PEERAPAT

CLEANING
HYGIENE
SOLUTIONS TRUST IN Peerapat



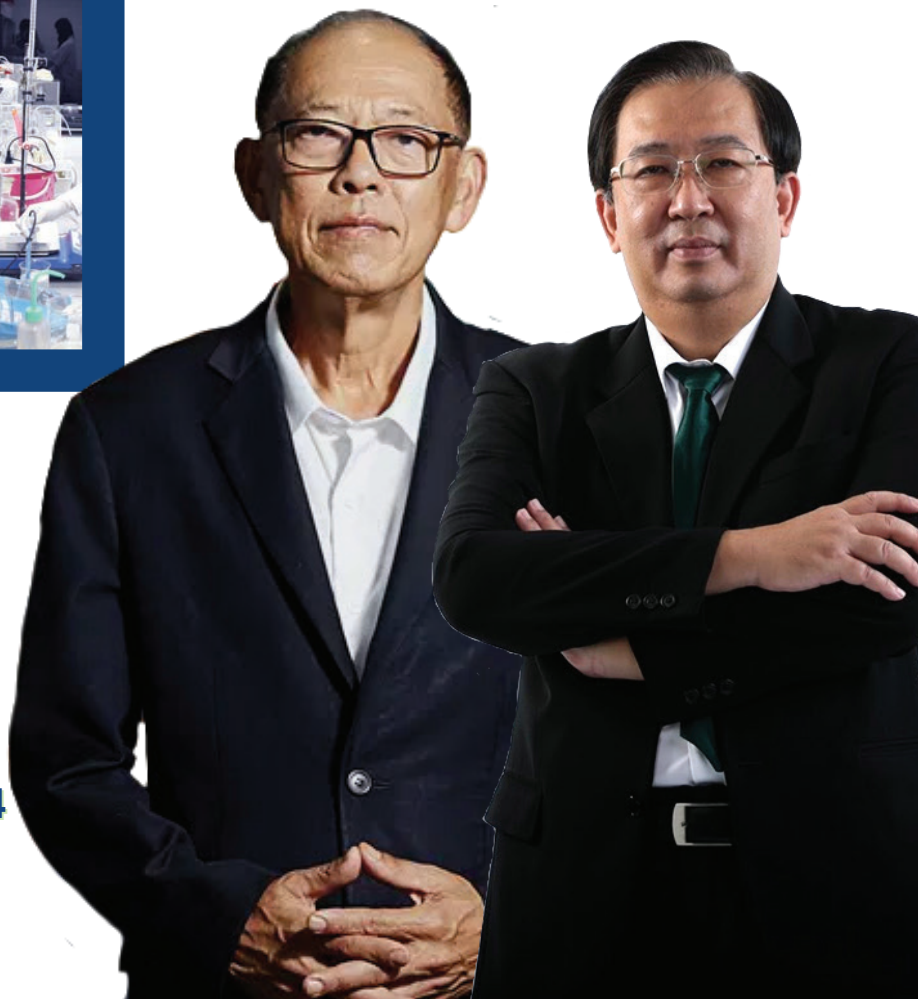












บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

Peerapat Technology Public Company Limited

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2564
รายงานประจำปี 2564
(แบบ 56-1 One Report)



Innovation for the Best Institutional
&
Industrial Cleaning Products

สารบัญ

	หน้า
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม	2
ข้อมูลทั่วไปของบริษัท	3
จุดเด่นทางการเงิน	5
ผลการดำเนินงานที่สำคัญ	6
รางวัลแห่งความสำเร็จ	9
สารจากคณะกรรมการตรวจสอบ	12
สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	13
ส่วนที่ 1	
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	14
ส่วนที่ 2	
การกำกับดูแลกิจการ	122
ส่วนที่ 3	
งบการเงิน	192
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1 - รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน สมุห์บัญชี และเลขานุการบริษัท	
เอกสารแนบ 2 - รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3 - รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	
เอกสารแนบ 4 - แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ประจำปี 2564	
เอกสารแนบ 5 - ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน	
เอกสารแนบ 6 - เครื่องหมายการค้า	
เอกสารแนบ 7 - รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2564	

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำตลาดเทคโนโลยีทำความสะอาดในกลุ่มอุตสาหกรรมการบริการและอาหารในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ด้วยการวิจัยและพัฒนาโซลูชั่นการทำความสะอาดที่ถูกสุขลักษณะเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าพร้อมมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนธุรกิจและสังคมให้เติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

- **สร้าง** Corporate Branding & Positioning, Corporate Brand Awareness และ Customer Loyalty ที่แข็งแรงทั่วทั้งภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
- **สร้าง** Corporate Positioning ในฐานะผู้นำ “Cleaning Hygiene Solutions” ด้วยการผสานความร่วมมือ “PPG Synergy” ภายในกลุ่มพีรพัฒน์ (Peerapat Group: PPG)
- **ผลักดัน** การเข้าสู่ Industry 4.0 ด้วยเทคโนโลยีอินเตอร์เนต Internet-of-Things (IoT) มาใช้ในทุกกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- **ผลักดัน** การวิจัย พัฒนา และสรรหานวัตกรรมสินค้าและบริการใหม่ๆ ทั้งภายในองค์กร และการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ
- **ผลักดัน**การขยายตลาดผ่านช่องทาง Digital Platform ร่วมกับเทคโนโลยี Fintech เพื่อขยายฐานลูกค้ารายย่อย SMEs-Small and Medium Enterprises ทั่วประเทศ
- **ส่งเสริม**การสร้างคุณค่าของคนและสังคม ทั้งการพัฒนาบุคลากรในองค์กร ความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า และการเติบโตธุรกิจร่วมกับสังคมอย่างยั่งยืน

ค่านิยม

Accountability มีความสำนึกรับผิดชอบ ทั้งต่อองค์กร ลูกค้า ตนเอง และสังคม

Encouragement ให้กำลังใจและสนับสนุนแก่ทุกหน่วยงาน เพื่อสร้างผลสำเร็จขององค์กรโดยรวม

Competitiveness ช่วยกันเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อกำไรสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ชื่อภาษาไทย	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อภาษาอังกฤษ	:	Peerapat Technology Public Company Limited
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107551000231
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	PRAPAT
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาฆ่าเชื้อภายใต้ตราสินค้าหลัก “PEERAPAT” รวมทั้งเป็นผู้นำเข้าและจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hospitality Industry) โดยผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิตหรือนำเข้ามาจำหน่าย แบ่งออกเป็น 7 กลุ่มผลิตภัณฑ์ ได้แก่ 1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด 2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ 3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว 4) กลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและการทำความสะอาดพื้น 5) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน 6) กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ 7) กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน อีกทั้งการให้เช่าและให้บริการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผลิตภัณฑ์ของบริษัท ได้แก่ การให้เช่าและบริการด้านครัว งานบริการด้านสระว่ายน้ำ งานบริการด้านเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน และงานบริการอื่นๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 406 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
ที่ตั้งโรงงาน	:	เลขที่ 118 หมู่ 4 ซอยวัดสวนสันติ ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี 76140
โทรศัพท์	:	(66) 2-290-1234
โทรสาร	:	(66) 2-290-1249
เว็บไซต์ (URL)	:	https://www.peerapat.com
ทุนจดทะเบียน	:	170,000,000 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านบาทถ้วน)
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว (ก่อนเสนอขาย IPO)	:	120,000,000 บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบล้านบาทถ้วน)
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว (หลังเสนอขาย IPO)	:	170,000,000 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	0.50 บาท (ห้าสิบสตางค์)

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

รายละเอียดข้อมูลสามารถศึกษาเพิ่มเติมในหัวข้อนโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ หัวข้อย่อย 1.4 โครงการกลุ่มบริษัท

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

- นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ

  บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
  อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 1 อาคาร B
  เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
  กรุงเทพมหานคร 10400
  โทรศัพท์ : (66) 02 – 009 9000
  โทรสาร : (66) 02 – 009 9991
  TSD Call Center : (66) 02 – 009 9999

- ผู้สอบบัญชี

  บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
  ชั้น 33 อาคารเลครัชดา เลขที่ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย
  กรุงเทพมหานคร 10110
  โทรศัพท์ (66) 02 – 264 9090
  โทรสาร (66) 02 – 264 0789

- ผู้ตรวจสอบภายใน

  แผนกตรวจสอบภายใน บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
  เลขที่ 406 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง
  กรุงเทพมหานคร 10310
  โทรศัพท์ (66) 02 – 290-1234
  โทรสาร (66) 02 – 290-1249

- ที่ปรึกษาการเงิน

  บริษัท แอสเซท โปร แมเนจเม้นท์ จำกัด
  เลขที่ 999/9 ดิ ออฟฟิศเศส แอท เซ็นทรัล เวิลด์ ชั้น 10
  ห้อง 1011-1012 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน
  กรุงเทพมหานคร 10330
  โทรศัพท์ (66) 02 – 264 5678
  โทรสาร (66) 02 – 264 5679

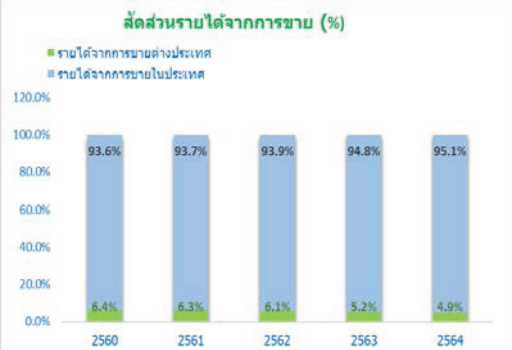
- ที่ปรึกษากฎหมาย

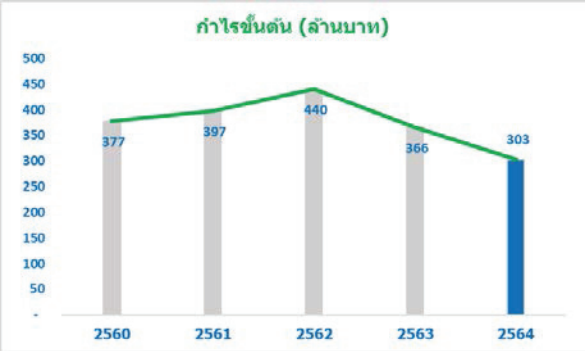
  บริษัท เอ็มเอสซี อินเตอร์เนชั่นแนล ลอว์ ออฟฟิศ จำกัด
  เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ อาคาร B ชั้น 29 ห้อง 2901 ถนน
  รัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
  โทรศัพท์ (66) 02-168-3270-3
  โทรสาร –

PEERAPAT

จุดเด่นทางการเงิน













งบกำไรขาดทุน	(ล้านบาท)	**2562**	**2563**	**2564**
รวมรายได้จากการขายและบริการ		984.91	825.41	739.15
กำไรจากการดำเนินงานก่อนค่าเสื่อมราคา ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (EBITDA)		151.87	122.58	106.74
กำไรสุทธิที่เป็นส่วนของบริษัท		45.23	5.86	-12.79
งบแสดงฐานะทางการเงิน	(ล้านบาท)	**2562**	**2563**	**2564**
สินทรัพย์รวม		942.92	1102.27	1115.54
หนี้สินรวม		594.08	607.87	639.88
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		18.54	21.94	22.79
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		330.29	472.47	452.87
หุ้นข้อมูลเกี่ยวกับหุ้น		**2562**	**2563**	**2564**
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	(ล้านหุ้น)	280.00	340.00	340.00
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	(บาท)	1.18	1.39	1.33
กำไรสุทธิต่อหุ้น	(บาท)	0.23	0.02	- 0.03
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น	(บาท)	0.08	0.02	0.05
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ	(ร้อยละ)	49%	-	-
ราคาหุ้น ณ วันสิ้นงวด	(บาท)	0.5	1.2	1.64



PEERAPAT

InnuScience™

PRAPAT บุกตลาดสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยลงนามความร่วมมือกับบริษัท InnuScience ประเทศแคนาดา ซึ่งเป็นผู้นำในผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเทคโนโลยีชีวภาพที่มีคุณภาพมาตรฐานระดับโลก เป็นที่ยอมรับทั้งในภาคพื้นอเมริกาเหนือ ยุโรปแอฟริกา และตะวันออกกลาง เพื่อเป็นตัวแทนนำเข้าผลิตภัณฑ์ InnuScience มาจำหน่ายในประเทศไทย และในตลาดเอเชียตะวันออกเฉียงใต้



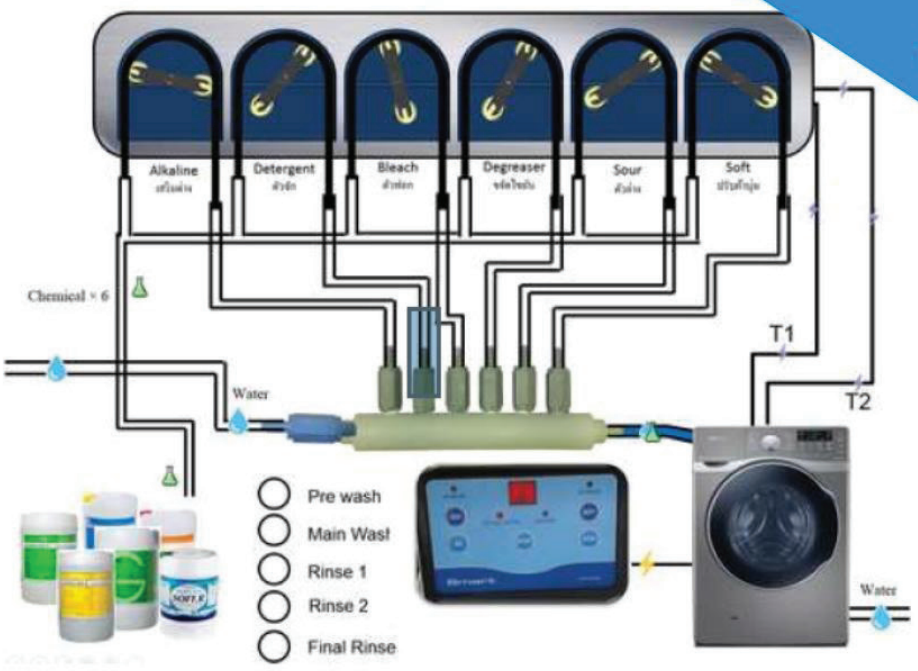


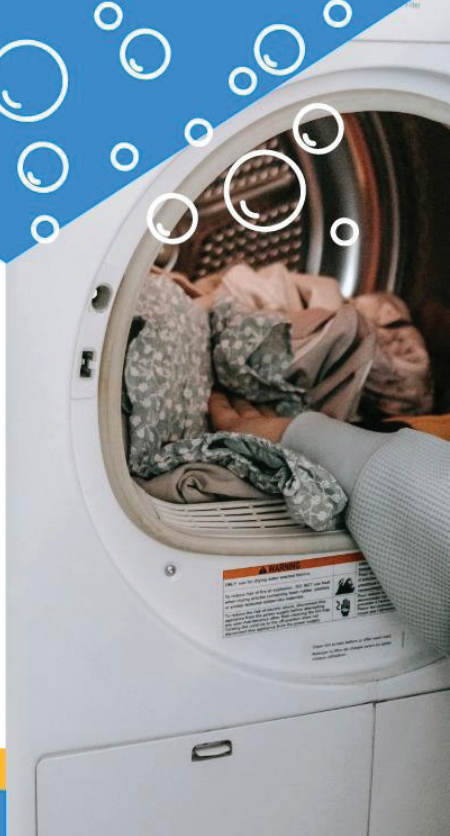




ONE TON Laundry

การสร้างโมเดลธุรกิจใหม่ภายใต้ชื่อโครงการ One Ton Laundry เพื่อเป็นการขยายธุรกิจการซักรีดในกลุ่มโรงแรมขนาดกลาง ชูจุดแข็งความเชี่ยวชาญด้านอุตสาหกรรมซักรีด ช่วยให้ผู้ประกอบการโรงแรมแข่งขันด้านต้นทุน และได้มาตรฐานคุณภาพด้านความสะอาดสูงที่สุด





MBR



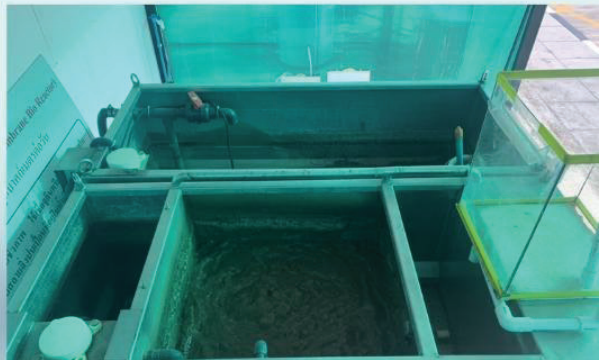
โครงการระบบบำบัดน้ำเสีย MBR เป็นโครงการที่มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในกลุ่มโรงแรม รีสอร์ท ที่มีห้องไม่เกิน 100 ห้อง โดย Membrane Bioreactor (MBR) คือ ระบบบำบัดน้ำเสียทางชีวภาพ ด้วยการเติมจุลินทรีย์ในถังเติมอากาศและกรองด้วย Membrane ตัดขั้นตอนการตกตะกอนออกไป ส่งผลให้ระบบมีขนาดเล็กลง ได้น้ำทิ้งคุณภาพสูง สามารถนำน้ำกลับไปใช้ใหม่ได้ ทำให้ลดรายจ่ายในการใช้น้ำประปา และประหยัดค่าใช่จ่ายในการทิ้งตะกอนส่วนเกิน ลดค่าใช้จ่ายงานโครงสร้าง

"Save Water, Save World"









รางวัลแห่งความสำเร็จ

นายวีระพงค์ ลือสกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตทำความสะอาด CLEANING HYGIENE SOLUTIONS ในกลุ่มอุตสาหกรรมการบริการและอาหารในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ได้เข้ารับโล่ประกาศเกียรติคุณสำหรับบริษัทที่ได้รับการรับรองฉลากเขียวมายาวนานกว่า 15 ปีขึ้นไป จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและขอบคุณบริษัทที่ได้ดำเนินการผลิตสินค้าและให้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรมและแพร่หลายในทุกๆ ภาคส่วน





บริษัทให้ความสำคัญต่อการรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงมีส่วนร่วมในการช่วยพัฒนาและให้โอกาสแก่ผู้ด้อยโอกาส อาทิ ผู้พิการ และผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์สำหรับการเล่าเรียน อย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท ปัจจุบันกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด ทั้งมลภาวะทางกลิ่น เสียง ฝุ่นละออง และอากาศ นอกจากนั้น บริษัทยังให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมและสร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับชุมชนและสังคมเพื่อส่งเสริมกิจกรรมด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและชุมชน ตลอดจนการจัดกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ต่อสังคมในทุกๆปี โดยมีจุดประสงค์หลักที่จะให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกต่อการพัฒนาสังคม

1) โครงการบริจาคผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดน้ำยาฆ่าเชื้อให้แก่หน่วยงานต่างๆ เช่น สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัท ขนส่ง จำกัด ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ กระทรวงสาธารณสุข ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร และสำนักงานการท่าอากาศยานภูเก็ต เป็นต้น











2) การพัฒนาและดูแลชุมชน เช่น กิจกรรมบริจาคผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดให้แก่วัด , โรงพยาบาลเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี และโรงพยาบาลสนามแก่งกระจาน เป็นต้น







สารจากคณะกรรมการตรวจสอบ



คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ด้านบัญชี การเงิน กฎหมายและธุรกิจ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ดังนี้

1.นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.นายปราโมทย์ สิงหนุ กรรมการตรวจสอบ
3.นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและ แนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของ ก.ล.ต. และ ตลท.

ปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมจำนวน 8 ครั้ง โดยได้ประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัท ในหัวข้อต่างๆ ภายใต้หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงการได้รับข้อมูล การตรวจสอบข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงิน ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

การสอบทานงบการเงิน และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย รายไตรมาสและประจำปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2564 โดยประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน ผู้จัดการแผนกบัญชี ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาสอบทานข้อมูล หลักฐาน และระบบบัญชี เพื่อให้เชื่อมั่นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างถูกต้องตามที่ควร รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

การสอบทานและพิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวโยงกัน ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของ ตลท. ผลการสอบทานรายการระหว่างกันที่บริษัทมีการดำเนินการกับผู้ที่เกี่ยวข้อง พบว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วน

การสอบทานการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมถึงนโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนงานและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทที่เพียงพอและเหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และได้พิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบ และงบประมาณประจำปี 2564 เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผน และจากผลการตรวจสอบของแผนกตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อแนะนำและติดตามผลการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม

การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีสำหรับรอบบัญชี ปี 2565 เพื่อเสนอแนะคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจาก ทักษะความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี ตลอดจนความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี จึงเห็นสมควรพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 จาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย

การพิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรแผนกตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบมีการพิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรแผนกตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามวิชาชีพตรวจสอบภายในและให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ใช้ความรู้ความสามารถประสบการณ์ อย่างระมัดระวังรอบคอบ และมีความเป็นอิสระเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

(นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) หรือ "PRAPAT" ผู้นำเทคโนโลยี Cleaning Hygiene Solutions ในกลุ่มธุรกิจ Hospitality&Food Industry ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 สายพันธ์โอมิคอน รวมถึงความผันผวนของราคาน้ำมัน ความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและนวัตกรรมแบบก้าวกระโดด ทำให้บริษัทมีการปรับกลยุทธ์ของการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท เพื่อรองรับการพลิกฟื้นของเศรษฐกิจที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤตการแพร่ระบาดของโควิด-19 แต่ได้ส่งผลบวกต่อ PRAPAT ประกอบกับคนไทยมีวินัยในการป้องกันตัวเองมากขึ้น ส่งผลให้ความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด และฆ่าเชื้อเพิ่มสูงขึ้น นับว่ามีส่วนสำคัญในการสนับสนุนการเติบโตของภาพรวมของบริษัทในปี 2564 ปรับเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

ในปี 2564 ที่ผ่านมา ยอดขายสินค้าในกลุ่มของบริษัท PRAPAT ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ เมื่อเปรียบเทียบรายไตรมาส พบว่าในไตรมาสที่ 4 ปี 2564 เมื่อเทียบกับไตรมาสแรกและไตรมาสที่ 2 ปี 2564 สามารถทำยอดขายเพิ่มขึ้น และสำหรับแนวโน้มต่อไปยังเห็นสัญญาณเติบโตของยอดขายสินค้าที่ดีอย่างต่อเนื่อง หลังจากที่มีการประกาศมาตรการผ่อนคลาย "โควิด" และมีการผ่อนคลายมาตรการการเปิดรับนักท่องเที่ยวสำหรับผู้เดินทางมาจากต่างประเทศ

นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจตามเป้าหมายและกลยุทธ์แล้ว บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ยังคงให้ความสำคัญในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานและผู้รับเหมาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย

ไม่เพียงเท่านั้น บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ยังให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ด้วยเล็งเห็นว่าจะเป็นภูมิคุ้มกันที่ดีให้บริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจ สนับสนุนการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย และสร้างความเชื่อมั่นตลอดจนได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2564 บริษัทเน้นการสื่อสารข้อความหลักกับพนักงานและผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง รวมถึงเรื่องการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ขณะเดียวกันก็จะมีการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการสนับสนุนช่วยเหลือสังคมในมิติต่าง ๆ เช่น การบริจาคน้ำยาทำความสะอาดและฆ่าเชื้อให้กับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นไป เพื่อต่อสู้กับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 สายพันธ์โอมิคอน

ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตทำความสะอาด CLEANING HYGIENE SOLUTIONS ในกลุ่มอุตสาหกรรมการบริการและอาหารในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ได้เข้ารับโล่ประกาศเกียรติคุณสำหรับบริษัทที่ได้รับการรับรองฉลากเขียวมายาวนานกว่า 15 ปีขึ้นไป จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและขอบคุณบริษัทที่ได้ดำเนินการผลิตสินค้าและให้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรมและแพร่หลายในทุกๆ ภาคส่วน

แม้ว่าการขับเคลื่อน บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืนจะไม่ใช่เรื่องง่าย แต่ผมกลับเชื่อมั่นว่าเราจะสามารถบรรลุจุดหมายได้ด้วยพลังความร่วมมือร่วมใจอันเป็นหนึ่งเดียวกันของผู้บริหารและพนักงานทุกคน (One Team One Goal) ประกอบกับแรงสนับสนุนที่แข็งแกร่งจากผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ค้า คู่ค้า หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง สังคมและชุมชน ที่ร่วมมือกันด้วยดีเสมอมา

นายวีระพงศ์ ลือสกุล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ส่วนที่ 1
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์

วิสัยทัศน์

"To be the Leader in Cleaning Solution for Hospitality and Food Service Businesses in AEC"

เป็นผู้นำตลาดเทคโนโลยีทำความสะอาดในกลุ่มอุตสาหกรรมการบริการและอาหารในภูมิภาคเอเชียตะวันออก เฉียงใต้ ด้วยการวิจัยและพัฒนาโซลูชั่นการความสะอาดที่ถูกสุขลักษณะ เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า พร้อมมุ่งมั่น ที่จะขับเคลื่อนธุรกิจและสังคมให้เติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

1) Corporate Branding in Southeast Asia

สร้าง Corporate Branding & Positioning ในฐานะผู้นำ "Cleaning Hygiene Solutions" และ Customer Loyalty ที่แข็งแรงทั่วทั้งภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ด้วยการผสานความร่วมมือภายในกลุ่มพีรพัฒน์ (Peerapat Group : PPG) บริษัทจะเน้นการทำตลาดผ่านแบรนด์ PEERAPAT เพื่อให้ลูกค้าจดจำ รวมทั้งเน้นการสื่อสารกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดโดยสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับสินค้าและบริการของทั้งกลุ่มบริษัทโดยผู้บริหารกลุ่มบริษัท ผู้จัดการ ศูนย์ธุรกิจและสาขา ตัวแทนจำหน่ายทั้งในประเทศและตัวแทนจำหน่ายในต่างประเทศ รวมถึงการเข้าถึงกลุ่มลูกค้า เป้าหมายผ่านการออกงานนิทรรศการและงานแสดงสินค้านานาชาติ

2) IoT Industry

ผลักดันการเข้าสู่ Industry 4.0 ด้วยเทคโนโลยี Internet-of-Things(IoT) มาใช้ในการให้บริการลูกค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล บริษัทเริ่มต้นพันธกิจนี้โดยการลงทุนระบบโปรแกรมเครื่องจ่ายน้ำยา Seiko จากประเทศอิตาลี เพื่อนำมาให้บริการแก่ลูกค้า ให้สามารถควบคุมการใช้งานเครื่องป้อนน้ำยาผ่านโปรแกรมบนมือถือหรือ อุปกรณ์ไอที รวมถึงพัฒนา Software เพื่อบริหารจัดการงานบริการลูกค้า และ After Sales Service เพื่อให้สามารถแสดงสถานะการทำงานและผลการทำงานให้ลูกค้าได้ทันที รวมถึงทำให้การบริหารจัดการงานหลังบ้านเป็นไปได้อย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพมากขึ้น และในอนาคตยังมีแผนการนำนวัตกรรมต่างๆ เช่น Auto Service Machines เข้ามาเพื่อต่อยอดแผนธุรกิจในอนาคต

3) Green Solution

นอกจากในส่วนของ Green Labels บริษัทได้พัฒนาและสรรหาเทคโนโลยีที่เกี่ยวกับ Green Technology เข้ามามากขึ้นเพื่อสนับสนุนแผนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และเป็นมิตรต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม นวัตกรรมที่ได้นำเข้ามาแล้ว เช่น บำบัดน้ำเสีย Membrane Bio Reactor (MBR) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดพื้นที่ในการวางระบบ และได้นำผลิตภัณฑ์ Biotechnology จาก InnuScience ประเทศแคนาดา มาเพื่อยืนยันในการก้าวสู่ Green Solution ในอนาคต

3.1) Human Resource Development & Business Culture Creation

ส่งเสริมการสร้างคุณค่าของคนและสังคม ทั้งการพัฒนาบุคลากรในองค์กร สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกภาคส่วนยึดมั่น และมีความรู้และมุมมองที่ทันสมัย และสร้างความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าและคู่ค้า รวมถึงการพัฒนาบุคลากร การสร้าง Career Path ให้แก่พนักงาน เพื่อให้พร้อมสำหรับการเติบโตธุรกิจร่วมกับสังคมอย่างยั่งยืน

3.2) One Stop Service Platform

นอกจากการผลักดันการวิจัย พัฒนาด้านน้ำยาทำความสะอาดที่เป็นจุดเด่น ยังมีการมุ่นเน้นในการสรรหานวัตกรรมสินค้า เทคโนโลยีและบริการใหม่ๆ ทั้งจากภายในองค์กร และการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ นับเป็นแผนกลยุทธที่สำคัญในการสร้าง One Stop Service Platform เพื่อขยายฐานลูกค้ารายย่อย SMEs-Small and Medium Enterprises ทั่วประเทศ รวมถึงการพัฒนาส่วนงานบริการลูกค้า และ Training Center ในอนาคต เพื่อดูแลและให้คำแนะนำแก่ลูกค้าในการใช้บริการและผลิตภัณฑ์ เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและขยายตลาดไปยังอุตสาหกรรมอื่นๆ รวมถึงการรักษาฐานลูกค้าเดิม นอกจากนี้ยังมีการผลักดันการขยายตลาดผ่าน Digital Platform สำหรับกลุ่มลูกค้า Business to Customer (B2C) ผ่านช่องทางออนไลน์ อาทิ Line OA, Shopee, Lazada เป็นต้น

หลักในการดำเนินธุรกิจ

AEC

- ❖ Accountability มีความสำนึกรับผิดชอบ ทั้งต่อองค์กร ลูกค้า ตนเอง และสังคม
- ❖ Encouragement ให้กำลังใจและสนับสนุนแก่ทุกหน่วยงาน เพื่อสร้างผลสำเร็จขององค์กรโดยรวม
- ❖ Competitiveness ช่วยกันเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อกำไรสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทก่อตั้งเมื่อปี 2531 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 2.00 ล้านบาท ถือหุ้นโดยคุณสืบพงศ์ฯ กลุ่มเพื่อนร่วมสถาบัน และกลุ่มเครือญาติของคุณสืบพงศ์ฯ ในสัดส่วนร้อยละ 30.30 ร้อยละ 43.90 และร้อยละ 25.80 ของทุนจดทะเบียนตามลำดับ ที่ผ่านมาบริษัทมีการเติบโตและมีการเพิ่มทุนจดทะเบียนมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์การเพิ่มทุนแต่ละครั้งแตกต่างกันไป อาทิ เพื่อการลงทุน เพื่อเพิ่มสภาพคล่องทางการเงิน เพื่อเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้บริหาร/พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (Employee Stock Option Program: ESOP) เพื่อการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้น เป็นต้น โดยการเพิ่มทุนในอดีตที่ผ่านมามีทั้งการเพิ่มทุนจากผู้ถือหุ้นเดิม ผู้บริหาร พนักงาน เครือญาติและเพื่อนนักธุรกิจของผู้บริหาร รวมถึงผู้สนใจร่วมลงทุนในธุรกิจของบริษัท

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 170.00 ล้านบาท โดยเป็นทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 120.00 ล้านบาท สำหรับทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน 50.00 ล้านบาท คิดเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นส่วนที่บริษัทออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนไว้รองรับการเสนอขายหุ้นสามัญแก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO)

บริษัทและบริษัทย่อยมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญดังนี้

ระยะเวลา	พัฒนาการที่สำคัญ
ปี 2531	- คุณสืบพงศ์ เกตุนุติ จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท พีรพัฒน์ เคมีอุตสาหกรรม จำกัด เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2531 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 2.00 ล้านบาท ถือหุ้นโดยคุณสืบพงศ์ฯ กลุ่มเพื่อนร่วมสถาบัน และกลุ่มเครือญาติของคุณสืบพงศ์ฯ ในสัดส่วนร้อยละ 30.30 ร้อยละ 43.90 และร้อยละ 25.80 ของทุนจดทะเบียน ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาซักรีดสำหรับภาคอุตสาหกรรม โดยเน้นลูกค้าเป้าหมายกลุ่มธุรกิจโรงแรมและโรงพยาบาลที่มีการซักผ้าปริมาณมากในแต่ละครั้งด้วยเครื่องซักผ้าขนาดใหญ่ที่ต้องการน้ำยาซักที่มีคุณสมบัติพิเศษ - บริษัทมีการวิจัยพัฒนาสูตรน้ำยาสำหรับทำความสะอาดด้านต่างๆ เพิ่มเติมเพื่อทำการต่อยอดการตลาดจากลูกค้าเป้าหมายหลักกลุ่มธุรกิจโรงแรมและโรงพยาบาล อาทิ เคมีภัณฑ์ล้างภาชนะ เคมีภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นและครัว เป็นต้น
ปี 2535	- คุณสืบพงศ์ฯ จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ไทยสจ๊วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด (“TSS”) เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2535 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 5.00 ล้านบาท ถือหุ้นโดยคุณสืบพงศ์ฯ และกลุ่มผู้บริหาร/พนักงาน ในสัดส่วนร้อยละ 51.00 และร้อยละ 49.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจนำเข้าเทคโนโลยีด้านครัว เช่น เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ สินค้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวเนื่องกับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “STEWARD” รวมทั้งเพื่อเปิดหน่วยธุรกิจการบริการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ
ปี 2536	- กองทุน AIB Govett Investment Management (I.O.M.) Limited (“กองทุน AIB”) จากประเทศอังกฤษ ให้ความสนใจและเข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ส่งผลให้กองทุนดังกล่าวถือหุ้นบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 27.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดยสัดส่วนการถือหุ้นของคุณสืบพงศ์ฯ และผู้ถือหุ้นกลุ่มอื่นๆลดลงตามสัดส่วน ซึ่งกองทุน AIB ไม่มีความสัมพันธ์ในลักษณะเป็นบุคคลเกี่ยวโยงกันกับผู้ถือหุ้น กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท ทั้งนี้ ราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบเฉพาะเจาะจง (Private Placement: PP) ให้แก่กองทุน AIB สูงกว่ามูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น ส่งผลให้ภายหลังการเสนอขายหุ้นบริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 10.31 ล้านบาท - เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2536 คุณสืบพงศ์ฯ จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ชะอำพีรพัฒน์เคมีคอล จำกัด (“CPC”) ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 0.50 ล้านบาท ถือหุ้นโดยคุณสืบพงศ์ฯ สัดส่วนร้อยละ 89.90 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว สำหรับหุ้นที่เหลือถือโดยกลุ่มผู้บริหาร/พนักงานของ CPC เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นโรงงานผลิตเคมีภัณฑ์ให้กับบริษัท มีโรงงานตั้งอยู่ที่อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (ทั้งนี้ ในปี 2557 มีการโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer: EBT) ไปรวมกันกับบริษัท) ปัจจุบัน CPC จดทะเบียนเลิกกิจการและชำระบัญชีบริษัทเรียบร้อยแล้ว
ปี 2538	- เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2538 คุณสืบพงศ์ฯ จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท มิสเตอร์ พูล จำกัด (“MP”) ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 2.00 ล้านบาท ถือหุ้นโดยคุณสืบพงศ์ฯ และกลุ่มผู้บริหาร/พนักงานของ MP ในสัดส่วนร้อยละ 69.50 และร้อยละ 30.50 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์สำหรับสระว่ายน้ำ อาทิ ปั๊มน้ำ, เครื่องกรอง, เคมีภัณฑ์สำหรับสระว่ายน้ำ เช่น เกลือ คลอรีน เป็นต้น รวมทั้งยังให้บริการวางระบบบำบัด

ระยะเวลา	พัฒนาการที่สำคัญ
	และดูแลทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ตามแผนกลยุทธ์ต่อยอดการตลาดจากลูกค้าเป้าหมายหลัก คือ กลุ่มธุรกิจโรงแรมที่จำเป็นจะต้องมีสระว่ายน้ำไว้บริการลูกค้าที่เข้าพักโรงแรม
ปี 2543	- เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2543 บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อ บริษัท คลีนแคร์ ไฮยีน (ไทยแลนด์) จำกัด (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด (“CVT”)) ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 3.00 ล้านบาท ถือหุ้นโดยบริษัท และกลุ่มผู้บริหาร/พนักงานของบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 74.00 และร้อยละ 26.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดประเภทสารฆ่าเชื้อ ภายใต้สูตรการผลิตและเครื่องหมายการค้า “Calgonit” รวมถึงอุปกรณ์ทำความสะอาดสำหรับกลุ่มธุรกิจโรงงานผลิตอาหารและเครื่องดื่ม - เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2543 คุณสืบพงศ์ฯ จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด (“AL”) ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 2.00 ล้านบาท ถือหุ้นโดยคุณวรรณา คชรินทร์ (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บริหารหลักของ AL ในขณะนั้น) และกลุ่มผู้บริหาร/พนักงานของบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 77.00 และร้อยละ 23.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจจำหน่ายน้ำยาซักรีดสำหรับกลุ่มธุรกิจโรงพยาบาล โรงซักรีด และโรงงานแปรรูปอาหาร ซึ่งสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ในด้านการบริหารจัดการให้เกิดความคล่องตัวในการติดต่อประมูลงาน การเสนอบริการ และการให้บริการหลังการขายที่ต้องใช้ทักษะและความชำนาญเฉพาะสำหรับกลุ่มลูกค้าดังกล่าว - บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO 9001: 2008 (มาตรฐานเดิม ISO 9001 : 2000) รับรองโดย SGS (Thailand) Limited ซึ่งเป็นมาตรฐานสำหรับระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐานสากล เพื่อความเป็นเลิศทางด้านคุณภาพ และความมีประสิทธิภาพของการดำเนินงานภายในองค์กร โดยองค์การระหว่างประเทศว่าด้วยการมาตรฐาน (International Organization for Standardization) สำหรับการออกแบบและการผลิต น้ำยาเคมีพิเศษสำหรับการซัก ทำความสะอาด และฆ่าเชื้อ - MP เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 2.00 ล้านบาท เป็น 5.00 ล้านบาท โดยเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน
ปี 2544	- TSS เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5.00 ล้านบาท เป็น 10.00 ล้านบาท โดยเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน
ปี 2546	- บริษัทลงทุนเพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท คลีนแคร์ ไฮยีน (ไทยแลนด์) จำกัด โดยรับซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นกลุ่มผู้บริหารของบริษัทดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 74.00 เป็นร้อยละ 80.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
ปี 2547	- บริษัท คลีนแคร์ ไฮยีน (ไทยแลนด์) จำกัด เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 3.00 ล้านบาท เป็น 5.00 ล้านบาท โดยเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน บริษัทจึงยังคงมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 80 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว - บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตตามหลักเกณฑ์ด้าน Good Manufacturing Practice (GMP) ผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)

ระยะเวลา	พัฒนาการที่สำคัญ
	- บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย มรท. 8001-2546 (Thai Labor- Standard: TLS 8001-2546) ซึ่งเป็นมาตรฐานที่เน้นให้ธุรกิจ (นายจ้าง) แสดงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีมาตรฐานการคุ้มครองแรงงานให้ทัดเทียมและเสมอภาค ก่อให้เกิดคุณภาพชีวิต มีความปลอดภัย มีแรงงานสัมพันธ์ที่ดี และมีขวัญกำลังใจในการทำงาน - บริษัท คลีนแคร์ ไฮยีน (ไทยแลนด์) จำกัด ได้เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท แคลวาทิส (ไทยแลนด์) จำกัด เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2547 (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด (“CVT”))
ปี 2548	- บริษัทได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์ ระดับประเทศ ครั้งที่ 1 จากสำนักแรงงานสัมพันธ์
ปี 2549	- กองทุน AIB ขายหุ้นทั้งหมดที่ถือในบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 27.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว เนื่องจากกองทุนดังกล่าวต้องการปิดกองทุน โดยกลุ่มผู้ที่ร่วมกันรับซื้อหุ้นดังกล่าวมีทั้งกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม กรรมการ/ผู้บริหารของบริษัท และผู้สนใจร่วมลงทุนในธุรกิจของบริษัท ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของคุณสืบพงศ์ฯ เปลี่ยนแปลงเป็นร้อยละ 22.96 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว หุ้นส่วนที่เหลือถือโดยผู้บริหาร/พนักงานของบริษัท และผู้สนใจลงทุน ในสัดส่วนร้อยละ 61.02 และร้อยละ 16.02 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ตามลำดับ - บริษัทได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์ ระดับประเทศ ครั้งที่ 2 จากสำนักแรงงานสัมพันธ์ - บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO 14001: 2004 (มาตรฐานเดิม ISO 14001 : 1996) รับรองโดย SGS (Thailand) Limited ซึ่งเป็นมาตรฐานสำหรับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management System) สำหรับการออกแบบและการผลิต น้ำยาเคมีพิเศษสำหรับการซัก ทำความสะอาด และฆ่าเชื้อ และสำหรับการผลิตเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน - บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2005 รับรองโดย SGS (Thailand) Limited ซึ่งเป็นมาตรฐานว่าด้วยความสามารถของห้องปฏิบัติการทดสอบ และห้องปฏิบัติการสอบเทียบ (General Requirements for The Competence of Testing and Calibration Laboratories) เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าด้วยบริการที่มีคุณภาพสม่ำเสมอ และถูกต้องตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ - บริษัทได้รับมาตรฐาน OHSAS 18001: 2007 (Occupational Health and Safety Assessment Series) รับรองโดย SGS (Thailand) Limited ซึ่งเป็นมาตรฐานการจัดการชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยเน้นเรื่องการดูแลสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงานและการดูแลด้านความปลอดภัย สำหรับการออกแบบและการผลิต น้ำยาเคมีพิเศษสำหรับการซัก, ทำความสะอาด และฆ่าเชื้อ และสำหรับการผลิตเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน - บริษัทได้รับมาตรฐาน TIS 18001-2554 จากสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม (สมอ.) เป็นมาตรฐานระบบการจัดการด้านชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยมีการประยุกต์เอามาตรฐานการจัดการความปลอดภัยของสากล (OHSAS 18001) และมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.

