PEERAPAT

CLEANING
HYGIENE
SOLUTIONS TRUST IN Peerapat











บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

Peerapat Technology Public Company Limited

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2565
รายงานประจำปี 2565
(แบบ 56-1 One Report)



Innovation for the Best Institutional
&
Industrial Cleaning Products

สารบัญ

หน้า

- ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ
  - นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ 8
  - ลักษณะการประกอบธุรกิจ 18
  - ปัจจัยความเสี่ยง 52
  - การวิจัยและพัฒนา 61
  - โครงการในอนาคต 62
  - ข้อพิพาททางกฎหมาย 63

- ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ
  - โครงสร้างการจัดการ 65
  - การกำกับดูแลกิจการ 81
  - การบริหารจัดการความเสี่ยง (ESG&R) 101
  - รายการระหว่างกัน 126

- ส่วนที่ 3 ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน
  - ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ 143
  - การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ 151

เอกสารแนบ

1 - รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการบริษัท
2 - รายละเอียดกรรมการของบริษัทย่อย
3 - รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน PRAPAT
4 - แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในปี 2565
5 - ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
6 - งบการเงิน ปี 2565
7 - ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ 2565
8 - เครื่องหมายการค้า PRAPAT และบริษัทย่อย

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำตลาดเทคโนโลยีทำความสะอาดในกลุ่มอุตสาหกรรมการบริการและอาหารในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ด้วยการวิจัยและพัฒนาโซลูชั่นการทำความสะอาดที่ถูกสุขลักษณะเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าพร้อมมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนธุรกิจและสังคมให้เติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

- **สร้าง** Corporate Branding & Positioning, Corporate Brand Awareness และ Customer Loyalty ที่แข็งแรงทั่วทั้งภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
- **สร้าง** Corporate Positioning ในฐานะผู้นำ “Cleaning Hygiene Solutions” ด้วยการผสานความร่วมมือ “PPG Synergy” ภายในกลุ่มพีรพัฒน์ (Peerapat Group: PPG)
- **ผลักดัน** การเข้าสู่ Industry 4.0 ด้วยเทคโนโลยีอินเตอร์เนต Internet-of-Things (IoT) มาใช้ในทุกกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- **ผลักดัน** การวิจัย พัฒนา และสรรหานวัตกรรมสินค้าและบริการใหม่ๆ ทั้งภายในองค์กร และการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ
- **ผลักดัน**การขยายตลาดผ่านช่องทาง Digital Platform ร่วมกับเทคโนโลยี Fintech เพื่อขยายฐานลูกค้ารายย่อย SMEs-Small and Medium Enterprises ทั่วประเทศ
- **ส่งเสริม**การสร้างคุณค่าของคนและสังคม ทั้งการพัฒนาบุคลากรในองค์กร ความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า และการเติบโตธุรกิจร่วมกับสังคมอย่างยั่งยืน

ค่านิยม

Accountability มีความสำนึกรับผิดชอบ ทั้งต่อองค์กร ลูกค้า ตนเอง และสังคม

Encouragement ให้กำลังใจและสนับสนุนแก่ทุกหน่วยงาน เพื่อสร้างผลสำเร็จขององค์กรโดยรวม

Competitiveness ช่วยกันเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อกำไรสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ชื่อภาษาไทย	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อภาษาอังกฤษ	:	Peerapat Technology Public Company Limited
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107551000231
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	PRAPAT
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาฆ่าเชื้อภายใต้ตราสินค้าหลัก “PEERAPAT” รวมทั้งเป็นผู้นำเข้าและจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hospitality Industry) โดยผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิตหรือนำเข้ามาจำหน่าย แบ่งออกเป็น 7 กลุ่มผลิตภัณฑ์ ได้แก่ 1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด 2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ 3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว 4) กลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและการทำความสะอาดพื้น 5) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน 6) กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ 7) กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน อีกทั้งการให้เช่าและให้บริการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผลิตภัณฑ์ของบริษัท ได้แก่ การให้เช่าและบริการด้านครัว งานบริการด้านสระว่ายน้ำ งานบริการด้านเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน และงานบริการอื่นๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 406 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
ที่ตั้งโรงงาน	:	เลขที่ 118 หมู่ 4 ซอยวัดสวนสันติ ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี 76140
โทรศัพท์	:	(66) 2-290-1234
โทรสาร	:	(66) 2-290-1249
เว็บไซต์ (URL)	:	https://www.peerapat.com
ทุนจดทะเบียน	:	187,000,000 บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบเจ็ดล้านบาทถ้วน)
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว (ก่อนเสนอขาย IPO)	:	187,000,000 บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบเจ็ดล้านบาทถ้วน)
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว (หลังเสนอขาย IPO)	:	187,000,000 บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบเจ็ดล้านบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	0.50 บาท (ห้าสิบสตางค์)

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

*** รายละเอียดข้อมูลสามารถศึกษาเพิ่มเติมในหัวข้อนโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

PEERAPAT

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

- นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ

  บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
  อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 1 อาคาร B
  เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
  กรุงเทพมหานคร 10400
  โทรศัพท์ : (66) 02 – 009 9000
  โทรสาร : (66) 02 – 009 9991
  TSD Call Center : (66) 02 – 009 9999

- ผู้สอบบัญชี

  บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
  ชั้น 33 อาคารเลครัชดา เลขที่ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย
  กรุงเทพมหานคร 10110
  โทรศัพท์ (66) 02 – 264 9090
  โทรสาร (66) 02 – 264 0789

- ผู้ตรวจสอบภายใน

  บริษัท สู่ความสำเร็จ จำกัด
  499 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 75 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700
  โทรศัพท์ 080 - 5897594

- ที่ปรึกษาการเงิน

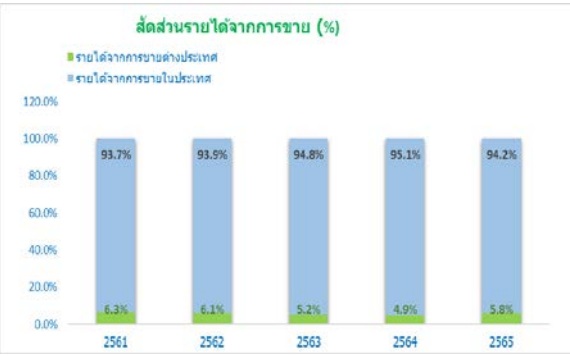
  บริษัท แอสเซท โปร แมเนจเม้นท์ จำกัด
  เลขที่ 999/9 ดิ ออฟฟิศเศส แอท เซ็นทรัล เวิลด์ ชั้น 10
  ห้อง 1011-1012 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน
  กรุงเทพมหานคร 10330
  โทรศัพท์ (66) 02 – 264 5678
  โทรสาร (66) 02 – 264 5679

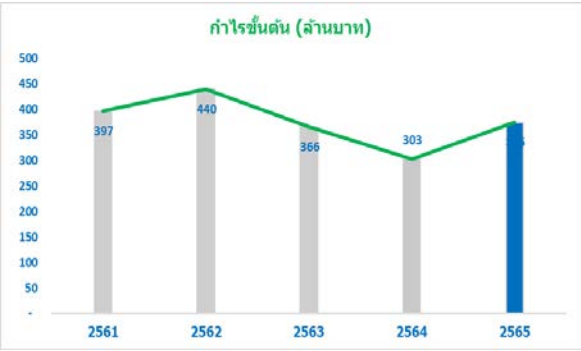
- ที่ปรึกษากฎหมาย

  บริษัท เอ็มเอสซี อินเตอร์เนชั่นแนล ลอว์ ออฟฟิศ จำกัด
  เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ อาคาร B ชั้น 29 ห้อง 2901 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
  โทรศัพท์ (66) 02-168-3270-3
  โทรสาร –

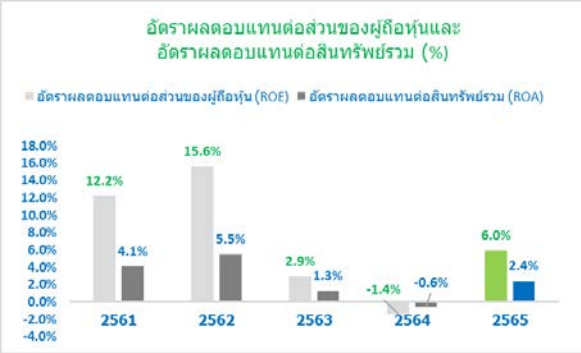
จุดเด่นทางการเงิน













งบกำไรขาดทุน	(ล้านบาท)	**2563**	**2564**	**2565**
รวมรายได้จากการขายและบริการ		825.41	739.15	947.04
กำไรจากการดำเนินงานก่อนค่าเสื่อมราคา ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้(EBITDA)		122.58	106.74	55.66
กำไรสุทธิที่เป็นส่วนของบริษัท		5.86	-12.79	24.49
งบแสดงฐานะทางการเงิน	(ล้านบาท)	**2563**	**2564**	**2565**
สินทรัพย์รวม		1102.27	1115.54	1192.42
หนี้สินรวม		607.87	639.88	695.77
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		21.94	22.79	21.69
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		472.47	452.87	474.96
หุ้นข้อมูลเกี่ยวกับหุ้น		**2563**	**2564**	**2565**
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	(ล้านหุ้น)	340.00	340.00	374.00
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	(บาท)	1.39	1.33	1.27
กำไรสุทธิต่อหุ้น	(บาท)	0.02	0.03	0.06
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น	(บาท)	0.020	0.056	0.040
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ	(ร้อยละ)	116%	149%	61.08%
ราคาหุ้น ณ วันสิ้นงวด	(บาท)	1.2	1.64	1.64

สารจากประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

การมีระบบการควบคุมภายในที่ดีเป็นสิ่งสำคัญสำหรับบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยระบบที่ดีจะช่วยป้องกันบริหารจัดการความเสี่ยง หรือลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้ความมั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตาม กฎ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงสามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต และความเสียหายที่จะเกิดขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยทั้ง 3 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1.	นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายปราโมทย์	สิงหนุ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
3.	นายธนชาติ	ธนเศรษฐกร	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในแต่ละครั้งได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยเชิญผู้บริหารเข้าร่วมประชุมตามวาระที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเชิญผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และแผนกตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง ผลการตรวจสอบบัญชี ผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และหลักฐานประกอบในแต่ละไตรมาส ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ส่วน ตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (COSO) ซึ่งประกอบด้วย 1.การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) 2.การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) 3.การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) 4.ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) 5.ระบบติดตาม (Monitoring Activities) ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายบริหาร และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอ เหมาะสม และสอดคล้องกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ซึ่งประเมิน และให้ความเห็นโดยคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการดำเนินการของบริษัท และบริษัทย่อยในแต่ละระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันการใช้ทรัพย์สินในทางทุจริต รวมถึงการจัดให้มีระบบการดูแลที่เหมาะสมสำหรับธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ

ประธานกรรมการตรวจสอบ

PEERAPAT

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในปี 2565 ถือว่าเป็นปีที่ท้าทายอีกปีหนึ่งสำหรับกลุ่มธุรกิจ Hospitality & Food Industry ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด – 19 รวมถึงความผันผวนของการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและนวัตกรรมแบบก้าวกระโดด ทำให้บริษัทยังคงดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง โดยมีการปรับกลยุทธ์ ปรับตัว ลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ อย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับสภาพการณ์ของตลาด เพื่อรองรับการพลิกฟื้นของเศรษฐกิจที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤตการแพร่ระบาดของโควิด-19 แต่ได้ส่งผลบวกต่อ PRAPAT หลังประชาชนเริ่มหันกลับมาดูแลสุขภาพตัวเองมากขึ้นและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการดำรงชีวิตเพื่อให้มีชีวิตรอด จึงมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนธุรกิจของ PRAPAT ให้เติบโตของภาพรวมของบริษัทในปี 2565 ปรับเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

ในปี 2565 ที่ผ่านมา ยอดขายสินค้าในกลุ่มของบริษัท PRAPAT ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ เมื่อเปรียบเทียบรายไตรมาส พบว่าในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 เมื่อเทียบกับไตรมาสแรกและไตรมาสที่ 2 ปี 2565 สามารถทำยอดขายเพิ่มขึ้น และสำหรับแนวโน้มต่อไปยังเห็นสัญญาณเติบโตของยอดขายสินค้าที่ดีอย่างต่อเนื่อง หลังจากที่มีประกาศการผ่อนคลายมาตรการการเปิดรับนักท่องเที่ยวสำหรับผู้เดินทางมาจากต่างประเทศ

นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจตามเป้าหมายและกลยุทธ์แล้ว บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ยังคงลงทุนเพื่อการเติบโตในระยะยาว เช่น การลงทุนพัฒนาทักษะบุคลากร เทคโนโลยี และการร่วมมือกับพันธมิตรต่างๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เน้นย้ำและคำนึงถึงเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานและผู้รับเหมาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย



ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตทำความสะอาด CLEANING HYGIENE SOLUTIONS ในกลุ่มอุตสาหกรรมการบริการและอาหารในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ได้เข้ารับโล่ประกาศเกียรติคุณสำหรับบริษัทที่ได้รับการรับรองฉลากเขียวมายาวนานกว่า 15 ปีขึ้นไป จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและขอบคุณบริษัทที่ได้ดำเนินการผลิตสินค้าและให้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรมและแพร่หลายในทุกๆ ภาคส่วน

แม้ว่าการขับเคลื่อน บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืนจะไม่ใช่เรื่องง่าย ผมและพนักงาน PRAPAT ทุกคนล้วนมีความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะฝ่าฟันความท้าทายในช่วงเวลานี้ ผ่านการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ และการขยายธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดในกลุ่มอุตสาหกรรมการบริการและอาหาร เพื่อนำทางและตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าตลอดปี 2565

นายวีระพงศ์ ลือสกุล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินการ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์

วิสัยทัศน์

"To be the Leader in Cleaning Solution for Hospitality and Food Service Businesses in AEC"

เป็นผู้นำตลาดเทคโนโลยีทำความสะอาดในกลุ่มอุตสาหกรรมการบริการและอาหารในภูมิภาคเอเชียตะวันออก เฉียงใต้ ด้วยการวิจัยและพัฒนาโซลูชั่นการความสะอาดที่ถูกสุขลักษณะ เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า พร้อมมุ่งมั่น ที่จะขับเคลื่อนธุรกิจและสังคมให้เติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

1) Corporate Branding in Southeast Asia

สร้าง Corporate Branding & Positioning ในฐานะผู้นำ "Cleaning Hygiene Solutions" และ Customer Loyalty ที่แข็งแรงทั่วทั้งภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ด้วยการผสานความร่วมมือภายในกลุ่มพีรพัฒน์ (Peerapat Group : PPG) บริษัทจะเน้นการทำตลาดผ่านแบรนด์ PEERAPAT เพื่อให้ลูกค้าจดจำ รวมทั้งเน้นการสื่อสารกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดโดยสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับสินค้าและบริการของทั้งกลุ่มบริษัทโดยผู้บริหารกลุ่มบริษัท ผู้จัดการ ศูนย์ธุรกิจและสาขา ตัวแทนจำหน่ายทั้งในประเทศและตัวแทนจำหน่ายในต่างประเทศ รวมถึงการเข้าถึงกลุ่มลูกค้า เป้าหมายผ่านการออกงานนิทรรศการและงานแสดงสินค้านานาชาติ

2) IoT Industry

ผลักดันการเข้าสู่ Industry 4.0 ด้วยเทคโนโลยี Internet-of-Things(IoT) มาใช้ในการให้บริการลูกค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล บริษัทเริ่มต้นพันธกิจนี้โดยการลงทุนระบบโปรแกรมเครื่องจ่ายน้ำยา Seiko จากประเทศอิตาลี เพื่อนำมาให้บริการแก่ลูกค้า ให้สามารถควบคุมการใช้งานเครื่องป้อนน้ำยาผ่านโปรแกรมบนมือถือหรือ อุปกรณ์ไอที รวมถึงพัฒนา Software เพื่อบริหารจัดการงานบริการลูกค้า และ After Sales Service เพื่อให้สามารถแสดงสถานะการทำงานและผลการทำงานให้ลูกค้าได้ทันที รวมถึงทำให้การบริหารจัดการงานหลังบ้านเป็นไปได้อย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพมากขึ้น และในอนาคตยังมีแผนการนำนวัตกรรมต่างๆ เช่น Auto Service Machines เข้ามาเพื่อต่อยอดแผนธุรกิจในอนาคต

3) Green Solution

นอกจากในส่วนของ Green Labels บริษัทได้พัฒนาและสรรหาเทคโนโลยีที่เกี่ยวกับ Green Technology เข้ามามากขึ้นเพื่อสนับสนุนแผนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และเป็นมิตรต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม นวัตกรรมที่ได้นำเข้ามาแล้ว เช่น บำบัดน้ำเสีย Membrane Bio Reactor (MBR) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดพื้นที่ในการวางระบบ และได้นำผลิตภัณฑ์ Biotechnology จาก InnuScience ประเทศแคนาดา มาเพื่อยืนยันในการก้าวสู่ Green Solution ในอนาคต

3.1) Human Resource Development & Business Culture Creation

ส่งเสริมการสร้างคุณค่าของคนและสังคม ทั้งการพัฒนาบุคลากรในองค์กร สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกภาคส่วนยึดมั่น และมีความรู้และมุมมองที่ทันสมัย และสร้างความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าและคู่ค้า รวมถึงการพัฒนาบุคลากร การสร้าง Career Path ให้แก่พนักงาน เพื่อให้พร้อมสำหรับการเติบโตธุรกิจร่วมกับสังคมอย่างยั่งยืน

3.2) One Stop Service Platform

นอกจากการผลักดันการวิจัย พัฒนาด้านน้ำยาทำความสะอาดที่เป็นจุดเด่น ยังมีการมุ่นเน้นในการสรรหานวัตกรรมสินค้า เทคโนโลยีและบริการใหม่ๆ ทั้งจากภายในองค์กร และการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ นับเป็นแผนกลยุทธที่สำคัญในการสร้าง One Stop Service Platform เพื่อขยายฐานลูกค้ารายย่อย SMEs-Small and Medium Enterprises ทั่วประเทศ รวมถึงการพัฒนาส่วนงานบริการลูกค้า และ Training Center ในอนาคต เพื่อดูแลและให้คำแนะนำแก่ลูกค้าในการใช้บริการและผลิตภัณฑ์ เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและขยายตลาดไปยังอุตสาหกรรมอื่นๆ รวมถึงการรักษาฐานลูกค้าเดิม นอกจากนี้ยังมีการผลักดันการขยายตลาดผ่าน Digital Platform สำหรับกลุ่มลูกค้า Business to Customer (B2C) ผ่านช่องทางออนไลน์ อาทิ Line OA, Shopee, Lazada เป็นต้น

หลักในการดำเนินธุรกิจ

AEC

- ❖ Accountability มีความสำนึกรับผิดชอบ ทั้งต่อองค์กร ลูกค้า ตนเอง และสังคม
- ❖ Encouragement ให้กำลังใจและสนับสนุนแก่ทุกหน่วยงาน เพื่อสร้างผลสำเร็จขององค์กรโดยรวม
- ❖ Competitiveness ช่วยกันเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อกำไรสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทก่อตั้งเมื่อปี 2531 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 2.00 ล้านบาท ถือหุ้นโดยคุณสืบพงศ์ฯ กลุ่มเพื่อนร่วมสถาบัน และกลุ่มเครือญาติของคุณสืบพงศ์ฯ ในสัดส่วนร้อยละ 30.30 ร้อยละ 43.90 และร้อยละ 25.80 ของทุนจดทะเบียนตามลำดับ ที่ผ่านมาบริษัทมีการเติบโตและมีการเพิ่มทุนจดทะเบียนมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์การเพิ่มทุนแต่ละครั้งแตกต่างกันไป อาทิ เพื่อการลงทุน เพื่อเพิ่มสภาพคล่องทางการเงิน เพื่อเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้บริหาร/พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (Employee Stock Option Program: ESOP) เพื่อการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้น เป็นต้น โดยการเพิ่มทุนในอดีตที่ผ่านมามีทั้งการเพิ่มทุนจากผู้ถือหุ้นเดิม ผู้บริหาร พนักงาน เครือญาติและเพื่อนนักธุรกิจของผู้บริหาร รวมถึงผู้สนใจร่วมลงทุนในธุรกิจของบริษัท

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 170.00 ล้านบาท โดยเป็นทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 120.00 ล้านบาท สำหรับทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน 50.00 ล้านบาท คิดเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นส่วนที่บริษัทออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนไว้รองรับการเสนอขายหุ้นสามัญแก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO)

บริษัทและบริษัทย่อยมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญดังนี้

ระยะเวลา	พัฒนาการที่สำคัญ
ปี 2531	- คุณสืบพงศ์ เกตุนุติ จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท พีรพัฒน์ เคมีอุตสาหกรรม จำกัด เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2531 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 2.00 ล้านบาท ถือหุ้นโดยคุณสืบพงศ์ฯ กลุ่มเพื่อนร่วมสถาบัน และกลุ่มเครือญาติของคุณสืบพงศ์ฯ ในสัดส่วนร้อยละ 30.30 ร้อยละ 43.90 และร้อยละ 25.80 ของทุนจดทะเบียน ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาซักรีดสำหรับภาคอุตสาหกรรม โดยเน้นลูกค้าเป้าหมายกลุ่มธุรกิจโรงแรมและโรงพยาบาลที่มีการซักผ้าปริมาณมากในแต่ละครั้งด้วยเครื่องซักผ้าขนาดใหญ่ที่ต้องการน้ำยาซักที่มีคุณสมบัติพิเศษ - บริษัทมีการวิจัยพัฒนาสูตรน้ำยาสำหรับทำความสะอาดด้านต่างๆ เพิ่มเติมเพื่อทำการต่อยอดการตลาดจากลูกค้าเป้าหมายหลักกลุ่มธุรกิจโรงแรมและโรงพยาบาล อาทิ เคมีภัณฑ์ล้างภาชนะ เคมีภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นและครัว เป็นต้น
ปี 2535	- คุณสืบพงศ์ฯ จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ไทยสจ๊วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด (“TSS”) เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2535 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 5.00 ล้านบาท ถือหุ้นโดยคุณสืบพงศ์ฯ และกลุ่มผู้บริหาร/พนักงาน ในสัดส่วนร้อยละ 51.00 และร้อยละ 49.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจนำเข้าเทคโนโลยีด้านครัว เช่น เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ สินค้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวเนื่องกับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “STEWARD” รวมทั้งเพื่อเปิดหน่วยธุรกิจการบริการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ
ปี 2536	- กองทุน AIB Govett Investment Management (I.O.M.) Limited (“กองทุน AIB”) จากประเทศอังกฤษ ให้ความสนใจและเข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ส่งผลให้กองทุนดังกล่าวถือหุ้นบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 27.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดยสัดส่วนการถือหุ้นของคุณสืบพงศ์ฯ และผู้ถือหุ้นกลุ่มอื่นๆลดลงตามสัดส่วน ซึ่งกองทุน AIB ไม่มีความสัมพันธ์ในลักษณะเป็นบุคคลเกี่ยวโยงกันกับผู้ถือหุ้น กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท ทั้งนี้ ราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบเฉพาะเจาะจง (Private Placement: PP) ให้แก่กองทุน AIB สูงกว่ามูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น ส่งผลให้ภายหลังการเสนอขายหุ้นบริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 10.31 ล้านบาท - เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2536 คุณสืบพงศ์ฯ จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ชะอำพีรพัฒน์เคมีคอล จำกัด (“CPC”) ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 0.50 ล้านบาท ถือหุ้นโดยคุณสืบพงศ์ฯ สัดส่วนร้อยละ 89.90 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว สำหรับหุ้นที่เหลือถือโดยกลุ่มผู้บริหาร/พนักงานของ CPC เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นโรงงานผลิตเคมีภัณฑ์ให้กับบริษัท มีโรงงานตั้งอยู่ที่อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (ทั้งนี้ ในปี 2557 มีการโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer: EBT) ไปรวมกันกับบริษัท) ปัจจุบัน CPC จดทะเบียนเลิกกิจการและชำระบัญชีบริษัทเรียบร้อยแล้ว
ปี 2538	- เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2538 คุณสืบพงศ์ฯ จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท มิสเตอร์ พูล จำกัด (“MP”) ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 2.00 ล้านบาท ถือหุ้นโดยคุณสืบพงศ์ฯ และกลุ่มผู้บริหาร/พนักงานของ MP ในสัดส่วนร้อยละ 69.50 และร้อยละ 30.50 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์สำหรับสระว่ายน้ำ อาทิ ปั๊มน้ำ, เครื่องกรอง, เคมีภัณฑ์สำหรับสระว่ายน้ำ เช่น เกลือ คลอรีน เป็นต้น รวมทั้งยังให้บริการวางระบบบำบัด

ระยะเวลา	พัฒนาการที่สำคัญ
	และดูแลทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ตามแผนกลยุทธ์ต่อยอดการตลาดจากลูกค้าเป้าหมายหลัก คือ กลุ่มธุรกิจโรงแรมที่จำเป็นจะต้องมีสระว่ายน้ำไว้บริการลูกค้าที่เข้าพักโรงแรม
ปี 2543	- เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2543 บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อ บริษัท คลีนแคร์ ไฮยีน (ไทยแลนด์) จำกัด (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด (“CVT”)) ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 3.00 ล้านบาท ถือหุ้นโดยบริษัท และกลุ่มผู้บริหาร/พนักงานของบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 74.00 และร้อยละ 26.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดประเภทสารฆ่าเชื้อ ภายใต้สูตรการผลิตและเครื่องหมายการค้า “Calgonit” รวมถึงอุปกรณ์ทำความสะอาดสำหรับกลุ่มธุรกิจโรงงานผลิตอาหารและเครื่องดื่ม - เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2543 คุณสืบพงศ์ฯ จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด (“AL”) ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 2.00 ล้านบาท ถือหุ้นโดยคุณวรรณา คชรินทร์ (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บริหารหลักของ AL ในขณะนั้น) และกลุ่มผู้บริหาร/พนักงานของบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 77.00 และร้อยละ 23.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจจำหน่ายน้ำยาซักรีดสำหรับกลุ่มธุรกิจโรงพยาบาล โรงซักรีด และโรงงานแปรรูปอาหาร ซึ่งสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ในด้านการบริหารจัดการให้เกิดความคล่องตัวในการติดต่อประมูลงาน การเสนอบริการ และการให้บริการหลังการขายที่ต้องใช้ทักษะและความชำนาญเฉพาะสำหรับกลุ่มลูกค้าดังกล่าว - บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO 9001: 2008 (มาตรฐานเดิม ISO 9001 : 2000) รับรองโดย SGS (Thailand) Limited ซึ่งเป็นมาตรฐานสำหรับระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐานสากล เพื่อความเป็นเลิศทางด้านคุณภาพ และความมีประสิทธิภาพของการดำเนินงานภายในองค์กร โดยองค์การระหว่างประเทศว่าด้วยการมาตรฐาน (International Organization for Standardization) สำหรับการออกแบบและการผลิต น้ำยาเคมีพิเศษสำหรับการซัก ทำความสะอาด และฆ่าเชื้อ - MP เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 2.00 ล้านบาท เป็น 5.00 ล้านบาท โดยเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน
ปี 2544	- TSS เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5.00 ล้านบาท เป็น 10.00 ล้านบาท โดยเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน
ปี 2546	- บริษัทลงทุนเพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท คลีนแคร์ ไฮยีน (ไทยแลนด์) จำกัด โดยรับซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นกลุ่มผู้บริหารของบริษัทดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 74.00 เป็นร้อยละ 80.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
ปี 2547	- บริษัท คลีนแคร์ ไฮยีน (ไทยแลนด์) จำกัด เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 3.00 ล้านบาท เป็น 5.00 ล้านบาท โดยเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน บริษัทจึงยังคงมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 80 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว - บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตตามหลักเกณฑ์ด้าน Good Manufacturing Practice (GMP) ผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)

ระยะเวลา	พัฒนาการที่สำคัญ
	- บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย มรท. 8001-2546 (Thai Labor- Standard: TLS 8001-2546) ซึ่งเป็นมาตรฐานที่เน้นให้ธุรกิจ (นายจ้าง) แสดงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีมาตรฐานการคุ้มครองแรงงานให้ทัดเทียมและเสมอภาค ก่อให้เกิดคุณภาพชีวิต มีความปลอดภัย มีแรงงานสัมพันธ์ที่ดี และมีขวัญกำลังใจในการทำงาน - บริษัท คลีนแคร์ ไฮยีน (ไทยแลนด์) จำกัด ได้เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท แคลวาทิส (ไทยแลนด์) จำกัด เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2547 (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด (“CVT”))
ปี 2548	- บริษัทได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์ ระดับประเทศ ครั้งที่ 1 จากสำนักแรงงานสัมพันธ์
ปี 2549	- กองทุน AIB ขายหุ้นทั้งหมดที่ถือในบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 27.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว เนื่องจากกองทุนดังกล่าวต้องการปิดกองทุน โดยกลุ่มผู้ที่ร่วมกันรับซื้อหุ้นดังกล่าวมีทั้งกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม กรรมการ/ผู้บริหารของบริษัท และผู้สนใจร่วมลงทุนในธุรกิจของบริษัท ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของคุณสืบพงศ์ฯ เปลี่ยนแปลงเป็นร้อยละ 22.96 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว หุ้นส่วนที่เหลือถือโดยผู้บริหาร/พนักงานของบริษัท และผู้สนใจลงทุน ในสัดส่วนร้อยละ 61.02 และร้อยละ 16.02 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ตามลำดับ - บริษัทได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์ ระดับประเทศ ครั้งที่ 2 จากสำนักแรงงานสัมพันธ์ - บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO 14001: 2004 (มาตรฐานเดิม ISO 14001 : 1996) รับรองโดย SGS (Thailand) Limited ซึ่งเป็นมาตรฐานสำหรับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management System) สำหรับการออกแบบและการผลิต น้ำยาเคมีพิเศษสำหรับการซัก ทำความสะอาด และฆ่าเชื้อ และสำหรับการผลิตเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน - บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2005 รับรองโดย SGS (Thailand) Limited ซึ่งเป็นมาตรฐานว่าด้วยความสามารถของห้องปฏิบัติการทดสอบ และห้องปฏิบัติการสอบเทียบ (General Requirements for The Competence of Testing and Calibration Laboratories) เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าด้วยบริการที่มีคุณภาพสม่ำเสมอ และถูกต้องตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ - บริษัทได้รับมาตรฐาน OHSAS 18001: 2007 (Occupational Health and Safety Assessment Series) รับรองโดย SGS (Thailand) Limited ซึ่งเป็นมาตรฐานการจัดการชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยเน้นเรื่องการดูแลสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงานและการดูแลด้านความปลอดภัย สำหรับการออกแบบและการผลิต น้ำยาเคมีพิเศษสำหรับการซัก, ทำความสะอาด และฆ่าเชื้อ และสำหรับการผลิตเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน - บริษัทได้รับมาตรฐาน TIS 18001-2554 จากสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม (สมอ.) เป็นมาตรฐานระบบการจัดการด้านชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยมีการประยุกต์เอามาตรฐานการจัดการความปลอดภัยของสากล (OHSAS 18001) และมาตรฐานแรงงานไทย (มรท. 8001) มาใช้เป็นแนวทาง การออกแบบและการผลิต น้ำยาเคมีพิเศษสำหรับการซัก ทำความสะอาด และฆ่าเชื้อ และสำหรับการผลิตเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน

ระยะเวลา	พัฒนาการที่สำคัญ
	- บริษัท แคลวาทิส จีเอ็มบีเอช จำกัด (“Calvatis GmbH”) ประเทศเยอรมนี เข้าลงทุนซื้อหุ้นของบริษัท แคลวาทิส (ไทยแลนด์) จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดยซื้อหุ้นจากกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมในขณะนั้นทุกรายซึ่งรวมถึงบริษัทด้วย ส่งผลให้ PRAPAT, Calvatis GmbH และผู้บริหาร/พนักงาน มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 80 ร้อยละ 10 และร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ตามลำดับ ทั้งนี้ Calvatis GmbH ไม่มีความสัมพันธ์ในลักษณะเป็นบุคคลเกี่ยวโยงกันกับผู้ถือหุ้น กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท
ปี 2550	- บริษัท แคลวาทิส (ไทยแลนด์) จำกัด ได้เปลี่ยนชื่อบริษัท เป็น บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด (“CVT”) เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2550 - บริษัททำการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท (Peerapat Group: PPG) ดังนี้ ■ บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ TSS จากกลุ่มคุณสืบพงศ์ฯ และผู้บริหาร/พนักงานของบริษัทดังกล่าว ทำให้ PRAPAT มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 92.39 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว หุ้นส่วนที่เหลือร้อยละ 7.61 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ถือโดยกลุ่มผู้บริหารของ TSS ในขณะนั้นตามนโยบายการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานบริษัทย่อยของผู้บริหารท่านนั้นๆ ■ บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ MP จากกลุ่มคุณสืบพงศ์ฯ และผู้บริหาร/พนักงานของบริษัทดังกล่าว ทำให้ PRAPAT มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 96.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว หุ้นส่วนที่เหลือร้อยละ 4.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ถือโดยกลุ่มผู้บริหารของ MP ในขณะนั้นตามนโยบายการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานบริษัทย่อยของผู้บริหารท่านนั้นๆ - บริษัทได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์ระดับประเทศ ครั้งที่ 3 จากสำนักแรงงานสัมพันธ์ - TSS เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 10.00 ล้านบาท เป็น 15.00 ล้านบาท โดยเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน โดยสัดส่วนการถือหุ้นของ PRAPAT ยังคงเป็นร้อยละ 92.39 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว - Calvatis GmbH ประสงค์จะลงทุนซื้อหุ้นเพื่อเพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นใน CVT เป็นร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว บริษัทเล็งเห็นว่าเพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจให้แข็งแกร่งมากยิ่งขึ้น ดังนั้น บริษัทจึงขายหุ้นของ CVT ในสัดส่วนร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ให้แก่ Calvatis GmbH ส่งผลให้ PRAPAT มีสัดส่วนการถือหุ้นคงเหลือร้อยละ 70.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว หุ้นส่วนที่เหลือถือโดย Calvatis GmbH และผู้บริหาร/พนักงานของ CVT ในสัดส่วนร้อยละ 20.00 และร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ตามลำดับ
ปี 2551	- เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2551 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) - CVT เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5.00 ล้านบาท เป็น 10.00 ล้านบาท โดยการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายตามสัดส่วน
ปี 2554	- บริษัททำการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท โดยการลงทุนซื้อหุ้นของ AL จากผู้ถือหุ้นทุกราย ทำให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 90.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว หุ้นส่วนที่เหลือร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ถือโดยผู้บริหารของ AL ในขณะนั้น ตามนโยบายการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานบริษัทย่อยของผู้บริหารท่านนั้น

ระยะเวลา	พัฒนาการที่สำคัญ
	- บริษัทมีการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนส่วนหนึ่ง จำนวน 7,497,262 หุ้น ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (โครงการ ESOP) ในราคาหุ้นละ 1 บาท (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เพื่อเป็นการตอบแทนและจูงใจพนักงานของกลุ่มบริษัท
ปี 2556	- บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสระว่ายน้ำสำเร็จรูป ตราสินค้า Magiline จากประเทศฝรั่งเศส เนื่องจากบริษัทเล็งเห็นว่าผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีความคงทน สวยงาม สะดวกในการติดตั้ง ช่วยในการประหยัดพลังงานและค่าใช่จ่ายนับตั้งแต่วันติดตั้งจนตลอดอายุการใช้งาน มีความเหมาะสมสำหรับตลาดสระว่ายน้ำในประเทศไทย เพื่อรองรับกับการขยายตัวอย่างรวดเร็วของตลาดสระว่ายน้ำส่วนตัวตามบ้านจัดสรร Pool Villa บ้านพักตากอากาศ เป็นต้น
ปี 2557	- บริษัทจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 1.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท - บริษัทมีการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 15 ล้านหุ้น ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering: RO) ในอัตรา 5 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ ในราคาหุ้นละ 1.00 บาท (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) และมีการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 10 ล้านหุ้น ให้แก่ผู้ลงทุนแบบเฉพาะเจาะจง (Private Placement: PP) ในราคาบัญชีต่อหุ้น (book value) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 หักส่วนลดในอัตราร้อยละ 15-20 (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) ภายหลังการเสนอขายหุ้นแบบ PP บริษัทจึงมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพิ่มขึ้นจำนวน 9.80 ล้านบาท และส่งผลให้บริษัทมีทุนชำระแล้วจำนวน 100.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนจำนวน 140.00 ล้านบาท
ปี 2558	- บริษัทได้เริ่มธุรกิจจำหน่ายเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน เพื่อให้สอดคล้องตามแผนกลยุทธ์ต่อยอดการตลาดจากลูกค้าเป้าหมายหลัก คือ กลุ่มธุรกิจโรงแรม ซึ่งมีความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน โดยสั่งผลิตจากต่างประเทศและนำเข้ามาจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า “PP Energy” โดยผู้บริหารบริษัทมีประสบการณ์ในธุรกิจเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงานจากการที่เคยร่วมลงทุนในธุรกิจดังกล่าวกับเพื่อนนักธุรกิจมาก่อน
ปี 2559	- บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) จากกระทรวงอุตสาหกรรม สำหรับการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
ปี 2562	- เพื่อเป็นการเตรียมตัวจัดโครงสร้างกลุ่มธุรกิจรองรับการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และเป็นการเพิ่มกลุ่มสินค้าประเภทน้ำยาซักรีดสำหรับร้านซักอบรีด และเพิ่มกลุ่มลูกค้าร้านซักอบรีดขนาดกลางและขนาดเล็กทั่วประเทศ บริษัทจึงทำข้อตกลงเพื่อเข้าซื้อตราสินค้า “ซัก อบ รีด” หรือ “ตราช้าง” และสูตรสินค้าจากบริษัท เพื่อนซักรีด จำกัด (PZR) ซึ่งเป็นบริษัทของบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน จำนวนเงินทั้งสิ้น 5.82 ล้านบาท โดย PRAPAT เริ่มทำการตลาดสำหรับสินค้าดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562

ระยะเวลา	พัฒนาการที่สำคัญ
ปี 2563	- หุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) โดยบริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 100.00 ล้านบาท เป็น 170.00 ล้านบาท ด้วยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 140,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และเสนอขายให้แก่กลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 40,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท โดยบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 ส่งผลให้ปัจจุบัน บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 170.00 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 340,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และวันที่ 12 ถึง 15 ตุลาคม 2563 บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนทั่วไป ผู้มีอุปการะคุณของบริษัทและบริษัทย่อย กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยจำนวน 100 ล้านหุ้น ในราคาเสนอขาย 1.50 บาทต่อหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 150.00ล้านบาท บริษัทได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2563 และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้รับหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 340.00 ล้านหุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (mai) ตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม 2563
ปี 2564	- เดือนสิงหาคม 2564 Calvatis ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทจัดตั้งบริษัทย่อยชื่อ บริษัท แคลวาทิส เวียดนาม จำกัด (CVT Vietnam) โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40.00 ของ CVT Vietnam เพื่อประกอบธุรกิจนำเข้าจำหน่ายผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อภายในโรงงานอาหารและเครื่องดื่มที่ประเทศเวียดนาม - เดือนธันวาคม 2564 บริษัทได้ลงนามความร่วมมือการเป็นพันธมิตร และได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายของผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเทคโนโลยีชีวภาพ ภายใต้ตราสินค้า InnuScience ซึ่งเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเทคโนโลยีชีวภาพระดับโลก
ปี 2565	- เดือนพฤษภาคม 2565 บริษัท แคลวาทิส ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทจัดตั้งบริษัทย่อยชื่อ บริษัท แคลวาทิส เวียดนาม จำกัด (CVT Vietnam) โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40.00 ของ CVT Vietnam เพื่อประกอบธุรกิจนำเข้าจำหน่ายผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อภายในโรงงานอาหารและเครื่องดื่มที่ประเทศเวียดนาม

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 12 และ 14-15 ตุลาคม 2563 โดยในปี 2565 บริษัทได้มีการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินโดยประมาณ	จำนวนเงินที่ใช้ไป	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 65
1. ลงทุนในระบบบัญชีและระบบควบคุมการผลิต	50.00	20.78	**29.22**
2. ลงทุนก่อสร้างคลังสินค้า	72.00	-	**72.00**
3. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ	5.79	5.79	**0.00**
รวม	**127.79**	**26.57**	**101.22**

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้แยกตามสายผลิตภัณฑ์

ในปี 2563 - 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีโครงสร้างรายได้ดังนี้

โครงสร้างรายได้	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด	120.95	14.56%	97.08	12.98%	147.47	15.38%
กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ	217.64	26.19%	213.42	28.54%	211.79	22.09%
กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว	108.43	13.05%	88.82	11.88%	142.05	14.82%
กลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น	79.73	9.59%	77.63	10.38%	82.89	8.65%
กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน	38.11	4.59%	35.28	4.72%	48.97	5.11%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ	95.94	11.55%	93.21	12.47%	127.56	13.31%
ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน	6.96	0.84%	3.25	0.44%	8.45	0.88%
รวมรายได้จากการขาย	**667.74**	**80.36%**	**608.69**	**81.40%**	**769.18**	**80.23%**
รายได้จากค่าเช่าและบริการ						
กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว	114.86	13.82%	96.25	12.87%	121.36	12.66%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ	40.04	4.82%	31.84	4.26%	54.66	5.70%
ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน	1.55	0.19%	0.71	0.09%	1.50	0.16%
รายได้บริการอื่น/1	1.21	0.15%	1.66	0.22%	0.35	0.04%
รวมรายได้จากค่าเช่าและบริการ	**157.67**	**18.98%**	**130.46**	**17.45%**	**177.86**	**18.55%**
รวมรายได้จากการขาย ค่าเช่าและบริการ	**825.41**	**99.34%**	**739.15**	**98.85%**	**947.04**	**98.78%**
รายได้อื่น/1	5.52	0.66%	8.60	1.15%	11.66	1.22%
รายได้รวม	**830.93**	**100.00%**	**747.75**	**100.00%**	**958.70**	**100.00%**

หมายเหตุ : /1 – รายได้อื่น ประกอบด้วย กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน กำไร(ขาดทุน)จากการขายทรัพย์สิน ดอกเบี้ยรับ ค่าเช่าเครื่องจักรอุปกรณ์และการให้บริการแก่ตัวแทนจำหน่าย รายได้บริการของศูนย์รวมช่าง เป็นต้น

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะของผลิตภัณฑ์

1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด

PRAPAT เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำยาซักรีดทั้งแบบน้ำยา (Liquid Hygiene Cleaning) และผงน้ำยา (Powder Hygiene Cleaning) ให้กับลูกค้ากลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท ภายใต้เครื่องหมายการค้า “PEERAPAT” เมื่อลูกค้าซื้อน้ำยาซักรีดประเภทน้ำยา (Liquid Hygiene Cleaning) จากบริษัท ลูกค้าจะได้รับการติดตั้งเครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติ (Dispenser) โดยไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่าย เพื่อใช้ร่วมกับน้ำยาซักรีดของบริษัท เนื่องจากน้ำยาซักรีดต้องใช้ร่วมกับเครื่องป้อนน้ำยาเท่านั้น เครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติช่วยให้สามารถควบคุมปริมาณการใช้น้ำยาได้อย่างเหมาะสมตามประเภทของเนื้อผ้า โดยสามารถตั้งค่าส่วนผสมได้บนเครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติ ทำให้ได้ประสิทธิภาพการซักที่ดีสม่ำเสมอ ผ้าที่ได้จึงมีความสะอาด ปลอดภัย นอกจากนี้ การใช้เครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติควบคู่กับน้ำยาของบริษัท ยังช่วยลูกค้าประหยัดต้นทุนในการซักได้อย่างดี เนื่องจากช่วยลดการสูญเสียน้ำยาจากการเติมน้ำยาเกินความจำเป็น ช่วยลดความผิดพลาดของพนักงานซักผ้า และมีความปลอดภัยเนื่องจากลูกค้าหรือพนักงานของลูกค้าจะไม่ต้องสัมผัสน้ำยาโดยตรง เครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ Single Washer และ Multi Washer โดย Single Washer สามารถจ่ายน้ำยาไปยังเครื่องซักเดียวเท่านั้น แต่ Multi Washer สามารถจ่ายน้ำยาไปยังเครื่องซักได้หลายเครื่อง เครื่องป้อนน้ำยาซักรีดของบริษัทมีหลายยี่ห้อ อาทิ Nova Seko และ Dositek ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ของยุโรป และประเทศสหรัฐอเมริกา นอกจากนี้ บริษัทมีการซื้อเครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติยี่ห้อ Combine จากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อนำมาติดตั้งให้กับลูกค้าเช่นกัน





บริษัทได้มีการขยายกลุ่มลูกค้าไปยังกลุ่มธุรกิจโรงพยาบาล กลุ่มร้านอาหาร กลุ่มโรงซักรีด และกลุ่มโรงปศุสัตว์ ซึ่งดำเนินการโดยบริษัทย่อย คือ บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด (AL) เพื่อแบ่งแยกกลุ่มลูกค้าเป้าหมายกันอย่างชัดเจน เนื่องจากลูกค้ากลุ่มธุรกิจดังกล่าวมีความจำเป็นต้องใช้น้ำยาซักรีดแบบเฉพาะที่มีคุณสมบัติพิเศษกว่าน้ำยาซักรีดทั่วไปเพื่อทำความสะอาดผ้าที่ปนเปื้อนของเสีย อาทิ คราบเลือด คราบไขมัน คราวปัสสาวะและอุจจาระ คราบจากสารคัดหลั่ง เป็นต้น

ตารางแสดงรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด

	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
PRAPAT	74.26	61.40%	56.19	57.88%	104.15	70.62%
AL	46.69	38.60%	40.89	42.12%	43.33	29.38%
รวมรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด	**120.95**	**100.00%**	**97.08**	**100.00%**	**147.47**	**100.00%**

น้ำยาซักรีดของบริษัทและบริษัทย่อย แบ่งออกเป็น 6 กลุ่ม โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.1) กลุ่มซัก (Washing Detergent)

ผลิตภัณฑ์กลุ่มซักสามารถแบ่งได้เป็น 2 ชนิด คือ ชนิดผง (Powder Detergent) และชนิดน้ำ (Water Detergent) ซึ่งมีสารประกอบทางเคมีสำหรับทำความสะอาดผ้าทุกชนิด ช่วยกำจัดสิ่งสกปรกที่อยู่บนผ้าให้หลุดออกไปละลายอยู่ในน้ำ น้ำยาชนิดน้ำจะละลายน้ำได้ง่ายจึงมีประสิทธิภาพในการเข้าถึงคราบฝังลึกง่าย เหมาะกับการซักผ้าเด็ก และเสื้อผ้าสำหรับผู้ที่มีผิวบอบบางแพ้สารเคมีง่าย เนื่องจากผลิตภัณฑ์ชนิดน้ำไม่ทิ้งสารตกค้าง สำหรับน้ำยาชนิดผงจะมีประสิทธิภาพในการขจัดคราบจากดินได้ดี เช่น คราบดินโคลน และบางสูตรมีส่วนผสมของสารฟอกขาวทำให้ผ้าดูขาวสว่างขึ้น



1.2) กลุ่มฟอก

ผลิตภัณฑ์กลุ่มฟอกผ้า แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มคลอรีน บลีช (Chlorine Bleach) มีคุณสมบัติในการฟอกผ้าให้ขาวสว่างสดใส เหมาะกับการซักผ้าขาวโดยเฉพาะ และกลุ่มออกซิเจน บลีช (Oxygen Bleach) ทำหน้าที่ในการกำจัดคราบเปื้อนทั่วไป อีกทั้ง ทำให้ผ้าสีสดใส จึงเหมาะกับการทำความสะอาดผ้าสี



1.3) กลุ่มเสริมด่าง

ผลิตภัณฑ์กลุ่มเสริมด่างมีคุณสมบัติปรับคุณสมบัติความเป็นด่างทางเคมีของน้ำ ทำให้การซักผ้ามีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการเพิ่มความด่างของน้ำจะทำให้สิ่งปนเปื้อนบนผ้าสามารถหลุดออกจากเนื้อผ้าได้ง่ายขึ้น



1.4) กลุ่มขจัดไขมัน

ผลิตภัณฑ์กลุ่มขจัดไขมันจะมีการเพิ่มเติมสารประกอบทางเคมีพิเศษที่ใช้ขจัดคราบไขมัน และน้ำมันให้หลุดออกจากเนื้อผ้าได้ง่ายขึ้น



1.5) กลุ่มปรับสภาพน้ำ

ผลิตภัณฑ์กลุ่มปรับสภาพน้ำจะมีสารประกอบทางเคมีที่มีคุณสมบัติปรับสภาพของน้ำ เพื่อปรับกรด-ด่างในน้ำ ทำให้ผ้ามีสภาพเป็นกลาง (pH Balance) ทำให้ไม่ระคายเคือง เมื่อผ้าสัมผัสผิวหลังการซัก



1.6) กลุ่มปรับผ้านุ่ม

ผลิตภัณฑ์กลุ่มปรับผ้านุ่มจะมีการเพิ่มเติมสารประกอบทางเคมีที่มีคุณสมบัติทำให้เนื้อผ้านุ่มขึ้น โดยสารปรับผ้านุ่มจะเคลือบลงบนเนื้อผ้า ทำให้ผ้ามีความลื่นขึ้น นุ่มขึ้น และลดความเสียดสีของเนื้อผ้า ทำให้เวลาสัมผัสจะรู้สึกได้ว่าผ้ามีความหนาและเนื้อผ้าฟูขึ้น นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์ปรับผ้านุ่มยังช่วยให้ผ้าแห้งเร็วขึ้นและรีดง่ายขึ้น เนื่องจากสารปรับผ้านุ่มมีคุณสมบัติไม่ชอบน้ำ (Hydrophobic) ปัจจุบันบริษัทยังเพิ่มเติมส่วนผสมของน้ำหอมกลิ่นต่างๆ ผสมอยู่ในน้ำยาปรับผ้านุ่ม ทำให้ผ้ามีกลิ่นหอมสดชื่นมากยิ่งขึ้น



2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ

ในการขยายกลุ่มลูกค้าไปยังภาคโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่ม บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อย คือ บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด (CVT) โดย CVT จะทำหน้าที่เป็นผู้ลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบฆ่าเชื้อ เพื่อนำไปติดตั้งในโรงงานของลูกค้าสำหรับสนับสนุนการจำหน่ายน้ำยาฆ่าเชื้อซึ่งผลิตภายใต้สูตรเคมีและเครื่องหมายการค้า “Calgonit” และน้ำยาฆ่าเชื้อภายใต้สูตรเคมีและเครื่องหมายการค้า “PEERAPAT” ตัวอย่างชื่อสินค้าอาทิ express, HI Alk, capitol เป็นต้น ซึ่ง Calgonit เป็นตราสินค้าของบริษัท แคลวาทิส จีเอ็มบีเอช (“Calvatis GmbH”) จากประเทศเยอรมนี (ผู้ร่วมทุนที่ถือหุ้นใน CVT ในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว) ซึ่ง Calvatis GmbH เป็นผู้เชี่ยวชาญน้ำยาฆ่าเชื้อระดับสากล มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย และมีเครือข่ายการตลาดหลายประเทศทั่วโลก CVT มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมายาวนานมากกว่า 20 ปี ทำให้ลูกค้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่ม ไว้วางใจในผลิตภัณฑ์และการบริการของ CVT เป็นอย่างดี ทั้งนี้ ลูกค้าจะเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ของ Calgonit หรือ PRAPAT ขึ้นอยู่กับลักษณะของการใช้งานของลูกค้า คุณภาพน้ำ ลักษณะทางกายภาพ และความต้องการของลูกค้า

ในส่วนของการผลิตและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาฆ่าเชื้อทั่วไป ซึ่งจะมีสูตรต่างจากน้ำยาฆ่าเชื้อที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม จะดำเนินการโดย PRAPAT อาทิ น้ำยาล้างภาชนะเอนกประสงค์ น้ำยาเสริมประสิทธิภาพการล้าง เป็นต้น ภายใต้เครื่องหมายการค้า “PEERAPAT” โดยกลุ่มลูกค้าที่ซื้อน้ำยาฆ่าเชื้อของ PRAPAT จะเป็นกลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท

โรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่มต้องได้รับ “มาตรฐานการผลิตอาหารเพื่อให้ได้คุณภาพที่ดี” (Good Manufacturing Practice; GMP) ซึ่งต้องมีการควบคุมคุณภาพวัตถุดิบและสุขอนามัยของทั้งกระบวนการผลิต ดังนั้น ความสะอาดภายในโรงงานจึงเป็นสิ่งสำคัญ อาหารและเครื่องดื่มที่ผลิตออกมาต้องไม่มีเชื้อโรคปะปนอยู่

ซึ่งมีผลกระทบต่อความไว้วางใจในสินค้าของผู้บริโภค น้ำยาฆ่าเชื้อสำหรับโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่มจึงต้องมีคุณสมบัติพิเศษที่แตกต่างจากผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อทั่วไป โดยต้องมีส่วนผสมของสารฆ่าเชื้อโรค (Disinfectant) และสารทำให้ปราศจากเชื้อ (Sanitizer)

ตารางแสดงรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ

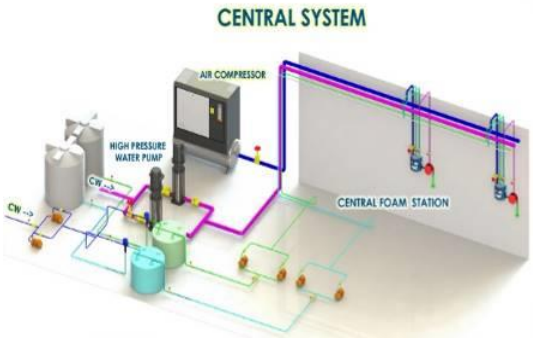
	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	สัดส่วน	ล้านบาท
PRAPAT/1	11.71	5.38%	12.01	5.63%	11.34	5.36%
CVT/2	205.93	94.62%	201.41	94.37%	200.44	94.64%
รวมรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ	**217.64**	**100.00%**	**213.42**	**100.00%**	**211.79**	**100.00%**

หมายเหตุ :/1 - รายได้ในนาม PRAPAT จะเป็นการจำหน่ายให้แก่ลูกค้ากลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ทเท่านั้น

/2 - รายได้ในนาม CVT จะมีทั้งการจำหน่ายน้ำยาฆ่าเชื้อตราสินค้า PEERAPAT และตราสินค้า Calgonit

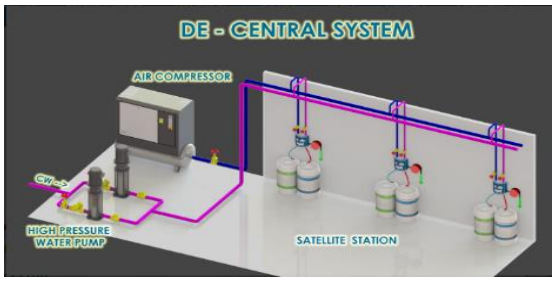
CVT มีการให้บริการวางระบบอุปกรณ์ทำความสะอาดภายในโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่มหลายประเภท เพื่อสนับสนุนการจำหน่ายน้ำยาฆ่าเชื้อให้แก่ลูกค้ากลุ่มดังกล่าว ดังนี้

1. ระบบ Central Foam (Central Foam System)



ระบบทำความสะอาดด้วยโฟม จะมีการติดตั้งระบบควบคุมและระบบปั๊มไว้สำหรับจ่ายน้ำยาทำความสะอาดเข้าไปในแต่ละสายการผลิต โดยน้ำยาที่จ่ายจากถังน้ำยาจะถูกส่งไปเก็บไว้ในกล่องเก็บโฟม (Foam Box) เมื่อต้องการทำความสะอาด พนักงานจะเปิดวาล์วเพื่อฉีดโฟม ลงบนพื้นผิวของอุปกรณ์หรือสายพานการผลิต ข้อดีของระบบ Central Foam คือพนักงานสามารถปรับสัดส่วนการผสมน้ำยาตามสูตรที่ต้องการได้สะดวก โดยที่ถังผสมน้ำยาจะตั้งอยู่ภายนอกอาคารหรือสายการผลิต

2. ระบบ De-Central Foam (De-Central Foam System)



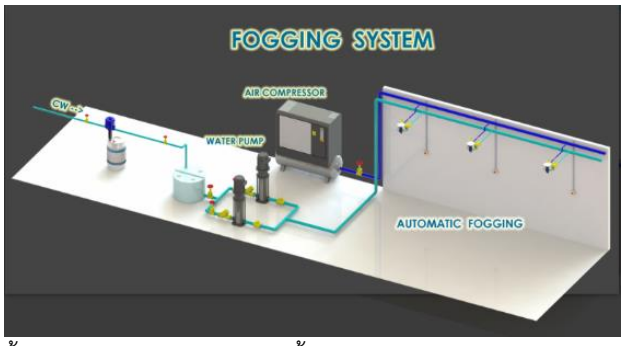
ระบบทำความสะอาดด้วยโฟมระบบนี้เหมาะกับโรงงานที่ต้องการการทำความสะอาดที่แตกต่างกันในพื้นที่แต่ละส่วนของโรงงาน โดยสัดส่วนการผสมน้ำยาจะแตกต่างกันในแต่ละจุดที่ใช้งาน โดยถังน้ำยาจะตั้งอยู่ภายในอาคารหรือสายการผลิต

3. ระบบ Mobile Foam (Mobile Foam Device System)



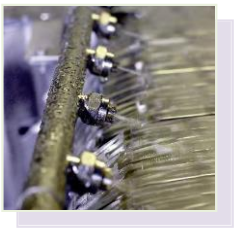
อุปกรณ์ทำความสะอาดด้วยโฟมซึ่งสามารถเคลื่อนย้ายได้ มีขนาด 20 ลิตร และ 50 ลิตร โดยพนักงานสามารถเคลื่อนย้ายไปทำความสะอาดในพื้นที่ที่ต้องการได้สะดวก เหมาะกับโรงงานขนาดเล็ก นอกจากนี้ ระบบ Mobile Foam มีความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน เนื่องจากไม่มีระบบไฟฟ้าเข้ามาเกี่ยวข้อง

4. ระบบหมอก (Fogging System)



ระบบฆ่าเชื้อในอากาศแบบอัตโนมัติซึ่งมีหัวฉีดกระจายทั้ง 4 ด้าน สามารถฉีดพ่นผลิตภัณฑ์ได้ 180 องศา โดยจะใช้ภายหลังการทำความสะอาดและไม่มีคนอยู่ภายในพื้นที่นั้นแล้ว ระบบฆ่าเชื้อในอากาศจะพ่นละอองหรือหมอกควันจากเพดานเพื่อไปแทนที่อากาศในพื้นที่ที่ต้องการทำความสะอาด เพื่อฆ่าเชื้อโรคและขจัดกลิ่น ทำให้พื้นที่หรือห้องที่ใช้ในการผลิตอาหารและเครื่องดื่มสะอาดพร้อมสำหรับเริ่มการผลิตครั้งถัดไป โดยกระบวนการฆ่าเชื้อในอากาศใช้เวลาประมาณ 3-8 ชั่วโมงต่อครั้ง

5. ระบบหล่อลื่น (Lubricant Conveyor System)



ระบบพ่นสารหล่อลื่นอัตโนมัติ โดยจะฉีดน้ำยาลงบนสายพานลำเลียง เพื่อให้สายพานลำเลียงไม่ติดขัด และช่วยฆ่าเชื้อโรค

ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อของ PRAPAT และ CVT สามารถแบ่งออกเป็น 5 กลุ่ม โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์โฟม (Foam)

การทำความสะอาดด้วยระบบโฟมเป็นวิธีการทำความสะอาดที่เป็นที่ยอมรับและเหมาะสมกับโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่ม โดยผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อชนิดโฟมจะมีคุณสมบัติในการฆ่าเชื้อและขจัดคราบตามเครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงงาน โดยผลิตภัณฑ์โฟมแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์โฟมทำความสะอาดชนิดกรด (Acid Foam) มีความเข้มข้นสูง ฟองมาก เหมาะสำหรับขจัดตะกรัน และคราบฝังแน่นในโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่ม



2. ผลิตภัณฑ์โฟมทำความสะอาดชนิดด่าง (Alkali Foam) ผลิตภัณฑ์โฟมที่ออกแบบมาเพื่อขจัดคราบไขมันและคราบโปรตีนในโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่ม



2. กลุ่มผลิตภัณฑ์ CIP (Clean in Place)

เคมีภัณฑ์ทำความสะอาดโรงงานผลิตอาหารและเครื่องดื่มแบบเปียกด้วยสารละลาย CIP เช่น สารซักฟอก สารทำความสะอาด และน้ำยาฆ่าเชื้อ ซึ่งการทำความสะอาดด้วยระบบ CIP ไม่ต้องถอดชิ้นส่วนต่างๆของอุปกรณ์หรือเครื่องจักร ผลิตภัณฑ์นี้จึงเหมาะกับโรงงานผลิตอาหารและเครื่องดื่มที่เป็นสายการผลิตแบบต่อเนื่องกัน หรือมีเครื่องจักรที่เป็นระบบปิด ผลิตภัณฑ์ CIP แบ่งออกเป็น 2 ชนิด ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์ CIP ชนิดด่าง ผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ใช้สำหรับขจัดคราบโปรตีน ไขมันฝังแน่นในระบบหมุนเวียนแบบ CIP โดยสามารถล้างออกง่าย



2. ผลิตภัณฑ์ CIP ชนิดกรด ผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ใช้สำหรับการขจัดคราบตะกรัน คราบสนิม ในระบบล้างหมุนเวียนแบบ CIP และการแช่ทำความสะอาด เหมาะกับโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่ม โดยสามารถตรวจสอบสารตกค้าง และความเข้มข้นของผลิตภัณฑ์ได้อย่างแม่นยำ



3. กลุ่มผลิตภัณฑ์สารฆ่าเชื้อ (Disinfectant)

ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อมีส่วนประกอบของสารเคมี ใช้สำหรับทำลายจุลินทรีย์หรือเชื้อโรคบนพื้นผิวอุปกรณ์การผลิตอาหารและเครื่องดื่ม โดยผลิตภัณฑ์สารฆ่าเชื้อของ CVT แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อกลุ่ม QAC (Quaternary Ammonium Compounds) เป็นผลิตภัณฑ์สารฆ่าเชื้อที่ถูกพัฒนาเป็นพิเศษ สามารถฆ่าเชื้อได้ทุกสภาวะ แทรกซึมพื้นผิวได้ดี ไม่กัดกร่อนโลหะทุกชนิด และไม่มีผลต่อพลาสติกหรือโครงสร้างต่างๆของเครื่องจักร โดยออกฤทธิ์ทำลายแบคทีเรียแกรมบวก (แบคทีเรียที่สร้างกรดแล็กทิก และสร้างสปอร์) และแบคทีเรียแกรมลบ (แบคทีเรียที่ทำให้อาหารเน่าเสีย) ได้เป็นอย่างดี



2. ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อกลุ่ม PAA (Peracetic Acid) เป็นผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อประสิทธิภาพสูง มีคุณสมบัติเป็นทั้งสารทำความสะอาดและสารฆ่าเชื้อที่สามารถสัมผัสกับอาหารได้โดยตรง โดยไม่ทิ้งสารตกค้างที่มีผลต่ออาหาร เหมาะกับการฆ่าเชื้อในระบบล้างหมุนเวียนบ CIP สามารถฆ่าเชื้อแบคทีเรีย เชื้อรา ยีสต์ และเชื้อไวรัสได้



4. กลุ่มผลิตภัณฑ์สารหล่อลื่น (Lubricant)

เป็นผลิตภัณฑ์ช่วยหล่อลื่นสายพานลำเลียง และใช้ทำความสะอาดสายพานลำเลียง เพื่อรับประกันกำลังการผลิตและความถูกต้องตามหลักอนามัยจากกระบวนการบรรจุหีบห่อในทุกขั้นตอน เป็นการป้องกันไม่ให้มีสิ่งเจือปนเข้าไปปะปนกับผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม สารหล่อลื่นสายพานลำเลียงของ CVT ใช้ได้กับวัสดุบรรจุหีบห่อทุกชนิด และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยสามารถแบ่งสารหล่อลื่นได้เป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มสบู่ (Soap base) ผลิตภัณฑ์หล่อลื่นที่ใช้ฉีดบนสายพานลำเลียง เพื่อลดแรงเสียดทานระหว่างผิวสายพานกับขวดหรือบรรจุภัณฑ์ ป้องกันการเกิดสนิม ป้องกันเชื้อราและแบคทีเรีย เนื่องจากผลิตภัณฑ์กลุ่มสบู่สามารถละลายน้ำได้ดี จึงไม่เหมาะกับสายพานพลาสติก เพราะจะทำให้เกิดคราบส่งผลให้สายพานไม่ลื่น

2. กลุ่มสารหล่อลื่นสังเคราะห์ (Synthetic base) ผลิตภัณฑ์หล่อลื่นที่พ่นลงบนสายพานลำเลียง มีคุณสมบัติกันน้ำ เหมาะกับสายพานลำเลียงทุกประเภท

5. กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดทั่วไป

ใช้ล้างทำความสะอาด ขจัดคราบไขมัน โปรตีน และคราบสกปรกต่างๆ สามารถล้างออกได้ง่ายๆ และไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำยาล้างภาชนะเอนกประสงค์ และน้ำยาเสริมประสิทธิภาพการล้าง



3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว

PRAPAT เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำยาด้านครัว อาทิ น้ำยาล้างภาชนะ น้ำยาช่วยแห้ง เป็นต้น รวมทั้งเป็นผู้นำเข้าและจำหน่ายเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติภายใต้ตราสินค้า “STEWARD” อาทิ เครื่องล้างจาน เครื่องล้างแก้ว และอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกับเครื่องล้างภาชนะ เครื่องครัวครบวงจรภายใต้เครื่องหมายการค้า “Ozti” และหุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติ ให้แก่ลูกค้าในกลุ่มโรงแรมและรีสอร์ท การนำเสนอเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติให้แก่ลูกค้าเพื่อเป็นการสนับสนุนการจำหน่ายน้ำยาด้านครัวของ PRAPAT

สำหรับลูกค้ากลุ่มธุรกิจอื่นที่ไม่ใช่กลุ่มโรงแรมและรีสอร์ท อาทิ กลุ่มร้านอาหารและภัตตาคาร ที่ต้องการเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ บริษัทจะดำเนินการจำหน่ายผ่านบริษัทย่อย คือ บริษัท ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด (TSS) รวมทั้งการให้บริการเช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติให้กับลูกค้าทุกกลุ่มธุรกิจจะดำเนินการผ่าน TSS แต่เพียงผู้เดียวเท่านั้น เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการบริหารงานให้มีความชัดเจนในด้านกลุ่มลูกค้าและความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์เฉพาะด้านของบริษัทย่อย

เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติเป็นนวัตกรรมเพื่อครัวยุคใหม่ที่เป็นที่นิยมในกลุ่มลูกค้าธุรกิจภัตตาคาร ร้านอาหารและเครื่องดื่ม ทั้งร้านอาหารในโรงแรม ร้าน Food Chain และร้าน Stand Alone เนื่องจากข้อดีต่างๆ ของเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติเมื่อเปรียบเทียบกับการล้างภาชนะแบบใช้มือ อาทิ ประหยัดเวลา ล้างได้ปริมาณมากต่อครั้ง สามารถใช้ร่วมกับน้ำยาฆ่าเชื้อและน้ำยาช่วยแห้ง สามารถล้างในน้ำร้อนอุณหภูมิสูงถึง 85 องศาเซลเซียส ถูกหลักสุขอนามัยตามมาตรฐานกระทรวงสาธารณสุขกำหนด เป็นต้น ในขณะที่ราคาเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติมีราคาค่อนข้างสูง บริษัทจึงเล็งเห็นแนวโน้มความต้องการในรูปแบบการให้เช่าแก่ลูกค้าที่ต้องการฟังก์ชั่นการใช้งานเครื่องอัตโนมัติแต่มีข้อจำกัดเรื่องเงินทุน ทั้งนี้การให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติจะดำเนินการโดย TSS เท่านั้น

ตารางแสดงรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว

	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	สัดส่วน	ล้านบาท
PRAPAT/1	46.04	42.46%	40.45	45.55%	71.07	50.03%
TSS/2	62.39	57.54%	48.37	54.45%	70.98	49.97%
รวมรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว	**108.43**	**100.00%**	**88.82**	**100.00%**	**142.05**	**100.00%**

หมายเหตุ :/1 - PRAPAT จะเป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ด้านครัวให้แก่ลูกค้ากลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ทเท่านั้น

/2 - TSS จะเป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ด้านครัวให้แก่ลูกค้าทุกกลุ่มยกเว้นลูกค้ากลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท และเป็นผู้ให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติให้แก่ลูกค้าทุกกลุ่ม (รวมทั้งลูกค้ากลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท)

รูปแบบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ด้านครัวของ PRAPAT และ TSS สามารถแบ่งออกเป็น 5 รูปแบบ ประกอบด้วย

1. จำหน่ายเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ
2. จำหน่ายน้ำยาสำหรับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ และน้ำยาด้านครัว
3. จำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในครัว
4. จำหน่ายเครื่องครัวครบวงจร
5. จำหน่ายหุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติ

1. จำหน่ายเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ

ในการจำหน่ายเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ PRAPAT จะนำเข้าผลิตภัณฑ์เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติยี่ห้อที่มีชื่อเสียง และเป็นที่ยอมรับจากหลายประเทศทั่วโลก อาทิ ยี่ห้อ Ozti จากประเทศตุรกี ยี่ห้อ Jemi จากประเทศสเปน เป็นต้น โดยผ่านรูปแบบการสั่งผลิต OEM (Original Equipment Manufacturer) ภายใต้ตราสินค้า “STEWARD” ทั้งนี้ ในการจำหน่ายเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ PRAPAT และ TSS มีการแบ่งกลุ่มลูกค้าอย่างชัดเจน โดย PRAPAT จะจำหน่ายเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติให้แก่ลูกค้าในกลุ่มโรงแรมและรีสอร์ทเท่านั้น และ TSS จะจำหน่ายเครื่องล้างภาชนะให้แก่ลูกค้าในกลุ่มอื่นๆ ทั้งหมดที่ไม่ใช่กลุ่มโรงแรมและรีสอร์ท รวมถึง TSS จะเป็นผู้ดำเนินการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ เพื่อความชัดเจนในด้านกลุ่มลูกค้าและความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์เฉพาะด้านของบริษัทย่อย

2. จำหน่ายเคมีภัณฑ์สำหรับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ

PRAPAT ผลิตและจำหน่ายน้ำยาสำหรับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ อาทิ น้ำยาล้างภาชนะ น้ำยาช่วยแห้ง น้ำยาล้างตะกรัน เป็นต้น สำหรับผลิตภัณฑ์น้ำยาที่ใช้ร่วมกับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติที่ TSS เป็นผู้จำหน่ายหรือให้เช่าแก่ลูกค้านั้น TSS จะสั่งซื้อมาจาก PRAPAT ทั้งนี้มีการกำหนดเงื่อนไขว่าลูกค้าที่เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติจาก TSS จะต้องใช้เฉพาะน้ำยายี่ห้อ PEERAPAT เท่านั้น หากทีมงานดูแลหลังการขายพบว่าลูกค้าไม่ได้ใช้น้ำยายี่ห้อ PEERAPAT ลูกค้าจะถูกยกเลิกสัญญาพร้อมสิทธิต่างๆในสัญญาเช่าและ/หรือสัญญาบริการและบำรุงรักษาเครื่องรายปีในทันที ในขณะที่ลูกค้าที่ซื้อเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติไปแต่ไม่ได้ใช้น้ำยายี่ห้อ PEERAPAT จะถูกยกเลิกการรับประกันสินค้าทันทีแม้ว่าจะยังอยู่ในระยะเวลาประกันสินค้าก็ตาม (ระยะเวลารับประกัน 1 ปี ครอบคลุมการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่อง) พร้อมยกเลิกสิทธิต่างๆในสัญญาซื้อขายและ/หรือสัญญาบริการและบำรุงรักษาเครื่องรายปีทันทีเช่นกัน

3. จำหน่ายผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในครัว

PRAPAT ผลิตและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในครัว อาทิ น้ำยาล้างภาชนะด้วยมือ น้ำยาขจัดคราบไหม้และไขมัน น้ำยาฆ่าเชื้อพื้นผิวและอุปกรณ์ในครัว เป็นต้น

4. จำหน่ายเครื่องครัวครบวงจร

ในการจำหน่ายเครื่องครัวครบวงจร PRAPAT จะนำเข้าผลิตภัณฑ์เครื่องครัวยี่ห้อที่มีชื่อเสียง และเป็นที่ยอมรับจากหลายประเทศทั่วโลก ได้แก่ ยี่ห้อ Ozti จากประเทศตุรกี ในการจำหน่ายเครื่องครัวครบวงจร PRAPAT เน้นลูกค้าในกลุ่มโรงแรม รีสอร์ทและร้านอาหารเป็นหลัก




5. จำหน่ายหุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติ

ในการจำหน่ายหุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติ PRAPAT จะนำเข้าผลิตภัณฑ์หุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติจากพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นผู้นำเทคโนโลยีหุ่นยนต์อัตโนมัติในประเทจีน ในการจำหน่ายหุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติ PRAPAT และ TSS มีการแบ่งกลุ่มลูกค้าอย่างชัดเจน โดย PRAPAT จะจำหน่ายหุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติให้แก่ลูกค้าในกลุ่มโรงแรมและรีสอร์ทเท่านั้น และ TSS จะจำหน่ายหุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติให้แก่ลูกค้าในกลุ่มอื่นๆ ทั้งหมดที่ไม่ใช่กลุ่มโรงแรมและรีสอร์ท เพื่อความชัดเจนในด้านกลุ่มลูกค้าและความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์เฉพาะด้านของบริษัทย่อย





กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติของ PRAPAT และ TSS แบ่งออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

1. เครื่องล้างภาชนะขนาดเล็ก (Under Counter)

เครื่องล้างภาชนะที่มีฝาเปิดด้านหน้า เหมาะกับการติดตั้งไว้ใต้เคาน์เตอร์ ซึ่งมีประสิทธิภาพในการล้างภาชนะได้ตั้งแต่ประมาณ 400 – 1,440 ชิ้นต่อชั่วโมง เหมาะสำหรับร้านที่รองรับลูกค้าประมาณ 80 ที่นั่ง





2. เครื่องล้างภาชนะขนาดกลาง (Hood Type)

เครื่องล้างภาชนะที่มีลักษณะแบบกระโจม มีฝาครอบเปิดปิดในแนวตั้ง ซึ่งมีประสิทธิภาพในการล้างภาชนะได้ประมาณ 600 – 1,380 ชิ้นต่อชั่วโมง เหมาะสำหรับร้านที่รองรับลูกค้าประมาณ 80 - 200 ที่นั่ง



3. เครื่องล้างภาชนะขนาดใหญ่ (Conveyer Type)

เครื่องล้างภาชนะที่มีสายพานลำเลียง ซึ่งมีแบบแทงค์เดียวและหลายแทงค์ มีประสิทธิภาพในการล้างภาชนะได้ประมาณ 1,700 –2,660 ชิ้นต่อชั่วโมง เหมาะสำหรับร้านที่รองรับลูกค้าประมาณ 200 ที่นั่งขึ้นไป



4. เครื่องล้างภาชนะขนาดใหญ่พิเศษ (Fight Type)

เครื่องล้างภาชนะที่มีสายพานลำเลียงอัตโนมัติ มีขนาดใหญ่ มีประสิทธิภาพการล้างที่สูงมากสามารถล้างภาชนะได้ประมาณ 2,600 – 4,000 ชิ้นต่อชั่วโมง เหมาะสำหรับร้านที่รองรับลูกค้า 200 ที่นั่งขึ้นไป



กลุ่มน้ำยาที่ใช้กับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ มี 3 ประเภท ดังนี้

1. น้ำยาล้างภาชนะ

ใช้ล้างภาชนะทุกประเภท มีคุณสมบัติทำให้สิ่งสกปรกและคราบต่างๆ หลุดออกจากภาชนะ โดยมีทั้งสำหรับล้างภาชนะด้วยมือ และสำหรับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ



2. น้ำยาช่วยแห้ง

น้ำยาช่วยแห้งเป็นเคมีภัณฑ์ที่ใช้สำหรับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติเท่านั้น มีคุณสมบัติทำให้ภาชนะแห้งเร็ว และช่วยควบคุมคราบตะกรันภายในเครื่องล้างภาชนะ



3. น้ำยาล้างตะกรัน

น้ำยาล้างตะกรันเป็นเคมีภัณฑ์ที่ใช้กับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติเท่านั้น ใช้ทำความสะอาด ขจัดคราบฝังแน่นต่างๆ



กลุ่มน้ำยาทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในครัว มี 3 ประเภท ดังนี้

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ล้างภาชนะด้วยมือ

เป็นน้ำยาเพื่อการทำความสะอาดคราบไขมันบนภาชนะ จาน ชาม และอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับงานครัว



2. กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อในครัว

เป็นน้ำยาฆ่าเชื้อแบคทีเรีย สำหรับวัสดุอุปกรณ์ เช่น มีด เขียง ตะแกรง หรือพื้น ผิวทั่วไป ผนังในห้องครัว ห้องอาหาร หรือบริเวณที่ต้องการฆ่าเชื้อ







3. กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดครบฝังแน่นในครัว

เป็นน้ำยาเพื่อการทำความสะอาดคราบฝังแน่น เช่น คราบไหม้บนภาชนะ คราบไหม้ในห้องครัว คราบน้ำชากาแฟ คราบตะกรัน สำหรับห้องครัว





4) กลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น (Building Care)

PRAPAT ผลิตและจำหน่ายน้ำยาสำหรับงานแม่บ้านและน้ำยาทำความสะอาดพื้นทุกประเภท อาทิ พื้นห้องทั่วไป พื้นห้องครัว พื้นห้องน้ำ เป็นต้น ซึ่งเป็นน้ำยาที่มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับจากลูกค้าหลายธุรกิจ เช่น ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจโรงพยาบาล เป็นต้น รวมทั้งมีการจัดจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับการทำความสะอาดพื้นแบบครบวงจร

ตารางแสดงรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น

	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
PRAPAT	79.73	100.00%	77.63	100.00%	82.89	100.00%
รวมรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น	**79.73**	**100.00%**	**77.63**	**100.00%**	**82.89**	**100.00%**

ผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้นของ PRAPAT แบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. น้ำยาทำความสะอาดพื้น

1.1 **น้ำยาทำความสะอาดพื้น-ฆ่าเชื้อ** มีน้ำยาหลายประเภท มีคุณสมบัติทำความสะอาด ฆ่าเชื้อ และเคลือบเงา มีแบบใช้งานได้ทุกประเภท และแบบแบ่งการใช้งานตามประเภทพื้นผิว อาทิ น้ำยาทำความสะอาดพื้นอเนกประสงค์ น้ำยาทำความสะอาดพื้นฆ่าเชื้อ เป็นต้น




1.2 **น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ-ฆ่าเชื้อ** มีน้ำยาหลายประเภท มีคุณสมบัติทำความสะอาดพื้น ผนัง ห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ แบบล้างประจำวัน และแบบล้างต่อสัปดาห์สำหรับคราบสนิม คราบหนักต่างๆ อาทิ น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำแบบล้างประจำวันที่ได้รับการรับรองฉลากเขียว น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำแบบกรด น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำฆ่าเชื้อ เป็นต้น




1.3 **น้ำยาทำความสะอาดกระจก** PEERAPAT มีน้ำยาแบบพร้อมใช้งาน และแบบเข้มข้นที่ต้องนำไปผสมน้ำตามอัตราส่วนก่อนการใช้งาน




1.4 **น้ำยาทำความสะอาดมือและกลุ่มเจล-สเปรย์แอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อ** แบ่งเป็น

- น้ำยาทำความสะอาดมือแบบเหลว แบบโฟมฆ่าเชื้อ




- เจลและสเปรย์แอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อ



2. เครื่องจักรอัตโนมัติและเครื่องจักรทำความสะอาดพื้น

เครื่องจักรอัตโนมัติและเครื่องจักรทำความสะอาดพื้นที่ PRAPAT จัดจำหน่ายเพื่อใช้งานควบคู่กับน้ำยาทำความสะอาดพื้นของบริษัท หรือเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้สามารถจัดซื้ออุปกรณ์ได้ครบในที่เดียว ประกอบด้วย เครื่องทำความสะอาดพื้นอัตโนมัติ รถทำความสะอาด เครื่องขัดพื้น เครื่องดูดฝุ่น และเครื่องฉีดน้ำ เป็นต้น



3. อุปกรณ์ทำความสะอาด

อุปกรณ์ทำความสะอาดที่ PRAPAT จำหน่ายเป็นอุปกรณ์สำหรับงานในส่วนของแผนกแม่บ้าน มีมากกว่า 200 รายการ อาทิ แผ่นขัดพื้น ฟองน้ำสำหรับขัด อุปกรณ์ทำความสะอาดกระจก ไม้กวาด ไม้ม็อบ รถเข็น แผ่นยาง ถังขยะ รวมไปถึงกระดาษชำระ



5) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน (Home Care)

PRAPAT ได้ขยายตลาดไปยังกลุ่มลูกค้าครัวเรือน (Business-to-Customer: B2C) นอกเหนือจากกลุ่มลูกค้าธุรกิจอุตสาหกรรม (Business-to-Business: B2B) เนื่องจากบริษัทมองเห็นว่าน้ำยาของบริษัทเป็นผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับทุกครัวเรือน กอปรกับบริษัทยังมีกำลังการผลิตเหลือจากการผลิตเพื่อรองรับการจำหน่ายให้แก่กลุ่มลูกค้าธุรกิจอุตสาหกรรม จึงได้ตั้งแผนกวิจัยและพัฒนาเพื่อพัฒนาสูตรน้ำยาที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มลูกค้าครัวเรือน และมีปริมาณที่เหมาะสมกับการใช้งานภายในครัวเรือน น้ำยาที่มีคุณภาพไม่เป็นอันตรายต่อผู้บริโภค ผ่านการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่ต้องมีราคาเหมาะสม สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมสินค้าอุปโภค

บริษัทจำหน่ายน้ำยาที่ใช้ในครัวเรือน ภายใต้ตราสินค้า “คนมีน้ำยา (Solvable Gang)” ซึ่งได้เริ่มจำหน่ายตั้งแต่ปี 2547 เป็นต้นมา อาทิ สารซักฟอก “กรีน แว็กส์” “ออกซี่ แว็กส์” น้ำยาปรับผ้านุ่ม “โรส” น้ำยาล้างจาน “ไชน์นิ่ง” น้ำยาทำความสะอาดพื้นผิว “พิงค์กี้” เป็นต้น รวมทั้งจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ประกอบสำหรับการทำความสะอาดต่างๆ อาทิ ผ้าเช็ดอเนกประสงค์ ถุงขยะดำ กระดาษชำระ แอลกอฮอล์แบบน้ำหรือแบบเจลขนาดพกพา เป็นต้น สำหรับช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน บริษัทจะจำหน่ายผ่านแผนกทีมขาย Digital ในหลากหลายช่องทางออนไลน์ อาทิเช่น Shopee, Lazada, Facebook, Line@ เป็นต้น ซึ่งทำให้ผู้บริโภคสามารถเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้สะดวกมากขึ้น







ตารางแสดงรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน

	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
PRAPAT	38.11	100.00%	35.28	100.00%	48.97	100.00%
รวมรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน	**38.11**	**100.00%**	**35.28**	**100.00%**	**48.97**	**100.00%**

6) กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ

PRAPAT เป็นผู้จัดจำหน่ายเคมีภัณฑ์สำหรับสระว่ายน้ำ นำเข้าและจำหน่ายสระว่ายน้ำสำเร็จรูป ภายใต้ตราสินค้า “Magiline” จากประเทศฝรั่งเศส รวมถึงการให้บริการดูแล บำรุงรักษาสระว่ายน้ำ (Pool service) PRAPAT ได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ซึ่งสินค้าของ Magiline มีนวัตกรรมที่ทันสมัย ดูแลง่าย และใช้เวลาก่อสร้างเพียง 2 สัปดาห์ ตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมถึงผู้รับเหมาก่อสร้างสระน้ำสำหรับโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

สำหรับการวางระบบสระว่ายน้ำ จำหน่ายเคมีภัณฑ์และอุปกรณ์สำหรับสระว่ายน้ำจะดำเนินการโดยบริษัทย่อย คือ บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด (MP) ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจสระว่ายน้ำ โดย MP มีทีมงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านสระว่ายน้ำที่สามารถตอบสนองลูกค้าได้ตั้งแต่การให้คำปรึกษา การจัดหาวัสดุอุปกรณ์และเคมีภัณฑ์ และ

การวางระบบสระว่ายน้ำ ทั้งนี้ ในส่วนของการวางระบบและติดตั้งเครื่องจักรอุปกรณ์จะมีการจ้างผู้รับเหมาติดตั้งภายนอก โดยมีวิศวกรคุมงานของ MP ทำหน้าที่กำกับดูแลงานติดตั้ง บริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าจากหลากหลายธุรกิจ เช่น ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ รวมไปถึงลูกค้ากลุ่มบ้านเดี่ยวที่มีสระว่ายน้ำ ซึ่ง MP มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับสระว่ายน้ำมามากกว่า 25 ปี ปัจจุบัน MP เป็นตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์ระบบสระว่ายน้ำยี่ห้อ Pentair ของประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นยี่ห้อที่มีชื่อเสียงทั่วโลก

ตารางแสดงรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ

	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
PRAPAT	43.47	45.31%	45.67	49.00%	58.05	45.50%
MP	52.47	54.69%	47.54	51.00%	69.52	54.50%
รวมรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ	**95.94**	**100.00%**	**93.21**	**100.00%**	**127.56**	**100.00%**

ผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำของ PRAPAT และ MP แบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. อุปกรณ์ที่ใช้ในสระว่ายน้ำ

MP เป็นผู้จำหน่ายอุปกรณ์ที่ใช้ในสระว่ายน้ำ ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่ MP จำหน่าย ประกอบด้วย เครื่องกรอง ปั๊มสระว่ายน้ำ ระบบเกลือ ไฟสระว่ายน้ำ ท่อน้ำผุด อุปกรณ์ตกแต่งสระว่ายน้ำ เป็นต้น ผลิตภัณฑ์ของ MP เป็นผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำที่มีชื่อเสียงจากผู้ผลิตต่างประเทศ อาทิ Pentair จากประเทศสหรัฐอเมริกา Davey จากประเทศออสเตรเลีย และ Gemas จากประเทศตุรกี ซึ่ง MP ได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยมาอย่างต่อเนื่อง สินค้ากลุ่มนี้มีระยะเวลารับประกัน 1-3 ปี แล้วแต่ประเภทของสินค้าและยี่ห้อของสินค้า ซึ่งการรับประกันครอบคลุมการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องตลอดระยะเวลาประกัน






2. เคมีภัณฑ์สำหรับสระว่ายน้ำ

เคมีภัณฑ์สำหรับสระว่ายน้ำ ประกอบด้วย เคมีภัณฑ์ชนิดพิเศษ และเคมีภัณฑ์ทั่วไป ซึ่งสามารถแบ่งตามวัตถุประสงค์การใช้งานได้เป็น 2 กลุ่ม คือ 1) ผลิตภัณฑ์ที่ใช้สำหรับฆ่าเชื้อโรค อาทิ คลอรีน เกลือบริสุทธิ์ เป็นต้น และ 2) ผลิตภัณฑ์ใช้สำหรับควบคุมคุณภาพน้ำ อาทิ น้ำยาปรับสภาพน้ำ เป็นต้น







3. สระว่ายน้ำสำเร็จรูป

สระว่ายน้ำสำเร็จรูปจำหน่ายโดย PRAPAT ภายใต้ตราสินค้า “Magiline” จากประเทศฝรั่งเศส ซึ่ง PRAPAT ได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยสระว่ายน้ำสำเร็จรูป Magiline มีนวัตกรรมที่ทันสมัย ดูแลรักษาง่าย และใช้ระยะเวลาก่อสร้างเพียง 2 สัปดาห์เท่านั้น สินค้า Magiline มีระยะเวลารับประกัน 2 ปี ซึ่งการรับประกันครอบคลุมการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องตลอดระยะเวลาประกัน





7) ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน

PRAPAT เป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน (Heat Pump) ภายใต้ตราสินค้า “PP ENERGY” ซึ่งเป็นเครื่องทำน้ำร้อนสำหรับใช้ในอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hospitality Industry) อาทิ กลุ่มธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท โรงพยาบาล ร้านอาหาร เป็นต้น โดยบริษัทสั่งผลิตในลักษณะ OEM จากในประเทศและต่างประเทศ อาทิ ประเทศจีน เพื่อนำมาจำหน่ายให้กับลูกค้า รวมทั้งสั่งผลิตและ/หรือสั่งซื้ออุปกรณ์ประกอบต่างๆ จากในประเทศไทย นอกจากนี้ PRAPAT มีการให้บริการ ให้คำปรึกษา และติดตั้งเครื่องทำน้ำร้อนแบบครบวงจร โดยทีมงานที่มีประสบการณ์ และความชำนาญ ทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าเป็นอย่างดี สินค้า PP ENERGY มีระยะเวลารับประกัน 2 ปี ซึ่งการรับประกันครอบคลุมการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องตลอดระยะเวลาประกัน พร้อมระบบ IoT Online Monitoring Report ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและความสามารถในการแข่งขันของ PRAPAT









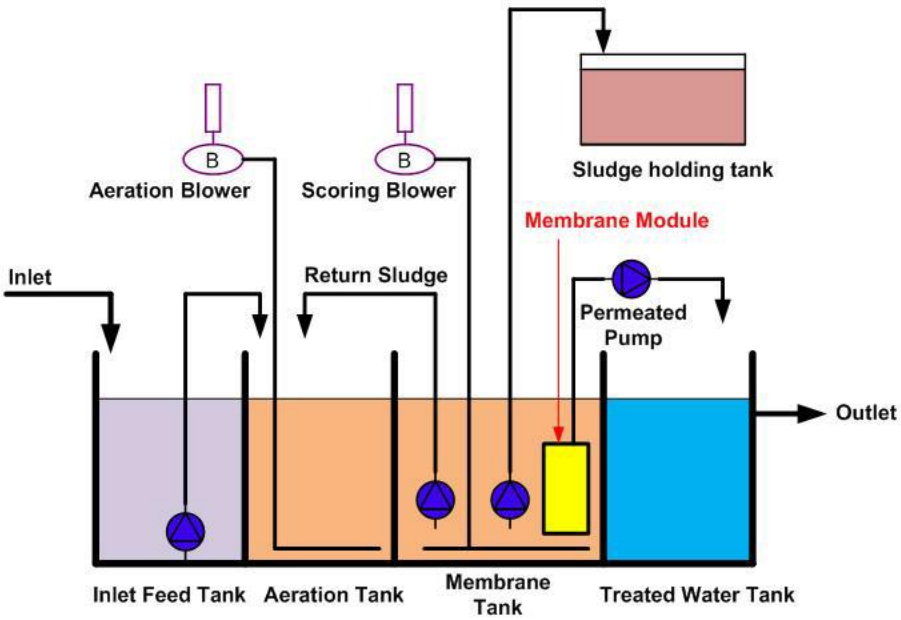
ตารางแสดงรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน

	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
PRAPAT	6.96	100.00%	3.25	100.00%	8.45	100.00%
รวมรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน	**6.96**	**100.00%**	**3.25**	**100.00%**	**8.45**	**100.00%**

เครื่องทำน้ำร้อนเป็นอุปกรณ์ทำความร้อนที่ดึงความร้อนจากอากาศ แล้วถ่ายเทความร้อนให้แก่น้ำ ทำให้น้ำมีอุณหภูมิสูงขึ้นตามความต้องการของผู้ใช้งาน ซึ่งเครื่องทำน้ำร้อนเป็นอุปกรณ์ทำความร้อนที่ใช้ทดแทนการใช้หม้อไอน้ำ หรือ บอยเลอร์ (Boiler) ที่ต้องใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงชีวมวลหรือไฟฟ้า ซึ่งจะช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายให้กับผู้ใช้งานได้ เครื่องทำน้ำร้อนเหมาะสำหรับธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท โรงพยาบาล โรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ เนื่องจากสามารถผลิตน้ำร้อน เพื่อการใช้งานในปริมาณมากในช่วงอุณหภูมิที่ต้องการได้อย่างรวดเร็ว สามารถรักษาระดับอุณหภูมิของน้ำร้อนในระบบให้เสถียรได้ในช่วงอุณหภูมิหนึ่ง ก่อนที่จะเร่งเครื่องทำน้ำร้อนให้ได้น้ำร้อนในอุณหภูมิที่ต้องการใช้งาน ซึ่งช่วยประหยัดพลังงานได้อีกทางหนึ่ง

8) ผลิตภัณฑ์ระบบบำบัดน้ำเสีย

PRAPAT เป็นผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบบำบัดน้ำเสีย Membrane Bioreactor (MBR) ภายใต้ตราสินค้า “PEERAPAT” ซึ่งเป็นระบบเทคโนโลยีการบำบัดน้ำเสียแบบ Biological Treatment + Membrane Filtration สำหรับน้ำเสียชุมชนและน้ำเสียอุตสาหกรรม โดยใช้การเลี้ยงจุลินทรีย์ในถังเติมอากาศร่วมกับการกรองด้วย membrane โดยตัดขั้นตอนตกตะกอนออกไป ส่งผลให้ระบบมีขนาดเล็กลง ได้น้ำทิ้งคุณภาพสูง สามารถนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ได้ ทำให้ระบบบำบัดสามารถช่วยผู้ประกอบการลดค่าใช้จ่ายในการใช้น้ำประปา และประหยัดค่าใช้จ่ายในการทิ้งตะกอนส่วนเกิน เหมาะสำหรับใช้ในอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hospitality Industry) อาทิ กลุ่มธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท โรงพยาบาล ร้านอาหาร ครัวกลาง และโรงงานอุตสาหกรรมอาหารขนาดเล็ก เป็นต้น



9) ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเทคโนโลยีชีวภาพ

PRAPAT เป็นตัวแทนจำหน่าย นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเทคโนโลยีชีวภาพ ภายใต้ตราสินค้า “InnuScience” Biotechnology Cleaning Products ในภาคพื้นเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่ง InnuScience เป็นแบรนด์และสินค้าที่ได้มาตรฐานระดับสากลเป็นที่ยอมรับทุกภูมิภาคทั่วโลก ทั้งในอเมริกาเหนือ ยุโรป แอฟริกา และตะวันออกกลาง สำหรับใช้ในอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hospitality Industry) อาทิ กลุ่มธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท โรงพยาบาล ร้านอาหาร เป็นต้น



Ecolabel
EU Flower
Life Cycle considerations

EcoLogo
North American Certification
Life cycle considerations

Nordic Ecolabel
European Nordic Countries
Life cycle, environment, climate and performance and includes
Bacteria based products

10)กลุ่มงานบริการ

PRAPAT มีกลุ่มงานบริการให้แก่ลูกค้าเพื่อเป็นการต่อยอดธุรกิจบนฐานลูกค้าหลัก และสนับสนุนการขายน้ำยาซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์หลักของกลุ่มบริษัท ผ่านหน่วยงานให้บริการของกลุ่มบริษัท ภายใต้ชื่อ “ศูนย์รวมช่าง” ปัจจุบันมีรายได้จากการให้บริการทั้งหมด 6 ประเภท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รับจ้างผลิตน้ำยาภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า (OEM)

บริษัทให้บริการรับจ้างผลิตน้ำยาทำความสะอาด น้ำยาฆ่าเชื้อ ภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า เช่น น้ำยาทำความสะอาดเอนกประสงค์ ผลิตภัณฑ์ล้างจาน เป็นต้น โดยบริษัทจะทำการสอบถามความต้องการของลูกค้า คุณสมบัติและคุณลักษณะเฉพาะของน้ำยาที่ลูกค้าต้องการ จากนั้นจึงพัฒนาสูตรหรือส่วนผสมของน้ำยาตามที่ลูกค้าต้องการ รวมทั้งคำนวณค่าใช้จ่ายในการผลิตน้ำยาดังกล่าว และส่งข้อเสนอให้แก่ลูกค้า หากลูกค้าตอบรับข้อเสนอ บริษัทจะทำสัญญากับลูกค้าเป็นแบบรายปี โดยมีการระบุจำนวนและการผลิตในเงื่อนไขสัญญา ซึ่งบริษัทจะมีการกำหนดเงื่อนไขไม่สามารถทำธุรกิจแข่งกับลูกค้าหรือนำสูตรน้ำยาของลูกค้าไปใช้ทำการตลาดเอง ในการรับจ้างผลิต PRAPAT จะกำหนดเงื่อนไขการผลิตในปริมาณมากแบบ Bulk เพื่อจัดส่งไปให้ลูกค้านำไปแบ่งบรรจุเพื่อจำหน่าย หรือให้บริการบรรจุสินค้าสำเร็จรูปตามลักษณะของบรรจุภัณฑ์ที่ลูกค้าต้องการนำไปจำหน่ายได้ทันที เช่น แบบกระปุก แบบกระป๋อง แบบถุง แบบแกลลอน แบบ Re-Fill เป็นต้น

2. บริการรับเหมาล้างจานภายในศูนย์อาหารและโรงอาหาร

บริษัทให้บริการรับเหมาล้างจานภายในสถานที่ อาทิ ศูนย์อาหารและโรงอาหาร เพื่อเป็นการสนับสนุนการขายน้ำยาและผลิตภัณฑ์หลากหลายกลุ่มในคราวเดียว เช่น กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้น กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด เป็นต้น บริษัทจะทำสัญญาเป็นรายปีกับศูนย์อาหาร อาทิ ศูนย์อาหารภายในห้างสรรพสินค้าสามย่านมิตรทาวน์ ศูนย์อาหารภายในห้างสรรพสินค้ามาบุญครอง โรงอาหารในสำนักงานการไฟฟ้านครหลวง โรงอาหารในอาคารสำนักงานและสถานศึกษาต่างๆ เป็นต้น ปัจจุบัน บริษัทมีการขยายงานบริการกลุ่มนี้ให้กว้างขึ้น โดยบริษัทมีรถเคลื่อนที่ให้บริการรับจ้างล้างภาชนะนอกสถานที่ สำหรับงานปาร์ตี้ การออกงานจัดเลี้ยง และ catering ซึ่งปัจจุบันกำลังเป็นที่นิยมของลูกค้า

3. ให้บริการดูแล ซ่อมแซม และซ่อมบำรุงเครื่องจักรที่เป็นผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท

เนื่องจากเครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัทส่วนมากเป็นเครื่องจักรและอุปกรณ์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและสนับสนุนการขายสินค้าหลัก กล่าวคือน้ำยาซักรีด ฆ่าเชื้อและทำความสะอาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาช่วยแห้ง เป็นต้น การบำรุงรักษาประสิทธิภาพของเครื่องจักรอุปกรณ์จึงเป็นสิ่งสำคัญ บริษัทจึงมีหน่วยงานให้บริการดูแล ซ่อมแซม และซ่อมบำรุงเครื่องจักรที่เป็นผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท ภายใต้ชื่อ “ศูนย์รวมช่าง” ซึ่งมีทีมงานช่างที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ ทีมช่างผ่านมาตรฐานรับรองช่างไฟฟ้า พร้อมเครื่องมือที่ทันสมัย ซึ่งจะให้บริการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าผ่านสายด่วน (Hotline) ของบริษัท ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการทั่วประเทศไทย ทีมงานจะเข้าให้บริการหลังจากได้รับแจ้งงานซ่อมจากลูกค้าภายใน 24 ชั่วโมงในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล และภายใน

48 ชั่วโมงสำหรับเขตพื้นที่ต่างจังหวัด อีกทั้งภายหลังทีมงานเข้าให้บริการ หน่วยงานบริการจะตรวจสอบคุณภาพงานโดยโทรศัพท์ไปสอบถามความพึงพอใจจากลูกค้า ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทได้รับการตอบกลับด้านความพึงพอใจจากลูกค้าเป็นอย่างดี ทั้งนี้ สามารถแบ่งการซ่อมบำรุงได้เป็น 2 ประเภท คือ

3.1 การซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) หรือการซ่อมบำรุงตามแผนงาน เป็นการซ่อมบำรุงตามแผนงาน เพื่อรักษาสภาพการทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ไม่ให้เกิดความเสียหาย ซึ่งอาจจะส่งผลต่อการดำเนินงานของลูกค้า

3.2 การบำรุงรักษาแบบแก้ไข (Corrective Maintenance) เป็นการซ่อมบำรุงเครื่องจักรอุปกรณ์ที่มีความเสียหาย ซึ่งไม่สามารถนำมาใช้งานได้ ทีมช่างของศูนย์รวมช่างของบริษัทจะเข้าให้บริการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอะไหล่อุปกรณ์ โดยเก็บค่าใช้จ่ายเป็นกรณีไป

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการให้บริการพิเศษอื่นๆ นำเสนอให้แก่ลูกค้า เช่น การตรวจสอบประสิทธิภาพของสูตรการซัก การตรวจสอบประสิทธิภาพเครื่องซัก การตรวจสอบด้านสุขอนามัยและเช็คเชื้อ การบริการเกี่ยวกับห้องวิจัยและปฏิบัติการ การตรวจสอบคุณภาพของน้ำที่ใช้และน้ำในขั้นตอนการซัก รวมถึงจัดอบรมความรู้ด้านความปลอดภัยในการใช้น้ำยาให้แก่บุคลากรของลูกค้าที่สนใจ

4. ให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ

ในการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติดำเนินการโดย TSS โดยการให้เช่าแก่ลูกค้าทุกกลุ่มธุรกิจ รูปแบบการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติแบ่งออกเป็น 2 รูปแบบ ดังนี้

4.1 ให้เช่าทั่วไป

การให้เช่าทั่วไปเป็นการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะแบบกำหนดระยะเวลาเช่าแบบปีต่อปี ซึ่งมีทั้งแบบให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติแบบเหมารวมน้ำยาตลอดอายุสัญญาเช่า ลูกค้าจะจ่ายค่าเช่าคงที่เป็นรายเดือน ซึ่งมีการบวกเพิ่มเหมารวมราคาน้ำยาไปในค่าเช่าแล้ว ลูกค้าจึงสามารถเรียกให้บริษัทเข้าไปเติมน้ำยากี่รอบก็ได้ตลอดอายุสัญญาเช่า และการให้เช่าแบบแยกค่าน้ำยา ซึ่งลูกค้าจะต้องชำระค่าเช่าคงที่เป็นรายเดือน และซื้อน้ำยาล้างภาชนะและน้ำยาช่วยแห้งแยกต่างหาก โดยค่าเช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติแบบเหมารวมน้ำยา จะสูงกว่าค่าเช่าแบบแยกน้ำยาในอัตราที่ TSS กำหนดไว้ตามขนาดของเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติที่ลูกค้าทำสัญญาเช่า

4.2 ให้เช่าแบบโอนสิทธิ์

การให้เช่าแบบโอนสิทธิ์เป็นการให้เช่าที่เมื่อหมดระยะเวลาในสัญญาเช่าแล้ว ลูกค้ามีสิทธิ์ซื้อเครื่องล้างภาชนะในราคาที่ระบุไว้ในสัญญาได้

5. ให้บริการดูแลและบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ

PRAPAT มีทีมงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านสระว่ายน้ำ ที่สามารถตอบสนอง และให้บริการตามความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี ในการบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ ดูแลทำความสะอาดสระว่ายน้ำ

6. ให้บริการฉีดพ่นฆ่าเชื้อในสถานที่ต่างๆ

PRAPAT มีทีมงานที่มีความชำนาญ อุปกรณ์การฉีดพ่นที่ได้มาตรฐาน ทั้งเครื่องฉีดพ่นแบบพกพาในพื้นที่ขนาดเล็ก แบบเดินตามในพื้นที่ขนาดใหญ่และอุปกรณ์ป้องกัน ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีคุณภาพและผ่านมาตรฐาน อย. ที่พร้อมสนับสนุนลูกค้าของ PRAPAT ทุกรายที่ต้องการความมั่นใจและสร้างความน่าเชื่อในการดำเนินธุรกิจให้ได้ตามมาตรฐานการป้องกันในช่วงการระบาดของเชื้อโรคในปัจจุบัน

(2) การตลาดและการแข่งขัน

(ก) การทำการตลาดของผลิตภัณฑ์

1) กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพของน้ำยาที่บริษัทผลิต ทำการวิจัยพัฒนาและปรับปรุงสูตการผลิตน้ำยาให้มีคุณสมบัติพิเศษในการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ เน้นการทำตลาดผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า “PEERAPAT” รวมทั้งติดตามเทคโนโลยีการทำความสะอาดที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง ทำให้น้ำยา เครื่องจักรอุปกรณ์ และงานบริการของกลุ่มบริษัทเป็นที่ยอมรับและได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ามากกว่า 30 ปี บริษัทได้ลงทุนพัฒนาห้องปฏิบัติการทางเคมีที่ทันสมัย เพื่อให้ได้น้ำยาที่มีคุณภาพ และมีมาตรฐานระดับสากล โดยบริษัทมีกระบวนการตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบที่ใช้ ขั้นตอนการผลิต จนออกมาเป็นน้ำยาสำเร็จรูป สำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทไม่ได้ผลิตเอง อาทิ เครื่องจักรทำความสะอาดพื้น เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ สระว่ายน้ำสำเร็จรูป เป็นต้น บริษัทได้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตที่มีชื่อเสียงจากต่างประเทศ โดยในส่วนของเครื่องจักรทำความสะอาดพื้นบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตจากประเทศตุรกี และประเทศสหรัฐอเมริกา สำหรับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตจากประเทศตุรกี และประเทศสเปน สำหรับสระว่ายน้ำสำเร็จรูปและอุปกรณ์สระว่ายน้ำ บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตจากประเทศสหรัฐอเมริกา ประเทศออสเตรเลีย และประเทศฝรั่งเศส ซึ่งเจ้าของตราสินค้าแต่ละรายเป็นที่ยอมรับระดับสากลจากลูกค้าทั่วโลก จึงทำให้มั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทเป็นผลิตภัณฑ์ได้มาตรฐาน มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพในระดับสากล

ด้านงานบริการบริษัทและบริษัทย่อยจัดให้มีทีมงาน ทีมช่าง ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญพร้อมให้บริการแก่ลูกค้าทั่วประเทศไทย และให้ความสำคัญเรื่องเวลาเป็นอันดับต้นๆ โดยทีมงานจะเข้าให้บริการหลังจากได้รับแจ้งงานซ่อมจากลูกค้าภายใน 24 ชั่วโมงในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล และภายใน 48 ชั่วโมงสำหรับเขตพื้นที่ต่างจังหวัด รวมทั้งบริษัทยังมีการให้บริการพิเศษอื่นๆ นำเสนอให้แก่ลูกค้า เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าเสมอมา

กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์และงานบริการที่เป็นอยู่ในปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้นในอนาคต กลุ่มบริษัทจะเน้นการวิจัยพัฒนาศึกษาดูงาน และนำเอาเทคโนโลยีด้านการทำความสะอาดด้วยนวัตกรรมสมัยใหม่มานำเสนอให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่บริษัทได้กำหนดไว้ และตอบสนองนโยบายของภาครัฐในการผลักดัน นโยบาย MIT (Made in Thailand) และ BCG Economy (Bio Economy – Circular Economy – Green Economy) ซึ่ง PRAPAT ได้วางกลยุทธ์การสร้างความจดจำใน PP GREEN ซึ่งประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ 5 ประเภท

i. ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดฉลากเขียว “GREEN LABEL”
ii. ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเทคโนโลยีชีวภาพ “InnuScience”
iii. ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน “Heat Pump”
iv. ผลิตภัณฑ์ระบบบำบัดน้ำเสีย “Membrane Bioreactor - MBR”
v. ผลิตภัณฑ์ระบบเกลือสระว่ายน้ำ “Salt Chlorinator”

2) กลยุทธ์ด้านการกำหนดราคา (Price)

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายกำหนดราคาขายโดยใช้ราคากลาง (Price list) ซึ่งจะมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี หรือปรับเปลี่ยนราคากลางหากมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างต้นทุนผลิตน้ำยาและต้นทุนผลิตภัณฑ์ที่บริษัทสั่งผลิตหรือนำเข้ามาจำหน่าย อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยมีการกำหนดราคาให้เหมาะสมกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และมีการเปรียบเทียบราคาเพื่อให้สามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้ และสามารถตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า ยกเว้นสินค้าบางชนิดที่เป็นสินค้าควบคุมราคาโดยหน่วยงานราชการ เช่น เจลแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อ หากจะมีการปรับเปลี่ยนราคาขายจะต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเสียก่อน

ราคาน้ำยาและราคาผลิตภัณฑ์ที่บริษัทสั่งผลิตหรือนำเข้ามาจำหน่ายจะมีนโยบายการกำหนดราคาขายเป็นราคาเดียว (Single Price) แต่มีการแยกเป็นราคาขายปลีกและราคาขายส่ง ซึ่งราคาขายส่งจะถูกกว่าราคาขายปลีก ในส่วนลูกค้ากลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมบริษัทจะกำหนดราคาตาม Price List หากมีการเจรจาขอส่วนลดการค้า พนักงานขายไม่ว่าจะเป็นฝ่ายขายของบริษัท ทีมงานของศูนย์ธุรกิจ ทีมงานของสาขาจะสามารถเจรจาส่วนลดได้ตามเงื่อนไขและระเบียบปฏิบัติที่บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดไว้

3) กลยุทธ์ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย (Place)

บริษัทมีช่องทางการจัดจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ต่างๆผ่าน 2 ช่องทางหลัก คือ 1) การจัดจำหน่ายของบริษัทโดยตรง และ 2) ผ่านตัวแทนจำหน่ายของบริษัท โดยสัดส่วนการขายผ่านแต่ละช่องทางเฉลี่ยแต่ละปีประมาณร้อยละ 85 และร้อยละ 15 ของรายได้จากการขายและบริการรวม ตามลำดับ ทีมงานขายทั้งในส่วนของทีมงานบริษัทโดยตรงและทีมงานขายของตัวแทนจำหน่าย มีความรู้ความเข้าใจในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์และงานบริการของบริษัทจึงสามารถเสนอสินค้าและบริการที่หลากหลายให้แก่ลูกค้าได้ โดยมีรายละเอียดดังตาราง

ตารางแสดงโครงสร้างรายได้จากการขายและบริการแยกตามช่องทางการจำหน่าย

	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
ขายโดยตรง	700.95	84.92%	639.20	86.48%	**801.93**	**84.68%**
ขายผ่านตัวแทนจำหน่าย	124.46	15.08%	99.95	13.52%	**145.11**	**15.32%**
รวมรายได้จากการขายและบริการ	**825.41**	**100.00%**	**739.15**	**100.00%**	**947.04**	**100.00%**

รายละเอียดแต่ละช่องทางการจัดจำหน่าย สามารถสรุปได้ดังนี้

1) ช่องทางการจัดจำหน่ายของบริษัทโดยตรง ประกอบด้วย ศูนย์ธุรกิจ สาขา และทีมงานฝ่ายขายของบริษัท



1.1) ศูนย์ธุรกิจ คือ หน่วยขายที่มีขนาดใหญ่ โดยจะต้องผ่านเงื่อนไขสำคัญที่บริษัทกำหนดไว้ คือ มียอดขายมากกว่า 1 ล้านบาทต่อเดือน มีพื้นที่กว้างขวางเพียงพอที่จะจัดทำ Showroom วางแสดงและนำเสนอสินค้าของกลุ่ม PRAPAT ให้แก่ลูกค้าได้เลือกชม และต้องมีทีมงานช่างประจำศูนย์ของตนเองเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ลูกค้าของกลุ่ม PRAPAT ได้ตามเงื่อนไขที่จะต้องส่งทีมงานช่างไปถึงสถานที่ของลูกค้าภายใน 48 ชั่วโมงนับจากได้รับแจ้งจากลูกค้า ปัจจุบันบริษัทมีศูนย์ธุรกิจทั้งหมด 7 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์ธุรกิจกรุงเทพมหานคร ศูนย์ธุรกิจจังหวัดเชียงใหม่ ศูนย์ธุรกิจพัทยา จังหวัดชลบุรี ศูนย์ธุรกิจชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ศูนย์ธุรกิจเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ศูนย์ธุรกิจหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา และศูนย์ธุรกิจจังหวัดภูเก็ต โดยผู้จัดการและพนักงานขายประจำศูนย์ธุรกิจ จะได้รับค่าตอบแทนในลักษณะค่า commission ตามนโยบายการจ่าย commission ของบริษัท

1.2) สาขา ปัจจุบันมีจำนวน 2 สาขา คือ สาขาจังหวัดกระบี่ และสาขากาญจนบุรีการดำเนินงานของสาขาจะมีลักษณะคล้ายศูนย์ธุรกิจขนาดเล็กที่ยังไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการขออนุมัติปรับระดับเป็นศูนย์ธุรกิจได้ตามเงื่อนไขที่กล่าวไว้

โดยผู้จัดการและพนักงานขายประจำสาขา จะได้รับค่าตอบแทนในลักษณะค่า commission ตามนโยบายการจ่าย commission ของบริษัท

1.3) ทีมงานการตลาดของบริษัทและบริษัทย่อยแต่ละบริษัท นอกจากทีมงานการตลาดที่จะดูแลงานขายของศูนย์ธุรกิจ สาขา และตัวแทนจำหน่ายแล้ว บริษัทยังได้เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายกลุ่ม Business-to-Customer: B2C ผ่านระบบตลาดออนไลน์ (e-commerce) เพื่อช่วยให้ลูกค้าเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น ผ่านแอพพลิเคชั่น Shopee Lazada และยังสามารถติดต่อซื้อขายผ่าน Official Line ของบริษัทได้อีกช่องทางหนึ่ง ทั้งนี้พนักงานทุกคนของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรของ PRAPAT ให้ช่วยสนับสนุนงานขายผลิตภัณฑ์น้ำยาและผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีทำความสะอาดและฆ่าเชื้อของกลุ่มบริษัทได้ทุกคน โดยพนักงานแต่ละคนสามารถโฆษณาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทผ่านช่องทาง Online ของตนเองได้ เช่น LINE@, Facebook เป็นต้น ส่วนใหญ่จะเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือนเนื่องจากเป็นสินค้าอุปโภคทั่วไปที่จำเป็นต่อการใช้งานในครัวเรือน ไม่จำเป็นต้องสาธิตวิธีการใช้งานโดยทีมงานฝ่ายขาย และราคาไม่สูงมากนัก โดยหากมีลูกค้าติดต่อสั่งซื้อผลิตภัณฑ์และโอนเงินมายังบริษัทเรียบร้อยแล้ว ฝ่าย Digital จะทำการจัดส่งผลิตภัณฑ์ไปให้แก่ลูกค้าโดยตรง พนักงานจะได้รับผลตอบแทนในลักษณะค่า commission ตามนโยบายการจ่ายค่า commission ของฝ่าย Digital ทั้งนี้จะต้องไม่กระทบต่อการทำงานปกติของพนักงานท่านนั้นๆ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยจะมีการวัดผลการปฏิบัติงานโดยหน่วยงานต้นสังกัดของพนักงานโดยตัวชี้วัด KPIs ที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ

2) ตัวแทนจำหน่ายของบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการสนับสนุนอดีตพนักงานของกลุ่มบริษัทที่ต้องการแยกตัวออกไปทำธุรกิจของตนเองในภูมิลำเนา แต่มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์น้ำยา ผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ เครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆ และงานบริการของกลุ่มบริษัท ซึ่งสนใจจะร่วมเติบโตไปกับธุรกิจของ PRAPAT เพื่อรับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการ ตัวแทนจำหน่ายสามารถบริหารจัดการธุรกิจของตนเองได้อย่างมีอิสระ แต่มีเงื่อนไขข้อปฏิบัติและโครงสร้างผลตอบแทนกำหนดไว้อย่างชัดเจนในสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการของ PRAPAT โดยตัวแทนจำหน่ายของบริษัทจะได้รับส่วนลดจากการสั่งซื้อสินค้าแล้วมารับสินค้าหน้าโรงงานหรือสำนักงานของบริษัท และส่วนลดจากการซื้อ batch size ปัจจุบันมีตัวแทนจำหน่ายทั้งหมด 22 ราย ครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศไทย ประกอบด้วย ตัวแทนจังหวัดสมุทรปราการ ตัวแทนจังหวัดเชียงราย ตัวแทนจังหวัดขอนแก่น ตัวแทนจังหวัดอุบลราชธานี ตัวแทนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตัวแทนจังหวัดสงขลา ตัวแทนจังหวัดปทุมธานี ตัวแทนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ตัวแทนจังหวัดสระบุรี ตัวแทนจังหวัดลำปาง ตัวแทนจังหวัดตราด ตัวแทนจังหวัดอุดรธานี ตัวแทนจังหวัดพิษณุโลก ตัวแทนจังหวัดนครราชสีมา ตัวแทนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตัวแทนจังหวัดเพชรบุรี และตัวแทนจังหวัดกระบี่ ทำให้ผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงลูกค้าโดยตรงได้อย่างกว้างขวางมากขึ้น ลูกค้าได้รับความสะดวกสบายในการติดต่อรับบริการต่างๆ และตัวแทนของบริษัทจะช่วยตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

สำหรับตลาดต่างประเทศ บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายในประเทศนั้นๆ ซึ่งตัวแทนจำหน่ายในแต่ละประเทศจะทำการตลาด และจำหน่ายสินค้าของบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทมีการส่งทีมงานฝ่ายการตลาดและฝ่ายเทคนิคไปช่วยฝึกอบรม ให้คำปรึกษา และช่วยแก้ปัญหาต่างๆ กับตัวแทนจำหน่ายต่างประเทศ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการขายผลิตภัณฑ์ของบริษัทในแต่ละประเทศ

นโยบายการจ่ายค่าคอมมิชชั่นพนักงานขายและการจ่ายค่านายหน้าบุคคลภายนอก

พนักงานขายของบริษัทและบริษัทย่อยจะได้รับค่าคอมมิชชั่นจากการขาย ตามนโยบายการจ่ายค่าคอมมิชชั่นพนักงานขายของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเป็นการกระตุ้นให้พนักงานทำยอดขายให้กับบริษัทและบริษัทย่อย โดยในการจ่ายค่าคอมมิชชั่นมีการคิดค่าคอมมิชชั่นตามเป้าขาย โดยจะมีการกำหนดเป้าขายประจำเดือน และอัตราค่าคอมมิชชั่นจะขึ้นอยู่กับยอดจริงเทียบกับเป้าขาย โดยการอนุมัติการจ่ายค่าคอมมิชชั่น เป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติของบริษัท

เนื่องจากการขายสินค้าและบริการของบริษัทและบริษัทย่อยจำเป็นต้องมีบุคคลภายนอก ซึ่งมีส่วนช่วยให้การขายของบริษัทประสบผลสำเร็จ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่านายหน้าแก่บุคคลภายนอกขึ้นมาเพื่อประกาศใช้

อย่างเป็นทางการ การอนุมัติการจ่ายค่านายหน้าจะต้องผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามลำดับขั้นที่นโยบายกำหนด การขออนุมัติค่านายหน้าผู้เสนอขอจะต้องระบุเหตุผลทุกกรณี ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมภิบาลที่ดี บริษัทมีหลักการกำกับดูแลโดยการจ่ายค่านายหน้า จะต้องเป็นบุคคลภายนอก ซึ่งไม่ใช่กรรมการ พนักงาน ลูกจ้างของบริษัท และไม่ใช่กรรมการ พนักงาน ลูกจ้างของลูกค้า รวมทั้ง ไม่ใช่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ พนักงาน ในหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ และไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ทับซ้อน บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในวางแผนการตรวจสอบข้อมูลการจ่ายค่านายหน้าเพื่อให้มั่นใจในความจำเป็น ความสมเหตุสมผลและความเหมาะสมของการจ่ายค่านายหน้าดังกล่าว และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ

4) <u>กลยุทธ์ด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์ (Promotion)</u>

บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมการขายและประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทให้เป็นที่รู้จักของลูกค้า เนื่องจากกลุ่มลูกค้าของบริษัทมากกว่าร้อยละ 95 เป็นกลุ่มลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ ดังนั้น บริษัทจึงเน้นการให้ความสำคัญกับการประชาสัมพันธ์ และความรู้ความเข้าใจกับผู้ประกอบการโดยตรง ด้วยการออกงานแสดงสินค้า เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น สร้างโอกาสในการพบปะลูกค้ารายใหม่และรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าเดิม ซึ่งถือเป็นการทำประชาสัมพันธ์โดยตรงกับกลุ่มลูกค้า อีกทั้งเป็นการสำรวจข้อมูลคู่แข่ง ภาวะการตลาดและการแข่งขัน เพื่อปรับกลยุทธ์ของบริษัทให้มีศักยภาพในการแข่งขันมากยิ่งขึ้น

ในส่วนของกลุ่มลูกค้าครัวเรือน บริษัทให้ความสำคัญกับลูกค้ากลุ่มนี้เช่นกัน จึงมีการกำหนดกลยุทธ์ด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์ผ่าน Official Line ของบริษัท และพนักงานแต่ละคนสามารถโฆษณาประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทผ่านช่องทาง Online ของตนเองได้ เช่น LINE@, Facebook, Shopee, Lazada เป็นต้น ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัทที่ต้องการผลักดันการขยายตลาดผ่านช่องทาง Digital Platform ร่วมกับเทคโนโลยี Fintech เพื่อขยายฐานลูกค้ารายย่อยทั่วประเทศ

<u>ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</u>

กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นลูกค้ากลุ่มภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ (Institutional Customer) และลูกค้ารายย่อยที่ใช้ในครัวเรือน (Home User) โดยประกอบด้วยกลุ่มลูกค้าจากในประเทศและจากต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กลุ่มลูกค้าในประเทศ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทในประเทศของบริษัทและบริษัทย่อย แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลักๆ คือ กลุ่มลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ และกลุ่มลูกค้าครัวเรือน กลุ่มลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการจะซื้อผลิตภัณฑ์น้ำยาและผลิตภัณฑ์อื่นของบริษัทเพื่อนำไปใช้ในการประกอบธุรกิจ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท ภัตตาคาร ร้านอาหาร โรงพยาบาล ธุรกิจโรงซักรีด โรงงานอุตสาหกรรม สถาบันการศึกษา เป็นต้น สำหรับลูกค้าครัวเรือนจะซื้อผลิตภัณฑ์น้ำยาของบริษัทเพื่อใช้เองในชีวิตประจำวัน โดยสามารถแยกกลุ่มลูกค้าเป้าหมายตามผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้ดังนี้

ผลิตภัณฑ์	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
(1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท โรงพยาบาล โรงซักรีด โรงชำแหละ
(2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงงานแปรรูปอาหาร โรงงานอุตสาหกรรมการผลิตอาหาร โรงปศุสัตว์ โรงงานอุตสาหกรรมผลิตเครื่องดื่ม
(3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท ร้านอาหารและภัตตาคาร ศูนย์อาหาร สถาบันการศึกษา โรงพยาบาล