ระยะเวลา	พัฒนาการที่สำคัญ
	8001) มาใช้เป็นแนวทาง การออกแบบและการผลิต น้ำยาเคมีพิเศษสำหรับการซัก ทำความสะอาด และฆ่าเชื้อ และสำหรับการผลิตเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน - บริษัท แคลวาทิส จีเอ็มบีเอช จำกัด (“Calvatis GmbH”) ประเทศเยอรมนี เข้าลงทุนซื้อหุ้นของบริษัท แคลวาทิส (ไทยแลนด์) จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดยซื้อหุ้นจากกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมในขณะนั้นทุกรายซึ่งรวมถึงบริษัทด้วย ส่งผลให้ PRAPAT, Calvatis GmbH และผู้บริหาร/พนักงาน มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 80 ร้อยละ 10 และร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ตามลำดับ ทั้งนี้ Calvatis GmbH ไม่มีความสัมพันธ์ในลักษณะเป็นบุคคลเกี่ยวโยงกันกับผู้ถือหุ้น กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท
ปี 2550	- บริษัท แคลวาทิส (ไทยแลนด์) จำกัด ได้เปลี่ยนชื่อบริษัท เป็น บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด (“CVT”) เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2550 - บริษัททำการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท (Peerapat Group: PPG) ดังนี้ ■ บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ TSS จากกลุ่มคุณสืบพงศ์ฯ และผู้บริหาร/พนักงานของบริษัทดังกล่าว ทำให้ PRAPAT มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 92.39 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว หุ้นส่วนที่เหลือร้อยละ 7.61 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ถือโดยกลุ่มผู้บริหารของ TSS ในขณะนั้นตามนโยบายการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานบริษัทย่อยของผู้บริหารท่านนั้นๆ ■ บริษัทเข้าซื้อหุ้นของ MP จากกลุ่มคุณสืบพงศ์ฯ และผู้บริหาร/พนักงานของบริษัทดังกล่าว ทำให้ PRAPAT มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 96.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว หุ้นส่วนที่เหลือร้อยละ 4.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ถือโดยกลุ่มผู้บริหารของ MP ในขณะนั้นตามนโยบายการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานบริษัทย่อยของผู้บริหารท่านนั้นๆ - บริษัทได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์ระดับประเทศ ครั้งที่ 3 จากสำนักแรงงานสัมพันธ์ - TSS เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 10.00 ล้านบาท เป็น 15.00 ล้านบาท โดยเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน โดยสัดส่วนการถือหุ้นของ PRAPAT ยังคงเป็นร้อยละ 92.39 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว - Calvatis GmbH ประสงค์จะลงทุนซื้อหุ้นเพื่อเพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นใน CVT เป็นร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว บริษัทเล็งเห็นว่าเพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจให้แข็งแกร่งมากยิ่งขึ้น ดังนั้น บริษัทจึงขายหุ้นของ CVT ในสัดส่วนร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ให้แก่ Calvatis GmbH ส่งผลให้ PRAPAT มีสัดส่วนการถือหุ้นคงเหลือร้อยละ 70.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว หุ้นส่วนที่เหลือถือโดย Calvatis GmbH และผู้บริหาร/พนักงานของ CVT ในสัดส่วนร้อยละ 20.00 และร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ตามลำดับ
ปี 2551	- เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2551 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) - CVT เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5.00 ล้านบาท เป็น 10.00 ล้านบาท โดยการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายตามสัดส่วน

ระยะเวลา	พัฒนาการที่สำคัญ
ปี 2554	- บริษัททำการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัท โดยการลงทุนซื้อหุ้นของ AL จากผู้ถือหุ้นทุกราย ทำให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 90.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว หุ้นส่วนที่เหลือร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ถือโดยผู้บริหารของ AL ในขณะนั้น ตามนโยบายการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานบริษัทย่อยของผู้บริหารท่านนั้น - บริษัทมีการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนส่วนหนึ่ง จำนวน 7,497,262 หุ้น ให้แก่กรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (โครงการ ESOP) ในราคาหุ้นละ 1 บาท (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เพื่อเป็นการตอบแทนและจูงใจพนักงานของกลุ่มบริษัท
ปี 2556	- บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสระว่ายน้ำสำเร็จรูป ตราสินค้า Magiline จากประเทศฝรั่งเศส เนื่องจากบริษัทเล็งเห็นว่าผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีความคงทน สวยงาม สะดวกในการติดตั้ง ช่วยในการประหยัดพลังงานและค่าใช่จ่ายนับตั้งแต่วันติดตั้งจนตลอดอายุการใช้งาน มีความเหมาะสมสำหรับตลาดสระว่ายน้ำในประเทศไทย เพื่อรองรับกับการขยายตัวอย่างรวดเร็วของตลาดสระว่ายน้ำส่วนตัวตามบ้านจัดสรร Pool Villa บ้านพักตากอากาศ เป็นต้น
ปี 2557	- บริษัทจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 1.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท - บริษัทมีการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 15 ล้านหุ้น ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering: RO) ในอัตรา 5 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ ในราคาหุ้นละ 1.00 บาท (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) และมีการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 10 ล้านหุ้น ให้แก่ผู้ลงทุนแบบเฉพาะเจาะจง (Private Placement: PP) ในราคาบัญชีต่อหุ้น (book value) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 หักส่วนลดในอัตราร้อยละ 15-20 (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) ภายหลังการเสนอขายหุ้นแบบ PP บริษัทจึงมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพิ่มขึ้นจำนวน 9.80 ล้านบาท และส่งผลให้บริษัทมีทุนชำระแล้วจำนวน 100.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนจำนวน 140.00 ล้านบาท
ปี 2558	- บริษัทได้เริ่มธุรกิจจำหน่ายเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน เพื่อให้สอดคล้องตามแผนกลยุทธ์ต่อยอดการตลาดจากลูกค้าเป้าหมายหลัก คือ กลุ่มธุรกิจโรงแรม ซึ่งมีความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน โดยสั่งผลิตจากต่างประเทศและนำเข้ามาจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า “PP Energy” โดยผู้บริหารบริษัทมีประสบการณ์ในธุรกิจเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงานจากการที่เคยร่วมลงทุนในธุรกิจดังกล่าวกับเพื่อนนักธุรกิจมาก่อน
ปี 2559	- บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) จากกระทรวงอุตสาหกรรม สำหรับการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
ปี 2562	- เพื่อเป็นการเตรียมตัวจัดโครงสร้างกลุ่มธุรกิจรองรับการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และเป็นการเพิ่มกลุ่มสินค้าประเภทน้ำยาซักรีดสำหรับร้านซักอบรีด และเพิ่มกลุ่มลูกค้าร้านซักอบรีดขนาดกลางและขนาดเล็กทั่วประเทศ บริษัทจึงทำข้อตกลงเพื่อเข้าซื้อตราสินค้า “ซัก อบ รีด” หรือ “ตราช้าง” และสูตรสินค้าจากบริษัท เพื่อนซักรีด จำกัด (PZR) ซึ่งเป็นบริษัทของบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน จำนวนเงินทั้งสิ้น 5.82 ล้านบาท โดย PRAPAT เริ่มทำการตลาดสำหรับสินค้าดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562

ระยะเวลา	พัฒนาการที่สำคัญ
ปี 2563	- หุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) โดยบริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 100.00 ล้านบาท เป็น 170.00 ล้านบาท ด้วยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 140,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และเสนอขายให้แก่กลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 40,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท โดยบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 ส่งผลให้ปัจจุบัน บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 170.00 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 340,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และวันที่ 12 ถึง 15 ตุลาคม 2563 บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนทั่วไป ผู้มีอุปการะคุณของบริษัทและบริษัทย่อย กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยจำนวน 100 ล้านหุ้น ในราคาเสนอขาย 1.50 บาทต่อหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 150.00ล้านบาท บริษัทได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2563 และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้รับหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 340.00 ล้านหุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (mai) ตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม 2563
ปี 2564	- เดือนสิงหาคม 2564 Calvatis ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทจัดตั้งบริษัทย่อยชื่อ บริษัท แคลวาทิส เวียดนาม จำกัด (CVT Vietnam) โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40.00 ของ CVT Vietnam เพื่อประกอบธุรกิจนำเข้าจำหน่ายผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อภายในโรงงานอาหารและเครื่องดื่มที่ประเทศเวียดนาม - เดือนธันวาคม 2564 บริษัทได้ลงนามความร่วมมือการเป็นพันธมิตร และได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายของผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเทคโนโลยีชีวภาพ ภายใต้ตราสินค้า InnuScience ซึ่งเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเทคโนโลยีชีวภาพระดับโลก

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 12 และ 14-15 ตุลาคม 2563 จำนวน 100,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.50 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 150.00 ล้านบาท โดยภายหลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหุ้นแล้วคงเหลือจำนวนเงิน 127.79 ล้านบาท โดยในปี 2564 บริษัทได้มีการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินโดยประมาณ	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 63	จำนวนเงินที่ใช้ไปในปี 2564	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 64
1. ลงทุนในระบบบัญชีและระบบควบคุมการผลิต	50.00	50.00	6.20	43.80
2. ลงทุนก่อสร้างคลังสินค้า	72.00	72.00	-	72.00
3. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ	5.79	2.77	2.77	-
รวม	**127.79**	**124.77**	**8.97**	**115.80**

1.1.4 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ชื่อภาษาไทย	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อภาษาอังกฤษ	:	Peerapat Technology Public Company Limited
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107551000231
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	PRAPAT
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	บริษัทและบริษัทย่อยเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาฆ่าเชื้อภายใต้ตราสินค้าหลัก “PEERAPAT” รวมทั้งเป็นผู้นำเข้าและจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hospitality Industry) โดยผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิตหรือนำเข้ามาจำหน่าย แบ่งออกเป็น 7 กลุ่มผลิตภัณฑ์ ได้แก่ 1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด 2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ 3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว 4) กลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและการทำความสะอาดพื้น 5) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน 6) กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ 7) กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน อีกทั้งการให้เช่าและให้บริการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผลิตภัณฑ์ของบริษัท ได้แก่ การให้เช่าและบริการด้านครัว งานบริการด้านสระว่ายน้ำ งานบริการด้านเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน และงานบริการอื่นๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 406 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
ที่ตั้งโรงงาน	:	เลขที่ 118 หมู่ 4 ซอยวัดสวนสันติ ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี 76140
โทรศัพท์	:	(66) 2-290-1234
โทรสาร	:	(66) 2-290-1249
เว็บไซต์ (URL)	:	https://www.peerapat.com
ทุนจดทะเบียน	:	170,000,000 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านบาทถ้วน)
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	:	170,000,000 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	0.50 บาท (ห้าสิบสตางค์)

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้แยกตามสายผลิตภัณฑ์

ในปี 2562 - 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีโครงสร้างรายได้ดังนี้

โครงสร้างรายได้	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด	192.29	19.16%	120.95	14.56%	97.08	12.98%
กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ	197.36	19.66%	217.64	26.19%	213.42	28.54%
กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว	137.87	13.73%	108.43	13.05%	88.82	11.88%
กลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น	75.89	7.56%	79.73	9.59%	77.63	10.38%
กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน	50.05	4.99%	38.11	4.59%	35.28	4.72%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ	141.25	14.07%	95.94	11.55%	93.21	12.47%
ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน	20.77	2.07%	6.96	0.84%	3.25	0.44%
รวมรายได้จากการขาย	**815.48**	**81.24%**	**667.74**	**80.36%**	**608.69**	**81.40%**
รายได้จากค่าเช่าและบริการ						
กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว	121.93	12.15%	114.86	13.82%	96.25	12.87%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ	44.15	4.40%	40.04	4.82%	31.84	4.26%
ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน	2.53	0.25%	1.55	0.19%	0.71	0.09%
รายได้บริการอื่น/1	0.82	0.08%	1.21	0.15%	1.66	0.22%
รวมรายได้จากค่าเช่าและบริการ	**169.43**	**16.88%**	**157.67**	**18.98%**	**130.46**	**17.45%**
รวมรายได้จากการขาย ค่าเช่าและบริการ	**984.91**	**98.12%**	**825.41**	**99.34%**	**739.15**	**98.85%**
รายได้อื่น/1	18.92	1.88%	5.52	0.66%	8.60	1.15%
รายได้รวม	**1003.83**	**100.00%**	**830.93**	**100.00%**	**747.75**	**100.00%**

หมายเหตุ : /1 – รายได้อื่น ประกอบด้วย กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน กำไร(ขาดทุน)จากการขายทรัพย์สิน ดอกเบี้ยรับ ค่าเช่าเครื่องจักรอุปกรณ์และการให้บริการแก่ตัวแทนจำหน่าย รายได้บริการของศูนย์รวมช่าง เป็นต้น

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะของผลิตภัณฑ์

1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด

PRAPAT เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำยาซักรีดทั้งแบบน้ำยา (Liquid Hygiene Cleaning) และผงน้ำยา (Powder Hygiene Cleaning) ให้กับลูกค้ากลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท ภายใต้เครื่องหมายการค้า “PEERAPAT” เมื่อลูกค้าซื้อน้ำยาซักรีดประเภทน้ำยา (Liquid Hygiene Cleaning) จากบริษัท ลูกค้าจะได้รับการติดตั้งเครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติ (Dispenser) โดยไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่าย เพื่อใช้ร่วมกับน้ำยาซักรีดของบริษัท เนื่องจากน้ำยาซักรีดต้องใช้ร่วมกับเครื่องป้อนน้ำยาเท่านั้น เครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติช่วยให้สามารถควบคุมปริมาณการใช้น้ำยาได้อย่างเหมาะสมตามประเภทของเนื้อผ้า โดยสามารถตั้งค่าส่วนผสมได้บนเครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติ ทำให้ได้ประสิทธิภาพการซักที่ดีสม่ำเสมอ ผ้าที่ได้จึงมีความสะอาด ปลอดภัย นอกจากนี้ การใช้เครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติควบคู่กับน้ำยาของบริษัท ยังช่วยลูกค้าประหยัดต้นทุนในการซักได้อย่างดี เนื่องจากช่วยลดการสูญเสียน้ำยาจากการเติมน้ำยาเกินความจำเป็น ช่วยลดความผิดพลาดของพนักงานซักผ้า และมีความปลอดภัยเนื่องจากลูกค้าหรือพนักงานของลูกค้าจะไม่ต้องสัมผัสน้ำยาโดยตรง เครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ Single Washer และ Multi Washer โดย Single Washer สามารถจ่ายน้ำยาไปยังเครื่องซักเดียวเท่านั้น แต่ Multi Washer สามารถจ่ายน้ำยาไปยังเครื่องซักได้หลายเครื่อง เครื่องป้อนน้ำยาซักรีดของบริษัทมีหลายยี่ห้อ อาทิ Nova Seko และ Dositek ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ของยุโรป และประเทศสหรัฐอเมริกา นอกจากนี้ บริษัทมีการซื้อเครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติยี่ห้อ Combine จากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อนำมาติดตั้งให้กับลูกค้าเช่นกัน





บริษัทได้มีการขยายกลุ่มลูกค้าไปยังกลุ่มธุรกิจโรงพยาบาล กลุ่มร้านอาหาร กลุ่มโรงซักรีด และกลุ่มโรงปศุสัตว์ ซึ่งดำเนินการโดยบริษัทย่อย คือ บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด (AL) เพื่อแบ่งแยกกลุ่มลูกค้าเป้าหมายกันอย่างชัดเจน เนื่องจากลูกค้ากลุ่มธุรกิจดังกล่าวมีความจำเป็นต้องใช้น้ำยาซักรีดแบบเฉพาะที่มีคุณสมบัติพิเศษกว่าน้ำยาซักรีดทั่วไปเพื่อทำความสะอาดผ้าที่ปนเปื้อนของเสีย อาทิ คราบเลือด คราบไขมัน คราวปัสสาวะและอุจจาระ คราบจากสารคัดหลั่ง เป็นต้น

ตารางแสดงรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด

	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
PRAPAT	142.03	73.86%	74.26	61.40%	56.19	57.88%
AL	50.26	26.14%	46.69	38.60%	40.89	42.12%
รวมรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด	**192.29**	**100.00%**	**120.95**	**100.00%**	**97.08**	**100.00%**

น้ำยาซักรีดของบริษัทและบริษัทย่อย แบ่งออกเป็น 6 กลุ่ม โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.1) กลุ่มซัก (Washing Detergent)

ผลิตภัณฑ์กลุ่มซักสามารถแบ่งได้เป็น 2 ชนิด คือ ชนิดผง (Powder Detergent) และชนิดน้ำ (Water Detergent) ซึ่งมีสารประกอบทางเคมีสำหรับทำความสะอาดผ้าทุกชนิด ช่วยกำจัดสิ่งสกปรกที่อยู่บนผ้าให้หลุดออกไปละลายอยู่ในน้ำ น้ำยาชนิดน้ำจะละลายน้ำได้ง่ายจึงมีประสิทธิภาพในการเข้าถึงคราบฝังลึกง่าย เหมาะกับการซักผ้าเด็ก และเสื้อผ้าสำหรับผู้ที่มีผิวบอบบางแพ้สารเคมีง่าย เนื่องจากผลิตภัณฑ์ชนิดน้ำไม่ทิ้งสารตกค้าง สำหรับน้ำยาชนิดผงจะมีประสิทธิภาพในการขจัดคราบจากดินได้ดี เช่น คราบดินโคลน และบางสูตรมีส่วนผสมของสารฟอกขาวทำให้ผ้าดูขาวสว่างขึ้น



1.2) กลุ่มฟอก

ผลิตภัณฑ์กลุ่มฟอกผ้า แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มคลอรีน บลีช (Chlorine Bleach) มีคุณสมบัติในการฟอกผ้าให้ขาวสว่างสดใส เหมาะกับการซักผ้าขาวโดยเฉพาะ และกลุ่มออกซิเจน บลีช (Oxygen Bleach) ทำหน้าที่ในการกำจัดคราบเปื้อนทั่วไป อีกทั้ง ทำให้ผ้าสีสดใส จึงเหมาะกับการทำความสะอาดผ้าสี



1.3) กลุ่มเสริมด่าง

ผลิตภัณฑ์กลุ่มเสริมด่างมีคุณสมบัติปรับคุณสมบัติความเป็นด่างทางเคมีของน้ำ ทำให้การซักผ้ามีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการเพิ่มความด่างของน้ำจะทำให้สิ่งปนเปื้อนบนผ้าสามารถหลุดออกจากเนื้อผ้าได้ง่ายขึ้น



1.4) <u>กลุ่มขจัดไขมัน</u>

ผลิตภัณฑ์กลุ่มขจัดไขมันจะมีการเพิ่มเติมสารประกอบทางเคมีพิเศษที่ใช้ขจัดคราบไขมัน และน้ำมันให้หลุดออกจากเนื้อผ้าได้ง่ายขึ้น



1.5) <u>กลุ่มปรับสภาพน้ำ</u>

ผลิตภัณฑ์กลุ่มปรับสภาพน้ำจะมีสารประกอบทางเคมีที่มีคุณสมบัติปรับสภาพของน้ำ เพื่อปรับกรด-ด่างในน้ำ ทำให้ผ้ามีสภาพเป็นกลาง (pH Balance) ทำให้ไม่ระคายเคือง เมื่อผ้าสัมผัสผิวหลังการซัก



1.6) <u>กลุ่มปรับผ้านุ่ม</u>

ผลิตภัณฑ์กลุ่มปรับผ้านุ่มจะมีการเพิ่มเติมสารประกอบทางเคมีที่มีคุณสมบัติทำให้เนื้อผ้านุ่มขึ้น โดยสารปรับผ้านุ่มจะเคลือบลงบนเนื้อผ้า ทำให้ผ้ามีความลื่นขึ้น นุ่มขึ้น และลดความเสียดสีของเนื้อผ้า ทำให้เวลาสัมผัสจะรู้สึกได้ว่าผ้ามีความหนาและเนื้อผ้าฟูขึ้น นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์ปรับผ้านุ่มยังช่วยให้ผ้าแห้งเร็วขึ้น และรีดง่ายขึ้น เนื่องจากสารปรับผ้านุ่มมีคุณสมบัติไม่ชอบน้ำ (Hydrophobic) ปัจจุบันบริษัทยังเพิ่มเติมส่วนผสมของน้ำหอมกลิ่นต่างๆ ผสมอยู่ในน้ำยาปรับผ้านุ่ม ทำให้ผ้ามีกลิ่นหอมสดชื่นมากยิ่งขึ้น



2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ

ในการขยายกลุ่มลูกค้าไปยังภาคโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่ม บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อย คือ บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด (CVT) โดย CVT จะทำหน้าที่เป็นผู้ลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบฆ่าเชื้อ เพื่อนำไปติดตั้งในโรงงานของลูกค้าสำหรับสนับสนุนการจำหน่ายน้ำยาฆ่าเชื้อซึ่งผลิตภายใต้สูตรเคมีและเครื่องหมายการค้า “Calgonit” และน้ำยาฆ่าเชื้อภายใต้สูตรเคมีและเครื่องหมายการค้า “PEERAPAT” ตัวอย่างชื่อสินค้าอาทิ express, HI Alk, capitol เป็นต้น ซึ่ง Calgonit เป็นตราสินค้าของบริษัท แคลวาทิส จีเอ็มบีเอช (“Calvatis GmbH”) จากประเทศเยอรมนี (ผู้ร่วมทุนที่ถือหุ้นใน CVT ในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว) ซึ่ง Calvatis GmbH เป็นผู้เชี่ยวชาญน้ำยาฆ่าเชื้อระดับสากล มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย และมีเครือข่ายการตลาดหลายประเทศทั่วโลก CVT มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมายาวนานมากกว่า 20 ปี ทำให้ลูกค้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่ม ไว้วางใจในผลิตภัณฑ์และการบริการของ CVT เป็นอย่างดี ทั้งนี้ ลูกค้าจะเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ของ Calgonit หรือ PRAPAT ขึ้นอยู่กับลักษณะของการใช้งานของลูกค้า คุณภาพน้ำ ลักษณะทางกายภาพ และความต้องการของลูกค้า

ในส่วนของการผลิตและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาฆ่าเชื้อทั่วไป ซึ่งจะมีสูตรต่างจากน้ำยาฆ่าเชื้อที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม จะดำเนินการโดย PRAPAT อาทิ น้ำยาล้างภาชนะเอนกประสงค์ น้ำยาเสริมประสิทธิภาพการล้าง เป็นต้น ภายใต้เครื่องหมายการค้า “PEERAPAT” โดยกลุ่มลูกค้าที่ซื้อน้ำยาฆ่าเชื้อของ PRAPAT จะเป็นกลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท

โรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่มต้องได้รับ “มาตรฐานการผลิตอาหารเพื่อให้ได้คุณภาพที่ดี” (Good Manufacturing Practice; GMP) ซึ่งต้องมีการควบคุมคุณภาพวัตถุดิบและสุขอนามัยของทั้งกระบวนการผลิต ดังนั้น ความสะอาดภายในโรงงานจึงเป็นสิ่งสำคัญ อาหารและเครื่องดื่มที่ผลิตออกมาต้องไม่มีเชื้อโรคปะปนอยู่ ซึ่งมีผลกระทบต่อความไว้วางใจในสินค้าของผู้บริโภค น้ำยาฆ่าเชื้อสำหรับโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่มจึงต้องมีคุณสมบัติพิเศษที่แตกต่างจากผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อทั่วไป โดยต้องมีส่วนผสมของสารฆ่าเชื้อโรค (Disinfectant) และสารทำให้ปราศจากเชื้อ (Sanitizer)

ตารางแสดงรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ

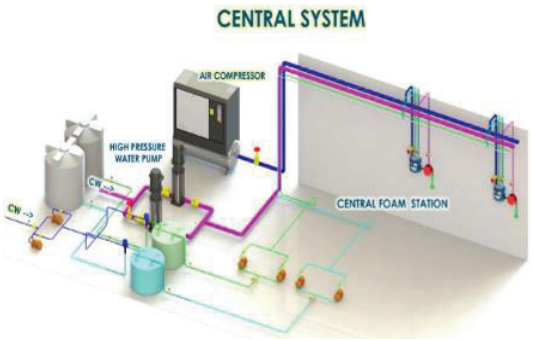
	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	สัดส่วน	ล้านบาท
PRAPAT/1	10.53	5.34%	11.71	5.38%	12.01	5.63%
CVT/2	186.82	94.66%	205.93	94.62%	201.41	94.37%
รวมรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ	**197.36**	**100.00%**	**217.64**	**100.00%**	**213.42**	**100.00%**

หมายเหตุ :/1 - รายได้ในนาม PRAPAT จะเป็นการจำหน่ายให้แก่ลูกค้ากลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ทเท่านั้น

/2 - รายได้ในนาม CVT จะมีทั้งการจำหน่ายน้ำยาฆ่าเชื้อตราสินค้า PEERAPAT และตราสินค้า Calgonit

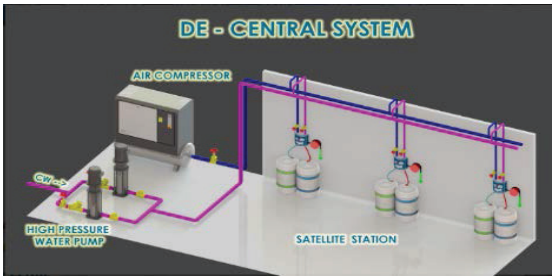
CVT มีการให้บริการวางระบบอุปกรณ์ทำความสะอาดภายในโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่มหลายประเภท เพื่อสนับสนุนการจำหน่ายน้ำยาฆ่าเชื้อให้แก่ลูกค้ากลุ่มดังกล่าว ดังนี้

1. ระบบ Central Foam (Central Foam System)



ระบบทำความสะอาดด้วยโฟม จะมีการติดตั้งระบบควบคุมและระบบปั๊มไว้สำหรับจ่ายน้ำยาทำความสะอาดเข้าไปในแต่ละสายการผลิต โดยน้ำยาที่จ่ายจากถังน้ำยาจะถูกส่งไปเก็บไว้ในกล่องเก็บโฟม (Foam Box) เมื่อต้องการทำความสะอาด พนักงานจะเปิดวาล์วเพื่อฉีดโฟม ลงบนพื้นผิวของอุปกรณ์หรือสายพานการผลิต ข้อดีของระบบ Central Foam คือพนักงานสามารถปรับสัดส่วนการผสมน้ำยาตามสูตรที่ต้องการได้สะดวก โดยที่ถังผสมน้ำยาจะตั้งอยู่ภายนอกอาคารหรือสายการผลิต

2. ระบบ De-Central Foam (De-Central Foam System)



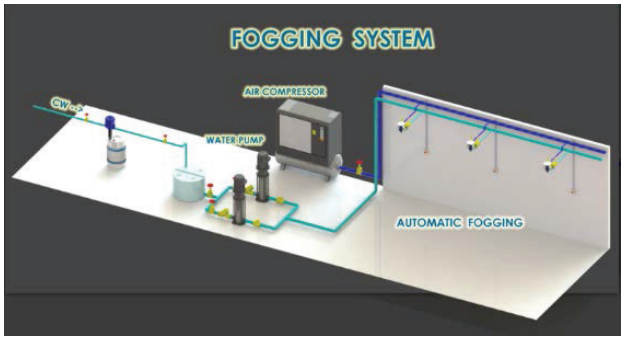
ระบบทำความสะอาดด้วยโฟมระบบนี้เหมาะกับโรงงานที่ต้องการการทำความสะอาดที่แตกต่างกันในพื้นที่แต่ละส่วนของโรงงาน โดยสัดส่วนการผสมน้ำยาจะแตกต่างกันในแต่ละจุดที่ใช้งาน โดยถังน้ำยาจะตั้งอยู่ภายในอาคารหรือสายการผลิต

3. ระบบ Mobile Foam (Mobile Foam Device System)



อุปกรณ์ทำความสะอาดด้วยโฟมซึ่งสามารถเคลื่อนย้ายได้ มีขนาด 20 ลิตร และ 50 ลิตร โดยพนักงานสามารถเคลื่อนย้ายไปทำความสะอาดในพื้นที่ที่ต้องการได้สะดวก เหมาะกับโรงงานขนาดเล็ก นอกจากนี้ ระบบ Mobile Foam มีความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน เนื่องจากไม่มีระบบไฟฟ้าเข้ามาเกี่ยวข้อง

4. ระบบหมอก (Fogging System)



ระบบฆ่าเชื้อในอากาศแบบอัตโนมัติซึ่งมีหัวฉีดกระจายทั้ง 4 ด้าน สามารถฉีดพ่นผลิตภัณฑ์ได้ 180 องศา โดยจะใช้ภายหลังการทำความสะอาดและไม่มีคนอยู่ภายในพื้นที่นั้นแล้ว ระบบฆ่าเชื้อในอากาศจะพ่นละอองหรือหมอกควันจากเพดานเพื่อไปแทนที่อากาศในพื้นที่ที่ต้องการทำความสะอาด เพื่อฆ่าเชื้อโรคและขจัดกลิ่น ทำให้พื้นที่หรือห้องที่ใช้ในการผลิตอาหารและเครื่องดื่มสะอาดพร้อมสำหรับเริ่มการผลิตครั้งถัดไป โดยกระบวนการฆ่าเชื้อในอากาศใช้เวลาประมาณ 3-8 ชั่วโมงต่อครั้ง

5. ระบบหล่อลื่น (Lubricant Conveyor System)

ระบบพ่นสารหล่อลื่นอัตโนมัติ โดยจะฉีดน้ำยาลงบนสายพานลำเลียง เพื่อให้สายพานลำเลียงไม่ติดขัด และช่วยฆ่าเชื้อโรค



ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อของ PRAPAT และ CVT สามารถแบ่งออกเป็น 5 กลุ่ม โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์โฟม (Foam)

การทำความสะอาดด้วยระบบโฟมเป็นวิธีการทำความสะอาดที่เป็นที่ยอมรับและเหมาะสมกับโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่ม โดยผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อชนิดโฟมจะมีคุณสมบัติในการฆ่าเชื้อและขจัดคราบตามเครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงงาน โดยผลิตภัณฑ์โฟมแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์โฟมทำความสะอาดชนิดกรด (Acid Foam) มีความเข้มข้นสูง ฟองมาก เหมาะสำหรับขจัดตะกรัน และคราบฝังแน่นในโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่ม



2. ผลิตภัณฑ์โฟมทำความสะอาดชนิดด่าง (Alkali Foam) ผลิตภัณฑ์โฟมที่ออกแบบมาเพื่อขจัดคราบไขมันและคราบโปรตีนในโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่ม



2. กลุ่มผลิตภัณฑ์ CIP (Clean in Place)

เคมีภัณฑ์ทำความสะอาดโรงงานผลิตอาหารและเครื่องดื่มแบบเปียกด้วยสารละลาย CIP เช่น สารซักฟอก สารทำความสะอาด และน้ำยาฆ่าเชื้อ ซึ่งการทำความสะอาดด้วยระบบ CIP ไม่ต้องถอดชิ้นส่วนต่างๆของอุปกรณ์หรือเครื่องจักร ผลิตภัณฑ์นี้จึงเหมาะกับโรงงานผลิตอาหารและเครื่องดื่มที่เป็นสายการผลิตแบบต่อเนื่องกัน หรือมีเครื่องจักรที่เป็นระบบปิด ผลิตภัณฑ์ CIP แบ่งออกเป็น 2 ชนิด ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์ CIP ชนิดด่าง ผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ใช้สำหรับขจัดคราบโปรตีน ไขมันฝังแน่นในระบบหมุนเวียนแบบ CIP โดยสามารถล้างออกง่าย



2. ผลิตภัณฑ์ CIP ชนิดกรด ผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ใช้สำหรับการขจัดคราบตะกรัน คราบสนิม ในระบบล้างหมุนเวียนแบบ CIP และการแช่ทำความสะอาด เหมาะกับโรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่ม โดยสามารถตรวจสอบสารตกค้าง และความเข้มข้นของผลิตภัณฑ์ได้อย่างแม่นยำ



3. กลุ่มผลิตภัณฑ์สารฆ่าเชื้อ (Disinfectant)

ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อมีส่วนประกอบของสารเคมี ใช้สำหรับทำลายจุลินทรีย์หรือเชื้อโรคบนพื้นผิวอุปกรณ์การผลิตอาหารและเครื่องดื่ม โดยผลิตภัณฑ์สารฆ่าเชื้อของ CVT แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อกลุ่ม QAC (Quaternary Ammonium Compounds) เป็นผลิตภัณฑ์สารฆ่าเชื้อที่ถูกพัฒนาเป็นพิเศษ สามารถฆ่าเชื้อได้ทุกสภาวะ แทรกซึมพื้นผิวได้ดี ไม่กัดกร่อนโลหะทุกชนิด และไม่มีผลต่อพลาสติกหรือโครงสร้างต่างๆของเครื่องจักร โดยออกฤทธิ์ทำลายแบคทีเรียแกรมบวก (แบคทีเรียที่สร้างกรดแล็กทิก และสร้างสปอร์) และแบคทีเรียแกรมลบ (แบคทีเรียที่ทำให้อาหารเน่าเสีย) ได้เป็นอย่างดี



2. ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อกลุ่ม PAA (Peracetic Acid) เป็นผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อประสิทธิภาพสูง มีคุณสมบัติเป็นทั้งสารทำความสะอาดและสารฆ่าเชื้อที่สามารถสัมผัสกับอาหารได้โดยตรง โดยไม่ทิ้งสารตกค้างที่มีผลต่ออาหาร เหมาะกับการฆ่าเชื้อในระบบล้างหมุนเวียนบ CIP สามารถฆ่าเชื้อแบคทีเรีย เชื้อรา ยีสต์ และเชื้อไวรัสได้



4. กลุ่มผลิตภัณฑ์สารหล่อลื่น (Lubricant)

เป็นผลิตภัณฑ์ช่วยหล่อลื่นสายพานลำเลียง และใช้ทำความสะอาดสายพานลำเลียง เพื่อรับประกันกำลังการผลิตและความถูกต้องตามหลักอนามัยจากกระบวนการบรรจุหีบห่อในทุกขั้นตอน เป็นการป้องกันไม่ให้มีสิ่งเจือปนเข้าไปปะปนกับผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม สารหล่อลื่นสายพานลำเลียงของ CVT ใช้ได้กับวัสดุบรรจุหีบห่อทุกชนิด และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยสามารถแบ่งสารหล่อลื่นได้เป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มสบู่ (Soap base) ผลิตภัณฑ์หล่อลื่นที่ใช้ฉีดบนสายพานลำเลียง เพื่อลดแรงเสียดทานระหว่างผิวสายพานกับขวดหรือบรรจุภัณฑ์ ป้องกันการเกิดสนิม ป้องกันเชื้อราและแบคทีเรีย เนื่องจากผลิตภัณฑ์กลุ่มสบู่สามารถละลายน้ำได้ดี จึงไม่เหมาะกับสายพานพลาสติก เพราะจะทำให้เกิดคราบส่งผลให้สายพานไม่ลื่น

2. กลุ่มสารหล่อลื่นสังเคราะห์ (Synthetic base) ผลิตภัณฑ์หล่อลื่นที่พ่นลงบนสายพานลำเลียง มีคุณสมบัติกันน้ำ เหมาะกับสายพานลำเลียงทุกประเภท

5. กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดทั่วไป

ใช้ล้างทำความสะอาด ขจัดคราบไขมัน โปรตีน และคราบสกปรกต่างๆ สามารถล้างออกได้ง่ายๆ และไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำยาล้างภาชนะเอนกประสงค์ และน้ำยาเสริมประสิทธิภาพการล้าง



3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว

PRAPAT เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำยาด้านครัว อาทิ น้ำยาล้างภาชนะ น้ำยาช่วยแห้ง เป็นต้น รวมทั้งเป็นผู้นำเข้าและจำหน่ายเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติภายใต้ตราสินค้า “STEWARD” อาทิ เครื่องล้างจาน เครื่องล้างแก้ว และอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกับเครื่องล้างภาชนะ เครื่องครัวครบวงจรภายใต้เครื่องหมายการค้า “Ozti” และหุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติ ให้แก่ลูกค้าในกลุ่มโรงแรมและรีสอร์ท การนำเสนอเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติให้แก่ลูกค้าเพื่อเป็นการสนับสนุนการจำหน่ายน้ำยาด้านครัวของ PRAPAT

สำหรับลูกค้ากลุ่มธุรกิจอื่นที่ไม่ใช่กลุ่มโรงแรมและรีสอร์ท อาทิ กลุ่มร้านอาหารและภัตตาคาร ที่ต้องการเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ บริษัทจะดำเนินการจำหน่ายผ่านบริษัทย่อย คือ บริษัท ไทยสจ๊วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด (TSS) รวมทั้งการให้บริการเช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติให้กับลูกค้าทุกกลุ่มธุรกิจจะดำเนินการผ่าน TSS แต่เพียงผู้

เดียวเท่านั้น เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการบริหารงานให้มีความชัดเจนในด้านกลุ่มลูกค้าและความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์เฉพาะด้านของบริษัทย่อย

เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติเป็นนวัตกรรมเพื่อครัวยุคใหม่ที่เป็นที่นิยมในกลุ่มลูกค้าธุรกิจภัตตาคาร ร้านอาหารและเครื่องดื่ม ทั้งร้านอาหารในโรงแรม ร้าน Food Chain และร้าน Stand Alone เนื่องจากข้อดีต่างๆ ของเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติเมื่อเปรียบเทียบกับการล้างภาชนะแบบใช้มือ อาทิ ประหยัดเวลา ล้างได้ปริมาณมากต่อครั้ง สามารถใช้ร่วมกับน้ำยาฆ่าเชื้อและน้ำยาช่วยแห้ง สามารถล้างในน้ำร้อนอุณหภูมิสูงถึง 85 องศาเซลเซียส ถูกหลักสุขอนามัยตามมาตรฐานกระทรวงสาธารณสุขกำหนด เป็นต้น ในขณะที่ราคาเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติมีราคาค่อนข้างสูง บริษัทจึงเล็งเห็นแนวโน้มความต้องการในรูปแบบการให้เช่าแก่ลูกค้าที่ต้องการฟังก์ชั่นการใช้งานเครื่องอัตโนมัติแต่มีข้อจำกัดเรื่องเงินทุน ทั้งนี้การให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติจะดำเนินการโดย TSS เท่านั้น

ตารางแสดงรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว

	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	สัดส่วน	ล้านบาท
PRAPAT/1	75.85	55.01%	46.04	42.46%	40.45	45.55%
TSS/2	62.03	44.99%	62.39	57.54%	48.37	54.45%
รวมรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว	**137.87**	**100.00%**	**108.43**	**100.00%**	**88.82**	**100.00%**

หมายเหตุ :/1 - PRAPAT จะเป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ด้านครัวให้แก่ลูกค้ากลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ทเท่านั้น

/2 - TSS จะเป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ด้านครัวให้แก่ลูกค้าทุกกลุ่มยกเว้นลูกค้ากลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท และเป็นผู้ให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติให้แก่ลูกค้าทุกกลุ่ม (รวมทั้งลูกค้ากลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท)

รูปแบบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ด้านครัวของ PRAPAT และ TSS สามารถแบ่งออกเป็น 5 รูปแบบ ประกอบด้วย

1. จำหน่ายเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ
2. จำหน่ายน้ำยาสำหรับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ และน้ำยาด้านครัว
3. จำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในครัว
4. จำหน่ายเครื่องครัวครบวงจร
5. จำหน่ายหุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติ

1. จำหน่ายเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ

ในการจำหน่ายเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ PRAPAT จะนำเข้าผลิตภัณฑ์เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติยี่ห้อที่มีชื่อเสียง และเป็นที่ยอมรับจากหลายประเทศทั่วโลก อาทิ ยี่ห้อ Ozti จากประเทศตุรกี ยี่ห้อ Jemi จากประเทศสเปน เป็นต้น โดยผ่านรูปแบบการสั่งผลิต OEM (Original Equipment Manufacturer) ภายใต้ตราสินค้า “STEWARD” ทั้งนี้ ในการจำหน่ายเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ PRAPAT และ TSS มีการแบ่งกลุ่มลูกค้าอย่างชัดเจน โดย PRAPAT จะจำหน่ายเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติให้แก่ลูกค้าในกลุ่มโรงแรมและรีสอร์ทเท่านั้น และ TSS จะจำหน่ายเครื่องล้างภาชนะให้แก่ลูกค้าในกลุ่มอื่นๆ ทั้งหมดที่ไม่ใช่กลุ่มโรงแรมและรีสอร์ท รวมถึง TSS จะเป็นผู้ดำเนินการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ เพื่อความชัดเจนในด้านกลุ่มลูกค้าและความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์เฉพาะด้านของบริษัทย่อย

2. จำหน่ายเคมีภัณฑ์สำหรับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ

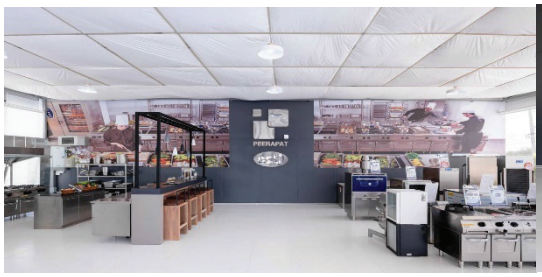
PRAPAT ผลิตและจำหน่ายน้ำยาสำหรับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ อาทิ น้ำยาล้างภาชนะ น้ำยาช่วยแห้ง น้ำยาล้างตะกรัน เป็นต้น สำหรับผลิตภัณฑ์น้ำยาที่ใช้ร่วมกับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติที่ TSS เป็นผู้จำหน่ายหรือให้เช่าแก่ลูกค้านั้น TSS จะสั่งซื้อมาจาก PRAPAT ทั้งนี้มีการกำหนดเงื่อนไขว่าลูกค้าที่เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติจาก TSS จะต้องใช้เฉพาะน้ำยายี่ห้อ PEERAPAT เท่านั้น หากทีมงานดูแลหลังการขายพบว่าลูกค้าไม่ได้ใช้น้ำยายี่ห้อ PEERAPAT ลูกค้าจะถูกยกเลิกสัญญาพร้อมสิทธิต่างๆในสัญญาเช่าและ/หรือสัญญาบริการและบำรุงรักษาเครื่องรายปีในทันที ในขณะที่ลูกค้าที่ซื้อเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติไปแต่ไม่ได้ใช้น้ำยายี่ห้อ PEERAPAT จะถูกยกเลิกการรับประกันสินค้าทันทีแม้ว่าจะยังอยู่ในระยะเวลาประกันสินค้าก็ตาม (ระยะเวลารับประกัน 1 ปี ครอบคลุมการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่อง) พร้อมยกเลิกสิทธิต่างๆในสัญญาซื้อขายและ/หรือสัญญาบริการและบำรุงรักษาเครื่องรายปีทันทีเช่นกัน

3. จำหน่ายผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในครัว

PRAPAT ผลิตและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในครัว อาทิ น้ำยาล้างภาชนะด้วยมือ น้ำยาขจัดคราบไหม้และไขมัน น้ำยาฆ่าเชื้อพื้นผิวและอุปกรณ์ในครัว เป็นต้น

4. จำหน่ายเครื่องครัวครบวงจร

ในการจำหน่ายเครื่องครัวครบวงจร PRAPAT จะนำเข้าผลิตภัณฑ์เครื่องครัวยี่ห้อที่มีชื่อเสียง และเป็นที่ยอมรับจากหลายประเทศทั่วโลก ได้แก่ ยี่ห้อ Ozti จากประเทศตุรกี ในการจำหน่ายเครื่องครัวครบวงจร PRAPAT เน้นลูกค้าในกลุ่มโรงแรม รีสอร์ทและร้านอาหารเป็นหลัก





5. จำหน่ายหุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติ

ในการจำหน่ายหุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติ PRAPAT จะนำเข้าผลิตภัณฑ์หุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติจากพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นผู้นำเทคโนโลยีหุ่นยนต์อัตโนมัติในประเทจีน ในการจำหน่ายหุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติ PRAPAT และ TSS มีการแบ่งกลุ่มลูกค้าอย่างชัดเจน โดย PRAPAT จะจำหน่ายหุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติให้แก่ลูกค้าในกลุ่มโรงแรมและรีสอร์ทเท่านั้น และ TSS จะจำหน่ายหุ่นยนต์ส่งอาหารอัตโนมัติให้แก่ลูกค้าในกลุ่มอื่นๆ ทั้งหมดที่ไม่ใช่กลุ่มโรงแรมและรีสอร์ท เพื่อความชัดเจนในด้านกลุ่มลูกค้าและความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์เฉพาะด้านของบริษัทย่อย





กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติของ PRAPAT และ TSS แบ่งออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

1. เครื่องล้างภาชนะขนาดเล็ก (Under Counter)

เครื่องล้างภาชนะที่มีฝาเปิดด้านหน้า เหมาะกับการติดตั้งไว้ใต้เคาน์เตอร์ ซึ่งมีประสิทธิภาพในการล้างภาชนะได้ตั้งแต่ประมาณ 400 – 1,440 ชิ้นต่อชั่วโมง เหมาะสำหรับร้านที่รองรับลูกค้าประมาณ 80 ที่นั่ง



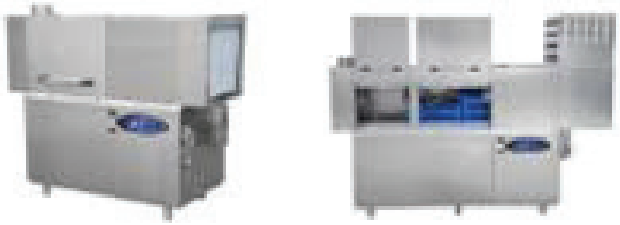
2. เครื่องล้างภาชนะขนาดกลาง (Hood Type)

เครื่องล้างภาชนะที่มีลักษณะแบบกระโจม มีฝาครอบเปิดปิดในแนวตั้ง ซึ่งมีประสิทธิภาพในการล้างภาชนะได้ประมาณ 600 – 1,380 ชิ้นต่อชั่วโมง เหมาะสำหรับร้านที่รองรับลูกค้าประมาณ 80 - 200 ที่นั่ง



3. เครื่องล้างภาชนะขนาดใหญ่ (Conveyer Type)

เครื่องล้างภาชนะที่มีสายพานลำเลียง ซึ่งมีแบบแทงค์เดียวและหลายแทงค์ มีประสิทธิภาพในการล้างภาชนะได้ประมาณ 1,700 –2,660 ชิ้นต่อชั่วโมง เหมาะสำหรับร้านที่รองรับลูกค้าประมาณ 200 ที่นั่งขึ้นไป



4. เครื่องล้างภาชนะขนาดใหญ่พิเศษ (Fight Type)

เครื่องล้างภาชนะที่มีสายพานลำเลียงอัตโนมัติ มีขนาดใหญ่ มีประสิทธิภาพการล้างที่สูงมากสามารถล้างภาชนะได้ประมาณ 2,600 – 4,000 ชิ้นต่อชั่วโมง เหมาะสำหรับร้านที่รองรับลูกค้า 200 ที่นั่งขึ้นไป



กลุ่มน้ำยาที่ใช้กับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ มี 3 ประเภท ดังนี้

1. น้ำยาล้างภาชนะ

ใช้ล้างภาชนะทุกประเภท มีคุณสมบัติทำให้สิ่งสกปรกและคราบต่างๆ หลุดออกจากภาชนะ โดยมีทั้งสำหรับล้างภาชนะด้วยมือ และสำหรับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ



2. น้ำยาช่วยแห้ง

น้ำยาช่วยแห้งเป็นเคมีภัณฑ์ที่ใช้สำหรับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติเท่านั้น มีคุณสมบัติทำให้ภาชนะแห้งเร็วและช่วยควบคุมคราบตะกรันภายในเครื่องล้างภาชนะ





3. น้ำยาล้างตะกรัน

น้ำยาล้างตะกรันเป็นเคมีภัณฑ์ที่ใช้กับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติเท่านั้น ใช้ทำความสะอาด ขจัดคราบฝังแน่นต่างๆ





กลุ่มน้ำยาทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในครัว มี 3 ประเภท ดังนี้

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ล้างภาชนะด้วยมือ

เป็นน้ำยาเพื่อการทำความสะอาดคราบไขมันบนภาชนะ จาน ชาม และอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับงานครัว





2. กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อในครัว

เป็นน้ำยาฆ่าเชื้อแบคทีเรีย สำหรับวัสดุอุปกรณ์ เช่น มีด เขียง ตะแกรง หรือพื้น ผิวทั่วไป ผนังในห้องครัว ห้องอาหาร หรือบริเวณที่ต้องการฆ่าเชื้อ





3. กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดครบฝังแน่นในครัว

เป็นน้ำยาเพื่อการทำความสะอาดคราบฝังแน่น เช่น คราบไหม้บนภาชนะ คราบไหม้ในห้องครัว คราบน้ำชากาแฟ คราบตะกรัน สำหรับห้องครัว





4) กลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น (Building Care)

PRAPAT ผลิตและจำหน่ายน้ำยาสำหรับงานแม่บ้านและน้ำยาทำความสะอาดพื้นทุกประเภท อาทิ พื้นห้องทั่วไป พื้นห้องครัว พื้นห้องน้ำ เป็นต้น ซึ่งเป็นน้ำยาที่มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับจากลูกค้าหลายธุรกิจ เช่น ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจโรงพยาบาล เป็นต้น รวมทั้งมีการจัดจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับการทำความสะอาดพื้นแบบครบวงจร

ตารางแสดงรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น

	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
PRAPAT	75.89	100.00%	79.73	100.00%	77.63	100.00%
รวมรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น	**75.89**	**100.00%**	**79.73**	**100.00%**	**77.63**	**100.00%**

ผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้นของ PRAPAT แบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. น้ำยาทำความสะอาดพื้น

1.1 **น้ำยาทำความสะอาดพื้น-ฆ่าเชื้อ** มีน้ำยาหลายประเภท มีคุณสมบัติทำความสะอาด ฆ่าเชื้อ และเคลือบเงา มีแบบใช้งานได้ทุกประเภท และแบบแบ่งการใช้งานตามประเภทพื้นผิว อาทิ น้ำยาทำความสะอาดพื้นอเนกประสงค์ น้ำยาทำความสะอาดพื้นฆ่าเชื้อ เป็นต้น




1.2 **น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ-ฆ่าเชื้อ** มีน้ำยาหลายประเภท มีคุณสมบัติทำความสะอาดพื้น ผนัง ห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ แบบล้างประจำวัน และแบบล้างต่อสัปดาห์สำหรับคราบสนิม คราบหนักต่างๆ อาทิ น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำแบบล้างประจำวันที่ได้รับการรับรองฉลากเขียว น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำแบบกรด น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำฆ่าเชื้อ เป็นต้น




1.3 **น้ำยาทำความสะอาดกระจก** PEERAPAT มีน้ำยาแบบพร้อมใช้งาน และแบบเข้มข้นที่ต้องนำไปผสมน้ำตามอัตราส่วนก่อนการใช้งาน



1.4 **น้ำยาทำความสะอาดมือและกลุ่มเจล-สเปรย์แอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อ** แบ่งเป็น

- น้ำยาทำความสะอาดมือแบบเหลว แบบโฟมฆ่าเชื้อ



- เจลและสเปรย์แอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อ



2. เครื่องจักรอัตโนมัติและเครื่องจักรทำความสะอาดพื้น

เครื่องจักรอัตโนมัติและเครื่องจักรทำความสะอาดพื้นที่ PRAPAT จัดจำหน่ายเพื่อใช้งานควบคู่กับน้ำยาทำความสะอาดพื้นของบริษัท หรือเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้สามารถจัดซื้ออุปกรณ์ได้ครบในที่เดียว ประกอบด้วย เครื่องทำความสะอาดพื้นอัตโนมัติ รถทำความสะอาด เครื่องขัดพื้น เครื่องดูดฝุ่น และเครื่องฉีดน้ำ เป็นต้น

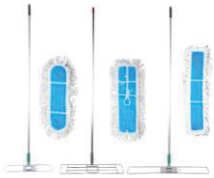





3. อุปกรณ์ทำความสะอาด

อุปกรณ์ทำความสะอาดที่ PRAPAT จำหน่ายเป็นอุปกรณ์สำหรับงานในส่วนของแผนกแม่บ้าน มีมากกว่า 200 รายการ อาทิ แผ่นขัดพื้น ฟองน้ำสำหรับขัด อุปกรณ์ทำความสะอาดกระจก ไม้กวาด ไม้ม็อบ รถเข็น แผ่นยาง ถังขยะ รวมไปถึงกระดาษชำระ



5) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน (Home Care)

PRAPAT ได้ขยายตลาดไปยังกลุ่มลูกค้าครัวเรือน (Business-to-Customer: B2C) นอกเหนือจากกลุ่มลูกค้าธุรกิจอุตสาหกรรม (Business-to-Business: B2B) เนื่องจากบริษัทมองเห็นว่าน้ำยาของบริษัทเป็นผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับทุกครัวเรือน กอปรกับบริษัทยังมีกำลังการผลิตเหลือจากการผลิตเพื่อรองรับการจำหน่ายให้แก่กลุ่มลูกค้าธุรกิจอุตสาหกรรม จึงได้ตั้งแผนกวิจัยและพัฒนาเพื่อพัฒนาสูตรน้ำยาที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มลูกค้าครัวเรือน และมีปริมาณที่เหมาะสมกับการใช้งานภายในครัวเรือน น้ำยาที่มีคุณภาพไม่เป็นอันตรายต่อผู้บริโภค ผ่านการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่ต้องมีราคาเหมาะสม สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมสินค้าอุปโภค

บริษัทจำหน่ายน้ำยาที่ใช้ในครัวเรือน ภายใต้ตราสินค้า “คนมีน้ำยา (Solvable Gang)” ซึ่งได้เริ่มจำหน่ายตั้งแต่ปี 2547 เป็นต้นมา อาทิ สารซักฟอก “กรีน แว็กส์” “ออกซี่ แว็กส์” น้ำยาปรับผ้านุ่ม “โรส” น้ำยาล้างจาน “ไชน์นิ่ง” น้ำยาทำความสะอาดพื้นผิว “พิงค์กี้” เป็นต้น รวมทั้งจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ประกอบสำหรับการทำความสะอาดต่างๆ อาทิ ผ้าเช็ดอเนกประสงค์ ถุงขยะดำ กระดาษชำระ แอลกอฮอล์แบบน้ำหรือแบบเจลขนาดพกพา เป็นต้น สำหรับช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน บริษัทจะจำหน่ายผ่านแผนกทีมขาย Digital ในหลากหลายช่องทางออนไลน์ อาทิเช่น Shopee, Lazada, Facebook, Line@ เป็นต้น ซึ่งทำให้ผู้บริโภคสามารถเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้สะดวกมากขึ้น






ตารางแสดงรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน

	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
PRAPAT	50.05	100.00%	38.11	100.00%	35.28	100.00%
รวมรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน	**50.05**	**100.00%**	**38.11**	**100.00%**	**35.28**	**100.00%**

6) กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ

PRAPAT เป็นผู้จัดจำหน่ายเคมีภัณฑ์สำหรับสระว่ายน้ำ นำเข้าและจำหน่ายสระว่ายน้ำสำเร็จรูป ภายใต้ตราสินค้า “Magiline” จากประเทศฝรั่งเศส รวมถึงการให้บริการดูแล บำรุงรักษาสระว่ายน้ำ (Pool service) PRAPAT ได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ซึ่งสินค้าของ Magiline มีนวัตกรรมที่ทันสมัย ดูแลง่าย และใช้เวลาก่อสร้างเพียง 2 สัปดาห์ ตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมถึงผู้รับเหมาก่อสร้างสระน้ำสำหรับโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

สำหรับการวางระบบสระว่ายน้ำ จำหน่ายเคมีภัณฑ์และอุปกรณ์สำหรับสระว่ายน้ำจะดำเนินการโดยบริษัทย่อย คือ บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด (MP) ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจสระว่ายน้ำ โดย MP มีทีมงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านสระว่ายน้ำที่สามารถตอบสนองลูกค้าได้ตั้งแต่การให้คำปรึกษา การจัดหาวัสดุอุปกรณ์และเคมีภัณฑ์ และการวางระบบสระว่ายน้ำ ทั้งนี้ ในส่วนของการวางระบบและติดตั้งเครื่องจักรอุปกรณ์จะมีการจ้างผู้รับเหมาติดตั้งภายนอก โดยมีวิศวกรคุมงานของ MP ทำหน้าที่กำกับดูแลงานติดตั้ง บริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าจากหลากหลายธุรกิจ เช่น ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ รวมไปถึงลูกค้ากลุ่มบ้านเดี่ยวที่มีสระว่ายน้ำ ซึ่ง MP มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับสระว่ายน้ำมามากกว่า 25 ปี ปัจจุบัน MP เป็นตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์ระบบสระว่ายน้ำยี่ห้อ Pentair ของประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นยี่ห้อที่มีชื่อเสียงทั่วโลก

ตารางแสดงรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ

	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
PRAPAT	70.06	49.60%	43.47	45.31%	45.67	49.00%
MP	71.19	50.40%	52.47	54.69%	47.54	51.00%
รวมรายได้จากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ	**141.25**	**100.00%**	**95.94**	**100.00%**	**93.21**	**100.00%**

ผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำของ PRAPAT และ MP แบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. อุปกรณ์ที่ใช้ในสระว่ายน้ำ

MP เป็นผู้จำหน่ายอุปกรณ์ที่ใช้ในสระว่ายน้ำ ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่ MP จำหน่าย ประกอบด้วย เครื่องกรอง ปั๊มสระว่ายน้ำ ระบบเกลือ ไฟสระว่ายน้ำ ท่อน้ำผุด อุปกรณ์ตกแต่งสระว่ายน้ำ เป็นต้น ผลิตภัณฑ์ของ MP เป็นผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำที่มีชื่อเสียงจากผู้ผลิตต่างประเทศ อาทิ Pentair จากประเทศสหรัฐอเมริกา Davey จากประเทศออสเตรเลีย และ Gemas จากประเทศตุรกี ซึ่ง MP ได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยมาอย่างต่อเนื่อง สินค้ากลุ่มนี้มีระยะเวลารับประกัน 1-3 ปี แล้วแต่ประเภทของสินค้าและยี่ห้อของสินค้า ซึ่งการรับประกันครอบคลุมการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องตลอดระยะเวลาประกัน






2. เคมีภัณฑ์สำหรับสระว่ายน้ำ

เคมีภัณฑ์สำหรับสระว่ายน้ำ ประกอบด้วย เคมีภัณฑ์ชนิดพิเศษ และเคมีภัณฑ์ทั่วไป ซึ่งสามารถแบ่งตามวัตถุประสงค์การใช้งานได้เป็น 2 กลุ่ม คือ 1) ผลิตภัณฑ์ที่ใช้สำหรับฆ่าเชื้อโรค อาทิ คลอรีน เกลือบริสุทธิ์ เป็นต้น และ 2) ผลิตภัณฑ์ใช้สำหรับควบคุมคุณภาพน้ำ อาทิ น้ำยาปรับสภาพน้ำ เป็นต้น







3. สระว่ายน้ำสำเร็จรูป

สระว่ายน้ำสำเร็จรูปจำหน่ายโดย PRAPAT ภายใต้ตราสินค้า “Magiline” จากประเทศฝรั่งเศส ซึ่ง PRAPAT ได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยสระว่ายน้ำสำเร็จรูป Magiline มีนวัตกรรมที่ทันสมัย ดูแลรักษาง่าย และใช้ระยะเวลาก่อสร้างเพียง 2 สัปดาห์เท่านั้น สินค้า Magiline มีระยะเวลารับประกัน 2 ปี ซึ่งการรับประกันครอบคลุมการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องตลอดระยะเวลาประกัน



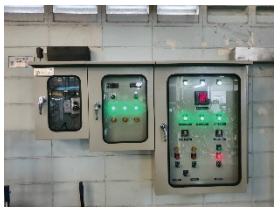


7) ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน

PRAPAT เป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน (Heat Pump) ภายใต้ตราสินค้า “PP ENERGY” ซึ่งเป็นเครื่องทำน้ำร้อนสำหรับใช้ในอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hospitality Industry) อาทิ กลุ่มธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท โรงพยาบาล ร้านอาหาร เป็นต้น โดยบริษัทสั่งผลิตในลักษณะ OEM จากในประเทศและ

ต่างประเทศ อาทิ ประเทศจีน เพื่อนำมาจำหน่ายให้กับลูกค้า รวมทั้งสั่งผลิตและ/หรือสั่งซื้ออุปกรณ์ประกอบต่างๆ จากในประเทศไทย นอกจากนี้ PRAPAT มีการให้บริการ ให้คำปรึกษา และติดตั้งเครื่องทำน้ำร้อนแบบครบวงจร โดยทีมงานที่มีประสบการณ์ และความชำนาญ ทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าเป็นอย่างดี สินค้า PP ENERGY มีระยะเวลารับประกัน 2 ปี ซึ่งการรับประกันครอบคลุมการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องตลอดระยะเวลาประกัน พร้อมระบบ IoT Online Monitoring Report ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและความสามารถในการแข่งขันของ PRAPAT







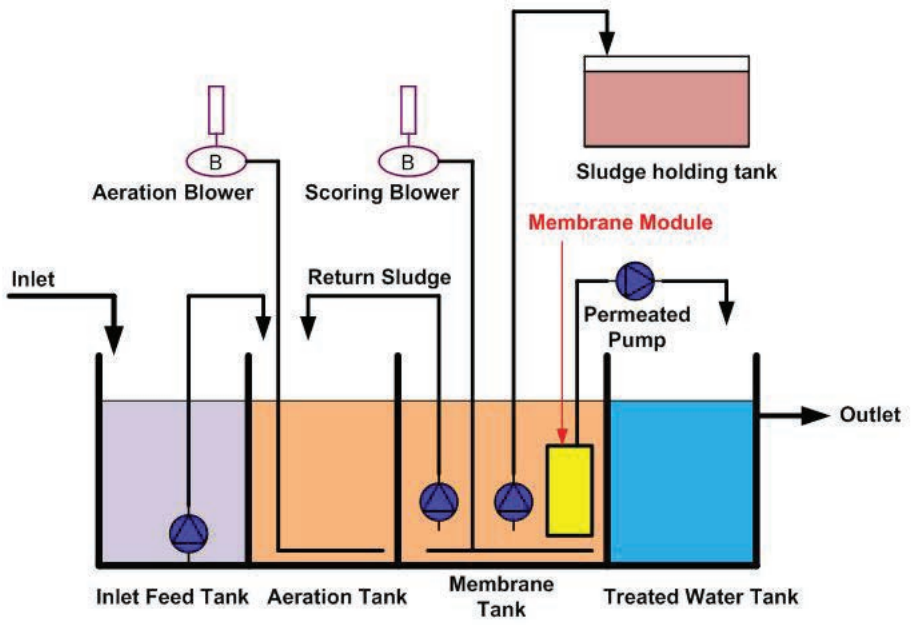
ตารางแสดงรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน

	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
PRAPAT	20.77	100.00%	6.96	100.00%	3.25	100.00%
รวมรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน	**20.77**	**100.00%**	**6.96**	**100.00%**	**3.25**	**100.00%**

เครื่องทำน้ำร้อนเป็นอุปกรณ์ทำความร้อนที่ดึงความร้อนจากอากาศ แล้วถ่ายเทความร้อนให้แก่น้ำ ทำให้น้ำมีอุณหภูมิสูงขึ้นตามความต้องการของผู้ใช้งาน ซึ่งเครื่องทำน้ำร้อนเป็นอุปกรณ์ทำความร้อนที่ใช้ทดแทนการใช้หม้อไอน้ำ หรือ บอยเลอร์ (Boiler) ที่ต้องใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงชีวมวลหรือไฟฟ้า ซึ่งจะช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายให้กับผู้ใช้งานได้ เครื่องทำน้ำร้อนเหมาะสำหรับธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท โรงพยาบาล โรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ เนื่องจากสามารถผลิตน้ำร้อน เพื่อการใช้งานในปริมาณมากในช่วงอุณหภูมิที่ต้องการได้อย่างรวดเร็ว สามารถรักษาระดับอุณหภูมิของน้ำร้อนในระบบให้เสถียรได้ในช่วงอุณหภูมิหนึ่ง ก่อนที่จะเร่งเครื่องทำน้ำร้อนให้ได้น้ำร้อนในอุณหภูมิที่ต้องการใช้งาน ซึ่งช่วยประหยัดพลังงานได้อีกทางหนึ่ง

8) ผลิตภัณฑ์ระบบบำบัดน้ำเสีย

PRAPAT เป็นผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบบำบัดน้ำเสีย Membrane Bioreactor (MBR) ภายใต้ตราสินค้า “PEERAPAT” ซึ่งเป็นระบบเทคโนโลยีการบำบัดน้ำเสียแบบ Biological Treatment + Membrane Filtration สำหรับน้ำเสียชุมชนและน้ำเสียอุตสาหกรรม โดยใช้การเลี้ยงจุลินทรีย์ในถังเติมอากาศร่วมกับการกรองด้วย membrane โดยตัดขั้นตอนตกตะกอนออกไป ส่งผลให้ระบบมีขนาดเล็กลง ได้น้ำทิ้งคุณภาพสูง สามารถนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ได้ ทำให้ระบบบำบัดสามารถช่วยผู้ประกอบการลดค่าใช้จ่ายในการใช้น้ำประปา และประหยัดค่าใช้จ่ายในการทิ้งตะกอนส่วนเกิน เหมาะสำหรับใช้ในอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hospitality Industry) อาทิ กลุ่มธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท โรงพยาบาล ร้านอาหาร ครัวกลาง และโรงงานอุตสาหกรรมอาหารขนาดเล็ก เป็นต้น



9) ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเทคโนโลยีชีวภาพ

PRAPAT เป็นตัวแทนจำหน่าย นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเทคโนโลยีชีวภาพ ภายใต้ตราสินค้า “InnuScience” Biotechnology Cleaning Products ในภาคพื้นเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่ง InnuScience เป็นแบรนด์และสินค้าที่ได้มาตรฐานระดับสากลเป็นที่ยอมรับทุกภูมิภาคทั่วโลก ทั้งในอเมริกาเหนือ ยุโรป แอฟริกา และตะวันออกกลาง สำหรับใช้ในอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hospitality Industry) อาทิ กลุ่มธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท โรงพยาบาล ร้านอาหาร เป็นต้น



Ecolabel
EU Flower
Life Cycle considerations

EcoLogo
North American Certification
Life cycle considerations

Nordic Ecolabel
European Nordic Countries
Life cycle, environment, climate and performance and includes
Bacteria based products

10)กลุ่มงานบริการ

PRAPAT มีกลุ่มงานบริการให้แก่ลูกค้าเพื่อเป็นการต่อยอดธุรกิจบนฐานลูกค้าหลัก และสนับสนุนการขายน้ำยาซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์หลักของกลุ่มบริษัท ผ่านหน่วยงานให้บริการของกลุ่มบริษัท ภายใต้ชื่อ “ศูนย์รวมช่าง” ปัจจุบันมีรายได้จากการให้บริการทั้งหมด 6 ประเภท โดยมีรายละเอียดดังนี้

<u>1. รับจ้างผลิตน้ำยาภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า (OEM)</u>

บริษัทให้บริการรับจ้างผลิตน้ำยาทำความสะอาด น้ำยาฆ่าเชื้อ ภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า เช่น น้ำยาทำความสะอาดเอนกประสงค์ ผลิตภัณฑ์ล้างจาน เป็นต้น โดยบริษัทจะทำการสอบถามความต้องการของลูกค้า คุณสมบัติและคุณลักษณะเฉพาะของน้ำยาที่ลูกค้าต้องการ จากนั้นจึงพัฒนาสูตรหรือส่วนผสมของน้ำยาตามที่ลูกค้าต้องการ รวมทั้งคำนวณค่าใช้จ่ายในการผลิตน้ำยาดังกล่าว และส่งข้อเสนอให้แก่ลูกค้า หากลูกค้าตอบรับข้อเสนอ

บริษัทจะทำสัญญากับลูกค้าเป็นแบบรายปี โดยมีการระบุจำนวนและการผลิตในเงื่อนไขสัญญา ซึ่งบริษัทจะมีการกำหนดเงื่อนไขไม่สามารถทำธุรกิจแข่งกับลูกค้าหรือนำสูตรน้ำยาของลูกค้าไปใช้ทำการตลาดเอง ในการรับจ้างผลิต PRAPAT จะกำหนดเงื่อนไขการผลิตในปริมาณมากแบบ Bulk เพื่อจัดส่งไปให้ลูกค้านำไปแบ่งบรรจุเพื่อจำหน่าย หรือให้บริการบรรจุสินค้าสำเร็จรูปตามลักษณะของบรรจุภัณฑ์ที่ลูกค้าต้องการนำไปจำหน่ายได้ทันที เช่น แบบกระปุก แบบกระป๋อง แบบถุง แบบแกลลอน แบบ Re-Fill เป็นต้น

2. บริการรับเหมาล้างจานภายในศูนย์อาหารและโรงอาหาร

บริษัทให้บริการรับเหมาล้างจานภายในสถานที่ อาทิ ศูนย์อาหารและโรงอาหาร เพื่อเป็นการสนับสนุนการขายน้ำยาและผลิตภัณฑ์หลากหลายกลุ่มในคราวเดียว เช่น กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้น กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด เป็นต้น บริษัทจะทำสัญญาเป็นรายปีกับศูนย์อาหาร อาทิ ศูนย์อาหารภายในห้างสรรพสินค้าสามย่านมิตรทาวน์ ศูนย์อาหารภายในห้างสรรพสินค้ามาบุญครอง โรงอาหารในสำนักงานการไฟฟ้านครหลวง โรงอาหารในอาคารสำนักงานและสถานศึกษาต่างๆ เป็นต้น ปัจจุบัน บริษัทมีการขยายงานบริการกลุ่มนี้ให้กว้างขึ้น โดยบริษัทมีรถเคลื่อนที่ให้บริการรับจ้างล้างภาชนะนอกสถานที่ สำหรับงานปาร์ตี้ การออกงานจัดเลี้ยง และ catering ซึ่งปัจจุบันกำลังเป็นที่นิยมของลูกค้า

3. ให้บริการดูแล ซ่อมแซม และซ่อมบำรุงเครื่องจักรที่เป็นผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท

เนื่องจากเครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัทส่วนมากเป็นเครื่องจักรและอุปกรณ์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและสนับสนุนการขายสินค้าหลัก กล่าวคือน้ำยาซักรีด ฆ่าเชื้อและทำความสะอาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาช่วยแห้ง เป็นต้น การบำรุงรักษาประสิทธิภาพของเครื่องจักรอุปกรณ์จึงเป็นสิ่งสำคัญ บริษัทจึงมีหน่วยงานให้บริการดูแล ซ่อมแซม และซ่อมบำรุงเครื่องจักรที่เป็นผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท ภายใต้ชื่อ “ศูนย์รวมช่าง” ซึ่งมีทีมงานช่างที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ ทีมช่างผ่านมาตรฐานรับรองช่างไฟฟ้า พร้อมเครื่องมือที่ทันสมัย ซึ่งจะให้บริการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าผ่านสายด่วน (Hotline) ของบริษัท ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการทั่วประเทศไทย ทีมงานจะเข้าให้บริการหลังจากได้รับแจ้งงานซ่อมจากลูกค้าภายใน 24 ชั่วโมงในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล และภายใน 48 ชั่วโมงสำหรับเขตพื้นที่ต่างจังหวัด อีกทั้งภายหลังทีมงานเข้าให้บริการ หน่วยงานบริการจะตรวจสอบคุณภาพงานโดยโทรศัพท์ไปสอบถามความพึงพอใจจากลูกค้า ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทได้รับการตอบกลับด้านความพึงพอใจจากลูกค้าเป็นอย่างดี ทั้งนี้ สามารถแบ่งการซ่อมบำรุงได้เป็น 2 ประเภท คือ

3.1 การซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) หรือการซ่อมบำรุงตามแผนงาน เป็นการซ่อมบำรุงตามแผนงาน เพื่อรักษาสภาพการทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ไม่ให้เกิดความเสียหาย ซึ่งอาจจะส่งผลต่อการดำเนินงานของลูกค้า

3.2 การบำรุงรักษาแบบแก้ไข (Corrective Maintenance) เป็นการซ่อมบำรุงเครื่องจักรอุปกรณ์ที่มีความเสียหาย ซึ่งไม่สามารถนำมาใช้งานได้ ทีมช่างของศูนย์รวมช่างของบริษัทจะเข้าให้บริการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอะไหล่อุปกรณ์ โดยเก็บค่าใช้จ่ายเป็นกรณีไป

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการให้บริการพิเศษอื่นๆ นำเสนอให้แก่ลูกค้า เช่น การตรวจสอบประสิทธิภาพของสูตรการซัก การตรวจสอบประสิทธิภาพเครื่องซัก การตรวจสอบด้านสุขอนามัยและเช็คเชื้อ การบริการเกี่ยวกับห้องวิจัยและปฏิบัติการ การตรวจสอบคุณภาพของน้ำที่ใช้และน้ำในขั้นตอนการซัก รวมถึงจัดอบรมความรู้ด้านความปลอดภัยในการใช้น้ำยาให้แก่บุคลากรของลูกค้าที่สนใจ

4. ให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ

ในการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติดำเนินการโดย TSS โดยการให้เช่าแก่ลูกค้าทุกกลุ่มธุรกิจ รูปแบบการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติแบ่งออกเป็น 2 รูปแบบ ดังนี้

4.1 ให้เช่าทั่วไป

การให้เช่าทั่วไปเป็นการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะแบบกำหนดระยะเวลาเช่าแบบปีต่อปี ซึ่งมีทั้งแบบให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติแบบเหมารวมน้ำยาตลอดอายุสัญญาเช่า ลูกค้าจะจ่ายค่าเช่าคงที่เป็นรายเดือน ซึ่งมีการบวกเพิ่มเหมารวมราคาน้ำยาไปในค่าเช่าแล้ว ลูกค้าจึงสามารถเรียกให้บริษัทเข้าไปเติมน้ำยากี่รอบก็ได้ตลอดอายุสัญญาเช่า และการให้เช่าแบบแยกค่าน้ำยา ซึ่งลูกค้าจะต้องชำระค่าเช่าคงที่เป็นรายเดือน และซื้อน้ำยาล้างภาชนะและน้ำยาช่วยแห้งแยกต่างหาก โดยค่าเช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติแบบเหมารวมน้ำยา จะสูงกว่าค่าเช่าแบบแยกน้ำยาในอัตราที่ TSS กำหนดไว้ตามขนาดของเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติที่ลูกค้าทำสัญญาเช่า

4.2 ให้เช่าแบบโอนสิทธิ์

การให้เช่าแบบโอนสิทธิ์เป็นการให้เช่าที่เมื่อหมดระยะเวลาในสัญญาเช่าแล้ว ลูกค้ามีสิทธิ์ซื้อเครื่องล้างภาชนะในราคาที่ระบุไว้ในสัญญาได้

5. ให้บริการดูแลและบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ

PRAPAT มีทีมงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านสระว่ายน้ำ ที่สามารถตอบสนอง และให้บริการตามความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี ในการบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ ดูแลทำความสะอาดสระว่ายน้ำ

6. ให้บริการฉีดพ่นฆ่าเชื้อในสถานที่ต่างๆ

PRAPAT มีทีมงานที่มีความชำนาญ อุปกรณ์การฉีดพ่นที่ได้มาตรฐาน ทั้งเครื่องฉีดพ่นแบบพกพาในพื้นที่ขนาดเล็ก แบบเดินตามในพื้นที่ขนาดใหญ่และอุปกรณ์ป้องกัน ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีคุณภาพและผ่านมาตรฐาน อย. ที่พร้อมสนับสนุนลูกค้าของ PRAPAT ทุกรายที่ต้องการความมั่นใจและสร้างความน่าเชื่อในการดำเนินธุรกิจให้ได้ตามมาตรฐานการป้องกันในช่วงการระบาดของเชื้อโรคในปัจจุบัน

(2) การตลาดและการแข่งขัน

(ก) การทำการตลาดของผลิตภัณฑ์

1) กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพของน้ำยาที่บริษัทผลิต ทำการวิจัยพัฒนาและปรับปรุงสูตการผลิตน้ำยาให้มีคุณสมบัติพิเศษในการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ เน้นการทำตลาดผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า “PEERAPAT” รวมทั้งติดตามเทคโนโลยีการทำความสะอาดที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง ทำให้น้ำยา เครื่องจักรอุปกรณ์ และงานบริการของกลุ่มบริษัทเป็นที่ยอมรับและได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ามากกว่า 30 ปี บริษัทได้ลงทุนพัฒนาห้องปฏิบัติการทางเคมีที่ทันสมัย เพื่อให้ได้น้ำยาที่มีคุณภาพ และมีมาตรฐานระดับสากล โดยบริษัทมีกระบวนการตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบที่ใช้ ขั้นตอนการผลิต จนออกมาเป็นน้ำยาสำเร็จรูป สำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทไม่ได้ผลิตเอง อาทิ เครื่องจักรทำความสะอาดพื้น เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ สระว่ายน้ำสำเร็จรูป เป็นต้น บริษัทได้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตที่มีชื่อเสียงจากต่างประเทศ โดยในส่วนของเครื่องจักรทำความสะอาดพื้นบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตจากประเทศตุรกี และประเทศสหรัฐอเมริกา สำหรับเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตจากประเทศตุรกี และประเทศสเปน สำหรับสระว่ายน้ำสำเร็จรูปและอุปกรณ์สระว่ายน้ำ บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตจากประเทศสหรัฐอเมริกา ประเทศออสเตรเลีย และประเทศ

ฝรั่งเศส ซึ่งเจ้าของตราสินค้าแต่ละรายเป็นที่ยอมรับระดับสากลจากลูกค้าทั่วโลก จึงทำให้มั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทเป็นผลิตภัณฑ์ได้มาตรฐาน มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพในระดับสากล

ด้านงานบริการบริษัทและบริษัทย่อยจัดให้มีทีมงาน ทีมช่าง ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญพร้อมให้บริการแก่ลูกค้าทั่วประเทศไทย และให้ความสำคัญเรื่องเวลาเป็นอันดับต้นๆ โดยทีมงานจะเข้าให้บริการหลังจากได้รับแจ้งงานซ่อมจากลูกค้าภายใน 24 ชั่วโมงในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล และภายใน 48 ชั่วโมงสำหรับเขตพื้นที่ต่างจังหวัด รวมทั้งบริษัทยังมีการให้บริการพิเศษอื่นๆ นำเสนอให้แก่ลูกค้า เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าเสมอมา

กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์และงานบริการที่เป็นอยู่ในปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้นในอนาคต กลุ่มบริษัทจะเน้นการวิจัยพัฒนาศึกษาดูงาน และนำเอาเทคโนโลยีด้านการทำความสะอาดด้วยนวัตกรรมสมัยใหม่มานำเสนอให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่บริษัทได้กำหนดไว้ และตอบสนองนโยบายของภาครัฐในการผลักดัน นโยบาย MIT (Made in Thailand) และ BCG Economy (Bio Economy – Circular Economy – Green Economy) ซึ่ง PRAPAT ได้วางกลยุทธ์การสร้างความจดจำใน PP GREEN ซึ่งประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ 5 ประเภท

i. ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดฉลากเขียว “GREEN LABEL”
ii. ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเทคโนโลยีชีวภาพ “InnuScience”
iii. ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน “Heat Pump”
iv. ผลิตภัณฑ์ระบบบำบัดน้ำเสีย “Membrane Bioreactor - MBR”
v. ผลิตภัณฑ์ระบบเกลือสระว่ายน้ำ “Salt Chlorinator”

2) <u>กลยุทธ์ด้านการกำหนดราคา (Price)</u>

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายกำหนดราคาขายโดยใช้ราคากลาง (Price list) ซึ่งจะมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี หรือปรับเปลี่ยนราคากลางหากมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างต้นทุนผลิตน้ำยาและต้นทุนผลิตภัณฑ์ที่บริษัทสั่งผลิตหรือนำเข้ามาจำหน่าย อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยมีการกำหนดราคาให้เหมาะสมกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และมีการเปรียบเทียบราคาเพื่อให้สามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้ และสามารถตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า ยกเว้นสินค้าบางชนิดที่เป็นสินค้าควบคุมราคาโดยหน่วยงานราชการ เช่น เจลแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อ หากจะมีการปรับเปลี่ยนราคาขายจะต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเสียก่อน

ราคาน้ำยาและราคาผลิตภัณฑ์ที่บริษัทสั่งผลิตหรือนำเข้ามาจำหน่ายจะมีนโยบายการกำหนดราคาขายเป็นราคาเดียว (Single Price) แต่มีการแยกเป็นราคาขายปลีกและราคาขายส่ง ซึ่งราคาขายส่งจะถูกกว่าราคาขายปลีก ในส่วนลูกค้ากลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมบริษัทจะกำหนดราคาตาม Price List หากมีการเจรจาขอส่วนลดการค้า พนักงานขายไม่ว่าจะเป็นฝ่ายขายของบริษัท ทีมงานของศูนย์ธุรกิจ ทีมงานของสาขาจะสามารถเจรจาส่วนลดได้ตามเงื่อนไขและระเบียบปฏิบัติที่บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดไว้

3) <u>กลยุทธ์ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย (Place)</u>

บริษัทมีช่องทางการจัดจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ต่างๆผ่าน 2 ช่องทางหลัก คือ 1) การจัดจำหน่ายของบริษัทโดยตรง และ 2) ผ่านตัวแทนจำหน่ายของบริษัท โดยสัดส่วนการขายผ่านแต่ละช่องทางเฉลี่ยแต่ละปีประมาณร้อยละ 85 และร้อยละ 15 ของรายได้จากการขายและบริการรวม ตามลำดับ ทีมงานขายทั้งในส่วนของทีมงานบริษัทโดยตรงและทีมงานขายของตัวแทนจำหน่าย มีความรู้ความเข้าใจในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์และงานบริการของบริษัทจึงสามารถเสนอสินค้าและบริการที่หลากหลายให้แก่ลูกค้าได้ โดยมีรายละเอียดดังตาราง