ผลิตภัณฑ์	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
(4) กลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท อพาร์ทเม้นท์ อาคารสำนักงาน ห้างสรรพสินค้า โรงพยาบาล โรงงานอุตสาหกรรม
(5) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน	กลุ่มลูกค้าครัวเรือนประเภทบ้านพักอาศัย ร้านอาหารขนาดเล็ก ร้านกาแฟ ร้านเครื่องดื่ม ร้านขายขนม
(6) กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท โครงการอสังหาริมทรัพย์ บ้านจัดสรร และลูกค้าครัวเรือน ซึ่งมีหรือต้องการมีสระว่ายน้ำภายในที่อยู่อาศัยส่วนตัว
(7) ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท สปอร์ตคลับ คอนโดมิเนียม รวมไปถึงโรงงานอุตสาหกรรมบางประเภท
(8) ผลิตภัณฑ์ระบบบำบัดน้ำเสีย	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท สปอร์ตคลับ คอนโดมิเนียม รวมไปถึงโรงงานอุตสาหกรรมบางประเภท
(9) ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเทคโนโลยีชีวภาพ	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท อพาร์ทเม้นท์ อาคารสำนักงาน ห้างสรรพสินค้า โรงพยาบาล โรงงานอุตสาหกรรม
(10) กลุ่มงานบริการ	ลูกค้ารายย่อยที่สั่งผลิตเพื่อนำไปแบ่งบรรจุเพื่อจำหน่ายปลีกอีกทอดหนึ่ง) ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท ร้านอาหารและภัตตาคาร ศูนย์อาหาร สถาบันการศึกษา โรงพยาบาล โครงการอสังหาริมทรัพย์ บ้านจัดสรร และลูกค้าครัวเรือน

ตารางแสดงโครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยแบ่งตามประเภทลูกค้า

โครงสร้างรายได้แยกตามประเภทลูกค้า	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากกลุ่มลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ	789.02	95.59%	688.04	93.08%	873.92	92.28%
โรงงานอุตสาหกรรม	*230.18*	*27.89%*	*241.68*	*32.70%*	*219.92*	23.22%
โรงแรม / รีสอร์ท	*99.91*	*12.10%*	*79.51*	*10.76%*	*143.29*	15.13%
ตัวแทนจำหน่าย	*124.29*	*15.06%*	*99.95*	*13.52%*	*145.11*	15.32%
ร้านอาหารและภัตตาคาร	*119.37*	*14.46%*	*105.21*	*14.23%*	*148.10*	15.64%
คอนโด / บ้านจัดสรร	*40.83*	*4.95%*	*37.3*	*5.05%*	*58.06*	6.13%
โรงพยาบาล	*31.75*	*3.85%*	*25.98*	*3.51%*	*26.80*	2.83%
อื่นๆ	*142.7*	*17.29%*	*98.42*	*13.32%*	*132.64*	14.01%
รายได้จากกลุ่มลูกค้าครัวเรือน	36.39	4.41%	51.11	6.92%	73.12	7.72%
รวมรายได้จากการขายและบริการ	825.41	100.00%	739.15	100.00%	947.04	100.00%

หมายเหตุ : ข้อมูลปี 2562-2564 จะไม่รวมตัวเลขที่เป็นผลมาจากข้อมูลการจัดกลุ่มรายได้อื่นที่เกี่ยวข้องกับการขายหรือการบริการ

2. กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศ โดยทำการตลาดผ่านตัวแทนจำหน่ายของบริษัทในแต่ละประเทศ อาทิ ประเทศกัมพูชา ประเทศเวียดนาม ประเทศ สปป.ลาว ประเทศเมียนมา และประเทศอินโดนีเซีย ลูกค้าต่างประเทศที่เป็น

กลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ ซึ่งรู้จักสินค้าและบริการของกลุ่มบริษัทผ่านการแนะนำทางอ้อมผ่านลูกค้าที่ใช้และมั่นใจในผลิตภัณฑ์น้ำยาและเทคโนโลยีทำความสะอาดและฆ่าเชื้อของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ กลุ่มลูกค้าต่างประเทศเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีศักยภาพในการขยายตลาดของบริษัท โดยเฉพาะลูกค้ากลุ่ม International Hotel Chain Management ที่มีเครือข่ายดูแลโรงแรมในต่างประเทศ ลูกค้ากลุ่มโรงงานผลิตอาหารและเครื่องดื่มซึ่งผู้ประกอบการรายใหญ่ในประเทศไทยมีการขยายฐานการผลิตไปยังต่างประเทศ กลุ่มลูกค้าร้านอาหารและเครื่องดื่มประเภท Food Chain เป็นต้น ในอนาคตหากจะขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศเพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่จะก้าวขึ้นไปเป็นผู้นำตลาดเทคโนโลยีทำความสะอาดในกลุ่มอุตสาหกรรมการบริการและอาหารในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ บริษัทจะใช้กลยุทธ์การแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายของบริษัทในแต่ละประเทศนั้น

ตารางแสดงตัวอย่างรายชื่อกลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริษัทย่อย

รายชื่อลูกค้า	ประเภทธุรกิจ	กลุ่มผลิตภัณฑ์
โรงแรม Centara Grand & Bangkok Convention Center at Central World	ธุรกิจโรงแรม	- น้ำยาซักรีด - ผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น
โรงแรม Ramada Plaza	ธุรกิจโรงแรม	- น้ำยาซักรีด - ผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น
โรงแรม Banyan Tree Hotels & Resorts	ธุรกิจโรงแรม	- น้ำยาซักรีด - ผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น
บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตอาหารและเครื่องดื่ม	- น้ำยาฆ่าเชื้อ
บริษัท ซีพีแรม จำกัด	ธุรกิจผลิตอาหารและเครื่องดื่ม	- น้ำยาฆ่าเชื้อ
บริษัท ไทยเทพรส จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตอาหารและเครื่องดื่ม	- น้ำยาฆ่าเชื้อ
บริษัท ไทยยูเนี่ยนกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตอาหารและเครื่องดื่ม	- น้ำยาฆ่าเชื้อ
บริษัท มาลีกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตอาหารและเครื่องดื่ม	- น้ำยาฆ่าเชื้อ
บริษัท อายิโนะโมะโต๊ะ (ประเทศไทย) จำกัด	ธุรกิจผลิตอาหารและเครื่องดื่ม	- น้ำยาฆ่าเชื้อ
บริษัท เอก-ชัย ดีสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด (Tesco Lotus)	ห้างสรรพสินค้า	- ผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น
บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน)	ห้างสรรพสินค้า	- ผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น
บริษัท โรบินสัน จำกัด	ห้างสรรพสินค้า	- ผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น
บริษัท เดอะบาบีคิวพลาซ่า จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร Bar B Q Plaza	- เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ
บริษัท ซีอาร์จี อินเตอร์เนชั่นแนล ฟู้ด จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร Ootoya	- เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ
บริษัท เคที เรสทัวรองท์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร Santa Fe	- เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ

รายชื่อลูกค้า	ประเภทธุรกิจ	กลุ่มผลิตภัณฑ์
บริษัท ครัวแม่ศรีเรือน จำกัด	ธุรกิจร้านอาหารแม่ศรีเรือน	- เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ
บริษัท สตาร์บัค คอฟฟี่ (ประเทศไทย) จำกัด	ธุรกิจร้านเครื่องดื่ม Starbucks	- เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ
บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	- ผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ
บริษัท ควอลิตี้เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	- ผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ
บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	- ผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ
บริษัท พร็อพเพอร์ตี้ เพอร์เฟค จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	- ผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ

(ข) สภาพการแข่งขัน

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริษัทย่อยมีความหลากหลาย แบ่งออกเป็น 10 กลุ่มผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นสินค้าที่จำเป็นต่อการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อครอบคลุมสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว อุตสาหกรรมโรงแรม อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมหลักที่สร้างรายได้ให้ประเทศไทยเป็นอันดับต้นๆ ปัจจุบันการแข่งขันในธุรกิจน้ำยาทำความสะอาดมีการแข่งขันค่อนข้างรุนแรง เนื่องจากมีผู้ประกอบการเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากทั้งรายเล็กและรายใหญ่ที่มีทั้งการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทน้ำยา รวมถึงเครื่องจักรและอุปกรณ์ประกอบ โดยบริษัทเน้นการวิจัยพัฒนาสูตรผลิตเพื่อเพิ่มคุณสมบัติพิเศษของน้ำยาและติดตามเทคโนโลยีด้านการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อสมัยใหม่มานำเสนอให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายและสามารถแข่งขันกับคู่แข่งรายอื่นๆ ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีจุดแข็งและมีความได้เปรียบคู่แข่งเรื่องความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และการบริการที่ครอบคลุมทุกความต้องการใช้งานของลูกค้าด้านการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ มีความพร้อมด้านบริการหลังการขาย และมีความพร้อมด้านช่องทางการจำหน่ายที่ครอบคลุมทั่วประเทศจึงมีความได้เปรียบด้านการขนส่ง (logistics) ส่งผลให้บริษัทคาดว่าจะยังคงสามารถแข่งขันกับคู่แข่งในอุตสาหกรรมได้

คู่แข่งที่สำคัญของบริษัทจะเป็นบริษัทที่จัดจำหน่ายเคมีภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่เป็นผู้ประกอบการรายใหญ่ ทั้งที่เป็นบริษัทใหญ่จากต่างประเทศและในประเทศไทยที่มีน้ำยาทำความสะอาด เครื่องจักรอุปกรณ์ ผลิตภัณฑ์หรือการบริการที่คล้ายกับกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทมีความได้เปรียบคู่แข่งเรื่องความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และการบริการที่ครบวงจร เมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งหรือผู้ผลิตรายอื่นๆในอุตสาหกรรม กล่าวคือ ผู้ผลิตรายอื่นจะเน้นผลิตภัณฑ์ประเภทใดประเภทหนึ่งหรือลูกค้ากลุ่มธุรกิจใดธุรกิจหนึ่งโดยเฉพาะเท่านั้น โดยคู่แข่งของบริษัทและบริษัทย่อยแบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทผลิตภัณฑ์	ตัวอย่างรายชื่อคู่แข่ง
น้ำยาทำความสะอาด ประกอบด้วย น้ำยาซักรีด น้ำยาฆ่าเชื้อ และน้ำยาทำความสะอาดทั่วไป	บจก.เอ็กโคแล็บ บจก.ไดเวอร์ซี่ ไฮยีน (ประเทศไทย) บจก.เอ็กโคเคม
ผลิตภัณฑ์เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ (ทั้งการขายและการให้เช่าเครื่อง)	บจก.วินเทอร์ฮาลเตอร์ (ประเทศไทย) บจก.โฮบาร์ท (ประเทศไทย)
ผลิตภัณฑ์กลุ่มสระว่ายน้ำ (ทั้งการขายเครื่องจักรอุปกรณ์เกี่ยวกับสระว่ายน้ำและการก่อสร้างสระว่ายน้ำ)	บจก.ส.นภา (ประเทศไทย) บจก.พูลแอนด์สปา โปรดักส์ บจก.เจดีพูลส์

หมายเหตุ: ข้อมูลจากฝ่ายการตลาดของบริษัท

บริษัทมีคู่แข่งที่สำคัญด้านผลิตภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาด ได้แก่ บจก.เอ็กโคแล็บ และ บจก.ไดเวอร์ซี่ ไฮยีน (ประเทศไทย) ซึ่งเน้นทำการตลาดกับลูกค้ากลุ่มโรงแรม รีสอร์ท และโรงงานอุตสาหกรรม แต่บริษัทมีความแตกต่างกับคู่แข่งรายดังกล่าวด้านความหลายหลายของผลิตภัณฑ์ บริษัทมีสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัวและกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านสระว่ายน้ำในการเสนอให้แก่ลูกค้าร่วมด้วย รวมถึงการให้บริการที่ครบวงจรจากการที่มีทีมงาน ศูนย์ธุรกิจ สาขา ตัวแทนจำหน่าย ที่ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศไทย ในส่วนของ บจก.เอ็กโคเคม คู่แข่งดังกล่าวจะเน้นทำการตลาดน้ำยาทำความสะอาดให้ลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลเป็นหลัก ในขณะที่บริษัทมีกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย

คู่แข่งที่สำคัญด้านผลิตภัณฑ์เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ ได้แก่ บจก.วินเทอร์ฮาลเตอร์ (ประเทศไทย) และ บจก.โฮบาร์ท (ประเทศไทย) เป็นบริษัทข้ามชาติที่ทำการตลาดในกลุ่มลูกค้าร้านอาหารในประเทศไทยผ่านตัวแทนจำหน่าย ในขณะที่ TSS ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ดูแลรับผิดชอบธุรกิจด้านจำหน่ายและให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ TSS มีความแตกต่างกับคู่แข่งรายดังกล่าวด้านการตลาดผ่านเครือข่ายสาขาและตัวแทนจำหน่าย พร้อมด้วยทีมช่างในการให้บริการหลังการขายที่ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศไทย

สำหรับคู่แข่งของบริษัทด้านผลิตภัณฑ์กลุ่มสระว่ายน้ำ ได้แก่ บจก.ส.นภา (ประเทศไทย) บจก.พูลแอนด์สปา โปรดักส์ และบจก.เจดีพูล จะแข่งขันทำการตลาดกับบริษัทในกลุ่มลูกค้าโรงแรม และกลุ่มผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งบริษัทเน้นกลยุทธ์ในการแข่งขันด้านช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านเครือข่ายสาขาและตัวแทนจำหน่าย และความพร้อมด้านการบริการที่ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศไทย อีกทั้ง MP ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ดูแลรับผิดชอบธุรกิจด้านการวางระบบและจำหน่ายเครื่องจักรอุปกรณ์สระว่ายน้ำเป็นตัวแทนจำหน่ายตราสินค้า Pentair ซึ่งเป็นผู้นำอันดับ 1 ของโลกด้านธุรกิจสระว่ายน้ำ ซึ่งตราสินค้าที่เป็นที่น่าเชื่อถือเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อการตัดสินใจของลูกค้าในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ด้านสระว่ายน้ำ

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์

1) <u>การจัดหาวัตถุดิบ</u>

บริษัทและบริษัทย่อยจัดหาวัตถุดิบในการผลิตน้ำยาทำความสะอาดจากผู้จำหน่ายวัตถุดิบหลายรายทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงคุณภาพ ราคา ประวัติการซื้อขาย ความสามารถในการจัดหาและจัดส่ง ซึ่งบริษัทได้กำหนดนโยบายในการจัดซื้อวัตถุดิบโดยพิจารณาคัดเลือกจากทะเบียนรายชื่อผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่ผ่านการประเมินคุณสมบัติ (Approved Vendor List) และตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบให้เป็นไปตามที่กำหนดก่อนการสั่งซื้อ บริษัทและบริษัทย่อยจะมีการประเมินผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบแต่ละรายโดยเฉพาะด้านคุณภาพและการส่งมอบทันเวลาที่กำหนดเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง (อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง) ในกรณีที่มีผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายรายใหม่ บริษัทจะให้ผู้จัดจำหน่ายเสนอราคาและทำตามขั้นตอนการดำเนินงานจัดซื้อตามนโยบายที่บริษัทกำหนด โดยจะทำการเปรียบเทียบราคาจากผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ให้บริการ 2-3 รายขึ้นไป เพื่อให้บริษัทสามารถจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ในราคาที่เหมาะสม ในปริมาณที่เพียงพอต่อการใช้งานการผลิต และส่งมอบทันตามกำหนด บริษัทและบริษัทย่อยมีสัดส่วนการจัดซื้อจากต่างประเทศและในประเทศ ปี 2563 - ปี 2565 ดังนี้

รายการซื้อ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ร้อยละ	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ต่างประเทศ	67.34	20.79%	80.05	23.14%	118.58	19.00%
เคมีพิเศษ(คลอรีน)	5.14	1.59%	4.55	1.31%	17.47	3.00%
เครื่องและอุปกรณ์	58.69	18.12%	74.72	21.60%	93.13	15.00%
น้ำยา					0.99	0.00%
วัตถุดิบ	3.5	1.08%	0.79	0.23%	6.98	1.00%

รายการซื้อ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ร้อยละ	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ในประเทศ	256.49	79.21%	265.9	76.86%	497.27	81.00%
เคมีพิเศษ(คลอรีน)	24.95	7.70%	26.95	7.79%	33.07	5.00%
เครื่องและอุปกรณ์	91.93	28.39%	88.23	25.50%	237.62	39.00%
น้ำยา	0.61	0.19%	0.37	0.11%	0.67	0.00%
วัตถุดิบ	139	42.92%	150.36	43.46%	225.91	37.00%
รวม	323.83	100.00%	345.96	100.00%	651.85	100.00%

บริษัทมีแนวทางในการจัดการกับวัตถุดิบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ปัญหาการพึ่งพิงผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่าย

ที่ผ่านมาบริษัทไม่มีการพึ่งพิงผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง เนื่องจากวัตถุดิบที่บริษัทซื้อมามีผู้จัดจำหน่ายหลายราย ซึ่งบริษัทสามารถเปรียบเทียบราคา และคุณภาพของวัตถุดิบ รวมไปถึงคุณภาพของการบริการของผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายในแต่ละราย ยกเว้นเคมีภัณฑ์ตามสูตรผลิต Calgonit ของ Calvatis GMBH และกลุ่มอุปกรณ์สระว่ายน้ำ Pentair และสระว่ายน้ำสำเร็จรูป Magiline ซึ่งกลุ่มบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายของเจ้าของตราสินค้านั้นๆ เป็นต้น

2. ปัญหาเรื่องการจัดเก็บวัตถุดิบ

บริษัทมีสถานที่จัดเก็บวัตถุดิบในบริเวณเดียวกับโรงงานที่อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี ซึ่งสามารถรองรับปริมาณวัตถุดิบและควบคุมสภาพแวดล้อมเพื่อรักษาคุณภาพของวัตถุดิบได้อย่างเพียงพอ แต่การใช้งานปัจจุบันใช้เกือบเต็มพื้นที่แล้ว โดยบริษัทมีแผนการลงทุนโครงการขยายพื้นที่คลังสินค้าสำหรับจัดเก็บวัตถุดิบเพิ่มเติมในพื้นที่อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บแยกวัตถุดิบอันตรายให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น ควบคู่กับการจัดวางให้เหมาะสมกับโปรแกรม SCADA ที่จะลงทุนซื้อมาติดตั้งและใช้งานกับระบบงานฝ่ายผลิตให้เป็นระบบอัตโนมัติมากยิ่งขึ้น และสามารถเชื่อมต่อข้อมูลไปยังฝ่ายบัญชีได้ทันที ในส่วนพื้นที่คลังสินค้าสำหรับจัดเก็บเครื่องจักรอุปกรณ์ อาทิ เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ เครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติ เป็นต้น บริษัทมีคลังสินค้าที่อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี ในการจัดเก็บเครื่องจักรอุปกรณ์ได้อย่างเพียงพอ โดยภายหลังจากบริษัทลงทุนโครงการขยายพื้นที่คลังสินค้าที่อำเภอเขาย้อย และลงทุนก่อสร้าง Showroom ที่ตำบลวังมะนาวแล้วเสร็จ จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาคุณภาพเครื่องจักรอุปกรณ์ที่รอส่งมอบให้แก่ลูกค้าหรือรอติดตั้งให้แก่ลูกค้าที่ประสงค์จะเช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติได้ โดยจัดเก็บแยกต่างหากจากพื้นที่คลังจัดเก็บวัตถุดิบ อีกทั้งยังช่วยเพิ่มพื้นที่คลังสินค้าสำหรับการจัดเก็บเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติได้มากยิ่งขึ้นเพื่อรองรับการทำการตลาดในรูปแบบการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติที่เติบโตอย่างต่อเนื่องได้

3. ปัญหาเรื่องการขาดแคลนวัตถุดิบ

บริษัทไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบ เนื่องจากบริษัทสามารถจัดหาวัตถุดิบได้จากผู้จัดจำหน่ายหลายราย ทั้งจากในประเทศและจากต่างประเทศ และมีระบบบริหารการจัดซื้อ ระบบการควบคุมปริมาณขั้นต่ำและปริมาณขั้นสูงของวัตถุดิบทุกประเภทเพื่อให้โรงงานมีวัตถุดิบเพียงพอต่อแผนการผลิตน้ำยาแต่ละชนิดได้ มีการจัดเก็บผลิตภัณฑ์และเครื่องจักรอุปกรณ์ให้มีปริมาณเพียงพอกับแผนการขายประจำปี

2) การจัดหาผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทและบริษัทย่อยจำหน่าย แบ่งเป็น 2 กลุ่ม ประกอบด้วย เคมีภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย และผลิตภัณฑ์ที่บริษัทสั่งผลิตหรือซื้อมาเพื่อจำหน่าย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เคมีภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย

บริษัทมีโรงงานที่ใช้ในการผลิตน้ำยาทำความสะอาดทุกประเภท เพื่อจำหน่ายให้กับบริษัทย่อยในการดำเนินธุรกิจและจำหน่ายให้กับลูกค้า รวมทั้งจำหน่ายให้แก่ลูกค้าโดยตรงและจำหน่ายให้แก่ลูกค้าผ่านทางตัวแทนจำหน่ายของบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ

โรงงานของบริษัทตั้งอยู่ที่อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี ปัจจุบันมีกำลังการผลิตเท่ากับ 1,200 ตันต่อเดือนสำหรับน้ำยา (Liquid Hygiene Cleaning) และ 400 ตันต่อเดือนสำหรับผงน้ำยา (Powder Hygiene Cleaning) ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวบริษัทคำนวณกำลังการผลิตจากชั่วโมงการผลิต 8 ชั่วโมง และ 20 วันทำการต่อเดือน

2. ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทสั่งผลิตหรือซื้อมาเพื่อจำหน่าย

บริษัทมีฝ่ายจัดซื้อ ซึ่งมีหน้าที่สรรหา คัดเลือก สั่งผลิตแบบ OEM และจัดหาผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ และนำมาจำหน่ายให้กับลูกค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัท อาทิ เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ ตราสินค้า “STEWARD” เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน ตราสินค้า “PP Energy” รวมทั้งมีการนำเข้าผลิตภัณฑ์ตราสินค้าของเจ้าของผู้ผลิตมาจำหน่ายในประเทศไทย อาทิ อุปกรณ์เกี่ยวกับสระว่ายน้ำ ตราสินค้า “Pantair” สระว่ายน้ำสำเร็จรูป ตราสินค้า “Magiline” เป็นต้น

3) การผลิต

ฝ่ายวางแผนการผลิตจะวางแผนให้สอดคล้องกับแผนการขายและคำสั่งซื้อที่ได้รับจากฝ่ายขาย จากนั้นแผนกผลิตจะทำการผลิตสินค้า โดยพิจารณาถึงปัจจัยต่างๆ อาทิ กำหนดการส่งมอบ กำลังการผลิต จำนวนแรงงาน เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าในการผลิต ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการควบคุมการสั่งซื้อวัตถุดิบให้เหมาะสมกับแผนการผลิต โดยในระหว่างขั้นตอนการผลิต แผนกควบคุมคุณภาพจะเข้าไปทดสอบคุณภาพของวัตถุดิบก่อนการผลิต ภาชนะบรรจุ สินค้าระหว่างผลิต จนถึงสินค้าสำเร็จรูป ให้ได้คุณภาพตามที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานและคุณภาพของบริษัท เพื่อให้การผลิตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายการผลิต โดยบริษัทและบริษัทย่อยจะส่งมอบผลิตภัณฑ์ภายในเวลาที่ตกลงไว้กับลูกค้า ซึ่งขั้นตอนการวางแผนการผลิตมีดังนี้



<u>กำลังการผลิตและอัตราการใช้กำลังการผลิต</u>

ปัจจุบันบริษัทมีโรงงานผลิตจำนวน 1 โรงงาน ดังนี้

สถานที่ตั้งโรงงาน	เนื้อที่ดิน	พื้นที่ใช้สอย (ตารางเมตร)	ประเภทผลิตภัณฑ์	กำลังการผลิต[/1] / อัตราการใช้กำลังการผลิตปี 2565
เลขที่ 118 หมู่ 4 ซอยวัดสวนสันติ ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี 76140	34 ไร่	12,701.75	น้ำยา	1,200 / 933 ตันต่อเดือน (คิดเป็นอัตราประมาณ 78%)
			ผง	400 / 70 ตันต่อเดือน (คิดเป็นอัตราประมาณ 17%)

หมายเหตุ : /1 - คำนวณกำลังการผลิตจากชั่วโมงการผลิต 8 ชั่วโมง และ 20 วันทำการต่อเดือน

ทั้งนี้ หากโรงงานต้องการเพิ่มกำลังการผลิตบางส่วนก็ยังสามารถทำได้ ดังนี้

1) การลงทุนเพิ่มในส่วนของถังผสม (Mixing Tank) ที่ใช้ในการผสมวัตถุดิบและตั้งพักรอนำไปเข้ากระบวนการแยกบรรจุ ซึ่งจะช่วยเพิ่มกำลังการผลิตได้อีกประมาณร้อยละ 20 สำหรับน้ำยา
2) การเพิ่มชั่วโมงการผลิตต่อวัน อาทิ การเพิ่มชั่วโมงการทำงานนอกเวลา (Overtime hour: OT) หรือเพิ่มรอบการทำงาน (Working Shift) จากปกติ 1 รอบผลิตหรือ 1 กะต่อวัน เป็น 2 รอบผลิตหรือ 2 กะต่อวัน (1 กะเท่ากับ 8 ชั่วโมง) ซึ่งจะช่วยให้เพิ่มกำลังการผลิตได้เป็น 2 เท่าตัว ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญต่อชีวอนามัยในการทำงาน (Quality of Life: QOL) ของพนักงานทุกคนโดยเฉพาะพนักงานฝ่ายผลิต เนื่องจากสารเคมีบางชนิดค่อนข้างมีอันตรายจึงมีนโยบายไม่ให้ทำการผลิตในช่วงเวลากลางคืนเพื่อป้องกันปัญหาเหนื่อยล้าและง่วงนอน (ยกเว้นกรณีจำเป็นเร่งด่วน) กอปรกับบริษัทมีนโยบายให้พนักงานทำงานไม่เกิน 5 วันต่อสัปดาห์ (ยกเว้นกรณีจำเป็นเร่งด่วน)

<u>มาตรฐานระบบคุณภาพและผลิตภัณฑ์</u>

บริษัทและบริษัทย่อยมีความมุ่งมั่นที่จะรักษาและพัฒนาคุณภาพของน้ำยาและผลิตภัณฑ์ต่างๆอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้ามีความไว้วางใจในระบบการจัดการ ระบบการผลิต และระบบการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากลดังนี้

- มาตรฐานรับรองเกี่ยวกับสุขลักษณะและข้อกำหนดการผลิต (Good Manufacturing Practice: GMP) เป็นมาตรฐานควบคุมวัตถุอันตรายที่รับรองเกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีการ และการควบคุมที่ดีในการผลิตวัตถุอันตรายที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาความรับผิดชอบ หรือหลักเกณฑ์ GMP วัตถุอันตรายมาใช้ภายในสถานที่ผลิต เพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการผลิตผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพและความปลอดภัย อันเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้แก่ผู้ผลิตภายในประเทศ โดย อย. ได้ส่งเสริมการพัฒนาผู้ผลิตอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2540 ต่อมาได้มีการปรับปรุงเป็นหลักเกณฑ์ GMP วัตถุอันตราย พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ใช้ในปัจจุบัน) ที่จะครอบคลุมทั้งด้านกระบวนการผลิตตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การควบคุมคุณภาพ การเก็บรักษา การขนส่ง ตลอดจนการจัดการของเสียที่เกิดจากการผลิต รวมทั้งการบริหารจัดการทรัพยากร บุคลากร การสุขาภิบาล อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมภายในสถานที่ผลิต ด้วย
- มาตรฐานผลิตภัณฑ์ HALAL เป็นการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยว่าได้ดำเนินการตามกรรมวิธีอย่างถูกต้องตามศาสนาอิสลาม ซึ่งทำให้น้ำยาที่ได้รับการรับรอง HALAL สามารถจำหน่ายให้กับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมและผู้บริโภคที่เป็นชาวมุสลิมในแต่ละประเทศทั่วโลก
- มาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO 9001) เป็นระบบบริหารงานเพื่อการประกันคุณภาพที่ทำให้เชื่อมั่นได้ว่ากระบวนการต่างๆ ได้รับการควบคุมและสามารถตรวจสอบได้
- มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) เป็นมาตรฐานที่รับรองว่าบริษัทบริหารจัดการกับความรับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อมของตนอย่างเป็นระบบ
- เครื่องหมายรับรองฉลากเขียว (Green Label) รับรองว่าสินค้าของบริษัทเป็นสินค้าที่มีองค์ประกอบ กระบวนการผลิต การใช้งาน ตลอดจนถึงการทิ้งทำลายที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- Q-Mark (Quality Mark) เป็นตราสัญลักษณ์ที่แสดงว่าบริษัทมีการผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพตรงตามที่แสดงบนฉลากสินค้า ซึ่งครอบคลุมทั้งมาตรฐานที่สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และมาตรฐานที่ประเทศคู่ค้ากำหนด ตลอดจนมีการนำแนวคิดเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) มาใช้ในการดำเนินธุรกิจ

- อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 (ระบบสีเขียว: Green System) รับรองว่าบริษัทมีการบริหารจัดการกับสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตาม ประเมินผล และทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2. การบริหารความเสี่ยง

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย ("บริษัท") ตระหนักว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทได้ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทั้งองค์กร ทั้งนี้ได้มีการกำหนดมาตรการในการรองรับความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

1. บริษัท กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานในหน่วยงานต่างๆ เป็นผู้ดูแลความเสี่ยง โดยจะต้องมีบทบาทและส่วนร่วมในการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงขององค์กร และมีความเข้าใจในหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง

2. บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนธุรกิจประจำปี การบริหารงาน และการตัดสินใจก่อนมีการลงทุนในโครงการต่างๆ

3. บริษัทมีกระบวนการแนวทางและมาตรการในการบริหารความเสี่ยงและวิธีการบรรเทาผลกระทบจากความเสี่ยงรวมถึงวิเคราะห์ความเสี่ยงที่มีคุณภาพเหมาะสมในระดับสากลและเพียงพอรวมถึงการบ่งชี้ วิเคราะห์ ประเมิน จัดลำดับ จัดการ ควบคุม ติดตาม รายงาน ประเมินผล และสื่อสารให้ข้อมูล เกี่ยวกับความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ และปฏิบัติทั่วทั้งบริษัท

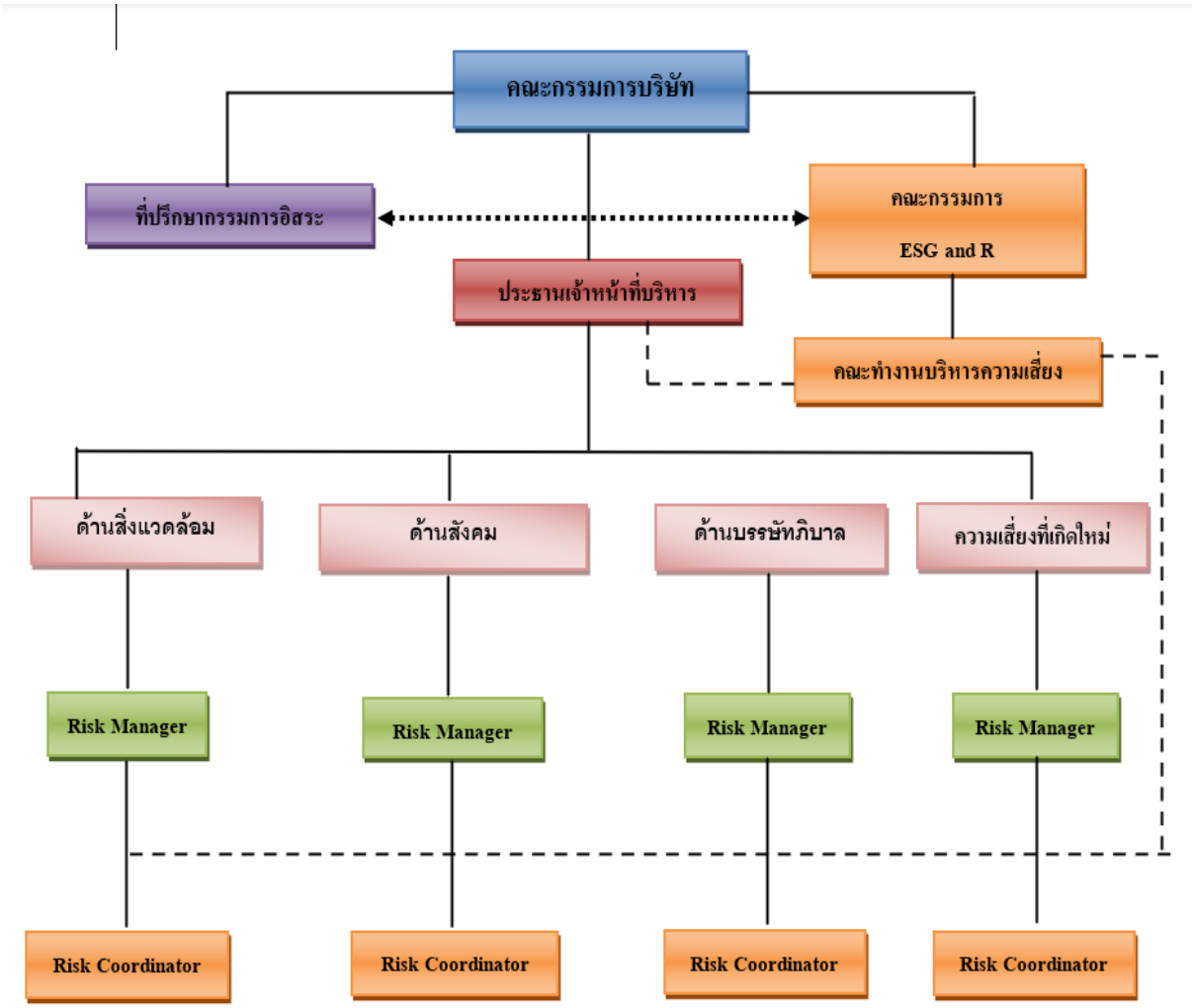
4. บริษัทมีการติดตามและสอบทานการบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนดไว้รวมทั้ง ประเมินผลการจัดการความเสี่ยง โดยให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารติดตามและรายงานให้ผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริหารคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท รับทราบ

5. บริษัทสนับสนุนให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ผู้บริหาร พนักงาน ได้เข้าร่วมการอบรมหรือสัมมนา ซึ่งจัดขึ้นโดยหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นการนำความรู้มาพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น

6. คณะทำงานบริหารความเสี่ยงจะมีการทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยงของบริษัทสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เชื่อมั่นว่านโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

โครงสร้างและนโยบายในการบริหารความเสี่ยง

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กร โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหาร ทำหน้าที่กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดประสิทธิผลที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่องดังนี้



<u>สายการรายงาน</u>

สายการรายงาน ——— สายการติดต่อสื่อสาร - - - - -

การบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งจะช่วยลดโอกาสเกิดและผลกระทบต่อองค์กร และช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้โดยการลดสิ่งที่ไม่คาดหวัง (Risk) จากการดำเนินงานและใช้ประโยชน์จากเหตุการณ์ในเชิงบวก (Opportunity) ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดย

1. สามารถประเมินความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงจากทุกหน่วยงานทั่วทั้งองค์กรเพื่อวิเคราะห์ ความเสี่ยงในภาพรวมและจัดการแบบบูรณาการ

2. สามารถจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงเพื่อใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดอย่างมีประสิทธิภาพในการจัดการความเสี่ยง

3. คณะกรรมการและผู้บริหารมีความมั่นใจในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ โดยมีความเสี่ยงที่เหลืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4. สนับสนุนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) สามารถเพิ่มมูลค่าของกิจการและสร้างความมั่นใจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล เกิดจากปัจจัยสำคัญดังต่อไปนี้

- **การสนับสนุน** ผู้บริหารระดับสูงต้องสนับสนุนรวมทั้งแสดงความรับผิดชอบและมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง
- **กระบวนการ** มีกระบวนการในการบริหารความเสี่ยงที่สามารถปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรได้ตลอดเวลา และสามารถปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร
- **บุคลากร** การบริหารความเสี่ยงเกิดขึ้นได้จากความร่วมมือ และการปฏิบัติโดยพนักงานในทุกระดับ โดยมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
- **การสื่อสาร** มีการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวกับความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอโดยจัดให้มีการอบรมและใช้กลไกการบริหารทรัพยากรบุคคลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

สาเหตุของการเกิดความเสี่ยง
อาจเกิดจากปัจจัยหลัก 2 ปัจจัย คือ

1. **ปัจจัยภายใน** หมายถึง ปัจจัยที่เกิดภายในองค์กรที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จของวัตถุประสงค์ และเป็นปัจจัยที่ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการได้ เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณภาพของบุคลากร การเปลี่ยนแปลงระบบงาน ความเชื่อถือได้ของ ระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง การควบคุมกำกับดูแลไม่ทั่วถึง และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือ ข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นต้น

2. **ปัจจัยภายนอก** หมายถึง ปัจจัยที่เกิดจากภายนอกองค์กรที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จของวัตถุประสงค์ เป็นปัจจัยที่ผู้บริหารควบคุมไม่ได้ แต่ต้องติดตามศึกษาเพื่อหาแนวโน้มที่จะเกิดและวิธีที่ควรปฏิบัติไว้ล่วงหน้า เพื่อเปลี่ยนวิกฤตเป็นโอกาส หรือเพื่อลดความเสียหายที่จะเกิดขึ้น เช่น ภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของ

ทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี หรือสภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจ และการเมือง เป็นต้น

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ทำหน้าที่กำกับแนวทางการบริหารความเสี่ยงผ่านการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และกรอบการบริหารความเสี่ยงทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ กรอบการบริหารความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ กรอบการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน กรอบการบริหารความเสี่ยงต่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและภัยคุกคามทางไซเบอร์ และกรอบการบริหารความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ รวมทั้งติดตามให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงต่อการบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูงจากสายงานต่างๆ ทำหน้าที่เป็นคณะทำงาน ติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรเป็นประจำ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและด้วยในปี 2565 บริษัทฯ ต้องเผชิญกับความท้าทายจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 รวมถึงการบังคับใช้กฎหมาย กฎระเบียบใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเฉพาะกิจเพิ่มเติมเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

คณะทำงานป้องกันโรคระบาดในปัจจุบันและอนาคต

ทำหน้าที่ติดตามสถานการณ์และเหตุการณ์ กำหนดมาตรการป้องกันให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วรวมถึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้ธุรกิจยังสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

คณะทำงาน พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ทำหน้าที่จัดทำแผนงาน แนวปฏิบัติ แนวทางในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ปัจจัยความเสี่ยง (RISK FACTORS)

จากสถานการณ์วิกฤตต่างๆ ที่เกิดขึ้นในปี 2565 บริษัทฯได้ทำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงแนวโน้มด้านเศรษฐกิจ สังคมการเมือง เทคโนโลยี อุตสาหกรรม คู่แข่ง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจึงได้กำหนดปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงความเสี่ยงใหม่

ปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1) **ความเสี่ยงจากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐ กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ**

การดำเนินงานและผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริษัทย่อยเกี่ยวข้องกับนโยบายและกฎเกณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐหลายส่วนด้วยกัน อาทิ น้ำยาทำความสะอาดอุปกรณ์ในห้องครัว ซึ่งมีความจำเป็นต้องขอใบอนุญาตในการผลิตและจำหน่ายจากหน่วยงานภาครัฐ และกระบวนการผลิตน้ำยาของบริษัทมีวัตถุดิบหลักได้แก่ เคมีภัณฑ์ ซึ่งมีการจัดหาวัตถุดิบและสินค้าจากทั้งภายในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อนำมาเข้ากระบวนการผลิตและจำหน่ายต่อ อาทิ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์สำหรับการแต่งกลิ่น เป็นต้น ซึ่งการนำเข้าเคมีภัณฑ์จากต่างประเทศและการใช้เคมีภัณฑ์ในการผลิตต้องดำเนินการอยู่ภายใต้กฎและระเบียบข้อบังคับ อาทิ พระราชบัญญัติ วัตถุอันตราย พ.ศ.2535 เป็นต้น โดยที่บริษัท

และบริษัทย่อยมีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ และมีใบอนุญาตอย่างครบถ้วน การเปลี่ยนแปลงของนโยบายภาครัฐส่งผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย จึงเกิดความเสี่ยงที่บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถปรับเปลี่ยนตัวเองให้ทันกับนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งอาจส่งผลถึงการเพิกถอนใบอนุญาตที่สำคัญบางรายการ

อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มีการขอใบอนุญาตต่างๆ ครบถ้วน ทั้งนี้ ด้วยความเชี่ยวชาญของทีมผู้บริหารซึ่งมีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมนี้มาอย่างยาวนาน และบริษัทมีแผนกวิจัยและพัฒนา ซึ่งมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบและข้อบังคับของเคมีภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการติดตามนโยบายภาครัฐ กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท นอกจากนี้ หากมีความจำเป็น บริษัทสามารถปรึกษากับที่ปรึกษากฎหมายได้ บริษัทจึงมั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวต่อการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

2) **ความเสี่ยงจากการรั่วไหลของสูตรการผลิตน้ำยาทำความสะอาด**

บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาฆ่าเชื้อเป็นผลิตภัณฑ์หลัก ซึ่งบริษัทมอบหมายให้ฝ่ายวิจัยพัฒนาคิดค้นและออกแบบสูตรการผลิตน้ำยาทั้งหมด อีกทั้ง บริษัทมีการให้บริการหลังการขาย (After Sales Service) รับปรึกษาปัญหาที่ลูกค้าอาจพบเจอจากการใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด อาทิ น้ำยาทำความสะอาดไม่สามารถใช้ร่วมกับแหล่งน้ำของลูกค้าได้ ส่งผลให้ประสิทธิภาพของน้ำยาทำความสะอาดไม่ดีเท่าที่ควร บริษัทจะมอบหมายให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาปรับปรุงสูตรของน้ำยาทำความสะอาดและฆ่าเชื้อเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพในการทำความสะอาดสูงสุดเหมาะสมกับการใช้งานของลูกค้ารายนั้น จากลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท ทำให้เห็นได้ว่าสูตรการผลิตน้ำยาเป็นหนึ่งในหัวใจหลักของความสำเร็จในการทำธุรกิจ จึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการรั่วไหลของสูตรการผลิต กล่าวคือ หากสูตรการผลิตของน้ำยาทำความสะอาดรั่วไหลไปยังบุคคลภายนอกหรือคู่แข่ง อาจทำให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทได้ เนื่องจากอาจทำให้บริษัทมีคู่แข่งเพิ่มขึ้นหรือทำให้ความสามารถในการแข่งขันของคู่แข่งเพิ่มขึ้น

ฝ่ายบริหารของบริษัททราบถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีมาตรการป้องกันการรั่วไหลของสูตรการผลิต โดยการแยกการผลิตน้ำยาทำความสะอาดด้วยการใช้ “สูตร 2 ชั้น” กล่าวคือ บริษัทจะแยกผลิตน้ำยาหัวเชื้อหรือที่เรียกว่าน้ำยากึ่งสำเร็จรูป (pre-mix) แล้วจึงนำน้ำยากึ่งสำเร็จรูปเข้าสู่กระบวนการผลิตเพื่อผลิตสินค้าสำเร็จรูปต่อไป กอปรกับบริษัทมีการจำกัดสิทธิบุคลากรฝ่ายผลิตที่สามารถเข้าถึงข้อมูลสูตรการผลิตได้ บริษัทจึงคาดว่าสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวได้ และจะไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

3) **ความเสี่ยงจากผลกระทบโรคระบาด**

การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสากผลกระทบต่อการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลกแล้วยังเป็นความเสี่ยงต่อพนักงานที่อาจจะเกิดการติดเชื้อ และอาจส่งผลให้ต้องหยุดกิจกรรมสำคัญ เช่น การเดินเครื่องผลิต ทำให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงักเป็นต้น บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญในการกำหนดมาตรการเชิงป้องกันความเสี่ยงจากการติดเชื้ออย่างเข้มงวดรวมถึงกำหนดและใช้แผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ชุมชน ให้เหลือน้อยที่สุด

ฝ่ายบริหารของบริษัททราบถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีมาตรการป้องกันบริษัทฯ ดำเนินมาตรการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส ดังนี้

มาตรการด้านความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ

- ประกาศนโยบายรับมือสถานการณ์ฉุกเฉิน (BCP) กำหนดโครงสร้างทีมปฏิบัติงานตามแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) และจัดตั้งคณะทำงานป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัส เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำกับดูแลและกำหนดมาตรการป้องกันจากการระบาดของเชื้อไวรัสของกลุ่มบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดอย่างใกล้ชิด รวมทั้งทบทวนมาตรการป้องกันต่างๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- กำหนดมาตรการ Lock Up สำหรับพนักงานในกระบวนการผลิต
- แบ่งกลุ่มพนักงานที่ทำงานสำนักงาน และจัดให้พนักงานส่วนใหญ่ทำงานจากที่บ้าน(Work from Home) โดยบริษัทฯการเตรียมระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการทำงาน ควบคู่ไปกับการเพิ่มมาตรการป้องกันด้านCybersecurity
- กำหนดมาตรการเฉพาะสำหรับอาคารและพื้นที่กระบวนการผลิตที่มีความสำคัญต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ มาตรการสำหรับอาคารสำนักงาน มาตรการสำหรับพื้นที่ที่มีการใช้งานร่วมกัน เพื่อให้สามารถป้องกันการระบาดเชื้อไวรัสได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการด้านการดูแลพนักงาน

- สนับสนุนอุปกรณ์ป้องกันที่จำเป็นให้พนักงานทั้ง ได้แก่ หน้ากากอนามัยปรอทวัดไข้ และสเปรย์แอลกอฮอล์สำหรับพนักงานทุกคน
- จัดให้มีการทำงานจากที่บ้าน (Work from Home) ให้มากที่สุด และกำหนดให้ปฏิบัติตามแนวทางป้องกันการติดเชื้ออย่างเคร่งครัดสำหรับพนักงานที่มีความจำเป็นต้องเข้าทำงานในสถานปฏิบัติงาน โดยต้องสวมใส่หน้ากากอนามัย วัดไข้ ล้างมือด้วยแอลกอฮอล์ และเว้นระยะห่างที่ปลอดภัยจากการติดเชื้อ (Social Distancing)
- นำระบบดิจิทัลมาใช้ในการรายงาน การติดตามสุขภาพ และการเดินทางของพนักงานเพื่อให้การคัดกรอง เฝ้าระวัง ป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว
- มีมาตรการติดตามและบริหารจัดการพนักงานโดยแบ่งตามระดับและโอกาสของการสัมผัส มีการจัดเตรียมบุคลากร พร้อมอุปกรณ์และห้องพักสำหรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไว้อย่างพร้อมเพรียง สามารถเข้าบริหารจัดการได้อย่างทันท่วงที
- สื่อสารนโยบาย ระเบียบข้อบังคับ รวมทั้งแนวปฏิบัติสำคัญต่างๆ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส ให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง
- มีการคัดกรองและกำหนดมาตรการป้องกันต่างๆ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อไวรัสสำหรับบุคคลผู้มาติดต่อกับบริษัทฯ เช่น ลูกค้า ผู้รับเหมา รวมทั้งมีมาตรการติดตามบุคคลภายนอกที่เข้ามาในบริษัทฯ เป็นต้น

4) **ความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์**

จากสถานการณ์การสงครามในรัฐเซียและยูเครนทำให้เศรษฐกิจโลกถดถอย ส่งผลกระทบกับปริมาณความต้องการวัตถุดิบสูงในท้องตลาด ทำให้ราคาของวัตถุดิบมีความผันผวนสูง และส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ บริษัทฯ ดำเนินมาตรการเพื่อบรรเทาผลกระทบจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์อย่างใกล้ชิดดังนี้

- ติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจ ราคาวัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์อย่างใกล้ชิดเพื่อทบทวนแผนการผลิตและแผนการขายตลอด Value Chain ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ตลาดที่ผันผวนและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เช่น การปรับโหมดการผลิต รวมถึงปรับ Product Portfolio และสัดส่วนการขายให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดปลายทาง เป็นต้น
- พิจารณาจัดซื้อวัตถุดิบรวมถึงเงื่อนไขสัญญาต่างๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ตลาด รวมถึงมีการประชุมติดตามสถานการณ์การซื้อวัตถุดิบ ปริมาณการผลิตและแผนการผลิตกับคู่ค้าอย่างใกล้ชิด

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน

1) **ความเสี่ยงจากการผิดเงื่อนไขสัญญาเงินกู้จากสถาบันการเงิน**

ปัจจุบันบริษัทมีการกู้เงินจากสถาบันการเงิน บริษัทมีหนี้สินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งที่มีการกำหนดเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินขั้นต่ำ อาทิ อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นต้องไม่เกิน 2.00 เท่า และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ต้องมากกว่า 1.20 เท่า ทั้งนี้ สถาบันการเงินจะมีการตรวจทานการดำรงอัตราส่วนทางการเงินจากงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี (งบการเงินประจำปี) หากบริษัทไม่สามารถรักษาอัตราส่วนทางการเงินได้ตามที่กำหนด อาจมีความเสี่ยงจากการถูกเรียกให้ชำระคืนหนี้ทั้งหมดเองจากการผิดเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินรายดังกล่าวได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.40 เท่า ต่ำกว่าตามที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ และมีอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้เท่ากับ 2.20 เท่า มากกว่าตามที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ แสดงให้เห็นว่าบริษัทยังคงรักษาอัตราส่วนทางการเงินดังที่กำหนดในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินแห่งนั้นได้

2) **ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ**

วัตถุดิบในการผลิตของบริษัทบางส่วน รวมทั้งเครื่องจักรอุปกรณ์บางรายการมีการสั่งผลิตหรือสั่งซื้อจากต่างประเทศหลากหลายประเทศ โดยในการกำหนดราคาและชำระราคาจะมีการทำธุรกรรมในรูปสกุลเงินต่างประเทศ ได้แก่ สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ สกุลเงินยูโร สกุลเงินดอลลาร์สิงคโปร์ และสกุลเงินดอลลาร์ออสเตรเลีย ในด้านรายได้มีการขายและให้บริการไปยังต่างประเทศหลากหลายประเทศ ได้แก่ กัมพูชา สปป.ลาว เมียนมา เวียดนาม บังกลาเทศ ศรีลังกา และอินโดนีเซีย การกำหนดราคาและการรับชำระค่าสินค้าจากลูกค้าต่างประเทศจะเป็นสกุลเงินดอลลาร์

การที่บริษัทและบริษัทย่อยมีการจ่ายชำระค่าสินค้าในรูปสกุลเงินต่างประเทศหลากหลายสกุลเงิน และยอดจ่ายมากกว่ายอดรับชำระเงินจากลูกค้าในรูปสกุลเงินต่างประเทศ ทำให้บริษัทได้รับความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน กล่าวคือ หากเงินบาทอ่อนค่าลง (Depreciation) จะส่งผลต่อต้นทุนวัตถุดิบและต้นทุนค่าผลิตภัณฑ์ที่สั่งผลิตและนำเข้าจากต่างประเทศมียอดที่ต้องชำระสูงขึ้น ซึ่งความผันผวนดังกล่าวอาจส่งผลทำให้กำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทลดลง

ปัจจุบันบริษัทมีการมอบหมายประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ติดตามความเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนอันเนื่องมาจากความผันผวนของสภาพเศรษฐกิจโลกและเหตุการณ์ต่างๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินสถานการณ์และหาทางป้องกันความเสี่ยง และลดปัญหาความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน อีกทั้ง บริษัทได้บริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในด้านการจ่ายชำระค่าสินค้า บริษัทจะพยายามสั่งซื้อวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ผ่านสาขาหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยของบริษัทคู่ค้าจากต่างประเทศ ซึ่งจะสามารถกำหนดราคาเป็นสกุลเงินบาทได้ ทำให้บริษัทสามารถป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวได้ระดับหนึ่ง กรณีบริษัทคู่ค้าไม่มีสาขาหรือตัวแทนในประเทศไทย บริษัทจะใช้การโอนเงินชำระค่าสินค้าทันที (Telegraphic Transfer: TT) หรือวงเงินสินเชื่อเพื่อการนำเข้า (Trust Receipt: TR) ซึ่งจะคิดอัตรา

แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่โอนชำระค่าสินค้าไปแล้วจึงไม่มีความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทจะมีภาระดอกเบี้ยในระดับที่บริษัทยอมรับตามเงื่อนไขวงเงินสินเชื่อ สำหรับในด้านการรับชำระค่าสินค้าจากลูกค้าต่างประเทศ บริษัทจะทำสัญญาซื้อขายเงินต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ทั้งนี้ในทางปฏิบัติจะทำการป้องกันความเสี่ยงไว้ประมาณร้อยละ 50 ของมูลค่าแต่ละธุรกรรม เนื่องจากขนาดของรายการแต่ละครั้งไม่ได้มีสัดส่วนซึ่งมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเพื่อสำรองวงเงิน Forward Contract ไว้ใช้กับธุรกรรมอื่นๆที่จะเกิดถัดไป อีกทั้งระยะเวลาเทอมเครดิตที่ให้แก่ลูกค้าต่างประเทศอยู่ในช่วง 30-60 วัน ซึ่งบริษัทเห็นว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยความเสี่ยงต่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและภัยคุกคามทางไซเบอร์

1) **ความเสี่ยงต่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี**

ปัจจุบันเทคโนโลยีด้านดิจิทัลเข้ามามีบทบาทสำคัญต่อความสามารถในการแข่งขันรวมทั้งการสร้างความแตกต่างเพื่อก้าวสู่การเป็นผู้นำตลาดของบริษัทชั้นนำ การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น Data Analytic ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขัน ผลิตภัณฑ์ และรูปแบบการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายเพื่อมุ่งใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีในการแสวงหาโอกาสเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านการดำเนินงาน ดังนี้

บริษัทมีหน่วยงานสารสนเทศในการรองรับการปรับเปลี่ยนไปใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology Transformation) เพื่อให้บริษัทฯ สามารถรักษาความสามารถในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืนในอนาคต โดยมุ่งเน้นการดำเนินงาน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียส่งเสริมการพัฒนาฐานข้อมูล (IT/ Data Architecture) และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์และการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้พนักงานให้สอดรับต่อความก้าวหน้าของเทคโนโลยีใหม่ รวมถึงการปรับเปลี่ยนด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

2) **ความเสี่ยงภัยคุกคามทางไซเบอร์**

การพึ่งพาเทคโนโลยีดิจิทัลที่มากขึ้น อาจกลายเป็นปัจจัยความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat) ที่มีผลกระทบต่อระบบการผลิตและโครงข่ายปฏิบัติงานที่ต้องเชื่อมโยงกับโครงข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งส่งผลกระทบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ และส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ ลูกค้า หรือคู่ค้าทางธุรกิจ โดยอาจทำให้ธุรกิจเกิดการหยุดชะงักได้ นอกจากนี้ ยังอาจถูกโจรกรรมข้อมูล ทำให้ข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ที่เป็นความลับของบริษัทฯ เกิดการรั่วไหล ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และความมั่นใจของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบริษัทฯ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threats)

- Malware – ภัยจากการถูกโจมตีด้วยมัลแวร์ (โปรแกรมไม่พึงประสงค์)
- Web Application Attack - ภัยจากการถูกโจมตีเว็บแอพพลิเคชั่น
- Phishing – ภัยจากการถูกพิชชิ่ง (เป็นเทคนิคในการดึงข้อมูลชั้นที่เป็นความลับ เช่น หมายเลขบัตรเครดิต รหัสผ่านชื่อผู้ใช้โดยการปลอมแปลงเป็นองค์กรที่ถูกกฎหมาย)

- DDoS (Distributed denial of service) – DDoS - ภัยจากการถูกโจมตีเพื่อขัดขวางการทำงานของระบบ DDoS - เป็นการโจมตีโดยทุ่มเทข้อมูลใส่เซิร์ฟเวอร์จนโอเวอร์โหลด ทำให้เซิร์ฟเวอร์ล่มหรือช้าลง จนกระทั่งใช้การไม่ได้
- Spam – ภัยจากการได้รับสแปมเมล์
- Botnets – ภัยจากการที่อุปกรณ์ในองค์กรตกเป็นเหยื่อของบอทเน็ต (Email bombing and spamming: โจมตีด้วยอีเมล์จำนวนมหาศาล ทำให้ทรัพยากรของระบบเครือข่ายต้องทำงานหนัก จะส่งข้อความที่ไม่มีความหมายใด ๆ เพื่อต้องการให้อีเมล์ ชื่อบัญชี หรือเมล์เซิร์ฟเวอร์ล่ม Botnets = private internet-connected computers whose security has been compromised by malware and under the attacker's control as a DDoS attack. Spam (Violate) (AUP = the Acceptable Use Policy))
- Ransomware – ภัยจากมัลแวร์เรียกค่าไถ่
- Data Breaches - ภัยจากการที่ข้อมูลขององค์กรรั่วไหล

สร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ที่เกี่ยวกับภัยคุกคาม เช่น การให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติการป้องกัน และกฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการติดตั้งระบบป้องกันการบุกรุกจากภายนอก และมีระบบการสำรองข้อมูลระบบการรันสำรองข้อมูลอัตโนมัติในทุกๆ วัน บริษัทฯ ทำการปลูกฝังให้พนักงานมีความระมัดระวังการใช้ระบบสารสนเทศมากขึ้น

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

1) **ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารของบริษัท**

ตลอดระยะเวลามากกว่า 30 ปีที่ผ่านมา การเติบโตของผลประกอบการของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นผลมาจากความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์เฉพาะทางด้านเคมีภัณฑ์ทำความสะอาดของผู้บริหารหลักของบริษัท ซึ่งได้แก่ นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายวีระพงค์ ลือสกุล และนายอรรนพ จุลพันธ์ รวมไปถึงผู้บริหารหลักยังมีความสัมพันธ์ทางการค้าที่ดีกับลูกค้าและคู่ค้าของบริษัทและบริษัทย่อยมาโดยตลอด ปัจจุบันกลุ่มผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานของบริษัท อาจทำให้มีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงความสามารถในการบริหารจัดการของผู้บริหารตามที่กล่าว

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารของบริษัท จึงได้มีการจัดทำแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan) เพื่อกำหนดแนวทางการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง โดยกำหนดตำแหน่งที่สำคัญภายในบริษัทที่จะทำให้บริษัทสามารถดำเนินและขยายธุรกิจไปได้อย่างยั่งยืน พร้อมทั้งกำหนดคุณลักษณะและความสามารถที่จำเป็นของตำแหน่งสำคัญนั้น เช่น ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด ผู้จัดการโรงงาน ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการฝ่ายการเงิน ผู้จัดการฝ่ายขาย ผู้จัดการฝ่ายคุณภาพ เป็นต้น นอกจากนี้ ปัจจุบันบริษัทมีโครงสร้างการบริหารจัดการในรูปแบบคณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) ประกอบด้วยผู้บริหารที่มีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมโดยตรง ซึ่งเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารและแสดงความคิดเห็นในเรื่องสำคัญของบริษัท ทำให้มีผู้บริหารมืออาชีพที่มีประสบการณ์เชี่ยวชาญด้านอุตสาหกรรมเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารกิจการมากขึ้น นอกจากนี้ ยังมีการกระจายอำนาจการบริหารจากคณะกรรมการบริษัท ไปยังคณะกรรมการบริหาร และผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ และผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ตามโครงสร้างองค์กร รวมถึงยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงานในทุกหน่วยงาน เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นและเสนอแผนงานที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งกระจายอำนาจให้ผู้บริหารระดับกลางมีส่วนร่วมในการบริหารและการตัดสินใจต่างๆ มากขึ้น ดังนั้น บริษัทจึงมั่นใจว่าจะได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวน้อย

4. การวิจัยและพัฒนา

บริษัทให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาทั้งด้านของการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการพัฒนาด้านกระบวนการผลิต เพื่อให้สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าผู้ใช้งานที่หลากหลายและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานผลิตภัณฑ์ รวมทั้งลดต้นทุนในการผลิต โดยบริษัทมีทีมงานวิจัยและพัฒนาของตนเองเพื่อศึกษาและคิดค้นสูตรของน้ำยา (Formulator) รวมถึงการร่วมวิจัยและพัฒนากับหน่วยงานภายนอก ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานภาครัฐ และสถานศึกษา เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ในการสร้างสรรสินค้าและบริการและสร้างองค์ความรู้ (Knowledge Platform) โดยสามารถแบ่งรูปแบบการวิจัยและพัฒนาได้ดังนี้

4.1 <u>การพัฒนาผลิตภัณฑ์</u>

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อให้สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายได้ดียิ่งขึ้น โดยบริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาสูตรของน้ำยาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำความสะอาด หรือขจัดคราบ รวมถึงคิดค้นน้ำยาทำความสะอาดขึ้นใหม่ที่มีสูตรเฉพาะตัวและเหมาะสมกับการใช้งานเฉพาะด้าน สำหรับในด้านของเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบกับน้ำยาทำความสะอาดและฆ่าเชื้อของบริษัท เช่น เครื่องจ่ายน้ำยา (Dispenser) เป็นต้น ฝ่ายวิจัยและพัฒนาจะหาข้อมูลของอุปกรณ์ที่มีเทคโนโลยีหรือฟังก์ชันการใช้งานใหม่ๆ จากคู่ค้าในต่างประเทศ และ/หรือคู่ค้าในประเทศไทย เมื่อเห็นว่าอุปกรณ์ใดที่จะสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น บริษัทก็จะนำอุปกรณ์ดังกล่าวมาให้บริการแก่ลูกค้าที่ใช้น้ำยาทำความสะอาดและฆ่าเชื้อของบริษัท ทั้งนี้ ตัวอย่างของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สำคัญในช่วงที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังนี้

- การนำระบบเครื่องจ่ายน้ำยาอัตโนมัติ (Multi-Washer Dispenser) มาให้ลูกค้าใช้บริการแทนระบบเครื่องจ่ายน้ำยารูปแบบเดิม ซึ่งเป็นระบบที่สามารถสั่งการผ่านออนไลน์ได้ และบริษัทได้พัฒนาฟังก์ชันเพิ่มเติมให้แก่อุปกรณ์ เช่น การแจ้งเตือนเมื่อน้ำยาทำความสะอาดในเครื่องจ่ายน้ำยาใกล้หมด เป็นต้น ซึ่งเป็นการสนับสนุนงานขาย ต่อยอดงานบริการ และสอดคล้องต่อพันธกิจของบริษัทที่จะประยุกต์แนวคิด Internet-of-Things (IoT) มาใช้ในทุกกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ฉลากเขียว (Green Label) ซึ่งเป็นน้ำยาที่พัฒนาสูตรให้สอดคล้องกับข้อกำหนดฉลากเขียว ของสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย ซึ่งจะพิจารณาตลอดทั้งวัฏจักรชีวิตของน้ำยา สินค้าที่ได้รับการรับรองดังกล่าวจะเป็นสินค้าที่มีองค์ประกอบ กระบวนการผลิต การใช้งาน ตลอดจนการทิ้งทำลายที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การพัฒนาน้ำยาทำความสะอาดและฆ่าเชื้อเพื่อตอบสนองและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของลูกค้าแต่ละกลุ่ม เช่น ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่ได้รับการรับรองด้านฮาลาล (Halal) ซึ่งจะต้องใช้สารทำความสะอาดและกระบวนการผลิตที่ไม่ขัดกับหลักของศาสนาอิสลาม ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานกับพระสงฆ์และผู้ปฏิบัติธรรม ซึ่งจะต้องไม่มีกลิ่นหอม เป็นต้น
- การพัฒนาน้ำยาขจัดคราบสกปรก และน้ำยาเสริมประสิทธิภาพเพื่อช่วยขจัดคราบสกปรกได้ดียิ่งขึ้น เช่น น้ำยาปรับสภาพน้ำ น้ำยาเสริมด่าง เป็นต้น
- การพัฒนาชุดทดสอบความเข้มข้นของสารประกอบสำคัญในน้ำยาเข้มข้นที่ต้องผสมน้ำก่อนการใช้งานสำหรับลูกค้าและเจ้าหน้าที่เทคนิคนำไปใช้ในการตรวจสอบความเข้มข้นของน้ำยาภายหลังทำการเจือจางด้วยน้ำ ว่าน้ำยาดังกล่าวมีความเข้มข้นเป็นไปตามสัดส่วนที่เหมาะสมแล้วหรือไม่ เพื่อให้การนำน้ำยาของบริษัทไปใช้งานเกิดประสิทธิภาพที่สุด

4.2 การพัฒนาด้านกระบวนการผลิต

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนากระบวนการด้านการผลิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนในการผลิต โดยฝ่ายวิจัยและพัฒนาจะทำการทบทวนและให้คำแนะนำในการปรับปรุงกระบวนการผลิตเดิม เมื่อพบว่ามีกระบวนการใหม่ในการผลิตที่มีประสิทธิภาพกว่า เช่น การจัดทำวัตถุดิบในรูปของหัวเชื้อ (Intermediate Raw Material) แบบต่างๆ ซึ่งจะสามารถช่วยลดระยะเวลาในกระบวนการผลิตสินค้า (Lead Time) ที่เกี่ยวกับการลำดับขั้นตอนการใส่วัตถุดิบหลายรายการและการรอให้การเกิดปฏิกิริยาของสารประกอบสิ้นสุดลง การพัฒนาวัตถุดิบซึ่งสามารถผลิตขึ้นได้เองจากการเกิดปฏิกิริยาของวัตถุดิบสารตั้งต้นที่มีอยู่เดิม เพื่อลดการสั่งซื้อวัตถุดิบสำเร็จรูป ซึ่งสามารถลดต้นทุนในการผลิตสินค้าได้ระดับหนึ่ง และการประยุกต์แนวคิด Internet-of-Things (IoT) มาใช้ในทุกกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในแต่ละกระบวนการทำงาน เป็นต้น

5. โครงการในอนาคต

บริษัทและบริษัทย่อยมีโครงการในอนาคต ดังนี้

1. **ลงทุนในระบบบัญชีและระบบควบคุมการผลิต**

บริษัทมีแผนที่จะลงทุนในระบบบัญชี ได้แก่ ระบบ ERP และระบบควบคุมการผลิต ได้แก่ ระบบ SCADA ซึ่งระบบ ERP เป็นระบบบัญชีที่สามารถรองรับธุรกรรมจำนวนมากให้สอดคล้องกับการเติบโตธุรกิจกลุ่มบริษัท เพื่อเปลี่ยนแทนโปรแกรม MAC5 ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ระบบ ERP จะช่วยตอบสนองการใช้งานฐานข้อมูลได้อย่างเต็มที่ ส่งผลให้การประมวลผลข้อมูลและการจัดทำรายงานสำหรับฝ่ายบริหารสามารถแสดงผลได้หลากหลายมิติเพื่อประกอบการวิเคราะห์ผลดำเนินงานมากยิ่งขึ้นและจัดทำรายงานได้เร็วขึ้น สำหรับระบบ SCADA เป็นระบบควบคุมการผลิตที่นำใช้เทคโนโลยีการควบคุมเครื่องจักรในการนำเข้าวัตถุดิบตามปริมาตรที่กำหนดได้อย่างแม่นยำเข้าสู่กระบวนการผลิตแบบอัตโนมัติแทนการใช้บุคลากรได้ ส่งผลให้บริษัทสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายและเวลาในการผลิตได้ บริษัทคาดว่าจะสามารถลดบุคลากรในการผลิตได้ประมาณร้อยละ 25 หรือลดค่าใช้จ่ายได้ประมาณ 900,000 บาทต่อปี อีกทั้ง ยังสามารถเพิ่มกำลังการผลิตได้โดยไม่จำเป็นต้องลงทุนขยายโรงงานเพิ่มเติมในอัตราร้อยละ 45 ซึ่งรองรับการเติบโตของรายได้ของบริษัทในระยะ 5 ปีข้างหน้า ทำให้บริษัทสามารถผลิตได้มากขึ้นเพื่อรองรับการขยายตลาดในอนาคต ทั้งนี้ ระบบทั้ง 2 ระบบที่บริษัทวางแผนจะลงทุนดังกล่าวสามารถที่จะเชื่อมต่อกันและส่งข้อมูลการใช้วัตถุดิบและข้อมูลสินค้าที่ผลิตได้จากสายการผลิตเข้าไปเป็นข้อมูลในระบบบัญชีได้โดยตรง ซึ่งจะส่งผลช่วยให้การจัดทำข้อมูลเพื่อคำนวณต้นทุนสินค้ารวดเร็วมากยิ่งขึ้น

บริษัทคาดว่าจะใช้งบประมาณในการลงทุนระบบ ERP และระบบ SCADA รวมประมาณ 50 ล้านบาท คาดว่าจะใช้เวลาประมาณ 6 เดือนในการสั่งซื้อ ติดตั้งระบบ ถ่ายโอนฐานข้อมูล ทดสอบระบบ จนกระทั่งใช้งานระบบได้อย่างสมบูรณ์ (Go LIVE) ฝ่ายบริหารกำหนดว่าจะเริ่มดำเนินการสั่งซื้อในช่วงไตรมาส 4 ของปี 2563 เพื่อให้สามารถใช้งานระบบดังกล่าวได้ภายในปี 2564 ทั้งนี้ บริษัทวางแผนจัดหาแหล่งเงินลงทุนจากเงินระดมทุน IPO และ/หรือวงเงินกู้จากสถาบันการเงิน และ/หรือกระแสเงินสดภายในกิจการ

2. **ลงทุนก่อสร้างคลังสินค้าเพิ่มเติม**

จากการเติบโตอย่างต่อเนื่องของบริษัทในช่วงที่ผ่านมา ส่งผลให้มีการใช้งานพื้นที่คลังสินค้าเกือบเต็มพื้นที่ ทั้งส่วนของพื้นที่จัดเก็บวัตถุดิบ พื้นที่วางน้ำยาเพื่อรอการแบ่งบรรจุ พื้นที่วางสินค้าสำเร็จรูปรอจัดส่ง และพื้นที่วางเครื่องจักรอุปกรณ์สำหรับรอจำหน่ายหรือให้เช่าแก่ลูกค้า บริษัทจึงมีแผนที่จะลงทุนสร้างคลังสินค้าเพิ่มเติมในบริเวณที่ตั้งของโรงงาน โดยมีพื้นที่ใช้สอยเพิ่มขึ้นประมาณ 5,800 ตารางเมตร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารการจัดเก็บผลิตภัณฑ์ คลังสินค้าดังกล่าวจะถูกใช้สำหรับการจัดเก็บผลิตภัณฑ์ประเภทน้ำยาโดยเฉพาะแยกต่างหากจากผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น และจะสร้างท่าขึ้นสินค้า (Land Dock) สำหรับการขนถ่ายสินค้าขึ้นรถขนส่งแต่ละขนาด ซึ่งการบริหารและการออกแบบดังกล่าวจะส่งผลให้การควบคุมสินค้ามีประสิทธิภาพมากขึ้น เพิ่มความปลอดภัย และช่วยให้การจัดส่งสินค้าจะทำได้เร็วขึ้น ท่าขึ้นสินค้าถูกออกแบบให้พอดีกับขนาดของรถบรรทุกแต่ละรุ่น ทำให้สามารถลดเวลาและความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นในการเคลื่อนย้ายสินค้า อีกทั้ง บริษัทอยู่ระหว่างการวิจัยระบบ RFID ซึ่งคือระบบเก็บข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้คลื่นแม่เหล็กหรือคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าแทนการสัมผัสในการเก็บและส่งต่อข้อมูล เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารคลังสินค้าต่อไป อาทิ การนำ RFID ไปฝังหรือติดไว้กับผลิตภัณฑ์เพื่อติดตาม (Tracking) การเคลื่อนไหวของผลิตภัณฑ์นั้นๆ โดยบริษัทคาดว่าจะใช้งบประมาณในการลงทุนก่อสร้างคลังสินค้าใหม่ประมาณ 72 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทคาดว่าจะสามารถเริ่มก่อสร้างคลังสินค้าได้ภายในไตรมาสที่ 1 ปี 2564 บริษัทได้มีการออกแบบ และขอใบอนุญาตก่อสร้างที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว และคาดว่าจะใช้เวลาประมาณ 12 - 18 เดือน สำหรับการดำเนินการก่อสร้างจนแล้วเสร็จ

6. ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่

1. อาจมีผลกระทบด้านลบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
2. คดีที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้
3. คดีที่มิได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. โครงสร้างการจัดการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้นโยบายการกำกับดูแลกิจการภายใต้หลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎระเบียบ และข้อปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงการให้ความสำคัญในการนำไปปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกภาคส่วนอย่างเป็นธรรมเท่าเทียมกัน มีความโปร่งใส และเสนอข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่ดูแลระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลด้านบรรษัทภิบาลของบริษัท ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้ผู้บริหารพนักงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนมั่นใจว่าบริษัทได้มีการปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเชื่อมั่นว่าบริษัทเจริญเติบโตต่อไปอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดขึ้น ยึดหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ซึ่งจัดทำโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ครอบคลุมหลักการสำคัญ 8 หลักการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายดังกล่าวในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1 ปี 2563 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 จะทบทวนและปรับปรุงทุกปีเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปของธุรกิจบริษัท รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ซึ่งปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ สามารถสรุปหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยสังเขป ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- เข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง
  1.การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
  2.การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
  3.การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- ตระหนักถึงการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้
  1.สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
  2.ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
  3.เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
  4.สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
- ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- เข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจนตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

- กำหนดและทบทวนให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการเป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้าผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม
- กำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ของกิจการให้สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

- รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้
- เลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการบริษัท และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
- กำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
- มีการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทเป็นตัวเงินไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ และคณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ
- กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
- จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย
- กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
- ดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- ดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย และมีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง
- กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสมและจูงใจสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง
- กำกับดูแลไม่ให้ข้อตกลงภายในกิจการครอบครัว ข้อตกลงผู้ถือหุ้น หรือข้อตกลงที่เกี่ยวข้องอื่นเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ และดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข้อตกลงต่างๆ (ถ้ามี)
- ติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

- ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของบริษัท
- ดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
- จัดให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร มาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

- กำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิผล และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ
- ติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร
- กำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง
- ดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- มีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- มีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
- จัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม
- กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
- ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล
-

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- ดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท
- ดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

- ดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มี มีที่อยู่ในประเทศไทย และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดไว้
2. โครงสร้างคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ 2559/39.เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ประกาศ ทจ.39/2559 (”รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท โดยบริษัทควรจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งวาระการประชุมและเอกสารประกอบการพิจารณาเป็นการล่วงหน้าด้วยระยะเวลาพอสมควร และต้องไม่น้อยไปกว่าระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับบริษัทหรือตามกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับที่มีผลใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น
3. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้งและไม่ควรน้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี และควรต้องเป็นการประชุมเต็มคณะเมื่อมีการพิจารณาลงมติในเรื่องหรือรายการที่มีนัยสำคัญ รายการที่มีนัยสำคัญควร รวมถึงรายการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีผลกระทบสำคัญต่อบริษัท รายการซื้อหรือขายทรัพย์สินที่สำคัญ การขยายโครงการลงทุน การพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การกำหนดระดับอำนาจดำเนินการ และการกำหนดนโยบายการบริหารการเงินและการบริหารความเสี่ยงของกิจการบริษัท เป็นต้น
4. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบจัดเก็บเอกสารที่ทำให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง
6. จัดให้มีการทำงบการเงินรายไตรมาสเพื่อนำเสนอผู้ตรวจสอบบัญชีสอบทานงบดังกล่าวก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการทำงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัทให้มีความถูกต้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาได้ตรงต่อความเป็นจริงครบถ้วนและถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศกำหนด และพิจารณาให้ความเห็นชอบค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
8. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

9. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ที่เสนอโดยฝ่ายจัดการ
10. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
11. พิจารณาเสนอการจ่ายเงินปันผลประจำปีให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวถัดไป
12. บังคับใช้นโยบายควบคุมและกลไกการกำกับดูแลกิจการบริษัทที่เข้าไปลงทุนกับบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ได้แก่
    1) ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบซึ่งได้กำหนดไว้สำหรับกรรมการที่ได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เข้าเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ
    2) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมให้เป็นไปตามแผนและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
    3) ติดตามดูแลให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลแก่บริษัทที่เกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ถูกต้องครบถ้วน
    4) หากเป็นกรณีที่บริษัทย่อยทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยง มีการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือทำรายการสำคัญอื่นใดนั้น คณะกรรมการบริษัทโดยเฉพาะอย่างยิ่ง กรรมการหรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย มีหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยปฏิบัติตามกลไกกำกับดูแลเกี่ยวกับรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้งรายการที่สำคัญซึ่งบริษัทกำหนด ทั้งนี้ ให้พิจารณาการทำรายการดังกล่าวของบริษัทย่อยทำนองเดียวกับการทำรายการในหลักเกณฑ์ลักษณะและขนาดเดียวกันกับที่บริษัทต้องได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท แล้วแต่กรณี
13. พิจารณาและมีมติอนุมัติการแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง บุคคลเข้าเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมถึงกำหนดใช้นโยบายการควบคุมและกลไกการกำกับดูแลกิจการที่บริษัท เข้าไปลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อแสดงว่าบริษัท มีกลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยตามที่กำหนดในประกาศ ทจ.39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง)
14. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นต้น รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ ตลอดจนค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ที่แต่งตั้ง ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ดังกล่าว จะสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัท หรือบริษัทย่อย(ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลอื่นปฏิบัติการแทนคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใด การมอบหมายดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการบริษัทในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน และระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบหมายที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน

15. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดในการปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมและกำกับดูแลของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อสมควร

    ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าว จะสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ที่จะทำขึ้นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการธุรกิจปกติ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

16. กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัท ทราบถึงการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้ส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจกรรมของบริษัท หรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
17. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ หรือผู้บริหาร ใช้ข้อมูลภายในบริษัทและบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ทั้งที่ได้จากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใด ที่มีหรืออาจมีผลกระทบเป็นนัยสำคัญต่อบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
18. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว มีหน้าที่แจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว
19. แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของ บริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและแนวทางที่เกี่ยวข้อง และการกำหนดในเรื่องค่าตอบแทนเลขานุการบริษัทให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดค่าตอบแทนเลขานุการบริษัทได้

สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการในปี 2565

(หน่วย : จำนวนครั้ง)

กรรมการบริษัท		ปี 2565
		กรรมการบริษัท
1. นายบวร	วงศ์สินอุดม	4/4
2. นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	4/4
3. นายปราโมทย์	สิงหนุ	4/4
4. นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	3/4
5. นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	4/4
6. นายอรรนพ	จุลพันธ์	4/4
7. ดร.สืบพงศ์	อติชาตการ	3/4
8. นายโสภณ	สิกขโกศล	4/4
9. นางสาวชลนที	ถวิลเติมทรัพย์	4/4
10. นายวีระพงค์	ลือสกุล	4/4
11. นายธนชาติ /1	ธนเศรษฐกร	2/4

หมายเหตุ : - ข้อมูลแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการเข้าร่วมประชุมต่อจำนวนครั้งการประชุม

/1 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3 ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 มีมติแต่งตั้งนายธนชาติ ธนเศรษฐกร เข้าเป็นกรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ แทนกรรมการตรวจสอบที่ขอลาออก

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

1) ในฐานะเจ้าของบริษัท ผู้ถือหุ้นย่อมมีสิทธิกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือตัดสินเรื่องที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญของบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้นจึงเป็นสิ่งที่สำคัญสำหรับผู้ถือหุ้นในการแสดงความคิดเห็น ติดต่อซักถาม และพิจารณาการลงคะแนนชี้ขาด และคัดเลือกคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทแทนผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้น จึงมีสิทธิโดยชอบที่จะร่วมประชุมผู้ถือหุ้น มีเวลาเพียงพอสำหรับการพิจารณา และรับทราบผลการประชุม

กำหนดการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันที่สิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมาย ที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทฯ ได้กำหนดจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ในวันจันทร์ที่ 25 เมษายน 2565 ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 7 เลขที่ 406 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10310 โดยได้ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด- 19 อย่างเคร่งครัด และได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพของการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Check list) ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต) โดยในปี 2565 บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้รับคะแนน 94 คะแนน และไม่มีการเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

การแจ้งเชิญประชุมล่วงหน้า

ในปี 2565 คณะกรรมการพีรพัฒน์ฯ ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ประจำปี 2565 ในวันจันทร์ที่ 25 เมษายน 2565 โดยได้มีการเปิดเผยมติการประชุม วันประชุม และระเบียบการประชุมและแจ้งข่าวประกาศในเวบไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในวันที่คณะกรรมการมีมติก่อนการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยบริษัทฯ ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของพีรพัฒน์ฯ จะเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่มีรายละเอียดวาระการประชุม ข้อมูลประกอบที่สำคัญและจำเป็นสำหรับการตัดสินใจ ความเห็นของคณะกรรมการ รายงานการประชุมที่ผ่านมา ซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะและระบุวิธีการใช้ไว้ชัดเจนตามที่พีรพัฒน์กำหนด โดยจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้ามากกว่า 14 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือเชิญประชุมส่งออกในวันที่ 4 เมษายน 2565 และได้ทำการประกาศลงในหนังสือพิมพ์รายวันทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างละ 1 ฉบับ ติดต่อกันต่อเนื่องฉบับละ 3 วัน ก่อนวันประชุม 3 วัน (ในวันที่ 28 มีนาคม 2565 - 30 มีนาคม 2565) เพื่อบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าเพียงพอสำหรับการเตรียมตัวก่อนมาเข้าร่วมประชุม

ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้นำข้อมูลหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบเปิดเผยในเว็บไซต์ของพีรพัฒน์ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วัน

การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง ประธานที่ประชุมจะแนะนำคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีของบริษัท และที่ปรึกษากฎหมาย ซึ่งทำหน้าที่เป็นคนกลางและสักขีพยานให้ที่ประชุมรับทราบ แล้วจึงชี้แจงกติกาทั้งหมด รวมถึงมีวิธีนับคะแนน เสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัท รวมถึงการมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระอย่างชัดเจน และเมื่อมีการให้ข้อมูลตามระเบียบวาระแล้ว ประธานฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกรายแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และถามคำถามในแต่ละวาระ ซึ่งในปีนี้ เพื่อสุขอนามัยที่ดี บริษัท ได้จัดเตรียมแบบส่งคำถามผ่านระบบออนไลน์ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสอบถามแทนการใช้ไมโครโฟน จากนั้นประธานฯ และ

ผู้บริหารจะตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน ตรงประเด็น และให้ความสำคัญกับทุกคำถาม แล้วจึงให้ที่ประชุมออกเสียงลงมติในวาระนั้นๆ สำหรับวาระการเลือกตั้งกรรมการ ประธานฯ จะดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นลงมติเป็นรายบุคคล

ประธานฯ จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุมและไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติให้เปลี่ยนลำดับระเบียบวาระด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งเข้าร่วมประชุม หรือผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดอาจขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม เมื่อที่ประชุมได้พิจารณาระเบียบวาระที่กำหนดไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ประจำปี 2565 ไม่มีการเปลี่ยนลำดับระเบียบวาระและไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้ในที่ประชุมอย่างใด

อนึ่ง ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องและครบถ้วนและสรุปด้วยการลงมติพร้อมกันนับคะแนนเสียง ซึ่งรวมระยะเวลาที่ใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งประมาณ 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ประจำปี 2565 ได้กำหนดเวลาประชุมเวลา 14.00 น. โดยเริ่มลงทะเบียนเวลา 11.00 น. โดย ณ ตอนเปิดประชุม มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมการประชุมจำนวนทั้งสิ้น 28 ราย โดยการประชุมด้วยตนเองและโดยรับมอบฉันทะรวมจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 166,588,188 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 48.9965 โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมการประชุมและชี้แจงข้อมูล ประกอบด้วยกรรมการทั้งคณะเข้าร่วมประชุมจำนวน 11 ราย โดยประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ประธานกรรมการเฉพาะเรื่องทุกคณะ กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่การเงิน ร่วมชี้แจงข้อมูลพร้อมในห้องประชุม และผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งผู้บริหารระดับอาวุโส เพื่อชี้แจงและให้ข้อมูลในกรณีที่มีข้อสอบถามที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นรายย่อยด้วย

- ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ได้แก่ นางชลรส สันติอัศวราภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4523 และนางสาวสุชา บุราภรณ์พงศ์ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ
- ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย จากบริษัท เอ็มเอสซี อินเตอร์เนชั่นแนล ลอว์ ออฟฟิศ จำกัด ทำหน้าที่เป็นสักขีพยานตรวจสอบ และสอบการลงคะแนนเสียง กรณีที่มีข้อโต้แย้งตลอดการประชุม ได้แก่ 1. นางสวิตา สุวรรณสวัสดิ์ 2. นายถิรายุ ทรงเดชะ 3. นายศิริกร ภาคการ 4. นางสาวธันยพร พานิชสมัย

ผู้ถือหุ้น (ณ ตอนปิดประชุม เวลา 15.30 น.)

มีผู้ถือหุ้นมาประชุมด้วยตนเองและโดยการมอบฉันทะรวมทั้งสิ้น 29 ราย รวมเป็นจำนวนหุ้นรวมทั้งสิ้น 167,931,674 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 49.3916 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับการประชุม

คู่มือการกำกับการดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จัดทำรายงานความขัดแย้งของผลประโยชน์ ทั้งที่เป็นแบบรายงานประจำปี และแบบรายงานใหม่ระหว่างปีกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือมีผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกัน บริษัทฯ จะต้องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ และไม่ร่วมพิจารณาหรืองดออกเสียงในเรื่องนั้นๆ

ในการประชุมผู้ถือหุ้น หากมีกรรมการคนใดมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการใด กรรมการคนนั้นจะแจ้งต่อที่ประชุม เพื่อขอไม่ร่วมประชุมและออกเสียงในวาระนั้นๆ

การเปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2565 บริษัทฯ จะจัดส่งรายงานสรุปผลการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ภายในช่วงเย็นหลังจากเสร็จสิ้นวาระประชุม (วันที่ 25 เมษายน 2565) และจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เรื่องจดบันทึกรายงานประชุม โดยแยกวาระชัดเจน โดยระบุจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุม / ลาประชุม ข้อซักถามของผู้ถือหุ้น และข้อชี้แจงของคณะกรรมการ วิธีการนับคะแนน และผลการนับคะแนนในแต่ละวาระไว้อย่างครบถ้วน ให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ภายในกำหนด 14 วัน รวมทั้งให้เผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทไว้แล้วด้วย

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

การดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ถือหุ้นได้อย่างเต็มที่ มีศักยภาพในการแข่งขัน และมีความพร้อมที่จะพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ กรรมการบริษัทจึงมีบทบาทหน้าที่ และมีความสำคัญอย่างยิ่งในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และวิธีการเพื่อให้ได้มาซึ่งความสำเร็จ และนำพาให้บริษัท ประสบความสำเร็จในทุกด้าน ดังนั้น เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานของกรรมการเป็นไปอย่างเหมาะสม คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดจรรยาบรรณของคณะกรรมการและผู้บริหาร ไว้ดังนี้

1. **จรรยาบรรณของคณะกรรมการและผู้บริหาร**
   (1) กรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบ ข้อกำหนด และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวัง
   (2) กรรมการและผู้บริหารต้องเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการสร้างความเจริญเติบโตของบริษัท อย่างยั่งยืน และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง
   (3) กรรมการและผู้บริหารต้องบริหารงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท เป็นสำคัญและต้องดำเนินการอย่างเต็มความสามารถ มีความเป็นอิสระทั้งการตัดสินใจ ไม่กระทำการใดที่เป็นการขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญ ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่เกี่ยวข้อง
   (4) กรรมการและผู้บริหารต้องไม่มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับบริษัท ที่ตนเป็นกรรมการหรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัท นั้นๆ
   (5) กรรมการและผู้บริหารพึงบริหารงานโดยหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนบุคคลต่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึง

- ไม่หาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนเอง
- ไม่ใช้ข้อมูลความลับของบริษัท ในทางที่มิชอบ
- ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนในการทำสัญญาของบริษัท

(6) กรรมการและผู้บริหารต้องบริหารงานด้วยความระมัดระวัง ไม่สร้างข้อผูกมัดที่อาจขัดแย้งกับหน้าที่ของตนภายหลัง

(7) กรรมการและผู้บริหารต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบจากการทำงาน

(8) กรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนเองอย่างเต็มความสามารถ

(9) กรรมการและผู้บริหารต้องไม่เป็นผู้ประกอบการ หรือเป็นผู้ถือหุ้นสำคัญ หรือมีบุคคลในครอบครัวเป็นกรรมการ หรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการ หรือธุรกิจการค้าใดอันมีสภาพอย่างเดียวกันกับบริษัท และเป็นการแข่งขัน หรือทำธุรกิจกับบริษัท ที่ตนเองเป็นกรรมการอยู่ไม่ว่ากระทำเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือของผู้อื่น

(10) กรรมการและผู้บริหารต้องไม่กระทำการใดในลักษณะที่มีผลบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัท

(11) กรรมการและผู้บริหารต้องทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าเยี่ยงวิญญูชนจะพึงกระทำต่อคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน โดยปราศจากอิทธิพลตามที่ตนมีสถานะ

2. จรรยาบรรณของพนักงาน

(1) <u>ข้อพึงปฏิบัติต่อบริษัท</u>

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความเป็นธรรม ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อุทิศตนให้แก่งานของบริษัท อย่างเต็มที่ และพึงปรับปรุง แก้ไข และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
3. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อมแสวงหาประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่น
4. หลีกเลี่ยงทั้งโดยตนเอง และครอบครัวในการให้ หรือรับสิ่งของเงิน หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่มีหน้าที่ทางธุรกิจเกี่ยวข้องกับบริษัท นอกจากในโอกาส หรือเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมแต่จะต้องไม่มีราคามากเกินสมควร หรือเกินกว่าเหตุ
5. จัดการดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท ให้เกิดประโยชน์สูงสุดรักษามิให้เสื่อมเสีย หรือสูญหายโดยมิชอบ ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนเอง
6. ไม่เปิดเผยข้อมูลหรือความลับของบริษัท ต่อบุคคลใด ๆ ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเอง และผู้อื่นโดยข้อมูลหรือความลับนั้นยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
7. ระมัดระวังการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลใด ๆ ในเรื่องที่อาจมีผลกระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และการดำเนินงานของบริษัท
8. ให้ความเอาใจใส่ และช่วยดำเนินการใด ๆ ที่จะรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความสะอาด ปลอดภัยและน่ารื่นรมย์อยู่เสมอ
9. กระทำการปกป้องและรักษาชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และผลประโยชน์ใด ๆ ของบริษัท

(2) ข้อพึงปฏิบัติต่อตนเอง

1. พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมานะ และอดทน แสวงหาความรู้ และประสบการณ์เพื่อเสริมสร้างตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม และความสามารถในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น
2. พึงยึดมั่นในคุณธรรมและจะต้องไม่แสวงหาตำแหน่งความดีความชอบหรือประโยชน์อื่นใดโดยแนวทางที่มิชอบจากผู้บังคับบัญชา หรือจากบุคคลอื่นใด
3. ห้ามรับของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่า 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
4. พึงละเว้นจากอบายมุขทั้งปวง ไม่ประพฤติตนในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของตนเอง และ บริษัท เช่น
    - ไม่กระทำตนเป็นคนมีหนี้สินรุงรัง
    - ไม่หมกมุ่นในการพนันทุกประเภท
    - ไม่ประกอบอาชีพ หรือวิชาชีพ หรือการกระทำกิจการใดอันกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือชื่อเสียงของตนเอง และบริษัท เป็นต้น
5. ไม่เรียก ไม่รับ หรือให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตจากผู้มาติดต่อทั้งในฐานะผู้ใช้บริการ และในเชิงธุรกิจธุรกรรมใด ๆ กับบริษัท

(3) ข้อพึงปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชา

1. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัล และการลงโทษผู้ใต้บังคับบัญชาต้องกระทำด้วยความสุจริต ยุติธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงานนั้น ๆ
2. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้ใต้บังคับบัญชา โดยให้โอกาสอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
3. รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพ
4. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
5. บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงาน หรืออาจคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของผู้ใต้บังคับบัญชา
6. ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
7. ให้ความมั่นใจในเรื่องสวัสดิภาพ และสวัสดิการในการทำงาน และเปิดโอกาสให้สามารถแจ้งเรื่องการทำผิดกฎหมายของบริษัท
8. ย้ำให้เข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณ และอุดมการณ์ เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณ และอุดมการณ์ของบริษัท อย่างทั่วถึง
9. หลีกเลี่ยงการรับของขวัญจากผู้ใต้บังคับบัญชา

(4) ข้อพึงปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน

1. รับฟังคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา และไม่ปฏิบัติงานข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่ง รวมทั้งมีสัมมาคารวะ และมีความสุภาพต่อพนักงานที่มีตำแหน่งงานเหนือตน

2. เคารพในสิทธิของพนักงานอื่นที่อยู่ในองค์กรเดียวกันไม่กล่าวร้ายต่อผู้บังคับบัญชา หรือพนักงานอื่นโดยปราศจากข้อมูลความจริง ไม่แอบอ้างผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตน
3. รักษาและร่วมสร้างสรรค์ให้เกิดความสามัคคีในหมู่พนักงานเอาใจใส่อย่างจริงจัง และเคร่งครัดต่อกิจกรรมทั้งปวงที่จะเสริมสร้างคุณภาพประสิทธิภาพ และพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ
4. พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษย์สัมพันธ์อันดี ไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานต่อผู้ร่วมงาน และปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
5. หลีกเลี่ยงการให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา

3. **จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น**

บริษัท มุ่งมั่นที่จะรับผิดชอบ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจะดำเนินการอย่างโปร่งใส มีระบบบัญชีที่เชื่อถือได้ และเพื่อให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงยึดถือแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

(1) <u>สร้างการเจริญเติบโตของบริษัท อย่างยั่งยืน</u>
1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายเพื่อประโยชน์สูงสุดโดยรวม
2. บริหารจัดการบริษัท โดยนำความรู้ และทักษะการบริหารมาประยุกต์ใช้อย่างเต็มความสามารถทุกกรณี รวมทั้งการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ จะกระทำด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ
3. ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

(2) <u>การเปิดเผยข้อมูล</u>
1. รายงานสถานภาพและแนวโน้มในอนาคตของบริษัท ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
2. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้กับตนเองและผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลภายในใด ๆ ของบริษัท ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
3. ไม่เปิดเผยข้อมูล หรือความลับอันจะนำมาซึ่งผลเสียของบริษัท ต่อบุคคลใด ๆ

4. **จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้า**

บริษัท มีความมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้า ที่จะได้รับสินค้าและการบริการที่ดีมีคุณภาพ และความพึงพอใจ รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดี และยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

(1) มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้า ให้ได้รับสินค้าและการบริการที่ดีมีคุณภาพ และความพึงพอใจโดยยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและจริงจัง
(2) เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและการบริการที่ดีมีคุณภาพอย่างครบถ้วนถูกต้องทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงรวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดี และยั่งยืน
(3) จัดระบบเพื่อให้ลูกค้า สามารถร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและการบริการอำนวยความสะดวก และความพึงพอใจ และดำเนินการอย่างดีที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว
(4) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้า อย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้า ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข

(5) รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจัง และสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลมาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง

5. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับคู่ค้า คู่แข่งและเจ้าหนี้ / ลูกหนี้

บริษัท คำนึงถึงความเสมอภาค และความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้โดยคู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้ของบริษัท พึงปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจ ในส่วนของธุรกิจที่เป็นการแข่งขัน บริษัท จะยึดถือกติกาของการแข่งขันที่ดี และเป็นธรรมในการกู้ยืมเงินจากเจ้าหนี้ การชำระคืน และมีจรรยาบรรณที่ดีกับลูกหนี้ในการติดตามเร่งรัดหนี้สิน ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

(1) <u>ความสัมพันธ์กับคู่ค้า</u>

1. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้า กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ไม่เรียก ไม่รับ หรือให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตจากคู่ค้า
3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้าของบริษัท บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม เพื่อประโยชน์สูงสุดร่วมกันทั้งสองฝ่าย กรณีไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้จะรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาโดยใช้หลักของความสมเหตุสมผล

(2) <u>ความสัมพันธ์กับคู่แข่ง</u>

1. ประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาทางการแข่งขันทางการค้าที่ดี
2. ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาให้ร้ายโดยปราศจากความจริง
3. บริษัท จะแข่งขันอย่างเต็มที่ เป็นอิสระไม่ขึ้นกับอิทธิพลใด ด้วยความยุติธรรม โดยใช้ข้อเสนอในการแข่งขันบนพื้นฐานของราคา เงื่อนไขการค้า คุณภาพสินค้าและการให้บริการ

(3) <u>ความสัมพันธ์กับเจ้าหนี้</u>

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยเคร่งครัด ทั้งการชำระคืน การดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน และเงื่อนไขอื่น ๆ รวมทั้งไม่ใช้เงินทุนที่ได้จากการกู้ยืมเงินไปในทางที่ขัดกับวัตถุประสงค์ในข้อตกลงที่ทำกับผู้ให้กู้ยืมเงิน
2. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนให้แก่เจ้าหนี้อย่างสม่ำเสมอ
3. รายงานเจ้าหนี้ล่วงหน้าหากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

(4) <u>ความสัมพันธ์กับลูกหนี้</u>

1. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกหนี้โดยไม่เลือกปฏิบัติในการติดตามเร่งรัดหนี้สิน กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับลูกหนี้เป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหา และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย โดยใช้หลักธรรมาภิบาล
2. รายงานข้อมูลลูกหนี้ค้างชำระที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้แก่ลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ

3. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติที่มีต่อลูกหนี้ตามข้อผูกพันในสัญญา หนังสือบอกกล่าว ข้อตกลงการประนีประนอมยอมความ และการผ่อนผันการชำระหนี้สิน

6. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน

บริษัท ถือว่าพนักงานเป็นปัจจัยหนึ่งสู่ความสำเร็จ จึงมุ่งมั่นในการพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ดี ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างความมั่นใจให้พนักงาน คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้

(1) ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงานในรูปแบบของเงินเดือน และ/หรือเงินโบนัส และสวัสดิการ
(2) ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
(3) การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความเสมอภาค สุจริต และเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม รวมทั้งการกระทำหรือการปฏิบัติของพนักงานนั้น ๆ
(4) ให้ความสำคัญต่อการพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ และความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
(5) รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
(6) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
(7) บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
(8) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
(9) มีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบได้
(10) ส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณ และบทบาทซึ่งพนักงานสามารถปฏิบัติได้ เพื่อให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วถึงทั้งบริษัท

7. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัท ตระหนัก ห่วงใย และเอาใจใส่ต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชนรวมถึงให้ความสำคัญในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

(1) บริษัท ถือเป็นหน้าที่ และเป็นนโยบายหลักในการให้ความสำคัญกับกิจกรรมของสังคม และชุมชน โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างสรรค์ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน และสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ ชุมชนที่ด้อยโอกาส ให้เป็นชุมชนที่เข้มแข็ง พึ่งพาตนเองได้
(2) คืนกำไรส่วนหนึ่งเพื่อกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ
(3) ปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
(4) ส่งเสริมการใช้ และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

(5) ปฏิบัติ และให้ความร่วมมือ หรือควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

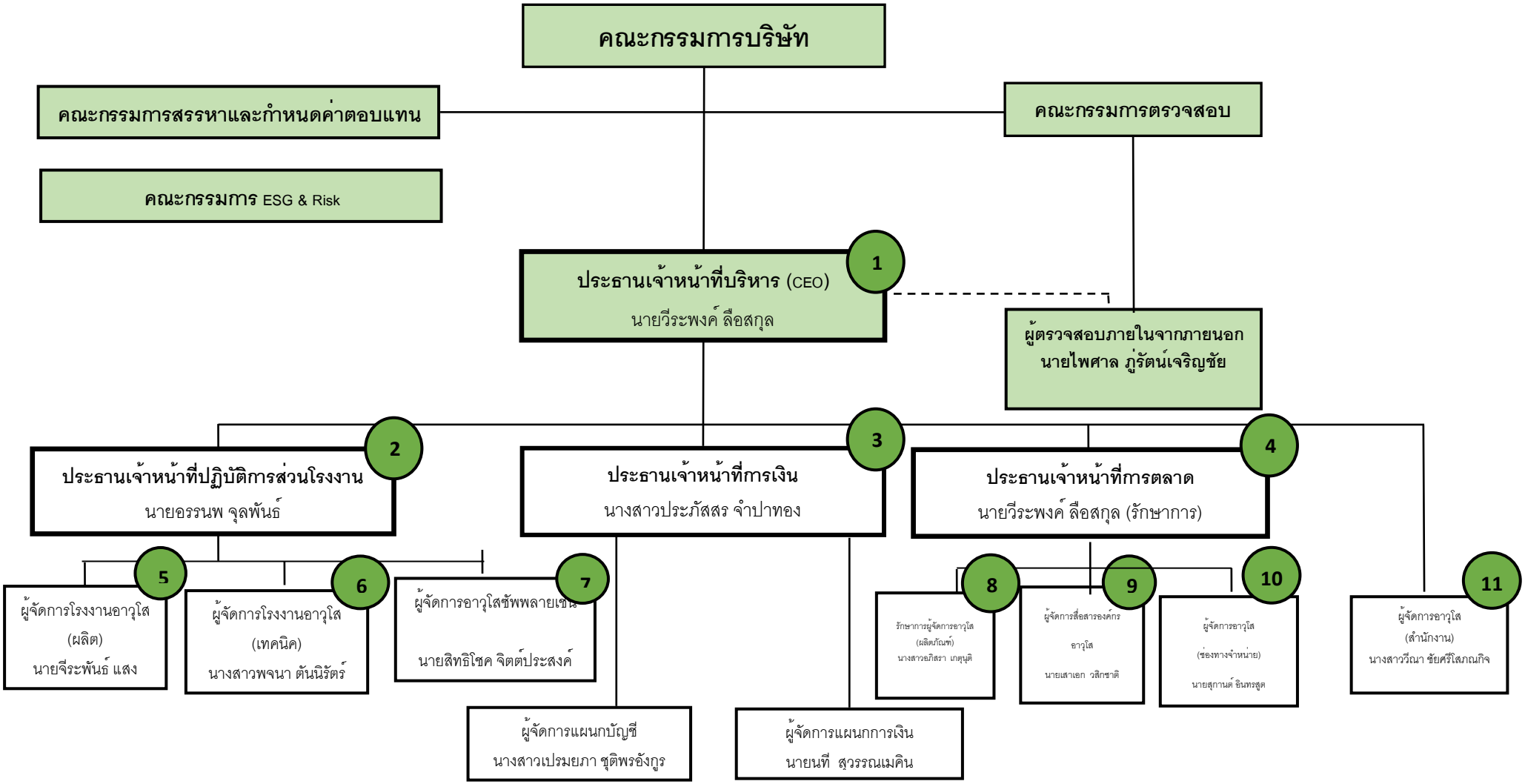
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2565 คณะกรรมการของพีรพัฒน์ อนุมัติการทบทวนสาระสำคัญที่ปรับปรุงประกาศ นโยบาย แนวทางปฏิบัติ ระบบการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือ CG ได้แก่

- การปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อให้มีเนื้อหาที่เหมาะสม สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)
- การปรับปรุงนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอรัปชั่นของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย แนวปฏิบัติ และมาตรฐานของบริษัทชั้นนำ

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.4.1 คณะผู้บริหาร

รายชื่อคณะผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 11 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1.	นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	ประธานบริษัท
2.	นายวีระพงค์	ลือสกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด (รักษาการ)
3.	นายอรรนพ	จุลพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการส่วนโรงงาน
4.	นางสาวประภัสสร	จำปาทอง	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
5.	นายจีระพันธ์	แสงแช่ม	ผู้จัดการโรงงานอาวุโส (ผลิต)
6.	นางสาวพจนา	ตันนิรัตร์	ผู้จัดการโรงงานอาวุโส (เทคนิค)
7.	นายเสาเอก	วสิกชาติ	ผู้จัดการสื่อสารองค์กรอาวุโส
8.	นายสุกานต์	อินทรสูต	ผู้จัดการอาวุโส (ช่องทางจำหน่าย)
9.	นางสาววีณา	ชัยศรีโสภณกิจ	ผู้จัดการอาวุโส (สำนักงาน)
10.	นายสิทธิโชค	จิตต์ประสงค์	ผู้จัดการอาวุโส (ซัพพลาย เชน)
11.	นางสาวอภิสรา	เกตุนุติ	รักษาการผู้จัดการอาวุโส (ผลิตภัณฑ์) (รักษาการ)

7.4.2 - 7.4.3 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย กรรมการบริหาร และผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งและมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่ในด้านค่าตอบแทน ดังนี้

1. พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัทฯ และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทฯ ประสบผลสำเร็จ
2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่น ค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัทฯ และความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการ และผู้บริหารที่บริษัทฯ ต้องการ
3. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยส่วนของกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

7.4.4 ค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร PRAPAT	2563		2564		2565	
	จำนวน (คน)	ล้านบาท	จำนวน (คน)	ล้านบาท	จำนวน (คน)	ล้านบาท
เงินเดือน+ผลตอบแทนอื่น[/1]	9	16.57	10[/2]	18.36	11[/3]	20.36

ที่มา : ข้อมูลจากบริษัท

หมายเหตุ : - /1 ผลตอบแทนอื่น ได้แก่ โบนัส เงินสมทบนำส่งประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผลประโยชน์หลังออกจากงาน และสวัสดิการอื่นๆ

- /2 บริษัทมีการแต่งตั้งผู้บริหารเพิ่มจำนวน 1 ท่านคือ นายสิทธิโชค จิตต์ประสงค์ ในปี 2564

- /3 บริษัทมีการแต่งตั้ง นายสืบพงศ์ เกตุนุติ เป็น ประธานบริษัท และ แต่งตั้งผู้บริหารเพิ่มจำนวน 1 ท่าน คือ นางสาวอภิสรา เกตุนุติ ในปี 2565

ไม่รวมค่าตอบแทนของกรรมการบริหาร ที่เป็นผู้บริหารในบริษัทย่อย

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร

บุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขภายหน้า) และต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหาร ต้องไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีย้อนหลังก่อนวันยื่นคำขออนุญาตฯ รวมทั้งไม่มีประวัติถูกพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติคณะกรรมการ หรือ ข้อตกลงการจดทะเบียนหลักทรัพย์กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนหนังสือเวียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งข้อพิพาทหรือการถูกฟ้องร้องที่อยู่ระหว่างตัดสิน โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ว่าด้วยองค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการชุดต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังนี้

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มี มีที่อยู่ในประเทศไทย และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดไว้
2. โครงสร้างคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ 2559/39.เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ “)ประกาศ ทจ.39/2559 (”รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง

3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการตรวจสอบนี้ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ ทจ39./2559 อีกทั้งมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด
4. คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรอาจจะเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้
5. บริษัทมีนโยบายกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทควรเป็นกรรมการอิสระ และจะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและไม่เป็นคู่สมรส หรือบุตรของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในกรณีที่ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน เช่น ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน ยกเว้นการเป็นคู่สมรสหรือบุตรตามข้อ) หรือประธานกรรมการบริษัทเป็นสมาชิกในคณะกรรม (ห้ามในวรรคก่อนหน้าการบริหาร หรือคณะทำงาน หรือได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหาร หมายความรวมถึงการเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน) คณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่าง (บริษัทตามที่ระบุในเอกสารหนังสือรับรองบริษัท คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ โดยพิจารณาดำเนินการตามหลักการใดหลักการหนึ่ง ดังนี้

(1) แต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งท่าน ร่วมให้ความเห็นกับฝ่ายจัดการเพื่อพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละครั้ง หรือ

(2) จัดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด

ปัจจุบันประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ อย่างไรก็ดี บริษัทมีการถ่วงดุลอำนาจโดยการให้มีกรรมการอิสระจำนวน 1 ท่านร่วมกำหนดวาระในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละคราว) อ้างอิงข้อ)1

6. กรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทก็ได้
7. บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทต้องผ่านการพิจารณาและสรรหาโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
8. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งกรรมการบริษัทตามข้อบังคับบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง

(2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการบริษัทก็ได้ ในกรณีเลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการบริษัท จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ (ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัทแบบ Non-Cumulative เท่านั้น)

(3) บุคคลผู้ซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเท่าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นครั้งนั้นเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการตรวจสอบ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งคัดเลือกจากกรรมการอิสระ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบชุดดังกล่าว ต้องประกอบด้วยกรรมมการอิสระอย่างน้อย 3 คน
2. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้คัดเลือกสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ
3. ผู้ประสานงานตรวจสอบภายในของบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารการประชุมและการบันทึกรายงานการประชุม
4. กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์ด้านบัญชี และหรือการเงินเพียง/พอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อตีความและประเมินผลของคำตอบที่ได้รับ

5. บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทต้องผ่านการพิจารณาและสรรหาโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ

1. กรรมการตรวจสอบทุกรายต้องเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการตรวจสอบรายนั้น ๆ ด้วย
4. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
6. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

7. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยสำคัญ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

   ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
8. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
9. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็น ที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
10. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
11. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
12. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
13. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
14. กรรมการตรวจสอบต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 5 บริษัท

เพื่อประโยชน์ในการตีความ ตามข้อ 8. และ ข้อ 9. คำว่า “หุ้นส่วน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสอบบัญชี หรือผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อ ในรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการให้บริการทางวิชาชีพ (แล้วแต่กรณี) ในนามของนิติบุคคลนั้น

ในกรณีที่บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามวรรคหนึ่งของข้อ 8. หรือ 9. ให้บริษัทได้รับการผ่อนผัน

ข้อห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าว ก็ต่อเมื่อบริษัทได้จัดให้มีความเห็นคณะกรรมการบริษัทฯที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งฉบับที่แก้ไข) แล้วว่า การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบด้วย

(1) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

(2) เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการตรวจสอบ

(3) ความเห็นของคณะกรรมการของบริษัทฯในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

<u>องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</u>

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท อย่างน้อย 3 คน และจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องเป็นกรรมการอิสระ
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่พ้นตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอีกได้
3. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระตามข้อ 2 ได้แก่ การพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท และ หรือผู้บริหารของบริษัท การลาออก หรือการถูกถอดถอน/ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีจำนวนครบกฎบัตรนี้ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งตนเข้ามาแทน
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน สามารถแต่งตั้งพนักงานของบริษัท จำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการฯ เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีอำนาจกำหนดค่าตอบแทน ให้แก่เลขานุการ (เบี้ยประชุม)ฯ ได้ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม
5. ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ควรมีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษารายดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การสรรหาประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการบริษัท โดยผ่านการให้ความเห็นชอบและเสนอชื่อจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎบัตรประธานบริษัท และ กฎบัตรประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

แผนการพัฒนากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณารูปแบบและจัดทำแผนพัฒนากรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ เพื่อให้เข้าใจธุรกิจของบริษัทฯ บทบาทหน้าที่ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ เช่น สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยมุ่งเน้นให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร ทั้งนี้ ได้กำหนดแผนพัฒนาไว้ ดังนี้

แนวทางปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ควรเข้าร่วมอบรม / สัมมนา หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำหน้าที่กรรมการ และฝ่ายจัดการ ให้สอดคล้องตามกฎหมาย ข้อกำหนด การดำเนินกิจการของบริษัทฯ รวมถึง เพื่อทำให้องค์ประกอบของทักษะความเชี่ยวชาญ (Board Skill Matrix) ของคณะกรรมการสมบูรณ์ขึ้น โดยกรรมการ และ ฝ่ายจัดการ ที่เข้ารับการอบรม / สัมมนา ต้องถ่ายทอดข้อมูลดังกล่าวให้แก่กรรมการทุกท่านรับทราบ ในที่ประชุมคณะกรรมการในการประชุมครั้งถัดไป

กรรมการใหม่

กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ กรรมการใหม่จะได้รับการปฐมนิเทศตามแผนพัฒนากรรมการ เพื่อรับทราบข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมถึงสร้างความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนการให้คำแนะนำทางด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด พระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง เงื่อนไขต่างๆ ของการเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงข้อบังคับบริษัทจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเพียงพอก่อนการปฏิบัติหน้าที่ตามแนวทางการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ (Board Orientation Guideline) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

เลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้เลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย เข้าร่วมอบรม / สัมมนา ในหลักสูตรที่จำเป็นและเกี่ยวข้องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด และ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

<u>ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</u>

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย แบบทั้งคณะและรายบุคคล โดยตนเอง ปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานว่าในระหว่างปีที่ผ่านมา คณะกรรมการมีการปฏิบัติงานครบถ้วนเหมาะสมตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอและเหมาะสมเพียงใด ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และ บริหารความเสี่ยง

หลักเกณฑ์

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ใช้แบบประเมินที่จัดทำขึ้นตามแนวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประกอบด้วย 6 หัวข้อได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินตนเองของกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและรายบุคคล ประกอบด้วย 4 หัวข้อ ได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการ

การให้คะแนน ใช้วิธีระบุความเห็นของกรรมการแต่ละคนโดยกาเครื่องหมาย (/) ในช่องคะแนนตั้งแต่ 0 – 4 เพียง 1 ช่องในแบบประเมิน หรือมีระดับคะแนนตั้งแต่ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น ถึงมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดีเยี่ยม จากนั้นนำคะแนนที่ได้ทั้งหมดมาประเมินผล โดยคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ซึ่งกำหนดเป็นเกณฑ์ดังนี้

- เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 90 = ดีเยี่ยม
- เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 80 = ดีมาก
- เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 70 = ดี

- เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 60 = พอใช้
- ต่ำกว่าร้อยละ 60 = ควรปรับปรุง

ขั้นตอน

เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้กรรมการบริษัททุกท่านประเมินตนเองในเดือนมกราคม ภายหลังที่กรรมการแต่ละคนประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมิน และรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานของ ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของ ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับสภาวการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยคณะกรรมการสรรหาฯ จะนำผลประเมินที่ได้ เสนอต่อประธานกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ และพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของ ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารต่อไป

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 11 ท่าน ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1.	นายบวร	วงศ์สินอุดม	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ
2.	นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	กรรมการบริษัท / รองประธานกรรมการบริษัท
			ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3.	นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
4.	นายปราโมทย์	สิงหนุ	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
5.	นายธนชาติ	ธนเศรษฐกร	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
6.	นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7.	นายวีระพงค์	ลือสกุล	กรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /
			ประธานกรรมการ ESG & R
			รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การตลาด
8.	นายอรรนพ	จุลพันธ์	กรรมการบริษัท / กรรมการ ESG & R
9.	ดร.สืบพงศ์	อติชาตการ	กรรมการบริษัท / กรรมการ ESG & R
10.	นายโสภณ	สิกขโกศล	กรรมการบริษัท / กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
11.	นางสาวชลนที	ถวิลเติมทรัพย์	กรรมการบริษัท / กรรมการ ESG & R

หมายเหตุ : - รายละเอียดประวัติกรรมการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท คือ (1) นายสืบพงศ์ เกตุนุติ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายอรรนพ จุลพันธ์ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ (2) ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ หรือ นายวีระพงศ์ ลือสกุล หรือ นายโสภณ สิกขโกศล สองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายสืบพงศ์ เกตุนุติ หรือ นายอรรนพ จุลพันธ์ รวม เป็นสามคน และประทับตราสำคัญของบริษัท

โดยมีนางสาวนุจรินทร์ สมุทรเวช ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท โดยบริษัทควรจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งวาระการประชุมและเอกสารประกอบการพิจารณาเป็นการล่วงหน้าด้วยระยะเวลาพอสมควร และต้องไม่น้อยไปกว่าระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับบริษัทหรือตามกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับที่มีผลใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น
3. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้งและไม่ควรน้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี และควรต้องเป็นการประชุมเต็มคณะเมื่อมีการพิจารณาลงมติในเรื่องหรือรายการที่มีนัยสำคัญ รายการที่มีนัยสำคัญควร รวมถึงรายการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีผลกระทบสำคัญต่อบริษัท รายการซื้อหรือขายทรัพย์สินที่สำคัญ การขยายโครงการลงทุน การพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การกำหนดระดับอำนาจดำเนินการ และการกำหนดนโยบายการบริหารการเงินและการบริหารความเสี่ยงของกิจการบริษัท เป็นต้น
4. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบจัดเก็บเอกสารที่ทำให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง
6. จัดให้มีการทำงบการเงินรายไตรมาสเพื่อนำเสนอผู้ตรวจสอบบัญชีสอบทานงบดังกล่าวก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการทำงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัทให้มีความถูกต้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาได้ตรงต่อความเป็นจริงครบถ้วนและถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศกำหนด และพิจารณาให้ความเห็นชอบค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
8. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
9. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ที่เสนอโดยฝ่ายจัดการ

10. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
11. พิจารณาเสนอการจ่ายเงินปันผลประจำปีให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวถัดไป
12. บังคับใช้นโยบายควบคุมและกลไกการกำกับดูแลกิจการบริษัทที่เข้าไปลงทุนกับบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ได้แก่
    1) ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบซึ่งได้กำหนดไว้สำหรับกรรมการที่ได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เข้าเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ
    2) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมให้เป็นไปตามแผนและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
    3) ติดตามดูแลให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลแก่บริษัทที่เกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ถูกต้องครบถ้วน
    4) หากเป็นกรณีที่บริษัทย่อยทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยง มีการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือทำรายการสำคัญอื่นใดนั้น คณะกรรมการบริษัทโดยเฉพาะอย่างยิ่ง กรรมการหรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย มีหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยปฏิบัติตามกลไกกำกับดูแลเกี่ยวกับรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้งรายการที่สำคัญซึ่งบริษัทกำหนด ทั้งนี้ ให้พิจารณาการทำรายการดังกล่าวของบริษัทย่อยทำนองเดียวกับการทำรายการในหลักเกณฑ์ลักษณะและขนาดเดียวกันกับที่บริษัทต้องได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท แล้วแต่กรณี
13. พิจารณาและมีมติอนุมัติการแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง บุคคลเข้าเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมถึงกำหนดใช้นโยบายการควบคุมและกลไกการกำกับดูแลกิจการที่บริษัท เข้าไปลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อแสดงว่าบริษัท มีกลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยตามที่กำหนดในประกาศ ทจ.39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง)
14. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นต้น รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ ตลอดจนค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ที่แต่งตั้ง ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ดังกล่าว จะสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัท หรือบริษัทย่อย(ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลอื่นปฏิบัติการแทนคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใด การมอบหมายดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการบริษัทในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน และระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบหมายที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน
15. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดในการปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมและกำกับดูแลของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคล

ดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าว จะสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ที่จะทำขึ้นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการธุรกิจปกติ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

16. กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัท ทราบถึงการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้ส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจกรรมของบริษัท หรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
17. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ หรือผู้บริหาร ใช้ข้อมูลภายในบริษัทและบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ทั้งที่ได้จากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใด ที่มีหรืออาจมีผลกระทบเป็นนัยสำคัญต่อบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
18. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว มีหน้าที่แจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว
19. แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและแนวทางที่เกี่ยวข้อง และการกำหนดในเรื่องค่าตอบแทนเลขานุการบริษัทให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดค่าตอบแทนเลขานุการบริษัทได้

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

1. **<u>คณะกรรมการตรวจสอบ</u>** (Audit Committee)

รายนามคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายปราโมทย์ สิงหนุ	กรรมการตรวจสอบ
3.	นายธนชาติ ธนเศรษฐกร	กรรมการตรวจสอบ

<u>หมายเหตุ</u> : - กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน ได้แก่

- นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ จบการศึกษาปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

- นายปราโมทย์ สิงหนุ จบการศึกษาปริญญาโท และปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
    - เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ คือ นางสาวนุจรินทร์ สมุทรเวช

<u>คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

1.กรรมการตรวจสอบทุกรายต้องเป็นกรรมการอิสระของบริษัท

2.ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

3.ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการตรวจสอบรายนั้น ๆ ด้วย

4.มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

5.ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

6.ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

7.ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยสำคัญ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่

ได้รับการแต่งตั้งความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

8.ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

9.ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็น ที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

10.ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

11.ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

12.ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

13.มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

14.กรรมการตรวจสอบต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 5 บริษัท

เพื่อประโยชน์ในการตีความ ตามข้อ 8. และ ข้อ 9. คำว่า “หุ้นส่วน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสอบบัญชี หรือผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อ ในรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการให้บริการทางวิชาชีพ (แล้วแต่กรณี) ในนามของนิติบุคคลนั้น

ในกรณีที่บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามวรรคหนึ่งของข้อ 8. หรือ 9. ให้บริษัทได้รับการผ่อนผันข้อห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าว ก็ต่อเมื่อบริษัทได้จัดให้มีความเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งฉบับที่แก้ไข) แล้วว่า การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบด้วย

(1) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

(2) เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการตรวจสอบ

(3) ความเห็นของคณะกรรมการของบริษัท ในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

1. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อยมีรายงานทางการเงินถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนด และมีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งในรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้
2. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และการพิจารณาผลการปฏิบัติงานความดีความชอบของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศของคณะกรรมการ ก.ล.ต. และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนรวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และบริษัทย่อย
6. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
7. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อยมีระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
8. สอบทานและอนุมัติกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน แผนงานตรวจสอบภายในประจำปี การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และประสานงานกับผู้สอบบัญชี
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
    1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท บริษัทย่อย
    2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย
    3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
    4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
    5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
    6) ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และบริษัทย่อย
    7) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

8) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
9) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
11) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
    ก. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
    ข. หากคณะกรรมการของบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

10. ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ บุคคล ซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ได้กระทำความผิดตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
11. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
12. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจเชิญ กรรมการ ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย มาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
13. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัท และบริษัทย่อย มาให้ความเห็น หรือคำปรึกษาในกรณีจำเป็น
14. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อย ปฏิบัติตามนโยบายการให้ข้อมูลการกระทำผิดและการทุจริต การสอบสวนและการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลและรับทราบข้อร้องเรียนรวมถึงผลการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวน
15. พิจารณาทบทวนขอบเขตและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี
16. สอบทานความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และพิจารณาการรับบริการอื่น ที่มิใช่การสอบบัญชีจากสำนักสอบบัญชีเดียวกัน
17. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

ให้กรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี (โดย 1 ปีในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป) และกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎบัตรนี้หรือตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท โดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล และแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยบริษัทจะแจ้งเรื่องการลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

2. **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน** (Nomination and Compensation Committee)

รายนามคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1	นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2	นายโสภณ	สิกขโกศล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3.	นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หมายเหตุ : เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คือ นางสาววีณา ชัยศรีโสภณกิจ

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท อย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องเป็นกรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะต้องเป็นกรรมการอิสระ

2.คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่พ้นตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอีกได้

3.กรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระตามข้อ 2 ได้แก่ การพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท การลาออก หรือการถูกถอดถอน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีจำนวน

ครบตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในกฎบัตรนี้ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งตนเข้ามาแทน

4.คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสามารถแต่งตั้งพนักงานของบริษัท จำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีอำนาจกำหนดค่าตอบแทน (เบี้ยประชุม) ให้แก่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม

5.ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรมีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษารายดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