ตารางแสดงโครงสร้างรายได้จากการขายและบริการแยกตามช่องทางการจำหน่าย

	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
ขายโดยตรง	828.81	84.12%	700.95	84.92%	639.20	86.48%
ขายผ่านตัวแทนจำหน่าย	156.10	15.88%	124.46	15.08%	99.95	13.52%
รวมรายได้จากการขายและบริการ	**984.91**	**100.00%**	**825.41**	**100.00%**	**739.15**	**100.00%**

รายละเอียดแต่ละช่องทางการจัดจำหน่าย สามารถสรุปได้ดังนี้

1) ช่องทางการจัดจำหน่ายของบริษัทโดยตรง ประกอบด้วย ศูนย์ธุรกิจ สาขา และทีมงานฝ่ายขายของบริษัท

1.1) ศูนย์ธุรกิจ คือ หน่วยขายที่มีขนาดใหญ่ โดยจะต้องผ่านเงื่อนไขสำคัญที่บริษัทกำหนดไว้ คือ มียอดขายมากกว่า 1 ล้านบาทต่อเดือน มีพื้นที่กว้างขวางเพียงพอที่จะจัดทำ Showroom วางแสดงและนำเสนอสินค้าของกลุ่ม PRAPAT ให้แก่ลูกค้าได้เลือกชม และต้องมีทีมงานช่างประจำศูนย์ของตนเองเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ลูกค้าของกลุ่ม PRAPAT ได้ตามเงื่อนไขที่จะต้องส่งทีมงานช่างไปถึงสถานที่ของลูกค้าภายใน 48 ชั่วโมงนับจากได้รับแจ้งจากลูกค้า ปัจจุบันบริษัทมีศูนย์ธุรกิจทั้งหมด 7 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์ธุรกิจกรุงเทพมหานคร ศูนย์ธุรกิจจังหวัดเชียงใหม่ ศูนย์ธุรกิจพัทยา จังหวัดชลบุรี ศูนย์ธุรกิจชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ศูนย์ธุรกิจเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ศูนย์ธุรกิจหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา และศูนย์ธุรกิจจังหวัดภูเก็ต โดยผู้จัดการและพนักงานขายประจำศูนย์ธุรกิจ จะได้รับค่าตอบแทนในลักษณะค่า commission ตามนโยบายการจ่าย commission ของบริษัท



1.2) สาขา ปัจจุบันมีจำนวน 1 สาขา คือ สาขาจังหวัดกระบี่ การดำเนินงานของสาขาจะมีลักษณะคล้ายศูนย์ธุรกิจขนาดเล็กที่ยังไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการขออนุมัติปรับระดับเป็นศูนย์ธุรกิจได้ตามเงื่อนไขที่กล่าวไว้ โดยผู้จัดการและพนักงานขายประจำสาขา จะได้รับค่าตอบแทนในลักษณะค่า commission ตามนโยบายการจ่าย commission ของบริษัท

1.3) ทีมงานการตลาดของบริษัทและบริษัทย่อยแต่ละบริษัท นอกจากทีมงานการตลาดที่จะดูแลงานขายของศูนย์ธุรกิจ สาขา และตัวแทนจำหน่ายแล้ว บริษัทยังได้เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายกลุ่ม Business-to-Customer: B2C ผ่านระบบตลาดออนไลน์ (e-commerce) เพื่อช่วยให้ลูกค้าเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น ผ่านแอพพลิเคชั่น Shopee Lazada และยังสามารถติดต่อซื้อขายผ่าน Official Line ของบริษัทได้อีกช่องทางหนึ่ง ทั้งนี้พนักงานทุกคนของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรของ PRAPAT ให้ช่วยสนับสนุนงานขายผลิตภัณฑ์น้ำยาและผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีทำความสะอาดและฆ่าเชื้อของกลุ่มบริษัทได้ทุกคน โดยพนักงานแต่ละคนสามารถโฆษณาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทผ่านช่องทาง Online ของตนเองได้ เช่น LINE@, Facebook เป็นต้น ส่วนใหญ่จะเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือนเนื่องจากเป็นสินค้าอุปโภคทั่วไปที่จำเป็นต่อการใช้งานในครัวเรือน ไม่จำเป็นต้องสาธิตวิธีการใช้งานโดยทีมงานฝ่ายขาย และราคาไม่สูงมากนัก โดยหากมีลูกค้าติดต่อสั่งซื้อผลิตภัณฑ์และโอนเงินมายังบริษัทเรียบร้อยแล้ว ฝ่าย Digital จะทำการจัดส่งผลิตภัณฑ์ไปให้แก่ลูกค้าโดยตรง พนักงานจะได้รับผลตอบแทนในลักษณะค่า commission ตามนโยบายการจ่ายค่า commission ของฝ่าย Digital ทั้งนี้จะต้องไม่กระทบต่อการทำงานปกติของพนักงานท่านนั้นๆ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยจะมีการวัดผลการปฏิบัติงานโดยหน่วยงานต้นสังกัดของพนักงานโดยตัวชี้วัด KPIs ที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ

2) ตัวแทนจำหน่ายของบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการสนับสนุนอดีตพนักงานของกลุ่มบริษัทที่ต้องการแยกตัวออกไปทำธุรกิจของตนเองในภูมิลำเนา แต่มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์น้ำยา ผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ เครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆ และงานบริการของกลุ่มบริษัท ซึ่งสนใจจะร่วมเติบโตไปกับธุรกิจของ PRAPAT เพื่อรับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการ ตัวแทนจำหน่ายสามารถบริหารจัดการธุรกิจของตนเองได้อย่างมีอิสระ แต่มีเงื่อนไขข้อปฏิบัติและโครงสร้างผลตอบแทนกำหนดไว้อย่างชัดเจนในสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการของ PRAPAT โดยตัวแทนจำหน่ายของบริษัทจะได้รับส่วนลดจากการสั่งซื้อสินค้าแล้วมารับสินค้าหน้าโรงงานหรือสำนักงานของบริษัท และส่วนลดจากการซื้อ batch size ปัจจุบันมีตัวแทนจำหน่ายทั้งหมด 16 ราย ครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศไทย ประกอบด้วย ตัวแทนจังหวัดสมุทรปราการ ตัวแทนจังหวัดเชียงราย ตัวแทนจังหวัดขอนแก่น ตัวแทนจังหวัดอุบลราชธานี ตัวแทนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตัวแทนจังหวัดสงขลา ตัวแทนจังหวัดปทุมธานี ตัวแทนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ตัวแทนจังหวัดสระบุรี ตัวแทนจังหวัดลำปาง ตัวแทนจังหวัดตราด ตัวแทนจังหวัดอุดรธานี ตัวแทนจังหวัดพิษณุโลก ตัวแทนจังหวัดนครราชสีมา ตัวแทนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และตัวแทนจังหวัดกระบี่ ทำให้ผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงลูกค้าโดยตรงได้อย่างกว้างขวางมากขึ้น ลูกค้าได้รับความสะดวกสบายในการติดต่อรับบริการต่างๆ และตัวแทนของบริษัทจะช่วยตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

สำหรับตลาดต่างประเทศ บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายในประเทศนั้นๆ ซึ่งตัวแทนจำหน่ายในแต่ละประเทศจะทำการตลาด และจำหน่ายสินค้าของบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทมีการส่งทีมงานฝ่ายการตลาดและฝ่ายเทคนิคไปช่วยฝึกอบรม ให้คำปรึกษา และช่วยแก้ปัญหาต่างๆ กับตัวแทนจำหน่ายต่างประเทศ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการขายผลิตภัณฑ์ของบริษัทในแต่ละประเทศ

นโยบายการจ่ายค่าคอมมิชชั่นพนักงานขายและการจ่ายค่านายหน้าบุคคลภายนอก

พนักงานขายของบริษัทและบริษัทย่อยจะได้รับค่าคอมมิชชั่นจากการขาย ตามนโยบายการจ่ายค่าคอมมิชชั่นพนักงานขายของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเป็นการกระตุ้นให้พนักงานทำยอดขายให้กับบริษัทและบริษัทย่อย โดยในการจ่ายค่าคอมมิชชั่นมีการคิดค่าคอมมิชชั่นตามเป้าขาย โดยจะมีการกำหนดเป้าขายประจำเดือน และอัตราค่าคอมมิชชั่นจะขึ้นอยู่กับยอดจริงเทียบกับเป้าขาย โดยการอนุมัติการจ่ายค่าคอมมิชชั่น เป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติของบริษัท

เนื่องจากการขายสินค้าและบริการของบริษัทและบริษัทย่อยจำเป็นต้องมีบุคคลภายนอก ซึ่งมีส่วนช่วยให้การขายของบริษัทประสบผลสำเร็จ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่านายหน้าแก่บุคคลภายนอกขึ้นมาเพื่อประกาศใช้อย่างเป็นทางการ การอนุมัติการจ่ายค่านายหน้าจะต้องผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามลำดับขั้นที่นโยบายกำหนด การขออนุมัติค่านายหน้าผู้เสนอขอจะต้องระบุเหตุผลทุกกรณี ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมภิบาลที่ดี บริษัทมีหลักการกำกับดูแลโดยการจ่ายค่านายหน้า จะต้องเป็นบุคคลภายนอก ซึ่งไม่ใช่กรรมการ พนักงาน ลูกจ้างของบริษัท และไม่ใช่กรรมการพนักงาน ลูกจ้างของลูกค้า รวมทั้ง ไม่ใช่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ พนักงาน ในหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ และไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ทับซ้อน บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในวางแผนการตรวจสอบข้อมูลการจ่ายค่านายหน้าเพื่อให้มั่นใจในความจำเป็น ความสมเหตุสมผลและความเหมาะสมของการจ่ายค่านายหน้าดังกล่าว และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ

4) <u>กลยุทธ์ด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์ (Promotion)</u>

บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมการขายและประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทให้เป็นที่รู้จักของลูกค้า เนื่องจากกลุ่มลูกค้าของบริษัทมากกว่าร้อยละ 95 เป็นกลุ่มลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ ดังนั้น บริษัทจึงเน้นการให้ความสำคัญกับการประชาสัมพันธ์ และความรู้ความเข้าใจกับผู้ประกอบการโดยตรง ด้วยการออกงานแสดงสินค้า เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น สร้างโอกาสในการพบปะลูกค้ารายใหม่และรักษา

ความสัมพันธ์กับลูกค้าเดิม ซึ่งถือเป็นการทำประชาสัมพันธ์โดยตรงกับกลุ่มลูกค้า อีกทั้งเป็นการสำรวจข้อมูลคู่แข่ง ภาวะการตลาดและการแข่งขัน เพื่อปรับกลยุทธ์ของบริษัทให้มีศักยภาพในการแข่งขันมากยิ่งขึ้น

ในส่วนของกลุ่มลูกค้าครัวเรือน บริษัทให้ความสำคัญกับลูกค้ากลุ่มนี้เช่นกัน จึงมีการกำหนดกลยุทธ์ด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์ผ่าน Official Line ของบริษัท และพนักงานแต่ละคนสามารถโฆษณาประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทผ่านช่องทาง Online ของตนเองได้ เช่น LINE@, Facebook, Shopee, Lazada เป็นต้น ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัทที่ต้องการผลักดันการขยายตลาดผ่านช่องทาง Digital Platform ร่วมกับเทคโนโลยี Fintech เพื่อขยายฐานลูกค้ารายย่อยทั่วประเทศ

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นลูกค้ากลุ่มภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ (Institutional Customer) และลูกค้ารายย่อยที่ใช้ในครัวเรือน (Home User) โดยประกอบด้วยกลุ่มลูกค้าจากในประเทศและจากต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กลุ่มลูกค้าในประเทศ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทในประเทศของบริษัทและบริษัทย่อย แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลักๆ คือ กลุ่มลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ และกลุ่มลูกค้าครัวเรือน กลุ่มลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการจะซื้อผลิตภัณฑ์น้ำยาและผลิตภัณฑ์อื่นของบริษัทเพื่อนำไปใช้ในการประกอบธุรกิจ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท ภัตตาคาร ร้านอาหาร โรงพยาบาล ธุรกิจโรงซักรีด โรงงานอุตสาหกรรม สถาบันการศึกษา เป็นต้น สำหรับลูกค้าครัวเรือนจะซื้อผลิตภัณฑ์น้ำยาของบริษัทเพื่อใช้เองในชีวิตประจำวัน โดยสามารถแยกกลุ่มลูกค้าเป้าหมายตามผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้ดังนี้

ผลิตภัณฑ์	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
(1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท โรงพยาบาล โรงซักรีด โรงชำแหละ
(2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงงานแปรรูปอาหาร โรงงานอุตสาหกรรมการผลิตอาหาร โรงปศุสัตว์ โรงงานอุตสาหกรรมผลิตเครื่องดื่ม
(3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท ร้านอาหารและภัตตาคาร ศูนย์อาหาร สถาบันการศึกษา โรงพยาบาล
(4) กลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท อพาร์ทเม้นท์ อาคารสำนักงาน ห้างสรรพสินค้า โรงพยาบาล โรงงานอุตสาหกรรม
(5) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน	กลุ่มลูกค้าครัวเรือนประเภทบ้านพักอาศัย ร้านอาหารขนาดเล็ก ร้านกาแฟ ร้านเครื่องดื่ม ร้านขายขนม
(6) กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท โครงการอสังหาริมทรัพย์ บ้านจัดสรร และลูกค้าครัวเรือน ซึ่งมีหรือต้องการมีสระว่ายน้ำภายในที่อยู่อาศัยส่วนตัว
(7) ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท สปอร์ตคลับ คอนโดมิเนียม รวมไปถึงโรงงานอุตสาหกรรมบางประเภท
(8) ผลิตภัณฑ์ระบบบำบัดน้ำเสีย	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท สปอร์ตคลับ คอนโดมิเนียม รวมไปถึงโรงงานอุตสาหกรรมบางประเภท
(9) ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเทคโนโลยีชีวภาพ	ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท อพาร์ทเม้นท์ อาคารสำนักงาน ห้างสรรพสินค้า โรงพยาบาล โรงงานอุตสาหกรรม

ผลิตภัณฑ์	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
(10) กลุ่มงานบริการ	ลูกค้ารายย่อยที่สั่งผลิตเพื่อนำไปแบ่งบรรจุเพื่อจำหน่ายปลีกอีกทอดหนึ่ง) ลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ อาทิ อาทิ โรงแรมและรีสอร์ท ร้านอาหารและภัตตาคาร ศูนย์อาหาร สถาบันการศึกษา โรงพยาบาล โครงการอสังหาริมทรัพย์ บ้านจัดสรร และลูกค้าครัวเรือน

ตารางแสดงโครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยแบ่งตามประเภทลูกค้า

โครงสร้างรายได้แยกตามประเภทลูกค้า	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากกลุ่มลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ	**946.86**	**96.14%**	**789.02**	**95.59%**	**688.04**	**93.08%**
โรงงานอุตสาหกรรม	*215.64*	*21.89%*	*230.18*	*27.89%*	*241.68*	*32.70%*
โรงแรม / รีสอร์ท	*199.14*	*20.22%*	*99.91*	*12.10%*	*79.51*	*10.76%*
ตัวแทนจำหน่าย	*174.15*	*17.68%*	*124.29*	*15.06%*	*99.95*	*13.52%*
ร้านอาหารและภัตตาคาร	*131.04*	*13.30%*	*119.37*	*14.46%*	*105.21*	*14.23%*
คอนโด / บ้านจัดสรร	*48.26*	*4.90%*	*40.83*	*4.95%*	*37.30*	*5.05%*
โรงพยาบาล	*30.98*	*3.15%*	*31.75*	*3.85%*	*25.98*	*3.51%*
อื่นๆ	*147.64*	*14.99%*	*142.70*	*17.29%*	*98.42*	*13.32%*
รายได้จากกลุ่มลูกค้าครัวเรือน	**38.05**	**3.86%**	**36.39**	**4.41%**	**51.11**	**6.92%**
รวมรายได้จากการขายและบริการ	**984.91**	**100.00%**	**825.41**	**100.00%**	**739.15**	**100.00%**

หมายเหตุ : ข้อมูลปี 2562-2564 จะไม่รวมตัวเลขที่เป็นผลมาจากข้อมูลการจัดกลุ่มรายได้อื่นที่เกี่ยวข้องกับการขายหรือการบริการ

2. กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศ โดยทำการตลาดผ่านตัวแทนจำหน่ายของบริษัทในแต่ละประเทศ อาทิ ประเทศกัมพูชา ประเทศเวียดนาม ประเทศ สปป.ลาว ประเทศเมียนมา และประเทศอินโดนีเซีย ลูกค้าต่างประเทศที่เป็นกลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ ซึ่งรู้จักสินค้าและบริการของกลุ่มบริษัทผ่านการแนะนำทางอ้อมผ่านลูกค้าที่ใช้และมั่นใจในผลิตภัณฑ์น้ำยาและเทคโนโลยีทำความสะอาดและฆ่าเชื้อของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ กลุ่มลูกค้าต่างประเทศเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีศักยภาพในการขยายตลาดของบริษัท โดยเฉพาะลูกค้ากลุ่ม International Hotel Chain Management ที่มีเครือข่ายดูแลโรงแรมในต่างประเทศ ลูกค้ากลุ่มโรงงานผลิตอาหารและเครื่องดื่มซึ่งผู้ประกอบการรายใหญ่ในประเทศไทยมีการขยายฐานการผลิตไปยังต่างประเทศ กลุ่มลูกค้าร้านอาหารและเครื่องดื่มประเภท Food Chain เป็นต้น ในอนาคตหากจะขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศเพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่จะก้าวขึ้นไปเป็นผู้นำตลาดเทคโนโลยีทำความสะอาดในกลุ่มอุตสาหกรรมการบริการและอาหารในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ บริษัทจะใช้กลยุทธ์การแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายของบริษัทในแต่ละประเทศนั้น

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยแบ่งตามลูกค้าในประเทศและต่างประเทศ

	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
กลุ่มลูกค้าในประเทศ	755.07	76.66%	624.72	75.69%	572.29	77.43%
กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ/1	60.41	6.14%	43.02	5.21%	36.40	4.92%
รวมรายได้จากการขาย	**815.48**	**82.80%**	**667.74**	**80.90%**	**608.69**	**82.35%**
รายได้จากค่าเช่าและบริการ						
กลุ่มลูกค้าในประเทศ	169.36	17.20%	157.67	19.10%	130.46	17.65%
กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ/1	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
รวมรายได้จากค่าเช่าและบริการ	**169.43**	**17.20%**	**157.67**	**19.10%**	**130.46**	**17.65%**
รวมรายได้จากการขายและบริการ	**984.91**	**100.00%**	**825.41**	**100.00%**	**739.15**	**100.00%**

หมายเหตุ: /1-รายได้จากการขายและรายได้จากค่าเช่าและบริการต่างประเทศ มาจากการขายและบริการในประเทศกัมพูชา ประเทศเมียนมา ประเทศ สปป.ลาว ประเทศเวียดนาม ประเทศอินโดนีเซีย

ข้อมูลปี 2562-2564 จะไม่รวมตัวเลขที่เป็นผลมาจากข้อมูลการจัดกลุ่มรายได้อื่นที่เกี่ยวข้องกับการขายหรือการบริการ

ตารางแสดงตัวอย่างรายชื่อกลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริษัทย่อย

รายชื่อลูกค้า	ประเภทธุรกิจ	กลุ่มผลิตภัณฑ์
โรงแรม Centara Grand & Bangkok Convention Center at Central World	ธุรกิจโรงแรม	- น้ำยาซักรีด - ผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น
โรงแรม Ramada Plaza	ธุรกิจโรงแรม	- น้ำยาซักรีด - ผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น
โรงแรม Banyan Tree Hotels & Resorts	ธุรกิจโรงแรม	- น้ำยาซักรีด - ผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น
บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตอาหารและเครื่องดื่ม	- น้ำยาฆ่าเชื้อ
บริษัท ซีพีแรม จำกัด	ธุรกิจผลิตอาหารและเครื่องดื่ม	- น้ำยาฆ่าเชื้อ
บริษัท ไทยเทพรส จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตอาหารและเครื่องดื่ม	- น้ำยาฆ่าเชื้อ
บริษัท ไทยยูเนี่ยนกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตอาหารและเครื่องดื่ม	- น้ำยาฆ่าเชื้อ
บริษัท มาลีกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตอาหารและเครื่องดื่ม	- น้ำยาฆ่าเชื้อ
บริษัท อายิโนะโมะโต๊ะ (ประเทศไทย) จำกัด	ธุรกิจผลิตอาหารและเครื่องดื่ม	- น้ำยาฆ่าเชื้อ

รายชื่อลูกค้า	ประเภทธุรกิจ	กลุ่มผลิตภัณฑ์
บริษัท เอก-ชัย ดีสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด (Tesco Lotus)	ห้างสรรพสินค้า	- ผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น
บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน)	ห้างสรรพสินค้า	- ผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น
บริษัท โรบินสัน จำกัด	ห้างสรรพสินค้า	- ผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น
บริษัท เดอะบาบีคิวพลาซ่า จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร Bar B Q Plaza	- เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ
บริษัท ซีอาร์จี อินเตอร์เนชั่นแนล ฟู้ด จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร Ootoya	- เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ
บริษัท เคที เรสทัวรองท์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร Santa Fe	- เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ
บริษัท ครัวแม่ศรีเรือน จำกัด	ธุรกิจร้านอาหารแม่ศรีเรือน	- เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ
บริษัท สตาร์บัค คอฟฟี่ (ประเทศไทย) จำกัด	ธุรกิจร้านเครื่องดื่ม Starbucks	- เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ
บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	- ผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ
บริษัท ควอลิตี้เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	- ผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ
บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	- ผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ
บริษัท พร็อพเพอร์ตี้ เพอร์เฟค จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	- ผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ

(ข) สภาพการแข่งขัน

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริษัทย่อยมีความหลากหลาย แบ่งออกเป็น 10 กลุ่มผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นสินค้าที่จำเป็นต่อการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อครอบคลุมสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว อุตสาหกรรมโรงแรม อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมหลักที่สร้างรายได้ให้ประเทศไทยเป็นอันดับต้นๆ ปัจจุบันการแข่งขันในธุรกิจน้ำยาทำความสะอาดมีการแข่งขันค่อนข้างรุนแรง เนื่องจากมีผู้ประกอบการเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากทั้งรายเล็กและรายใหญ่ที่มีทั้งการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทน้ำยา รวมถึงเครื่องจักรและอุปกรณ์ประกอบ โดยบริษัทเน้นการวิจัยพัฒนาสูตรผลิตเพื่อเพิ่มคุณสมบัติพิเศษของน้ำยาและติดตามเทคโนโลยีด้านการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อสมัยใหม่มานำเสนอให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายและสามารถแข่งขันกับคู่แข่งรายอื่นๆ ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีจุดแข็งและมีความได้เปรียบคู่แข่งเรื่องความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และการบริการที่ครอบคลุมทุกความต้องการใช้งานของลูกค้าด้านการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ มีความพร้อมด้านบริการหลังการขาย และมีความพร้อมด้านช่องทางการจำหน่ายที่ครอบคลุมทั่วประเทศจึงมีความได้เปรียบด้านการขนส่ง (logistics) ส่งผลให้บริษัทคาดว่าจะยังคงสามารถแข่งขันกับคู่แข่งในอุตสาหกรรมได้

คู่แข่งที่สำคัญของบริษัทจะเป็นบริษัทที่จัดจำหน่ายเคมีภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่เป็นผู้ประกอบการรายใหญ่ ทั้งที่เป็นบริษัทใหญ่จากต่างประเทศและในประเทศไทยที่มีน้ำยาทำความสะอาด เครื่องจักรอุปกรณ์ ผลิตภัณฑ์หรือการบริการที่คล้ายกับกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทมีความได้เปรียบคู่แข่งเรื่องความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และการบริการที่ครบวงจร เมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งหรือผู้ผลิตรายอื่นๆในอุตสาหกรรม กล่าวคือ ผู้ผลิตรายอื่นจะเน้นผลิตภัณฑ์ประเภทใดประเภทหนึ่งหรือลูกค้ากลุ่มธุรกิจใดธุรกิจหนึ่งโดยเฉพาะเท่านั้น โดยคู่แข่งของบริษัทและบริษัทย่อยแบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทผลิตภัณฑ์	ตัวอย่างรายชื่อคู่แข่ง
น้ำยาทำความสะอาด ประกอบด้วย น้ำยาซักรีด น้ำยาฆ่าเชื้อ และน้ำยาทำความสะอาดทั่วไป	บจก.เอ็กโคแล็บ บจก.ไดเวอร์ซี่ ไฮยีน (ประเทศไทย) บจก.เอ็กโคเคม
ผลิตภัณฑ์เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ (ทั้งการขายและการให้เช่าเครื่อง)	บจก.วินเทอร์ฮาลเตอร์ (ประเทศไทย) บจก.โฮบาร์ท (ประเทศไทย)
ผลิตภัณฑ์กลุ่มสระว่ายน้ำ (ทั้งการขายเครื่องจักรอุปกรณ์เกี่ยวกับสระว่ายน้ำและการก่อสร้างสระว่ายน้ำ)	บจก.ส.นภา (ประเทศไทย) บจก.พูลแอนด์สปา โปรดักส์ บจก.เจดีพูลส์

หมายเหตุ: ข้อมูลจากฝ่ายการตลาดของบริษัท

บริษัท / คู่แข่ง	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	2563			
		สินทรัพย์ (ล้านบาท)	รายได้ (ล้านบาท)	กำไร (ล้านบาท)	อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)
บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	170.00	1,102.27	803.93	5.86	1.67
บจก.เอ็กโคแล็บ	48.00	984.47	1,953.74	90.90	4.65
บจก.ไดเวอร์ซี่ ไฮยีน (ประเทศไทย)	367.35	931.67	1,184.54	164.05	13.85
บจก.เอ็กโคเคม	50.00	122.86	85,22	-0.35	-0.41
บจก.วินเทอร์ฮาลเตอร์ (ประเทศไทย)	4.00	30.13	27.45	-4.28	-15.61
บจก.โฮบาร์ท (ประเทศไทย)	ไม่มีข้อมูล	ไม่มีข้อมูล	ไม่มีข้อมูล	ไม่มีข้อมูล	ไม่มีข้อมูล
บจก.ส.นภา (ประเทศไทย)	100.00	1,411.48	1,293.93	171.76	13.28
บจก.พูลแอนด์สปา โปรดักส์	3.00	197.39	329.55	66.07	20.05
บจก.เจดีพูลส์	96.00	287.82	290.37	4.71	1.62

ที่มา : ข้อมูลจาก กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

บริษัทมีคู่แข่งที่สำคัญด้านผลิตภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาด ได้แก่ บจก.เอ็กโคแล็บ และ บจก.ไดเวอร์ซี่ ไฮยีน (ประเทศไทย) ซึ่งเน้นทำการตลาดกับลูกค้ากลุ่มโรงแรม รีสอร์ท และโรงงานอุตสาหกรรม แต่บริษัทมีความแตกต่างกับคู่แข่งรายดังกล่าวด้านความหลายหลายของผลิตภัณฑ์ บริษัทมีสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัวและกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านสระว่ายน้ำในการเสนอให้แก่ลูกค้าร่วมด้วย รวมถึงการให้บริการที่ครบวงจรจากการที่มีทีมงาน ศูนย์ธุรกิจ สาขา ตัวแทนจำหน่าย ที่ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศไทย ในส่วนของ บจก.เอ็กโคเคม คู่แข่งดังกล่าวจะเน้นทำการตลาดน้ำยาทำความสะอาดให้ลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลเป็นหลัก ในขณะที่บริษัทมีกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย

คู่แข่งที่สำคัญด้านผลิตภัณฑ์เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ ได้แก่ บจก.วินเทอร์ฮาลเตอร์ (ประเทศไทย) และ บจก.โฮบาร์ท (ประเทศไทย) เป็นบริษัทข้ามชาติที่ทำการตลาดในกลุ่มลูกค้าร้านอาหารในประเทศไทยผ่านตัวแทนจำหน่าย ในขณะที่

TSS ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ดูแลรับผิดชอบธุรกิจด้านจำหน่ายและให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ TSS มีความแตกต่างกับคู่แข่งรายดังกล่าวด้านการตลาดผ่านเครือข่ายสาขาและตัวแทนจำหน่าย พร้อมด้วยทีมช่างในการให้บริการหลังการขายที่ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศไทย

สำหรับคู่แข่งของบริษัทด้านผลิตภัณฑ์กลุ่มสระว่ายน้ำ ได้แก่ บจก.ส.นภา (ประเทศไทย) บจก.พูลแอนด์สปา โปรดักส์ และบจก.เจดีพูล จะแข่งขันทำการตลาดกับบริษัทในกลุ่มลูกค้าโรงแรม และกลุ่มผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งบริษัทเน้นกลยุทธ์ในการแข่งขันด้านช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านเครือข่ายสาขาและตัวแทนจำหน่าย และความพร้อมด้านการบริการที่ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศไทย อีกทั้ง MP ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ดูแลรับผิดชอบธุรกิจด้านการวางระบบและจำหน่ายเครื่องจักรอุปกรณ์สระว่ายน้ำเป็นตัวแทนจำหน่ายตราสินค้า Pentair ซึ่งเป็นผู้นำอันดับ 1 ของโลกด้านธุรกิจสระว่ายน้ำ ซึ่งตราสินค้าที่เป็นที่น่าเชื่อถือเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อการตัดสินใจของลูกค้าในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ด้านสระว่ายน้ำ

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์

1) <u>การจัดหาวัตถุดิบ</u>

บริษัทและบริษัทย่อยจัดหาวัตถุดิบในการผลิตน้ำยาทำความสะอาดจากผู้จำหน่ายวัตถุดิบหลายรายทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงคุณภาพ ราคา ประวัติการซื้อขาย ความสามารถในการจัดหาและจัดส่ง ซึ่งบริษัทได้กำหนดนโยบายในการจัดซื้อวัตถุดิบโดยพิจารณาคัดเลือกจากทะเบียนรายชื่อผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่ผ่านการประเมินคุณสมบัติ (Approved Vendor List) และตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบให้เป็นไปตามที่กำหนดก่อนการสั่งซื้อ บริษัทและบริษัทย่อยจะมีการประเมินผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบแต่ละรายโดยเฉพาะด้านคุณภาพและการส่งมอบทันเวลาที่กำหนดเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง (อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง) ในกรณีที่มีผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายรายใหม่ บริษัทจะให้ผู้จัดจำหน่ายเสนอราคาและทำตามขั้นตอนการดำเนินงานจัดซื้อตามนโยบายที่บริษัทกำหนด โดยจะทำการเปรียบเทียบราคาจากผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ให้บริการ 2-3 รายขึ้นไป เพื่อให้บริษัทสามารถจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ในราคาที่เหมาะสม ในปริมาณที่เพียงพอต่อการใช้งานการผลิต และส่งมอบทันตามกำหนด บริษัทและบริษัทย่อยมีสัดส่วนการจัดซื้อจากต่างประเทศและในประเทศ ปี 2562 - ปี 2564 ดังนี้

รายการซื้อ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ร้อยละ	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ต่างประเทศ	**122.22**	**27.22%**	**67.34**	**20.79%**	**80.05**	**23.14%**
เคมีพิเศษ (คลอรีน)	14.4	3.21%	5.14	1.59%	4.55	1.31%
เครื่องและอุปกรณ์	105.54	23.51%	58.69	18.12%	74.72	21.60%
วัตถุดิบ	2.28	0.51%	3.50	1.08%	0.79	0.23%
ในประเทศ	**326.78**	**72.78%**	**256.49**	**79.21%**	**265.90**	**76.86%**
เคมีพิเศษ(คลอรีน)	30.36	6.76%	24.95	7.70%	26.95	7.79%
เครื่องและอุปกรณ์	117.55	26.18%	91.93	28.39%	88.23	25.50%
น้ำยา	0.98	0.22%	0.61	0.19%	0.37	0.11%
วัตถุดิบ	177.89	39.62%	139.00	42.92%	150.36	43.46%
รวม	**449.00**	**100.00%**	**323.83**	**100.00%**	**345.96**	**100.00%**

บริษัทมีแนวทางในการจัดการกับวัตถุดิบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ปัญหาการพึ่งพิงผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่าย

ที่ผ่านมาบริษัทไม่มีการพึ่งพิงผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง เนื่องจากวัตถุดิบที่บริษัทซื้อมามีผู้จัดจำหน่ายหลายราย ซึ่งบริษัทสามารถเปรียบเทียบราคา และคุณภาพของวัตถุดิบ รวมไปถึงคุณภาพของการบริการของผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายในแต่ละราย ยกเว้นเคมีภัณฑ์ตามสูตรผลิต Calgonit ของ Calvatis GMBH และกลุ่มอุปกรณ์สระว่ายน้ำ Pentair และสระว่ายน้ำสำเร็จรูป Magiline ซึ่งกลุ่มบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายของเจ้าของตราสินค้านั้นๆ เป็นต้น

2. ปัญหาเรื่องการจัดเก็บวัตถุดิบ

บริษัทมีสถานที่จัดเก็บวัตถุดิบในบริเวณเดียวกับโรงงานที่อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี ซึ่งสามารถรองรับปริมาณวัตถุดิบและควบคุมสภาพแวดล้อมเพื่อรักษาคุณภาพของวัตถุดิบได้อย่างเพียงพอ แต่การใช้งานปัจจุบันใช้เกือบเต็มพื้นที่แล้ว โดยบริษัทมีแผนการลงทุนโครงการขยายพื้นที่คลังสินค้าสำหรับจัดเก็บวัตถุดิบเพิ่มเติมในพื้นที่อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บแยกวัตถุดิบอันตรายให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น ควบคู่กับการจัดวางให้เหมาะสมกับโปรแกรม SCADA ที่จะลงทุนซื้อมาติดตั้งและใช้งานกับระบบงานฝ่ายผลิตให้เป็นระบบอัตโนมัติมากยิ่งขึ้น และสามารถเชื่อมต่อข้อมูลไปยังฝ่ายบัญชีได้ทันที ในส่วนพื้นที่คลังสินค้าสำหรับจัดเก็บเครื่องจักรอุปกรณ์ อาทิ เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ เครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติ เป็นต้น บริษัทมีคลังสินค้าที่อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี ในการจัดเก็บเครื่องจักรอุปกรณ์ได้อย่างเพียงพอ โดยภายหลังจากบริษัทลงทุนโครงการขยายพื้นที่คลังสินค้าที่อำเภอเขาย้อย และลงทุนก่อสร้าง Showroom ที่ตำบลวังมะนาวแล้วเสร็จ จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาคุณภาพเครื่องจักรอุปกรณ์ที่รอส่งมอบให้แก่ลูกค้าหรือรอติดตั้งให้แก่ลูกค้าที่ประสงค์จะเช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติได้ โดยจัดเก็บแยกต่างหากจากพื้นที่คลังจัดเก็บวัตถุดิบ อีกทั้งยังช่วยเพิ่มพื้นที่คลังสินค้าสำหรับการจัดเก็บเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติได้มากยิ่งขึ้นเพื่อรองรับการทำการตลาดในรูปแบบการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติที่เติบโตอย่างต่อเนื่องได้

3. ปัญหาเรื่องการขาดแคลนวัตถุดิบ

บริษัทไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบ เนื่องจากบริษัทสามารถจัดหาวัตถุดิบได้จากผู้จัดจำหน่ายหลายราย ทั้งจากในประเทศและจากต่างประเทศ และมีระบบบริหารการจัดซื้อ ระบบการควบคุมปริมาณขั้นต่ำและปริมาณขั้นสูงของวัตถุดิบทุกประเภทเพื่อให้โรงงานมีวัตถุดิบเพียงพอต่อแผนการผลิตน้ำยาแต่ละชนิดได้ มีการจัดเก็บผลิตภัณฑ์และเครื่องจักรอุปกรณ์ให้มีปริมาณเพียงพอกับแผนการขายประจำปี

2) <u>การจัดหาผลิตภัณฑ์</u>

ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทและบริษัทย่อยจำหน่าย แบ่งเป็น 2 กลุ่ม ประกอบด้วย เคมีภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย และผลิตภัณฑ์ที่บริษัทสั่งผลิตหรือซื้อมาเพื่อจำหน่าย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เคมีภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย

บริษัทมีโรงงานที่ใช้ในการผลิตน้ำยาทำความสะอาดทุกประเภท เพื่อจำหน่ายให้กับบริษัทย่อยในการดำเนินธุรกิจและจำหน่ายให้กับลูกค้า รวมทั้งจำหน่ายให้แก่ลูกค้าโดยตรงและจำหน่ายให้แก่ลูกค้าผ่านทางตัวแทนจำหน่ายของบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ

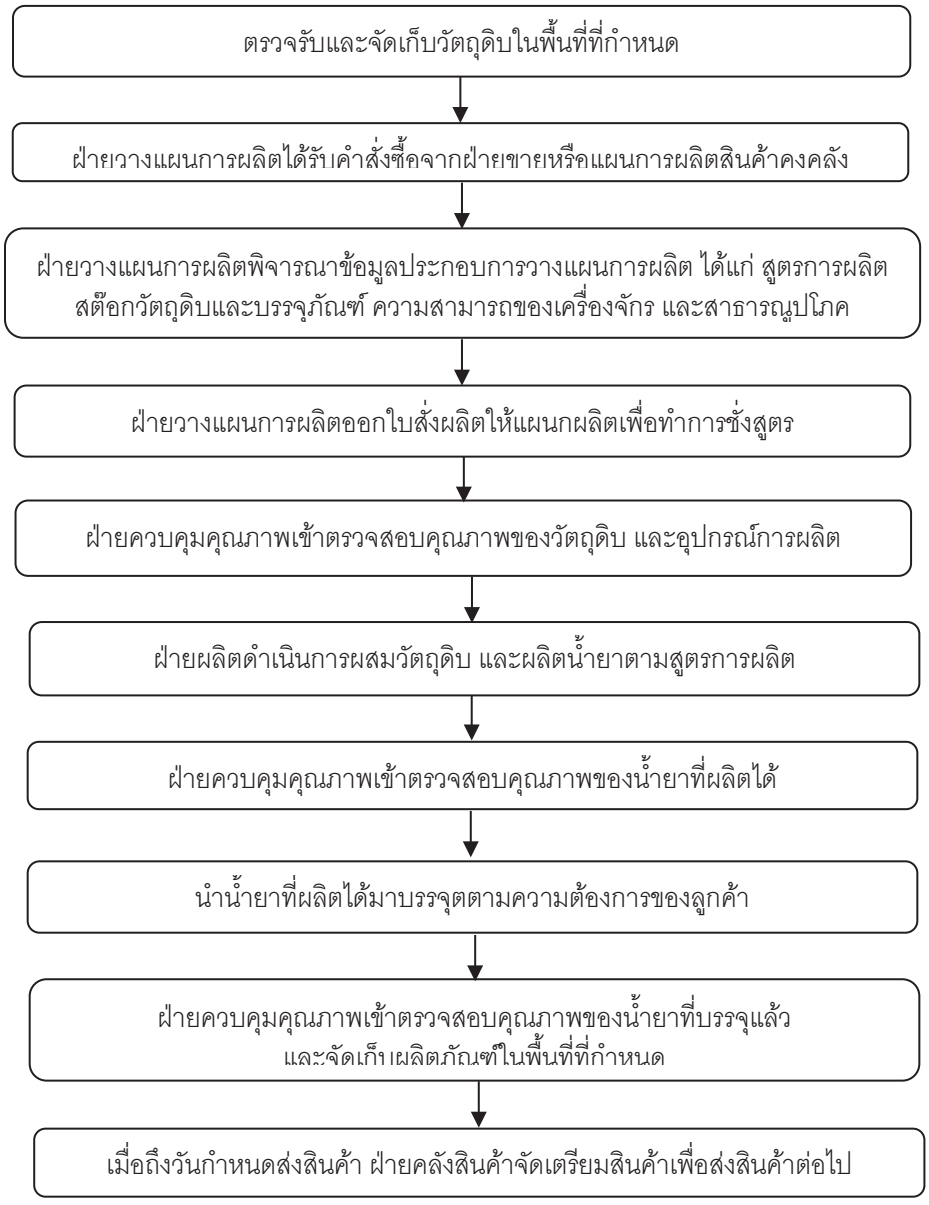
โรงงานของบริษัทตั้งอยู่ที่อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี ปัจจุบันมีกำลังการผลิตเท่ากับ 1,200 ตันต่อเดือนสำหรับน้ำยา (Liquid Hygiene Cleaning) และ 400 ตันต่อเดือนสำหรับผงน้ำยา (Powder Hygiene Cleaning) ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวบริษัทคำนวณกำลังการผลิตจากชั่วโมงการผลิต 8 ชั่วโมง และ 20 วันทำการต่อเดือน

2. ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทสั่งผลิตหรือซื้อมาเพื่อจำหน่าย