<u>ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</u>

<u>ด้านการสรรหา :</u>

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) ให้เหมาะสมกับลักษณะและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยการกำหนดคุณสมบัติ และความรู้ความชำนาญแต่ละด้านที่ต้องการให้มี
2. สรรหากรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วยสรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
3. พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้
4. ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. ดำเนินการทาบทามบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น (หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท แล้วแต่กรณี)
6. เสนอชื่อให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง
7. พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8. พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบ และกำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัท และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
9. ดูแลการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ในกรณีที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูงเกษียณอายุ ลาออก หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เพื่อให้การบริหารงานของบริษัท สามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ต่อคณะกรรมการ

บริษัทเพื่อทราบเป็นระยะ ๆ ด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมถึงกำกับดูแลให้กิจการมีการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

10. ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ
11. พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละคน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัท เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
12. ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าว และควรนำเสนอ ผลการปฏิบัติหน้าที่ ผลงาน (Contribution) รวมทั้งประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย
13. พิจารณารูปแบบและจัดทำแผนการพัฒนากรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อพัฒนาความรู้ของทั้งบุคลากรชุดปัจจุบันและที่เข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจของบริษัท บทบาทหน้าที่ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ เช่น สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เป็นต้น
14. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

<u>ด้านการพิจารณาค่าตอบแทน</u> :

1. พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้มีความเหมาะสมโดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัท ประสบผลสำเร็จ
2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่น ค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัท ต้องการ
3. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง โดยส่วนของกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
5. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน โดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง
6. จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
7. เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นและจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

8. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับสภาวการณ์

<u>วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</u>

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี (โดย 1 ปีในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป) และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายกำหนด
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทมีมติให้ออก
- ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท (กรณีกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทด้วย) หรือมีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด หรือ มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ (รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

3. <u>คณะกรรมการ การพัฒนาความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง (ESG&R)</u>

รายนามคณะกรรมการ ESG & R ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายวีระพงค์ ลือสกุล	ประธานคณะกรรมการ การพัฒนาความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง
2.	นายอรรนพ จุลพันธ์	กรรมการ การพัฒนาความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง
3.	ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ	กรรมการ การพัฒนาความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง

4.	นางสาวชลนที ถวิลเติมทรัพย์	กรรมการ การพัฒนาความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : เลขานุการคณะกรรมการ ESG & R คือ นางสาวรสริน วงศ์ยะรา

องค์ประกอบของคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยง

1. **องค์ประกอบของคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยง**

1.1 คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง โดยประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัท จำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน

1.2 ประธานคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง ต้องไม่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท

2. **คุณสมบัติของคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยง**

2.1 กรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 (พ.ร.บ.บริษัทมหาชนฯ) และตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ) และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

2.2 กรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ

2.3 กรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

3. **หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง**

3.1 ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทในเรื่องกลยุทธ์ หรือแนวทางการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง

3.2 จัดทำนโยบายความเสี่ยงกรอบและกระบวนการให้กับหน่วยงานต่างๆ และเสนอคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

3.3 พิจารณาทบทวน นโยบาย เป้าหมาย การปฏิบัติงาน และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง

3.4 ร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ระบุและประเมินความเสี่ยงทุกประเภททั่วทั้งองค์กร วิเคราะห์ผลประโยชน์ของทางเลือกการบริหารควบคุมความเสี่ยงและค่าใช้จ่าย/ ต้นทุนการบริหาร เพื่อตัดสินใจเลือกวิธีควบคุม

3.5 สอบทานและติดตามการบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่สำคัญ เพื่อให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล

3.6 พิจารณาทบทวนการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยงสู่สาธารณะ

3.7 เสนอประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ และความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ธุรกิจ การปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงาน หรือชื่อเสียงของบริษัท แก่คณะกรรมการบริษัท รวมทั้งให้คำแนะนำในการปรับปรุงนโยบาย การปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

3.8 ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่มีการแก้ไข

3.9 ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

4. วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง

4.1 กรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการบริษัทอีกได้

4.2 นอกจากการพ้นตำแหน่งตามข้อ 4.1 แล้ว กรรมการ จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายกำหนด

(4) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามพ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ หรือ มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ (รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

(5) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้ออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนคณะกรรมการซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(6) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัท (สำหรับกรณีมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง)

(7) ศาลมีคำสั่งให้ออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท

4.3 กรณีที่ตำแหน่งกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ในกฎบัตรนี้ โดยบุคคลที่เข้า

เป็นกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง จะมีวาระอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการท่านที่ตนเข้ามาแทน

5. **การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง**

5.1 กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม โดยในการประชุมทุกครั้ง เลขานุการ โดยการหารือร่วมกับประธานกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยงจะกำหนดวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า

5.2 ให้เลขานุการกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการฯ เป็นผู้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง ซึ่งสถานที่ที่ประชุมนั้นอาจกำหนดเป็นอย่างอื่น นอกเหนือไปจากท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท หรือจังหวัดใกล้เคียงก็ได้

5.3 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง ให้ประธานกรรมการฯ หรือบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุม หรือส่งมอบให้แก่กรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง โดยตรงพร้อมทั้งระบุวัน เวลา สถานที่ และกิจการที่จะประชุมไปยังกรรมการ ไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิ หรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

5.4 ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง จึงจะครบเป็นองค์ประชุมในกรณีที่ประธานกรรมการฯ ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการ ซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการ คนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

5.5 การลงมติของคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง ให้ใช้เสียงข้างมาก และหากมีกรรมการคัดค้านมติดังกล่าว ให้บันทึกคำคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม

5.6 ในการออกเสียงลงคะแนน กรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง คนหนึ่งมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด

5.7 ให้ประธานกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง และ/หรือ บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการฯ เป็นผู้รายงานผลการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

6. **การรายงานของคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง**

คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง จะต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี โดยเปิดเผยรายละเอียดอย่างน้อย ต่อไปนี้

1) จำนวนครั้งในการประชุม
2) จำนวนครั้งที่กรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง แต่ละคนเข้าร่วมประชุม
3) ค่าตอบแทนของ คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง
4) ผลการปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดไว้

7. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง ต้องประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี และรายงานปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมทั้งสรุปผลการดำเนินงานไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

8.การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง จะทบทวนกฎบัตรนี้ทุกปี และจะเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

4. **<u>คณะผู้บริหาร</u>**

รายชื่อคณะผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 11 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1.	นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	ประธานบริษัท
2.	นายวีระพงค์	ลือสกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด (รักษาการ)
3.	นายอรรนพ	จุลพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการส่วนโรงงาน
4.	นางสาวประภัสสร	จำปาทอง	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
5.	นายจีระพันธ์	แสงแช่ม	ผู้จัดการโรงงานอาวุโส (ผลิต)
6.	นางสาวพจนา	ตันนิรัตร์	ผู้จัดการโรงงานอาวุโส (เทคนิค)
7.	นายเสาเอก	วสิกชาติ	ผู้จัดการสื่อสารองค์กรอาวุโส
8.	นายสุกานต์	อินทรสูต	ผู้จัดการอาวุโส (ช่องทางจำหน่าย)

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง
9.	นางสาววีณา	ชัยศรีโสภณกิจ	ผู้จัดการอาวุโส (สำนักงาน)
10.	นายสิทธิโชค	จิตต์ประสงค์	ผู้จัดการอาวุโส (ซัพพลาย เชน)
11	นางสาวอภิสรา	เกตุนุติ	รักษาการผู้จัดการอาวุโส (ผลิตภัณฑ์)

หมายเหตุ: - รายละเอียดประวัติผู้บริหารบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ควบคุมการดำเนินกิจการ วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. ตัดสินในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจวัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่างๆ
3. เป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดต่อ สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่งหนังสือแจ้งใดๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้ายบุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสมของพนักงานระดับต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าเพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/ หรือกรรมการบริษัท
7. ดำเนินการใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ กรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.4 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย

1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

➢ ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 กำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการ การพัฒนาความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง และกรรมการอิสระ ประจำปี 2565 ไม่เกิน 2,100,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ค่าเบี้ยประชุม และค่าตอบแทนรายเดือน

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท		
- ประธานกรรมการบริษัท	9,000	-
- กรรมการบริษัท	6,000	-
2. คณะกรรมการชุดย่อย		
- ประธานกรรมการ	7,000	-
- กรรมการ	6,000	-
3. กรรมการอิสระ	-	10,000

2. **โบนัสกรรมการ**

โบนัสกรรมการจ่ายในอัตรา 2% ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการรวมปันผล

หมายเหตุ : ค่าตอบแทนดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งและมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่ในด้านค่าตอบแทน ดังนี้

1.พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้มีความเหมาะสมโดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัท ประสบผลสำเร็จ

2.ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่น ค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัท ต้องการ

3. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง โดยส่วนของกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนบุคลากรของบริษัท และบริษัทย่อย

บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงานแบ่งตามแผนกงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

ปี2565	PRAPAT	CVT	TSS	AL	MP	รวม
ผู้บริหาร	11	0	0	0	0	11
กลุ่มงานโรงงาน	11	0	0	0	0	11
งานผลิต	55	0	0	0	0	55
วิจัยและพัฒนา	12	1	0	0	0	13
งานบริการ	48	9	0	2	9	68
กลุ่มผลิตภัณฑ์	27	0	0	0	0	27
งานขาย	66	10	5	3	12	96
งานสนับสนุนการขาย	24	0	0	0	3	27
ส่วนกลาง	45	6	13	2	8	74
รวมพนักงานรายเดือน	299	26	18	7	32	382
พนักงานรายวัน	16	0	0	0	0	16
รวมทั้งหมด	**315**	**26**	**18**	**7**	**32**	**398**

ที่มา : ข้อมูลจากบริษัท

ค่าตอบแทนบุคลากรของบริษัท และบริษัทย่อย

เงินเดือน+ผลตอบแทนอื่น/1	2563		2564		2565	
	จำนวน (คน)	ล้านบาท	จำนวน (คน)	ล้านบาท	จำนวน (คน)	ล้านบาท
PRAPAT	281	93.06	270	73.21	304	77.13
Calvatis	26	11.55	26	15.31	26	11.23
Thai Steward	21	9.22	20	10.61	18	9.91
Allies	7	3.31	7	3.15	7	2.95
Mister Pool	28	8.30	33	8.72	32	10.41

ที่มา : ข้อมูลจากบริษัท

หมายเหตุ : - /1 ผลตอบแทนอื่น ได้แก่ โบนัส เงินสมทบนำส่งประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผลประโยชน์หลังออกจากงาน และสวัสดิการอื่นๆ

<u>การสรรหา พัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร</u>

บุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขภายหน้า) และต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหาร ต้องไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีย้อนหลังก่อนวันยื่นคำขออนุญาตฯ รวมทั้งไม่มีประวัติถูกพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติคณะกรรมการ หรือ ข้อตกลงการจดทะเบียนหลักทรัพย์กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนหนังสือเวียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งข้อพิพาทหรือการถูกฟ้องร้องที่อยู่ระหว่างตัดสิน โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ว่าด้วยองค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการชุดต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังนี้

<u>แผนการพัฒนากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</u>

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณารูปแบบและจัดทำแผนพัฒนากรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ เพื่อให้เข้าใจธุรกิจของบริษัท บทบาทหน้าที่ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ เช่น สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เป็นต้น นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยมุ่งเน้นให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร ทั้งนี้ ได้กำหนดแผนพัฒนาไว้ ดังนี้

แนวทางปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ควรเข้าร่วมอบรม / สัมมนา หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งทางด้านกฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อกำหนด ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือสถาบันอื่นใดในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้กรรมการต้องเข้าร่วมอบรม / สัมมนา จำนวน 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ หรือรวมกันอย่างน้อย 3 หลักสูตรต่อปี เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำหน้าที่กรรมการ ซึ่งจะต้องเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการที่เข้ารับการอบรม / สัมมนา ต้องถ่ายทอดข้อมูลดังกล่าวให้แก่กรรมการทุกท่านรับทราบในที่ประชุมคณะกรรมการในการประชุมครั้งถัดไป และ ส่งเสริมให้คณะกรรมการเป็นสมาชิกสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) เพื่อรับทราบและพิจารณาการเข้าร่วมอบรม / สัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ รวมถึง เพื่อสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับกรรมการจากบริษัทต่างๆ ในตลาดหลักทรัพย์

กรรมการใหม่

กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ กรรมการใหม่จะได้รับการปฐมนิเทศตามแผนพัฒนากรรมการ เพื่อรับทราบข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท การปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมถึงสร้างความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนการให้คำแนะนำทางด้านกฎหมาย กฎระเบียบ

ประกาศ ข้อกำหนด พระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง เงื่อนไขต่างๆ ของการเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงข้อบังคับบริษัทจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเพียงพอก่อนการปฏิบัติหน้าที่ตามแนวทางการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ (Board Orientation Guideline) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการใหม่ เข้ารับการอบรม สัมมนาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ทั้งหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยเฉพาะหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รวมถึงสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเพิ่มทักษะอันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตามแผนพัฒนากรรมการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรายงานให้แก่คณะกรรมการทราบในที่ประชุมคณะกรรมการในการประชุมครั้งถัดไป

เลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้เลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย เข้าร่วมอบรม / สัมมนาอย่างต่อเนื่อง ในหลักสูตรที่จำเป็นและเกี่ยวข้องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงหลักสูตรที่มีการรับรอง(Certified Program) เพื่อการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกปี ทั้งทางด้านกฎหมาย บัญชี กฎระเบียบ หรือข้อกำหนด ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) สถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) สถาบันไทยพัฒน์ชมรมเลขานุการบริษัทไทย (TCSC) สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (mai) หรือสถาบันอื่นใดในหัวข้อที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย 1 หลักสูตรต่อปี เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และถ่ายทอดข้อมูลดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหาร พนักงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

แนวทางการว่าจ้าง จำนวน และค่าตอบแทนที่ปรึกษาบริษัท

บริษัทมีแนวทางในการว่าจ้างที่ปรึกษาในกรณีที่บริษัทต้องการที่จะบรรลุเป้าหมายที่จำเป็นต้องใช้ความรู้ความสามารถเฉพาะ หรือเหตุอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ซึ่งบริษัทจะมีการทำสัญญาระบุเป้าหมาย หรือความคาดหวังที่จะได้รับจากที่ปรึกษารายต่างๆ มีการระบุเงื่อนไขค่าตอบแทนไว้อย่างชัดเจน และมีการพิจารณาถึงความจำเป็นในการว่าจ้างที่ปรึกษาเป็นประจำทุกปีโดยฝ่ายจัดการ ทั้งนี้ จะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบในการว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ หัวข้อขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีจำนวนและค่าตอบแทนของที่ปรึกษาบริษัท สำหรับปี 2563 - ปี 2565 ดังนี้

จำนวนที่ปรึกษา (หน่วย : คน)	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ที่ปรึกษา	7	4	4

ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
เงินเดือน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และสวัสดิการอื่นๆ	1.94	1.02	1.20

1. **ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญใน 3 ปีที่ผ่านมา**

   - ไม่มี -

2. **นโยบายพัฒนาบุคลากร**

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากรของบริษัท เพื่อที่จะเสริมสร้างความรู้ความสามารถให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงไปและเป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. การฝึกอบรมพนักงานต้องมีการจัดทำเป็นแผนการฝึกอบรมรายปี โดยต้องสอดคล้องกับแผนงานธุรกิจของบริษัท
2. การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานเป็นหน้าที่ที่จะทำร่วมกัน ดังนี้
   1) บริษัทมีเป้าหมายมุ่งมั่นที่จะฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานโดยมอบหมายให้แผนกทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ดำเนินการ และกำหนดเป็นแนวทางว่าพนักงานแต่ละคนควรได้รับการฝึกอบรมจำนวนเท่าใดต่อปี
   2) ผู้บังคับบัญชารับผิดชอบให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีโอกาสเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากแผนการฝึกอบรม
   3) พนักงานต้องขวนขวายที่จะพัฒนาและปรับปรุงตนเองตามแผนพัฒนาให้ทันกับภารกิจที่เปลี่ยนแปลง
3. การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานประกอบด้วย 2 ส่วน คือ การฝึกอบรมเกี่ยวกับงานในหน้าที่ และการฝึกอบรมเกี่ยวกับการบริหารจัดการและพฤติกรรมองค์กรอื่นๆ โดยให้กำหนดแปรผันไปตามสถานการณ์และความจำเป็น
4. บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อเป็นการสนับสนุนการพัฒนาความสามารถและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานโดยหน่วยงานดำเนินการเอง และโดยสถาบันภายนอกองค์กร
5. หน่วยงานที่มีองค์กรภายนอกจัดหลักสูตรอบรม บริษัท จะสนับสนุนการเข้าร่วมฝึกอบรมดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เช่น หลักสูตรบัญชีของสภาวิชาชีพบัญชี หลักสูตร IA ของ IOD หรือ SEC หลักสูตรอบรมกรรมการและเลขานุการบริษัทของ IOD เป็นต้น

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น

1. เลขานุการบริษัท

ตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 กำหนดให้คณะกรรมการต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทรับผิดชอบในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2551 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2551 มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวนุจรินทร์ สมุทรเวช ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท (รายละเอียดประวัติเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1) โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับบริษัท ตลอดจนเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
2. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
    - ทะเบียนกรรมการ
    - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท แบบแสดงรายการข้อมูลประจำและรายงานประจำปีของบริษัท
    - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
3. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงาน
4. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้ ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

    การเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้น ให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบอื่นใด ที่สามารถเรียกดูได้ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ
    - การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
    - งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท หรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ
    - ความเห็นของบริษัท เมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัท จากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
    - การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัท จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
6. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ
7. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนั้นจะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน โดย

- การตัดสินใจได้กระทำไปด้วยความเชื่อโดยสุจริตและสมเหตุสมผลว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท เป็นสำคัญ
- การตัดสินใจได้กระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ
- การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น

8. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการบริษัทเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณที่กรรมการพึงปฏิบัติ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง และสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการบริษัท
9. ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ แนะนำ ลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท แก่กรรมการใหม่
10. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด รวมถึงข้อพึงปฏิบัติ รวมทั้งบันทึกรายงานการประชุมและติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
11. สนับสนุนให้มีการสรรหาหลักสูตรอบรม สัมมนาต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนากรรมการให้มีทักษะและประสบการณ์ที่จะก่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ
12. แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
13. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น
14. ดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการทราบ
15. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดอื่นๆ (ถ้ามี) รวมถึงการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
16. ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

1. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินคือ นางสาวประภัสสร จำปาทอง จบการศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี สาขาวิชาบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ โดยมีประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา ดังนี้

ปี 2562 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ปี 2559 – 2561	ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน บริษัท ไฮบริด เอ็นเนอร์จี จำกัด
ปี 2556 – 2558	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บริษัท ไอเอสเอส ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด

2. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลการทำบัญชี คือ นางสาวเปรมยาภา ชุติพรอังกูร จบการศึกษาระดับปริญญาโท MBA สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง และจบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยมีประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา ดังนี้

ปี 2556 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกบัญชี บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

3. **ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในจากภายนอก**

บริษัทว่าจ้างผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในจากภายนอก คือ บริษัท สู่ความสำเร็จ จำกัด โดย **นายไพศาล ภู่รัตน์เจริญชัย** เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท

7.6.2 รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ในกรณีที่นักลงทุนหรือบุคคลทั่วไปมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูล สามารถติดต่อได้ที่ 02-290-1200

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบและ/หรือสอบทานงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับงวดบัญชีปี 2563 ถึงปี 2565 ให้แก่ผู้สอบบัญชี ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. ค่าสอบบัญชีประจำปี	2,350,000	2,350,000	2,490,000
2. ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	1,260,000	1,260,000	1,260,000
รวม	**3,610,000**	**3,610,000**	**3,750,000**

ค่าตอบแทนอื่น ๆ (Non Audit Fee)

(หน่วย: บาท)

	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. ค่าบริการอื่น/1	121,736	47,337	105,922.72
รวม	**121,736**	**47,337**	**105,922.72**

หมายเหตุ : /1 - ค่าบริการอื่นๆ ตัวอย่างเช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าปรับปรุงงบการเงิน ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเดินทาง เป็นต้น

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

<u>องค์ประกอบและการสรรหากรรมการบริษัท</u>

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มี มีที่อยู่ในประเทศไทย และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดไว้
2. โครงสร้างคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (“ประกาศ ทจ.39/2559) รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง
3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า คน โดยคณะกรรมการตรวจสอบนี้ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ ทจ.39/2559 อีกทั้งมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด
4. คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรอาจจะเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้
5. บริษัทมีนโยบายกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทควรเป็นกรรมการอิสระ และจะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและไม่เป็นคู่สมรส หรือบุตรของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในกรณีที่ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน เช่น ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน ยกเว้นการเป็นคู่สมรสหรือบุตรตามข้อ) ห้ามในวรรคก่อนหน้า) หรือประธานกรรมการบริษัทเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร หรือคณะทำงาน หรือได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการ (หมายความรวมถึงการเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่ระบุในเอกสารหนังสือรับรองบริษัท) คณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ โดยพิจารณาดำเนินการตามหลักการใดหลักการหนึ่ง ดังนี้

(1) แต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งท่าน ร่วมให้ความเห็นกับฝ่ายจัดการเพื่อพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละครั้ง หรือ

(2) จัดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด

ปัจจุบันประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ อย่างไรก็ดี บริษัทมีการถ่วงดุลอำนาจโดยการให้มีกรรมการอิสระจำนวน 1 ท่านร่วมกำหนดวาระในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละคราว

6. กรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทก็ได้
7. บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทต้องผ่านการพิจารณาและสรรหาโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
8. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งกรรมการบริษัทตามข้อบังคับบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(4) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง

(5) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการบริษัทก็ได้ ในกรณีเลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการบริษัท จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ (ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัทแบบ Non-Cumulative เท่านั้น)

(6) บุคคลผู้ซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเท่าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นครั้งนั้นเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

<u>องค์ประกอบและการสรรหากรรมการตรวจสอบ</u>

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งคัดเลือกจากกรรมการอิสระ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบชุดดังกล่าว ต้องประกอบด้วยกรรมมการอิสระอย่างน้อย 3 คน
2. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้คัดเลือกสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ
3. ผู้ประสานงานแผนกตรวจสอบภายในของบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารการประชุมและการบันทึกรายงานการประชุม
4. กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์ด้านบัญชี และ/ หรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของการรายงานทางการเงิน รวมทั้งต้องเป็นผู้ที่สามารถตั้งคำถามได้อย่างตรงประเด็น และสามารถตีความและประเมินผลของคำตอบที่ได้รับ

<u>การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</u>

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้มาจากการเสนอชื่อจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีชื่อเป็นคณะกรรมการบริหารอยู่ในขณะทำการคัดเลือกและมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

<u>ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</u>

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารแบบทั้งคณะและรายบุคคลโดยตนเอง ปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานว่าในระหว่างปีที่ผ่านมา คณะกรรมการมีการปฏิบัติงานครบถ้วนเหมาะสมตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอและเหมาะสมเพียงใด ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- คณะกรรรมการ การพัฒนาความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง

หลักเกณฑ์

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ใช้แบบประเมินที่จัดทำขึ้นตามแนวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประกอบด้วย 6 หัวข้อได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินตนเองของกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและรายบุคคล ประกอบด้วย 4 หัวข้อ ได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการ

การให้คะแนน ใช้วิธีระบุความเห็นของกรรมการแต่ละคนโดยกาเครื่องหมาย (/) ในช่องคะแนนตั้งแต่ 0 – 4 เพียง 1 ช่องในแบบประเมิน หรือมีระดับคะแนนตั้งแต่ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น ถึงมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดีเยี่ยม จากนั้นนำคะแนนที่ได้ทั้งหมดมาประเมินผล โดยคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ซึ่งกำหนดเป็นเกณฑ์ดังนี้

เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 90 = ดีเยี่ยม
เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 80 = ดีมาก
เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 70 = ดี
เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 60 = พอใช้
ต่ำกว่าร้อยละ 60 = ควรปรับปรุง

ขั้นตอน

เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้กรรมการบริษัททุกท่านประเมินตนเองในเดือนมกราคม ภายหลังที่กรรมการแต่ละคนประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมิน และรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับสภาวการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยคณะกรรมการจะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารต่อไป

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทมีสถิติการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ในปี 2565

(หน่วย : จำนวนครั้ง)

รายนามคณะกรรมการ		ปี 2565			
		กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาฯ	กรรมการ ESG&Risk
1. นายบวร	วงศ์สินอุดม	4/4	-		
2. นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	4/4	9/9		
3. นายปราโมทย์	สิงหนุ	4/4	9/9		
4. นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	3/4	-	2/2	
5. นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	4/4	-	2/2	
6. นายอรรนพ	จุลพันธ์	4/4	-		2/2
7. ดร.สืบพงศ์	อติชาตการ	3/4	-		2/2
8. นายโสภณ	สิกขโกศล	4/4	-	2/2	
9. นายวีระพงค์	ลือสกุล	4/4	-		2/2
10. นางสาวชลนที	ถวิลเติมทรัพย์	3/4	-		2/2
11. นายธนชาติ[1]	ธนเศรษฐกร	2/4	1/9		

หมายเหตุ : - ข้อมูลแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการเข้าร่วมประชุมต่อจำนวนครั้งการประชุม

/1 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 มีมติแต่งตั้งให้นายธนชาติ ธนเศรษฐกร เป็นกรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ แทนกรรมการเดิมที่ขอลาออก

สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ชุดใหม่) ในปี 2565

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุม
1.	นายสืบพงศ์ เกตุนุติ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
2.	นายโสภณ สิกขโกศล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
3.	นายสาธิต อนันตสมบูรณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2

ในงวดปี 2565 คณะกรรมการได้รับค่าตอบแทน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาฯ	กรรมการ ESG&R	ค่าตอบแทนอื่นๆ	รวม
1. นายบวร วงศ์สินอุดม	36,000		-	-	120,000	146,000
2. นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ	24,000	219,000		-		243,000
3. นายปราโมทย์ สิงหนุ	24,000			-		218,000
4. นายธนชาติ ธนเศรษฐกร	6,000	12,000			50,000	68,000
5. นายสาธิต อนันตสมบูรณ์	18,000		60,000-		120,000	204,000
6. นายสืบพงศ์ เกตุนุติ	349,000		14,000	-	30,000	393,000
7. นายอรรนพ จุลพันธ์	424,000		-48,000	12,000	30,000	514,000
8. ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ	18,000		-	12,000	30,000	60,000
9. นายโสภณ สิกขโกศล	24,000		12,000		30,000	66,000
10. นางสาวชลนที ถวิลเติมทรัพย์	24,000		-	12,000	30,000	66,000
11. นายวีระพงศ์ ลือสกุล	384,000		-	14,000 -	30,000	428,000

หมายเหตุ : - บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนรายปีและรายเดือนให้กรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบ ตามลำดับ ซึ่งค่าตอบแทนที่แสดงในตารางนั้นได้รวมค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนรายปี และค่าเบี้ยประชุมทั้งจากบริษัทและบริษัทย่อย

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทกำหนดกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยเพื่อรักษาผลประโยชน์จากเงินลงทุนของบริษัท โดยการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยจำนวนตามสัดส่วนการเข้าถือหุ้น รวมถึงกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานที่รวมถึงกำหนดกลไกการกำกับดูแลผ่านการเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงิน รวมถึงการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อยดังกล่าว โดยใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการซึ่งเป็นไปตามหลักเก ณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังมีการติดตามเพื่อประเมินและตรวจสอบอย่างรัดกุมผ่านระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้การประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยเป็นไปเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ด้านบัญชี การเงิน กฎหมายและธุรกิจ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ดังนี้

1.นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ ประธานกรรมการตรวจสอบ

2.นายปราโมทย์ สิงหนุ กรรมการตรวจสอบ

3.นายธนชาติ ธนเศรฐกร กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและ แนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของ ก.ล.ต. และ ตลท.

ปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมจำนวน 9 ครั้ง โดยได้ประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัท ในหัวข้อต่างๆ ภายใต้หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงการได้รับข้อมูล การตรวจสอบข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงิน ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. **การสอบทานงบการเงิน และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อยรายไตรมาสและประจำปี 2565**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2565 โดยประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน ผู้จัดการแผนกบัญชี ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาสอบทานข้อมูล หลักฐาน และระบบบัญชี เพื่อให้เชื่อมั่นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างถูกต้องตามที่ควร รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

2. **การสอบทานและพิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

คณะกรรมการตรวจสอบได้ สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวโยงกัน ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของ ตลท. ผลการสอบทานรายการระหว่างกันที่บริษัทมีการดำเนินการกับผู้ที่เกี่ยวข้อง พบว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วน

3. **การสอบทานการบริหารความเสี่ยง**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมถึงนโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนงานและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

4. **การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทที่เพียงพอและเหมาะสม**

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดีและได้พิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบ และงบประมาณประจำปี 2565 เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผน และจากผลการตรวจสอบของแผนกตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อแนะนำและติดตามผลการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม

5. **การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สำหรับรอบบัญชี ปี 2566 เพื่อเสนอแนะคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566**

คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจาก ทักษะ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี ตลอดจนความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี จึงเห็นสมควรพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าสอบบัญชีประจำปี 2566 จาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย

6. **การพิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรแผนกตรวจสอบภายใน**

คณะกรรมการตรวจสอบมีการพิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรแผนกตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามวิชาชีพตรวจสอบภายในและให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ อย่างระมัดระวังรอบคอบ และมีความเป็นอิสระเพียงพอ ในการปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

8.3.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

(Nomination and Remuneration Committee)

รายนามคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ชุดเดิม)

ลำดับที่	;วันที่	นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย	นายสาธิต อนันตสมบูรณ์	นายอรรนพ จุลพันธ์
1	วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565	√	√	√
2	วันที่ 29 เมษายน 2565	√	√	√
	สรุปจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	2/2	2/2	2/2

รายนามคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ชุดใหม่)

ลำดับที่	วันที่	นายสืบพงศ์ เกตุนุติ	นายสาธิต อนันตสมบูรณ์	นายโสภณ สิกขโกศล
1	วันที่ 4 สิงหาคม 2565	√	√	√
2	วันที่ 3 พฤศจิกายน 2565	√	√	√
	สรุปจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	2/2	2/2	2/2

จำนวนการพิจารณา	26
จำนวนวาระพิจารณาและนำเสนอกรรมการบริษัทพิจารณา	22

การปฏิบัติงานตามกฎบัตรฯ

ด้านสรรหา

1 ทบทวน นโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา บุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2 พิจารณาโครงสร้าง ขนาด องค์ประกอบ และกำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อยให้เหมาะสม

3 พิจารณารูปแบบและจัดทำแผนการพัฒนากรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

4 สรรหาและพิจารณาคุณสมบัติกรรมการ ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อถึงวาระที่ต้องเสนอชื่อแก่คณะกรรมการบริษัท

5 ดูแลการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งเพื่อเตรียมสืบทอดตำแหน่ง ประธานบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหาร โดยรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

6 ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

7 พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา และแต่งตั้งผู้บริหาร ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

8 พิจารณาโครงสร้างองค์กร ทบทวนภารกิจประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ด้านค่าตอบแทน

1 พิจารณาหลักเกณฑ์และรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2 จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

3 พิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน ประธานบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ชุดใหม่)

รายนาม	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
1.นายสืบพงศ์ เกตุนุติ	ประธานกรรมการสรรหาฯ	-	14,000	14,000
2.นายโสภณ สิกขโกศล	กรรมการสรรหาฯ	-	12,000	12,000
3.นายสาธิต อนันตสมบูรณ์	กรรมการสรรหาฯ	-	12,000	12,000

*** ค่าตอบแทนกรรมการ ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น มีผลตั้งแต่วันที่ 1/5/65 ยังไม่รวมโบนัสของกรรมการ

8.4 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ การพัฒนาความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง (ESG&R)

คณะกรรมการ การพัฒนาความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง (ESG&R) ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2565

ในปี 2565 มีการประชุม รวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยคณะกรรมการทั้ง 4 ท่าน เข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน

ทั้งนี้ คณะกรรมการ ESG&R ได้มีการประชุมหารือร่วมกับฝ่ายจัดการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำกับดูแลเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน ชุมชน ความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบ หรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจบริษัทฯ อย่างเหมาะสม โดยสรุป ได้ดังนี้

1. กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแล กำหนดผู้ดูแลในแต่ละบทบาทหน้าที่ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องในแต่ละประเด็น ได้แก่ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม ความเสี่ยงด้านสังคม และความเสี่ยงด้านบรรษัทภิบาล
2. กำหนดหัวข้อประเด็นพื้นฐานด้านความยั่งยืนของบริษัท ดำเนินการให้เป็นมาตรฐาน ตามประเด็นพื้นฐาน
3. กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัท
4. ผลักดันการเปิดเผยข้อมูลด้าน ESG ผ่าน ESG Data Platform บนระบบ SET Link

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 ระบบการควบคุมภายใน

การมีระบบการควบคุมภายในที่ดีเป็นสิ่งสำคัญสำหรับบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยระบบที่ดีจะช่วยป้องกัน บริหารจัดการความเสี่ยง หรือลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้ความมั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตาม กฎ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงสามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต และความเสียหายที่จะเกิดขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมี 2 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1.	นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายปราโมทย์	สิงหนุ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
3.	นายธนชาติ	ธนเศรษฐกร	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในแต่ละครั้งได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยเชิญผู้บริหารเข้าร่วมประชุมตามวาระที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเชิญผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และแผนกตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง ผลการตรวจสอบบัญชี ผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และหลักฐานประกอบในแต่ละไตรมาส ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ส่วน ตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (COSO) ซึ่งประกอบด้วย 1.การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) 2.การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) 3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) 4.ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) 5.ระบบติดตาม (Monitoring Activities) ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายบริหาร และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอ เหมาะสม และสอดคล้องกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ซึ่งประเมิน และให้ความเห็นโดยคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการดำเนินการของบริษัท และบริษัทย่อยในแต่ละระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันการใช้ทรัพย์สินในทางทุจริต รวมถึงการจัดให้มีระบบการดูแลที่เหมาะสมสำหรับธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน

รายการระหว่างกัน

รายละเอียดบุคคลที่เกี่ยวโยงที่มีรายการเกี่ยวโยงกันกับบริษัทหรือบริษัทย่อย สำหรับงวดบัญชีปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และสำหรับงวดบัญชี ปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. นายสืบพงศ์ เกตุนุติ	-	กรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประธานกรรมการบริหาร และเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13.26
2. นายอรรนพ จุลพันธ์	-	กรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ และเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.70
3. นางสาวปิยนุช เป้าสุวรรณ	-	ภรรยาของนายสืบพงศ์ เกตุนุติ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท
4. นางสาวอภิสรา เกตุนุติ	-	บุตรของนายสืบพงศ์ เกตุนุติ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท
5. นายนิพนธ์ อติชาตการ	-	บิดาของ ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท
6. นางสาวพรประภา ยอดระฆัง	-	ภรรยาของนายวีระพงค์ ลือสกุล ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท
7. บริษัท เพื่อนซักรีด จำกัด	จำหน่ายน้ำยาสำหรับซักรีด	นิติบุคคลที่นางสาวปิยนุช เป้าสุวรรณ (คู่สมรสของนายสืบพงศ์ เกตุนุติ) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 92.33 ของทุนจดทะเบียน และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทดังกล่าว
8. บริษัท ลินิน ด็อกเตอร์ จำกัด	บริการ ซัก อบ รีด	นิติบุคคลที่นางสาวปิยนุช เป้าสุวรรณ (คู่สมรสของนายสืบพงศ์ เกตุนุติ) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60.00 ของทุนจดทะเบียน และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทดังกล่าว
9. บริษัท ไดก้า (ไทย) จำกัด	จำหน่ายเคมีภัณฑ์	นิติบุคคลที่ ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 25.00 ของทุนจดทะเบียน และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทดังกล่าว
10. บริษัท ไดก้า เอสเตท จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	นิติบุคคลที่ ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ถือหุ้นทางตรงในสัดส่วนร้อยละ 15.00 ของทุนจดทะเบียน และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจก.ไดก้า (ไทย) บจก.ไดก้า (ไทย) ถือหุ้น บจก.ไดก้า เอสเตท ร้อยละ 20.00) และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทดังกล่าว

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
11. บริษัท ทะเลทรัพย์ จำกัด	ให้เช่าอาคารและลงทุนในบริษัทอื่น	นิติบุคคลที่ นางสาวชลนที ถวิลเติมทรัพย์ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 16.43 ของทุนจดทะเบียน และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทดังกล่าว
12. บริษัท เอ็น.วาย. รับเบอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายน้ำยางข้นและน้ำยางแปรรูป	นิติบุคคลที่ นางสาวชลนที ถวิลเติมทรัพย์ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 11.64 และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทดังกล่าว

รายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และงวดบัญชี ปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ
1. นายสืบพงศ์ เกตุนุติ	<u>การค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ</u> นายสืบพงศ์ฯ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อย	ปลดภาระค้ำประกันทั้งหมด	ปลดภาระค้ำประกันทั้งหมด	นายสืบพงศ์ เกตุนุติ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยกับสถาบันการเงินในนามบุคคล ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน โดยบริษัทไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนการค้ำประกันดังกล่าวแต่อย่างใด ทั้งนี้ในไตรมาส 2 ปี 2564 นายสืบพงศ์ เกตุนุติ ได้มีการปลดภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงินทั้งหมด ดังนี้ 1.ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 วงเงิน 250.00 ล้านบาท 2.ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 วงเงิน 10.00 ล้านบาท 3.ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 16 มีนาคม 2564 วงเงิน 32.00 ล้านบาท

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ
				4.ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 1 เมษายน 2564 วงเงิน 90.00 ล้านบาท 5.ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 19 เมษายน 2564 วงเงิน 25.00 ล้านบาท **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เป็นไปตามความจำเป็นของบริษัท ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. นายอรรนพ จุลพันธ์	<u>การค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ</u> นายอรรนพฯ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อย	ปลดภาระค้ำประกันทั้งหมด	ปลดภาระค้ำประกันทั้งหมด	นายอรรนพ จุลพันธ์ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยกับสถาบันการเงินในนามบุคคล ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน โดยบริษัทไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนการค้ำประกันดังกล่าวแต่อย่างใด ทั้งนี้ในไตรมาส 2 ปี 2564 นายอรรนพ จุลพันธ์ ได้มีการปลดภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงินทั้งหมด ดังนี้ 1.ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 วงเงิน 250.00 ล้านบาท 2.ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 วงเงิน 10.00 ล้านบาท 3.ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 16 มีนาคม 2564 วงเงิน 32.00 ล้านบาท

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ
				4.ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 1 เมษายน 2564 วงเงิน 90.00 ล้านบาท 5.ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 19 เมษายน 2564 วงเงิน 25.00 ล้านบาท **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เป็นไปตามความจำเป็นของบริษัท ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

<table>
<tr>
<td>3. นางสาวปิยนุช เป้าสุวรรณ</td>
<td><u>ค่าเช่าที่ดินและอาคาร</u>
บริษัทเช่าที่ดินและอาคารจากนางสาวปิยนุชฯ เพื่อใช้เป็นที่ตั้งศูนย์ธุรกิจชะอำ</td>
<td><u>จัดประเภทรายการตาม TFRS 16 เรื่องสัญญาเช่า</u>

ค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์สิทธิการใช้ งวดบัญชี ปี 2564 0.20

ดอกเบี้ยจ่าย งวดบัญชี ปี 2564 0.12

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ 31 ธ.ค. 2564 1.80</td>
<td><u>จัดประเภทรายการตาม TFRS 16 เรื่องสัญญาเช่า</u>

ค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์สิทธิการใช้ งวดบัญชี ปี 2565 0.20

ดอกเบี้ยจ่าย งวดบัญชี ปี 2565 0.11

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ 31 ธ.ค. 2565 1.60</td>
<td>บริษัทได้ทำการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกับ นางสาวปิยนุช เป้าสุวรรณ เพื่อใช้เป็นที่ตั้งศูนย์ธุรกิจชะอำ โดยเป็นการเช่าที่ดินโฉนดเลขที่ 29185 พร้อมสิ่งปลูกสร้างเลขที่ 329/24 ถนนเพชรเกษม ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เนื้อที่ 1 งาน 88 ตารางวา อาคารโกดังชั้นเดียวและสระว่ายน้ำ 1 สระ ด้วยการจัดทำสัญญาฉบับวันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 ระยะเวลาเช่า 3 ปี และกำหนดให้มีการต่อสัญญาเช่าออกไปครั้งละ 3 ปี จำนวน 4 ครั้ง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้
<table>
<tr><th>ช่วงการเช่า</th><th>ระยะเวลาเช่า</th><th>อัตราค่าเช่า (บาทต่อเดือน)</th><th>การปรับอัตราค่าเช่า</th></tr>
<tr><td>รอบที่ 1</td><td>1 พ.ย. 57 – 31 ต.ค. 60</td><td>18,000</td><td rowspan="5">ร้อยละ 10.00 ทุก 3 ปี</td></tr>
<tr><td>รอบที่ 2</td><td>1 พ.ย. 60 – 31 ต.ค. 63</td><td>19,800</td></tr>
<tr><td>รอบที่ 3</td><td>1 พ.ย. 63 – 31 ต.ค. 66</td><td>21,800</td></tr>
<tr><td>รอบที่ 4</td><td>1 พ.ย. 66 – 31 ต.ค. 69</td><td>24,000</td></tr>
<tr><td>รอบที่ 5</td><td>1 พ.ย. 69 – 31 ต.ค. 72</td><td>26,400</td></tr>
</table>
<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>
ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 มีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อัตราค่าเช่าของรอบสัญญาปัจจุบัน เท่ากับ 21,800 บาทต่อเดือน มีความสมเหตุสมผล</td>
</tr>
</table>

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ
4. นางสาวอภิสรา เกตุนุติ	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่ นางสาวอภิสรา เกตุนุติ	-	0.02	บริษัทขายสินค้าประเภทกลุ่มครัวเรือน ให้กับ นางสาวอภิสรา เกตุนุติ โดยบริษัทขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
5. นายนิพนธ์ อติชาตการ	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่นายนิพนธ์ อติชาตการ <u>รายได้ค่าบริการดูแลสระ</u> บริษัทเรียกเก็บค่าบริการดูแลสระ <u>รายได้รับล่วงหน้า-ดูแลสระ</u> บริษัทบันทึกรายได้รับล่วงหน้าค่าบริการดูแลสระ <u>ลูกหนี้ค่าบริการดูแลสระ</u>	0.04 0.01 0.03	- 0.006 -	บริษัทมีการขายสินค้าและจัดทำสัญญาค่าบริการดูแลสระว่ายน้ำ สำหรับที่พักอาศัยกับนายนิพนธ์ อติชาตการ สัญญาเริ่มตั้งแต่ 4 มกราคม 2565 ถึง 3 เมษายน 2566 ชำระค่าบริการล่วงหน้าในเดือนธันวาคม 2564 รวมเป็นเงิน 28,800 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) ค่าบริการและเงื่อนไขในสัญญาเป็นไปตามทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ
	นายนิพนธ์ อติชาตการ ค้างชำระค่าบริการดูแลสระให้แก่บริษัท	0.03	-	
6. นางสาวพรประภา ยอดระฆัง	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่ นางสาวพรประภา ยอดระฆัง	-	0.02	บริษัทขายสินค้าประเภทกลุ่มครัวเรือน ให้กับ นางสาวพรประภา ยอดระฆัง โดยบริษัทขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ
7. บริษัท เพื่อน ซักรีด จำกัด (PZR)	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่ บจก. เพื่อนซักรีด	0.94	-	บริษัทแต่งตั้งให้ บริษัท เพื่อนซักรีด จำกัด เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัท โดยมีการจัดทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายปี 2564 นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งมีอายุ 1 ปี และต้องทำการต่ออายุสัญญาทุกปี โดยมีเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไป เช่นเดียวกันกับตัวแทนจำหน่ายรายอื่นๆทุกราย
	<u>รายได้ค่าขนส่ง</u> บริษัทเรียกเก็บค่าจัดส่งสินค้าจาก บจก.เพื่อนซักรีด	0.004	-	บจก.เพื่อนซักรีด ได้จดทะเบียนเลิกบริษัทเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2564 และจัดทำหนังสือแจ้งยกเลิกการเป็นตัวแทนกับบริษัท เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2564
	<u>ลูกหนี้อื่น</u> บจก.เพื่อนซักรีด ค้างชำระค่าขนส่งสินค้าและบริการแก่บริษัท	0.002	-	**<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการที่เกิดขึ้นเป็นรายการค้าปกติทั่วไป
	<u>ซื้อสินค้า</u> บริษัทซื้อสินค้าจาก บจก. เพื่อนซักรีด	0.11	-	บริษัทมีการซื้อสินค้าประเภทน้ำหอมฉีดผ้าและบรรจุภัณฑ์ขนาดเล็ก เพื่อนำไปจำหน่ายให้กับลูกค้า โดยรายการดังกล่าวมิได้เป็นรายการสินค้าที่บริษัทมีการซื้อสิทธิมาจากบริษัท เพื่อนซักรีด จำกัด การจัดซื้อบริษัทดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอน กระบวนการจัดซื้อตามที่กำหนดในระเบียบของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น
	<u>เจ้าหนี้การค้า</u> บริษัทค้างชำระค่าสินค้าให้แก่ บจก.เพื่อนซักรีด	-	-	**<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>**

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ
				ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 มีความเห็นว่า การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ และสนับสนุนธุรกิจ ซึ่งมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
8. บริษัท ลินิน ด็อกเตอร์ จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่ บจก. ลินิน ด็อกเตอร์	0.35	0.98	บริษัทขายสินค้าประเภทน้ำยาซักรีดให้กับ บจก.ลินิน ด็อกเตอร์ ซึ่งดำเนินธุรกิจร้านซัก อบ รีด โดยบริษัทขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น
	<u>รายได้จากค่าขนส่ง</u> บริษัทเรียกเก็บค่าจัดส่งสินค้า บจก.ลินิน ด็อกเตอร์	0.001	-	**<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 มีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
	<u>ลูกหนี้การค้า</u> บจก.ลินิน ด็อกเตอร์ ค้างชำระค่าสินค้ากับบริษัท	0.18	0.22	
	<u>ลูกหนี้อื่น</u> บจก.ลินิน ด็อกเตอร์ ค้างชำระค่าขนส่งสินค้าแก่บริษัท	0.02	-	

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ
	ซื้อสินค้า บริษัทซื้อสินค้าจาก บจก. ลินิน ด็อกเตอร์	0.03	0.32	บริษัทมีการซื้อสินค้าประเภทน้ำหอมฉีดผ้า เพื่อนำไปจำหน่ายให้กับลูกค้า และบริษัทใช้บริการซักอบรีดชุดพนักงานสำหรับพนักงานโรงงานของบริษัท กับ บจก.ลินิน ด็อกเตอร์ โดยชำระราคาเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น
	ค่าใช้จ่ายอื่น บริษัทใช้บริการซักรีดชุดพนักงานโรงงาน จากบจก. ลินิน ด็อกเตอร์	0.25	0.26	**ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 มีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจ ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งการซักอบรีดชุดพนักงานโรงงานถือเป็นหนึ่งในเงื่อนไขสวัสดิการที่บริษัทให้แก่พนักงานตามสัญญา ทั้งนี้ค่าจ้างบริการซักรีดเป็นไปตามราคาปกติทั่วไป ซึ่งมีการคิดค่าบริการตามลักษณะประเภทผ้าที่ส่งซัก
	ค่าใช้จ่ายอื่นค้างจ่าย บริษัทค้างชำระค่าบริการซักรีดชุดพนักงานกับบจก.ลินิน ด็อกเตอร์	-	-	
	เจ้าหนี้การค้า บริษัทค้างชำระค่าบริการซักรีดชุดพนักงานโรงงานแก่ บจก.ลินิน ด็อกเตอร์	0.05	0.11	

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ
9. บริษัท ไดก้า (ไทย) จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่ บจก. ไดก้า (ไทย)	-	0.0066	บริษัทขายสินค้าประเภทแม่บ้าน ให้กับ บริษัท ไดก้า (ไทย) จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ โดยบริษัทขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไป เช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น
	<u>ซื้อสินค้า</u> บริษัทซื้อสินค้าวัตถุดิบจาก บจก.ไดก้า (ไทย)	6.12	7.93	บริษัทซื้อวัตถุดิบประเภทสารเคมีเพื่อใช้ในการผลิตสินค้าจากบริษัท ไดก้า (ไทย) จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจจำหน่ายเคมีภัณฑ์ โดยบริษัทดำเนินการจัดซื้อวัตถุดิบซึ่งเป็นไปตามขั้นตอน กระบวนการจัดซื้อตามที่กำหนดในระเบียบของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไป เช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น
	<u>ค่าใช้จ่ายอื่น</u> บริษัทซื้อวัสดุสิ้นเปลืองจาก บจก.ไดก้า (ไทย)	-	-	**<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 มีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
	<u>เจ้าหนี้การค้า</u> บริษัทค้างชำระค่าสินค้าแก่ บจก.ไดก้า (ไทย)	2.25	3.21	
10. บริษัท ไดก้า เอสเตท จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่ บจก. ไดก้า เอสเตท	0.004	0.0062	บริษัทขายสินค้าประเภทเคมีสระว่ายน้ำ ให้กับ บจก.ไดก้า เอสเตท ซึ่งดำเนินธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ โดยบริษัทขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไป เช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>**

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ
				ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
11. บริษัท ทะเลทรัพย์ จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่ บจก.ทะเลทรัพย์	0.04	0.0022	บริษัทขายสินค้าด้านแม่บ้าน ให้กับ บจก.ทะเลทรัพย์ ซึ่งดำเนินธุรกิจให้เช่าอาคารและลงทุนในบริษัทอื่น โดยบริษัทขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น
	<u>รายได้บริการรับ</u> บริษัทเรียกเก็บค่าบริการดูแลเครื่อง Heat Pump กับ บจก.ทะเลทรัพย์	-	0.027	บริษัทบริการดูแลเครื่อง Heat Pump ให้ บจก.ทะเลทรัพย์ ซึ่งดำเนินธุรกิจให้เช่าอาคารและลงทุนในบริษัทอื่น โดยบริษัทขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการ
	<u>รายได้บริการศูนย์รวมช่าง</u> บริษัทเรียกเก็บค่าบริการฉีดพ่นฆ่าเชื้อกับ บจก.ทะเลทรัพย์	0.005	-	**<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ
12. บริษัท เอ็น. วาย. รับเบอร์ จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่ บจก. เอ็น.วาย. รับเบอร์	0.01	0.0091	บริษัทขายสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์กลุ่มครัวเรือน (Home Care) ให้กับ บจก.เอ็น. วาย.รับเบอร์ ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับผลิตและจำหน่ายน้ำยางข้นและน้ำยางแปรรูป โดยบริษัทขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 มีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
	<u>รายได้ค่าขนส่ง</u> บริษัทเรียกเก็บค่าจัดส่งสินค้า บจก.เอ็น.วาย. รับเบอร์	0.00004	-	

<u>รายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน</u>

1.รายละเอียดบุคคลที่เกี่ยวโยงที่มีรายการเกี่ยวโยงกันกับบริษัทย่อย (บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด) สำหรับงวดบัญชีปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และสำหรับงวดบัญชี ปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1.บริษัท ลินิน ด็อกเตอร์ จำกัด	บริการ ซัก อบ รีด	นางสาวปิยนุช เป้าสุวรรณ กรรมการผู้จัดการของ บริษัท ลินิน ด็อกเตอร์ จำกัด เป็นภรรยา นายสืบพงศ์ เกตุนุติ กรรมการ บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ
1.บริษัท ลินิน ด็อกเตอร์ จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บจก.แอลไลส์ อินเตอร์ เทรด ขายสินค้าให้กับบจก.ลินิน ด็อกเตอร์	0.10	0.11	บจก.แอลไลส์ อินเตอร์เทรด มีการขายน้ำมันซักแห้งให้กับ บจก.ลินิน ด็อกเตอร์ โดยบจก.แอลไลส์ อินเตอร์เทรด ขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไป **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 มีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท

2.รายละเอียดบุคคลที่เกี่ยวโยงที่มีรายการเกี่ยวโยงกันกับบริษัทย่อย (บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด) สำหรับงวดบัญชีปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และสำหรับงวดบัญชี ปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1.นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย	-	1.นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย เป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด(มหาชน)
2.บริษัท ไดก้า เอสเตท จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	1.ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ เป็นกรรมการของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด(มหาชน)และเป็นกรรมการบริษัท ไดก้า เอสเตท จำกัด
2.บริษัท ทะเลทรัพย์ จำกัด	ให้เช่าอาคารและลงทุนในบริษัทอื่น	1.นางสาวชลนที ถวิลเติมทรัพย์ เป็นกรรมการของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด(มหาชน)และเป็นกรรมการบริษัท ทะเลทรัพย์ จำกัด

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ
1.นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย	<u>รายได้จากการขาย</u> บจก.มิสเตอร์พูล ขายสินค้าให้กับนางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย	0.004	-	บจก.มิสเตอร์พูล มีการขายสินค้าเกลือสำหรับสระว่ายน้ำ กับนางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย ไว้เพื่อใช้ที่บ้าน โดยบจก.มิสเตอร์พูลขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไป **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ
2.บริษัท ไดก้า เอสเตท จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บจก.มิสเตอร์พูล ขายสินค้าให้กับ บจก. ไดก้า เอสเตท <u>รายได้ค่าบริการ</u> บจก.มิสเตอร์ พูล เรียกเก็บค่าบริการติดตั้งระบบเกลือ กับ บจก.ไดก้า เอสเตท	0.04 0.01	0.03 -	บจก.มิสเตอร์พูล มีการขายสินค้าและให้บริการติดตั้งระบบเกลือกับ บจก.ไดก้า เอสเตท โดยบจก.มิสเตอร์พูล ขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไป **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 มีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
3.บริษัท ทะเล ทรัพย์ จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บจก.มิสเตอร์พูล ขายสินค้าให้กับบจก. ทะเลทรัพย์	0.005	0.03	บจก.มิสเตอร์พูล มีการขายสินค้าเคมีด้านสระว่ายน้ำ กับบริษัท ทะเลทรัพย์ จำกัด โดยบจก.มิสเตอร์พูลขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไป **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีความเห็นว่ารายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ได้ให้ความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และถือเป็นการปฏิบัติเช่นเดียวกันกับบุคคล หรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องอื่น รวมทั้งไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันกับบริษัท บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานให้กับทางคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส

สำหรับในกรณีที่มีรายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) แล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

ส่วนที่ 3 ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

สรุปรายงานการสอบบัญชี

งบตรวจสอบ	:	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดบัญชีปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563
ผู้สอบบัญชี	:	คุณชลรส สันติอัศวราภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4523 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.)
การแสดงความเห็นโดยผู้สอบบัญชี	:	รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มกิจการและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ กระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบตรวจสอบ	:	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดบัญชีปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564
ผู้สอบบัญชี	:	คุณชลรส สันติอัศวราภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4523 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.)
การแสดงความเห็นโดยผู้สอบบัญชี	:	รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มกิจการและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ กระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบสอบทาน	:	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดบัญชีปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
ผู้สอบบัญชี	:	คุณสุพรรณี ตริยานันทกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4498 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.)
การแสดงความเห็นโดยผู้สอบบัญชี	:	รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มกิจการและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ กระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

13.2 งบการเงิน

(1) งบแสดงฐานะการเงิน

	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	197.44	17.91%	169.34	15.18%	135.59	11.37%
เงินลงทุนชั่วคราว	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	173.06	15.70%	163.60	14.67%	187.03	15.68%
สินค้าคงเหลือ	176.03	15.97%	197.78	17.73%	250.17	20.98%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11.88	1.08%	24.52	2.20%	22.95	1.92%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**558.41**	**50.66%**	**555.24**	**49.77%**	**595.73**	**49.96%**
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	55.77	5.06%	60.68	5.44%	60.79	5.10%
เงินลงทุนในการร่วมค้า					0.97	0.08%
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	5.00	0.45%	5.00	0.45%	5.00	0.42%
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	3.44	0.31%	3.33	0.30%	3.22	0.27%
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	421.79	38.27%	423.92	38.00%	452.23	37.93%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	23.51	2.13%	17.50	1.57%	17.86	1.50%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1.18	0.11%	10.65	0.95%	17.93	1.50%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	25.81	2.34%	26.70	2.39%	25.35	2.13%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	7.36	0.67%	12.52	1.12%	13.33	1.12%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**543.86**	**49.34%**	**560.30**	**50.23%**	**596.69**	**50.04%**
รวมสินทรัพย์	**1,102.27**	**100.00%**	**1,115.54**	**100.00%**	**1,192.42**	**100.00%**

	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	275.57	25.00%	316.19	28.34%	337.47	28.30%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	98.51	8.94%	111.48	9.99%	151.19	12.68%
เจ้าหนี้แฟคตอริ่ง	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
รายได้รับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	18.94	1.72%	14.95	1.34%	12.11	1.02%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	42.55	3.86%	35.62	3.19%	35.82	3.00%
เงินกู้ยืมระยะยาวอื่นจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7.86	0.71%	6.44	0.58%	6.35	0.53%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	4.20	0.38%	2.80	0.25%	2.48	0.21%
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7.18	0.65%	10.03	0.90%	4.33	0.36%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	8.27	0.75%	8.19	0.73%	9.54	0.80%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	**463.07**	**42.01%**	**505.69**	**45.33%**	**559.29**	**46.90%**
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	44.17	4.01%	39.31	3.52%	40.95	3.43%
เงินกู้ยืมระยะยาวอื่นจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	13.23	1.20%	8.56	0.77%	10.11	0.85%
เงินประกัน	45.12	4.09%	43.02	3.86%	43.76	3.67%
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	34.88	3.16%	37.45	3.36%	40.15	3.37%
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียน	7.40	0.67%	5.83	0.52%	1.50	0.13%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**144.80**	**13.14%**	**134.18**	**12.03%**	**136.48**	**11.45%**

รวมหนี้สิน	607.87	55.15%	639.88	57.36%	695.77	58.35%

	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ทุนจดทะเบียน	170.00	15.42%	170.00	15.24%	187.00	15.68%
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	170.00	15.42%	170.00	15.24%	187.00	15.68%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	112.65	10.22%	112.65	10.10%	112.65	9.45%
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	16.35	1.48%	16.35	1.47%	16.35	1.37%
จัดสรรแล้ว – สำรองตามกฎหมาย	14.00	1.27%	14.00	1.26%	14.90	1.25%
ยังไม่ได้จัดสรร	163.88	14.87%	144.29	12.93%	148.59	12.46%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-4.42	-0.40%	-4.42	-0.40%	-4.53	-0.38%
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	472.47	42.86%	452.87	40.60%	474.96	39.83%
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	21.94	1.99%	22.79	2.04%	21.69	1.82%
รวมส่วนของเจ้าของ	494.40	44.85%	475.66	42.64%	496.65	41.65%
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ	1,102.27	100.00%	1,115.54	100.00%	1,192.42	100.00%

(2) **งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ**

	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	667.74	80.90%	608.69	82.35%	769.18	81.22%
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	157.67	19.10%	130.46	17.65%	177.86	18.78%
รวมรายได้จากการขายและบริการ	**825.41**	**100.00%**	**739.15**	**100.00%**	**947.04**	**100.00%**
ต้นทุนจากการขาย	-359.40	-43.54%	-345.48	-46.74%	-464.80	-49.08%
ต้นทุนให้เช่าและบริการ	-100.29	-12.15%	-90.37	-12.23%	-107.48	-11.35%
รวมต้นทุน	**-459.69**	**-55.69%**	**-435.85**	**-58.97%**	**-572.28**	**-60.43%**
กำไรขั้นต้น	**365.72**	**44.31%**	**303.31**	**41.03%**	**374.76**	**39.57%**
รายได้อื่น	5.52	0.67%	8.60	1.16%	11.66	1.23%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	-119.50	-14.48%	-98.72	-13.36%	-118.42	-12.50%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-203.20	-24.62%	-194.67	-26.34%	-212.34	-22.42%
ค่าใช้จ่ายอื่น	-11.60	-1.40%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
รวมค่าใช้จ่าย	**-334.30**	**-40.50%**	**-293.39**	**-39.69%**	**-330.76**	**-34.93%**
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	**36.94**	**4.47%**	**18.51**	**2.50%**	**55.66**	**5.88%**
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า					-0.25	-0.03%
ต้นทุนทางการเงิน	-19.55	-2.37%	-17.81	-2.41%	-18.72	-1.98%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	**17.38**	**2.11%**	**0.70**	**0.10%**	**36.69**	**3.87%**
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	-3.50	-0.42%	-6.90	-0.93%	-8.65	-0.91%
กำไรสุทธิสำหรับงวด	**13.88**	**1.68%**	**-6.20**	**-0.84%**	**28.04**	**2.96%**
การแบ่งปันกำไรสุทธิ						
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	5.86	0.71%	-12.79	-1.55%	24.24	2.94%
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	8.03	0.97%	6.59	0.80%	3.80	0.46%

งบกระแสเงินสด

Accounts	2563	2564	2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17.38	0.70	36.69
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	85.64	88.23	92.83
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	0.23	7.61	5.36
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น (ลดลง)	0.00	0.00	0.00
ตัดจำหน่ายหนี้สูญ	2.19	0.00	0.00
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	0.82	3.25	4.77
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดินและอุปกรณ์	0.28	-0.65	-0.78
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	1.37	0.61	0.90
ประมาณการรับประกันคุณภาพสินค้าเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-0.13	-0.58	0.38
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	15.01	3.01	2.74
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า			0.25
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	0.73	-0.62	0.50
ดอกเบี้ยรับ	-0.32	-0.38	-0.51
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	19.55	17.81	18.72
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3.72	2.54	-28.97
สินค้าคงเหลือ	26.37	-25.01	-57.16
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3.00	-7.34	3.66
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-0.36	-5.16	-0.81
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-41.73	12.93	39.22
รายได้รับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	3.52	-3.99	-2.84
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2.50	0.50	0.97
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	-18.09	-0.44	-0.04
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	2.66	-2.10	0.74
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	124.33	90.94	116.59
หัก ดอกเบี้ยจ่าย	-19.31	-17.88	-18.52
หัก จ่ายภาษีเงินได้	-13.02	-14.47	-9.71
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	92.01	58.58	88.37

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินลงทุนชั่วคราว (เพิ่มขึ้น) ลดลง	0.00	0.00	0.00
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	-7.89	-4.91	-0.11
ซื้อเงินลงทุนในการร่วมค้า			-1.38
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-75.21	-83.41	-114.28
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-0.37	-10.21	-8.17
ซื้อสินทรัพย์จากกิจการภายใต้การควบคุมเดียวกัน	0.00	0.00	0.00
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	2.17	1.53	2.60
ซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-1.74	0.00	0.00
ดอกเบี้ยรับ	0.40	0.42	0.49
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	-82.64	-96.58	-120.86
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	10.33	40.63	21.28
เจ้าหนี้แฟคตอริ่งลดลง	-9.84	0.00	0.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	60.29	30.45	43.23
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-29.61	-42.24	-41.39
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวอื่น	0.00	0.00	0.00
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวอื่น	0.00	0.00	0.00
เงินสดรับจากการทำสัญญาขายและเช่ากลับคืน	9.07	10.41	0.00
ชำระคืนหนี้สินจากการทำสัญญาขายและเช่ากลับคืน	-6.10	-9.13	-10.03
ชำระคืนหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-8.40	-7.68	-7.47
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	162.49	0.00	0.00
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	-22.00	-6.80	-2.04
เงินปันผลจ่ายให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-4.17	-5.74	-4.85
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	162.06	9.90	-1.27
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	171.43	-28.09	-33.76
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดวันต้นงวด	26.00	197.44	169.34
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดวันสิ้นงวด	197.44	169.34	135.59

13.1 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

หมายเหตุ: *- อัตราการจ่ายปันผล คำนวณจากเงินปันผลจ่ายประจำปี หารด้วย กำไรสุทธิประจำปี(งบการเงินเฉพาะกิจการ)หักสำรองตามกฎหมายประจำปี

Ratios	2563	2564	2565
	Millions	Millions	Millions
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.21	1.10	1.07
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.80	0.66	0.58
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.20	0.12	0.17
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.71	4.33	5.09
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	77	84	71
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	2.51	2.51	2.88
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	145	145	126
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	5.49	5.63	5.51
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	66	64	66
Cash cycle (วัน)	156	165	131
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	44.31%	41.03%	39.57%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	4.47%	2.50%	5.88%
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (%)	0.66%	1.15%	1.22%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	249.11%	316.43%	158.77%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	0.70%	-1.71%	2.53%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	1.39%	-2.64%	4.99%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	0.57%	-1.15%	2.10%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	22.47%	18.26%	25.71%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.81	0.67	0.83
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.23	1.35	1.40
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	6.27	5.99	7.93
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	2.96	3.66	2.79
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.39	0.30	0.40
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)			89.19%

14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

การวิเคราะห์และอธิบายผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทงวดบัญชีปี 2563-2564 และปี 2565 อ้างอิงจากงบการเงินซึ่งตรวจสอบและสอบทานโดยบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยอาจมีการจัดหมวดของรายได้และค่าใช้จ่ายบางรายการใหม่จากที่แสดงอยู่ในงบการเงินฉบับตรวจสอบและฉบับสอบทาน เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะสำหรับการจัดทำการวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการในส่วนนี้เท่านั้น

บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาฆ่าเชื้อ ภายใต้ตราสินค้าหลัก “PEERAPAT” รวมทั้งเป็นผู้นำเข้าและจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hospitality Industry) ได้แก่ เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ เครื่องจักรและอุปกรณ์ทำความสะอาดพื้น สระว่ายน้ำ สำเร็จรูปและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน เป็นต้น โดยผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิตหรือนำเข้ามาจำหน่ายแบ่งออกเป็น 7 กลุ่มผลิตภัณฑ์ ได้แก่ 1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด 2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ 3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว 4) กลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและการทำความสะอาดพื้น 5) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน 6) กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ 7) กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน รวมถึงการให้เช่าและให้บริการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผลิตภัณฑ์ของบริษัท ได้แก่ การให้เช่าและบริการด้านครัว งานบริการด้านสระว่ายน้ำ งานบริการด้านเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน และงานบริการอื่นๆ

บริษัทเน้นทำการตลาดกับลูกค้าธุรกิจและผู้ประกอบการในลักษณะ Business-to-Business: B2B และถือได้ว่าเป็นผู้นำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดในตลาดภาคอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hospitality Industry) อาทิ กลุ่มธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท โรงพยาบาล ร้านอาหาร เป็นต้น ปัจจุบันบริษัทได้เพิ่มกลุ่มสินค้าและช่องทางการจัดจำหน่ายให้แก่กลุ่มลูกค้าครัวเรือนในลักษณะ Business-to-Cusotmer: B2C ผ่านระบบตลาดออนไลน์ (e-commerce) เพื่อช่วยให้ลูกค้าเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น

14.1 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายได้

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายละเอียดโครงสร้างรายได้ ในปี 2563-2565 ดังนี้

โครงสร้างรายได้	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด	120.95	14.56%	97.08	12.98%	147.47	15.38%
กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ	217.64	26.19%	213.42	28.54%	211.79	22.09%
กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว	108.43	13.05%	88.82	11.88%	142.05	14.82%
กลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น	79.73	9.59%	77.63	10.38%	82.89	8.65%
กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน	38.11	4.59%	35.28	4.72%	48.97	5.11%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ	95.94	11.55%	93.21	12.47%	127.56	13.31%
ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน	6.96	0.84%	3.25	0.44%	8.45	0.88%
รวมรายได้จากการขาย	**667.74**	**80.36%**	**608.69**	**81.40%**	**769.18**	**80.23%**

โครงสร้างรายได้	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากค่าเช่าและบริการ						
กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว	114.86	13.82%	96.25	12.87%	121.36	12.66%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ	40.04	4.82%	31.84	4.26%	54.66	5.70%
ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน	1.55	0.19%	0.71	0.09%	1.50	0.16%
รายได้บริการอื่น/1	1.21	0.15%	1.66	0.22%	0.35	0.04%
รวมรายได้จากค่าเช่าและบริการ	157.67	18.98%	130.46	17.45%	177.86	18.55%
รวมรายได้จากการขาย ค่าเช่าและบริการ	825.41	99.34%	739.15	98.85%	947.04	98.78%
รายได้อื่น/2	5.52	0.66%	8.60	1.15%	11.66	1.22%
รายได้รวม	830.93	100.00%	747.75	100.00%	958.70	100.00%

หมายเหตุ : /1 – รายได้บริการอื่น อาทิ บริการติดตั้ง ซ่อมแซม เครื่องจ่ายน้ำยา สำหรับเครื่องซักผ้าขนาดใหญ่ เป็นต้น
/2 – รายได้อื่น ประกอบด้วย กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน กำไร(ขาดทุน)จากการขายทรัพย์สิน ดอกเบี้ยรับ ค่าเช่าเครื่องจักรอุปกรณ์และการให้บริการแก่ตัวแทนจำหน่าย รายได้บริการของศูนย์รวมช่าง

รายได้จากการขาย

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการจำหน่ายน้ำยาและเครื่องจักรที่ช่วยสนับสนุนการจำหน่ายน้ำยาด้านการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อสำหรับลูกค้าธุรกิจและผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hosipality Industry) ซึ่งสามารถแบ่งรายได้จากการขายออกเป็น 7 กลุ่มผลิตภัณฑ์หลัก

ในปี 2563 ปี2564 และปี2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ทั้ง 7 กลุ่ม เท่ากับ 667.74 ล้านบาท 608.69 ล้านบาท และ 769.18 ล้านบาท โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีสัดส่วนรายได้ปี 2565 ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ โดยมีสัดส่วนรายได้ร้อยละ 22.09 – 28.54 ของรายได้จากการขาย อันดับที่สอง ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีดโดยมีสัดส่วนรายได้ร้อยละ 12.98 – 15.38 ของรายได้จากการขาย และอันดับที่สาม ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัวโดยมีสัดส่วนรายได้ร้อยละ 11.88 - 14.82 ของรายได้จากการขาย ทั้งนี้ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าเท่ากับ 160.49 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 26.37 รายได้จากการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อนในกลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด 50.40 ล้านบาท กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว 53.23 ล้านบาท กลุ่มผลิตภัณฑ์สระน้ำ 34.35 ล้านบาท ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าธุรกิจโรงแรมและธุรกิจร้านอาหาร มียอดการสั่งซื้อเพิ่มขึ้น จากการฟื้นตัวของธุรกิจการท่องเที่ยวภายในประเทศ

รายได้จากค่าเช่าและบริการ

ในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากค่าเช่าและบริการ เท่ากับ 157.67 ล้านบาท 130.46 ล้านบาท และ 177.86 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้จากค่าเช่าและบริการส่วนใหญ่มาจากกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัวโดยเฉพาะการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ

ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากค่าเช่าและบริการเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 47.40 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 47.40 ประกอบด้วยการเพิ่มขึ้นของรายได้บริการกลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำจำนวน 22.82 ล้านบาท รายได้

บริการกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัวเพิ่มขึ้น 25.11 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลมาจากกลุ่มลูกค้าโรงแรม กลุ่มร้านอาหารมีความเป็นห่วงสุขอนามัยผู้บริโภค และเศรษฐกิจการท่องเที่ยวเริ่มฟื้นตัว

ตารางแสดงโครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยแบ่งตามประเภทลูกค้า

โครงสร้างรายได้แยกตาม ประเภทลูกค้า	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากกลุ่มลูกค้าภาคธุรกิจและประกอบการ	789.02	95.59%	688.04	93.08%	873.92	92.28%
โรงงานอุตสาหกรรม	*230.18*	*27.89%*	*241.68*	*32.70%*	219.92	23.22%
โรงแรม / รีสอร์ท	*99.91*	*12.10%*	*79.51*	*10.76%*	143.29	15.13%
ตัวแทนจำหน่าย	*124.29*	*15.06%*	*99.95*	*13.52%*	145.11	15.32%
ร้านอาหารและภัตตาคาร	*119.37*	*14.46%*	*105.21*	*14.23%*	148.10	15.64%
คอนโด / บ้านจัดสรร	*40.83*	*4.95%*	*37.30*	*5.05%*	58.06	6.13%
โรงพยาบาล	*31.75*	*3.85%*	*25.98*	*3.51%*	26.80	2.83%
อื่นๆ	*142.7*	*17.29%*	*98.42*	*13.32%*	132.64	14.01%
รายได้จากกลุ่มลูกค้าครัวเรือน	36.39	4.41%	51.11	6.92%	73.12	7.72%
รวมรายได้จากการขายและบริการ	825.41	100%	739.15	100%	947.04	100.00%

หมายเหตุ : ลูกค้าอื่นๆ ประกอบด้วย ห้างสรรพสินค้า หน่วยงานราชการ อาคารสำนักงาน สถาบันการศึกษา สนามกอล์ฟ โรงภาพยนตร์ โรงซักโรงฆ่าสัตว์ ฟาร์มเลี้ยงสัตว์ และกิจการอื่นๆ

การวิเคราะห์รายได้แยกตามประเภทลูกค้าโดยเฉลี่ยในช่วงปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 ดังข้อมูลตามตารางข้างต้น จะพบว่ากลุ่มบริษัทมีสัดส่วนรายได้จากกลุ่มลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ หรือ B2B สูงถึงประมาณร้อยละ 92.28 โดยมี 3 กลุ่มธุรกิจหลัก คือ กลุ่มธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรม และกลุ่มธุรกิจร้านอาหารและภัตตาคาร กลุ่มตัวแทนจำหน่ายสามารถทำการตลาดได้กับลูกค้าทุกกลุ่มธุรกิจในเขตพื้นที่การขายที่ตนเองรับผิดชอบอยู่ ดังนั้นจึงไม่สามารถวิเคราะห์ได้ว่าเป็นกลุ่มลูกค้าธุรกิจใด ในขณะที่รายได้จากกลุ่มลูกค้าครัวเรือน หรือ B2C มีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 7.72 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการจำหน่ายสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือนประเภทน้ำยาซักรีด น้ำยาทำความสะอาด เจลแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อ ที่เป็นแพ็คเล็กเหมาะสมกับการใช้งานในครัวเรือน เนื่องจากเป็นสินค้าอุปโภคทั่วไปที่จำเป็นต่อการใช้งานในบ้านเรือน ไม่จำเป็นต้องสาธิตวิธีการใช้งานโดยทีมงานฝ่ายขาย ไม่ต้องใช้ควบคู่กับเครื่องจักรอุปกรณ์ และมีราคาไม่สูงมากนัก

ปี 2565 อุตสาหกรรมท่องเที่ยวในกลุ่มธุรกิจโรงแรม/รีสอร์ท และกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร ซึ่งเป็น 2 ใน 3 กลุ่มลูกค้าหลัก ในช่วงการเกิดสถานการณ์โควิด ทางผู้บริหารกลุ่มบริษัทจึงการออกมาตรการช่วยเหลือลูกค้าและตัวแทนจำหน่ายของบริษัท เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าและช่วยลดผลกระทบจากรายได้ที่ลดลงของลูกค้าให้สามารถผ่านพ้นในช่วงวิกฤตไปพร้อมกันกับบริษัท ส่งผลให้ลูกค้ากับมาสั่งซื้อสินค้ากับทางบริษัทมากขึ้น สะท้อนสถานการณ์เศรษฐกิจการท่องเที่ยวภายในประเทศมีทิศทางที่ดีขึ้นจากปีก่อน

รายได้จากการขาย ค่าเช่าและบริการสำหรับลูกค้ากลุ่มร้านอาหารประเภท Food Service ที่ยังคงมีการดำเนินธุรกิจผลิตอาหารปรุงสำเร็จเพื่อจัดส่งไปยังลูกค้าโดยตรง ลูกค้ากลุ่มร้านอาหารและเครื่องดื่มแบบนั่งทานในร้านเริ่มกลับมาเปิดดำเนินธุรกิจและจ่ายค่าเช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติได้เป็นปกติในปี 2565 ส่งผลในการขายเพิ่มขึ้น

รายได้อื่น

รายได้อื่นของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน กำไร(ขาดทุน)จากการจำหน่ายทรัพย์สิน ซึ่งบริษัทจะมีการขายเครื่องจักรอุปกรณ์ประกอบอย่างต่อเนื่องทุกปี อาทิ เครื่องจ่ายน้ำยาเนื่องจากหมดอายุการใช้งาน เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติที่ครบอายุสัญญาเช่า ซึ่งบริษัทมีการลงทุนซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์ใหม่มาทดแทนอย่างสม่ำเสมอทุกปี ค่าขนส่ง ดอกเบี้ยรับ และรายได้อื่นๆ บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้อื่นในปี 2561 ปี 2562 ปี 2563 เท่ากับ 18.92 ล้านบาท 5.52 ล้านบาท และ 8.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.92 ร้อยละ 0.67 และร้อยละ 1.16 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ต้นทุนขายและอัตรากำไรขั้นต้น

ต้นทุนขายและอัตรากำไรขั้นต้นจากการขาย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
รายได้จากการขาย	667.74	100.00%	608.69	100.00%	769.18	100.00%
ต้นทุนจากการขาย	359.40	53.82%	345.48	56.76%	464.80	60.43%
กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น	**308.34**	**46.18%**	**263.22**	**43.24%**	**304.38**	**39.57%**

ต้นทุนสินค้าที่ผลิตเพื่อจำหน่าย ประกอบด้วย ต้นทุนวัตถุดิบสารเคมีหลัก ตัวทำละลาย ภาชนะบรรจุ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายในการผลิต ส่วนต้นทุนสินค้าที่สั่งผลิตหรือนำเข้าหรือจัดซื้อมาเพื่อจำหน่าย เช่น ค่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติและอุปกรณ์ประกอบซึ่งจะรวมค่าขนส่งและค่าใช้จ่ายทางตรงในการนำเข้า เครื่องจักรอุปกรณ์สำหรับระบบสระว่ายน้ำ รวมทั้งค่าเสื่อมราคาของเครื่องจ่ายน้ำยาซักรีด เครื่องป้อนน้ำยาล้างจานและน้ำยาช่วยแห้ง ค่าเสื่อมราคาของระบบฆ่าเชื้อในโรงงานอุตสาหกรรมที่บริษัทย่อยติดตั้งให้แก่ลูกค้าเพื่อสนับสนุนการขายน้ำยาของ PRAPAT เป็นต้น โดยในปี 2563 ปี2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนจากการขายเท่ากับ 359.40 ล้านบาท 345.48 ล้านบาท และ 464.80 ล้านบาท ส่งผลให้มีกำไรขั้นต้นจากการขายเท่ากับ 308.34 ล้านบาท 263.22 ล้านบาท และ 304.38 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นจากการขายเท่ากับร้อยละ 46.18 ร้อยละ 43.24 และร้อยละ 39.57 ตามลำดับ ปัจจัยหลักที่ส่งผลให้มีการลดลงของอัตรากำไรขั้นต้นในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากปีก่อน สาเหตุหลักเนื่องจากการต้นทุนค่าขนส่ง ต้นทุนวัตถุดิบที่ปรับตัวสูงขึ้นบางรายการ ในปี 2565 อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากการปรับราคาสินค้าในไตรมาส 2 และมีการต่อรองการซื้อวัตดุดิบในปริมาณที่เพิ่มขึ้น เพื่อต่อรองราคาวัตถุดิบลดลง

ต้นทุนและอัตรากำไรขั้นต้นจากค่าเช่าและบริการ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	157.67	100.00%	130.46	100.00%	177.86	100.00%
ต้นทุนให้เช่าและบริการ	100.29	63.61%	90.37	69.27%	107.48	60.43%
กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น	**57.37**	**36.39%**	**40.09**	**30.73%**	**70.38**	**39.57%**

ต้นทุนค่าเช่า ประกอบด้วย ค่าเสื่อมราคาเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติและอุปกรณ์ประกอบ ซึ่งจะรวมค่าขนส่ง ภาษีศุลกากร และค่าใช้จ่ายทางตรงในการนำเข้า ซึ่งจะคิดเฉพาะเครื่องล้างภาชนะที่บริษัทย่อยนำไปให้ลูกค้าเช่า และค่าโสหุ้ยที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานให้เช่า ต้นทุนค่าบริการ ประกอบด้วย เงินเดือนและค่าใช้จ่ายพนักงานฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ เช่น ฝ่ายบริการ ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง เป็นต้น ค่าอะไหล่เครื่องจักร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และค่าโสหุ้ย

ที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานบริการ ในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 มีต้นทุนจากค่าเช่าและบริการเท่ากับ 100.29 ล้านบาท 90.37 ล้านบาท และ 107.48 ล้านบาท ส่งผลให้มีกำไรขั้นต้นจากค่าเช่าและบริการ เท่ากับ 57.37 ล้านบาท 40.09 ล้านบาท และ 70.38 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 36.39 ร้อยละ 30.73 และร้อยละ 39.57 ตามลำดับ

ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อนสาเหตุที่อัตรากำไรขั้นต้นจากค่าเช่าและบริการเพิ่มขึ้น เนื่องจากบันทึกต้นทุนค่าเสื่อมราคาเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติเพิ่มขึ้น จากการติดตั้งเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติเพิ่มขึ้นการการขาย บริการกลุ่มงานสระว่ายน้ำและงานบำรุงรักษา Heat Pump ได้เนื่องจากโรงแรมและรีสอร์ทเปิดดำเนินการสงผลรายได้งานบริการเพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 119.50 ล้านบาท 98.72 ล้านบาท และ 118.42 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 14.48 ร้อยละ 13.36 และร้อยละ 12.50 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายหลักที่สำคัญ ได้แก่

(1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน จำนวนเท่ากับ 54.81 ล้านบาท 44.54 ล้านบาท และ 52.51 ล้านบาท ซึ่งมีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 45.87 ร้อยละ 45.11 และร้อยละ 43.37 ของค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายรวม ตามลำดับ

(2) ค่าขนส่ง จำนวน 39.44 ล้านบาท 37.33 ล้านบาท และ 43.73 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 33.01 ร้อยละ 37.82 และร้อยละ 36.95 ของค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายรวม ตามลำดับ และ

(3) ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา และประชาสัมพันธ์ จำนวนเท่ากับ 25.24 ล้านบาท 8.50 ล้านบาท และ 10.43 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 21.12 ร้อยละ 8.61 และร้อยละ 9.66 ของค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายรวม ตามลำดับ

ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายเท่ากับ 118.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้าประมาณ 19.70 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการเพิ่มขึ้นของ ค่านายหน้าพนักงาน จำนวน 6.42 ล้านบาท ค่าส่งเสริมการขาย อาทิ ค่าจัดงานนิทรรศการและกิจกรรมทางการตลาด จำนวน 2.97 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายขนส่งประมาณ 6.40 ล้านบาท ตามการเพิ่มขึ้นของรายได้ การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายเงินเดือนและโบนัสจำนวน 0.86 และค่าใช้จ่ายเดินทางแผนกขายจำนวน 3 ล้านบาท เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 203.20 ล้านบาท 194.67 ล้านบาท และ 212.34 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 24.62 ร้อยละ 26.34 และร้อยละ 22.42 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลัก ได้แก่

(1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน จำนวน 106.02 ล้านบาท 101.37 ล้านบาท และ 110.75 ล้านบาท

(2) ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย จำนวน 25.58 ล้านบาท 25.83 ล้านบาท และ 28.71 ล้านบาท

(3) ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค จำนวน 9.97 ล้านบาท 11.37 ล้านบาท และ 12.34 ล้านบาท

ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้าเท่ากับ 17.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.08 บริษัทมีการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนและสวัสดิการ เท่ากับ 8.74 ล้านบาท เนื่องจากปี 2564 มีการปรับลดเงินเดือนพนักงานจากสถานการณ์โควิด ค่าใช้จ่ายเงินชดเชยพนักงานงานลาออกเพิ่มขึ้น จำนวน 2.32 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายการเดินทางต่างประเทศเพิ่มขึ้น จำนวน 2.51 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้น จำนวน 2.87 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายค่าจ้างและค่าบริการจำนวน 3.77 ล้านบาท เนื่องจากปี 2565 มีการว่าจ้างทีมงานตรวจสอบ

ระบบควบคุมภายใน จากบริษัทภายนอกเพื่อตรวจสอบระบบควบคุมภายในทดแทนพนักงานเดิมที่ลาออก และการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลดลงจำนวน 3.38 ล้านบาท จากสถานการณ์การชำระหนี้ของลูกค้ามีทิศทางที่ดีขึ้น

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน ประกอบด้วย ดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และดอกเบี้ยจ่ายสัญญาเช่าทางการเงิน และค่าธรรมเนียมธนาคาร โดยในปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายทางการเงินเท่ากับ 17.81 ล้านบาท และ 18.72 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.41 และร้อยละ 1.98 ของรายได้จากการขายและบริการตามลำดับ

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทจำนวน 24.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทร้อยละ 2.94 เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า ซึ่งมีขาดทุนสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทจำนวน 12.79 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราขาดทุนสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทร้อยละ 1.55 โดยเป็นผลมาจากกลุ่มลูกค้าโรงแรม กลุ่มลูกค้าร้านอาหารกลับมาสั่งซื้อสินค้าและบริการเพิ่มขึ้น กลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเริ่มดีขึ้นส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นจากการงานขายและบริการดีขึ้น

14.2 ฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 1,102.07 ล้านบาท 1,115.54 ล้านบาท และ 1,192.42 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายการสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นเป็นหลัก ได้แก่ (1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลงจากการใช้หมุนเวียนในกิจการ (2) การสำรองวัตถุดิบเพื่อรองรับการขายผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ ผลิตภัณฑ์ซักรีด ผลิตภัณฑ์ด้านครัวตามความต้องการทางตลาด และวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ ขนส่งมีการปรับราคาเพิ่มขึ้น (3) ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจากยอดขายสินค้าและบริการจากสถานการณ์การท่องเที่ยวที่ดีขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทมีรายละเอียดสินทรัพย์ที่สำคัญดังนี้

<u>สินทรัพย์หมุนเวียน</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียน เท่ากับ 558.41 ล้านบาท 555.24 ล้านบาท และ 595.73 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.66 ร้อยละ 49.77 และร้อยละ 49.96 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- <u>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด</u>

  เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ และเงินฝากธนาคาร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เท่ากับ 197.44 ล้านบาท 169.34 ล้านบาท และ 135.594 ล้านบาท ตามลำดับ การลดลงของเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เกิดจากการใช้วงเงินหมุนเวียนในกิจการเพื่อเสริมสภาพคล่องทางการเงิน และเพิ่มการขายสินค้าและบริการ

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เท่ากับ 173.06 ล้านบาท 163.60 ล้านบาท และ 187.30 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 65
ลูกหนี้การค้ากิจการอื่น	172.87	167.85	202.29
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.17	0.18	1.57
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(9.22)	(16.83)	(22.19)
ลูกหนี้การค้ากิจการอื่นและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน – สุทธิ	163.82	151.20	181.67
ลูกหนี้อื่น	0.32	0.41	0.84
ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	0.00
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	7.69	10.63	2.94
เงินทดรองจ่าย	1.23	1.35	1.58
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น – สุทธิ	**173.06**	**163.59**	**187.03**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ณ ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้ากิจการอื่นก่อนหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ เท่ากับ 172.87 ล้านบาท 167.85 ล้านบาท และ 202.29 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทและบริษัทย่อยมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ณ วันที่ ปี 2565 เท่ากับ 9.22 ล้านบาท 16.83 ล้านบาท และ 22.19 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายการพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยจะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญร้อยละ 100 สำหรับลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี และพิจารณาลูกหนี้ที่ค้างเกินกำหนดชำระเป็นรายกรณี

ณ ปี 2565 บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติในการวัดการด้อยค่าของลูกหนี้ โดยบริษัทได้เปลี่ยนแปลงวิธีการพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจากรูปแบบเดิมเป็นการรับรู้ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss) โดยพิจารณาจากเหตุการณ์ในอดีต สถานการณ์ในปัจจุบัน และสถานการณ์ในอนาคต บริษัทได้จำแนกกลุ่มลูกหนี้จากประวัติที่ผ่านมาโดยแบ่งออกเป็นกลุ่มที่มีความเสี่ยงในการผิดนัดชำระ และกลุ่มที่ไม่มีความเสี่ยงในการผิดนัดชำระ และพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามอัตราความเสี่ยงของแต่ละกลุ่ม โดยเริ่มตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตั้งแต่วันแรกที่ลูกค้ารายดังกล่าวเป็นลูกหนี้ของบริษัท โดยผลจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติในการวัดการด้อยค่าของลูกหนี้ ส่งผลให้ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของบริษัทปรับเพิ่มขึ้นของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และร่วมกับการพิจารณาอายุคงค้างของลูกหนี้การค้า และการเพิ่มขึ้นลูกหนี้การค้ามาจากขายสินค้าในกลุ่มธุกิจโรงแรม ธุรกิจอาหาร เพิ่มมากขึ้น

(หน่วย : ล้านบาท)

- สินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้าคงเหลือ-สุทธิ เท่ากับ 176.03 ล้านบาท 197.78 ล้านบาท และ 250.17 ล้านบาท ตามลำดับ

(หน่วย : ล้านบาท)

	31 ธ.ค. 63	%	31 ธ.ค. 64	%	31 ธ.ค. 65	%
สินค้าสำเร็จรูป	131.85	74.90%	143.21	72.41%	179.34	71.69%
งานระหว่างทำ	2.07	1.18%	2.60	1.31%	1.17	0.47%
วัตถุดิบ	26.52	15.07%	31.96	16.16%	45.92	18.35%
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	5.76	3.27%	6.97	3.52%	7.77	3.11%
วัสดุสิ้นเปลือง	6.08	3.45%	7.23	3.66%	7.09	2.84%
สินค้าระหว่างทาง	3.75	2.13%	5.81	2.94%	8.88	3.55%
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ[/1]	**176.03**	**100.00%**	**197.78**	**100.00%**	**250.17**	**100.00%**

สินค้าคงเหลือประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูป งานระหว่างทำ วัตถุดิบ ภาชนะบรรจุและหีบห่อ วัสดุสิ้นเปลือง และสินค้าระหว่างทาง บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้าสำเร็จรูปและวัตถุดิบเป็นส่วนประกอบหลักของสินค้าคงเหลือ ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการตั้งค่าเผื่อการเสื่อมสภาพของสินค้าคงเหลือโดยพิจารณาตามอายุคงค้างนานสำหรับสินค้าคงเหลือทุกประเภท โดยสินค้าสำเร็จรูปประเภทน้ำยาจะตั้งค่าเผื่อร้อยละ 100 หากอายุคงค้างเกิน 1.5 ปี สินค้าสำเร็จรูปประเภทเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ เครื่องจ่ายน้ำยาและอะไหล่จะตั้งค่าเผื่อร้อยละ 10 หากอายุคงค้างเกิน 1.5 ปี และทยอยตั้งค่าเผื่อในอัตราเพิ่มขึ้นจนครบร้อยละ 100 หากอายุคงค้างเกิน 5 ปี แต่สำหรับวัตถุดิบ ภาชนะบรรจุและหีบห่อ จะตั้งค่าเผื่อร้อยละ 25 หากอายุคงค้างเกิน 2 ปี และทยอยตั้งค่าเผื่อในอัตราเพิ่มขึ้นจนครบร้อยละ 100 หากอายุคงค้างเกิน 4 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้าคงเหลือ เท่ากับ 250.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 197.78 ล้านบาท จำนวนเพิ่มขึ้น 52.39 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 26.49 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของสินค้าสำเร็จรูปซึ่งเกิดจากยอดขายที่เพิ่มขึ้น อีกสาเหตุหนึ่งมาจากการเพิ่มขึ้นของวัตถุดิบที่บริษัทสั่งซื้อมาสำรองไว้เพื่อรองรับการผลิตในอนาคตที่คาดว่าผลิตภัณฑ์กลุ่มน้ำยาจะมีการสั่งซื้อจากลูกค้าเป็นจำนวนมาก เนื่องจากการท่องเที่ยวภายในประเทศเริ่มมีทิศทางที่ดีขึ้น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 เท่ากับ 543.86 ล้านบาท 560.30 ล้านบาท และ 596.69 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 49.34 ร้อยละ 50.23 และร้อยละ 50.04 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- <u>เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน</u>

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี2564 และ ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินฝากที่มีภาระค้ำประกัน เท่ากับ 55.77 ล้านบาท 60.68 ล้านบาท และ 60.79 ล้านบาท โดยรายการดังกล่าวเป็นการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อเพื่อใช้ในธุรกิจปกติของบริษัท

- <u>สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น</u>

  ณ วันที่ 1 มกราคม 2565 บริษัทได้วัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ซึ่งมีการย้ายรายการบัญชีเงินลงทุนระยะยาวอื่นจำนวน 0.80 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มาบันทึกเป็นรายการสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นจำนวน 0.80 ล้านบาท ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และใช้วิธีวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีมูลค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 5.00 ล้านบาท

- <u>อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน</u>

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เท่ากับ 3.44 ล้านบาท 3.33 ล้านบาท และ 3.22 ล้านบาท ตามลำดับ โดยอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าวประกอบด้วยที่ดินเปล่า และอาคารชุดเกิดจากบริษัทย่อยได้ทำสัญญาขายระบบสระว่ายน้ำแก่คู่ค้ารายหนึ่งมูลค่าตามสัญญารวมประมาณ 17 ล้านบาทในปี 2563 ซึ่งลูกค้าขอเงื่อนไขชำระค่าสินค้าร้อยละ 10 ของมูลค่างานตามสัญญา เป็นห้องชุดของโครงการลูกค้าจำนวน 1 ห้อง ราคาตลาดประมาณ 1.70 ล้านบาท มูลค่าลดลงจากการตัดค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน

- <u>ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์</u>

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เท่ากับ 421.79 ล้านบาท 423.92 ล้านบาท และ 452.23 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2565 บริษัทลงทุนปรับปรุงคลังผลิตสินค้า ลงทุนเครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติ ไม่มีการลงทุนเพิ่มที่มีนัยสำคัญ ดังนั้นมูลค่าอาคาร และอุปกรณ์สุทธิจึงลดลงจากการตัดค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน

- <u>สินทรัพย์สิทธิการใช้</u>

  ณ ปี 2565 บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า มาถือปฏิบัติ โดยบริษัทรับรู้มูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท ดังนั้น ณ ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทจึงบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้เท่ากับ 23.51 ล้านบาท 17.50 ล้านบาท 17.86 ล้านบาท มูลค่าที่ลดลงเกิดจากการรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตัดจำหน่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า มูลค่าที่เพิ่มขึ้นจากการรับรู้มูลค่าสินทรัพย์ตามหนี้สินการเพิ่มขึ้นของสัญญาการเช่า

- สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งได้แก่ระบบคอมพิวเตอร์ เท่ากับ1.18 ล้านบาท 10.65 ล้านบาท และ 17.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากการลงทุนระบบบัญชี ERP Oracle ระบบบริหารงานบุคคล HR Software Core HCM

- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย สินทรัพย์ภาษี หัก ณ ที่จ่าย หรือ รอเรียกคืน เงินมัดจำ และสินทรัพย์อื่นๆ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น เท่ากับ 7.36 ล้านบาท 12.52 ล้านบาท และ 13.33 ล้านบาท ตามลำดับ

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมเท่ากับ 607.87 ล้านบาท 639.88 ล้านบาท และ 639.88 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 55.15 ร้อยละ 57.36 และร้อยละ 58.35 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ โดยรายการหนี้สินที่เพิ่มขึ้นเป็นหลัก ได้แก่ (1) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจากการสำรองสินค้าคงเหลือและวัตถุดิบเพื่อการขายสินค้า (2) เงินกู้ยืมระยะสั้น และหนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งเพิ่มขึ้นจากการเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการทั้งนี้ บริษัทมีรายละเอียดหนี้สินที่สำคัญดังนี้

หนี้สินหมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินหมุนเวียนเท่ากับ 463.07 ล้านบาท 505.69 ล้านบาท และ 559.29 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในประเทศ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และ ณ ปี 2565 เท่ากับ 275.57 ล้านบาท 316.19 ล้านบาท และ 337.47 ล้านบาท ตามลำดับ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินได้แก่ ตั๋วสัญญาใช้เงิน และหนี้ทรัสต์รีซีทส์ เพื่อใช้หมุนเวียนในการสั่งซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ การเพิ่มขึ้นของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเกิดจากการที่บริษัทมีการขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อเพิ่มเติมสำหรับใช้หมุนเวียนในกิจการ

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 98.51 ล้านบาท 111.47 ล้านบาท และ 151.19 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีรายละเอียดตามตารางดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 65
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	62.26	78.57	114.12
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6.69	7.27	7.62
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	7.38	4.75	5.32
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	22.18	20.88	24.13

	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 65
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	98.51	111.47	151.19

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เท่ากับ 6.69 ล้านบาท 7.27 ล้านบาท และ 7.62 ล้านบาท ตามลำดับ เกิดจากบริษัทและบริษัทย่อยซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน อาทิ บริษัท ไดก้า จำกัด เพื่อนำมาเป็นวัตถุดิบบางส่วนในการผลิตสินค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้อื่น – กิจการอื่น เท่ากับ 7.38 ล้านบาท 4.75 ล้านบาท และ 5.32 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเกิดจากค่าใช้จ่ายค้างจ่าย อาทิ เจ้าหนี้กรมสรรพากร ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น

- หนี้สินหมุนเวียนอื่น

  หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ประมาณการรับประกันคุณภาพสินค้า เงินประกันผลงาน และหนี้สินอื่นๆ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินหมุนเวียนอื่น เท่ากับ 8.27 ล้านบาท 8.19 ล้านบาท และ 9.54 ล้านบาท ตามลำดับ

หนี้สินไม่หมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินไม่หมุนเวียน เท่ากับ 144.80 ล้านบาท 134.18 ล้านบาท และ 136.48 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดคงค้างวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินทั้งหมด เท่ากับ 44.17 ล้านบาท 39.31 ล้านบาท และ 40.95 ล้านบาท ตามลำดับ

- หนี้สินตามสัญญาเช่า

  หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยจะมียอดคงค้างทั้งหมด เท่ากับ 13.23 ล้านบาท 8.56 ล้านบาท และ 10.11 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเป็นการบันทึกหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน จากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่ามาถือปฏิบัติ โดยบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท

ส่วนของเจ้าของ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของเจ้าของ เท่ากับ 494.40 ล้านบาท 475.66 ล้านบาท และ 496.65 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 44.85 ร้อยละ 42.64 และร้อยละ 41.65 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ บริษัทมีส่วนของเจ้าของลดลงเนื่องมาจากการปันผลโดยให้ใช้กำไรสะสม และผลประกอบการบริษัทมีผลขาดทุนสุทธิ โดยมีรายละเอียดส่วนของเจ้าของที่สำคัญดังนี้

- ทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว เท่ากับ 187.00 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 374,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

- ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญและส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ มีมูลค่าเท่ากับ 112.65 ล้านบาท 112.65 ล้านบาท และ 112.65 เกิดจากในปี 2557 บริษัทได้ออกและเสนอขายหุ้นสามัญจำนวน 10,000,000 หุ้น ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม และผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ในราคาที่สูงกว่ามูลค่าที่ตราไว้ (หุ้นละ 1 บาท) โดยเสนอขายในราคาหุ้นละ 1.96 บาท แก่ผู้ถือหุ้นเดิม และ 2.08 บาท แก่ผู้ถือหุ้นใหม่ และส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (Share-base Payment) มีมูลค่าเท่ากันทุกปีเท่ากับ 16.35 ล้านบาท เกิดจากในปี 2554 บริษัทได้ออกและจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 7,497,260 หุ้น ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ESOP) ในราคาเท่ากับมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท แต่มาตรฐานบัญชีกำหนดให้ต้องมีการบันทึกส่วนต่างระหว่างราคาเสนอขายกับราคายุติธรรม ณ วันที่เสนอขายหุ้น ESOP ดังกล่าวเป็นรายการส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ ในปี 2563 ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนทั่วไป ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯและบริษัทย่อย กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย จำนวน 100,000,000 หุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.50 บาท

- กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทมีกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร จำนวน 163.88 ล้านบาท 144.29 ล้านบาท และ 148.59 ล้านบาท ตามลำดับ ตัวเลขที่เปลี่ยนแปลงในแต่งวดเกิดจากกำไรสุทธิในแต่ละปี โดยมีการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2563 และปี 2564 ล้านบาท 6.8 ล้านบาท และ 19.04 ล้านบาท ตามลำดับ

อัตราส่วนโครงสร้างทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของเจ้าของเท่ากับ 1.23 เท่า 1.35 เท่า และ 1.40 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 ตามลำดับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของเจ้าของเพิ่มขึ้น เนื่องจากการลดลงของส่วนของเจ้าของ บริษัทมีเงื่อนไขตามสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินให้ต้องรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของเจ้าของไม่ให้เกิน 2.00 เท่า

อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยและภาระผูกพัน

ในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยเท่ากับ 6.27 เท่า และ 5.99 เท่า และ 7.93 เท่า ตามลำดับ ในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีความสามารถในการชำระดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น เนื่องจากกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานปรับตัวเพิ่มขึ้นจากสถานการณ์การชำระหนี้ดีขึ้น ฝ่ายบริหารเน้นติดตามดูแลสภาพคล่องทางการเงินอยู่อย่างใกล้ชิด

ในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน เท่ากับ 0.39 เท่า 0.30 เท่า และ 0.40 เท่า ตามลำดับ สำหรับปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีความสามารถในการชำระภาระผูกพันเพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล

สภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 เท่ากับ 558.41 ล้านบาท 555.24 ล้านบาท และ 595.73 ล้านบาท มีหนี้สินหมุนเวียน เท่ากับ 463.07 ล้านบาท 505.69 ล้านบาท และ 559.29 ตามลำดับ ส่งผลให้มีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) 1.21 เท่า 1.10 เท่า และ 1.07 เท่า ตามลำดับ และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick-acid Ratio) เท่า 0.80 เท่า 0.66 เท่า และ 0.58 เท่า บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียนลดลงจากรายการจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ซึ่งเพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่น้อยกว่าหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้น จากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี จึงเป็นผลให้อัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วลดลง นอกจากนี้ หากพิจารณาระยะเวลาวงจรเงินสด (Cash Cycle) ของบริษัทและบริษัทย่อย จะเห็นว่าระยะเวลาวงจรเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 เท่ากับ 156 วัน 165 วัน และ 131 วัน ตามลำดับ โดยสาเหตุที่บริษัทมีระยะเวลาของวงจรเงินสดสั้นลง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มาจากการระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยลดลงเป็นสำคัญ อันเนื่องมาจากสถานการณ์ปัจจุบันที่เกิดขึ้น ทำให้ธุรกิจโรงแรม และธุรกิจร้านอาหารเริ่มกับมาดำเนินการมากขึ้นจากการท่องเที่ยวในประเทศที่มีทิศทางดีขึ้น มีมูลค่าวัตถุดิบเพิ่มขึ้นจากการสำรองวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปคงค้างเพิ่มขึ้น ซึ่งวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปดังกล่าวยังคงสามารถนำมาใช้ในการผลิตและจำหน่ายได้ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารได้ติดตามดูแลสภาพคล่องทางการเงินอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะการติดตามเก็บหนี้จากลูกหนี้การค้า รวมถึงการบริหารสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยฝ่ายบริหารได้มีการประมาณการกระแสเงินสดสำหรับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการสำรองเงินทุนหมุนเวียนในเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อใช้รองรับสถานการณ์ดังกล่าว

กระแสเงินสด

ในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน เท่ากับ 92.01 ล้านบาท 58.58 ล้านบาท และ 88.37 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 29.79 ล้านบาท เนื่องจากสินค้าคงเหลือ ลูกหนี้การค้า รายได้รับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า

ในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน เท่ากับ (82.64) ล้านบาท (96.58) ล้านบาท และ (120.86) ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2565 บริษัทมีการลงทุนซื้อระบบบัญชี EPR ระบบบริหารงานบุคคล HR Sofeware การลงทุนปรับปรุงคลังผลิตสินค้า ลงทุนเครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติ และมีการเปิดบริษัทร่วมค้าของบริษัทย่อยในหุ้นสามัญ

ในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน เท่ากับ 162.06 ล้านบาท 9.90 ล้านบาท และ (1.27) ล้านบาท ตามลำดับ โดยในแต่ละปี บริษัทและบริษัทย่อยได้ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินตามเงื่อนไข และมีการจ่ายเงินปันผล จำนวน 22 ล้านบาท และ 6.80 ล้านบาท ตามลำดับ และปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น และมีการจ่ายเงินปันผลยอดภาษีหัก ณ ที่จ่ายจำนวน 2.04 ล้านบาท มีการคืนเงินกู้ระยะยาวจากธนาคารเพิ่มขึ้น

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท ของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	นายบวร วงศ์สินอุดม - ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 14 พฤษภาคม 2564	69	**ปริญญาโท** - สาขาการจัดการ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - สาขาวิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมเคมี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **ปริญญาตรี** - สาขาวิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมเคมี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรการอิสระ บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2559– ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท พริมา มารีน จำกัด (มหาชน)	ผู้ให้บริการขนส่งและจัดเก็บน้ำมันและปิโตรเคมีเหลวทางเรืออย่างครบวงจร
						2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)	ผู้นำในธุรกิจจัดจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ภายใต้ “เวิลด์แก๊ส”
						2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ยูเอซี แอ๊ดวานซ์ โพลิเมอร์ แอนด์เคมีคัลส์ จำกัด	ผู้ผลิตและจำหน่ายกาวอุตสาหกรรมสูตรน้ำ สารยึดเกาะ Binder สำหรับสีการงานและกระดาษ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			<u>การอบรม</u> - DAP รุ่นที่ 76/2008 - DCP รุ่นที่ 209/2015 - AACP รุ่นที่ 28/2018 - RCP รุ่นที่ 45/2019 **การอบรมอื่น :** การอบรมหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปรอ.) รุ่นที่ 17 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร			2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บางกอก อินด์ดัสเทรียนแก๊ส จำกัด	ผู้นำด้านก๊าซอุตสาหกรรม และเคมีภัณฑ์ระดับโลก

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2.	นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ - กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 4 ธันวาคม 2550	66	**<u>ปริญญาตรี</u>** - บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - แพทย์แผนไทยบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช **<u>การอบรม</u>** - DAP รุ่นที่ 11/2004 - ACP รุ่นที่ 2/2004 - DCP รุ่นที่ 53/2005 - CDC รุ่นที่ 6/2012	-ไม่มี-	0.176 %	2550 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2547 – 2558	ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. แปซิฟิกไพพ์	ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็ก

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			การอบรม อื่นๆ : -เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด EP2 - Accounting and Tax implements on ICO transactions -CFO Forum -ESG Trends Updates -Audit Committee Forum -Japanese Entity Forum โดยบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด -ปิดประเด็นความเสี่ยงเรื่องงบการเงินปี 2565 โดยบริษัท เบรนี่ โดส จำกัด					

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
3.	นายปราโมทย์ สิงหนุ - กรรมการบริษัท - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 4 ธันวาคม 2550	65	**ปริญญาโท** - การบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ **ปริญญาตรี** - การบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ **ปริญญาตรี** - นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช **การอบรม** - DAP รุ่นที่ 76/2008 - ACP รุ่นที่ 41/2012	-ไม่มี-	0.335%	2550 – ปัจจุบัน 2549- 2553 2541 - 2548	กรรมการตรวจสอบ บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี ผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการ บริษัท เคทีบี ลิซซิ่ง จำกัด ผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคาร ไทยธนาคาร จำกัด (มหาชน)	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ ธุรกิจการเงินพาณิชย์และธุรกิจด้านการเงินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางการเงิน ธุรกิจการธนาคารพาณิชย์และธุรกิจด้านการธนาคารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางการเงิน

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			<u>การอบรม</u> - DAP รุ่นที่ 76/2008 - DCP รุ่นที่ 209/2015 - AACP รุ่นที่ 28/2018 - RCP รุ่นที่ 45/2019 **การอบรม อื่นๆ** : -เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด EP2 - Accounting and Tax implements on ICO transactions -CFO Forum -ESG Trends Updates -Audit Committee Forum โดยบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด					

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4.	นายธนชาติ ธนเศรษฐกร - กรรมการบริษัท - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 10 สิงหาคม 2565	52	**ปริญญาโท** - สาขากฎหมายธุรกิจ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - สาขาบริหารธุรกิจ (MBA) คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **ปริญญาตรี** - สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง** -สาขาภาษีอากร คณะบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย **ประกาศนียบัตรวิชาชีพ** - สาขาช่างกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ .	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2565 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2556 - 2559	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท แอล.วี. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	รับเหมาก่อสร้างทั่วไป และให้คำปรึกษา ด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้อง
						2543 - ปัจจุบัน	Director - Sales and Marketing Financial Controller บริษัท ยูนิเพาเวอร์ เอ็นยีเนียริ่ง จำกัด	ผู้นำเข้า ค้าปลีก อุปกรณ์ไฟฟ้า ซ่อมและติดตั้ง

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			<u>การอบรม</u> - DAP รุ่นที่ 112/2557 - DCP รุ่นที่ 215/216 / 2559 - AACP รุ่นที่ 17/2557 **การอบรม อื่นๆ** : - Accounting and Tax implements on ICO transactions -CFO Forum -ESG Trends Updates -Audit Committee Forum จัดโดยบริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด				

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5.	นายสาธิต อนันตสมบูรณ์ - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 9 สิงหาคม 2551	68	**<u>ปริญญาตรี</u>** - นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง **<u>การอบรม</u>** - DAP รุ่นที่ 77/2009 - BNCP รุ่นที่ 4/2018 **การอบรม อื่นๆ** การอบรมด้านธรรมมาภิบาล ด้านการกำกับกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง	-ไม่มี-	0.026%	2560 - ปัจจุบัน	อนุกรรมการกฎหมายและระเบียบ คณะกรรมการปปช.	หน่วยงานราชการ
						2551 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่าย น้ำยาทำความสะอาด สำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และ สระว่ายน้ำ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
6.	นายสืบพงศ์ เกตุนุติ - กรรมการบริษัท - รองประธานกรรมการบริษัท - ประธานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน - ประธานบริษัท - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 9 กันยายน 2531	69	**<u>ปริญญาโท</u>** - คณะบริหารธุรกิจ (X-MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Applied International Management (AIM) จากประเทศสวีเดน **<u>ปริญญาตรี</u>** - เคมีวิศวกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **<u>การอบรม</u>** - DAP รุ่นที่ 17/2008	-ไม่มี-	13.257%	2531 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. อุตสาหกรรม พุน้ำร้อน	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์รวมถึงสาธารณูปโภค
						2546 – 2563	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	สถานศึกษา
						2546 – 2550 / 2560 – 2563	กรรมการ สภาอุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี	หน่วยงานภาครัฐ
						2553 – 2554 / 2556 – 2563	กรรมการ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	หน่วยงานภาครัฐ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
						2553 – 2562	กรรมการสายงานเสริมสร้างขีดความสามารถมนุษย์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	หน่วยงานภาครัฐ
						2553 – 2559	รองประธานสายงานวิจัย สภาอุตสาหกรรมภาคกลาง	หน่วยงานภาครัฐ
						2553 -2554 / 2556 - 2563	กรรมการ สถานบันวิจัยพัฒนาและนวัตกรรมเพื่ออุตสาหกรม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	หน่วยงานภาครัฐ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7.	นายอรรนพ จุลพันธ์ - กรรมการบริษัท - กรรมการการพัฒนาสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง - ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการส่วนโรงงาน - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 9 กันยายน 2531	68	**<u>ปริญญาโท</u>** - คณะบริหารธุรกิจ (X-MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ **<u>ปริญญาตรี</u>** - คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **<u>การอบรม</u>** - DAP รุ่นที่ 73/2008 **การอบรม อื่น ๆ** -การขับเคลื่อนองค์กรด้านข้อมูล ESG กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	เป็น 1 ในผู้บริหาร	6.699%	2531 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2531 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการส่วนโรงงาน (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
8.	ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ - กรรมการบริษัท - กรรมการการพัฒนาสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 27 มีนาคม 2557	52	**<u>ปริญญาเอก</u>** - วิศวกรรมอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเท็กซัส สหรัฐอเมริกา **<u>ปริญญาโท</u>** - บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **<u>ปริญญาตรี</u>** - วิศวกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า-เจ้าคุณทหารลาดกระบัง **<u>การอบรม</u>** - DAP รุ่นที่ 122/2015 **การอบรม อื่นๆ** - การขับเคลื่อนองค์กรด้านข้อมูล ESG กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	-ไม่มี-	0.395%	2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. นิพนธ์ บุญมณี	ค้าอสังหาริมทรัพย์
						2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. สมานฉันท์	ค้าอสังหาริมทรัพย์
						2556 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บจก. ฟีด อินกรีเดี๊ยนท์ ซัพพลาย	ขายอาหารสัตว์
						2550 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. ราคูโต (ไทย)	ขายเคมีภัณฑ์
						2549 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. ไดก้า (ไทย)	ขายเคมีภัณฑ์ขายอาหารสัตว์พิชผลทางกางเกษตร
						2547 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. ไดก้า เอสเตท (เดอะการ์เด้น)	ขายอสังหาริมทรัพย์
						2547 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. ไดก้า เอสเตท (เดอะเครส)	ขายอสังหาริมทรัพย์

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
9.	นายโสภณ สิกขโกศล - กรรมการบริษัท - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 2 สิงหาคม 2549	69	**ปริญญาโท** - การบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ **ปริญญาตรี** - วิศวกรรมศาสตร์ (ไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **การอบรม** - DAP รุ่นที่ 73/2008	-ไม่มี-	3.899%	2549 - ปัจจุบัน 2558 2557 2553 - 2557	กรรมการบริษัท บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี ที่ปรึกษา บริษัท ชไนเดอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด ผู้อำนวยการโครงการพิเศษ บริษัท ชไนเดอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด ผู้อำนวยการฝ่ายคุณภาพและความพึงพอใจของลูกค้า บริษัท ชไนเดอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์กระจายและควบคุมกระแสไฟฟ้า จัดหาโซลูชันดิจิทัลด้านพลังงานและระบบอัตโนมัติ สำหรับบ้าน อาคาร ศูนย์ข้อมูล โครงสร้างพื้นฐาน และอุตสาหกรรม

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
10.	นางสาวชลนที ถวิลเติมทรัพย์ - กรรมการบริษัท - กรรมการการพัฒนาสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง:	42	**<u>ปริญญาโท</u>** - MIS, University of Bath, United Kingdom **<u>ปริญญาตรี</u>** - สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - สาขาเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **<u>การอบรม</u>** - DAP รุ่นที่ 163/2019 **การอบรม อื่น ๆ** -การขับเคลื่อนองค์กรด้านข้อมูล ESG กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	-ไม่มี-	4.668%	2562 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. อุสุภราช	ลงทุนในบริษัทอื่น
						2552 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก.เอ็น.วาย.ดีเวลลอปเมนต์	ผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอาหารเสริมพืช
						2551 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. รับเบอร์ อินโนเวชั่น	ซื้อมาขายไป ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ทำจากยางพารา
						2550 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. นิวทริ สวีท	ให้เช่าที่ดินเพื่อการเกษตร
						2548 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. เอ็น.วาย.รับเบอร์	ผลิตและจำหน่ายน้ำยางข้นและน้ำยางแปรรูป
						2548 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. เอ็น.วาย.พืชไร่	เพาะปลูกยางพาราและจำหน่ายน้ำยางสด

	10 พฤษภาคม 2562					2548 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. ทะเลทรัพย์	ให้เช่าสถานที่ในอาคาร พร้อมอุปกรณ์

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
11.	นายวีระพงศ์ ลือสกุล - กรรมการบริษัท - ประธานคณะกรรมการ การพัฒนา สิ่งแวดล้อมสังคม การกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยง - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด (รักษาการ) - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี-	59	**<u>ปริญญาตรี</u>** - บริหารธุรกิจต่างประเทศ มหาวิทยาลัยศรีปทุม **<u>การอบรม</u>** - DAP รุ่นที่ 162/2019 **การอบรม อื่นๆ** -การขับเคลื่อนองค์กรด้านข้อมูล ESG กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 สิงหาคม 2534	เป็น 1 ในผู้บริหาร	12.032%	2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2534 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด (รักษาการ) (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
12.	นางสาวประภัสสร จำปาทอง - ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน - ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานการบัญชีและการเงิน (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 19 สิงหาคม 2562	43	**<u>ปริญญาตรี</u>** - สาขาวิชาบัญชีบัณฑิต วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ **<u>การอบรม</u>** - CFO Forum - The New CFO& M&A - การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านบัญชีและการเงิน - Transformer Accounting ปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงานด้านบัญชีด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล -การขับเคลื่อนองค์กรด้านข้อมูล ESG กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	เป็น 1 ในผู้บริหาร	-ไม่มี-	2562 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัวและสระว่ายน้ำ
						2559 – 2561	ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน บจก. ไฮบริด เอ็นเนอร์จี	ขายส่งเชื้อเพลิงสู่โรงงานอุตสาหกรรม
						2556 – 2558	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บจก. ไอเอสเอส ฟาซิลิตี้ เซอร์วิสจำกัด	ธุรกิจบริการทำความสะอาด

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
13.	นายจีระพันธ์ แสงแซ่ม - ผู้จัดการโรงงาน อาวุโส (ผลิต) (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 2 พฤศจิกายน 2558	41	**<u>ปริญญาตรี</u>** - วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธนบุรี	เป็น 1 ในผู้บริหาร	-	2558 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการโรงงาน อาวุโส (ผลิต) (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2555 – 2558	ผู้จัดการโรงงาน บจก. อาสโก้แม็ค ฟิลเตอร์	ผลิต และจำหน่ายอะไหล่และชิ้นส่วนอุปกรณ์ยานพาหนะ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
14.	นางสาวพจนา ตันนิรัตร์ - ผู้จัดการโรงงานอาวุโส (เทคนิค) (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 15 ตุลาคม 2545	44	**ปริญญาโท** - บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการนวัตกรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง **ปริญญาตรี** - วิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมเคมี) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	เป็น 1 ในผู้บริหาร	0.04%	2545 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการโรงงานอาวุโส (เทคนิค) (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
15.	นายเสาเอก วสิกชาติ - ผู้จัดการอาวุโส Corporate Communication (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 พฤศจิกายน 2565	54	<u>ปริญญาโท</u> - MBA Finance & Marketing Regis University, Denver, Colorado, USA <u>ปริญญาตรี</u> - ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	เป็น 1 ในผู้บริหาร	0.013%	2556 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโส Corporate Communication (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
16.	นายสุกานต์ อินทรสูต - ผู้จัดการอาวุโส (ช่องทางจำหน่าย) (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 2 เมษายน 2561	54	**<u>ปริญญาโท</u>** - เศรษฐศาสตร์ Murry State University, Kentucky, USA **<u>ปริญญาตรี</u>** - เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	เป็น 1 ในผู้บริหาร	0.006%	2561 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโส (ช่องทางจำหน่าย) (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2559 – 2561	Chief Operating Officer บจก. ชนินทร์ ซิสเทมส์ แอด์ โซลูชั่นส์	ให้บริการวางระบบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
						2556 – 2559	Chief Operating Officer บจก. อิเล็กทรอ อคูสติก ดีไซน์ กรุ๊ป	ให้บริการติดตั้งระบบเครื่องเสียง

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
17.	นางสาววีณา ชัยศรีโสภณกิจ - ผู้จัดการอาวุโส (สำนักงาน) (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 3 พฤษภาคม 2554	54	**<u>ปริญญาตรี</u>** - จิตวิทยาอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ **การอบรม อื่น ๆ** -การขับเคลื่อนองค์กรด้านข้อมูล ESG กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	เป็น 1 ในผู้บริหาร	-	2554 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโส (สำนักงาน) (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
18.	นางสาวเปรมยาภา ชุติพรอังกูร - ผู้จัดการแผนกบัญชี - ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (ชื่อ-สกุลเดิม) นางสาวสุกัญธิญา ปั่นจั่น วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 2 พฤษภาคม 2556	42	**ปริญญาโท** - MBA สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง **ปริญญาตรี** - การบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง **การอบรม** - หลักสูตรมาตรฐาน ฉบับ 6 ที่กระทบกับงบการเงิน ประเด็นที่นักบัญชีต้องทราบ (6 ชั่วโมง) -การบริหารจัดการความเสี่ยงของระบบบัญชีและการเงิน -Transformer Accounting ปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงานด้านบัญชีด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	เป็น 1 ในผู้บริหาร	-ไม่มี-	2556 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกบัญชี (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
19.	นายสิทธิโชค จิตต์ประสงค์ - ผู้จัดการอาวุโส (ซัพพลาย เชน) (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 18 มีนาคม 2562	42	**ปริญญาตรี** วิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี **ปริญญาโท** บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ **การอบรม** - กฎหมาย พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล PDPA - การสร้างแบรนด์องค์กรให้เป็นที่จดจำและมีภาพลักษณ์ที่ดี - TAT Skill Factory โดยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2562 – ปัจจุบัน 2556 - 2562	ผู้จัดการอาวุโส (ซัพพลาย เชน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี ผู้จัดการ บริษัท อันดามัน แก๊ส จำกัด	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ บรรจุ และจัดจำหน่ายแก๊สหุงต้ม

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
20.	นางสาวอภิสรา เกตุนุติ - รักษาการผู้จัดการอาวุโส (ผลิตภัณฑ์) (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 พฤศจิกายน 2565	29	**ปริญญาตรี** -Tourism and Hospitality Management Second class Honour - Mahidol University International College **ปริญญาโท** -Entrepreneurship and Innovation Management Loughbourough University London, UK **การอบรม** - HRBP is on #16/2022	เป็น 1 ใน ผู้บริหาร	0.342%	2565 – ปัจจุบัน	รักษาการ ผู้จัดการอาวุโส (ผลิตภัณฑ์) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
21.	นางสาวนุจรินทร์ สมุทรเวช - เลขานุการบริษัท (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 5 มิถุนายน 2540	50	**ปริญญาตรี** - มนุษย์ศาสตร์บัณฑิต ภาคภาษาฝรั่งเศส และภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยรามคำแหง **การอบรม** - CSP รุ่นที่ 40/2011 - CRP รุ่นที่ 3/2012	-ไม่มี-	0.00%	2540 – ปัจจุบัน 2537-2539 2536	เลขานุการบริษัท (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี Executive Secretary to Executive Assistance Manager (F&B) Amari Atrium Hotel Junior Secretary to Vice President Operations Amari Watergate Hotel , Head Office	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ ธุรกิจประเภทที่พัก โรงแรม รีสอร์ท และการให้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจประเภทที่พัก โรงแรม รีสอร์ท และการให้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			การอบรมอื่น: ๆ - หลักสูตร "ติวเข้มให้เต็ม 100" เรื่องการเตรียมจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียนโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับสมาคมส่งเสริมนักลงทุนไทย - หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย					