บริษัทมีฝ่ายจัดซื้อ ซึ่งมีหน้าที่สรรหา คัดเลือก สั่งผลิตแบบ OEM และจัดหาผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ และนำมาจำหน่ายให้กับลูกค้าภายใต้ตราสินค้าของบริษัท อาทิ เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ ตราสินค้า “STEWARD” เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน ตราสินค้า “PP Energy” รวมทั้งมีการนำเข้าผลิตภัณฑ์ตราสินค้าของเจ้าของผู้ผลิตมาจำหน่ายในประเทศไทย อาทิ อุปกรณ์เกี่ยวกับสระว่ายน้ำ ตราสินค้า “Pantair” สระว่ายน้ำสำเร็จรูป ตราสินค้า “Magiline” เป็นต้น

3) <u>การผลิต</u>

ฝ่ายวางแผนการผลิตจะวางแผนให้สอดคล้องกับแผนการขายและคำสั่งซื้อที่ได้รับจากฝ่ายขาย จากนั้นแผนกผลิตจะทำการผลิตสินค้า โดยพิจารณาถึงปัจจัยต่างๆ อาทิ กำหนดการส่งมอบ กำลังการผลิต จำนวนแรงงาน เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าในการผลิต ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการควบคุมการสั่งซื้อวัตถุดิบให้เหมาะสมกับแผนการผลิต โดยในระหว่างขั้นตอนการผลิต แผนกควบคุมคุณภาพจะเข้าไปทดสอบคุณภาพของวัตถุดิบก่อนการผลิต ภาชนะบรรจุ สินค้าระหว่างผลิต จนถึงสินค้าสำเร็จรูป ให้ได้คุณภาพตามที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานและคุณภาพของบริษัท เพื่อให้การผลิตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายการผลิต โดยบริษัทและบริษัทย่อยจะส่งมอบผลิตภัณฑ์ภายในเวลาที่ตกลงไว้กับลูกค้า ซึ่งขั้นตอนการวางแผนการผลิตมีดังนี้



กำลังการผลิตและอัตราการใช้กำลังการผลิต

ปัจจุบันบริษัทมีโรงงานผลิตจำนวน 1 โรงงาน ดังนี้

สถานที่ตั้งโรงงาน	เนื้อที่ดิน	พื้นที่ใช้สอย (ตารางเมตร)	ประเภทผลิตภัณฑ์	กำลังการผลิต/1 / อัตราการใช้กำลังการผลิตปี 2564
เลขที่ 118 หมู่ 4 ซอยวัดสวนสันติ ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี 76140	34 ไร่	12,701.75	น้ำยา	1,200 / 785 ตันต่อเดือน (คิดเป็นอัตราประมาณ 65%)
			ผงน้ำยา	400 / 73 ตันต่อเดือน (คิดเป็นอัตราประมาณ 18%)

หมายเหตุ : /1 - คำนวณกำลังการผลิตจากชั่วโมงการผลิต 8 ชั่วโมง และ 20 วันทำการต่อเดือน

ทั้งนี้ หากโรงงานต้องการเพิ่มกำลังการผลิตบางส่วนก็ยังสามารถทำได้ ดังนี้

1) การลงทุนเพิ่มในส่วนของถังผสม (Mixing Tank) ที่ใช้ในการผสมวัตถุดิบและตั้งพักรอนำไปเข้ากระบวนการแยกบรรจุ ซึ่งจะช่วยเพิ่มกำลังการผลิตได้อีกประมาณร้อยละ 20 สำหรับน้ำยา
2) การเพิ่มชั่วโมงการผลิตต่อวัน อาทิ การเพิ่มชั่วโมงการทำงานนอกเวลา (Overtime hour: OT) หรือเพิ่มรอบการทำงาน (Working Shift) จากปกติ 1 รอบผลิตหรือ 1 กะต่อวัน เป็น 2 รอบผลิตหรือ 2 กะต่อวัน (1 กะเท่ากับ 8 ชั่วโมง) ซึ่งจะช่วยให้เพิ่มกำลังการผลิตได้เป็น 2 เท่าตัว ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญต่อชีวอนามัยในการทำงาน (Quality of Life: QOL) ของพนักงานทุกคนโดยเฉพาะพนักงานฝ่ายผลิต เนื่องจากสารเคมีบางชนิดค่อนข้างมีอันตรายจึงมีนโยบายไม่ให้ทำการผลิตในช่วงเวลากลางคืนเพื่อป้องกันปัญหาเหนื่อยล้าและง่วงนอน (ยกเว้นกรณีจำเป็นเร่งด่วน) กอปรกับบริษัทมีนโยบายให้พนักงานทำงานไม่เกิน 5 วันต่อสัปดาห์ (ยกเว้นกรณีจำเป็นเร่งด่วน)

มาตรฐานระบบคุณภาพและผลิตภัณฑ์

บริษัทและบริษัทย่อยมีความมุ่งมั่นที่จะรักษาและพัฒนาคุณภาพของน้ำยาและผลิตภัณฑ์ต่างๆอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้ามีความไว้วางใจในระบบการจัดการ ระบบการผลิต และระบบการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากลดังนี้

- มาตรฐานรับรองเกี่ยวกับสุขลักษณะและข้อกำหนดการผลิต (Good Manufacturing Practice: GMP) เป็นมาตรฐานควบคุมวัตถุอันตรายที่รับรองเกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีการ และการควบคุมที่ดีในการผลิตวัตถุอันตรายที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาความรับผิดชอบ หรือหลักเกณฑ์ GMP วัตถุอันตรายมาใช้ภายในสถานที่ผลิต เพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการผลิตผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพและความปลอดภัย อันเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้แก่ผู้ผลิตภายในประเทศ โดย อย. ได้ส่งเสริมการพัฒนาผู้ผลิตอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2540 ต่อมาได้มีการปรับปรุงเป็นหลักเกณฑ์ GMP วัตถุอันตราย พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ใช้ในปัจจุบัน) ที่จะครอบคลุมทั้งด้านกระบวนการผลิตตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การควบคุมคุณภาพ การเก็บรักษา การขนส่ง ตลอดจนการจัดการของเสียที่เกิดจากการผลิต รวมทั้งการบริหารจัดการทรัพยากร บุคลากร การสุขาภิบาล อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมภายในสถานที่ผลิต ด้วย

- มาตรฐานผลิตภัณฑ์ HALAL เป็นการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยว่าได้ดำเนินการตามกรรมวิธีอย่างถูกต้องตามศาสนาอิสลาม ซึ่งทำให้น้ำยาที่ได้รับการรับรอง HALAL สามารถจำหน่ายให้กับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมและผู้บริโภคที่เป็นชาวมุสลิมในแต่ละประเทศทั่วโลก
- มาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO 9001) เป็นระบบบริหารงานเพื่อการประกันคุณภาพที่ทำให้เชื่อมั่นได้ว่ากระบวนการต่างๆ ได้รับการควบคุมและสามารถตรวจสอบได้
- มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) เป็นมาตรฐานที่รับรองว่าบริษัทบริหารจัดการกับความรับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อมของตนอย่างเป็นระบบ
- เครื่องหมายรับรองฉลากเขียว (Green Label) รับรองว่าสินค้าของบริษัทเป็นสินค้าที่มีองค์ประกอบ กระบวนการผลิต การใช้งาน ตลอดจนถึงการทิ้งทำลายที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- Q-Mark (Quality Mark) เป็นตราสัญลักษณ์ที่แสดงว่าบริษัทมีการผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพตรงตามที่แสดงบนฉลากสินค้า ซึ่งครอบคลุมทั้งมาตรฐานที่สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และมาตรฐานที่ประเทศคู่ค้ากำหนด ตลอดจนมีการนำแนวคิดเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) มาใช้ในการดำเนินธุรกิจ
- อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 (ระบบสีเขียว: Green System) รับรองว่าบริษัทมีการบริหารจัดการกับสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตาม ประเมินผล และทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินถาวรที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ เท่ากับ 427.25 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดทรัพย์สินที่บริษัทและบริษัทย่อยใช้ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 64 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	ที่ดินโฉนดเลขที่ 134341 และ 138063 ตั้งอยู่ แขวงสามเสนนอกเหนือ เขตห้วยขวาง (บางซื่อ) กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ 0-0-62.8 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (จำนองเพิ่มหลักทรัพย์) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวงเงินจำนองเดิม 300.00 ล้านบาท	65.38	อาคารสำนักงาน กรุงเทพมหานคร
	ที่ดินโฉนดเลขที่ 7213, 17004, 30441, 30442, และ 22280 ตั้งอยู่ ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี เนื้อที่ ไร่ 56-3-91 ไร่	บริษัท	-เฉพาะที่ดินโฉนดเลขที่ 7213 และ 22280 ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง มูลจำนอง 300.00 ล้านบาท และติดภาระจำนองลำดับที่สอง มูลจำนอง 171.00 ล้านบาท -เฉพาะที่ดินโฉนดเลขที่ 17004 ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง มูลจำนอง 238.00 ล้านบาท		สำนักงานเขาย้อย โรงงาน คลังสินค้า หอพักพนักงาน
	ที่ดินโฉนดเลขที่ 822 ตั้งอยู่ ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี เนื้อที่ ไร่ 0-0-99 ไร่	บริษัท	ไม่มี		PRAPAT Outlet
	ที่ดินโฉนดเลขที่ 52900 ตั้งอยู่ ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี เนื้อที่ 1-0-18 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง มูลจำนอง 44.70 ล้านบาท		ศูนย์ธุรกิจสมุย
	ที่ดินโฉนดเลขที่ 52929, 52930, 52931 และ 55009 ตั้งอยู่ ตำบลหนองผึ้ง อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ 0-1-34.9 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง มูลจำนอง 7.36 ล้านบาท		ศูนย์ธุรกิจเชียงใหม่

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 64 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
	ที่ดินโฉนดเลขที่ 239513 ตั้งอยู่ ตำบลน้ำน้อย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เนื้อที่ 0-1-29.1 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (จำนองเพิ่มหลักทรัพย์) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวงเงินจำนองเดิม 300.00 ล้านบาท		ศูนย์ธุรกิจหาดใหญ่
	ที่ดินโฉนดเลขที่ 69690 ตั้งอยู่ ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี เนื้อที่ 0-0-89 ไร่	บริษัท	ไม่มี		ศูนย์ธุรกิจพัทยา
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (อาคารที่เช่าศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ 5.3.1)	อาคารสำนักงาน / โรงงาน / คลังสินค้า	บริษัทและบริษัทย่อย	ไม่มี	128.81	ใช้ในการดำเนินงาน
	อาคารพาณิชย์ 7 ชั้น เลขที่ 406 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (จำนองเพิ่มหลักทรัพย์) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวงเงินจำนองเดิม 300.00 ล้านบาท		อาคารสำนักงาน
	อาคารพาณิชย์ 7 ชั้น เลขที่ 408 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ	สัญญาเช่า	ไม่มี		อาคารสำนักงาน
	อาคารพาณิชย์ 2 ชั้น 2 คูหา เลขที่ 13/14-15 ถนนเหมทานนท์ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่	สัญญาเช่า	ไม่มี		สำนักงานสาขากระบี่
	บ้านไม้ 2 ชั้น เลขที่ 329/24 ถนนเพชรเกษม ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี (บนที่ดินเช่าโฉนดเลขที่ 29185)	สัญญาเช่า	ไม่มี		สำนักงานศูนย์ธุรกิจชะอำ
	อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น เลขที่ 473/7 ถนนลาดพร้าว แขวงจันทรเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ	สัญญาเช่า	ไม่มี		อาคารเก็บอุปกรณ์
	ที่ดินโฉนดเลขที่ 29689 เลขที่ดิน 132 ตำบลฉลอง อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต	สัญญาเช่า	ไม่มี		สำนักงานศูนย์ธุรกิจภูเก็ต
	ที่ดินและโรงเรือน เลขที่ 108 หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยโรง	สัญญาเช่า	ไม่มี		คลังสินค้า วังมะนาว

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 64 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
	อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี				
	เลขที่ 111 และเลขที่ 117 ซอยรุ่งเรือง ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ	สัญญาเช่า	ไม่มี		สำนักงาน
	ห้องเช่าอาคารบ้านบุตรสินธุ์ ห้องเลขที่ 52/24 52/25 และ 52/26 ถนนศรีพังงา ตำบลกระบี่ใหญ่ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่	สัญญาเช่า	ไม่มี		โชว์รูมธุรกิจสระว่ายน้ำ และที่พักพนักงาน
	ตึกแถว 1 คูหา เลขที่ 176/47, 176/49 และ 176/50 หมู่ที่ 18 ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	สัญญาเช่า	ไม่มี		อาคารสำนักงาน
3. เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับการผลิตสินค้า และเครื่องมือที่ใช้ในการป้อนน้ำยาและทำความสะอาด	บริษัทและบริษัทย่อย	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า และเครื่องผลิตผงซักฟอก เลขทะเบียนเครื่องจักร 41-315-217-0001 และ 41-315-217-0002 ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง มูลจำนอง 2.80 ล้านบาท	77.82	ใช้ในการดำเนินงาน
4. อุปกรณ์ให้เช่า	เครื่องล้างจาน	บริษัทย่อย (TSS)	ไม่มี	85.16	ใช้ในการดำเนินงาน
5. เครื่องตกแต่งติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	บริษัทและบริษัทย่อย	ไม่มี	8.01	ใช้ในการดำเนินงาน
6. ยานพาหนะ	ยานพาหนะที่ใช้ในการดำเนินงาน	บริษัทและบริษัทย่อย	ไม่มี	5.31	ใช้ในการดำเนินงาน
7. งานระหว่าง	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	บริษัทและบริษัทย่อย	ไม่มี	53.43	ใช้ในการดำเนินงาน

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 64 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
ก่อสร้าง/1					
			รวม ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	**423.92**	
8. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	ที่ดินโฉนดเลขที่ 21546 และ 21547 ตั้งอยู่ ตำบลเชียงรากใหญ่ (บ้านพร้าว) อำเภอสามโคก (เชียงราก) จังหวัดปทุมธานี เนื้อที่ 0-1-61 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (จำนองเพิ่มหลักทรัพย์) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวงเงินจำนองเดิม 300.00 ล้านบาท	3.33	ที่ดินเปล่า ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน
	ห้องชุดเลขที่ 303/31 – 303/32 และ 303/35 – 303/42 ตั้งอยู่ ตำบลบางพูน อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี พื้นที่ห้องรวม 262.50 ตารางเมตร	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (จำนองเพิ่มหลักทรัพย์โดยไม่เพิ่มวงเงิน) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวงเงินจำนองเดิม 238.00 ล้านบาท		ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน
	ห้องชุดเลขที่ 711 หมู่ที่ 3 ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ พื้นที่ห้องรวม 23.96 ตารางเมตร	บริษัทย่อย	ไม่มี		ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน
			รวม อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	**3.33**	

หมายเหตุ : /1 - งานระหว่างก่อสร้าง ได้แก่ โครงการปรับปรุงคลังสินค้า เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างการติดตั้งและพัฒนา งานระบบและเครื่องทำความสะอาดระหว่างติดตั้งแก่โรงงานของลูกค้า

- **สินทรัพย์สิทธิการใช้**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิ เท่ากับ 17.50 ล้านบาท โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องจักร ยานพาหนะ และอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินกิจการ โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน และมีอายุของสัญญาโดยเฉลี่ยประมาณ 2 – 20 ปี

- **สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ประกอบธุรกิจ**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินไม่มีตัวตนสุทธิ เท่ากับ 10.65 ล้านบาท คือ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย ราคาทุนเท่ากับ 14.85 ล้านบาท และค่าตัดจำหน่ายสะสมเท่ากับ 4.21 ล้านบาท

- **สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ**

1. สัญญาเช่าสินทรัพย์

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าสินทรัพย์ มีรายละเอียด ดังนี้

1.1 สัญญาเช่ากับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน

ผู้ให้เช่า	:	นางสาวปิยนุช เป้าสุวรรณ (คู่สมรสของนายสืบพงศ์ เกตุนุติ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท)
ผู้เช่า	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เช่า	:	ที่ดินโฉนดเลขที่ 29185 เลขที่ดิน 47 ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี พร้อมสิ่งปลูกสร้างบ้านไม้ 2 ชั้น เลขที่ 329/4 ถนนเพชรเกษม ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	สำนักงานโชว์รูมสินค้า และคลังสินค้า
ระยะเวลาเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่ 24 พฤศจิกายน 2563 ถึง 31 ตุลาคม 2566
อัตราค่าเช่า	:	21,800 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่นๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง ยกเว้นได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า 3. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 36,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายใน 15 วัน นับจากวันที่ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่าโดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

หมายเหตุ : สัญญาเช่าดังกล่าวไม่มีการจดทะเบียนสิทธิการเช่าที่ดินระยะยาวที่สำนักงานที่ดิน

1.2 สัญญาเช่ากับบุคคลภายนอก

ผู้ให้เช่า	:	นายเจริญ เหล่าธรรมทัศน์
ผู้เช่า	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เช่า	:	อาคารพาณิชย์ 7 ชั้น เลขที่ 408 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	อาคารสำนักงาน กรุงเทพมหานคร
ระยะเวลาเช่า	:	1 ปี ตั้งแต่ 24 พฤษภาคม 2564 ถึง 23 พฤษภาคม 2565
อัตราค่าเช่า	:	145,000 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่นๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง ยกเว้นบริษัทในกลุ่มหรือได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า

	3. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 100,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายใน 30 วัน นับจากวันที่ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

ผู้ให้เช่า	:	นายศุภางค์ กระแสร์สาร
ผู้เช่า	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เช่า	:	อาคารพาณิชย์ 2 ชั้น 2 คูหา เลขที่ 13/14 – 13/15 ถนนเหมทานนท์ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	อาคารสำนักงาน สาขากระบี่
ระยะเวลาเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่ 1 มีนาคม 2562 ถึง 28 กุมภาพันธ์ 2565
อัตราค่าเช่า	:	20,000 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่นๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 20,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายหลังสัญญาเช่าสิ้นสุดลง โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

ผู้ให้เช่า	:	นางสาวอารยา แซ่กอ
ผู้เช่า	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เช่า	:	อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น เลขที่ 476/7 ถนนลาดพร้าว แขวงจันทรเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	อาคารเก็บอุปกรณ์
ระยะเวลาเช่า	:	1 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564
อัตราค่าเช่า	:	17,894.74 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่นๆ	:	1. ผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 24,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายใน 30 วัน นับจากวันที่ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

ผู้ให้เช่า	:	นายอุทิศ ใจกล้า
ผู้เช่า	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เช่า	:	บางส่วนของที่ดินโฉนดเลขที่ 29689 เลขที่ดิน 132 ตำบลฉลอง อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต ขนาดพื้นที่เช่า 3-0-0 ไร่ (ที่ดินทั้งผืนขนาด 8-2-66.9 ไร่)
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	ศูนย์ธุรกิจจังหวัดภูเก็ต
ระยะเวลาเช่า	:	14 ปี 4 เดือน ตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2553 ถึง 30 กันยายน 2567
อัตราค่าเช่า	:	เดือนมิถุนายน 2553 ถึงเดือนกันยายน 2557 ค่าเช่า 24,000 บาทต่อเดือน เดือนตุลาคม 2557 ถึงเดือนกันยายน 2562 ค่าเช่า 26,000 บาทต่อเดือน เดือนตุลาคม 2562 ถึงเดือนกันยายน 2567 ค่าเช่า 34,000 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่นๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง ยกเว้นได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า 3. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 100,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงิน

	ดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายใน 30 วัน นับจากวันที่ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด 4. กรรมสิทธิ์ในสิ่งปลูกสร้างและสระว่ายน้ำเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้เช่า ให้ผู้เช่ารื้อถอนออกไปเมื่อครบสัญญาเช่า และผู้เช่าต้องปรับหน้าดินให้เรียบร้อยเป็นปกติ

หมายเหตุ : สัญญาเช่าดังกล่าวมีการจดทะเบียนสิทธิการเช่าที่ดินระยะยาวที่สำนักงานที่ดิน

ผู้ให้เช่า	:	นางน้อย เลิศเจริญธรรม
ผู้เช่า	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เช่า	:	ที่ดินและโรงเรือน เลขที่ 108 หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยโรง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	ศูนย์แสดงสินค้า (Showroom) ตำบลวังมะนาว
ระยะเวลาเช่า	:	7 ปี ตั้งแต่ 1 กันยายน 2561 ถึง 1 กันยายน 2568
อัตราค่าเช่า	:	1,080,000 บาทต่อปี
เงื่อนไขอื่นๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง ยกเว้นได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า 3. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 50,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าเมื่อครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

หมายเหตุ : สัญญาเช่าดังกล่าวไม่มีการจดทะเบียนสิทธิการเช่าที่ดินระยะยาวที่สำนักงานที่ดิน

ผู้ให้เช่า	:	นายยิ่งอิทธิพล หนองหารพิทักษ์
ผู้เช่า	:	บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด
ทรัพย์สินที่เช่า	:	เลขที่ 11 ซอยรุ่งเรือง ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	ที่ตั้งสำนักงานสาขา
ระยะเวลาเช่า	:	10 ปี ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2571
อัตราค่าเช่า	:	14,737 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่นๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 28,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าเมื่อครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

หมายเหตุ : สัญญาเช่าดังกล่าวไม่มีการจดทะเบียนสิทธิการเช่าที่ดินระยะยาวที่สำนักงานที่ดิน

ผู้ให้เช่า	:	นายประเสริฐ ศรีตะบวรไพบูลย์
ผู้เช่า	:	บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด
ทรัพย์สินที่เช่า	:	เลขที่ 117 ซอยรุ่งเรือง ถนนรัชดาภิเษก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	อาคารสำนักงานออฟฟิศ และที่อยู่อาศัย
ระยะเวลาเช่า	:	2 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2565
อัตราค่าเช่า	:	38,000 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่นๆ	:	1. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง ยกเว้นได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า 2. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 70,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าว

	ให้แก่ผู้เช่าเมื่อครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

ผู้ให้เช่า	:	นางสาวชูศรี จูฑามาตย์ และนายไพจิตร จูฑามาตย์
ผู้เช่า	:	บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ทรัพย์สินที่เช่า	:	ห้องเช่าอาคารบ้านบุตรสินธุ์ ชั้นที่ 1 ห้องเลขที่ 52/24, 52/25 และ 52/26 ถนนศรีพังงา ตำบลกระบี่ใหญ่ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	สถานที่ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับสระว่ายน้ำ สาขากระบี่
ระยะเวลาเช่า	:	3 ปี 1 เดือน ตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2564 ถึง 31 ตุลาคม 2567
อัตราค่าเช่า	:	264,000 บาทต่อปี
เงื่อนไขอื่นๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง 3. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 26,400 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าเมื่อครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

ผู้ให้เช่า	:	นางสาวจินดาหรา สุระสัจจะ
ผู้เช่า	:	บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ทรัพย์สินที่เช่า	:	ตึกแถว 1 คูหา เลขที่ 176/47 หมู่ที่ 18 ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	ที่ตั้งสำนักงานสาขา
ระยะเวลาเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่ 15 กันยายน 2563 ถึง 14 กันยายน 2566
อัตราค่าเช่า	:	6,000 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่นๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง ยกเว้นบริษัทในกลุ่มหรือได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า 3. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 18,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายใน 15 วัน นับจากวันที่ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด
ผู้ให้เช่า	:	นางสาวจินดาหรา สุระสัจจะ
ผู้เช่า	:	บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ทรัพย์สินที่เช่า	:	ตึกแถว 2 คูหา เลขที่ 176/49-50 หมู่ที่ 18 ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
วัตถุประสงค์ในการเช่า	:	ที่ตั้งสำนักงานสาขา
ระยะเวลาเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่ 1 กันยายน 2560 ถึง 31 สิงหาคม 2563
อัตราค่าเช่า	:	19,000 บาทต่อเดือน
เงื่อนไขอื่นๆ	:	1. ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือน 2. ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นเช่าช่วง ยกเว้นบริษัทในกลุ่มหรือได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า 3. ผู้เช่าได้วางเงินประกันไว้แก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวน 48,000 บาท โดยผู้ให้เช่าจะคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายใน 15 วัน นับจากวันที่ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเช่า โดยไม่ปรากฏว่าผู้เช่าได้ทำผิดสัญญาหรือมีหนี้ค้างชำระผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

1.3 สัญญากรมธรรม์

1. กรมธรรม์ประกันภัยสำหรับที่อยู่อาศัย		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-FU-0000019-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยสำหรับที่อยู่อาศัย
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	ห้องชุดรวมส่วนต่อเติมปรับปรุงอาคาร และทรัพย์สินภายในห้องชุด เลขที่ 303/31-32, 309/35-42 (โฉนดเลขที่ 28201) โครงการรังสิตซิตี้ อาคารชุดปลาทอง 63 ถ.รังสิต-ปทุมธานี ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	840,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

2. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000073-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 23/480 (โฉนดเลขที่ 52900) หมู่ 4 ซอยหาดเฉวง 6 ถนนสายรอบเกาะสมุย ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร รวมงานระบบภายใน สิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ระบบสาธารณูปโภค ระบบไฟฟ้า และระบบประปา รายการที่ 2เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งและติดตั้งตรึงตราเครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้คอมพิวเตอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าอุปกรณ์ทำความสะอาด และน้ำยาเคมี รวมบรรจุภัณฑ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	8,512,000 บาท รายการที่ 1 - อาคารโชว์รูม ชั้นเดียว 1 หลัง 2,703,000 บาท - อาคารโกดังสินค้า ชั้นเดียว 1 หลัง 2,619,000 บาท - อาคารบ้านพักอาศัย 2 ชั้น 1 หลัง 1,140,000 บาท รายการที่ 2 1,050,000 บาท รายการที่ 3 1,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

3. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000075-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 169 (โฉนดเลขที่ 239513) หมู่ 1 ตำบลน้ำน้อย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร งานระบบภายใน สิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบประปา ลิฟท์และระบบลิฟท์ รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งและติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนอนธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต และสินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกรณ์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์เครื่องทำความสะอาดอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	6,300,000 บาท รายการที่ 1 5,000,000 บาท รายการที่ 2 700,000 บาท รายการที่ 3 600,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

4. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000078-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	ตั้งอยู่บนโฉนดเลขที่ 7213 เลขที่ 118/1 หมู่ 4 ถนนเพชรเกษม-วัดสวนสันติ ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี สิ่งปลูกสร้าง 1 ชั้น (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร ระบบสาธารณูปโภค ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบโทรศัพท์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	5,544,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

5. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000076-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	โชว์รูมและศูนย์ธุรกิจ ตั้งอยู่ เลขที่ 7/29 หมู่ 7 ถ.เจ้าฟ้านอก ตำบลฉลอง อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร ระบบภายในอาคารสิ่งปลูกสร้างซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบประปา รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ สิ่งตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าวัที่ใช้ในการดำเนอนธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	12,500,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 8,500,000 บาท รายการที่ 2 1,000,000 บาท รายการที่ 3 3,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

6. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000071-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	โรงงาน ตั้งอยู่ เลขที่ 118/1 , 118/3 (โฉนดเลขที่ 7213) หมู่ 4 ถ.เพชรเกษม-วัดสวนสันติ ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี 76140 รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร รวมถึงงานระบบภายในอาคารสิ่งปลูกสร้างซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบประปา รายการที่ 2 เครื่องจักร 2.1 เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบกิจการและฝึกอบรมห้อง QC , R&D 2.2 เครื่องจักร Tong Da - Blow Molding Machine 4 เครื่องตั้งอยู่ที่ 118/3 รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าวัที่ใช้ในการดำเนอนธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต

		สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์ รายการที่ 4 เครื่องเป่าหล่อแบบพลาสติก เลขทะเบียนรหัส 64315211 จำนวน 1 เครื่อง (สถานที่ตั้งเลขที่ 118/3)
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	64,390,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 35,000,000 บาท รายการที่ 2.1 10,000,000 บาท รายการที่ 2.2 4,100,000 บาท รายการที่ 3 10,000,000 บาท รายการที่ 4 5,290,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

7. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAB-000066-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	โกดังและสำนักงาน ตั้งอยู่ เลขที่ 408 ถ.รัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สต๊อกสินค้าและอะไหล่เครื่องจักร (ชั้น4) รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ สิ่งตกแต่งตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (สำนักงานชั้น3 และชั้น6)
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	13,000,000 แบ่งเป็น รายการที่ 1 10,000,000 บาท รายการที่ 2 3,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

8. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000088-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	โกดัง สำนักงานและโชว์รูมสินค้า เลขที่ 462/47 หมู่ 4 ถ.ชัยพรวิถี ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

		รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 2 สต๊อกสินค้าวัตถุดิบที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	1,500,000 บาท แบ่งเป็น สถานที่ 1 สำนักงานและโชว์รูมสินค้า เลขที่ 462/47 หมู่ 4 ถ.ชัยพรวิถี ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี รายการที่ 1 300,000 บาท รายการที่ 2 1,200,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

9. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000079-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สำนักงานและโชว์รูมสินค้า เลขที่ 369, 369/2 หมู่ 1 ถ.วงแหวนรอบกลาง ตำบลหนองผึ้ง อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร รวมถึงงานระบบภายในอาคารสิ่งปลูกสร้างซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบประปา รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าวัตถุดิบที่ใช้ในการดำเนอนธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	8,790,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 4,790,000 บาท รายการที่ 2 3,000,000 บาท รายการที่ 3 1,000,000 บาท

ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

10. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000085-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สำนักงานและคลังสินค้า เลขที่ 13/14, 13/15 ถ.เหมทานนท์ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 2 สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	600,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 200,000 บาท รายการที่ 2 400,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

11. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000074-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สำนักงาน ตั้งอยู่ เลขที่ 153 (โฉนดเลขที่ 22280) หมู่ที่ 4 ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี 76140
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	80,545,000 บาท โดยมีทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ได้แก่ ตัวอาคารสำนักงาน อาคารหอพัก อาคารเอนกประสงค์ ระบบสาธารณูปโภค และอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานต่างๆ

ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

12. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000072-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	โรงงานผลิตผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน โรงงานผลิตขวดบรรจุภัณฑ์ สำนักงาน ตั้งอยู่ เลขที่ 118 (ฉ.17004) หมู่ 4 ถ.สายเพชรเกษม-อู่ตะเภา (วัดสวนสันติ) ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร รวมถึงงานระบบภายในอาคารสิ่งปลูกสร้างซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบประปา รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	132,638,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 32,638,000 บาท รายการที่ 2 25,000,000 บาท รายการที่ 3 75,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

13. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAB-000069-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 406 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร รวมถึงงานระบบภายในอาคารสิ่งปลูกสร้างซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบประปา รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์

		ไฟฟ้า
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	32,000,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 20,000,000 บาท รายการที่ 2 12,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

14. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000077-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	โกดัง เลขที่ 108 หมู่ 1 ตำบลห้วยโรง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบประปา รายการที่ 2 สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ รวมบรรจุภัณฑ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	17,132,101 บาท แบ่งออกเป็น รายการที่ 1 6,230,966 บาท รายการที่ 2 10,901,135 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

15. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000081-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สำนักงานและคลังสินค้า ตั้งอยู่ เลขที่ 329/24 ถนนเพชรเกษม ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี 76120 รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร รวมถึงงานระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ระบบไฟฟ้า และระบบประปา และระบบโทรศัพท์ รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าวัตถุที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน

ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	2,900,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 1,000,000 บาท รายการที่ 2 1,500,000 บาท รายการที่ 3 400,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

16. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000083-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สต๊อกสินค้าภายในคลังสินค้า ตั้งอยู่ เลขที่ 118 (โฉนดเลขที่17004) หมู่ 4 ถ.สายเพชรเกษม-อู่ตะเภา (วัดสวนสันติ) ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	3,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

17. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000087-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สถานที่จำหน่ายอุปกรณ์สระว่ายน้ำ ตั้งอยู่ เลขที่ 176/49-50 หมู่ 18 ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร รวมถึงงานระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ระบบไฟฟ้า และระบบประปา และระบบโทรศัพท์ รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 3 สต๊อกสินค้าวัที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565

ทุนประกันภัย	:	6,700,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 6,000,000 บาท รายการที่ 2 200,000 บาท รายการที่ 3 500,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

18. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAB-000067-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	โชว์รูมและศูนย์แสดงสินค้า ตั้งอยู่ เลขที่ 408 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 เฟอร์นิเจอร์ สิ่งตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 2 สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	1,000,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 700,000 บาท รายการที่ 2 300,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

19. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000080-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 108 หมู่ 1 ตำบลห้วยโรง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี 76140 สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกันภัย
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	23,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

20. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

คู่สัญญา	:	บริษัท ซับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	000-20-11-IAR-04662
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	17 ธันวาคม 2563
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สถานที่จำหน่ายอุปกรณ์และเคมีภัณฑ์ที่เกี่ยวกับสระว่ายน้ำ ตั้งอยู่ เลขที่ 52/24 (ชั้น 1) 52/25 (ชั้น 1) 52/26 (ชั้น 1) ถนนศรีพังงา ตำบลกระบี่ใหญ่ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์สำนักงาน รายการที่ 3 สต๊อกสินค้า
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 24 ธันวาคม 2563 ถึง 24 ธันวาคม 2564
ทุนประกันภัย	:	14,000,00 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 12,000,000 บาท รายการที่ 2 500,000 บาท รายการที่ 3 1,500,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

21. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท ซับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	000-20-11-IAR-04665
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	17 ธันวาคม 2563
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สถานที่จำหน่ายอุปกรณ์และเคมีภัณฑ์ที่เกี่ยวกับสระว่ายน้ำ ตั้งอยู่ เลขที่ 176/47 หมู่ที่ 18 ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) รายการที่ 2 เฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์สำนักงาน รายการที่ 3 สต๊อกสินค้า
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 24 ธันวาคม 2563 ถึง 24 ธันวาคม 2564
ทุนประกันภัย	:	4,550,000 บาท แบ่งเป็น รายการที่ 1 4,000,000 บาท รายการที่ 2 50,000 บาท รายการที่ 3 500,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

22. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)

เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000084-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 118/3 (โฉนดเลขที่ 7213) หมู่ 4 ถ.สายเพชรเกษม-อู่ตะเภา (วัดสวนสันติ) ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	30,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

23. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000086-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 118 (โฉนดเลขที่ 17004) หมู่ 4 ถ.สายเพชรเกษม-อู่ตะเภา (วัดสวนสันติ) ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	1,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

24. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAB-000068-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	สถานที่ 1 เลขที่ 408 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร สถานที่ 2 ภายในประเทศไทย รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย

		สถานที่ตั้งฯ ลำดับที่ 1 รายการที่ 1 เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า รายการที่ 2 สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิตและสินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) สถานที่ตั้งฯ ลำดับที่ 2 รายการที่ 1 เครื่องล้างจาน (ให้เช่า) รายการที่ 2 เครื่องทำน้ำแข็ง (ให้เช่า)
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	25,000,000 บาท แบ่งเป็น สถานที่ 1 เลขที่ 408 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร รายการที่ 1 1,000,000 บาท รายการที่ 2 4,000,000 บาท สถานที่ 2 ภายในประเทศไทย รายการที่ 1 15,000,000 บาท รายการที่ 2 5,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท ไทยสจ๊วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

25. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAB-000070-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 117 ซอยรุ่งเรือง ถนนสุทธิสาร แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย เครื่องใช้สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา และของใช้ต่างๆ
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	300,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

26. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAU-000082-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่	:	เลขที่ 118 (โฉนดเลขที่ 17004) หมู่ 4 ถ.สายเพชรเกษม-อู่ตะเภา (วัดสวนสันติ) ตำบลทับคาง อำเภอ

เอาประกันภัย		เขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย สต๊อกสินค้าที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกัน (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป รวมบรรจุภัณฑ์) รวมถึงฉลากกล่องกระดาษ ถังพลาสติก อุปกร์สระว่ายน้ำ เครื่องล้างจานและอุปกรณ์ เครื่องคั้นน้ำส้มและอุปกรณ์ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	1,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

27. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAB-000072-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	21 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 111 ซอยรุ่งเรือง ถนนสุทธิสาร แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย รายการที่ 1 สิ่งปลูกสร้าง(ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อขยายอาคาร ระบบไฟฟ้า ระบบประปา รายการที่ 2 สต๊อกสินค้า อะไหล่ เครื่องทำความสะอาดและอุปกรณ์ ถังพลาสติก ปั๊มลม สายยาง และสินค้าต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ
ระยะเวลาประกันภัย	:	10 เดือน ตั้งแต่ 9 กันยายน 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	3,000,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

28. กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน		
คู่สัญญา	:	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	45-SAB-000071-2021-07
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	:	16 กรกฎาคม 2564
สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	:	เลขที่ 406 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 รายการทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ประกอบด้วย เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า
ระยะเวลาประกันภัย	:	1 ปี ตั้งแต่ 16 กรกฎาคม 2564 ถึง 16 กรกฎาคม 2565
ทุนประกันภัย	:	600,000 บาท
ผู้เอาประกัน	:	บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด
ผู้รับผลประโยชน์	:	ไม่ระบุ

1.4 สัญญาความร่วมมือทางธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำข้อตกลงการผลิตและจัดจำหน่ายกับ Calvatis GmbH (ประเทศเยอรมนี) โดยมีสาระสำคัญของสัญญา ดังนี้

ผู้ทำสัญญา	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) หรือ “Distributor”
คู่สัญญา	:	Calvatis GmbH (บริษัทจากประเทศเยอรมนี) หรือ “Calvatis”
วันที่ทำสัญญา	:	31 มีนาคม 2559 (ปรับปรุงเพิ่มเติมจากสัญญาฉบับเดิม ปี 2545)
ระยะเวลาของสัญญา	:	สัญญามีผลบังคับใช้ต่อเนื่อง เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งทำหนังสือบอกเลิก
การจัดตั้งบริษัท	:	บริษัท แคลวาทิส เอเชีย-แปซิฟิค จำกัด หรือ “CVT” ถือหุ้นโดย บริษัท สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 70 และ Calvatis สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 20 (ส่วนที่เหลือร้อยละ 10 ถือโดยผู้บริหาร CVT) ทั้งนี้ อ้างอิงจากสัญญาฉบับเดิมเมื่อวันที่ 2 มกราคม 2545 และสัญญาแนบท้ายวันที่ 1 กันยายน 2554 โดยสัญญาทั้งสองฉบับมีระยะเวลาการจัดทำกว่า 14 ปี ซึ่งคู่สัญญาได้มีการเปลี่ยนชื่อบริษัท หรือธุรกิจ ดังนั้น บริษัทและ Calvatis จึงตกลงให้มีการจัดทำสัญญาฉบับใหม่นี้ขึ้น โดยบริษัทจะเป็นผู้ผลิต ทำการตลาด และขายสินค้าแก่ CVT แต่เพียงผู้เดียว เพื่อ CVT ดำเนินการขายสินค้าในอาณาเขตตามสัญญา ได้แก่ ประเทศไทย เวียดนาม กัมพูชา เมียนมาร์ และ สปป.ลาว
รายละเอียดของสัญญาที่สำคัญ	:	• บริษัทสามารถผลิตและจำหน่าย ทำการตลาดสินค้า ให้บริการ ภายใต้ตราสินค้า Calvatis ภายในอาณาเขตตามที่ระบุในสัญญาได้ โดย Calvatis จะให้สิทธิบริษัทแต่เพียงผู้เดียว (Exclusive Right) ในการดำเนินการในอาณาเขต • บริษัทต้องซื้อสินค้าที่จำเป็นในการผลิตสินค้าของ Calvatis จาก Calvatis หรือบริษัทในกลุ่มของ Calvatis หรือให้เป็นไปตามที่ Calvatis ระบุ
ขอบเขตและการให้สิทธิแต่เพียงรายเดียว		• Calvatis จะไม่แต่งตั้งตัวแทนรายอื่นเพื่อดำเนินการทางธุรกิจในพื้นที่อาณาเขต ที่ได้แต่งตั้งบริษัทแล้ว ยกเว้นกรณีที่บริษัทไม่สามารถจ่ายค่าสิทธิ (Royalty) ได้ตามที่ระบุในสัญญา ซึ่ง Calvatis มีสิทธิจะแต่งตั้งตัวแทนรายอื่นเข้าดำเนินการทางธุรกิจในอาณาเขตของสัญญานี้ และจะทำให้บริษัทมิได้เป็นตัวแทนที่ได้รับสิทธิแต่เพียงรายเดียวอีกต่อไป (Non-Exclusive) • ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถชำระค่าสิทธิขั้นต่ำ (Minimum Royalty) ให้แก่ Calvatis ได้ Calvatis มีสิทธิบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ โดยแจ้งเป็นหนังสือแก่บริษัทไม่น้อยกว่า 1 เดือน • บริษัทต้องไม่จำหน่ายสินค้าของ Calvatis นอกอาณาเขตที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ หากบริษัทฝ่าฝืน Calvatis มีสิทธิบอกเลิกสัญญา หรือทางบริษัทต้องชำระค่าเสียหายให้แก่ตัวแทนของ Calvatis ในพื้นที่อาณาเขตจำหน่ายอื่น
อัตราค่าธรรมเนียม (Royalty Fee)	:	• บริษัทต้องจ่ายค่าสิทธิให้แก่ Calvatis โดยในอัตรา ร้อยละ 5.00 ของยอดขายสุทธิของสินค้าและบริการ ทั้งนี้ บริษัทต้องแจ้งมูลค่าการขายสินค้าภายใต้ตราสินค้าของ Calvatis ของแต่ละปี ให้ทาง Calvatis รับทราบภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ ของแต่ละปีปฏิทิน • บริษัทต้องจัดทำรายงานการขายสินค้าของ Calvatis ซึ่งมีการคำนวณค่าสิทธิที่ต้องจ่ายแต่ละรายการ เพื่อเป็นข้อมูลให้ Calvatis ใช้ในการตรวจสอบค่าสิทธิที่บริษัทต้องจ่าย