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม		บริษัท	บริษัทย่อย			
			1.	2.	3.	4.
1. นายบวร	วงศ์สินอุดม	x xx xxx				
2. นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	xx xxx xxxx ///(0.176%)				
3. นายปราโมทย์	สิงหนุ	xx xxx xxxx ///(0.335%)				
4. นายธนชาติ	ธนเศรษฐกร	xx xxx xxxx(0.000%)				
5. นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	xx xxx ///(0.026%)				
6. นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	xx @ / ///(13.257%)	xx @	xx @ ///(<0.01%)	xx @ ///(<0.01%)	xx @
7. นายอรรนพ	จุลพันธ์	xx @ // ////(6.699%)	xx @	xx @ ///(<0.01%)	xx @ ///(<0.01%)	
8. ดร.สืบพงศ์	อติชาตการ	xx @ ///(0.395%)				
9. นายโสภณ	สิกขโกศล	xx @ ///(3.899%)				
10. นางสาวชลนที	ถวิลเติมทรัพย์	xx ///(4.668%)				
11. นายวีระพงค์	ลือสกุล	xx / // ///(12.032%)		xx @ ///(5.06%)	xx @	xx @
12. นางสาวประภัสสร	จำปาทอง	//				
13. นายจีระพันธ์	แสงแข่ม	/ //				
14. นางสาวพจนา	ตันนิรัตร์	// ////(0.04%)				
15. นายเสาเอก	วสิกชาติ	/ //				
16. นายสุกานต์	อินทรสูต	/ //				
17. นางสาววีณา	ชัยศรีโสภณกิจ	/ //				
18. นายสิทธิโชค	จิตต์ประสงค์	//				
19. นางสาวเปรมยาภา	ชุติพรอังกูร	//				
20. นางสาวอภิสรา	เกตุนุติ	// (0.342%)				
21. นางสาวนุจรินทร์	สมุทรเวช	///(0.00%)				

หมายเหตุ : 1) x = ประธานกรรมการ, xx = กรรมการ, xxx = กรรมการอิสระ, xxxx = กรรมการตรวจสอบ, @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม, / = กรรมการบริหาร, // = ผู้บริหาร, /// = ผู้ถือหุ้น, //// = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นผู้ถือหุ้น, # = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นกรรมการ

2) บริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ภายใต้อำนาจการควบคุมเดียวกันในงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยที่ตรวจสอบ / สอบทานโดยผู้สอบบัญชี

3) ตัวเลขในวงเล็บแสดงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนั้นๆ

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม		บริษัท	บริษัทที่เกี่ยวข้อง								
			5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	
1. นายบวร	วงศ์สินอุดม	x xx xxx									
2. นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	xx xxx xxxx ///(0.176%)									
3. นายปราโมทย์	สิงหนุ	xx xxx xxxx ///(0.335%)									
4. นายธนชาติ	ธนเศรษฐกร	xx xxx xxxx(0.000%)									
5. นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	xx xxx ///(0.026%)									
6. นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	xx @ / ///(13.257%)								xx ///(10%)	
7. นายอรรนพ	จุลพันธ์	xx @ // ///(6.699%)									
8. ดร.สืบพงศ์	อติชาตการ	xx @ ///(0.395%)	xx @ ///(25%)	xx @ ///(22%)	xx @ ///(15%)	xx @ ///(20%)	xx @ ///(20%)	xx @ ///(0.26%)	xx @ ///(20.23%)		
9. นายโสภณ	สิกขโกศล	xx @ ///(3.899%)									
10. นางสาวชลนที	ถวิลเติมทรัพย์	xx ///(4.668%)									
11. นายวีระพงศ์	ลือสกุล	xx / // ///(12.032%)									
12. นางสาวประภัสสร	จำปาทอง	//									
13. นายจีระพันธ์	แสงแช่ม	/ //									
14. นางสาวพจนา	ตันนิรัตร์	// ///(0.04%)									
15. นายเสาเอก	วสิกชาติ	/ //									
16. นายสุกานต์	อินทรสูต	/ //									
17. นางสาววีณา	ชัยศรีโสภณกิจ	/ //									
18. นายสิทธิโชค	จิตต์ประสงค์	//									
19. นางสาวเปรมยาภา	ชุติพรอังกูร	//									
20. นางสาวอภิสรา	เกตุนุติ	// (0.342%)									
21. นางสาวนุจรินทร์	สมุทรเวช	///(0.00%)									

หมายเหตุ : 1) x = ประธานกรรมการ, xx = กรรมการ, xxx = กรรมการอิสระ, xxxx = กรรมการตรวจสอบ, @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม, /// = ผู้ถือหุ้น, //// = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นผู้ถือหุ้น, # = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นกรรมการ

2) บริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ภายใต้อำนาจการควบคุมเดียวกันในงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยที่ตรวจสอบ / สอบทานโดยผู้สอบบัญชี

3) ตัวเลขในวงเล็บแสดงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนั้นๆ

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม		บริษัท	บริษัทที่เกี่ยวข้อง								
			-	-	-	-	13	14	15	16	17
1. นายบวร	วงศ์สินอุดม	x xx xxx									
2. นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	xx xxx xxxx ///(0.0176%)									
3. นายปราโมทย์	สิงหนุ	xx xxx xxxx ///(0.335%)									
4. นายธนชาติ	ธนเศรษฐกร	xx xxx xxxx(0.000%)									
5. นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	xx xxx ///(0.026%)									
6. นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	xx @ / ///(13.257%)									
7. นายอรรนพ	จุลพันธ์	xx @ // ///(6.699%)									
8. ดร.สืบพงศ์	อดิชาตการ	xx @ ///(0.395%)									
9. นายโสภณ	สิกขโกศล	xx @ ///(3.899%)									
10. นางสาวชลนที	ถวิลเติมทรัพย์	xx ///(4.668%)					xx @ ///(16.43%)	xx @ ///(20%)	xx @ ///(20%)	xx @ ///(25%)	xx @ ///(20%)
11. นายวีระพงศ์	ลือสกุล	xx / // ///(12.032%)									
12. นางสาวประภัสสร	จำปาทอง	//									
13. นายจีระพันธ์	แสงแช่ม	/ //									
14. นางสาวพจนา	ต้นนิรัตร์	// ///(0.04%)									
15. นายเสาเอก	วสิกชาติ	/ //									
16. นายสุกานต์	อินทรสูต	/ //									
17. นางสาววีณา	ชัยศรีโสภณกิจ	/ //									
18. นายสิทธิโชค	จิตต์ประสงค์	//									
19. นางสาวเปรมยาภา	ชุติพรอังกูร	//									
20. นางสาวอภิสรา	เกตุนุติ	// (0.342%)									
21. นางสาวนุจรินทร์	สมุทรเวช	///(0.00%)									

หมายเหตุ : 1) x = ประธานกรรมการ, xx = กรรมการ, xxx = กรรมการอิสระ, xxxx = กรรมการตรวจสอบ, @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม, /// = ผู้ถือหุ้น, //// = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นผู้ถือหุ้น, # = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นกรรมการ

2) บริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ภายใต้อำนาจการควบคุมเดียวกันในงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยที่ตรวจสอบ / สอบทานโดยผู้สอบบัญชี

3) ตัวเลขในวงเล็บแสดงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนั้น

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม		บริษัท		
			18	19
1. นายบวร	วงศ์สินอุดม	x xx xxx		
2. นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	xx xxx xxxx ///(0.0176%)		
3. นายปราโมทย์	สิงหนุ	xx xxx xxxx ///(0.335%)		
4. นายธนชาติ	ธนเศรษฐกร	xx xxx xxxx(0.000%)		
5. นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	xx xxx ///(0.026%)		
6. นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	xx @ / ///(13.257%)		
7. นายอรรนพ	จุลพันธ์	xx @ // ///(6.699%)		
8. ดร.สืบพงศ์	อติชาตการ	xx @ ///(0.395%)		
9. นายโสภณ	สิกขโกศล	xx @ ///(3.899%)		
10. นางสาวชลนที	ถวิลเติมทรัพย์	xx ///(4.668%)	xx @ ///(17.7%)	xx @ ///(11.64%)
11. นายวีระพงค์	ลือสกุล	xx / // ///(12.032%)		
12. นางสาวประภัสสร	จำปาทอง	//		
13. นายจีระพันธ์	แสงแช่ม	/ //		
14. นางสาวพจนา	ตันนิรัตร์	// ////(0.04%)		
15. นายเสาเอก	วสิกชาติ	/ //		
16. นายสุกานต์	อินทรสูต	/ //		
17. นางสาววีณา	ชัยศรีโสภณกิจ	/ //		
18. นายสิทธิโชค	จิตต์ประสงค์	//		
19. นางสาวเปรมยาภา	ชุติพรอังกูร	//		
20. นางสาวอภิสรา	เกตุนุติ	// (0.342%)		
21. นางสาวนุจรินทร์	สมุทรเวช	///(0.00%)		

หมายเหตุ : 1) x = ประธานกรรมการ, xx = กรรมการ, xxx = กรรมการอิสระ, xxxx = กรรมการตรวจสอบ, @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม, /// = ผู้ถือหุ้น, //// = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นผู้ถือหุ้น, # = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นกรรมการ 2) บริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ภายใต้อำนาจการควบคุมเดียวกันในงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยที่ตรวจสอบ / สอบทานโดยผู้สอบบัญชี

3) ตัวเลขในวงเล็บแสดงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนั้นๆ

รายชื่อบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อบริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
บริษัทย่อย	
1. บจก. แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค (CVT)	ขายและให้บริการผลิตภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาดสำหรับโรงงานอุตสาหกรรม
2. บจก. ไทยสจ๊วต เซอร์วิสเซ็ส (TSS)	ขายน้ำยา เครื่องจักรและอุปกรณ์ และให้เช่าเครื่องจักรอุปกรณ์ทำความสะอาด และให้บริการซ่อมแซม
3. บจก. มิสเตอร์พูล (MP)	ขายน้ำยา อุปกรณ์ เครื่องใช้สระน้ำ และให้บริการสร้างซ่อมแซม และดูแลสระน้ำ
4. บจก. แอลไลส์ อินเตอร์เทรด (AL)	ขายอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ผลิตภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาด
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	
5. บจก. ไดก้า (ไทย)	ขายเคมีภัณฑ์ขายอาหารสัตว์ พืชผลทางกางเกษตร
6. บจก. ราคูโต (ไทย)	ขายเคมีภัณฑ์
7. บจก. ไดก้า เอสเตท	ขายอสังหาริมทรัพย์
8. บจก. ไดก้า เอสเตท (เดอะเครส)	ขายอสังหาริมทรัพย์
9. บจก. ไดก้า เอสเตท (เดอะการ์เด้น)	ขายอสังหาริมทรัพย์
10. บจก. นิพนธ์ บุญมณี	ค้าอสังหาริมทรัพย์
11. บจก. สมานฉันท์	ค้าอสังหาริมทรัพย์
12. บจก. อุตสาหกรรม พุน้ำร้อน	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ รวมถึงสาธารณูปโภค
13. บจก. ทะเลทรัพย์	ให้เช่าสถานที่ในอาคารพร้อมอุปกรณ์
14. บจก. นิวทริ สวีท	ให้เช่าที่ดินเพื่อทำการเกษตร
15. บจก. รับเบอร์ อินโนเวชั่น	ซื้อมาขายไป ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยางพารา
16. บจก. อุสุภราช	ลงทุนในบริษัทอื่น
17. บจก. เอ็น.วาย.ดีเวลลอปเมนต์	ผลิตและจำหน่ายปุ๋ย อาหารเสริมพืช
18. บจก. เอ็น.วาย.พืชไร่	เพาะปลูกยางพาราและจำหน่ายน้ำยางสด
19. บจก. เอ็น.วาย.รับเบอร์	ผลิตและจำหน่ายน้ำยางข้นและน้ำยางแปรรูป
20. บมจ. พริมา มารีน	ผู้ให้บริการขนส่งแก่ลูกค้าที่ทำธุรกิจโรงกลั่นน้ำมันและผู้ค้าน้ำมันรายใหญ่
21. บมจ. ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่	ผู้นำในธุรกิจจัดจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว(LPG) ภายใต้เครื่องหมายการค้า “เวิลด์แก๊ส”
22. บจก. ยูเอซี แอ็ดวานซ์ โพลีเมอร์	ผลิตและจำหน่ายกาวอุตสาหกรรมสูตรน้ำ สารยึดเกาะ Binder สำหรับสี การงานกระดาษ ฯลฯ
23. บมจ. แปซิฟิคไพพ์	ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็ก พร้อมบริการครบวงจรด้านท่อเหล็ก
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	

24.บจก. ฟีค อินกรีเดี้ยน ซัพพลาย	ธุรกิจขายอาหารสัตว์ การขายส่งอาหารสัตว์
25.บจก. ชไนเดอร์ (ไทยแลนด์)	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์กระจายและควบคุมกระแสไฟฟ้า จัดทำโซลูชั่นดิจิทัลด้านพลังงานและระบบอัตโนมัติ
26.บจก. ไฮบริด เอ็นเนอร์ยี่	พัฒนาจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงพลังงานทางเลือกที่มีคุณภาพ
27.บจก. ไอเอฟเอส ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส	ธุรกิจบริการทำความสะอาด การบริการทำความสะอาดทั่วไป
28. บจก. อาลโก้แม็ค ฟิลเตอร์	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยางที่ใช้ในไส้กรองน้ำมันเครื่อง ไส้กรองชนิดต่างๆ สำหรับยานพาหนะ
29. บจก. ชนินทร์ ซิสเต็มส์ แอนด์ โซลูชั่น	จำหน่ายและดำเนินการเกี่ยวกับการวางระบบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
30. บจก. อิเล็กทรอ อคูสติค ดีไซน์ กรุ๊ป	ธุรกิจบริการติดตั้งเครื่องเสียง การติดตั้งไฟฟ้า
31. บจก. อันดามันแก๊ส	ธุรกิจจำหน่ายแก๊สหุงต้ม ขายปลีกก๊าซและเชื้อเพลิงอื่นๆ

รายละเอียดกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	บจก. แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค (CVT)	บจก. ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส (TSS)	บจก. มิสเตอร์พูล (MP)	บจก. แอลไลส์ อินเตอร์เทรด (AL)
1. นายสืบพงศ์ เกตุนุติ	xx @	xx @	xx @	xx @
2. นางสาวรุ่งทิพย์ มีแม่นวิทย์	xx @			
3. นายอรรนพ จุลพันธ์	xx @	xx @	xx @	
4. นายวีระพงศ์ ลือสกุล		xx @	xx @	xx @
5. นางไพริน ตรีลักษณวิลัย				xx @

หมายเหตุ : 1) XX = กรรมการ @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) บริษัท สู่ความสำเร็จ จำกัด ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งได้มอบหมายให้ นายไพศาล ภู่รัตน์เจริญชัย (CIA, CPIA, CRMA) ในฐานะกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประกาศนียบัตร	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ชื่อหน่วยงาน / สังกัด / บริษัท
1.	นายไพศาล ภู่รัตน์เจริญชัย	59	ปริญญาโท จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย บัญชีมหาบัณฑิต ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ บัญชีบัณฑิต ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบภายในสากล(CIA) เลขที่ 30807 , IIA ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบภายใน (CPIA)เลขที่5026 , IIAT ใบวุฒิบัตรบริหารความเสี่ยง(CRMA) เลขที่ 2284 ,IIA	ไม่มี	ไม่มี	2554 – ปัจจุบัน 2546 – 2550 2545 – 2546 2542 – 2545 2542	กรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกลาง ผู้อำนวยการฝ่ายบริการข้อมูล หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมคุณภาพ อาจารย์พิเศษ	บริษัท สู่ความสำเร็จ จำกัด ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด มหาวิทยาลัยอีสเทิร์น

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประกาศนียบัตร	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ชื่อหน่วยงาน / สังกัด / บริษัท
1.	นายไพศาล ภู่รัตน์เจริญชัย (ต่อ)					2539 – 2542 2535 – 2539 2532 – 2534 2532 2528 – 2532	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบ ฝ่ายวิเคราะห์และกำกับสถาบันการเงิน พนักงานชั้นกลาง ฝ่ายตรวจสอบ	เอเชีย และมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา บริษัท ทีพีไอโพลีน จำกัด (มหาชน) บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์กรุงไทยธนกิจ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์เกียรตินาคิน ธนาคารแห่งประเทศไทย ธนาคารไทยพาณิชย์

แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566

แบบประเมินนี้จัดทำโดยคณะกรรมการบริษัทซึ่งเป็นความเห็นของคณะกรรมการ
เกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

แนวคิดและวัตถุประสงค์

การมีระบบการควบคุมภายในที่ดีมีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทที่มีประชาชนเป็นผู้ถือหุ้น โดยระบบที่ดีจะสามารถช่วยป้องกัน บริหาร จัดการความเสี่ยงหรือความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทและผู้ที่มีส่วนได้เสียได้เป็นอย่างดี ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่จะต้องดำเนินการให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สิน จากการทุจริต เสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีรายงานที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส ประเทศไทย (PwC Thailand) ในการพัฒนาแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน (“แบบประเมิน”) ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยให้บริษัทใช้เป็นแนวทางในการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทด้วยตนเอง

แบบประเมินนี้ ได้จัดทำตามแนวคิดของ COSO[1] (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ที่ได้ปรับปรุง framework ใหม่ เมื่อเดือนพฤษภาคม 2556 และนำมาปรับให้เข้าใจง่ายขึ้น รวมทั้งเหมาะสมกับบริษัทจดทะเบียนไทย ซึ่งคำถามหลักยังแบ่งออกเป็น 5 ส่วนเช่นเดียวกับแนวทางของ COSO เดิม แต่ได้ขยายความแต่ละส่วนออกเป็นหลักการย่อยรวม 17 หลักการ เพื่อให้เข้าใจและเห็นภาพของแต่ละส่วนได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

การนำไปใช้

บริษัทควรใช้แบบประเมินนี้เป็นแนวทางในการประเมินหรือทบทวนความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยทุกปี และอาจมีการทบทวนเพิ่มเติมหากเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การประเมินดังกล่าวควรผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทด้วย เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความเห็น มีความเข้าใจตรงกัน และสามารถกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับบริษัทได้

การตอบแบบประเมินในแต่ละข้อ ควรอยู่บนพื้นฐานของการปฏิบัติจริง หากประเมินแล้วพบว่า บริษัทยังขาดการควบคุมภายในที่เพียงพอในข้อใด (ไม่ว่าจะเป็นการไม่มีระบบในเรื่องนั้น หรือมีแล้วแต่ยังไม่เหมาะสม) บริษัทควรอธิบายเหตุผลและแนวทางแก้ไขประกอบไว้ด้วย

[1] เป็นคณะกรรมการร่วมของสถาบันวิชาชีพ 5 แห่ง ได้แก่ สถาบันผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งสหรัฐอเมริกา (AICPA) สถาบันผู้ตรวจสอบภายในสากล (Institute of Internal Auditors หรือ IIA) สถาบันผู้บริหารการเงิน (Financial Executives Institute หรือ FEI) สมาคมนักบัญชีแห่งสหรัฐอเมริกา (American Accounting Association หรือ AAA) และสถาบันนักบัญชีเพื่อการบริหาร (Institute of Management Accountants หรือ IMA)

สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (Integrity) และจริยธรรม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรง และการรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึง			คณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติน โยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งครอบคลุมบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และการปฏิบัติต่อคู่ค้า ลูกค้า
1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ	✓		
1.1.2 การปฏิบัติต่อคู่ค้า ลูกค้า และบุคคลภายนอก	✓		
1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรง และรักษาจรรยาบรรณ ที่ครอบคลุมถึง			คณะกรรมการบริษัทอนุมัติจรรยาบรรณและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct and Code of Ethics) และข้อห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ และมีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืน โดยให้พนักงานทุกคนลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรม
1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (Code of Conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงานที่เหมาะสม	✓		
1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชั่นอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร	✓		
1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น	✓		
1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้น ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ Code of Conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ	✓		

1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct 1.3.1 การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือ หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (Compliance Unit) 1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน 1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร	✓ ✓ ✓		บริษัท ได้ทำสัญญาว่าจ้างสำนักงานตรวจสอบภายใน คือ บริษัท สู่ความสำเร็จ จำกัด ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก หัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยนายไพศาล ภู่รัตน์เจริญชัย มีคุณวุฒิได้รับใบประกาศผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล CIA เลขที่ 30807
1.4 มีการจัดการอย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณ 1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม 1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร 1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณอย่างเหมาะสม และ ภายในเวลาอันควร	✓ ✓ ✓		บริษัทกำหนดให้จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจเป็นวินัยซึ่งผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องทำความเข้าใจและยึดมั่นปฏิบัติ และบริษัทไม่อนุญาตให้ผู้บริหารหรือพนักงานกระทำการใดๆ ที่เป็นการขัดต่อจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้สงวนสิทธิ์อำนาจเฉพาะของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจน	✓		
2.2 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน	✓		
2.3 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน	✓		
2.4 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ ได้	✓		
2.5 คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ	✓		บริษัทมีกรรมการอิสระ 5 คน จากกรรมการทั้งหมด 11 คน ซึ่งไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด โดยเป็นผู้ที่มีความสามารถ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

2.6 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายในในองค์กรซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม	✓		

3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (Oversight) ของคณะกรรมการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบ และมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น	✓		ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการแบ่งแยกหน้าที่ กำหนดให้แผนกตรวจสอบภายในขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ ให้รายงานผลการตรวจโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัทโดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล	✓		
3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม ระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน	✓		

4. องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ	✓		บริษัทกำหนดนโยบายให้แผนกทรัพยากรบุคคลจัดหาและพัฒนาบุคลากร โดยมีการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัติ
4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจ หรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึง การสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ	✓		
4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา	✓		
4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (mentoring) และการฝึกอบรม	✓		
4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ที่สำคัญ	✓		

5. องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
5.1 คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีที่จำเป็น	✓		
5.2 คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัลที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้น และระยะยาวของบริษัท	✓		
5.3 คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่องโดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย	✓		มีโครงการในการสนับสนุนให้รางวัลกับผู้ปฏิบัติงานสำเร็จ
5.4 คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร	✓		

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจในขณะนั้น โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วน แสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง	✓		งบการเงินของบริษัทได้จัดทำบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS) ซึ่งแสดงข้อมูลการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ
6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ	✓		
6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง	✓		
6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร	✓		

7. องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่างๆ	✓		
7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง	✓		
7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	✓		
7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนการปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing)	✓		บริษัทมีมาตรการในการควบคุม ลด และกระจายความเสี่ยง ตามแผนการบริหารความเสี่ยง และมีการติดตามทุกไตรมาส

8. องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียทรัพย์สิน การคอร์รัปชั่น การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น	✓		
8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริงจนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น	✓		ในการกำหนดเป้าหมายและงบประมาณ บริษัทได้พิจารณาความเป็นไปได้ของการปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และจะทบทวนเป้าหมายเมื่อสภาพเศรษฐกิจเปลี่ยนแปลงไปซึ่งมีผลกระทบต่อเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างเป็นสาระสำคัญ
8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต	✓		
8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้	✓		

9. องค์กรสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓		
9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓		
9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓		

มาตรการควบคุม (Control Activities)

10. องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่นๆ	✓		
10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และลำดับขั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนรัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือการเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยจัดให้มีกระบวนการสำหรับกรณีต่างๆ ดังนี้ 10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	✓		บริษัทได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Instruction) ซึ่งกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน Work Flow และระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมสำหรับแต่ละระบบงาน บริษัทมีระเบียบบริษัทเรื่อง อำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Levels of Authority) และประกาศให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ เลขานุการบริษัทเป็นผู้เก็บข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่เกี่ยวข้อง และบุคคลที่เกี่ยวโยงกันเพื่อประโยชน์ในการสอบทานการทำรายการระหว่างกันรวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ กรณีมีการทำรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันบริษัทมีการติดตามการดำเนินการว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ และมีการรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกไตรมาส

10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้ำประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่า มีการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระคืนหนี้ตามกำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น	✓		
10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ Manual และ automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม	✓		
10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายใน ในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ	✓		
คำถาม	**ใช่**	**ไม่ใช่**	**คำอธิบาย**
10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชี และข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน	 ✓ ✓ ✓		

11. องค์กรเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ	✓		บริษัทกำหนดนโยบายการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีระเบียบการใช้งานระบบ IT ในบริษัท
11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓		
11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓		
11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยี ให้มีความเหมาะสม	✓		

12. องค์กรจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เช่น ข้อบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อป้องกันการหาโอกาส หรือนำผลประโยชน์ของบริษัทไปใช้ส่วนตัว	✓		บริษัทมีนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยกำหนดให้การทำรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวโยงกันต้องผ่านขั้นตอนอนุมัติที่กำหนดเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น	✓		
12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arms' length basis)	✓		
คำถาม	**ใช่**	**ไม่ใช่**	**คำอธิบาย**
12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นถือปฏิบัติ (*หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมไม่ต้องตอบข้อนี้*)	✓		
12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการไปปฏิบัติโดยผู้บริหาร และพนักงาน	✓		

12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	✓		
12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ	✓		

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

13. องค์กรมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกองค์กร ที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องต่องาน	✓		
13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล	✓		
13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท	✓		
13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด	✓		
13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควร เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น	✓		
คำถาม	**ใช่**	**ไม่ใช่**	**คำอธิบาย**
13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้	✓ ✓		

13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ 13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว			

14. องค์กรสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน	✓		
14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานหรือสอบทานรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์ติดต่อเพื่อให้สามารถติดต่อข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหารือ ระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารนอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น	✓		บริษัทกำหนดให้เลขานุการบริษัทเป็นศูนย์กลางข้อมูลขององค์กร และเป็นผู้ประสานงานกับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดประชุมคณะกรรมการ โดยให้มีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัท
14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย	✓		

15. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอกเกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น	✓		
15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (whistle-blower hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย	✓		

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

16. องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติ และรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น	✓		
16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน	✓		
16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท	✓		
16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ	✓		
16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ	✓		
16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)	✓		

17. องค์กรประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในและดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันท่วงที หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ	✓		ผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก จะรายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบให้ CEO และหน่วยงานที่รับการตรวจทราบ เพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจตามที่ผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก ได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ (ถ้ามี)
17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงานดังนี้			
17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมายหรือมีการกระทำที่ผิดปกติอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ	✓		
17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร	✓		
17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ	✓		

หมายเหตุ BOD # ใช้สำหรับอ้างอิงมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท Audit Com. # ใช้สำหรับอ้างอิงมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

การมีระบบการควบคุมภายในที่ดีเป็นสิ่งสำคัญสำหรับบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยระบบที่ดีจะช่วยป้องกันบริหารจัดการความเสี่ยง หรือลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้ความมั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตาม กฎ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงสามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต และความเสียหายที่จะเกิดขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยทั้ง 3 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1.	นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายปราโมทย์	สิงหนุ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
3.	นายธนชาติ	ธนเศรษฐกร	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในแต่ละครั้งได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยเชิญผู้บริหารเข้าร่วมประชุมตามวาระที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเชิญผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และแผนกตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง ผลการตรวจสอบบัญชี ผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และหลักฐานประกอบในแต่ละไตรมาส ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ส่วน ตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (COSO) ซึ่งประกอบด้วย 1.การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) 2.การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) 3.การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) 4.ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) 5.ระบบติดตาม (Monitoring Activities) ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายบริหาร และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอ เหมาะสม และสอดคล้องกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ซึ่งประเมิน และให้ความเห็นโดยคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการดำเนินการของบริษัท และบริษัทย่อยในแต่ละระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันการใช้ทรัพย์สินในทางทุจริต รวมถึงการจัดให้มีระบบการดูแลที่เหมาะสมสำหรับธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ
ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายงาน และ งบการเงินรวม

31 ธันวาคม 2565

Building a better working world

EY Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road
Klongtoey, Bangkok 10110
Tel: +66 2264 9090
Fax: +66 2264 0789-90
ey.com

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก
คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์: +66 2264 9090
โทรสาร: +66 2264 0789-90
ey.com

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตาม*ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ*ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

Building a better working world

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรค*ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน*ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

รายได้ถือเป็นรายการบัญชีที่สำคัญของกลุ่มบริษัท เนื่องจากจำนวนรายได้ที่บันทึกในบัญชีจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลกำไรขาดทุนประจำปีของกลุ่มบริษัท รายได้หลักของกลุ่มบริษัทมาจากการขายสินค้า ซึ่งกลุ่มบริษัทมีรายการขายกับลูกค้าจำนวนมากราย นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้เช่าและบริการ โดยกลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญาเช่าและบริการกับลูกค้าเป็นจำนวนมากซึ่งมีเงื่อนไขของสัญญาที่แตกต่างกัน ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ของกลุ่มบริษัท โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างใบแจ้งหนี้ขาย และสัญญาเช่าและบริการเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุ และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขาย การให้เช่าและบริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และให้ความสำคัญในการทดสอบเป็นพิเศษโดยการขยายขอบเขตการสุ่มตรวจสอบเอกสารช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ข้าพเจ้าได้สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการขายสินค้าและรายได้จากการให้เช่าและบริการแบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการรายได้ตลอดจนถึงการรับเงิน และสอบทานรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายได้ตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Building a better working world

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Building a better working world

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Building a better working world

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

สุพรรณี ตริยานันทกุล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4498

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 17 กุมภาพันธ์ 2566

A member firm of Ernst & Young Global Limited

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	135,588,313	169,344,608	97,334,844	134,023,999
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	187,029,678	163,596,581	167,401,414	119,767,846
สินค้าคงเหลือ	9	250,167,771	197,779,041	174,204,454	138,066,652
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		22,946,649	24,515,253	14,009,234	19,339,553
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		595,732,411	555,235,483	452,949,946	411,198,050
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	10	60,785,200	60,680,174	56,441,267	56,337,197
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	6	-	-	8,221,053	2,776,334
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	38,178,040	33,178,540
เงินลงทุนในการร่วมค้า	12	972,584	-	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	13	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		3,224,691	3,326,694	1,708,846	1,723,850
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	452,234,863	423,924,744	285,220,816	288,939,763
สินทรัพย์สิทธิการใช้	19	17,860,808	17,503,170	15,225,011	13,809,619
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	17,926,678	10,645,829	17,797,294	10,411,195
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	24	25,350,738	26,698,262	13,659,521	14,824,252
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		13,332,231	12,522,398	6,419,619	7,997,280
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		596,687,793	560,301,271	447,871,467	434,998,030
รวมสินทรัพย์		1,192,420,204	1,115,536,754	900,821,413	846,196,080

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์



บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	*16*	337,468,055	316,191,063	293,950,231	279,755,555
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	*17*	151,193,199	111,478,041	113,378,439	82,261,468
รายได้รับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า		12,108,273	14,949,124	5,960,612	4,062,082
หนี้สินตามสัญญาเช่า					
- ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*19*	6,353,448	6,436,422	5,075,455	4,839,220
เงินกู้ยืมระยะยาว					
- ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*18*	35,823,605	35,616,477	22,252,094	23,417,627
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		2,482,816	2,801,383	-	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	*19*	4,328,929	10,030,208	-	3,495,044
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		9,535,267	8,187,705	2,833,823	2,635,856
รวมหนี้สินหมุนเวียน		559,293,592	505,690,423	443,450,654	400,466,852
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า					
- สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*19*	10,113,999	8,564,687	8,858,537	7,021,136
เงินกู้ยืมระยะยาว					
- สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*18*	40,951,538	39,313,590	28,174,523	35,560,847
เงินประกัน		43,757,950	43,021,098	10,624,584	11,086,345
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	*20*	40,151,075	37,453,809	30,757,746	28,738,076
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	*19*	1,502,693	5,831,622	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		136,477,255	134,184,806	78,415,390	82,406,404
รวมหนี้สิน		695,770,847	639,875,229	521,866,044	482,873,256

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์



บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	21				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 374,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท					
(31 ธันวาคม 2564: หุ้นสามัญ 340,000,000 หุ้น					
มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)		187,000,000	170,000,000	187,000,000	170,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 373,999,708 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท					
(31 ธันวาคม 2564: หุ้นสามัญ 340,000,000 หุ้น					
มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)		186,999,854	170,000,000	186,999,854	170,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		112,647,424	112,647,424	112,647,424	112,647,424
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		16,351,260	16,351,260	16,351,260	16,351,260
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	22	14,900,000	14,000,000	14,900,000	14,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		148,594,796	144,290,908	50,516,799	52,784,108
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(4,529,826)	(4,417,309)	(2,459,968)	(2,459,968)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		474,963,508	452,872,283	378,955,369	363,322,824
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		21,685,849	22,789,242	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		496,649,357	475,661,525	378,955,369	363,322,824
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,192,420,204	1,115,536,754	900,821,413	846,196,080

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการขาย		769,180,401	608,694,540	643,099,000	478,421,477
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ		177,858,505	130,456,635	74,642,986	72,676,371
รายได้เงินปันผล	11	-	-	16,147,758	22,959,889
รายได้อื่น		11,657,417	8,599,550	15,849,737	13,677,005
รวมรายได้		958,696,323	747,750,725	749,739,481	587,734,742
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย		464,799,047	345,478,568	429,394,591	322,499,227
ต้นทุนให้เช่าและบริการ		107,481,861	90,366,521	62,715,718	64,812,002
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		118,421,723	98,723,998	71,989,379	54,719,408
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		212,336,695	194,668,110	151,372,055	140,316,013
รวมค่าใช้จ่าย		903,039,326	729,237,197	715,471,743	582,346,650
กำไรจากการดำเนินงาน		55,656,997	18,513,528	34,267,738	5,388,092
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	12	(249,877)	-	-	-
ต้นทุนทางการเงิน		(18,720,825)	(17,810,806)	(15,430,427)	(14,794,828)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		36,686,295	702,722	18,837,311	(9,406,736)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	24	(8,645,948)	(6,904,761)	(1,164,732)	1,338,623
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		28,040,347	(6,202,039)	17,672,579	(8,068,113)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	12	(160,739)	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(160,739)	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		27,879,608	(6,202,039)	17,672,579	(8,068,113)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ

นายอรรนพ จุลพันธ์

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		24,243,776	(12,794,069)	17,672,579	(8,068,113)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		3,796,571	6,592,030		
		28,040,347	(6,202,039)		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		24,131,259	(12,794,069)	17,672,579	(8,068,113)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		3,748,349	6,592,030		
		27,879,608	(6,202,039)		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	25				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		0.06	(0.03)	0.05	(0.02)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์



บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม												
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ												
						องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น							
						กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น							
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	กำไรสะสม จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	กำไรสะสม ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	ผลต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	ผลต่างจากการซื้อสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	สำรองสำหรับมูลค่ายุติธรรม	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	170,000,000	112,647,424	16,351,260	14,000,000	163,884,857	-	(1,957,341)	(5,820,000)	3,360,032	(4,417,309)	472,466,232	21,937,322	494,403,554
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(12,794,069)	-	-	-	-	-	(12,794,069)	6,592,030	(6,202,039)
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(5,740,110)	(5,740,110)
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (หมายเหตุ 28)	-	-	-	-	(6,799,880)	-	-	-	-	-	(6,799,880)	-	(6,799,880)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	170,000,000	112,647,424	16,351,260	14,000,000	144,290,908	-	(1,957,341)	(5,820,000)	3,360,032	(4,417,309)	452,872,283	22,789,242	475,661,525
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	170,000,000	112,647,424	16,351,260	14,000,000	144,290,908	-	(1,957,341)	(5,820,000)	3,360,032	(4,417,309)	452,872,283	22,789,242	475,661,525
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	24,243,776	-	-	-	-	-	24,243,776	3,796,571	28,040,347
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	(112,517)	-	-	-	(112,517)	(112,517)	(48,222)	(160,739)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	24,243,776	(112,517)	-	-	-	(112,517)	24,131,259	3,748,349	27,879,608
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 21)	16,999,854	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16,999,854	500	17,000,354
โอนกำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 22)	-	-	-	900,000	(900,000)	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(4,852,242)	(4,852,242)
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (หมายเหตุ 28)	-	-	-	-	(19,039,888)	-	-	-	-	-	(19,039,888)	-	(19,039,888)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	186,999,854	112,647,424	16,351,260	14,900,000	148,594,796	(112,517)	(1,957,341)	(5,820,000)	3,360,032	(4,529,826)	474,963,508	21,685,849	496,649,357

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
				กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากการซื้อสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	สำรองสำหรับมูลค่ายุติธรรม	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	170,000,000	112,647,424	16,351,260	14,000,000	67,652,101	(5,820,000)	3,360,032	(2,459,968)	378,190,817
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(8,068,113)	-	-	-	(8,068,113)
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (หมายเหตุ 28)	-	-	-	-	(6,799,880)	-	-	-	(6,799,880)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	170,000,000	112,647,424	16,351,260	14,000,000	52,784,108	(5,820,000)	3,360,032	(2,459,968)	363,322,824
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	170,000,000	112,647,424	16,351,260	14,000,000	52,784,108	(5,820,000)	3,360,032	(2,459,968)	363,322,824
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	17,672,579	-	-	-	17,672,579
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 21)	16,999,854	-	-	-	-	-	-	-	16,999,854
โอนกำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรร เป็นสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 22)	-	-	-	900,000	(900,000)	-	-	-	-
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (หมายเหตุ 28)	-	-	-	-	(19,039,888)	-	-	-	(19,039,888)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	186,999,854	112,647,424	16,351,260	14,900,000	50,516,799	(5,820,000)	3,360,032	(2,459,968)	378,955,369

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) * Peerapat Technology Public Company Limited

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	36,686,295	702,722	18,837,311	(9,406,736)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	92,827,026	88,228,488	46,475,034	45,915,757
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	5,358,064	7,613,838	1,553,863	4,347,981
รายการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	4,773,647	3,254,197	4,500,421	3,177,400
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(779,627)	(645,806)	95,628	7,664
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	895,864	614,989	419,101	350,419
ประมาณการรับประกันคุณภาพสินค้า (เพิ่มขึ้น) ลดลง	381,922	(578,813)	221,228	(482,259)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น	2,738,906	3,009,306	2,061,310	2,327,006
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	249,877	-	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	495,559	(622,282)	288,690	(7,004)
ดอกเบี้ยรับ	(510,064)	(377,695)	(811,662)	(366,615)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	18,720,825	17,810,806	15,430,427	14,794,828
เงินปันผลรับ	-	-	(16,147,758)	(22,959,889)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	161,838,294	119,009,750	72,923,593	37,698,552
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(28,966,039)	2,541,744	(49,477,048)	(15,049,003)
สินค้าคงเหลือ	(57,162,377)	(25,006,269)	(40,638,223)	(16,379,638)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3,658,714	(7,343,097)	7,926,629	(7,465,607)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(809,833)	(5,161,793)	1,577,661	(2,368,627)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	39,215,271	12,928,079	30,976,290	11,540,808
รายได้รับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	(2,840,851)	(3,993,235)	1,898,530	(4,056,633)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	965,641	496,746	(23,261)	(102,424)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(41,640)	(435,804)	(41,640)	(52,430)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	736,852	(2,098,679)	(461,762)	(19,147)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	116,594,032	90,937,442	24,660,769	3,745,851
จ่ายดอกเบี้ย	(18,517,969)	(17,881,149)	(15,265,169)	(14,858,819)
จ่ายภาษีเงินได้	(9,707,101)	(14,474,305)	(2,596,310)	(4,836,936)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	88,368,962	58,581,988	6,799,290	(15,949,904)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์



บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(105,026)	(4,909,773)	(104,070)	(4,909,026)
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(4,999,500)	-
ซื้อเงินลงทุนในการร่วมค้า	(1,383,200)	-	-	-
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(114,284,102)	(83,407,223)	(35,816,294)	(39,160,670)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(8,172,910)	(10,207,897)	(8,163,129)	(10,196,017)
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(7,000,000)	(3,000,000)
รับชำระคืนเงินกู้ยืมจากบริษัทย่อย	-	-	1,555,281	223,666
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	2,600,144	1,530,763	169,213	28,921
ดอกเบี้ยรับ	486,414	418,600	788,012	407,521
เงินปันผลรับ	-	-	16,147,758	22,959,889
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(120,858,680)	(96,575,530)	(37,422,729)	(33,645,716)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น	21,276,991	40,625,996	14,194,676	38,427,714
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	43,232,439	30,450,727	17,244,863	26,438,303
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(41,387,363)	(42,238,621)	(25,796,720)	(30,597,214)
เงินสดรับจากรายการขายและเช่ากลับคืน	-	10,410,208	-	-
ชำระคืนหนี้สินจากรายการขายและเช่ากลับคืน	(10,030,208)	(9,125,314)	(3,495,044)	(4,185,832)
ชำระคืนหนี้สินเงินต้นจากสัญญาเช่า	(7,466,660)	(7,680,716)	(6,173,457)	(7,250,768)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	500	-	-	-
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(2,040,034)	(6,799,880)	(2,040,034)	(6,799,880)
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(4,852,242)	(5,740,111)	-	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(1,266,577)	9,902,289	(6,065,716)	16,032,323
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(33,756,295)	(28,091,253)	(36,689,155)	(33,563,297)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	169,344,608	197,435,861	134,023,999	167,587,296
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	135,588,313	169,344,608	97,334,844	134,023,999
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
กิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่า	8,932,998	1,593,472	8,247,092	851,300

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์



บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทคือการผลิตและจำหน่ายผงซักฟอก น้ำยาและผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดสำหรับใช้ในอุตสาหกรรม จำหน่ายอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน จำหน่ายและให้เช่าเครื่องล้างภาชนะ และจำหน่ายและให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสระว่ายน้ำ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 406 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร โดยมีโรงงานตั้งอยู่ที่จังหวัดเพชรบุรี

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทย่อย") ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2565	2564
			ร้อยละ	ร้อยละ
1. บริษัท ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด	จำหน่ายและให้เช่าเครื่องล้างภาชนะและน้ำยาเคมี	ไทย	92.4	92.4
2. บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด	จำหน่ายและให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสระว่ายน้ำ	ไทย	98.0	96.0
3. บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาด	ไทย	70.0	70.0
4. บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาด	ไทย	90.0	90.0

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

สำหรับการขายสินค้าที่มีการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นว่าสินค้าจะใช้งานได้ตามคุณลักษณะที่ตกลงกัน กลุ่มบริษัทบันทึกส่วนของการรับประกันประเภทการให้บริการดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น หรือรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้ค่าเช่า

รายได้จากการให้เช่ารับรู้เป็นรายได้ทุกเดือนตามระยะเวลาที่ให้เช่าซึ่งไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มที่เกี่ยวข้อง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าโสหุ้ยในการผลิต

วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทฯจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่เป็นอาคารคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

บริษัทฯรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี



..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5, 20, 30 ปี
อาคาร	20, 30 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5, 8 ปี
อุปกรณ์ให้เช่า	5, 8 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	3, 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน



..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
ลิขสิทธิ์	10 ปี
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	5 ปี

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	3, 7, 10, 14 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3, 10, 15 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2, 3 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	3 ปี
ยานพาหนะ	3, 4, 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ บริษัทย่อย และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

4.13 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

การที่บริษัทฯออกและเสนอขายตราสารทุนของบริษัทฯให้แก่บุคคลต่างๆรวมทั้งพนักงาน ถือเป็นรายการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ หากไม่ปรากฏว่าการออกตราสารดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เป็นอย่างอื่นนอกเหนือจากการชำระค่าสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่บริษัทฯ

บริษัทฯจะบันทึกผลต่างของมูลค่ายุติธรรมที่สูงกว่าราคาเสนอขายของตราสารทุน ณ วันออกและเสนอขายเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนและส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ในส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน



..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้า เป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สิน ที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และพิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพ จากอายุของสินค้าคงเหลือ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2565	2564	2565	2564	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้จากการขาย	-	-	258	208	ราคาทุนบวกกำไรจำนวนหนึ่ง
รายได้ค่าขนส่ง	-	-	19	17	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าบริการอื่น	-	-	39	30	ราคาตามสัญญา
ซื้อสินค้า	-	-	23	14	ราคาทุนบวกกำไรจำนวนหนึ่ง
ต้นทุนอื่น	-	-	5	4	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	-	-	1	3	ต้นทุนบวกส่วนเพิ่ม

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2565	2564	2565	2564	
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
รายได้จากการขาย	2	1	1	1	ราคาทุนบวกกำไรจำนวนหนึ่ง
ซื้อสินค้า	8	6	8	6	ราคาทุนบวกกำไรจำนวนหนึ่ง
ค่าสิทธิและค่านายหน้าในการขาย	3	5	-	-	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	1	1	1	1	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	87,064	55,120
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน/กรรมการร่วมกัน)	1,571	189	219	189
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,571	189	87,283	55,309
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	2,941	1,885
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2,941	1,885
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 17)				
บริษัทย่อย	-	-	3,825	732
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน/กรรมการร่วมกัน)	7,616	7,273	6,744	7,051
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,616	7,273	10,569	7,783
หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	11	245
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	1,644	1,799	1,644	1,799
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,644	1,799	1,655	2,044

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะยาวระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
บริษัทย่อย	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด	2,776	7,000	(1,555)	8,221

เงินให้กู้ยืมข้างต้นมีกำหนดชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนจนถึงเดือนธันวาคม 2567 และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นจำนวน 5 ล้านบาทภายในเดือนสิงหาคม 2568 เป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันและคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 8 ต่อปี

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	19,494	19,643	9,917	9,113
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	619	1,007	226	625
รวม	20,113	20,650	10,143	9,738

ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯและกรรมการของบริษัทฯและบริษัทย่อยได้ร่วมกันค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้กับบริษัทย่อยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15, 16 และ 29.4

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสด	523	575	337	414
เงินฝากธนาคาร	135,065	168,770	96,998	133,610
รวม	135,588	169,345	97,335	134,024

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 ถึง 0.25 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.25 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)				
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	916	187	45,631	34,853
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	655	-	37,577	17,697
3 - 6 เดือน	-	1	1,614	1,603
6 - 12 เดือน	-	2	2,461	1,156
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,571	189	87,283	55,309
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้อื่น	-	-	2,941	1,885
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2,941	1,885
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,571	189	90,224	57,194

บริษัท พีระพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	81,349	71,315	38,241	30,165
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	82,808	59,389	33,104	22,747
3 - 6 เดือน	15,813	14,102	4,794	4,576
6 - 12 เดือน	9,126	11,649	3,253	5,538
มากกว่า 12 เดือน	13,191	11,395	7,438	7,221
รวม	202,287	167,850	86,830	70,247
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(22,190)	(16,832)	(11,642)	(10,088)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	180,097	151,018	75,188	60,159
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้อื่น	842	405	560	247
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	2,943	10,639	326	1,065
เงินทดรองจ่าย	1,577	1,346	1,103	1,103
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	5,362	12,390	1,989	2,415
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	185,459	163,408	77,177	62,574
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	187,030	163,597	167,401	119,768

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	16,832	9,218	10,088	5,740
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	5,830	9,216	1,986	5,146
ตัดจำหน่าย	(472)	(1,602)	(432)	(798)
ยอดคงเหลือปลายปี	22,190	16,832	11,642	10,088

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินค้าสำเร็จรูป	204,722	164,285	(25,380)	(21,080)	179,342	143,205
งานระหว่างทำ	1,168	2,598	-	-	1,168	2,598
วัตถุดิบ	47,289	33,314	(1,372)	(1,350)	45,917	31,964
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	8,524	7,449	(756)	(478)	7,768	6,971
วัสดุสิ้นเปลือง	7,564	7,525	(467)	(293)	7,097	7,232
สินค้าระหว่างทาง	8,876	5,809	-	-	8,876	5,809
รวม	278,143	220,980	(27,975)	(23,201)	250,168	197,779

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินค้าสำเร็จรูป	130,655	104,952	(20,266)	(16,533)	110,389	88,419
งานระหว่างทำ	1,168	2,598	-	-	1,168	2,598
วัตถุดิบ	47,289	33,314	(1,372)	(1,350)	45,917	31,964
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	8,524	7,449	(756)	(478)	7,768	6,971
วัสดุสิ้นเปลือง	3,981	3,698	(467)	-	3,514	3,698
สินค้าระหว่างทาง	5,448	4,417	-	-	5,448	4,417
รวม	197,065	156,428	(22,861)	(18,361)	174,204	138,067

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจำนวน 4.8 ล้านบาท (2564: 3.3 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 4.5 ล้านบาท และ 2564: 3.2 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย

10. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

กลุ่มบริษัทได้นำเงินฝากธนาคารไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

11.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	
	2565	2564	2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)	2565	2564	2565	2564
บริษัท ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด	15,000	15,000	92.00	92.40	14,693	14,693	4,158	8,870
บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด	10,000	5,000	98.00	96.00	10,670	5,671	-	-
บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด	10,000	10,000	70.00	70.00	7,481	7,481	10,010	10,850
บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด	2,000	2,000	90.00	90.00	8,116	8,116	1,980	3,240
รวม					40,960	35,961	16,148	22,960
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน					(2,782)	(2,782)		
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ					38,178	33,179		

บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด

เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท มิสเตอร์พูล จำกัดมีมติพิเศษอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยจากทุนจดทะเบียนเดิม 5 ล้านบาทเป็น 10 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เพื่อเสนอขายให้กับผู้ถือหุ้นรายเดิม ทั้งนี้ บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 และได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวครบทั้งจำนวนแล้ว

11.2 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยสะสม		กำไรที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยในระหว่างปี		เงินปันผลจ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในระหว่างปี	
	2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)	2565	2564	2565	2564	2565	2564
บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด	30	30	15,767	17,933	2,124	6,039	4,290	4,650

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

11.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

<u>บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด</u>

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย : พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	<u>2565</u>	<u>2564</u>
สินทรัพย์หมุนเวียน	55,757	56,524
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	85,745	55,562
หนี้สินหมุนเวียน	72,110	44,239
หนี้สินไม่หมุนเวียน	16,835	8,072

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย : พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	<u>2565</u>	<u>2564</u>
รายได้	200,914	203,196
กำไรสำหรับปี	7,081	20,131
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	7,081	20,131

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	<u>2565</u>	<u>2564</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	46,896	30,581
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(43,983)	(13,706)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(3,994)	(22,998)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(1,081)	(6,123)

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

12. เงินลงทุนในการร่วมค้า

12.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัทฯและบริษัทอื่นควบคุมร่วมกันมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	งบการเงินรวม					
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2565	2564	2565	2564	2565	2564
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
Calvatis Vietnam Company Limited	จำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาด	เวียดนาม	40	-	1,382	-	973	-

Calvatis Vietnam Company Limited

บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เข้าลงทุนใน Calvatis Vietnam Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งใหม่ในประเทศเวียดนาม เพื่อดำเนินธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาด โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 2,314 ล้านดอง (เทียบเท่า 0.1 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา) บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด เข้าลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 40 ของทุนเรียกชำระ และได้จ่ายชำระค่าหุ้นแล้วในเดือนพฤษภาคม 2565

12.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: พันบาท)

การร่วมค้า	งบการเงินรวม			
	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี	
	2565	2564	2565	2564
Calvatis Vietnam Company Limited	(250)	-	(161)	-



..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

13. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
บริษัท พีซีเค เท็กซ์ไทล์ เคมีคอล จำกัด		
(จำนวน 79,996 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน)	5,000	5,000



..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	อุปกรณ์ให้เช่า	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	71,167	196,251	279,240	264,902	37,502	15,203	33,497	897,762
ซื้อเพิ่ม	-	150	11,783	26,579	1,560	-	43,118	83,190
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,161)	(12,194)	(6,373)	(8,473)	(597)	-	(28,798)
โอนเข้า (โอนออก)	-	14,845	8,295	-	41	-	(23,181)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	71,167	210,085	287,124	285,108	30,630	14,606	53,434	952,154
ซื้อเพิ่ม	-	153	22,910	34,685	2,733	256	53,547	114,284
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(430)	(9,426)	(29,730)	(827)	(493)	-	(40,906)
โอนเข้า (โอนออก)	244	19,072	36,482	-	18		(55,816)	-
โอนจากสินทรัพย์สิทธิกาใช้	-	-	-	-	-	1,670	-	1,670
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	71,411	228,880	337,090	290,063	32,554	16,039	51,165	1,027,202
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	5,196	72,067	174,071	187,838	27,430	9,214	-	475,816
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	353	12,105	36,084	26,663	3,671	678	-	79,554
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,109)	(11,695)	(5,485)	(8,413)	(597)	-	(27,299)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	5,549	83,063	198,460	209,016	22,688	9,295	-	528,071
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	357	13,270	37,168	28,340	3,870	705	-	83,710
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(388)	(8,482)	(28,284)	(796)	(242)	-	(38,192)
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	1,220	-	1,220
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	5,906	95,945	227,146	209,072	25,762	10,978	-	574,809
ค่าเผื่อการด้อยค่า								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	158	-	-	-	-	-	-	158
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	158	-	-	-	-	-	-	158
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	65,460	127,022	88,664	76,092	7,942	5,311	53,434	423,925
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	65,347	132,935	109,944	80,991	6,792	5,061	51,165	452,235

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2564 (จำนวน 59 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	79,554
2565 (จำนวน 59 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	83,710

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	71,167	214,252	187,649	31,630	14,580	23,757	543,035
ซื้อเพิ่ม	-	150	7,839	807	-	30,148	38,944
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,160)	(6,747)	(7,945)	(597)	-	(16,449)
โอนเข้า (โอนออก)	-	14,607	2,484	41	-	(17,132)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	71,167	227,849	191,225	24,533	13,983	36,773	565,530
ซื้อเพิ่ม	-	85	21,933	1,844	256	11,698	35,816
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(430)	(6,528)	(582)	(493)	-	(8,033)
โอนเข้า (โอนออก)	244	19,072	2,979	-	-	(22,295)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	71,411	246,576	209,609	25,795	13,746	26,176	593,313
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	5,273	92,842	124,470	23,251	8,732	-	254,568
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	353	12,060	21,876	3,000	637	-	37,926
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,109)	(6,433)	(7,923)	(597)	-	(16,062)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	5,626	103,793	139,913	18,328	8,772	-	276,432
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	357	13,207	21,506	3,104	679	-	38,853
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(388)	(6,170)	(551)	(242)	-	(7,351)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	5,983	116,612	155,249	20,881	9,209	-	307,934
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	158	-	-	-	-	-	158
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	158	-	-	-	-	-	158
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	65,383	124,056	51,312	6,205	5,211	36,773	288,940
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	65,270	129,964	54,360	4,914	4,537	26,176	285,221

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2564 (จำนวน 21 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	37,926
2565 (จำนวน 20 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	38,853

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อุปกรณ์ส่วนหนึ่งซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 71 ล้านบาท (2564: 50 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 20 ล้านบาท และ 2564: 18 ล้านบาท) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้อนน้ำยาและทำความสะอาด ซึ่งกลุ่มบริษัทมีไว้สำหรับให้ลูกค้าที่ซื้อผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทใช้งานโดยไม่คิดมูลค่า อย่างไรก็ตาม ลูกค้าจะต้องใช้ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทตลอดระยะเวลาการใช้เครื่องมือดังกล่าวและห้ามมิให้ลูกค้าใช้เครื่องมือดังกล่าวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 359 ล้านบาท (2564: 320 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 172 ล้านบาท และ 2564: 129 ล้านบาท)

บริษัทฯได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 157 ล้านบาท (2564: 151 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ลิขสิทธิ์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565:				
ราคาทุน	4,000	5,557	13,423	22,980
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(456)	(4,597)	-	(5,053)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	3,544	960	13,423	17,927
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:				
ราคาทุน	4,000	5,592	5,260	14,852
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(56)	(4,150)	-	(4,206)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	3,944	1,442	5,260	10,646



..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ลิขสิทธิ์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565:				
ราคาทุน	4,000	3,767	13,423	21,190
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(456)	(2,937)	-	(3,393)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	3,544	830	13,423	17,797
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:				
ราคาทุน	4,000	3,802	5,260	13,062
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(56)	(2,595)	-	(2,651)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	3,944	1,207	5,260	10,411

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	10,646	1,185	10,411	841
ซื้อลิขสิทธิ์	-	4,000	-	4,000
ซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	8,173	6,208	8,163	6,196
ตัดจำหน่าย	(2)	-	(2)	-
ค่าตัดจำหน่าย	(890)	(747)	(775)	(626)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	17,927	10,646	17,797	10,411

16. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR-0.725 ถึง MOR	16,554	15,042	15,703	13,607
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	MLR+1.5, MMR+2.25	185,000	215,000	150,000	180,000
ทรัสต์รีซีทส์	MMR ถึง MMR+2.25	135,914	86,149	128,247	86,149
รวม		337,468	316,191	293,950	279,756

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

วงเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร และทรัสต์รีซีทส์ของกลุ่มบริษัทค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคารตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 การจำนองอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน การจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนของบริษัทฯตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 รวมทั้งการค้ำประกันโดยบริษัทฯและกรรมการของบริษัทฯและบริษัทย่อยตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	7,616	7,273	10,569	7,783
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	114,123	78,572	84,382	58,515
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	5,322	4,752	3,678	3,466
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	24,132	20,881	14,749	12,497
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	151,193	111,478	113,378	82,261

18. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	การชำระคืน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
1	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่พฤษภาคม 2558 ถึงเมษายน 2565	-	106	-	106
2	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่ตุลาคม 2558 ถึงกันยายน 2565	-	520	-	520
3	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่กันยายน 2558 ถึงสิงหาคม 2565	-	519	-	-
4	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่มิถุนายน 2561 ถึงพฤษภาคม 2566	3,996	10,474	3,996	10,474
5	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่สิงหาคม 2561 ถึงกรกฎาคม 2566	59	1,698	59	1,698
6	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่มกราคม 2563 ถึงธันวาคม 2570	1,838	2,698	1,838	2,698
7	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่มกราคม 2563 ถึงธันวาคม 2565	-	212	-	212

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	การชำระคืน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
8	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่กรกฎาคม 2563 ถึงธันวาคม 2569	6,653	9,093	6,653	9,093
9	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่กรกฎาคม 2563 ถึงมิถุนายน 2566	2,053	6,189	2,053	6,189
10	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่กรกฎาคม 2563 ถึงธันวาคม 2569	15,495	2,874	15,495	2,874
11	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่กรกฎาคม 2563 ถึงพฤศจิกายน 2566	1,965	7,980	-	-
12	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่มกราคม 2564 ถึงธันวาคม 2570	5,100	10,110	5,100	10,110
13	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่มกราคม 2564 ถึงธันวาคม 2570	1,790	3,440	-	-
14	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่กุมภาพันธ์ 2565 ถึงมีนาคม 2568	22,593	4,012	-	-
15	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่มีนาคม 2565 ถึงกรกฎาคม 2570	7,733	7,505	7,733	7,505
16	ชำระคืนทั้งจำนวนในเดือนกรกฎาคม 2569	7,500	7,500	7,500	7,500
รวม		76,775	74,930	50,427	58,979
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(35,824)	(35,616)	(22,252)	(23,418)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		40,951	39,314	28,175	35,561

เงินกู้ยืมคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ MLR - 1.25 ถึง MLR และ 4 ถึง 9.125 ต่อปี

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	74,930	86,718	58,979	63,138
กู้เพิ่ม	43,232	30,451	17,245	26,438
จ่ายคืนเงินกู้	(41,387)	(42,239)	(25,797)	(30,597)
ยอดคงเหลือปลายปี	76,775	74,930	50,427	58,979

เงินกู้ยืมดังกล่าวของบริษัทฯค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคารตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 การจำนองอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน การจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนของบริษัทฯตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 รวมทั้งการค้ำประกันโดยบรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม และกรรมการของบริษัทฯและบริษัทย่อย

เงินกู้ยืมของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคารตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม บริษัทฯ และกรรมการของบริษัทฯและบริษัทย่อยตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6

ภายใต้สัญญาเงินกู้ของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1) กลุ่มบริษัทจะต้องนำเงินกู้ไปใช้ตามวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้
2) การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ยืมที่ยังมิได้เบิกใช้ (2564: กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน 27 ล้านบาท)

19. สัญญาเช่า

19.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 15 ปี สัญญาดังกล่าวหลายสัญญาเป็นสัญญาที่บอกเลิกไม่ได้ มีการห้ามไม่ให้นำสินทรัพย์อ้างอิงไปให้บุคคลอื่นเช่าช่วงหรือใช้ประโยชน์ และค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัทฯและบริษัทย่อย

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ที่ดินและส่วนปรับปรุง	อาคารและส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	8,847	4,636	1,262	8,764	23,509
เพิ่มขึ้น	-	742	851	-	1,593
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,046)	(1,754)	(435)	(3,364)	(7,599)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	6,801	3,624	1,678	5,400	17,503
เพิ่มขึ้น	1,075	7,331	527	-	8,933
โอนไปอุปกรณ์ - มูลค่าสุทธิตามบัญชี	-	-	-	(450)	(450)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,079)	(2,189)	(763)	(3,094)	(8,125)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	5,797	8,766	1,442	1,856	17,861

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ดินและส่วนปรับปรุง	อาคารและส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและอุปกรณ์	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	8,847	2,787	1,271	1,262	5,914	20,081
เพิ่มขึ้น	-	-	-	851	-	851
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,046)	(1,147)	(1,037)	(435)	(2,457)	(7,122)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	6,801	1,640	234	1,678	3,457	13,810
เพิ่มขึ้น	1,075	6,645	-	527	-	8,247
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,079)	(1,441)	(224)	(763)	(2,325)	(6,832)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	5,797	6,844	10	1,442	1,132	15,225



..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17,981	16,855	15,213	13,333
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1,514)	(1,854)	(1,279)	(1,473)
รวม	16,467	15,001	13,934	11,860
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(6,353)	(6,436)	(5,075)	(4,839)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10,114	8,565	8,859	7,021

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	15,001	21,088	11,860	18,260
เพิ่มขึ้น	8,933	1,593	8,247	851
ดอกเบี้ยที่รับรู้	954	1,105	774	918
จ่ายค่าเช่า	(8,421)	(8,785)	(6,947)	(8,169)
ยอดคงเหลือปลายปี	16,467	15,001	13,934	11,860

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 31 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	8,127	7,599	6,833	7,122
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	954	1,105	774	918
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	5,079	6,080	4,927	5,679
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	654	744	1,765	1,447

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 14 ล้านบาท (2564: 16 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 14 ล้านบาท 2564: 15 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีรายการขายและเช่ากลับคืนเครื่องจักรและอุปกรณ์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดหาเงิน ซึ่งการจ่ายชำระรายการดังกล่าวไม่รวมในการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า ผลกระทบเกี่ยวกับกระแสเงินสดของรายการขายและเช่ากลับคืนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	15,862	14,577	3,495	7,681
เพิ่มขึ้น	-	10,410	-	-
จ่ายชำระ	(10,030)	(9,125)	(3,495)	(4,186)
ยอดคงเหลือปลายปี	5,832	15,862	-	3,495
ประกอบด้วย				
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	4,329	10,030	-	3,495
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	1,503	5,832	-	-

ในระหว่างปี 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทไม่มีผลกำไรหรือผลขาดทุนที่เกิดจากรายการขายและเช่ากลับคืน

19.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะ โดยเข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานสำหรับเครื่องล้างภาชนะและเครื่องทำน้ำแข็งซึ่งมีอายุสัญญาระหว่าง 1 ถึง 5 ปี

กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตภายใต้สัญญาดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2565	2564
ภายใน 1 ปี	108	106
มากกว่า 1 แต่ไม่เกิน 5 ปี	54	45
รวม	162	151

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

20. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	37,454	34,880	28,738	26,464
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,426	2,688	1,861	2,108
ต้นทุนดอกเบี้ย	313	322	201	218
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(42)	(436)	(42)	(52)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	40,151	37,454	30,758	28,738

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะไม่มีผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานที่ต้องชำระภายใน 1 ปีข้างหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 12 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 12 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	0.36 - 2.72	0.36 - 2.72	0.36 - 2.72	0.36 - 2.72
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4.0 - 7.0	4.0 - 7.0	4.0 - 7.0	4.0 - 7.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	0.0 - 20.0	0.0 - 20.0	0.0 - 20.0	0.0 - 20.0

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(2.4)	2.7	(1.6)	1.8
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.2	(2.9)	2.2	(1.9)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	(3.0)	3.8	(2.1)	2.7

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(2.3)	2.6	(1.5)	1.7
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2.9	(2.5)	1.9	(1.6)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	(2.6)	3.3	(1.8)	2.3

21. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯประจำปี 2565 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 ในรูปแบบหุ้นปันผลและเงินปันผล รวมเป็นจำนวนเงิน 19.04 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรา 0.056 บาทต่อหุ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

เงินปันผลจ่ายเป็น	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
หุ้นสามัญ (จำนวน 34,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)	17,000	0.050
เงินสด	2,040	0.006
รวม	19,040	0.056

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

นอกจากนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯประจำปี 2565 ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯอีก 17 ล้านบาทเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล โดยมีรายละเอียดดังนี้

	มูลค่าที่ตราไว้ (บาทต่อหุ้น)	ทุนจดทะเบียน จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	ทุนจดทะเบียน จำนวนเงิน (พันบาท)
ทุนจดทะเบียนเดิม	0.50	340,000	170,000
เพิ่มทุน	0.50	34,000	17,000
ทุนจดทะเบียนใหม่	0.50	374,000	187,000

บริษัทฯได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2565

22. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	197,554	181,080	143,549	127,915
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	92,827	88,228	46,475	45,916
ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งและบริการ	38,449	56,189	19,069	46,408
ค่าขนส่ง	25,375	21,159	25,509	19,818
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	14,341	9,802	10,658	7,306
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	15,823	10,550	5,008	3,668
ค่าสาธารณูปโภค	11,894	10,880	9,308	10,032
ค่าเช่า	5,733	6,824	6,692	7,126
ค่าที่ปรึกษาและบริการทางวิชาชีพ	6,983	7,793	4,827	5,463
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	16,030	137,638	172,301	122,159
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	285,430	147,011	215,699	146,799
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(39,007)	(14,890)	(24,273)	(5,752)

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

24. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	7,298	7,791	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	1,348	(886)	1,165	(1,339)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	8,646	6,905	1,165	(1,339)

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	36,686	703	18,837	(9,407)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล คูณอัตราภาษี	7,337	141	3,767	(1,881)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้ รอการตัดบัญชีในปีปัจจุบัน	-	4,741	-	3,869
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อนซึ่งนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปีปัจจุบัน	(385)	-	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้	-	-	(3,229)	(4,592)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	2,065	2,284	1,050	1,522
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(371)	(261)	(423)	(257)
รวม	1,694	2,023	(2,602)	(3,327)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	8,646	6,905	1,165	(1,339)

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
รายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	5,595	4,640	4,572	3,672
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	8,030	7,491	6,152	5,748
เงินประกันการเช่าที่ถือเป็นรายได้ทางภาษี	6,054	5,882	-	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	1,049	-	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากรายการระหว่างกัน	3,051	2,401	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	5,723	8,552	5,723	8,169
อื่น ๆ	715	647	548	503
รวม	29,168	30,662	16,995	18,092
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลกระทบจากการคิดค่าเสื่อมราคาทางบัญชีและทางภาษีของอาคารและอุปกรณ์	2,597	2,465	2,416	2,358
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	440	-	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	840	840	840	840
อื่น ๆ	380	219	79	70
รวม	3,817	3,964	3,335	3,268
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	25,351	26,698	13,660	14,824



..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

25. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกจำหน่ายอยู่ในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (พันบาท)	24,244	(12,794)	17,673	(8,068)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	374,000	374,000	374,000	374,000
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.06	(0.03)	0.05	(0.02)

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯคือคณะกรรมการของบริษัทฯ

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 4 ส่วนงาน ดังนี้

1) ส่วนงานผลิตและจำหน่ายน้ำยาและผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด
2) ส่วนงานจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการกลุ่มอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน
3) ส่วนงานจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการกลุ่มครัว
4) ส่วนงานจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการกลุ่มสระว่ายน้ำ

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรขั้นต้นของส่วนงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรขั้นต้นในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทบริหารงานส่วนกลาง บริหารงานด้านการจัดหาเงิน ซึ่งทำให้เกิดค่าใช้จ่ายทางการเงินและรายได้ทางการเงิน และภาษีเงินได้ของทั้งกลุ่ม ดังนั้น รายได้และค่าใช้จ่ายดังกล่าวจึงไม่มีการปันส่วนให้แต่ละส่วนงานดำเนินงาน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	กลุ่มน้ำยาและผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด		กลุ่มอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน		กลุ่มครัว		กลุ่มสระว่ายน้ำ		รวมส่วนงาน		รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้														
รายได้จากการขายและบริการให้ลูกค้าภายนอก	493	427	10	4	262	183	182	125	947	739	-	-	947	739
รายได้ระหว่างส่วนงาน	165	142	-	-	133	97	18	9	316	248	(316)	(248)	-	-
รวมรายได้	658	569	10	4	395	280	200	134	1,263	987	(316)	(248)	947	739
ผลการดำเนินงาน														
กำไรของส่วนงาน	153	170	4	1	188	112	51	35	396	318	(21)	(14)	375	304
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน														
รายได้อื่น													12	9
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย													(118)	(99)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร													(213)	(195)
ต้นทุนทางการเงิน													(19)	(18)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้													37	1
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้													(9)	(7)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี													28	(6)



..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ

นายอรรนพ จุลพันธ์

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียวคือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2565	2564
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
ประเทศไทย	892,043	702,751
เวียดนาม	21,886	17,658
กัมพูชา	11,505	6,766
อื่น ๆ	21,605	11,976
รวม	947,039	739,151

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 2.1 ล้านบาท (2564: 2.3 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯเป็นจำนวนเงิน 1.4 ล้านบาท (2564: 1.7 ล้านบาท)

28. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564	6,800	0.02
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565	19,040	0.056

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

29.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 15 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคาร การติดตั้งอุปกรณ์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ (2564: 10 ล้านบาท)

29.2 ภาระผูกพันตามเลตเตอร์ออฟเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามเลตเตอร์ออฟเครดิตกับผู้ขายในต่างประเทศเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.31 ล้านยูโร (2564: 0.26 ล้านยูโร) และเฉพาะของบริษัทฯจำนวน 0.31 ล้านยูโร (2564: 0.26 ล้านยูโร)

29.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการระยะยาว

ก) บริษัทฯมีค่าบริการที่ต้องจ่ายให้แก่บริษัทแห่งหนึ่งในต่างประเทศเพื่อได้สิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และรับบริการสนับสนุนที่เกี่ยวข้องเป็นระยะเวลา 5 ปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 จนถึงกันยายน 2569 โดยมีค่าบริการภายใต้สัญญาดังกล่าวรวมทั้งสิ้น 0.44 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา ภายใต้เงื่อนไขตามสัญญา บริษัทฯต้องจ่ายค่าบริการเป็นรายปี

ข บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีค่าสิทธิที่ต้องจ่ายให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในต่างประเทศเพื่อได้สิทธิในการจำหน่ายเคมีภัณฑ์ทำความสะอาด โดยภายใต้เงื่อนไขตามสัญญา บริษัทย่อยต้องจ่ายค่าสิทธิรายปีตามอัตราที่ระบุในสัญญา ซึ่งในระหว่างปี 2565 บริษัทย่อยมีค่าสิทธิที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายภายใต้สัญญาดังกล่าวเป็นจำนวนเงินประมาณ 3 ล้านบาท (2564: 5 ล้านบาท)

29.4 การค้ำประกัน

ก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยในวงเงิน 134 ล้านบาท (2564: 134 ล้านบาท)

ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯและบริษัทย่อยเหลืออยู่เป็นจำนวน 7 ล้านบาท (2564: 8 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯจำนวน 3 ล้านบาท (2564: 5 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท

30. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	-	-	5	5

บริษัทฯพิจารณามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวโดยอ้างอิงจากแบบจำลองราคาที่ได้รับการยอมรับโดยทั่วไปเนื่องจากไม่มีราคาตลาด

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร เงินลงทุน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินทางการเงินอื่น กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และเงินฝากธนาคาร จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นอย่างสม่ำเสมอ และการให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

เงินฝากธนาคาร

ฝ่ายบริหารเงินของกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัทการกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.59	0.55	0.13	0.15	34.5624	33.4199
ยูโร	-	-	0.13	0.09	36.8274	37.8948
ออสเตรเลีย	-	-	0.18	0.01	23.3791	24.2627

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.14	0.15	0.03	0.01	34.5624	33.4199
ยูโร	-	-	0.12	0.08	36.8274	37.8948

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศต่อสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าว

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร และเงินกู้ยืมระยะยาว สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยการจัดหาเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม รวมถึงพิจารณานโยบายการสนับสนุนสินเชื่อจากทางธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			อัตรา
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	ดอกเบี้ยที่แท้จริง
						(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	136	-	136	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	187	187	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	61	-	-	-	61	0.20 - 0.55
	61	-	136	187	384	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	337	-	337	หมายเหตุ 16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	151	151	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	7	8	62	-	77	หมายเหตุ 18
	7	8	399	151	565	

บริษัท พีระพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี				
						(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	169	-	169	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	164	164	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	61	-	-	-	61	0.20 - 0.75
	61	-	169	164	394	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	316	-	316	หมายเหตุ 16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	111	111	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	17	16	42	-	75	หมายเหตุ 18
	17	16	358	111	502	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี				
						(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	97	-	97	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	167	167	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	2	6	-	-	8	8
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	56	-	-	-	56	0.20 - 0.55
	58	6	97	167	328	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	294	-	294	หมายเหตุ 16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	113	113	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	5	7	38	-	50	หมายเหตุ 18
	5	7	332	113	457	



..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี				(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	134	-	134	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	120	120	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	1	2	-	-	3	8
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	56	-	-	-	56	0.20 - 0.75
	57	2	134	120	313	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	280	-	280	หมายเหตุ 16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	82	82	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	5	13	41	-	59	หมายเหตุ 18
	5	13	321	82	421	

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

	2565		2564	
สกุลเงิน	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีเพิ่มขึ้น (ลดลง)	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีเพิ่มขึ้น (ลดลง)
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
บาท	+1	(3,999)	+1	(3,693)
	-1	3,999	-1	3,693

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดและตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินกู้ยืมดังกล่าวไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สภาวะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
		มากกว่า 1			
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	17	328	-	-	345
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	151	-	-	151
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	38	44	-	82
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	7	10	-	17
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	5	2	-	7
	17	529	56	-	602

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
		มากกว่า 1			
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	15	303	-	-	318
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	111	-	-	111
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	38	42	-	80
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	7	10	-	17
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	11	6	-	17
	15	470	58	-	543

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
		มากกว่า 1			
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	16	280	-	-	296
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	113	-	-	113
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	24	31	-	55
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5	9	-	14
	16	422	40	-	478

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
		มากกว่า 1			
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	14	268	-	-	282
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	82	-	-	82
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	25	39	-	64
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5	8	-	13
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	4	-	-	4
	14	384	47	-	445

31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.4:1 (2564: 1.3:1) และเฉพาะบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.4:1 (2564: 1.3:1)

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยได้มีมติให้เสนอจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานในปี 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	เงินปันผลจ่าย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น
	(พันบาท)	(บาท)
บริษัท ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด	12,900	8.60
บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด	5,000	50.00
บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด	1,250	6.25

เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานในปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 14.96 ล้านบาท

ทั้งนี้ มติดังกล่าวจะถูกนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ของบริษัทฯและบริษัทย่อย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

5. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

5.1 ลักษณะสำคัญของทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

5.1.1 ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินถาวรที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ เท่ากับ 452.24 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดทรัพย์สินที่บริษัทและบริษัทย่อยใช้ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 65 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	ที่ดินโฉนดเลขที่ 134341 และ 138063 ตั้งอยู่ แขวง สามเสนนอกเหนือ เขตห้วยขวาง (บางซื่อ) กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ 0-0-62.8 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (จำนองเพิ่มหลักทรัพย์) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวงเงินจำนองเดิม 300.00 ล้านบาท	65.27	อาคารสำนักงาน กรุงเทพมหานคร
	ที่ดินโฉนดเลขที่ 7213, 17004, 30441, 30442, และ 22280 ตั้งอยู่ ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี เนื้อที่ ไร่ 56-3-91 ไร่	บริษัท	-เฉพาะที่ดินโฉนดเลขที่ 7213 และ 22280 ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง มูลจำนอง 300.00 ล้านบาท และติดภาระจำนองลำดับที่สอง มูลจำนอง 171.00 ล้านบาท -เฉพาะที่ดินโฉนดเลขที่ 17004 ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง มูลจำนอง 238.00 ล้านบาท		สำนักงานเขาย้อย โรงงาน คลังสินค้า หอพักพนักงาน
	ที่ดินโฉนดเลขที่ 822 ตั้งอยู่ ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี เนื้อที่ ไร่ 0-0-99 ไร่	บริษัท	ไม่มี		PRAPAT Outlet
	ที่ดินโฉนดเลขที่ 52900 ตั้งอยู่ ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี เนื้อที่ 1-0-18 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง มูลจำนอง 44.70 ล้านบาท		ศูนย์ธุรกิจสมุย

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 65 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
	ที่ดินโฉนดเลขที่ 52929, 52930, 52931 และ 55009 ตั้งอยู่ ตำบลหนองผึ้ง อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ 0-1-34.9 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง มูลจำนอง 7.36 ล้านบาท		ศูนย์ธุรกิจเชียงใหม่
	ที่ดินโฉนดเลขที่ 239513 ตั้งอยู่ ตำบลน้ำน้อย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เนื้อที่ 0-1-29.1 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (จำนองเพิ่มหลักทรัพย์) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวงเงินจำนองเดิม 300.00 ล้านบาท		ศูนย์ธุรกิจหาดใหญ่
	ที่ดินโฉนดเลขที่ 69690 ตั้งอยู่ ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี เนื้อที่ 0-0-89 ไร่	บริษัท	ไม่มี		ศูนย์ธุรกิจพัทยา
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (อาคารที่เช่าศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ 5.3.1)	อาคารสำนักงาน / โรงงาน / คลังสินค้า	บริษัทและบริษัทย่อย	ไม่มี	134.17	ใช้ในการดำเนินงาน
	อาคารพาณิชย์ 7 ชั้น เลขที่ 406 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (จำนองเพิ่มหลักทรัพย์) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวงเงินจำนองเดิม 300.00 ล้านบาท		อาคารสำนักงาน
	อาคารพาณิชย์ 7 ชั้น เลขที่ 408 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ	สัญญาเช่า	ไม่มี		อาคารสำนักงาน
	อาคารพาณิชย์ 2 ชั้น 2 คูหา เลขที่ 13/14-15 ถนนเหมทานนท์ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่	สัญญาเช่า	ไม่มี		สำนักงานสาขากระบี่
	บ้านไม้ 2 ชั้น เลขที่ 329/24 ถนนเพชรเกษม ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี (บนที่ดินเช่าโฉนดเลขที่ 29185)	สัญญาเช่า	ไม่มี		สำนักงานศูนย์ธุรกิจชะอำ
	อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น เลขที่ 473/7 ถนนลาดพร้าว	สัญญาเช่า	ไม่มี		อาคารเก็บอุปกรณ์

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 65 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
	แขวงจันทรเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ				
	ที่ดินโฉนดเลขที่ 29689 เลขที่ดิน 132 ตำบลฉลอง อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต	สัญญาเช่า	ไม่มี		สำนักงานศูนย์ธุรกิจภูเก็ต
	ที่ดินและโรงเรือน เลขที่ 108 หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยโรง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี	สัญญาเช่า	ไม่มี		คลังสินค้า วังมะนาว
	เลขที่ 111 และเลขที่ 117 ซอยรุ่งเรือง ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ	สัญญาเช่า	ไม่มี		สำนักงาน
	ห้องเช่าอาคารบ้านบุตรสินธุ์ ห้องเลขที่ 52/24 52/25 และ 52/26 ถนนศรีพังงา ตำบลกระบี่ใหญ่ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่	สัญญาเช่า	ไม่มี		โชว์รูมธุรกิจสระว่ายน้ำ และที่พักพนักงาน
	ตึกแถว 1 คูหา เลขที่ 176/47, 176/49 และ 176/50 หมู่ที่ 18 ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	สัญญาเช่า	ไม่มี		อาคารสำนักงาน
3. เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับการผลิตสินค้า และเครื่องมือที่ใช้ในการป้อนน้ำยาและทำความสะอาด	บริษัทและบริษัทย่อย	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า และเครื่องผลิตผงซักฟอก เลขทะเบียนเครื่องจักร 41-315-217-0001 และ 41-315-217-0002 ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง มูลจำนอง 2.80 ล้านบาท	99.60	ใช้ในการดำเนินงาน
4. อุปกรณ์ให้เช่า	เครื่องล้างจาน	บริษัทย่อย (TSS)	ไม่มี	90.12	ใช้ในการดำเนินงาน
5. เครื่องตกแต่งติดตั้ง และ	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	บริษัทและบริษัทย่อย	ไม่มี	6.87	ใช้ในการดำเนินงาน

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 65 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
เครื่องใช้สำนักงาน					
6. ยานพาหนะ	ยานพาหนะที่ใช้ในการดำเนินงาน	บริษัทและบริษัทย่อย	ไม่มี	5.05	ใช้ในการดำเนินงาน
7. งานระหว่างก่อสร้าง[/1]	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	บริษัทและบริษัทย่อย	ไม่มี	51.16	ใช้ในการดำเนินงาน
			รวม ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	452.24	
8. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	ที่ดินโฉนดเลขที่ 21546 และ 21547 ตั้งอยู่ ตำบลเชียงรากใหญ่ (บ้านพร้าว) อำเภอสามโคก (เชียงราก) จังหวัดปทุมธานี เนื้อที่ 0-1-61 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (จำนองเพิ่มหลักทรัพย์) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวงเงินจำนองเดิม 300.00 ล้านบาท	3.32	ที่ดินเปล่า ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน
	ห้องชุดเลขที่ 303/31 – 303/32 และ 303/35 – 303/42 ตั้งอยู่ ตำบลบางพูน อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี พื้นที่ห้องรวม 262.50 ตารางเมตร	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (จำนองเพิ่มหลักทรัพย์โดยไม่เพิ่มวงเงิน) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวงเงินจำนองเดิม 238.00 ล้านบาท		ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน
	ห้องชุดเลขที่ 711 หมู่ที่ 3 ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ พื้นที่ห้องรวม 23.96 ตารางเมตร	บริษัทย่อย	ไม่มี		ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน
			รวม อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	3.32	

หมายเหตุ : /1 - งานระหว่างก่อสร้าง ได้แก่ โครงการปรับปรุงคลังสินค้า เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างการติดตั้งและพัฒนา งานระบบและเครื่องทำความสะอาดระหว่างติดตั้งแก่โรงงานของลูกค้า

5.1.2 สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิ เท่ากับ 17.87 ล้านบาท โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องจักร ยานพาหนะ และอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินกิจการ โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน และมีอายุของสัญญาโดยเฉลี่ยประมาณ 2 – 20 ปี

5.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินไม่มีตัวตนสุทธิ เท่ากับ 17.93 ล้านบาท คือ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย ราคาทุนเท่ากับ 18.98 ล้านบาท และค่าตัดจำหน่ายสะสมเท่ากับ 4.60 ล้านบาท

5.3 สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

5.3.1 สัญญาเช่าสินทรัพย์

ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าสินทรัพย์ มีรายละเอียด ดังนี้

1. **สัญญาเช่ากับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน**

ผู้ให้เช่า	:	นางสาวปิยนุช เป้าสุวรรณ (คู่สมรสของนายสืบพงศ์ เกตุนุติ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท)
ผู้เช่า	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เช่า	:	ที่ดินโฉนดเลขที่ 29185 เลขที่ดิน 47 ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี พร้อมสิ่งปลูกสร้างบ้านไม้ 2 ชั้น เลขที่ 329/4 ถนนเพชรเกษม ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	สำนักงานโชว์รูมสินค้า และคลังสินค้า
ระยะเวลาเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่ 24 พฤศจิกายน 2563 ถึง 31 ตุลาคม 2566
อัตราค่าเช่า	:	21,800 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่น ๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง ยกเว้นได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า 3. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 36,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายใน 15 วัน นับจากวันที่ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่าโดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

หมายเหตุ : สัญญาเช่าดังกล่าวไม่มีการจดทะเบียนสิทธิการเช่าที่ดินระยะยาวที่สำนักงานที่ดิน

2. **สัญญาเช่ากับบุคคลภายนอก**

ผู้ให้เช่า	:	นายเจริญ เหล่าธรรมทัศน์
ผู้เช่า	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เช่า	:	อาคารพาณิชย์ 7 ชั้น เลขที่ 408 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	อาคารสำนักงาน กรุงเทพมหานคร
ระยะเวลาเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่ 24 พฤษภาคม 2565 ถึง 23 พฤษภาคม 2567
อัตราค่าเช่า	:	ปีที่ 1 เท่ากับ 145,000 บาทต่อเดือน ปีที่ 2 เท่ากับ 149,350 บาทต่อเดือน ปีที่ 3 เท่ากับ 153,830.50 บาทต่อเดือน

เงื่อนไขอื่น ๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง ยกเว้นบริษัทในกลุ่มหรือได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า 3. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 100,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายใน 30 วัน นับจากวันที่ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

ผู้ให้เช่า	:	นายศุภางค์ กระแสร์สาร
ผู้เช่า	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เช่า	:	อาคารพาณิชย์ 2 ชั้น 2 คูหา เลขที่ 13/14 – 13/15 ถนนเหมทานนท์ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	อาคารสำนักงาน สาขากระบี่
ระยะเวลาเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่ 1 มีนาคม 2565 ถึง 28 กุมภาพันธ์ 2568
อัตราค่าเช่า	:	20,000 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่น ๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 20,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายหลังสัญญาเช่าสิ้นสุดลง โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

ผู้ให้เช่า	:	นางสาวอารยา แซ่กอ
ผู้เช่า	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เช่า	:	อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น เลขที่ 476/7 ถนนลาดพร้าว แขวงจันทรเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	อาคารเก็บอุปกรณ์
ระยะเวลาเช่า	:	1 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2565
อัตราค่าเช่า	:	17,894.74 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่น ๆ	:	1. ผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 24,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายใน 30 วัน นับจากวันที่ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

ผู้ให้เช่า	:	นายอุทิศ ใจกล้า
ผู้เช่า	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เช่า	:	บางส่วนของที่ดินโฉนดเลขที่ 29689 เลขที่ดิน 132 ตำบลฉลอง อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต ขนาดพื้นที่เช่า 3-0-0 ไร่ (ที่ดินทั้งผืนขนาด 8-2-66.9 ไร่)
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	ศูนย์ธุรกิจจังหวัดภูเก็ต
ระยะเวลาเช่า	:	14 ปี 4 เดือน ตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2553 ถึง 30 กันยายน 2567
อัตราค่าเช่า	:	เดือนมิถุนายน 2553 ถึงเดือนกันยายน 2557 ค่าเช่า 24,000 บาทต่อเดือน เดือนตุลาคม 2557 ถึงเดือนกันยายน 2562 ค่าเช่า 26,000 บาทต่อเดือน เดือนตุลาคม 2562 ถึงเดือนกันยายน 2567 ค่าเช่า 34,000 บาทต่อเดือน

เงื่อนไขอื่น ๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง ยกเว้นได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า 3. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 100,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายใน 30 วัน นับจากวันที่ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด 4. กรรมสิทธิ์ในสิ่งปลูกสร้างและสระว่ายน้ำเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้เช่า ให้ผู้เช่ารื้อถอนออกไปเมื่อครบสัญญาเช่า และผู้เช่าต้องปรับหน้าดินให้เรียบร้อยเป็นปกติ

หมายเหตุ : สัญญาเช่าดังกล่าวมีการจดทะเบียนสิทธิการเช่าที่ดินระยะยาวที่สำนักงานที่ดิน

ผู้ให้เช่า	:	นางน้อย เลิศเจริญธรรม
ผู้เช่า	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เช่า	:	ที่ดินและโรงเรือน เลขที่ 108 หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยโรง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	ศูนย์แสดงสินค้า (Showroom) ตำบลวังมะนาว
ระยะเวลาเช่า	:	7 ปี ตั้งแต่ 1 กันยายน 2561 ถึง 1 กันยายน 2568
อัตราค่าเช่า	:	1,080,000 บาทต่อปี
เงื่อนไขอื่น ๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง ยกเว้นได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า 3. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 50,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าเมื่อครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

หมายเหตุ : สัญญาเช่าดังกล่าวไม่มีการจดทะเบียนสิทธิการเช่าที่ดินระยะยาวที่สำนักงานที่ดิน

ผู้ให้เช่า	:	นายยิ่งอิทธิพล หนองหารพิทักษ์
ผู้เช่า	:	บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด
ทรัพย์สินที่เช่า	:	เลขที่ 11 ซอยรุ่งเรือง ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	ที่ตั้งสำนักงานสาขา
ระยะเวลาเช่า	:	10 ปี ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2571
อัตราค่าเช่า	:	14,737 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่น ๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 28,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าเมื่อครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

หมายเหตุ : สัญญาเช่าดังกล่าวไม่มีการจดทะเบียนสิทธิการเช่าที่ดินระยะยาวที่สำนักงานที่ดิน

ผู้ให้เช่า	:	นายประเสริฐ ศรีตะบวรไพบูลย์
ผู้เช่า	:	บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด
ทรัพย์สินที่เช่า	:	เลขที่ 117 ซอยรุ่งเรือง ถนนรัชดาภิเษก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	อาคารสำนักงานออฟฟิศ และที่อยู่อาศัย

ระยะเวลาเช่า	:	2 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2565
อัตราค่าเช่า	:	38,000 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่น ๆ	:	1. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง ยกเว้นได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า 2. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 70,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าเมื่อครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

ผู้ให้เช่า	:	นางสาวชูศรี จูฑามาตย์ และนายไพจิตร จูฑามาตย์
ผู้เช่า	:	บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ทรัพย์สินที่เช่า	:	ห้องเช่าอาคารบ้านบุตรสินธุ์ ชั้นที่ 1 ห้องเลขที่ 52/24, 52/25 และ 52/26 ถนนศรีพังงา ตำบลกระบี่ใหญ่ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	สถานที่ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับสระว่ายน้ำ สาขากระบี่
ระยะเวลาเช่า	:	3 ปี 1 เดือน ตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2564 ถึง 31 ตุลาคม 2567
อัตราค่าเช่า	:	264,000 บาทต่อปี
เงื่อนไขอื่น ๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง 3. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 26,400 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าเมื่อครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

ผู้ให้เช่า	:	นางสาวจินดาหรา สุระสัจจะ
ผู้เช่า	:	บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ทรัพย์สินที่เช่า	:	ตึกแถว 1 คูหา เลขที่ 176/47 หมู่ที่ 18 ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	ที่ตั้งสำนักงานสาขา
ระยะเวลาเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่ 15 กันยายน 2563 ถึง 14 กันยายน 2566
อัตราค่าเช่า	:	6,000 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่น ๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง ยกเว้นบริษัทในกลุ่มหรือได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า 3. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 18,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายใน 15 วัน นับจากวันที่ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด
ผู้ให้เช่า	:	นางสาวจินดาหรา สุระสัจจะ
ผู้เช่า	:	บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ทรัพย์สินที่เช่า	:	ตึกแถว 2 คูหา เลขที่ 176/49-50 หมู่ที่ 18 ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	ที่ตั้งสำนักงานสาขา
ระยะเวลาเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่ 1 กันยายน 2560 ถึง 31 สิงหาคม 2563
อัตราค่าเช่า	:	19,000 บาทต่อเดือน

เงื่อนไขอื่น ๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง ยกเว้นบริษัทในกลุ่มหรือได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า 3. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 48,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายใน 15 วัน นับจากวันที่ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

5.3.2 สัญญากรมธรรม์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีสัญญากรมธรรม์เพื่อประกันภัยทรัพย์สินของบริษัทจำนวน 27 ฉบับ โดยจะมีการต่ออายุการประกันภัยทุกฉบับเมื่อหมดอายุประกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กรมธรรม์ประกันภัยสำหรับที่อยู่อาศัย		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-FU1-0000020-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยสำหรับที่อยู่อาศัย
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	ห้องชุดรวมส่วนต่อเติมปรับปรุงอาคาร และทรัพย์สินภายในห้องชุด เลขที่ 303/31-32, 309/35-42 (โฉนดเลขที่ 28201) โครงการรังสิตซิตี้ อาคารชุดปลาทอง 63 ถ.รังสิต-ปทุมธานี ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	840,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

2. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000080-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 23/480 (โฉนดเลขที่ 52900) หมู่ 4 ซอยหาดเฉวง 6 ถนนสายรอบเกาะสมุย ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร รวมงานระบบภายในสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ระบบสาธารณูปโภค ระบบไฟฟ้า และระบบประปา รายการที่ 2เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งและติดตั้งตรึงตราเครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้คอมพิวเตอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าอุปกรณ์ทำความสะอาด และน้ำยาเคมี รวมบรรจุภัณฑ์
ระยะเวลา	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566

ประกันภัย		
ทุนประกันภัย	:	8,512,000 บาท รายการที่ 1 - อาคารโชว์รูม ชั้นเดียว 1 หลัง 2,703,000 บาท - อาคารโกดังสินค้า ชั้นเดียว 1 หลัง 2,619,000 บาท - อาคารบ้านพักอาศัย 2 ชั้น 1 หลัง 1,140,000 บาท รายการที่ 2 1,050,000 บาท รายการที่ 3 1,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

3. **กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน**		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000084-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 169 (โฉนดเลขที่ 239513) หมู่ 1 ตำบลน้ำน้อย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร งานระบบภายใน สิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบประปา ลิฟท์และระบบลิฟท์ รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งและติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนอนธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต และสินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกรณ์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์เครื่องทำความสะอาดอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	6,300,000 บาท รายการที่ 1 5,000,000 บาท รายการที่ 2 700,000 บาท รายการที่ 3 600,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

4. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000087-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	ตั้งอยู่บนโฉนดเลขที่ 7213 เลขที่ 118/1 หมู่ 4 ถนนเพชรเกษม-วัดสวนสันติ ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี สิ่งปลูกสร้าง 1 ชั้น (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร ระบบสาธารณูปโภค ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบโทรศัพท์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	5,544,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

5. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000086-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	โชว์รูมและศูนย์ธุรกิจ ตั้งอยู่ เลขที่ 7/29 หมู่ 7 ถ.เจ้าฟ้านอก ตำบลฉลอง อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร ระบบภายในอาคาร สิ่งปลูกสร้างซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบประปา รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ สิ่งตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าวัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์ รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	12,500,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 8,500,000 บาท รายการที่ 2 1,000,000 บาท รายการที่ 3 3,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

6. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000085-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	โรงงาน ตั้งอยู่ เลขที่ 118/1 , 118/3 (โฉนดเลขที่ 7213) หมู่ 4 ถ.เพชรเกษม-วัดสวนสันติ ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี 76140 รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร รวมถึงงานระบบภายในอาคารสิ่งปลูกสร้างซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบประปา รายการที่ 2 เครื่องจักร 2.1 เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบกิจการและฝึกอบรมห้อง QC , R&D 2.2 เครื่องจักร Tong Da - Blow Molding Machine 4 เครื่องตั้งอยู่ที่ 118/3 รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าวัตถุดิบ ที่ใช้ในการดำเนอนธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์ รายการที่ 4 เครื่องเป่าหล่อแบบพลาสติก เลขทะเบียนรหัส 64315211 จำนวน 1 เครื่อง (สถานที่ตั้ง เลขที่ 118/3)
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	64,390,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 35,000,000 บาท รายการที่ 2.1 10,000,000 บาท รายการที่ 2.2 4,100,000 บาท รายการที่ 3 10,000,000 บาท รายการที่ 4 5,290,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

7. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAB-000065-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	โกดังและสำนักงาน ตั้งอยู่ เลขที่ 408 ถ.รัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย

		รายการที่ 1 สต๊อกสินค้าและอะไหล่เครื่องจักร (ชั้น4) รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ สิ่งตกแต่งตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (สำนักงานชั้น3 และชั้น6)
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	13,000,000 แบ่งเป็น รายการที่ 1 10,000,000 บาท รายการที่ 2 3,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

8. **กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน**		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000089-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	โกดัง สำนักงานและโชว์รูมสินค้า เลขที่ 462/47 หมู่ 4 ถ.ชัยพรวิถี ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 2 สต๊อกสินค้าวัที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	1,500,000 บาท แบ่งเป็น สถานที่ 1 สำนักงานและโชว์รูมสินค้า เลขที่ 462/47 หมู่ 4 ถ.ชัยพรวิถี ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี รายการที่ 1 300,000 บาท รายการที่ 2 1,200,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

9. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000094-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สำนักงานและโชว์รูมสินค้า เลขที่ 369, 369/2 หมู่ 1 ถ.วงแหวนรอบกลาง ตำบลหนองผึ้ง อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร รวมถึงงานระบบภายในอาคารสิ่งปลูกสร้างซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบประปา รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าวัที่ใช้ในการดำเนอนธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	8,790,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 4,790,000 บาท รายการที่ 2 3,000,000 บาท รายการที่ 3 1,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

10. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000095-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สำนักงานและคลังสินค้า เลขที่ 13/14, 13/15 ถ.เหมทานนท์ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า

		รายการที่ 2 สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	600,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 200,000 บาท รายการที่ 2 400,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

11. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000090-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สำนักงาน ตั้งอยู่ เลขที่ 153 (โฉนดเลขที่ 22280) หมู่ที่ 4 ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี 76140
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	85,477,600 บาท โดยมีทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ได้แก่ ตัวอาคารสำนักงาน อาคารหอพัก อาคารเอนกประสงค์ ระบบสาธารณูปโภค และอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานต่างๆ
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

12. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000093-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	โรงงานผลิตผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน โรงงานผลิตขวดบรรจุภัณฑ์ สำนักงาน ตั้งอยู่ เลขที่ 118 (ฉ.17004) หมู่ 4 ถ.สายเพชรเกษม-อู่ตะเภา (วัดสวนสันติ) ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย

		รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร รวมถึงงานระบบภายในอาคารสิ่งปลูกสร้างซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบประปา รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์ รายการที่ 4 แผง Solar Cell และระบบ Solar Rooftop
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	139,247,600 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 32,638,000 บาท รายการที่ 2 25,000,000 บาท รายการที่ 3 75,000,000 บาท รายการที่ 4 6,609600 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

13. **กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน**		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAB-0000063-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 406 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร รวมถึงงานระบบภายในอาคารสิ่งปลูกสร้างซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบประปา รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	32,000,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 20,000,000 บาท รายการที่ 2 12,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

14. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000081-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	โกดัง เลขที่ 108 หมู่ 1 ตำบลห้วยโรง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบประปา รายการที่ 2 สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ รวมบรรจุภัณฑ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	17,132,101 บาท แบ่งออกเป็น รายการที่ 1 6,230,966 บาท รายการที่ 2 10,901,135 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

15. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000082-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สำนักงานและคลังสินค้า ตั้งอยู่ เลขที่ 329/24 ถนนเพชรเกษม ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี 76120 รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร รวมถึงงานระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ระบบไฟฟ้า และระบบประปา และระบบโทรศัพท์ รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าวัที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	2,900,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 1,000,000 บาท รายการที่ 2 1,500,000 บาท รายการที่ 3 400,000 บาท

ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

16. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000092-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สต๊อกสินค้าภายในคลังสินค้า ตั้งอยู่ เลขที่ 118 (โฉนดเลขที่17004) หมู่ 4 ถ.สายเพชรเกษม-อู่ตะเภา (วัดสวนสันติ) ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	3,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

17. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000091-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สถานที่จำหน่ายอุปกรณ์สระว่ายน้ำ ตั้งอยู่ เลขที่ 176/49-50 หมู่ 18 ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร รวมถึงงานระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ระบบไฟฟ้า และระบบประปา และระบบโทรศัพท์ รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าวัที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	6,700,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 6,000,000 บาท

	รายการที่ 2 200,000 บาท รายการที่ 3 500,000 บาท
ผู้เอาประกัน	: บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	: ไม่ระบุ

18. **กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน**	
คู่สัญญา	: บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	: 45-SAB-0000064-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	: ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	: 16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	: โชว์รูมและศูนย์แสดงสินค้า ตั้งอยู่ เลขที่ 408 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 เฟอร์นิเจอร์ สิ่งตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 2 สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน
ระยะเวลาประกันภัย	: 1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	: 1,000,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 700,000 บาท รายการที่ 2 300,000 บาท
ผู้เอาประกัน	: บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	: ไม่ระบุ

19. **กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน**	
คู่สัญญา	: บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	: 45-SAU-0000088-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	: ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	: 16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	: เลขที่ 108 หมู่ 1 ตำบลห้วยโรง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี 76140 สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกันภัย
ระยะเวลาประกันภัย	: 1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	: 23,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	: บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	: ไม่ระบุ

20. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000091-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สถานที่จำหน่ายอุปกรณ์และเคมีภัณฑ์ที่เกี่ยวกับสระว่ายน้ำ ตั้งอยู่ เลขที่ 176/47 หมู่ที่ 18 ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์สำนักงาน รายการที่ 3 สต๊อกสินค้า
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	6,700,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 6,000,000 บาท รายการที่ 2 200,000 บาท รายการที่ 3 500,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

21. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000096-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 118/3 (โฉนดเลขที่ 7213) หมู่ 4 ถ.สายเพชรเกษม-อู่ตะเภา (วัดสวนสันติ) ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	30,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

22. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-0000097-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 118 (โฉนดเลขที่ 17004) หมู่ 4 ถ.สายเพชรเกษม-อู่ตะเภา (วัดสวนสันติ) ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	1,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

23. **กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน**		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAB-0000069-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สถานที่ 1 เลขที่ 408 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร สถานที่ 2 ภายในประเทศไทย รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย สถานที่ตั้งฯ ลำดับที่ 1 รายการที่ 1 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 2 สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิตและสินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) สถานที่ตั้งฯ ลำดับที่ 2 รายการที่ 1 เครื่องล้างจาน (ให้เช่า) รายการที่ 2 เครื่องทำน้ำแข็ง (ให้เช่า)
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	25,000,000 บาท แบ่งเป็น

	สถานที่ 1 เลขที่ 408 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร รายการที่ 1 1,000,000 บาท รายการที่ 2 4,000,000 บาท สถานที่ 2 ภายในประเทศไทย รายการที่ 1 15,000,000 บาท รายการที่ 2 5,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	: บริษัท ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	: ไม่ระบุ

24. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
คู่สัญญา	: บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	: 45-SAB-0000067-2020-07
ประเภทกรมธรรม์	: ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	: 16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	: เลขที่ 117 ซอยรุ่งเรือง ถนนสุทธิสาร แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย เครื่องใช้สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา และของใช้ต่างๆ
ระยะเวลาประกันภัย	: 1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	: 300,000 บาท
ผู้เอาประกัน	: บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	: ไม่ระบุ

25. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
คู่สัญญา	: บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	: 45-SAU-0000083-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	: ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	: 16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	: เลขที่ 118 (โฉนดเลขที่ 17004) หมู่ 4 ถ.สายเพชรเกษม-อู่ตะเภา (วัดสวนสันติ) ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	: 1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	: 1,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	: บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด

ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

26. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAB-0000068-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 111 ซอยรุ่งเรือง ถนนสุทธิสาร แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง(ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร ระบบไฟฟ้า ระบบประปา รายการที่ 2 สต๊อกสินค้า อะไหล่ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์ ถังพลาสติก ปั้มลม สายยาง และสินค้าต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	3,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

27. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAB-0000066-2022-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2565
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 406 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2565 ถึง 16 กรกฎาคม 2566
ทุนประกันภัย	:	600,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

5.3.3 สัญญาความร่วมมือทางธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำข้อตกลงการผลิตและจัดจำหน่ายกับ Calvatis GmbH (ประเทศเยอรมนี) โดยมีสาระสำคัญของสัญญา ดังนี้

ผู้ทำสัญญา	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) หรือ “Distributor”
คู่สัญญา	:	Calvatis GmbH (บริษัทจากประเทศเยอรมนี) หรือ “Calvatis”

วันที่ทำสัญญา	:	31 มีนาคม 2559 (ปรับปรุงเพิ่มเติมจากสัญญาฉบับเดิม ปี 2545)
ระยะเวลาของสัญญา	:	สัญญามีผลบังคับใช้ต่อเนื่อง เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งทำหนังสือบอกเลิก
การจัดตั้งบริษัท	:	บริษัท แคลวาทิส เอเชีย-แปซิฟิค จำกัด หรือ “CVT” ถือหุ้นโดย บริษัท สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 70 และ Calvatis สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 20 (ส่วนที่เหลือร้อยละ 10 ถือโดยผู้บริหาร CVT) ทั้งนี้ อ้างอิงจากสัญญาฉบับเดิมเมื่อวันที่ 2 มกราคม 2545 และสัญญาแนบท้ายวันที่ 1 กันยายน 2554 โดยสัญญาทั้งสองฉบับมีระยะเวลาการจัดทำกว่า 14 ปี ซึ่งคู่สัญญาได้มีการเปลี่ยนชื่อบริษัทหรือธุรกิจ ดังนั้น บริษัทและ Calvatis จึงตกลงให้มีการจัดทำสัญญาฉบับใหม่นี้ขึ้น โดยบริษัทจะเป็นผู้ผลิต ทำการตลาด และขายสินค้าแก่ CVT แต่เพียงผู้เดียว เพื่อ CVT ดำเนินการขายสินค้าในอาณาเขตตามสัญญา ได้แก่ ประเทศไทย เวียดนาม กัมพูชา เมียนมาร์ และ สปป.ลาว
รายละเอียดของสัญญาที่สำคัญ	:	● บริษัทสามารถผลิตและจำหน่าย ทำการตลาดสินค้า ให้บริการ ภายใต้ตราสินค้า Calvatis ภายในอาณาเขตตามที่ระบุในสัญญาได้ โดย Calvatis จะให้สิทธิบริษัทแต่เพียงผู้เดียว (Exclusive Right) ในการดำเนินการในอาณาเขต ● บริษัทต้องซื้อสินค้าที่จำเป็นในการผลิตสินค้าของ Calvatis จาก Calvatis หรือบริษัทในกลุ่มของ Calvatis หรือให้เป็นไปตามที่ Calvatis ระบุ
ขอบเขตและการให้สิทธิแต่เพียงรายเดียว		● Calvatis จะไม่แต่งตั้งตัวแทนรายอื่นเพื่อดำเนินการทางธุรกิจในพื้นที่อาณาเขต ที่ได้แต่งตั้งบริษัทแล้ว ยกเว้นกรณีที่บริษัทไม่สามารถจ่ายค่าสิทธิ (Royalty) ได้ตามที่ระบุในสัญญา ซึ่ง Calvatis มีสิทธิจะแต่งตั้งตัวแทนรายอื่นเข้าดำเนินการทางธุรกิจในอาณาเขตของสัญญานี้ และจะทำให้บริษัทมิได้เป็นตัวแทนที่ได้รับสิทธิแต่เพียงรายเดียวอีกต่อไป (Non-Exclusive) ● ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถชำระค่าสิทธิขั้นต่ำ (Minimum Royalty) ให้แก่ Calvatis ได้ Calvatis มีสิทธิบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ โดยแจ้งเป็นหนังสือแก่บริษัทไม่น้อยกว่า 1 เดือน ● บริษัทต้องไม่จำหน่ายสินค้าของ Calvatis นอกอาณาเขตที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ หากบริษัทฝ่าฝืน Calvatis มีสิทธิบอกเลิกสัญญา หรือทางบริษัทต้องชำระค่าเสียหายให้แก่ตัวแทนของ Calvatis ในพื้นที่อาณาเขตจำหน่ายอื่น
อัตราค่าธรรมเนียม (Royalty Fee)	:	● บริษัทต้องจ่ายค่าสิทธิให้แก่ Calvatis โดยในอัตรา ร้อยละ 5.00 ของยอดขายสุทธิของสินค้าและบริการ ทั้งนี้ บริษัทต้องแจ้งมูลค่าการขายสินค้าภายใต้ตราสินค้าของ Calvatis ของแต่ละปี ให้ทาง Calvatis รับทราบภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ ของแต่ละปีปฏิทิน ● บริษัทต้องจัดทำรายงานการขายสินค้าของ Calvatis ซึ่งมีการคำนวณค่าสิทธิที่ต้องจ่ายแต่ละรายการ เพื่อเป็นข้อมูลให้ Calvatis ใช้ในการตรวจสอบค่าสิทธิที่บริษัทต้องจ่ายชำระ ทั้งนี้ Calvatis มีสิทธิตรวจสอบหรือจัดหาผู้สอบบัญชีภายนอกเพื่อตรวจสอบรายละเอียดดังกล่าว ● ค่าสิทธิที่ทางบริษัทต้องชำระแก่ Calvatis จะเป็นยอดสุทธิตามจำนวนข้างต้น ภายหลังการชำระภาษีต่างๆ ตามกฎหมายของประเทศไทยแล้ว ● อัตราค่าสิทธิขั้นต่ำ (Minimum Royalty) ที่ทางบริษัทต้องจ่าย จะต้องไม่น้อยกว่าที่ชำระในปีก่อนหน้า ในกรณีที่ปีใดบริษัทมีค่าสิทธิที่จ่ายต่ำกว่าค่าสิทธิที่ได้จ่ายชำระในปีก่อนหน้า บริษัทต้องจ่ายชำระค่าสิทธิเพิ่มเติมโดยต้องไม่น้อยกว่าค่าสิทธิขั้นต่ำที่กำหนด ● Calvatis และบริษัทสามารถเจรจาค่าสิทธิขั้นต่ำ (Minimum Royalty) ร่วมกันได้ หากปีใดเห็นว่าสถานการณ์ทางธุรกิจไม่เอื้อให้ทางบริษัทสามารถจ่ายชำระค่าสิทธิได้เป็นไปตามค่าสิทธิขั้นต่อของปีก่อนหน้า

5.3.4 สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายในประเทศ 21 ราย และตัวแทนจำหน่ายต่างประเทศ 9 ราย ทั้งนี้ สามารถสรุปสาระสำคัญของสัญญาตัวแทนจำหน่ายที่จะทำกับตัวแทนจำหน่ายได้ดังนี้

สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย		
ผู้ทำสัญญา	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
คู่สัญญา	:	นิติบุคคลที่เป็นตัวแทนจำหน่าย (“ตัวแทนจำหน่าย”)
วันที่ทำสัญญา	:	1 มกราคม 2565
ระยะเวลาของสัญญา	:	31 ธันวาคม 2565
รายละเอียดของสัญญาที่สำคัญ/1	:	• ตัวแทนจำหน่ายจะต้องทำการตลาดและขายสินค้าตามกลุ่มสินค้าที่กำหนด กับลูกค้าในพื้นที่ที่กำหนด โดยจะระบุตามพื้นที่ประเทศกรณีเป็นตัวแทนจำหน่ายต่างประเทศ และระบุพื้นที่จังหวัด หรืออำเภอ กรณีเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศ • ตัวแทนจำหน่ายตกลงสั่งซื้อสินค้าเพื่อการจำหน่ายจากบริษัทเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่าจำนวนที่กำหนดภายในกำหนดระยะเวลาสัญญานี้ ซึ่งในกรณีที่ตัวแทนจำหน่ายไม่สามารถบรรลุยอดขายได้ตามที่กำหนด บริษัทมีสิทธิพิจารณาต่อสัญญาตัวแทนจำหน่ายออกไปหรือแก้ไขเงื่อนไขในสัญญาได้ • ตัวแทนจำหน่ายจะไม่ทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัทโดยการเป็นตัวแทนหรือการขายสินค้าที่คล้ายคลึงกัน และไม่ดำเนินการด้านการตลาดที่เป็นตัวแทนทั้งทางตรงและทางอ้อมให้แก่สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ใด ที่อาจแข่งกับสินค้าของบริษัท • ตัวแทนจำหน่ายที่มารับสินค้าหน้าโรงงานของบริษัทหรือที่สำนักงานใหญ่จะได้รับส่วนลด 4% ของมูลค่าสินค้า และในกรณีที่สั่งซื้อสินค้ากลุ่ม ซัก อบ รีด โดยมีจำนวนเป็นไปตามรอบการผลิต (Batch Size) จะได้รับส่วนลด 2% ของมูลค่าสินค้าดังกล่าว
วงเงินเครดิต	:	บริษัทจะกำหนดวงเงินเครดิตเพื่อการชำระค่าสินค้าของตัวแทนจำหน่ายแต่ละราย ซึ่งพิจารณาจากเป้ายอดขายของแต่ละตัวแทนจำหน่าย
หลักประกัน	:	ตัวแทนจำหน่ายต้องจัดหาหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์หรือนำเงินสดมอบให้แก่บริษัทเพื่อค้ำประกันวงเงินเครดิต
การยกเลิกสัญญา	:	ในกรณีที่ตัวแทนจำหน่ายผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งซึ่งถือเป็นสาระสำคัญของสัญญา บริษัทมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที เช่น ตัวแทนจำหน่ายซื้อสินค้าไม่ได้ตามยอดขายที่กำหนด ตัวแทนจำหน่ายประกอบกิจการแข่งขันกับบริษัท ตัวแทนจำหน่ายผิดนัดชำระหนี้ เป็นต้น

หมายเหตุ : /1 บริษัท เพื่อนซักรีด จำกัด เป็นตัวแทนจำหน่ายรายเดียวที่จำหน่ายเฉพาะสินค้ากลุ่ม ซัก อบ รีด ให้แก่ลูกค้าประเภทร้านซักอบรีด ร้านซักแห้ง แตกต่างจากตัวแทนจำหน่ายรายอื่นๆ ที่มีการจำหน่ายสินค้าหลากหลาย และครอบคลุมกลุ่มลูกค้ามากกว่า

5.4 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่องหรือใกล้เคียงกับธุรกิจที่บริษัทดำเนินการอยู่ ซึ่งบริษัทมีนโยบายจะไม่ดำเนินการถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในลักษณะที่เป็นการถือหุ้นไขว้ รวมถึงจะไม่ลงทุนร่วมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่มีเหตุจำเป็น ซึ่งการลงทุนดังกล่าวต้องไม่ขัดกับหลักเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องจนทำให้บริษัทขาดคุณสมบัติในการเป็นบริษัทจดทะเบียน นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดขั้นตอนในการเข้าลงทุน โดยจะต้องมีการประเมินความเป็นไปได้ของการลงทุน หากจำเป็นอาจเสนอให้มีที่ปรึกษาอิสระหรือผู้เชี่ยวชาญในการประเมินความคุ้มค่าในการลงทุนด้วย ก่อนจะเสนอให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นอนุมัติ

การลงทุนตามขอบเขตอำนาจอนุมัติของบริษัท ทั้งนี้ ในภายหลังการเข้าลงทุนแล้ว บริษัทจะส่งตัวแทนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทดังกล่าวโดยเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อให้บริษัทมีส่วนร่วมในการบริหารงานให้เป็นไปตามแนวทาง และนโยบายของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทเกี่ยวข้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินลงทุนระยะยาวอื่น ภายใต้วิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อด้อยค่าเงินลงทุน เท่ากับ 38.18 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.51 ของสินทรัพย์รวมตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทโดยมีรายละเอียด ดังนี้

บริษัทย่อยและบริษัทเกี่ยวข้อง	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนการลงทุน (%)	มูลค่าตามบัญชีของราคาทุน (ล้านบาท)
1. บริษัท ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด	15.00 ล้านบาท	15.00 ล้านบาท	92.40%	14.69
2. บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด/2	10.00 ล้านบาท	5.00 ล้านบาท	96.00%	10.67
3. บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด	10.00 ล้านบาท	10.00 ล้านบาท	70.00%	7.48
4. บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด	2.00 ล้านบาท	2.00 ล้านบาท	90.00%	8.12
5. บริษัท พีซีเค เท็กซ์ไทล์ เคมีคอล จำกัด	8.00 ล้านบาท	8.00 ล้านบาท	9.99%	5.00
			รวมมูลค่าเงินลงทุน	40.96
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน/1				(2.78)
			รวมมูลค่าเงินลงทุน-สุทธิ	38.18

หมายเหตุ : /1 - ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนดังกล่าว เป็นค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด ซึ่งเกิดขึ้นในปี 2554

/2 - เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท มิสเตอร์พูล จำกัดมีมติพิเศษอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยจากทุนจดทะเบียนเดิม 5 ล้านบาทเป็น 10 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 0.5 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เพื่อเสนอขายให้กับผู้ถือหุ้นรายเดิม ทั้งนี้ บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 และได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวครบทั้งจำนวนแล้ว

เครื่องหมายการค้า

บริษัท และบริษัทย่อยมีเครื่องหมายการค้าหลัก (Trademark) และตราสินค้า สำหรับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท (Brand Logo) ที่จดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ ดังนี้

ลำดับที่	ภาพเครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเภทสินค้าและบริการ	เลขทะเบียน	วันที่สิ้นสุด
1.		บริษัท	ผงซักฟอก	ค191606	16 มีนาคม 2576
2.	Wake	บริษัท	ผงซักฟอก	ค212045	15 สิงหาคม 2567
3.		บริษัท	ผงซักฟอก	ค197775	5 ตุลาคม 2566
4.	Peerapat Technology	บริษัท	บริการซ่อมบำรุงเครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติ	บ44897	17 พฤศจิกายน 2571
5.	Peerapat Technology	บริษัท	ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน	ค307144	17 พฤศจิกายน 2571
6.	PERFECT DREAM	บริษัท	ที่นอน	ค398617	2 มิถุนายน 2566
7.		บริษัท	น้ำยาเช็ดพื้น น้ำยาสุขภัณฑ์ น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาซักพรม	191103764	17 ตุลาคม 2570
8.	CSP	บริษัท	น้ำยาเช็ดพื้น น้ำยาสุขภัณฑ์ น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาซักพรม	ค347813	28 กรกฎาคม 2573
9.	PURE LP	บริษัท	กระดาษทิชชู่	ค418627	1 กรกฎาคม 2567
10.	PEERAPAT	บริษัท	ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ผงฟอกขาว สารที่เตรียมขึ้นเพื่อการฟอกขาว สารฟอกผ้าขาว สารที่เตรียมขึ้นเพื่อทำความสะอาดสำหรับซักล้าง น้ำยาปรับผ้านุ่ม สารปรับผ้านุ่ม น้ำยารีดผ้า น้ำยารีดผ้าอัดกลีบ ขี้ผึ้งใช้ในงานซักรีด น้ำยาขจัดรอยด่าง ผงขจัดรอยเปื้อน	161109025	26 พฤษภาคม 2568
11.	PEERAPAT	บริษัท	ให้บริการซ่อมบำรุงเครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติ	161108873	26 พฤษภาคม 2568
12.		บริษัท	การจัดการกิจการพาณิชย์ การจัดการด้าน	171104843	26 สิงหาคม 2568

ลำดับที่	ภาพเครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเภทสินค้าและบริการ	เลขทะเบียน	วันที่สิ้นสุด
	PEERAPAT		การค้า การจัดการด้านบริการทางธุรกิจ การจัดการตลาด การจัดการทางการค้าที่เกี่ยวกับการขายส่ง บริหารธุรกิจ		
13.	PP ENERGY	บริษัท	เครื่องทำน้ำร้อนชนิดติดตั้งกับที่ เครื่องทำน้ำร้อนด้วยพลังแสงอาทิตย์ เครื่องทำน้ำร้อนไฟฟ้า เครื่องทำน้ำร้อนชนิดไหลต่อเนื่อง แผงเก็บพลังงานความร้อนจากแสงอาทิตย์	171112355	13 ตุลาคม 2568
14.	อินเล InLe	บริษัท	น้ำยาล้างจาน	171115167	8 ตุลาคม 2568
15.	คนมีน้ำยา Solvable Gang	บริษัท	ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาปรับผ้านุ่ม น้ำยาซักผ้า ผงฟอกผ้าขาวและผ้าสี น้ำยารีดผ้า น้ำยาขจัดคราบไขมันใช้ในครัวเรือน น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาทำความสะอาดพื้น	181102396	14 มิถุนายน 2569
16.	Five Star	บริษัท	น้ำยาล้างจาน น้ำยาปรับผ้านุ่ม น้ำยาซักผ้า น้ำยาซักผ้าขาว ผงซักฟอก น้ำยารีดผ้า น้ำยารีดผ้าอัดกลีบ น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาขัดห้องน้ำ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาขัดพื้น น้ำยาทำความสะอาด ผงชำระล้าง	181125867	4 กรกฎาคม 2570
17.		บริษัท	หัวเชื้อน้ำยาล้างจาน หัวเชื้อน้ำยาซักผ้า หัวเชื้อน้ำยาถูพื้น หัวเชื้อน้ำยาปรับผ้านุ่ม	191108056	29 พฤศจิกายน 2570
18.	ซัก อบ รีด	บริษัท	ผงซักฟอก / น้ำยาซักแห้ง / น้ำยาปรับผ้านุ่ม / น้ำยารีดผ้าเรียบ / น้ำยาขจัดคราบ / ผงขจัดคราบ / น้ำหอมฉีดผ้า	ค 96231	1 กันยายน 2571
19.	STEWARD THAI STEWARD SERVICES	TSS	เครื่องล้างจานชนิดใช้ไฟฟ้า	ค411506	21 เมษายน 2567
20.	MR. POOL	MP	น้ำยาปรับสภาพน้ำ	ค212039	5 กรกฎาคม 2567
21.	MR. POOL	MP	รางระบายน้ำที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ	ค212040	5 กรกฎาคม 2567
22.		MP	บริการก่อสร้าง ซ่อมแซมสระน้ำ ดูแล	บ25797	5 กรกฎาคม 2567

ลำดับที่	ภาพเครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเภทสินค้าและบริการ	เลขทะเบียน	วันที่สิ้นสุด
	MR. POOL		บำรุงรักษาสระน้ำ แก้ไขปรับปรุงสระน้ำ		
23.		บริษัท	เป็นการจดลิขสิทธิ์ : สติกเกอร์ไลน์	ศ1.49008 วันที่ 15/10/2562	50 ปี
24.	Room2 Kitchen 24	บริษัท	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ / โปรแกรมประมวลผล / โปรแกรมปฏิบัติงานของคอมพิวเตอร์ / ซอฟแวร์คอมพิวเตอร์ / ซอฟแวร์ควบคุมการจัดเก็บข้อมูลเอกสารในระบบเครือข่าย	221107110	28 กันยายน 2573
25.	Room2 Kitchen 24	บริษัท	เขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ควบคุมการทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ตรวจสอบและควบคุมการทำงานของโปรแกรมประมวลผลข้อมูล - รับติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - บริการให้ใช้ซอฟแวร์คอมพิวเตอร์ ผ่านระบบอินเตอร์เน็ต และจัดทำซอฟแวร์	221108143	28 กันยายน 2573
26.		บริษัท	สำหรับสินค้า : ผงซักฟอก / ผงฟอกขาว / สารที่เตรียมขึ้นเพื่อการฟอกขาว สารฟอกขาว / น้ำยาล้างจาน / สารที่เตรียมขึ้นเพื่อที่ทำความสะอาดสำหรับซักล้าง / น้ำยาปรับผ้านุ่ม / สารปรับผ้านุ่ม / น้ำยารีดผ้าอัดกลีบ / น้ำยารีดผ้า / ขี้ผึ้งใช้ในงานซักรีด / น้ำยาขจัดรอยด่าง / ผงขจัดรอยเปื้อน	211123581 วันที่ 26/11/2564	28/9/2573

นอกจากนี้ บริษัทยังได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในต่างประเทศ ได้แก่ กัมพูชา จีน สปป.ลาว มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ เวียดนาม และเมียนมาร์ สำหรับการจำหน่ายสินค้าของบริษัทประเภทผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด เช่น

ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ผงฟอกขาว สารที่เตรียมขึ้นเพื่อการฟอกขาว สารฟอกผ้าขาว สารที่เตรียมขึ้นเพื่อทำความสะอาดสำหรับซักล้าง น้ำยาปรับผ้านุ่ม สารปรับผ้านุ่ม น้ำยารีดผ้า น้ำยารีดผ้าอัดกลีบ ขี้ผึ้งใช้ในงานซักรีด น้ำยาขจัดรอยด่าง ผงขจัดรอยเปื้อน เป็นต้น