		ชำระ ทั้งนี้ Calvatis มีสิทธิตรวจสอบหรือจัดหาผู้สอบบัญชีภายนอกเพื่อตรวจสอบรายละเอียดดังกล่าว ● ค่าสิทธิที่ทางบริษัทต้องชำระแก่ Calvatis จะเป็นยอดสุทธิตามจำนวนข้างต้น ภายหลังการชำระภาษีต่างๆ ตามกฎหมายของประเทศไทยแล้ว ● อัตราค่าสิทธิขั้นต่ำ (Minimum Royalty) ที่ทางบริษัทต้องจ่าย จะต้องไม่น้อยกว่าที่ชำระในปีก่อนหน้า ในกรณีที่ปีใดบริษัทมีค่าสิทธิที่จ่ายต่ำกว่าค่าสิทธิที่ได้จ่ายชำระในปีก่อนหน้า บริษัทต้องจ่ายชำระค่าสิทธิเพิ่มเติมโดยต้องไม่น้อยกว่าค่าสิทธิขั้นต่ำที่กำหนด ● Calvatis และบริษัทสามารถเจรจาค่าสิทธิขั้นต่ำ (Minimum Royalty) ร่วมกันได้ หากปีใดเห็นว่าสถานการณ์ทางธุรกิจไม่เอื้อให้ทางบริษัทสามารถจ่ายชำระค่าสิทธิได้เป็นไปตามค่าสิทธิขั้นต่อของปีก่อนหน้า

1.5 สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายในประเทศ 16 ราย และตัวแทนจำหน่ายต่างประเทศ 10 ราย ทั้งนี้ สามารถสรุปสาระสำคัญของสัญญาตัวแทนจำหน่ายที่จะทำกับตัวแทนจำหน่ายได้ดังนี้

สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย		
ผู้ทำสัญญา	:	บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
คู่สัญญา	:	นิติบุคคลที่เป็นตัวแทนจำหน่าย (“ตัวแทนจำหน่าย”)
วันที่ทำสัญญา	:	1 มกราคม 2564
ระยะเวลาของสัญญา	:	31 ธันวาคม 2564
รายละเอียดของสัญญาที่สำคัญ[1]	:	● ตัวแทนจำหน่ายจะต้องทำการตลาดและขายสินค้าตามกลุ่มสินค้าที่กำหนด กับลูกค้าในพื้นที่ที่กำหนด โดยจะระบุตามพื้นที่ประเทศกรณีเป็นตัวแทนจำหน่ายต่างประเทศ และระบุพื้นที่จังหวัด หรืออำเภอ กรณีเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศ ● ตัวแทนจำหน่ายตกลงสั่งซื้อสินค้าเพื่อการจำหน่ายจากบริษัทเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่าจำนวนที่กำหนดภายในกำหนดระยะเวลาสัญญานี้ ซึ่งในกรณีที่ตัวแทนจำหน่ายไม่สามารถบรรลุยอดขายได้ตามที่กำหนด บริษัทมีสิทธิพิจารณาต่อสัญญาตัวแทนจำหน่ายออกไปหรือแก้ไขเงื่อนไขในสัญญาได้ ● ตัวแทนจำหน่ายจะไม่ทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัทโดยการเป็นตัวแทนหรือการขายสินค้าที่คล้ายคลึงกัน และไม่ดำเนินการด้านการตลาดที่เป็นตัวแทนทั้งทางตรงและทางอ้อมให้แก่สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ใด ที่อาจแข่งกับสินค้าของบริษัท ● ตัวแทนจำหน่ายที่มารับสินค้าหน้าโรงงานของบริษัทหรือที่สำนักงานใหญ่จะได้รับส่วนลด 4% ของมูลค่าสินค้า และในกรณีที่สั่งซื้อสินค้ากลุ่ม ชัก อบ รีด โดยมีจำนวนเป็นไปตามรอบการผลิต (Batch Size) จะได้รับส่วนลด 2% ของมูลค่าสินค้าดังกล่าว
วงเงินเครดิต	:	บริษัทจะกำหนดวงเงินเครดิตเพื่อการชำระค่าสินค้าของตัวแทนจำหน่ายแต่ละราย ซึ่งพิจารณาจากเป้ายอดขายของแต่ละตัวแทนจำหน่าย
หลักประกัน	:	ตัวแทนจำหน่ายต้องจัดหาหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์หรือนำเงินสดมอบให้แก่บริษัท เพื่อค้ำประกันวงเงินเครดิต

การยกเลิกสัญญา	:	ในกรณีที่ตัวแทนจำหน่ายผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งซึ่งถือเป็นสาระสำคัญของสัญญา บริษัทมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที เช่น ตัวแทนจำหน่ายซื้อสินค้าไม่ได้ตามยอดขายที่กำหนด ตัวแทนจำหน่ายประกอบกิจการแข่งขันกับบริษัท ตัวแทนจำหน่ายผิดนัดชำระหนี้ เป็นต้น

หมายเหตุ : /1 บริษัท เพื่อนซักรีด จำกัด เป็นตัวแทนจำหน่ายรายเดียวที่จำหน่ายเฉพาะสินค้ากลุ่ม ซัก อบ รีด ให้แก่ลูกค้าประเภทร้านซักอบรีด

ร้านซักแห้ง แตกต่างจากตัวแทนจำหน่ายรายอื่นๆ ที่มีการจำหน่ายสินค้าหลากหลาย และครอบคลุมกลุ่มลูกค้ามากกว่า

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

-ไม่มี-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว ดังนี้

	ก่อนเสนอขายหุ้นสามัญแก่ประชาชน	ณ วันที่ 22 เมษายน 2563 (ก่อนการเสนอขายหุ้นสามัญแก่ประชาชน)	ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญแก่ประชาชน
ทุนจดทะเบียน	140,000,000 บาท (280,000,000 หุ้น)	170,000,000 บาท (340,000,000 หุ้น)	170,000,000 บาท (340,000,000 หุ้น)
ทุนชำระแล้ว	100,000,000 บาท (200,000,000 หุ้น)	120,000,000 บาท (240,000,000 หุ้น)	170,000,000 บาท (340,000,000 หุ้น)
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	0.50 บาท	0.50 บาท	0.50 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทไม่มีการออกและเสนอขายหลักทรัพย์แปลงสภาพ หรือตราสารหนี้ประเภท หุ้นกู้ ตั๋วเงิน ในช่วงเวลาที่ผ่านมาสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัท โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสมควรจะทำเช่นนั้นได้ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและบริษัท และให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวถัดไป

บริษัทมีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมาย และเงินสำรองอื่นตามที่บริษัทกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว อาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับความเพียงพอของกระแสเงินสดสุทธิ ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน แผนการลงทุนในโครงการต่าง ๆ ของบริษัทฯ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นในอนาคตตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทเห็นสมควรหรือเหมาะสม ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

<u>นโยบายการปันผลของบริษัทย่อย</u>

บริษัทย่อยจะมีนโยบายจะจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมาย และเงินสำรองอื่นตามที่บริษัทย่อยกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อยแต่ละแห่ง

อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว อาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับความเพียงพอของกระแสเงินสดสุทธิ ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และแผนการลงทุนในโครงการต่างๆ ของบริษัทย่อย รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นในอนาคตตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อยเห็นสมควรหรือเหมาะสมตามสภาพธุรกิจ ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

2. การบริหารความเสี่ยง

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย (“บริษัท”) ตระหนักว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทได้ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทั้งองค์กร ทั้งนี้ได้มีการกำหนดมาตรการในการรองรับความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีการกำหนดมาตรการในการรองรับความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

1. บริษัท กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานในหน่วยงานต่างๆ เป็นผู้ดูแลความเสี่ยง โดยจะต้องมีบทบาทและส่วนร่วมในการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงขององค์กร และมีความเข้าใจในหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง

2. บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนธุรกิจประจำปี การบริหารงาน และการตัดสินใจก่อนมีการลงทุนในโครงการต่างๆ

3. บริษัทมีกระบวนการแนวทางและมาตรการในการบริหารความเสี่ยงและวิธีการบรรเทาผลกระทบจากความเสี่ยง รวมถึงวิเคราะห์ความเสี่ยงที่มีคุณภาพเหมาะสมในระดับสากลและเพียงพอรวมถึงการบ่งชี้ วิเคราะห์ ประเมิน จัดลำดับ จัดการ ควบคุม ติดตาม รายงาน ประเมินผล และสื่อสารให้ข้อมูล เกี่ยวกับความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ และปฏิบัติทั่วทั้งบริษัท

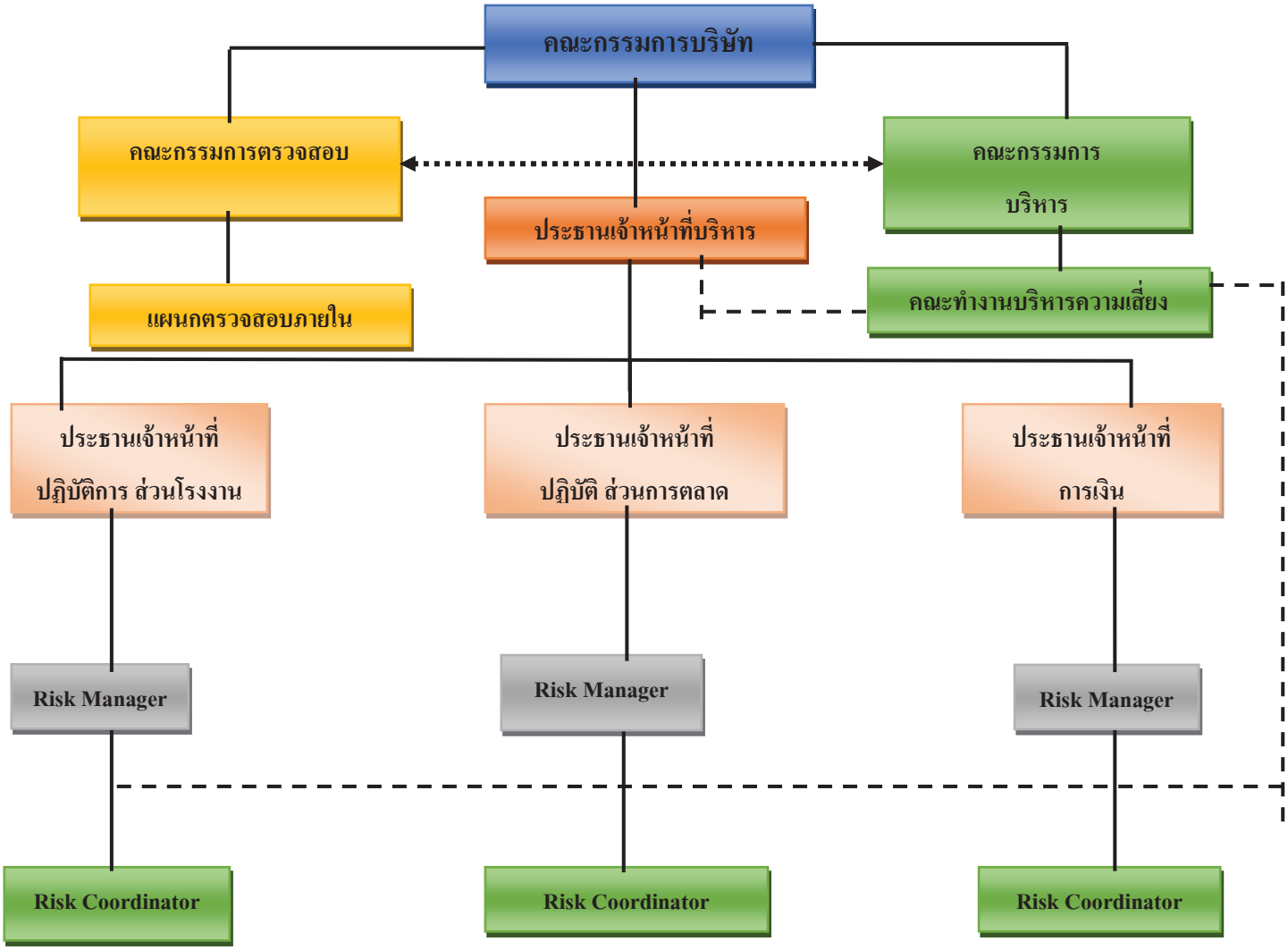
4. บริษัทมีการติดตามและสอบทานการบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนดไว้รวมทั้ง ประเมินผลการจัดการความเสี่ยง โดยให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารติดตามและรายงานให้ผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท รับทราบ

5. บริษัทสนับสนุนให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ผู้บริหาร พนักงาน ได้เข้าร่วมการอบรมหรือสัมมนา ซึ่งจัดขึ้นโดยหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นการนำความรู้มาพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น

6. คณะทำงานบริหารความเสี่ยงจะมีการทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยงของบริษัทสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เชื่อมั่นว่านโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงของบริษัท

โครงสร้างและนโยบายในการบริหารความเสี่ยง

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กร โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหาร ทำหน้าที่กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดประสิทธิผลที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่องดังนี้



<u>สายการรายงาน</u>

สายการรายงาน ——— สายการติดต่อสื่อสาร - - - - -

ในปี 2564 บริษัทฯ ต้องเผชิญกับวิกฤตครั้งใหญ่ที่ไม่คาดคิดจากการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 ที่ส่งผลกระทบมหาศาลทั่วโลกต่อเศรษฐกิจ ชีวิตและความปลอดภัยของมนุษย์ โดยบริษัทฯ ได้ตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจขึ้นมาบริหารจัดการความเสี่ยงประกอบด้วย คณะทำงานป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)ทำหน้าที่ติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาด กำหนดมาตรการป้องกัน จัดให้พนักงานส่วนใหญ่ทำงานจากที่บ้าน (Work from Home) และกำหนดแนวทางในการป้องกันการติดเชื้ออย่างเคร่งครัดสำหรับบุคคลากรกระบวนการ และพื้นที่อ่อนไหวต่างๆ เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังได้ดำเนินการอย่างเร่งด่วนเพื่อสนับสนุนภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น ลูกค้าโรงพยาบาล เทศบาล และผู้ได้รับผลกระทบให้ก้าวผ่านวิกฤตดังกล่าวไปด้วยกัน รวมถึงวางแผนการเดินเครื่อง และบริหารลูกค้า คู่ค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และในส่วนผลกระทบต่อผลประกอบการจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก อุตสาหกรรม และมาตรการล็อคดาวน์ในประเทศที่เป็น Supply Chain ของบริษัทฯ นั้น บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการลดค่าใช้จ่าย ทบทวนแผนการลงทุน ปรับแผนการผลิต แผนการขาย รวมถึงปรับสัดส่วนการขายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ตลาดที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และด้วยความร่วมมือกันของทุกภาคส่วนทำให้บริษัทฯ สามารถรับมือกับเหตุการณ์ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยรักษาสภาพคล่องลดผลกระทบต่อการดำเนินงาน ทำให้บริษัทฯ สามารถผ่านพ้นช่วงวิกฤตต่ำสุดไปได้ เป็นการตอกย้ำถึงมาตรฐานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงแบบบูรณาการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร โดยได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้เพื่อการบริหารจัดการที่ดีมีนโยบายในการบริหารจัดการความเสี่ยงควบคู่ไปกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถรับมือกับวิกฤตและความไม่แน่นอนทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมทั้งแสวงหาโอกาสในการดำเนินธุรกิจจากความเสี่ยง ทำให้บริษัทฯ สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน สอดคล้องกับแผนธุรกิจและเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้

บริษัทฯ ทำหน้าที่กำกับแนวทางการบริหารความเสี่ยงผ่านการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และกรอบการบริหารความเสี่ยงทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ กรอบการบริหารความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ กรอบการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน กรอบการบริหารความเสี่ยงต่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและภัยคุกคามทางไซเบอร์ และกรอบการบริหารความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ รวมทั้งติดตามให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงต่อการบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูงจากสายงานต่างๆ ทำหน้าที่เป็นคณะทำงาน ติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรเป็นประจำเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและด้วยในปี 2564 บริษัทฯ ต้องเผชิญกับความท้าทายจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 รวมถึงการบังคับใช้กฎหมาย กฎระเบียบใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเฉพาะกิจเพิ่มเติมเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

- คณะทำงานป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ทำหน้าที่ติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดอย่างใกล้ชิด กำหนดมาตรการป้องกันให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วรวมถึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้ธุรกิจยังสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

- คณะทำงาน พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
  ทำหน้าที่จัดทำแผนงาน แนวปฏิบัติ แนวทางในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

จากสถานการณ์วิกฤตต่างๆ ที่เกิดขึ้นในปี 2564 บริษัทได้ทำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงแนวโน้มด้านเศรษฐกิจ สังคมการเมือง เทคโนโลยี อุตสาหกรรม คู่แข่ง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจึงได้กำหนดปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงความเสี่ยงใหม่

- ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

  - ความเสี่ยงจากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐ กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

    การดำเนินงานและผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริษัทย่อยเกี่ยวข้องกับนโยบายและกฎเกณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐหลายส่วนด้วยกัน อาทิ น้ำยาทำความสะอาดอุปกรณ์ในห้องครัว ซึ่งมีความจำเป็นต้องขอใบอนุญาตในการผลิตและจำหน่ายจากหน่วยงานภาครัฐ และกระบวนการผลิตน้ำยาของบริษัทมีวัตถุดิบหลักได้แก่ เคมีภัณฑ์ ซึ่งมีการจัดหาวัตถุดิบและสินค้าจากทั้งภายในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อนำมาเข้ากระบวนการผลิตและจำหน่ายต่อ อาทิ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์สำหรับการแต่งกลิ่น เป็นต้น ซึ่งการนำเข้าเคมีภัณฑ์จากต่างประเทศและการใช้เคมีภัณฑ์ในการผลิตต้องดำเนินการอยู่ภายใต้กฎและระเบียบข้อบังคับ อาทิ พระราชบัญญัติ วัตถุอันตราย พ.ศ.2535 เป็นต้น โดยที่บริษัทและบริษัทย่อยมีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ และมีใบอนุญาตอย่างครบถ้วน การเปลี่ยนแปลงของนโยบายภาครัฐส่งผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย จึงเกิดความเสี่ยงที่บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถปรับเปลี่ยนตัวเองให้ทันกับนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งอาจส่งผลถึงการเพิกถอนใบอนุญาตที่สำคัญบางรายการ

    อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มีการขอใบอนุญาตต่างๆ ครบถ้วน ทั้งนี้ ด้วยความเชี่ยวชาญของทีมผู้บริหารซึ่งมีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมนี้มาอย่างยาวนาน และบริษัทมีแผนกวิจัยและพัฒนา ซึ่งมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบและข้อบังคับของเคมีภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการติดตามนโยบายภาครัฐ กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท นอกจากนี้ หากมีความจำเป็น บริษัทสามารถปรึกษากับที่ปรึกษากฎหมายได้ บริษัทจึงมั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวต่อการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

  - ความเสี่ยงจากการรั่วไหลของสูตรการผลิตน้ำยาทำความสะอาด

    บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาฆ่าเชื้อเป็นผลิตภัณฑ์หลัก ซึ่งบริษัทมอบหมายให้ฝ่ายวิจัยพัฒนาคิดค้นและออกแบบสูตรการผลิตน้ำยาทั้งหมด อีกทั้ง บริษัทมีการให้บริการหลังการขาย (After Sales Service) รับปรึกษาปัญหาที่ลูกค้าอาจพบเจอจากการใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด อาทิ น้ำยาทำความสะอาดไม่สามารถใช้ร่วมกับแหล่งน้ำของลูกค้าได้ ส่งผลให้ประสิทธิภาพของน้ำยาทำความสะอาดไม่ดีเท่าที่ควร บริษัทจะมอบหมายให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาปรับปรุงสูตรของน้ำยาทำความสะอาดและฆ่าเชื้อเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพในการทำความสะอาดสูงสุดเหมาะสมกับการใช้งานของลูกค้ารายนั้น จากลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท ทำให้เห็นได้ว่าสูตรการผลิตน้ำยาเป็นหนึ่งในหัวใจหลักของความสำเร็จในการทำธุรกิจ จึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจาก

การรั่วไหลของสูตรการผลิต กล่าวคือ หากสูตรการผลิตของน้ำยาทำความสะอาดรั่วไหลไปยังบุคคลภายนอกหรือคู่แข่ง อาจทำให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทได้ เนื่องจากอาจทำให้บริษัทมีคู่แข่งเพิ่มขึ้นหรือทำให้ความสามารถในการแข่งขันของคู่แข่งเพิ่มขึ้น

ฝ่ายบริหารของบริษัททราบถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีมาตรการป้องกันการรั่วไหลของสูตรการผลิต โดยการแยกการผลิตน้ำยาทำความสะอาดด้วยการใช้ “สูตร 2 ชั้น” กล่าวคือ บริษัทจะแยกผลิตน้ำยาหัวเชื้อหรือที่เรียกว่าน้ำยากึ่งสำเร็จรูป (pre-mix) แล้วจึงนำน้ำยากึ่งสำเร็จรูปเข้าสู่กระบวนการผลิตเพื่อผลิตสินค้าสำเร็จรูปต่อไป กอปรกับบริษัทมีการจำกัดสิทธิบุคลากรฝ่ายผลิตที่สามารถเข้าถึงข้อมูลสูตรการผลิตได้ บริษัทจึงคาดว่าสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวได้ และจะไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

- ความเสี่ยงจากผลกระทบจากโรคระบาด COVID-19

การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19ตั้งแต่ต้นปี 2563 นอกจากผลกระทบต่อการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลกแล้วยังเป็นความเสี่ยงต่อพนักงานที่อาจจะเกิดการติดเชื้อ และอาจส่งผลให้ต้องหยุดกิจกรรมสำคัญ เช่น การเดินเครื่องผลิต ทำให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงักเป็นต้น บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญในการกำหนดมาตรการเชิงป้องกันความเสี่ยงจากการติดเชื้ออย่างเข้มงวดรวมถึงกำหนดและใช้แผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ชุมชน ให้เหลือน้อยที่สุด

- ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความเสี่ยงจากการผิดเงื่อนไขสัญญาเงินกู้จากสถาบันการเงิน

ปัจจุบันบริษัทมีการกู้เงินจากสถาบันการเงิน บริษัทมีหนี้สินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งที่มีการกำหนดเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินขั้นต่ำ อาทิ อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นต้องไม่เกิน 2.00 เท่า และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ต้องมากกว่า 1.20 เท่า ทั้งนี้ สถาบันการเงินจะมีการตรวจทานการดำรงอัตราส่วนทางการเงินจากงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี (งบการเงินประจำปี) หากบริษัทไม่สามารถรักษาอัตราส่วนทางการเงินได้ตามที่กำหนด อาจมีความเสี่ยงจากการถูกเรียกให้ชำระคืนหนี้ทั้งหมดเองจากการผิดเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินรายดังกล่าวได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.30 เท่า ต่ำกว่าตามที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ และมีอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้เท่ากับ 1.40 เท่า มากกว่าตามที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ แสดงให้เห็นว่าบริษัทยังคงรักษาอัตราส่วนทางการเงินดังที่กำหนดในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินแห่งนั้นได้

- ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

วัตถุดิบในการผลิตของบริษัทบางส่วน รวมทั้งเครื่องจักรอุปกรณ์บางรายการมีการสั่งผลิตหรือสั่งซื้อจากต่างประเทศหลากหลายประเทศ โดยในการกำหนดราคาและชำระราคาจะมีการทำธุรกรรมในรูปสกุลเงินต่างประเทศ ได้แก่ สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ สกุลเงินยูโร สกุลเงินดอลลาร์สิงคโปร์ และสกุลเงินดอลลาร์ออสเตรเลีย

ในด้านรายได้มีการขายและให้บริการไปยังต่างประเทศหลากหลายประเทศ ได้แก่ กัมพูชา สปป.ลาว เมียนมา เวียดนาม บังกลาเทศ ศรีลังกา และอินโดนีเซีย การกำหนดราคาและการรับชำระค่าสินค้าจากลูกค้าต่างประเทศจะเป็นสกุลเงินดอลลาร์

การที่บริษัทและบริษัทย่อยมีการจ่ายชำระค่าสินค้าในรูปสกุลเงินต่างประเทศหลากหลายสกุลเงิน และยอดจ่ายมากกว่ายอดรับชำระเงินจากลูกค้าในรูปสกุลเงินต่างประเทศ ทำให้บริษัทได้รับความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน กล่าวคือ หากเงินบาทอ่อนค่าลง (Depreciation) จะส่งผลต่อต้นทุนวัตถุดิบและต้นทุนค่าผลิตภัณฑ์ที่สั่งผลิตและนำเข้าจากต่างประเทศมียอดที่ต้องชำระสูงขึ้น ซึ่งความผันผวนดังกล่าวอาจส่งผลทำให้กำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทลดลง

ปัจจุบันบริษัทมีการมอบหมายประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ติดตามความเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนอันเนื่องมาจากความผันผวนของสภาพเศรษฐกิจโลกและเหตุการณ์ต่างๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินสถานการณ์และหาทางป้องกันความเสี่ยง และลดปัญหาความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน อีกทั้ง บริษัทได้บริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในด้านการจ่ายชำระค่าสินค้า บริษัทจะพยายามสั่งซื้อวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ผ่านสาขาหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยของบริษัทคู่ค้าจากต่างประเทศ ซึ่งจะสามารถกำหนดราคาเป็นสกุลเงินบาทได้ ทำให้บริษัทสามารถป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวได้ระดับหนึ่ง กรณีบริษัทคู่ค้าไม่มีสาขาหรือตัวแทนในประเทศไทย บริษัทจะใช้การโอนเงินชำระค่าสินค้าทันที (Telegraphic Transfer: TT) หรือวงเงินสินเชื่อเพื่อการนำเข้า (Trust Receipt: TR) ซึ่งจะคิดอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่โอนชำระค่าสินค้าไปแล้วจึงไม่มีความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทจะมีภาระดอกเบี้ยในระดับที่บริษัทยอมรับตามเงื่อนไขวงเงินสินเชื่อ สำหรับในด้านการรับชำระค่าสินค้าจากลูกค้าต่างประเทศ บริษัทจะทำสัญญาซื้อขายเงินต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ทั้งนี้ในทางปฏิบัติจะทำการป้องกันความเสี่ยงไว้ประมาณร้อยละ 50 ของมูลค่าแต่ละธุรกรรม เนื่องจากขนาดของรายการแต่ละครั้งไม่ได้มีสัดส่วนซึ่งมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเพื่อสำรองวงเงิน Forward Contract ไว้ใช้กับธุรกรรมอื่นๆที่จะเกิดถัดไป อีกทั้งระยะเวลาเทอมเครดิตที่ให้แก่ลูกค้าต่างประเทศอยู่ในช่วง 30-60 วัน ซึ่งบริษัทเห็นว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวอย่างมีนัยสำคัญ

- ความเสี่ยงด้านความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและภัยคุกคามทางไซเบอร์

- ความเสี่ยงต่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี

ปัจจุบันเทคโนโลยีด้านดิจิทัลเข้ามามีบทบาทสำคัญต่อความสามารถในการแข่งขันรวมทั้งการสร้างความแตกต่างเพื่อก้าวสู่การเป็นผู้นำตลาดของบริษัทชั้นนำ การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น Data Analytic ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขัน ผลิตภัณฑ์ และรูปแบบการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายเพื่อมุ่งใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีในการแสวงหาโอกาสเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านการดำเนินงาน ดังนี้

บริษัทมีหน่วยงานสารสนเทศในการรองรับการปรับเปลี่ยนไปใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology Transformation) เพื่อให้บริษัทฯ สามารถรักษาความสามารถในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืนในอนาคต โดยมุ่งเน้นการดำเนินงาน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียส่งเสริมการพัฒนาฐานข้อมูล (IT/ Data Architecture) และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ภัยคุกคามทางไซเบอร์และการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้พนักงานให้สอดรับต่อความก้าวหน้าของเทคโนโลยีใหม่ รวมถึงการปรับเปลี่ยนด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

- ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

การพึ่งพาเทคโนโลยีดิจิทัลที่มากขึ้น อาจกลายเป็นปัจจัยความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat) ที่มีผลกระทบต่อระบบการผลิตและโครงข่ายปฏิบัติงานที่ต้องเชื่อมโยงกับโครงข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งส่งผลกระทบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ และส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ ลูกค้า หรือคู่ค้าทางธุรกิจ โดยอาจทำให้ธุรกิจเกิดการหยุดชะงักได้ นอกจากนี้ ยังอาจถูกโจรกรรมข้อมูล ทำให้ข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ที่เป็นความลับของบริษัทฯ เกิดการรั่วไหล ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และความมั่นใจของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบริษัทฯ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threats)

- o Malware – ภัยจากการถูกโจมตีด้วยมัลแวร์ (โปรแกรมไม่พึงประสงค์)
- o Web Application Attack - ภัยจากการถูกโจมตีเว็บแอพพลิเคชั่น
- o Phishing – ภัยจากการถูกพิชชิ่ง (เป็นเทคนิคในการดึงข้อมูลชั้นที่เป็นความลับ เช่น หมายเลขบัตรเครดิต รหัสผ่านชื่อผู้ใช้โดยการปลอมแปลงเป็นองค์กรที่ถูกกฎหมาย)
- o DDoS (Distributed denial of service) – DDoS - ภัยจากการถูกโจมตีเพื่อขัดขวางการทำงานของระบบ DDoS - เป็นการโจมตีโดยทุ่มเทข้อมูลใส่เซิร์ฟเวอร์จนโอเวอร์โหลด ทำให้เซิร์ฟเวอร์ล่มหรือช้าลง จนกระทั่งใช้การไม่ได้
- o Spam – ภัยจากการได้รับสแปมเมล์
- o Botnets – ภัยจากการที่อุปกรณ์ในองค์กรตกเป็นเหยื่อของบอทเน็ต (Email bombing and spamming: โจมตีด้วยอีเมล์จำนวนมหาศาล ทำให้ทรัพยากรของระบบเครือข่ายต้องทำงานหนัก จะส่งข้อความที่ไม่มีความหมายใด ๆ เพื่อต้องการให้อีเมล์ ชื่อบัญชี หรือเมล์เซิร์ฟเวอร์ล่ม Botnets = private internet-connected computers whose security has been compromised by malware and under the attacker's control as a DDoS attack. Spam (Violate) (AUP = the Acceptable Use Policy))
- o Ransomware – ภัยจากมัลแวร์เรียกค่าไถ่
- o Data Breaches - ภัยจากการที่ข้อมูลขององค์กรรั่วไหล

สร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ที่เกี่ยวกับภัยคุกคาม เช่น การให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติ การป้องกัน และกฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการติดตั้งระบบป้องกันการบุกรุกจากภายนอก และมีระบบการสำรองข้อมูลระบบการรันสำรองข้อมูลอัตโนมัติในทุกๆ วัน บริษัทฯ ทำการปลูกฝังให้พนักงานมีความระมัดระวังการใช้ระบบสารสนเทศมากขึ้น

- ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

- ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารของบริษัท

ตลอดระยะเวลามากกว่า 30 ปีที่ผ่านมา การเติบโตของผลประกอบการของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นผลมาจากความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์เฉพาะทางด้านเคมีภัณฑ์ทำความสะอาดของผู้บริหารหลักของบริษัท ซึ่งได้แก่ นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายวีระพงศ์ ลือสกุล และนายอรรนพ จุลพันธ์ รวมไปถึงผู้บริหารหลักยังมีความสัมพันธ์ทาง

การค้าที่ดีกับลูกค้าและคู่ค้าของบริษัทและบริษัทย่อยมาโดยตลอด ปัจจุบันกลุ่มผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานของบริษัท อาจทำให้มีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงความสามารถในการบริหารจัดการของผู้บริหารตามที่กล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารของบริษัท จึงได้มีการจัดทำแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan) เพื่อกำหนดแนวทางการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง โดยกำหนดตำแหน่งที่สำคัญภายในบริษัทที่จะทำให้บริษัทสามารถดำเนินและขยายธุรกิจไปได้อย่างยั่งยืน พร้อมทั้งกำหนดคุณลักษณะและความสามารถที่จำเป็นของ

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัตินโยบายเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหลักการแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1 ปี 2563 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 ซึ่งกำหนดหลักการ 8 ข้อ ได้แก่

(1) การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

(2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

(3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

(4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

(5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

(6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

(7) การพัฒนาชุมชนหรือสังคม

(8) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทได้มีการกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจ โดยมีจุดมุ่งหมายที่ต้องการผลตอบแทนจากการลงทุน ความก้าวหน้าในธุรกิจ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนต่อไปในอนาคต โดยตระหนักดีว่าการที่ธุรกิจจะเติบโตอย่างยั่งยืนได้นั้นไม่ใช่อยู่ที่ผลประโยชน์หรือกำไรของบริษัทเพียงอย่างเดียว จำเป็นต้องคำนึงถึงการคืนกำไรในสิ่งที่ดีงามสู่สังคมควบคู่ไปด้วย โดยนำความรับผิดชอบต่อสังคม มาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้ธุรกิจประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน บริษัทดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีการกำหนดระเบียบการปฏิบัติงานส่วนต่างๆ ที่ชัดเจน และบังคับใช้อย่างเคร่งครัดเพื่อสร้างความเท่าเทียมในการทำงาน นอกจากนี้ยังมีการกำกับดูแลระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการคอร์รัปชั่น โดยมีผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทรับรู้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ทั้งที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย และที่บริษัทได้กำหนดนโยบายขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และชุมชน เป็นต้น

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (value chain)

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท โดยยึดถือการปฏิบัติอย่างถูกต้องตามหลักจริยธรรม เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสมอภาคเป็นธรรมและตรวจสอบได้ ทั้งนี้ บริษัทได้ยึดหลักหลักปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

1) ชุมชนและสังคม (Community)

บริษัทให้ความสำคัญกับชุมชนและสังคมโดยรอบตัวด้วยตระหนักว่าบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ร่วมก้าวเดินไปสู่การพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนสืบไป บริษัทจึงได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ ภายใต้ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยรวม ดังนี้

- ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง เพื่อป้องกันผลกระทบต่อชุมชนรอบข้าง

- มีนโยบายการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างชัดเจน
- เคารพต่อธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมแต่ละท้องถิ่นที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ

2) ผู้ถือหุ้น (Shareholder)

บริษัทให้ความสำคัญแก่การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ในฐานะที่เป็นผู้ลงทุนในกิจการของบริษัท โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- สร้างผลประกอบการที่ดี และจ่ายเงินปันผลตามนโยบายอย่างสม่ำเสมอ
- เปิดเผยข้อมูลของบริษัทอย่างโปร่งใส ผ่านการประชุมคณะกรรมบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
- ดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
- ดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

3) ลูกค้า (Customer)

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจ โดยประสงค์ที่จะให้มีการสร้างสรรค์ นำเสนอ และบริหารจัดการผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัทแก่ลูกค้าอย่างมีมาตรฐานและมีจริยธรรมภายใต้หลักการดำเนินงานดังนี้

- จัดหา พัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริหารอย่างต่อเนื่อง เพื่อความพึงพอใจของลูกค้าในความหลากหลายและคุณภาพที่ดีของผลิตภัณฑ์และการบริการ
- ปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อลูกค้า โดยไม่เลือกปฏิบัติและไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และการบริการที่ถูกต้องและเพียงพอต่อการตัดสินใจ ในการใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท
- จัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม
- คำนึงถึงและดูแลให้ผลิตภัณฑ์และการให้บริการของบริษัทให้มีคุณภาพ มาตรฐาน และประสิทธิภาพ รวมถึงมีการพัฒนาและปรับปรุงสินค้าและบริการอยู่เสมอ

4) คู่ค้า (Supplier)

บริษัท มีนโยบายเพื่อปฏิบัติในการจัดซื้อ โดยกำหนดกระบวนการจัดซื้อ เพื่อให้พนักงานปฏิบัติกับคู่ค้า คู่ธุรกิจ ผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย อย่างซื่อสัตย์ ยุติธรรม โดยคำนึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

5) บริษัท มีแนวทางการคัดเลือกคู่ค้า ดำเนินการโดยวิธีที่โปร่งใสมีการสรรหาจำนวนมากกว่า 1 รายเพื่อทำการเปรียบเทียบในการตัดสินใจ

6) บริษัท มุ่งเน้นการคัดเลือกคู่ค้า ที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และธรรมาภิบาลที่ดี

7) บริษัท ไม่มีการรับผลประโยชน์ในทุกรูปแบบ ที่ไม่สุจริตกับคู่ค้า ถ้าพบว่ามีข้อมูลที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น จะมีการดำเนินการร่วมแก้ไขปัญหาร่วมกันอย่างยุติธรรมและรวดเร็ว

8) พนักงาน (Employee)

บริษัทตระหนักอยู่เสมอถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต โดยมีกระบวนการจัดจ้างและเงื่อนไขการจ้างงานอย่างเป็นธรรม และเคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน รวมถึงการจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ การส่งเสริมพัฒนาบุคลากร ดูแลความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และเปิดให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีความตั้งใจและมุ่งมั่นที่จะรักษาสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้า ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องตระหนักว่าบริษัทให้ความสำคัญในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและป้องกันมลภาวะในการทำงานทุกด้านๆ โดยบริษัทจะปฏิบัติดังนี้

- บริษัทมีนโยบายในการประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมที่บังคับใช้อย่างเคร่งครัด
- บริษัทมีแนวปฏิบัติการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุ หรืออุปกรณ์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และมีมาตรการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
- บริษัทตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในช่วงที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการด้านการจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อมในด้านต่างๆ ดังนี้

1) การจัดการพลังงาน

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ผู้ผลิตเคมีภัณฑ์ทำความสะอาด และเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน บริษัทมีปรัชญาและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจที่ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ตอบสนองความ พึงพอใจของลูกค้า เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม บนพื้นฐานสภาพทำงานที่ปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน และคำนึงถึงความสำคัญในเรื่องของพลังงาน โดยถือเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่ต้องให้ความร่วมมือในการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อส่งผลให้มีการพัฒนาพลังงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนทางบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงานเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและส่งเสริมการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด

2) การจัดการน้ำ

2.1) MBR (Membrane Bioreactor) คือ นวัตกรรมในการบำบัดน้ำเสียแบบ Biological Treatment + Membrane Filtration สำหรับน้ำเสียชุมชนและน้ำเสียอุตสาหกรรม โดยใช้ การเลี้ยงตะกอนจุลชีพในถังเติมอากาศ ร่วมกับการกรองด้วย Membrane โดยตัดขั้นตอนการ ตกตะกอนออกไป ส่งผลให้ระบบมีขนาดเล็กลง ได้น้ำทิ้งคุณภาพสูง สามารถนำน้ำกลับไปใช้ใหม่ได้ ทำให้ระบบบำบัด สามารถช่วยให้ผู้ประกอบการลดรายจ่ายในการใช้น้ำประปา และประหยัดค่าใช่จ่ายในการทิ้งตะกอนส่วนเกิน ลดค่าใช้จ่ายงานโครงสร้าง รวมถึงการนำน้ำกลับมาใช้ให้เราได้ประโยชน์อีกทางหนึ่ง นับเป็นการประหยัดทรัพยากรและรักษาสิ่งแวดล้อม

2.2) Wet Land : การการบำบัดน้ำเสียด้วยระบบพืชกรองน้ำเสีย โดยอาศัยพืชช่วยในการกรองหรือฟอกน้ำเสียให้สะอาดขึ้น ซึ่งเป็นผลมาจากพืชจะดูดซับธาตุอาหารที่มีอยู่ในน้ำเสีย นำไปใช้ในการเจริญเติบโต และการย่อยสลายสารอินทรีย์โดยจุลินทรีย์ที่อยู่ในดินช่วยประกอบกัน การบำบัดน้ำเสียอาศัยการกรองขณะที่น้ำเสียไหลผ่านแปลงพืช และการปลดปล่อยก๊าซออกซิเจนที่ได้จากการสังเคราะห์แสงให้กับน้ำเสียนั้น ร่วมกับการใช้ดินผสมทรายช่วยในการกรองน้ำเสีย และการย่อยสลายสารอินทรีย์โดยจุลินทรีย์ที่อยู่ในดินเพื่อให้การบำบัดน้ำเสียมีประสิทธิภาพมากขึ้น การเจริญเติบโตของพืชจึงมีผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียของระบบ

3) การจัดการอากาศ

ออริฟิส สครับเบอร์ (Orifice Scrubber) คือ อุปกรณ์กำจัดฝุ่น โดยให้อากาศปนเปื้อนฝุ่น ผ่านช่องแคบเล็ก ๆ (orifice) ระหว่างท่อและผิวน้ำ เมื่ออากาศปนเปื้อนฝุ่น ผ่านช่องแคบเล็ก ๆจะสัมผัสกับน้ำ ทำให้น้ำกระจายและจับดักฝุ่นไว้ก่อนปล่อยอากาศสะอาดออกสู่ภายนอก

แพค เบด สครับเบอร์ (Packed bed Scrubber) หรือ เว็ท สครับเบอร์ (Wet Scrubber) คือ อุปกรณ์กำจัดไอสารเคมี ภายในหอบรรจุตัวกลาง (Media)ไว้ เพื่อเพิ่มพื้นผิวสัมผัสระหว่างไอสารเคมีและน้ำที่สเปรย์มาจากด้านบนของหอ ไอสารเคมีจะถูกน้ำดูดซับไว้ อากาศสะอาดจะถูกปล่อยออกสู่ทางด้านบนของหอ

เครื่องดักจับฝุ่น (Dust Collector หรือ Bag Filter) คือ อุปกรณ์กำจัดฝุ่น โดยให้อากาศปนเปื้อนฝุ่น ไหลผ่านผ้ากรอง ฝุ่นจะถูกดักจับไว้ที่ผ่านกรอง อากาศสะอาดจะถูกปล่อยออกสู่ทางด้านบน เมื่อฝุ่นที่ถูกดักจับไว้ที่ผ้ากรองสะสมมากขึ้น จะมีระบบเขย่า เพื่อให้ฝุ่นหลุดออกจากผ้ากรอง และเก็บไว้ในถังเก็บฝุ่นด้านล่าง

โดยจะมีคู่มือการตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบดักฝุ่นและกำจัดไอสารเคมี แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ส่วนแรก คือ ระบบดักฝุ่น ที่ใช้โดยแผนกผลิตเคมี(ผง) ซึ่งใช้ออริฟิส สครับเบอร์ (Orifice Scrubber) ส่วนที่ 2 คือ ระบบกำจัดไอสารเคมีที่ใช้โดยแผนกผลิตเคมี(น้ำ)และแผนกผลิตเคมี(หัวเชื้อ) ซึ่งใช้ แพค เบด สครับเบอร์ (Packed bed Scrubber) ส่วนที่ 3 คือแผนกผลิตเคมี (ผงซักฟอก) ซึ่งใช้เครื่องดักจับฝุ่น (Dust Collector หรือ Bag Filter) และส่วนที่ 4 คือ ระบบกำจัดไอสารเคมี ที่ใช้โดยแผนก QC ซึ่งใช้ เว็ท สครับเบอร์ (Wet Scrubber) ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบดักฝุ่นและกำจัดไอสารเคมี โดยวัดความเร็วลม หน้า Hood แต่ละจุดตามสถานการณ์ใช้งานจริง วัดอัตราการไหลของ Air Blower และวัด Static Pressure ของ Air Blower ทุก 3 เดือน และมีการตรวจสอบคุณภาพอากาศที่ระบายออกจากปล่อง ปีละ 1 ครั้ง

4) การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว

เพื่อเป็นระเบียบปฏิบัติให้พนักงานสามารถคัดแยก จัดเก็บ และส่งถังวัตถุดิบใช้แล้วได้อย่างถูกวิธีและถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมตั้งแต่การแบ่งถ่ายวัตถุดิบ การป้อนวัตถุดิบเข้าถังผลิตหัวเชื้อและถังผลิตสินค้าการเคลื่อนย้ายถังวัตถุดิบใช้แล้วจากโรงผลิตสินค้าไปเก็บยังพื้นที่จัดเก็บถังที่กำหนดไว้ ไปจนถึงการนำถังวัตถุดิบใช้แล้วออกไปภายนอกบริษัท โดยแบ่งถังวัตถุดิบใช้แล้ว ออกเป็น 3 ประเภท คือ

- ถังวัตถุดิบใช้แล้ว ที่รอทางผู้ขายมารับคืน ได้แก่ ถังกรดเกลือ (HCl) และ ถังกรดไนตริก (HNO_3)
- ถังวัตถุดิบใช้แล้ว ที่รอขายให้กับบริษัทที่มี รง. 106
- ถังวัตถุดิบใช้แล้ว ที่รอส่งไปบำบัดภายนอก (ส่งไปบำบัดที่บริษัทที่มี รง. 106) ซึ่งเป็นถังที่บริษัทที่มี รง. 106 ไม่รับ

ซื้อได้แก่ ถังบุบ ถังบวม ถังน้ำหอมอะลูมิเนียม 5 ลิตร,แกลลอน 3 ลิตร,แกลลอน 5 ลิตร ถังปากกว้าง 20 ลิตรและภาชนะที่เป็นแก้ว

5) การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

ที่ผ่านมาบริษัทยังไม่ได้มีการจัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปัจจุบันบริษัทมีแผนในการจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เพื่อใช้ในการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับช่วงปี 2564 ถึงปี 2565 โดยบริษัทกำลังอยู่ในระหว่างกระบวนการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยผู้ทวนสอบคาร์บอน ฟุตพริ้นท์ที่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.) และจะนำข้อมูลการสร้างก๊าซเรือนกระจกของบริษัทจากกิจกรรมผลิตและกิจกรรมอื่นในบริษัท เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปี (Annual Report) นับแต่ปี 2565 เป็นต้นไป

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็น พนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้าง ด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัท เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การบังคับใช้แรงงาน (Forced Labor) การใช้แรงงานเด็ก (Child Labor) การคุกคามทางเพศ (Sexual Harassment) เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัท ยังส่งเสริมและเปิดโอกาสให้พนักงาน ชุมชนและสังคม มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิของตนหากมีการกระทำของบริษัท หรือบุคลากรในบริษัท ที่อาจเป็นการละเมิดสิทธิหรือสร้างความเดือดร้อนใดๆ ให้แก่ชุมชนและสังคม ซึ่งสามารถร้องเรียนผ่านการติดต่อหน่วยงานทรัพยากรบุคคล หรือหน่วยงานสิ่งแวดล้อมและปลอดภัยของบริษัท และมีการจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เพื่อสื่อสารให้ชุมชนเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการผลิตของกลุ่มบริษัท รวมทั้งระบบการบริหารจัดการภายในของบริษัท กรณีที่ชุมชนมีข้อสงสัยใดๆ เกี่ยวกับกระบวนการผลิตและดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

ในช่วงที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการด้านการจัดการความยั่งยืนในมิติสังคมในด้านต่างๆ ดังนี้

1) พนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการจ้างงานโดยการคัดสรรพนักงานกลุ่มใหม่ที่มีความรู้และประสบการณ์ต่างจากกลุ่มพนักงานที่มีอยู่เดิม โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่ไปกับการรักษาและพัฒนากลุ่มพนักงานเดิม เพื่อให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ 5 ปีของบริษัท โดยมีวัฒนธรรมขององค์กรเป็นแกนหลักสำคัญในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งการเสริมสร้างทักษะการทำงานวิธีการใหม่ๆ เพื่อให้พนักงานพร้อมที่จะเติบโตไปด้วยกัน

ในปี 2564 บริษัทได้พัฒนาพนักงาน ในหลักสูตรที่เสริมทักษะการทำงานวิธีใหม่ๆ อาทิ

1. New Normal New Skill
2. PP Green Training
3. Team Communication & Collaboration
4. วิเคราะห์การทำธุรกิจด้วยหลักการ Superhighway Business
5. การแบ่งปันการทำงานของคนรุ่นใหม่

บริษัทมีสิ่งปฏิกูลและวัสดุไม่ใช้แล้วเกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตและจากกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งในการนำออกจากบริษัทต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด จึงจำเป็นที่พนักงานจะต้องเข้าใจว่า ในแผนกของตัวเองมีสิ่งปฏิกูลและวัสดุไม่ใช้แล้วแบ่งเป็นกี่ประเภทอะไรบ้าง คัดแยกอย่างไร และต้องจัดการอย่างไร เพื่อให้ปฏิบัติได้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด ไม่เกิดผลกระทบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม และการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทางแผนกสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการจัดฝึกอบรมพนักงานและแรงงานใหม่ทุกครั้งที่มีการเริ่มงานวันแรก และบริษัทจะจัดหลักสูตรอบรมทบทวนการจัดการสิ่งแวดล้อมปีละ 1 ครั้ง

2) ชุมชนและสังคม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการรับผิดชอบต่อสังคม การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยสนับสนุนกิจกรรมช่วยเหลือสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน ส่งเสริมการดำเนินงานด้านจิตอาสาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง และปลูกจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกระดับ โดยในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมที่สำคัญ รวมถึงประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และเกิดความโปร่งใสในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ข้อมูลการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯดังนี้

1. ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศปล่องระบาย
2. ปริมาณน้ำเสีย/ผลวิเคราะห์น้ำเสียหลังการบำบัดประจำเดือน
3. จำนวน/รายการของเสียที่เกิดขึ้นและของเสียที่นำออกจากบริษัทฯเพื่อส่งไปบำบัดภายนอกบริษัทฯ ประจำเดือน

และเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น เสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา ประชาชนสามารถส่งข้อมูลมายังบริษัทฯ โดยมีช่องทางการสื่อสาร ดังนี้

ส่งข้อมูลมายังบริษัทฯ โดยมีช่องทางการสื่อสาร ดังนี้

1. ใช้แบบฟอร์มข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน แล้วส่งกลับมายังบริษัทฯ ถึง ผจก.สิ่งแวดล้อม ตำแหน่งผู้แทนฝ่ายบริหารการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
2. ติดต่อผจก.แผนกความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม โดยตรงผ่านเบอร์มือถือ

4. การวิเคราะห์ และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

การวิเคราะห์และอธิบายผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทงวดบัญชีปี 2562-2564 อ้างอิงจากงบการเงินซึ่งตรวจสอบและสอบทานโดยบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยอาจมีการจัดหมวดของรายได้และค่าใช้จ่ายบางรายการใหม่จากที่แสดงอยู่ในงบการเงินฉบับตรวจสอบและฉบับสอบทาน เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะสำหรับการจัดทำการวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการในส่วนนี้เท่านั้น

บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาฆ่าเชื้อ ภายใต้ตราสินค้าหลัก “PEERAPAT” รวมทั้งเป็นผู้นำเข้าและจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hospitality Industry) ได้แก่ เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ เครื่องจักรและอุปกรณ์ทำความสะอาดพื้น สระว่ายน้ำสำเร็จรูปและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน เป็นต้น โดยผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิตหรือนำเข้ามาจำหน่ายแบ่งออกเป็น 7 กลุ่มผลิตภัณฑ์ ได้แก่ 1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด 2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ 3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว 4) กลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและการทำความสะอาดพื้น 5) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน 6) กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ 7) กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน รวมถึงการให้เช่าและให้บริการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผลิตภัณฑ์ของบริษัท ได้แก่ การให้เช่าและบริการด้านครัว งานบริการด้านสระว่ายน้ำ งานบริการด้านเครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน และงานบริการอื่นๆ

บริษัทเน้นทำการตลาดกับลูกค้าธุรกิจและผู้ประกอบการในลักษณะ Business-to-Business: B2B และถือได้ว่าเป็นผู้นำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดในตลาดภาคอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hospitality Industry) อาทิ กลุ่มธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท โรงพยาบาล ร้านอาหาร เป็นต้น ปัจจุบันบริษัทได้เพิ่มกลุ่มสินค้าและช่องทางการจัดจำหน่ายให้แก่กลุ่มลูกค้าครัวเรือนในลักษณะ Business-to-Customer: B2C ผ่านระบบตลาดออนไลน์ (e-commerce) เพื่อช่วยให้ลูกค้าเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

4.1.1 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายได้

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายละเอียดโครงสร้างรายได้ ในปี 2562-2564 ดังนี้

โครงสร้างรายได้	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
รายได้จากการขาย						
กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด	192.29	19.52%	120.95	14.56%	97.08	12.98%
กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ	197.36	20.04%	217.64	26.19%	213.42	28.54%
กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว	137.87	14.00%	108.43	13.05%	88.82	11.88%
กลุ่มผลิตภัณฑ์แม่บ้านและทำความสะอาดพื้น	75.89	7.71%	79.73	9.59%	77.63	10.38%
กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน	50.05	5.08%	38.11	4.59%	35.28	4.72%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ	141.25	14.34%	95.94	11.55%	93.21	12.47%
ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน	20.77	2.11%	6.96	0.84%	3.25	0.44%
รวมรายได้จากการขาย	**815.48**	82.80%	**667.74**	80.36%	**608.69**	81.40%
รายได้จากค่าเช่าและบริการ						
กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว	121.93	12.38%	114.86	13.82%	96.25	12.87%
กลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำ	44.15	4.48%	40.04	4.82%	31.84	4.26%
ผลิตภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อนประหยัดพลังงาน	2.53	0.26%	1.55	0.19%	0.71	0.09%
รายได้บริการอื่น/1	0.82	0.08%	1.21	0.15%	1.66	0.22%
รวมรายได้จากค่าเช่าและบริการ	**169.43**	**17.20%**	**157.67**	**18.98%**	**130.46**	**17.45%**
รวมรายได้จากการขาย ค่าเช่าและบริการ	**984.91**	**100.00%**	**825.41**	**99.34%**	**739.15**	**98.85%**
รายได้อื่น/2			5.52	0.66%	8.60	1.15%
รายได้รวม	984.91	100.00%	830.93	100.00%	747.75	100.00%

หมายเหตุ : /1 – รายได้บริการอื่น อาทิ บริการติดตั้ง ซ่อมแซม เครื่องจ่ายน้ำยา สำหรับเครื่องซักผ้าขนาดใหญ่เป็นต้น
/2 – รายได้อื่น ประกอบด้วย กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน กำไร (ขาดทุน) จากการขายทรัพย์สิน ดอกเบี้ยรับ ค่าเช่าเครื่องจักรอุปกรณ์และการให้บริการแก่ตัวแทนจำหน่าย รายได้บริการของศูนย์รวมช่าง

<u>รายได้จากการขาย</u>

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการจำหน่ายน้ำยาและเครื่องจักรที่ช่วยสนับสนุนการจำหน่ายน้ำยาด้านการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อสำหรับลูกค้าธุรกิจและผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมการให้บริการ (Hospitality Industry) ซึ่งสามารถแบ่งรายได้จากการขายออกเป็น 7 กลุ่มผลิตภัณฑ์หลัก

ในปี 2562 ปี2563 และปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ทั้ง 7 กลุ่ม เท่ากับ 815.48 ล้านบาท 667.74 ล้านบาท และ 608.69 ล้านบาท โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีสัดส่วนรายได้เป็นอันดับหนึ่ง ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ โดยมีสัดส่วนรายได้ร้อยละ 20.04 – 28.54 ของรายได้จากการขาย อันดับที่สอง ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีดโดยมีสัดส่วนรายได้ร้อยละ 12.98 – 19.52 ของรายได้จากการขาย และอันดับที่สาม ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว โดยมีสัดส่วนรายได้ร้อยละ 11.88 - 14.00 ของรายได้จากการขาย ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายลดลงจากปีก่อนหน้าเท่ากับ

59.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.84 โดยรายได้จากการขายที่ลดลงจากปีก่อนหน้า เป็นการลดลงจากกลุ่มผลิตภัณฑ์ซักรีด 23.87 ล้านบาท กลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว 19.91 ล้านบาท ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าธุรกิจโรงแรมและร้านอาหาร ที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากสถานการณ์การการท่องเที่ยวในประเทศซึ่งยังไม่ฟื้นตัว

<u>รายได้จากค่าเช่าและบริการ</u>

ในปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากค่าเช่าและบริการ เท่ากับ 169.43 ล้านบาท 157.67 ล้านบาท และ 130.46 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้จากค่าเช่าและบริการส่วนใหญ่มาจากกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัว โดยเฉพาะการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติแก่ลูกค้ากลุ่มร้านอาหารและภัตตาคาร

ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากค่าเช่าและบริการลดลงจากปีก่อนจำนวน 27.21 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 17.26 ประกอบด้วยการลดลงของรายได้บริการกลุ่มผลิตภัณฑ์สระว่ายน้ำจำนวน 8.20 ล้านบาท รายได้บริการกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านครัวลดลง 18.61 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลมาจากกลุ่มลูกค้าโรงแรม กลุ่มร้านอาหารปิดกิจการชั่วคราว ผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 สายพันธุ์เดลต้า ในช่วงไตรมาสที่ 2-3 รัฐบาลประกาศล็อคดาวน์ทั่วประเทศยาวนานกว่าปีที่ผ่านมา ส่งผลให้กลุ่มลูกค้าร้านอาหารปิดดำเนินการชั่วคราว ปัจจัยดังกล่าวส่งผลเชิงลบต่อธุรกิจโรงแรมและธุรกิจร้านอาหาร

<u>ตารางแสดงโครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยแบ่งตามประเภทลูกค้า</u>

โครงสร้างรายได้แยกตาม	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
ประเภทลูกค้า	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
รายได้จากกลุ่มลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ	**946.86**	**96.14%**	**789.02**	**95.59%**	**688.04**	**93.08%**
โรงงานอุตสาหกรรม	*215.64*	*21.89%*	*230.18*	*27.89%*	241.68	*32.70%*
โรงแรม / รีสอร์ท	*199.14*	*20.22%*	*99.91*	*12.10%*	*79.51*	*10.76%*
ตัวแทนจำหน่าย	*156.10*	*15.85%*	*124.29*	*15.06%*	*99.95*	*13.52%*
ร้านอาหารและภัตตาคาร	*131.04*	*13.30%*	*119.37*	*14.46%*	*105.21*	*14.23%*
คอนโด / บ้านจัดสรร	*48.26*	*4.90%*	*40.83*	*4.95%*	*37.30*	*5.05%*
โรงพยาบาล	*30.98*	*3.15%*	*31.75*	*3.85%*	*25.98*	*3.51%*
อื่นๆ	*165.69*	*16.82%*	*142.7*	*17.29%*	*98.42*	*13.32%*
รายได้จากกลุ่มลูกค้าครัวเรือน	**38.05**	**3.86%**	**36.39**	**4.41%**	***51.11***	***6.92%***
รวมรายได้จากการขายและบริการ	**984.91**	**100%**	**825.41**	**100%**	**739.15**	**100%**

หมายเหตุ : ลูกค้าอื่นๆ ประกอบด้วย ห้างสรรพสินค้า หน่วยงานราชการ อาคารสำนักงาน สถาบันการศึกษา สนามกอล์ฟ โรงภาพยนตร์ โรงซัก โรงฆ่าสัตว์ ฟาร์มเลี้ยงสัตว์ และกิจการอื่นๆ

การวิเคราะห์รายได้แยกตามประเภทลูกค้าโดยเฉลี่ยในช่วงปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 ดังข้อมูลตามตารางข้างต้น จะพบว่ากลุ่มบริษัทมีสัดส่วนรายได้จากกลุ่มลูกค้าภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ หรือ B2B สูงถึงประมาณร้อยละ 93.08-96.14 โดยมี 3 กลุ่มธุรกิจหลัก คือ กลุ่มธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรม และกลุ่มธุรกิจร้านอาหารและภัตตาคาร กลุ่มตัวแทนจำหน่ายสามารถทำการตลาดได้กับลูกค้าทุกกลุ่มธุรกิจในเขตพื้นที่การขายที่ตนเองรับผิดชอบอยู่ ดังนั้นจึงไม่สามารถวิเคราะห์ได้ว่าเป็นกลุ่มลูกค้าธุรกิจใด ในขณะที่รายได้จากกลุ่มลูกค้าครัวเรือน หรือ B2C มีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 3.86-6.92 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการจำหน่ายสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือนประเภทน้ำยาซักรีด น้ำยาทำความสะอาด เจลแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อ ที่เป็นแพ็คเล็กเหมาะสมกับการใช้งานในครัวเรือน เนื่องจากเป็นสินค้าอุปโภคทั่วไปที่จำเป็นต่อการใช้งาน

ในบ้านเรือน ไม่จำเป็นต้องสาธิตวิธีการใช้งานโดยทีมงานฝ่ายขาย ไม่ต้องใช้ควบคู่กับเครื่องจักรอุปกรณ์ และมีราคาไม่สูงมากนัก

ปี 2564 อุตสาหกรรมท่องเที่ยวในกลุ่มธุรกิจโรงแรม/รีสอร์ท และกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร ซึ่งเป็น 2 ใน 3 กลุ่มลูกค้าหลัก ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ผู้บริหารกลุ่มบริษัทจึงการออกมาตรการช่วยเหลือลูกค้าและตัวแทนจำหน่ายของบริษัท เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าและช่วยลดผลกระทบจากรายได้ที่ลดลงของลูกค้าให้สามารถผ่านพ้นในช่วงวิกฤตไปพร้อมกันกับบริษัท โดยมีมาตรการดังนี้

1. การยกเว้นค่าเช่าเครื่องล้างภาชนะ 3 - 7 เดือน (เมษายน-กรกฎาคม 2564) ให้แก่ลูกค้าเฉพาะกลุ่มโรงแรมและร้านอาหารที่ถูกสั่งปิดชั่วคราวตามคำสั่งของหน่วยงานภาครัฐ
2. การขยายเครดิตการชำระค่าสินค้าและบริการเพิ่ม 30-90 วัน สำหรับลูกค้าในประเทศ และ 90 วัน สำหรับลูกค้าต่างประเทศ
3. ขยายวงเงินเครดิตชั่วคราว

   ประเภทลูกค้าในประเทศทั่วไป

   - คำนวณจากการเป็นลูกค้าบริษัทฯ หลังปี 2559 ให้วงเงิน 4 เท่าของยอดสั่งซื้อเฉลี่ยในปี 2562 กำหนดยอดขายเฉลี่ยต่อเดือน คูณจำนวนเท่าที่ให้วงเงินเครดิต
   - คำนวณจากการเป็นลูกค้าบริษัทฯ ก่อนปี 2559 ให้วงเงิน 6 เท่าของยอดสั่งซื้อเฉลี่ยในปี 2562 กำหนดยอดขายเฉลี่ยต่อเดือน คูณจำนวนเท่าที่ให้วงเงินเครดิต

   ประเภทลูกค้าประเภทตัวแทนในประเทศและต่างประเทศ

   - เพิ่มวงเงินเครดิตจาก 2 เท่า เป็น 3 เท่าทุกราย
4. การขอลดดอกเบี้ยการชำระเงินล่าช้า ให้พิจารณายกเว้นเป็นรายลูกค้า
5. การขายสินค้าประเภทเครื่องจักร กับลูกค้าเก่าให้พิจารณาขออนุมัติเพิ่มวงเงินเครดิต โดยส่งอนุมัติตามอำนาจอนุมัติในขั้นตอนระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

รายได้จากการขาย ค่าเช่าและบริการสำหรับลูกค้ากลุ่มอื่นไม่ได้รับผลกระทบ อาทิ ลูกค้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมและอาหารที่ยังคงเปิดดำเนินงานได้ตามปกติ และมีการเพิ่มปริมาณการผลิตเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภค กลุ่มร้านอาหารประเภท Food Service ที่ยังคงมีการดำเนินธุรกิจผลิตอาหารปรุงสำเร็จเพื่อจัดส่งไปยังลูกค้าโดยตรง ลูกค้ากลุ่มร้านอาหารและเครื่องดื่มแบบนั่งทานในร้านเริ่มกลับมาเปิดดำเนินธุรกิจได้และจ่ายค่าเช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติได้เป็นปกติตั้งแต่ไตรมาส 4 ปี 2564 เป็นต้นมา

<u>รายได้อื่น</u>

รายได้อื่นของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายทรัพย์สิน ซึ่งบริษัทจะมีการขายเครื่องจักรอุปกรณ์ประกอบอย่างต่อเนื่องทุกปี อาทิ เครื่องจ่ายน้ำยาเนื่องจากหมดอายุการใช้งาน เครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติที่ครบอายุสัญญาเช่า ซึ่งบริษัทมีการลงทุนซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์ใหม่มาทดแทนอย่างสม่ำเสมอทุกปี ค่าขนส่ง ดอกเบี้ยรับ และรายได้อื่นๆ โดยบริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้อื่นในปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 เท่ากับ 18.92 ล้านบาท 5.52 ล้านบาท และ 8.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.92 ร้อยละ 0.67 และร้อยละ 1.16 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ต้นทุนขายและอัตรากำไรขั้นต้น

ต้นทุนขายและอัตรากำไรขั้นต้นจากการขาย

รายการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
รายได้จากการขาย	815.48	100.00%	667.74	100.00%	608.69	100.00%
ต้นทุนจากการขาย	462.32	56.69%	359.4	53.82%	345.47	56.76%
กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น	353.16	43.31%	308.34	46.18%	263.22	43.24%

ต้นทุนสินค้าที่ผลิตเพื่อจำหน่าย ประกอบด้วย ต้นทุนวัตถุดิบสารเคมีหลัก ตัวทำละลาย ภาชนะบรรจุ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายในการผลิต ส่วนต้นทุนสินค้าที่สั่งผลิตหรือนำเข้าหรือจัดซื้อมาเพื่อจำหน่าย เช่น ค่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติและอุปกรณ์ประกอบซึ่งจะรวมค่าขนส่งและค่าใช้จ่ายทางตรงในการนำเข้า เครื่องจักรอุปกรณ์สำหรับระบบสระว่ายน้ำ รวมทั้งค่าเสื่อมราคาของเครื่องจ่ายน้ำยาซักรีด เครื่องป้อนน้ำยาล้างจานและน้ำยาช่วยแห้ง ค่าเสื่อมราคาของระบบฆ่าเชื้อในโรงงานอุตสาหกรรมที่บริษัทย่อยติดตั้งให้แก่ลูกค้าเพื่อสนับสนุนการขายน้ำยาของ PRAPAT เป็นต้น โดยในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนจากการขายเท่ากับ 462.32 ล้านบาท 359.40 ล้านบาท และ 345.47 ล้านบาท ส่งผลให้มีกำไรขั้นต้นจากการขายเท่ากับ 353.16 ล้านบาท 308.34 ล้านบาท และ 263.22 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นจากการขายเท่ากับร้อยละ 43.31 ร้อยละ 46.18 และร้อยละ 43.24 ตามลำดับ ปัจจัยหลักที่ส่งผลให้มีการเพิ่มขึ้นของอัตรากำไรขั้นต้นในปี 2563 เกิดจากการเพิ่มขึ้นของสัดส่วนรายได้จากการขายกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ PRAPAT ผลิตเองประเภทน้ำยาซักรีด น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาฆ่าเชื้อ ซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงกว่าผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัทซื้อมาเพื่อจำหน่าย ขณะที่ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากปีก่อน สาเหตุหลักเนื่องจากการต้นทุนค่าขนส่ง ต้นทุนวัตถุดิบที่ปรับตัวสูงขึ้นบางรายการ

ต้นทุนและอัตรากำไรขั้นต้นจากค่าเช่าและบริการ

รายการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
รายได้จากค่าเช่าและบริการ	169.43	100.00%	157.67	100.00%	130.46	100.00%
ต้นทุนจากค่าเช่าและบริการ	82.55	48.72%	100.29	63.61%	90.37	69.27%
กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น	86.88	51.28%	57.37	36.39%	40.09	30.73%

ต้นทุนค่าเช่า ประกอบด้วย ค่าเสื่อมราคาเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติและอุปกรณ์ประกอบ ซึ่งจะรวมค่าขนส่ง ภาษีศุลกากร และค่าใช้จ่ายทางตรงในการนำเข้า ซึ่งจะคิดเฉพาะเครื่องล้างภาชนะที่บริษัทย่อยนำไปให้ลูกค้าเช่า และค่าโสหุ้ยที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานให้เช่า ต้นทุนค่าบริการ ประกอบด้วย เงินเดือนและค่าใช้จ่ายพนักงานฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ เช่น ฝ่ายบริการ ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง เป็นต้น ค่าอะไหล่เครื่องจักร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และค่าโสหุ้ยที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานบริการ ในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีต้นทุนจากค่าเช่าและบริการเท่ากับ 82.55 ล้านบาท 100.29 ล้านบาท และ 90.37 ล้านบาท ส่งผลให้มีกำไรขั้นต้นจากค่าเช่าและบริการ เท่ากับ 86.88 ล้านบาท 57.37 ล้านบาท และ 40.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 51.28 ร้อยละ 36.39 และร้อยละ 30.73 ตามลำดับ

ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้นลดลงจากปีก่อนสาเหตุที่อัตรากำไรขั้นต้นจากค่าเช่าและบริการลดลง เนื่องจาก บริษัทมีการยกเว้นค่าเช่าเครื่องล้างภาชนะให้แก่ลูกค้าตามมาตรการช่วยเหลือลูกค้าเฉพาะกลุ่มโรงแรมและร้านอาหาร บริษัทจึงต้องรับรู้รายได้ค่าเช่าเฉลี่ยตามตัวเลขที่ปรับลดลงตามหลักมาตรฐานการบัญชี ในขณะที่การบันทึกต้นทุน

ค่าเสื่อมราคาเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติเท่าเดิม สาเหตุผลกระทบการลดลงของรายได้ที่กระทบมาจากกลุ่มร้านอาหาร กลุ่มโรงแรม ส่งผลให้ไม่สามารถเข้าไปให้บริการกลุ่มงานสระว่ายน้ำและงานบำรุงรักษา Heat Pump ได้เนื่องจากโรงแรมและรีสอร์ทปิดดำเนินการชั่วคราว

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 เท่ากับ 147.90 ล้านบาท 119.50 ล้านบาท และ 98.72 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15.02 ร้อยละ 14.48 และร้อยละ 13.36 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายหลักที่สำคัญ ได้แก่

(1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน จำนวนเท่ากับ 76.59 ล้านบาท 54.81 ล้านบาท และ 44.54 ล้านบาท ซึ่งมีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 51.79 ร้อยละ 45.87 และร้อยละ 45.11 ของค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายรวม ตามลำดับ

(2) ค่าขนส่ง จำนวน 43.30 ล้านบาท 39.44 ล้านบาท และ 37.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 29.28 ร้อยละ 33.01 และร้อยละ 37.82 ของค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายรวม ตามลำดับ และ

(3) ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา และประชาสัมพันธ์ จำนวนเท่ากับ 28.01 ล้านบาท 25.24 ล้านบาท และ 8.50 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 18.94 ร้อยละ 21.12 และร้อยละ 8.61 ของค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายรวม ตามลำดับ

ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายเท่ากับ 98.72 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าเท่ากับ 20.78 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการลดลงของค่าส่งเสริมการขายประมาณ 6 ล้านบาท อาทิ ค่าจัดงานนิทรรศการและกิจกรรมทางการตลาด ค่าใช้จ่ายขนส่ง ประมาณ 7 ล้านบาท ตามการลดลงของรายได้ การลดลงของค่าใช้จ่ายเงินเดือนและโบนัส ประมาณ 7 และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ประมาณ 4 ล้านบาท เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 เท่ากับ 229.72 ล้านบาท 203.20 ล้านบาท และ 194.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 23.32 ร้อยละ 24.62 และร้อยละ 26.34 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลัก ได้แก่

(1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน จำนวน 136.05 ล้านบาท 106.02 ล้านบาท และ 101.37 ล้านบาท

(2) ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย จำนวน 20.74 ล้านบาท 25.58 ล้านบาท และ 25.83 ล้านบาท

(3) ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค จำนวน 14.40 ล้านบาท 9.97 ล้านบาท และ 11.37 ล้านบาท

ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้าเท่ากับ 8.53 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 4.20 บริษัทมีการลดลงของเงินเดือนและสวัสดิการอันเนื่องจากการลดจำนวนพนักงานประมาณ 3 ล้านบาท บริษัทมีมาตราการปรับลดเงินเดือนพนักงานในช่วงเดือนสิงหาคม – ธันวาคม เพื่อรักษาสภาพคล่องกิจการ ค่าใช้จ่ายที่ปรึกษาทางการเงินลดลงประมาณ 5 ล้านบาท เนื่องจากปี 2563 มีค่าธรรมเนียมที่ปรึกษาทางการเงินในการนำยื่นคำขออนุญาตเสนอขายหุ้น (IPO) ต่อสำนักงานกลต.และตลาดหลักทรัพย์ และค่าบริการลดลงประมาณ 2 ล้านบาท จากค่าบริการตรวจสอบระบบควบคุมภายในและระบบITเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับ IPO ขณะที่บริษัทมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้นจำนวน 6.80 ล้านบาท จากสถานการณ์ลูกค้าปิดกิจการและการบันทึกตั้งผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้นจำนวน 3.44 ล้านบาท เกิดจากสถิติการคำนวณอัตราการหมุนเวียนของพนักงาน

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน ประกอบด้วย ดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และดอกเบี้ยจ่ายสัญญาเช่าทางการเงิน และค่าธรรมเนียมธนาคาร โดยในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายทางการเงินเท่ากับ 20.76 ล้านบาท 19.55 ล้านบาท และ 17.81 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.11 ร้อยละ 2.37 และร้อยละ 2.41 ของรายได้จากการขายและบริการตามลำดับ โดยต้นทุนการเงินที่ลดลงในปี 2564 เกิดจากบริษัทได้รับวงเงินสินเชื่อสนับสนุนผู้ประกอบการในช่วงสถานการณ์โควิด-19 ซึ่งมีการปรับลดอัตราดอกบี้ยจากธนาคาร

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีกำไร (ขาดทุน) สุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัท เท่ากับ 45.23 ล้าบานท 5.86 ล้านบาท และ (12.79) ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิร้อยละ 4.51 ร้อยละ 0.71 และร้อยละ (1.71) ตามลำดับ

ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีขาดทุนสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทจำนวน 12.79 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราขาดทุนสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทร้อยละ 1.71 ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า โดยเป็นผลมาจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโควิด-19 สายพันธุ์เดลต้า ทำให้ภาครัฐบังคับใช้มาตรการล็อคดาวน์ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาคการท่องเที่ยวและลูกค้าหลักของบริษัท ได้แก่ กลุ่มลูกค้าโรงแรม และกลุ่มลูกค้าร้านอาหารปิดดำเนินการชั่วคราว ตามคำสั่งของหน่วยงานภาครัฐ จึงส่งผลให้บริษัทมีรายได้และอัตรากำไรสุทธิลดลง

4.1.2 การวิเคราะฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 942.92 ล้านบาท 1,102.07 ล้านบาท และ 1,115.54 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายการสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นเป็นหลัก ได้แก่ (1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลงจากการใช้หมุนเวียนในกิจการและลงทุนระบบ ERP ระบบ HR Software (2) การสำรองวัตถุดิบเพื่อรองรับการขายผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีความต้องการตลาดสูง และวัตถุดิบมีการปรับราคาเพิ่มขึ้นในบางประเภท (3) การซื้อสิทธิ์การขายสินค้า InnuScience (สินค้าน้ำยาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม)

ทั้งนี้ บริษัทมีรายละเอียดสินทรัพย์ที่สำคัญดังนี้

<u>สินทรัพย์หมุนเวียน</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียน เท่ากับ 428.59 ล้านบาท 558.41 ล้านบาท และ 555.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 45.45 ร้อยละ 50.66 และร้อยละ 49.77 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- <u>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด</u>

  เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ และเงินฝากธนาคาร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เท่ากับ 26.00 ล้านบาท 197.44 ล้านบาท และ 169.34 ล้านบาท ตามลำดับ การลดลงของเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เกิดจากการเงินสดเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ ได้แก่ การจัดซื้อวัตถุดิบรองรับการผลิตสินค้า

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เท่ากับ 185.39 ล้านบาท 173.06 ล้านบาท และ 163.60 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	31 ธ.ค. 62	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 64
ลูกหนี้การค้ากิจการอื่น	177.49	172.87	167.85
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.25	0.17	0.18
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(3.57)	(9.22)	(16.83)
ลูกหนี้การค้ากิจการอื่นและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน – สุทธิ	174.17	163.82	151.20
ลูกหนี้อื่น	0.49	0.32	0.41
ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	0.00
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	7.72	7.69	10.63
เงินทดรองจ่าย	3.01	1.23	1.35
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น – สุทธิ	**185.39**	**173.06**	**163.59**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ณ ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้ากิจการอื่นก่อนหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ เท่ากับ 177.49 ล้านบาท 172.87 ล้านบาท และ 167.85 ล้านบาท

บริษัทและบริษัทย่อยมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ณ วันที่ ปี 2564 เท่ากับ 3.57 ล้านบาท 9.22 ล้านบาท และ 16.83 ล้านบาท ตามลำดับ โดย ณ สิ้นปี 2564 บริษัทมีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้นเนื่องจากมาตราการผ่อนผันการชำระหนี้ให้ลูกค้า และลูกค้ากลุ่มร้านอาหารและกลุ่มโรงแรม รีสอร์ท ปิดกิจการชั่วคราว ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายการพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยจะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญร้อยละ 100 สำหรับลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี และพิจารณาลูกหนี้ที่ค้างเกินกำหนดชำระเป็นรายกรณี

ณ ปี 2564 บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติในการวัดการด้อยค่าของลูกหนี้ โดยบริษัทได้เปลี่ยนแปลงวิธีการพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจากรูปแบบเดิมเป็นการรับรู้ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss) โดยพิจารณาจากเหตุการณ์ในอดีต สถานการณ์ในปัจจุบัน และสถานการณ์ในอนาคต บริษัทได้จำแนกกลุ่มลูกหนี้จากประวัติที่ผ่านมาโดยแบ่งออกเป็นกลุ่มที่มีความเสี่ยงในการผิดนัดชำระและกลุ่มที่ไม่มีความเสี่ยงในการผิดนัดชำระ และพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามอัตราความเสี่ยงของแต่ละกลุ่ม โดยเริ่มตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตั้งแต่วันแรกที่ลูกค้ารายดังกล่าวเป็นลูกหนี้ของบริษัท โดยผลจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติในการวัดการด้อยค่าของลูกหนี้ ส่งผลให้ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของบริษัทปรับเพิ่มขึ้นของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และร่วมกับการพิจารณาอายุคงค้างของลูกหนี้การค้า

- สินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้าคงเหลือ-สุทธิ เท่ากับ 203.21 ล้านบาท 176.03 ล้านบาท และ 197.78 ล้านบาท ตามลำดับ

(หน่วย : ล้านบาท)

	31 ธ.ค. 62	%	31 ธ.ค. 63	%	31 ธ.ค. 64	%
สินค้าสำเร็จรูป	155.04	76.30%	131.85	74.90%	143.21	72.41%
งานระหว่างทำ	3.72	1.83%	2.07	1.18%	2.60	1.31%
วัตถุดิบ	23.20	11.42%	26.52	15.07%	31.96	16.16%
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	6.35	3.12%	5.76	3.27%	6.97	3.52%
วัสดุสิ้นเปลือง	5.19	2.55%	6.08	3.45%	7.23	3.66%
สินค้าระหว่างทาง	9.71	4.78%	3.75	2.13%	5.81	2.94%
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	**203.21**	**100.00%**	**176.03**	**100.00%**	**197.78**	**100.00%**

สินค้าคงเหลือประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูป งานระหว่างทำ วัตถุดิบ ภาชนะบรรจุและหีบห่อ วัสดุสิ้นเปลือง และสินค้าระหว่างทาง บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้าสำเร็จรูปและวัตถุดิบเป็นส่วนประกอบหลักของสินค้าคงเหลือ ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการตั้งค่าเผื่อการเสื่อมสภาพของสินค้าคงเหลือโดยพิจารณาตามอายุคงค้างนานสำหรับสินค้าคงเหลือทุกประเภท โดยสินค้าสำเร็จรูปประเภทน้ำยาจะตั้งค่าเผื่อร้อยละ 100 หากอายุคงค้างเกิน 1.5 ปี สินค้าสำเร็จรูปประเภทเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติ เครื่องจ่ายน้ำยาและอะไหล่ จะตั้งค่าเผื่อร้อยละ 10 หากอายุคงค้างเกิน 1.5 ปี และทยอยตั้งค่าเผื่อในอัตราเพิ่มขึ้นจนครบร้อยละ 100 หากอายุคงค้างเกิน 5 ปี แต่สำหรับวัตถุดิบ ภาชนะบรรจุและหีบห่อ จะตั้งค่าเผื่อร้อยละ 25 หากอายุคงค้างเกิน 2 ปี และทยอยตั้งค่าเผื่อในอัตราเพิ่มขึ้นจนครบร้อยละ 100 หากอายุคงค้างเกิน 4 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้าคงเหลือ เท่ากับ 197.78 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 21.75 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 12.36 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของสินค้าสำเร็จรูปคงค้างซึ่งเกิดจากยอดขายที่ลดลง อีกสาเหตุหนึ่งมาจากการเพิ่มขึ้นของวัตถุดิบที่บริษัทสั่งซื้อมาสำรองไว้เพื่อรองรับการผลิตในอนาคตที่คาดว่าผลิตภัณฑ์กลุ่มน้ำยาฆ่าเชื้อจะมีการสั่งซื้อจากลูกค้าเป็นจำนวนมาก เนื่องจากลูกค้าให้ความสำคัญกับความสะอาดและสุขอนามัยมากยิ่งขึ้น

<u>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</u>

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 เท่ากับ 514.33 ล้านบาท 543.86 ล้านบาท และ 560.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 54.55 ร้อยละ 49.34 และร้อยละ 50.23 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- <u>เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน</u>

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี2563 และ ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินฝากที่มีภาระค้ำประกันเท่ากับ 47.88 ล้านบาท 55.77 ล้านบาท และ 60.68 ล้านบาท โดยรายการดังกล่าวเป็นการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อเพื่อใช้ในธุรกิจปกติของบริษัท

- <u>สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น</u>

  ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 บริษัทได้วัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ซึ่งมีการย้ายรายการบัญชีเงินลงทุนระยะยาวอื่นจำนวน 0.80 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มาบันทึกเป็นรายการสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นจำนวน 0.80 ล้านบาท ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และใช้วิธีวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีมูลค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 5.00 ล้านบาท

- <u>อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน</u>

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เท่ากับ 1.77 ล้านบาท 3.44 ล้านบาท และ 3.33 ล้านบาท ตามลำดับ โดยอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าวประกอบด้วยที่ดินเปล่า และอาคารชุดเกิดจากบริษัทย่อยได้ทำสัญญาขายระบบสระว่ายน้ำแก่คู่ค้ารายหนึ่งมูลค่าตามสัญญารวมประมาณ 17 ล้านบาทในปี 2563 ซึ่งลูกค้าขอเงื่อนไขชำระค่าสินค้าร้อยละ 10 ของมูลค่างานตามสัญญา เป็นห้องชุดของโครงการลูกค้าจำนวน 1 ห้อง ราคาตลาดประมาณ 1.70 ล้านบาท มูลค่าลดลงจากการตัดค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน

- <u>ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์</u>

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เท่ากับ 437.97 ล้านบาท 421.79 ล้านบาท และ 423.92 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2564 บริษัทลงทุนปรับปรุงคลังผลิตสินค้า และลงทุนเครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัต โดยไม่มีการลงทุนในสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญ ดังนั้น มูลค่า อาคาร และอุปกรณ์สุทธิจึงลดลงจากการตัดค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน

- <u>สินทรัพย์สิทธิการใช้</u>

  ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า มาถือปฏิบัติ โดยบริษัทรับรู้มูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 และปี 2564 บริษัทจึงบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้เท่ากับ 23.51 ล้านบาท 17.50 ล้านบาท มูลค่าที่ลดลงเกิดจากการรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตัดจำหน่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

- <u>สินทรัพย์ไม่มีตัวตน</u>

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งได้แก่ ระบบคอมพิวเตอร์ เท่ากับ 1.61 ล้านบาท 1.18 ล้านบาท และ 10.65 ล้านบาท โดยสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ สิ้นปี 2564 เพิ่มขึ้นจากการลงทุน ระบบบัญชี ERP Oracle ระบบบริหารงานบุคคล HR Software Core HCM

- <u>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น</u>

  สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย สินทรัพย์ภาษี หัก ณ ที่จ่าย หรือ รอเรียกคืน เงินมัดจำ และสินทรัพย์อื่นๆ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น เท่ากับ 7.00 ล้านบาท 7.36 ล้านบาท และ 12.52 ล้านบาท ตามลำดับ

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมเท่ากับ 594.08 ล้านบาท 607.87 ล้านบาท และ 639.88 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 63.00 ร้อยละ 55.15 และร้อยละ 57.36 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ โดยรายการหนี้สินที่เพิ่มขึ้นเป็นหลัก ได้แก่ (1) เงินกู้ยืมระยะสั้น และหนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งเพิ่มขึ้นจากการใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ (2) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจากการสำรองสินค้าคงเหลือและวัตถุดิบเพื่อการขายสินค้า

ทั้งนี้ บริษัทมีรายละเอียดหนี้สินที่สำคัญดังนี้

หนี้สินหมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินหมุนเวียนเท่ากับ 472.49 ล้านบาท 463.07 ล้านบาท และ 505.69 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

  บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในประเทศ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และ ณ ปี 2564 เท่ากับ 265.23 ล้านบาท 275.57 ล้านบาท และ 316.19 ล้านบาท ตามลำดับ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ได้แก่ ตั๋วสัญญาใช้เงิน และหนี้ทรัสต์รีซีทส์ เพื่อใช้หมุนเวียนในการสั่งซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ การเพิ่มขึ้นของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเกิดจากการที่บริษัทมีการขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อเพิ่มเติมสำหรับใช้หมุนเวียนในกิจการ

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 140.76 ล้านบาท 98.51 ล้านบาท และ 111.47 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีรายละเอียดตามตารางดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	31 ธ.ค. 62	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 64
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	91.62	62.26	78.57
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7.00	6.69	7.27
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	7.66	7.38	4.75
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	34.48	22.18	20.88
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	**140.76**	**98.51**	**111.47**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เท่ากับ 7.00 ล้านบาท 6.69 ล้านบาท และ 7.27 ล้านบาท ตามลำดับ เกิดจากบริษัทและบริษัทย่อยซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน อาทิ บริษัท ไดก้า จำกัด เพื่อนำมาเป็นวัตถุดิบบางส่วนในการผลิตสินค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้อื่น – กิจการอื่น เท่ากับ 7.66 ล้านบาท 7.38 ล้านบาท และ 4.75 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเกิดจากค่าใช้จ่ายค้างจ่าย อาทิ เจ้าหนี้กรมสรรพากร ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น

- หนี้สินหมุนเวียนอื่น

  หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ประมาณการรับประกันคุณภาพสินค้า เงินประกันผลงาน และหนี้สินอื่นๆ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินหมุนเวียนอื่น เท่ากับ 5.90 ล้านบาท 8.27 ล้านบาท และ 8.19 ล้านบาท ตามลำดับ

หนี้สินไม่หมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินไม่หมุนเวียน เท่ากับ 121.59 ล้านบาท 144.80 ล้านบาท และ 134.18 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดคงค้างวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินทั้งหมด เท่ากับ 46.81 ล้านบาท 86.72 ล้านบาท และ 74.93 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ สำหรับปี 2564 มีเงินกู้ระยะยาวลดลงเนื่องจากบริษัทชำระหนี้ตามกำหนดของสถาบันการเงิน

- หนี้สินตามสัญญาเช่า

  หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยจะมียอดคงค้างทั้งหมด เท่ากับ 20.67 ล้านบาท 21.09 ล้านบาท และ 15.00 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเป็นการบันทึกหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน จากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่ามาถือปฏิบัติ โดยบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท

ส่วนของเจ้าของ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของเจ้าของ เท่ากับ 348.84 ล้านบาท 494.40 ล้านบาท และ 475.66 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 37.00 ร้อยละ 44.85 และร้อยละ 42.64 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีส่วนของเจ้าของลดลงเนื่องมาจากการปันผลโดยให้ใช้กำไรสะสม และผลประกอบการบริษัทมีผลขาดทุนสุทธิ โดยมีรายละเอียดส่วนของเจ้าของที่สำคัญดังนี้

- ทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว เท่ากับ 170.00 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 340,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

- ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญและส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ มีมูลค่าเท่ากับ 20.15 ล้านบาท 112.65 ล้านบาท และ 112.65 เกิดจากในปี 2557 บริษัทได้ออกและเสนอขายหุ้นสามัญจำนวน 10,000,000 หุ้น ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม และผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ในราคาที่สูงกว่ามูลค่าที่ตราไว้ (หุ้นละ 1 บาท) โดยเสนอขายในราคาหุ้นละ 1.96 บาท แก่ผู้ถือหุ้นเดิม และ 2.08 บาท แก่ผู้ถือหุ้นใหม่ และส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (Share-base Payment) มีมูลค่าเท่ากันทุกปีเท่ากับ 16.35 ล้านบาท เกิดจากในปี 2554 บริษัทได้ออกและจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 7,497,260 หุ้น ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ESOP) ในราคาเท่ากับมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท แต่มาตรฐานบัญชีกำหนดให้ต้องมีการบันทึกส่วนต่างระหว่างราคาเสนอขายกับราคายุติธรรม ณ วันที่เสนอขายหุ้น ESOP ดังกล่าวเป็นรายการส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ ในปี 2563 ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนทั่วไป ผู้มีอุปการคุณของบริษัทและบริษัทย่อย กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย จำนวน 100,000,000 หุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.50 บาท จึงทำให้บริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพิ่มขึ้นเป็น 112.65 ล้านบาท

- <u>กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร</u>

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร จำนวน 187.57 ล้านบาท 163.88 ล้านบาท และ 144.29 ล้านบาท ตามลำดับ กำไรสะสมที่ยังไม่จัดสรรที่เปลี่ยนแปลงในแต่งวดเกิดจากกำไรสุทธิในแต่ละปี โดยมีการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2562 และปี 2563 เท่ากับ 22 ล้านบาท และ 6.80 ล้านบาท ตามลำดับ

อัตราส่วนโครงสร้างทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของเจ้าของเท่ากับ 1.70 เท่า 1.23 เท่า และ 1.35 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 ตามลำดับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของเจ้าของเพิ่มขึ้น เนื่องจากการลดลงของส่วนของเจ้าของ บริษัทมีเงื่อนไขตามสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินให้ต้องรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของเจ้าของไม่ให้เกิน 2.00 เท่า

อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยและภาระผูกพัน

ในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยเท่ากับ 7.32 เท่า และ 6.27 เท่า และ 5.99 เท่า ตามลำดับ ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีความสามารถในการชำระดอกเบี้ยลดลง เนื่องจาก บริษัทมีกำไรก่อนค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ลดลงจากการลดลงของรายได้จากการขายเป็นหลัก

ในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน เท่ากับ 0.51 เท่า 0.39 เท่า และ 0.30 เท่า ตามลำดับ สำหรับปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีความสามารถในการชำระภาระผูกพันลดลง เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น และมีกำไรก่อนค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ลดลงจา

สภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 เท่ากับ 428.59 ล้านบาท 558.41 ล้านบาท และ 555.24 ล้านบาท มีหนี้สินหมุนเวียน เท่ากับ 472.49 ล้านบาท 463.07 ล้านบาท และ 505.69 ตามลำดับ ส่งผลให้มีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) เท่ากับ 0.91 เท่า 1.21 เท่า และ 1.10 เท่า ตามลำดับ และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick-acid Ratio) เท่า 0.45 เท่า 0.80 เท่า และ 0.66 เท่า ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียนลดลงจากรายการจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ซึ่งลดลง ในขณะที่บริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นจากเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น จึงเป็นผลให้อัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วลดลง

เมื่อพิจารณาระยะเวลาวงจรเงินสด (Cash Cycle) ของบริษัทและบริษัทย่อย จะเห็นว่าระยะเวลาวงจรเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 เท่ากับ 115 วัน 156 วัน และ 165 วัน ตามลำดับ โดยสาเหตุที่บริษัทมีระยะเวลาของวงจรเงินสดยาวขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มาจากการเพิ่มขึ้นของระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยเป็นสำคัญ อันเนื่องมาจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้ธุรกิจของบริษัทชะลอตัวตั้งแต่ปี 2563 ถึงปี 2564 จึงทำให้มีมูลค่าวัตถุดิบเพิ่มขึ้นจากการสำรองวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปคงค้างเพิ่มขึ้น ซึ่งวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปดังกล่าวยังคงสามารถนำมาใช้ในการผลิตและจำหน่ายได้ ประกอบกับบริษัทมีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยยาวนานขึ้นจากลูกหนี้ของบริษัทซึ่งได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารได้ติดตามดูแลสภาพคล่องทางการเงินอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะการติดตามเก็บหนี้จากลูกหนี้การค้า รวมถึงการบริหารสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดย

ฝ่ายบริหารได้มีการประมาณการกระแสเงินสดสำหรับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการขอสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนจากสถาบันการเงินเพิ่มเติมเพื่อใช้รองรับสถานการณ์ดังกล่าว

กระแสเงินสด

ในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน เท่ากับ 130.84 ล้านบาท 92.01 ล้านบาท และ 58.58 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน ลดลงจากปี 2563 จำนวน 33.43 ล้านบาท เนื่องจากสินค้าคงเหลือ รายได้รับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

ในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน เท่ากับ (103.09) ล้านบาท (82.64) ล้านบาท และ (96.58) ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2564 บริษัทมีการลงทุนซื้อระบบบัญชี EPR ระบบบริหารงานบุคคล HR Software การลงทุนปรับปรุงคลังผลิตสินค้า

ในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ (21.87) ล้านบาท 162.06 ล้านบาท และ 9.90 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในแต่ละปี บริษัทและบริษัทย่อยได้ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินตามเงื่อนไข และมีการจ่ายเงินปันผล จำนวน 10 ล้านบาท และ 22 ล้านบาท ตามลำดับ และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น และมีการจ่ายเงินปันผล จำนวน 6.80 ล้านบาท มีการคืนเงินกู้ระยะยาวจากธนาคารเพิ่มขึ้น

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต (forward looking)

4.2.1 ผลกระทบของสถานการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19

บริษัทได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 เนื่องจากลูกค้าของบริษัทที่ประกอบธุรกิจโรงแรมและธุรกิจร้านอาหารได้รับผลกระทบจากมาตรการปิดกิจการเป็นการชั่วคราว มาตรการ Physical Distancing รวมทั้งบางช่วงเวลาที่ทางภาครัฐประกาศเคอร์ฟิว จากผลกระทบดังกล่าว ทำให้รายได้จากยอดขายให้กับโรงแรมและร้านอาหารในช่วงเวลาตั้งแต่ไตรมาสที่ 2 ปี 2563 ถึงปี 2564 ได้รับผลกระทบลดลงเป็นจำนวนมาก กอปรกับบริษัทมีมาตรการช่วยเหลือลูกค้าและตัวแทนจำหน่ายของบริษัทโดยเฉพาะการยกเว้นค่าเช่าเครื่องล้างภาชนะอัตโนมัติให้แก่ลูกค้าในช่วงที่ภาครัฐมีการบังคับใช้มาตรการล็อคดาวน์ (Lock Down) ทำให้บริษัทรับรู้รายได้ตามสัญญาในสัดส่วนที่ลดลงซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานทางบัญชี ในขณะที่บริษัทยังคงมีต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอยู่ อาทิ ค่าเสื่อมราคาเครื่องล้างภาชนะ เป็นต้น

บริษัทมีกลุ่มลูกค้าซึ่งอยู่ในหลากหลายธุรกิจ (Customer Portfolio) นอกเหนือจากกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวที่ได้รับผลกระทบจากโรคไวรัสโควิด-19 โดยตรง ยกตัวอย่างเช่น กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมและอาหารที่ยังคงเปิดดำเนินงานได้ตามปกติ และมีการเพิ่มปริมาณการผลิตเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภคในช่วงสถานการณ์แพร่ระดบาดของโรคไวรัสโควิด-19 กลุ่มร้านอาหารประเภท Food Service ที่ยังคงมีการดำเนินธุรกิจผลิตอาหารปรุงสำเร็จเพื่อจัดส่งไปยังลูกค้าโดยตรง เป็นต้น ซึ่งจะช่วยประคองผลประกอบการของกลุ่มบริษัทและลดความเสี่ยงจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 ได้

สำหรับปี 2565 บริษัทคาดการณ์ว่าผลประกอบการของบริษัทจะกลับมาดีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 ซึ่งเป็นผลจากการเห็นแนวโน้มที่ภาคการท่องเที่ยวของประเทศไทยเริ่มฟื้นตัวกลับมาเป็นปกติ โดยมีนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศเริ่มเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวตั้งแต่ในไตรมาสที่ 4 ปี 2564 ประกอบกับ การที่ภาครัฐคาดว่าจะเริ่มยกเลิกมาตรการกักตัวต่างๆ ในช่วงกลางปี 2565 และการประกาศให้โรคโควิด-19 กลายเป็นโรคประจำถิ่น รวมถึงสัดส่วนของ

ประชากรที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 ที่เพิ่มขึ้นมากของประชากร ซึ่งจะช่วยให้ภาคธุรกิจท่องเที่ยวในประเทศกลับมาดีขึ้นได้ อย่างไรก็ตาม จำนวนผู้ป่วยจากโรคโควิด-19 ในช่วงไตรมาสที่ 1 ปี 2565 ยังอยู่ในระดับที่สูง รวมถึงอาจมีความไม่แน่นอนที่จะเกิดการกลายพันธุ์ในโรคโควิด-19 เหมือนในอดีต ซึ่งอาจจะทำให้การฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวไม่เป็นไปตามที่คาดได้ ดังนั้น สถานการณ์แพร่ระบาดของโควิด-19 จึงเป็นปัจจัยสำคัญอย่างมากที่จะส่งผลกระทบต่อภาคการท่องเที่ยวและการฟื้นตัวของธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมถึงส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทในด้านการลดลงของรายได้และกำไรสุทธิ

4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

สรุปรายงานการสอบบัญชี

งบตรวจสอบ	:	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดบัญชีปี 2562 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562
ผู้สอบบัญชี	:	คุณชลรส สันติอัศวราภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4523 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.)
การแสดงความเห็นโดยผู้สอบบัญชี	:	รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มกิจการและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ กระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบตรวจสอบ	:	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดบัญชีปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563
ผู้สอบบัญชี	:	คุณชลรส สันติอัศวราภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4523 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.)
การแสดงความเห็นโดยผู้สอบบัญชี	:	รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มกิจการและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ กระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบสอบทาน	:	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดบัญชีปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564
ผู้สอบบัญชี	:	คุณชลรส สันติอัศวราภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4523 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.)
การแสดงความเห็นโดยผู้สอบบัญชี	:	รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มกิจการและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ กระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

4.3.1 งบแสดงฐานะการเงิน

	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	26.00	2.76%	197.44	17.91%	169.34	15.18%
เงินลงทุนชั่วคราว	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	185.39	19.66%	173.06	15.70%	163.60	14.67%
สินค้าคงเหลือ	203.21	21.55%	176.03	15.97%	197.78	17.73%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	13.98	1.48%	11.88	1.08%	24.52	2.20%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**428.59**	**45.45%**	**558.41**	**50.66%**	**555.24**	**49.77%**
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	47.88	5.08%	55.77	5.06%	60.68	5.44%
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00%	5.00	0.45%	5.00	0.45%
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	0.80	0.08%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	1.77	0.19%	3.44	0.31%	3.33	0.30%
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	437.97	46.45%	421.79	38.27%	423.92	38.00%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	0.00	0.00%	23.51	2.13%	17.50	1.57%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1.61	0.17%	1.18	0.11%	10.65	0.95%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	17.30	1.84%	25.81	2.34%	26.70	2.39%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	7.00	0.74%	7.36	0.67%	12.52	1.12%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**514.33**	**54.55%**	**543.86**	**49.34%**	**560.30**	**50.23%**
รวมสินทรัพย์	**942.92**	**100.00%**	**1,102.27**	**100.00%**	**1,115.54**	**100.00%**
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	265.23	28.13%	275.57	25.00%	316.19	28.34%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	140.76	14.93%	98.51	8.94%	111.48	9.99%
เจ้าหนี้แฟคตอริ่ง	9.84	1.04%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
รายได้รับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	15.42	1.64%	18.94	1.72%	14.95	1.34%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19.78	2.10%	42.55	3.86%	35.62	3.19%
เงินกู้ยืมระยะยาวอื่นจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5.42	0.57%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7.11	0.75%	7.86	0.71%	6.44	0.58%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	3.03	0.32%	4.20	0.38%	2.80	0.25%
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	0.00%	7.18	0.65%	10.03	0.90%

	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5.90	0.63%	8.27	0.75%	8.19	0.73%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	**472.49**	**50.11%**	**463.07**	**42.01%**	**505.69**	**45.33%**
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	27.03	2.87%	44.17	4.01%	39.31	3.52%
เงินกู้ยืมระยะยาวอื่นจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	3.81	0.40%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	13.56	1.44%	13.23	1.20%	8.56	0.77%
เงินประกัน	42.46	4.50%	45.12	4.09%	43.02	3.86%
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	34.72	3.68%	34.88	3.16%	37.45	3.36%
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียน	0.00	0.00%	7.40	0.67%	5.83	0.52%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**121.59**	**12.89%**	**144.80**	**13.14%**	**134.18**	**12.03%**
รวมหนี้สิน	**594.08**	**63.00%**	**607.87**	**55.15%**	**639.88**	**57.36%**
ทุนจดทะเบียน	140.00	14.85%	170.00	15.42%	170.00	15.24%
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	100.00	10.61%	170.00	15.42%	170.00	15.24%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	20.15	2.14%	112.65	10.22%	112.65	10.10%
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	16.35	1.73%	16.35	1.48%	16.35	1.47%
จัดสรรแล้ว – สำรองตามกฎหมาย	14.00	1.48%	14.00	1.27%	14.00	1.26%
ยังไม่ได้จัดสรร	187.57	19.89%	163.88	14.87%	144.29	12.93%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-7.78	-0.82%	-4.42	-0.40%	-4.42	-0.40%
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	**330.29**	**35.03%**	**472.47**	**42.86%**	**452.87**	**40.60%**
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	18.54	1.97%	21.94	1.99%	22.79	2.04%
รวมส่วนของเจ้าของ	**348.84**	**37.00%**	**494.40**	**44.85%**	**475.66**	**42.64%**
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ	**942.92**	**100.00%**	**1,102.27**	**100.00%**	**1,115.54**	**100.00%**

4.3.2 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
รายได้จากการขาย	815.48	82.80%	667.74	80.90%	608.69	82.35%
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	169.43	17.20%	157.67	19.10%	130.46	17.65%
รวมรายได้จากการขายและบริการ	**984.91**	**100.00%**	**825.41**	**100.00%**	**739.15**	**100.00%**
ต้นทุนจากการขาย	(462.32)	(46.94%)	(359.40)	(43.54%)	(345.48)	(46.74%)
ต้นทุนให้เช่าและบริการ	(82.55)	(8.38%)	(100.29)	(12.15%)	(90.37)	(12.23%)
รวมต้นทุน	**(544.87)**	**(55.32%)**	**(459.69)**	**(55.69%)**	**(435.85)**	**(58.97%)**
กำไรขั้นต้น	**440.04**	**44.68%**	**365.72**	**44.31%**	**303.31**	**41.03%**
รายได้อื่น	18.92	1.92%	5.52	0.67%	8.60	1.16%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	(147.90)	(15.02%)	(119.50)	(14.48%)	(98.72)	(13.36%)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(229.72)	(23.32%)	(203.20)	(24.62%)	(194.67)	(26.34%)
ค่าใช้จ่ายอื่น	(1.70)	(0.17%)	(11.60)	(1.40%)	0.00	0.00%
รวมค่าใช้จ่าย	**(379.32)**	**(38.51%)**	**(334.30)**	**(40.50%)**	**(293.39)**	**(39.69%)**
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	**79.64**	**8.09%**	**36.94**	**4.47%**	**18.51**	**2.50%**
ต้นทุนทางการเงิน	(20.76)	(2.11%)	(19.55)	(2.37%)	(17.81)	(2.41%)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	**58.89**	**5.98%**	**17.38**	**2.11%**	**0.70**	**0.10%**
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(7.29)	(0.74%)	(3.50)	(0.42%)	(6.90)	(0.93%)
กำไรสุทธิสำหรับงวด	**51.60**	**5.24%**	**13.88**	**1.68%**	**(6.20)**	**(0.84%)**
การแบ่งปันกำไรสุทธิ						
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	45.23	4.59%	5.86	0.71%	(12.79)	(1.55%)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	6.37	0.65%	8.03	0.97%	6.59	0.80%

4.3.3 งบกระแสเงินสด

รายการ	2562	2563	2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	58.89	17.38	0.70
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	72.23	85.64	88.23
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	0.00	0.23	7.61
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(1.05)	0.00	0.00
ตัดจำหน่ายหนี้สูญ	1.51	2.19	1.60
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	(0.63)	0.82	3.25
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดินและอุปกรณ์	0.64	0.28	(0.65)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	1.79	1.37	0.61
ประมาณการรับประกันคุณภาพสินค้าเพิ่มขึ้น (ลดลง)	0.96	(0.13)	(0.58)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	11.28	15.01	3.01
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	0.07	0.73	(0.62)
ดอกเบี้ยรับ	(0.38)	(0.32)	(0.38)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	18.72	19.55	17.81
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(6.26)	3.72	0.94
สินค้าคงเหลือ	0.10	26.37	(25.01)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3.77	3.00	(7.34)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5.52	(0.36)	(5.16)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(1.37)	(41.73)	12.93
รายได้รับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	(8.85)	3.52	(3.99)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1.22)	2.50	0.50
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(2.84)	(18.09)	(0.44)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	4.94	2.66	(2.10)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	**157.83**	**124.33**	**90.94**
หัก ดอกเบี้ยจ่าย	(19.03)	(19.31)	(17.88)
หัก จ่ายภาษีเงินได้	(7.96)	(13.02)	(14.47)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	**130.84**	**92.01**	**58.58**

Accounts	2562	2563	2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินลงทุนชั่วคราว (เพิ่มขึ้น) ลดลง	0.00	0.00	0.00
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	(0.34)	(7.89)	(4.91)
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(99.55)	(75.21)	(83.41)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(0.53)	(0.37)	(10.21)
ซื้อสินทรัพย์จากกิจการภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(5.82)	0.00	0.00
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	2.77	2.17	1.53
ซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	0.00	(1.74)	0.00
ดอกเบี้ยรับ	0.38	0.40	0.42
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	**(103.09)**	**(82.64)**	**(96.58)**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	6.84	10.33	40.63
เจ้าหนี้แฟคตอริ่งลดลง	6.55	(9.84)	0.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	3.97	60.29	30.45
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(30.82)	(29.61)	(42.24)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวอื่น	11.00	0.00	0.00
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวอื่น	(1.78)	0.00	0.00
เงินสดรับจากการทำสัญญาขายและเช่ากลับคืน	0.00	9.07	10.41
ชำระคืนหนี้สินจากการทำสัญญาขายและเช่ากลับคืน	0.00	(6.10)	(9.13)
ชำระคืนหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	(3.91)	-8.40	(7.68)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	0.00	162.49	0.00
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(10.00)	(22.00)	(6.80)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(3.71)	(4.17)	(5.74)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	**(21.87)**	**162.06**	**9.90**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	**5.88**	**171.43**	**(28.09)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดวันต้นงวด	20.12	26.00	197.44
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดวันสิ้นงวด	**26.00**	**197.44**	**169.34**

4.3.4 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	2562	2563	2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.91	1.21	1.10
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.45	0.80	0.66
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.28	0.20	0.12
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	5.59	4.71	4.33
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	65	77	84
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	3.11	2.51	2.51
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	117	145	145
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	5.42	5.49	5.63
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	67	66	64
Cash cycle (วัน)	115	156	165
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	44.68%	44.31%	41.03%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	8.09%	4.47%	2.50%
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (%)	1.88%	0.66%	1.15%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	164.28%	249.11%	316.43%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	4.51%	0.70%	-1.71%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	13.59%	1.39%	-2.64%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	4.90%	0.57%	-1.15%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	29.45%	22.47%	18.26%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.09	0.81	0.67
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.70	1.23	1.35
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	7.32	6.27	5.99
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	2.18	2.96	3.66
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.51	0.39	0.30
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	79.37%	n.a.	n.a.

หมายเหตุ: - /1 อัตราการจ่ายปันผล คำนวณจากเงินปันผลจ่ายประจำปี หารด้วย กำไรสุทธิประจำปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ) หักสำรองตามกฎหมายประจำปี เพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบกับนโยบายการจ่ายปันผล โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 วันที่ 26 มีนาคม 2563 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2562 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 22.00 ล้านบาท ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 วันที่ 30 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 6.80 ล้านบาท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งจะจัดขึ้น ณ วันที่ 25 เมษายน 2565 มีมติอนุมัติให้จ่ายหุ้นปันผลและเงินปันผลประจำปี 2564 เป็นจำนวนรวม 19.04 ล้านบาท

อย่างไรก็ตาม ในปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิสำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการจึงไม่สามารถคำนวณอัตราการจ่ายเงินปันผลได้ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาการจ่ายปันผลเทียบกับกำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรของบริษัท (งบการเงินเฉพาะกิจการ) จะพบว่า บริษัทมีอัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรของบริษัท (งบการเงินเฉพาะกิจการ) เท่ากับร้อยละ 4.15 และ 13.20 ตามลำดับ

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี –

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่

1. อาจมีผลกระทบด้านลบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น
2. คดีที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้
3. คดีที่มิได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทหรือบริษัทย่อย

5.4 ตลาดรอง

บริษัทไม่มีหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

ส่วนที่ 2
การกำกับดูแลกิจการ



6. โครงสร้างการจัดการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้นโยบายการกำกับดูแลกิจการภายใต้หลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎระเบียบ และข้อปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงการให้ความสำคัญในการนำไปปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกภาคส่วนอย่างเป็นธรรมเท่าเทียมกัน มีความโปร่งใส และเสนอข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่ดูแลระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลด้านบรรษัทภิบาลของบริษัท ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้ผู้บริหารพนักงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนมั่นใจว่าบริษัทได้มีการปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเชื่อมั่นว่าบริษัทเจริญเติบโตต่อไปอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดขึ้น ยึดหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ซึ่งจัดทำโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ครอบคลุมหลักการสำคัญ 8 หลักการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายดังกล่าวในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1 ปี 2563 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 จะทบทวนและปรับปรุงทุกปีเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปของธุรกิจบริษัท รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ซึ่งปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ สามารถสรุปหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยสังเขป ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- เข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง
  1.การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
  2.การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
  3.การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- ตระหนักถึงการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้
  1.สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
  2.ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
  3.เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
  4.สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
- ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- เข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจนตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

- กำหนดและทบทวนให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการเป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้าผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม
- กำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ของกิจการให้สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

- รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้
- เลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการบริษัท และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
- กำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
- มีการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทเป็นตัวเงินไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ และคณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ
- กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
- จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย
- กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
- ดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- ดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย และมีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง
- กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสมและจูงใจสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง
- กำกับดูแลไม่ให้ข้อตกลงภายในกิจการครอบครัว ข้อตกลงผู้ถือหุ้น หรือข้อตกลงที่เกี่ยวข้องอื่นเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ และดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข้อตกลงต่างๆ (ถ้ามี)

- ติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

- ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของบริษัท
- ดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
- จัดให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร มาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

- กำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิผล และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ
- ติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร
- กำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง
- ดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- มีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้องเพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- มีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
- จัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม
- กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
- ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- ดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

- ดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
- ดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มี มีที่อยู่ในประเทศไทย และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดไว้
2. โครงสร้างคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ 39/2559.เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ประกาศ ทจ.39/2559 (”รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง)

บริษัทมีกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ทั้งนี้ กรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้แก่ นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ นายปราโมทย์ สิงหนุ และนายสาธิต อนันตสมบูรณ์ ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระในบริษัทมาเกินกว่า 9 ปี ซึ่งไม่เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 อย่างไรก็ดี คณะกรรมการบริษัท (ไม่นับรวมกรรมการอิสระ)มีมติเห็นชอบในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2563 ว่ากรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านที่กล่าวมาได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามมาตรา 89/7 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 กล่าวคือ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต (Fiduciary Duty) รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยการยึดหลักความระมัดระวัง (Duty of Care) และหลักความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) โดยการกระทำและปฏิบัติหน้าที่ซึ่งมีจุดมุ่งหมายโดยชอบ (Proper Purpose) ตัดสินใจโดยไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น และไม่นำข้อมูลหรือโอกาสของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ประกอบกับได้ให้คำแนะนำในวิธีการบริหารความเสี่ยงและบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ซึ่งการที่บริษัทรักษากรรมการอิสระที่มีความสามารถไว้กับบริษัท จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทและประหยัดค่าใช้จ่ายในการสรรหากรรมการอิสระท่านใหม่

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท โดยบริษัทควรจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งวาระการประชุมและเอกสารประกอบการพิจารณาเป็นการล่วงหน้าด้วยระยะเวลาพอสมควร และต้องไม่น้อยไปกว่าระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับบริษัทหรือตามกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับที่มีผลใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

3. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้งและไม่ควรน้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี และควรต้องเป็นการประชุมเต็มคณะเมื่อมีการพิจารณาลงมติในเรื่องหรือรายการที่มีนัยสำคัญ รายการที่มีนัยสำคัญควร รวมถึงรายการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีผลกระทบสำคัญต่อบริษัท รายการซื้อหรือขายทรัพย์สินที่สำคัญ การขยายโครงการลงทุน การพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การกำหนดระดับอำนาจดำเนินการ และการกำหนดนโยบายการบริหารการเงินและการบริหารความเสี่ยงของกิจการบริษัท เป็นต้น
4. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบจัดเก็บเอกสารที่ทำให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง
6. จัดให้มีการทำงบการเงินรายไตรมาสเพื่อนำเสนอผู้ตรวจสอบบัญชีสอบทานงบดังกล่าวก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการทำงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัทให้มีความถูกต้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาได้ตรงต่อความเป็นจริงครบถ้วนและถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศกำหนด และพิจารณาให้ความเห็นชอบค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
8. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
9. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ที่เสนอโดยฝ่ายจัดการ
10. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
11. พิจารณาเสนอการจ่ายเงินปันผลประจำปีให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวถัดไป
12. บังคับใช้นโยบายควบคุมและกลไกการกำกับดูแลกิจการบริษัทที่เข้าไปลงทุนกับบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ได้แก่
    1) ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบซึ่งได้กำหนดไว้สำหรับกรรมการที่ได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เข้าเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ
    2) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมให้เป็นไปตามแผนและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
    3) ติดตามดูแลให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลแก่บริษัทที่เกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ถูกต้องครบถ้วน
    4) หากเป็นกรณีที่บริษัทย่อยทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยง มีการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือทำรายการสำคัญอื่นใดนั้น คณะกรรมการบริษัทโดยเฉพาะอย่างยิ่ง กรรมการหรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย มีหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยปฏิบัติตามกลไกกำกับดูแลเกี่ยวกับรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้ง

รายการที่สำคัญซึ่งบริษัทกำหนด ทั้งนี้ ให้พิจารณาการทำรายการดังกล่าวของบริษัทย่อยทำนองเดียวกับการทำรายการในหลักเกณฑ์ลักษณะและขนาดเดียวกันกับที่บริษัทต้องได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท แล้วแต่กรณี

13. พิจารณาและมีมติอนุมัติการแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง บุคคลเข้าเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมถึงกำหนดใช้นโยบายการควบคุมและกลไกการกำกับดูแลกิจการที่บริษัท เข้าไปลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อแสดงว่าบริษัท มีกลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยตามที่กำหนดในประกาศ ทจ.39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง)
14. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นต้น รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ ตลอดจนค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ที่แต่งตั้ง ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ดังกล่าว จะสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัท หรือบริษัทย่อย(ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลอื่นปฏิบัติการแทนคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใด การมอบหมายดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการบริษัทในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน และระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบหมายที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน
15. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดในการปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมและกำกับดูแลของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อสมควร

    ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าว จะสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ที่จะทำขึ้นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการธุรกิจปกติ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
16. กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัท ทราบถึงการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้ส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจกรรมของบริษัท หรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
17. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ หรือผู้บริหาร ใช้ข้อมูลภายในบริษัทและบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ทั้งที่ได้จากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใด ที่มีหรืออาจมีผลกระทบเป็น

นัยสำคัญต่อบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

18. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว มีหน้าที่แจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว
19. แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและแนวทางที่เกี่ยวข้อง และการกำหนดในเรื่องค่าตอบแทนเลขานุการบริษัทให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดค่าตอบแทนเลขานุการบริษัทได้

<u>การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</u>

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แบบทั้งคณะและรายบุคคลโดยตนเอง ปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานว่าในระหว่างปีที่ผ่านมา คณะกรรมการมีการปฏิบัติงานครบถ้วนเหมาะสมตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอและเหมาะสมเพียงใด ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วย

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

<u>หลักเกณฑ์</u>

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ใช้แบบประเมินที่จัดทำขึ้นตามแนวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประกอบด้วย 6 หัวข้อได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินตนเองของกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและรายบุคคล ประกอบด้วย 4 หัวข้อ ได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- การพัฒนาตนเองของกรรมการ

  การให้คะแนน ใช้วิธีระบุความเห็นของกรรมการแต่ละคนโดยกาเครื่องหมาย (/) ในช่องคะแนนตั้งแต่ 0 – 4 เพียง 1 ช่องในแบบประเมิน หรือมีระดับคะแนนตั้งแต่ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น ถึงมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดีเยี่ยม จากนั้นนำคะแนนที่ได้ทั้งหมดมาประเมินผล โดยคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ซึ่งกำหนดเป็นเกณฑ์ดังนี้

  เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 90 = ดีเยี่ยม

  เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 80 = ดีมาก

  เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 70 = ดี

  เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 60 = พอใช้

  ต่ำกว่าร้อยละ 60 = ควรปรับปรุง

ขั้นตอน

เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้กรรมการบริษัททุกท่านประเมินตนเองในเดือนมกราคม ภายหลังที่กรรมการแต่ละคนประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมิน และรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับสภาวการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยคณะกรรมการจะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารต่อไป

สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการในปี 2564

(หน่วย : จำนวนครั้ง)

กรรมการบริษัท		ปี 2564
		กรรมการบริษัท
1. นายสันติ	ธัญวงษ์	4/4
2. นายบวร[/1]	วงศ์สินอุดม	2/4
3. นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	4/4
4. นายปราโมทย์	สิงหนุ	4/4
5. นางจิตรวัฒนา	จารุวัฒนชัย	4/4
6. นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	4/4
7. นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	4/4
8. นายอรรนพ	จุลพันธ์	4/4
9. ดร.สืบพงศ์	อติชาตการ	4/4
10. นายโสภณ	สิกขโกศล	4/4

กรรมการบริษัท		ปี 2564
		กรรมการบริษัท
11. นายวรงค์	วงศ์สินอุดม	1/4
12. นางสาวชลนที	ถวิลเติมทรัพย์	4/4
13. นายวีระพงศ์[/2]	ลือสกุล	4/4

หมายเหตุ : - ข้อมูลแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการเข้าร่วมประชุมต่อจำนวนครั้งการประชุม

/1 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นายบวร วงศ์สินอุดม เข้าเป็นกรรมการบริษัท แทน นายวรงค์ วงศ์สินอุดม

/2 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2563 มีมติแต่งตั้ง นายวีระพงศ์ ลือสกุล เข้าเป็นกรรมการบริษัท

แผนการพัฒนากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณารูปแบบและจัดทำแผนพัฒนากรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ เพื่อให้เข้าใจธุรกิจของบริษัท บทบาทหน้าที่ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ เช่น สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เป็นต้น นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยมุ่งเน้นให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร ทั้งนี้ ได้กำหนดแผนพัฒนาไว้ ดังนี้

แนวทางปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ควรเข้าร่วมอบรม / สัมมนา หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งทางด้านกฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อกำหนด ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือสถาบันอื่นใดในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้กรรมการต้องเข้าร่วมอบรม / สัมมนา จำนวน 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ หรือรวมกันอย่างน้อย 3 หลักสูตรต่อปี เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำหน้าที่กรรมการ ซึ่งจะต้องเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการที่เข้ารับการอบรม / สัมมนา ต้องถ่ายทอดข้อมูลดังกล่าวให้แก่กรรมการทุกท่านรับทราบในที่ประชุมคณะกรรมการในการประชุมครั้งถัดไป และ ส่งเสริมให้คณะกรรมการเป็นสมาชิกสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) เพื่อรับทราบและพิจารณาการเข้าร่วมอบรม / สัมมนา หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ รวมถึง เพื่อสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับกรรมการจากบริษัทต่างๆ ในตลาดหลักทรัพย์

กรรมการใหม่

กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ กรรมการใหม่จะได้รับการปฐมนิเทศตามแผนพัฒนากรรมการ เพื่อรับทราบข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท การปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมถึงสร้างความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนการให้คำแนะนำทางด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด พระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง เงื่อนไขต่างๆ ของการเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

แห่งประเทศไทย รวมถึงข้อบังคับบริษัทจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเพียงพอก่อนการปฏิบัติหน้าที่ตามแนวทางการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ (Board Orientation Guideline) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการใหม่ เข้ารับการอบรม สัมมนาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ทั้งหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยเฉพาะหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รวมถึงสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเพิ่มทักษะอันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตามแผนพัฒนากรรมการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรายงานให้แก่คณะกรรมการทราบในที่ประชุมคณะกรรมการในการประชุมครั้งถัดไป

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

1) ในฐานะเจ้าของบริษัท ผู้ถือหุ้นย่อมมีสิทธิกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือตัดสินเรื่องที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญของบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้นจึงเป็นสิ่งที่สำคัญสำหรับผู้ถือหุ้นในการแสดงความคิดเห็น ติดต่อซักถาม และพิจารณาการลงคะแนนชี้ขาด และคัดเลือกคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทแทนผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้น จึงมีสิทธิโดยชอบที่จะร่วมประชุมผู้ถือหุ้น มีเวลาเพียงพอสำหรับการพิจารณา และรับทราบผลการประชุม

กำหนดการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้งภายในไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันที่สิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมาย ที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทฯ ได้กำหนดจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ในวันศุกร์ที่ 30 เมษายน 2564 ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 7 เลขที่ 406 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10310 โดยได้ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 อย่างเคร่งครัด และได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพของการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Check list) ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต) โดยในปี 2564 พีรพัฒน์ฯ ได้รับคะแนน 98 คะแนน และไม่มีการเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

การแจ้งเชิญประชุมล่วงหน้า

ในปี 2564 คณะกรรมการพีรพัฒน์ฯ ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ประจำปีในวันศุกร์ที่ 30 เมษายน 2564 โดยได้มีการเปิดเผยมติการประชุม วันประชุม และระเบียบการประชุมและแจ้งข่าวประกาศในเวบไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในวันที่คณะกรรมการมีมติก่อนการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม โดยบริษัทฯ ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของพีรพัฒน์ฯ จะเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่มีรายละเอียดวาระการประชุม ข้อมูลประกอบที่สำคัญและจำเป็นสำหรับการตัดสินใจ ความเห็นของคณะกรรมการ รายงานการประชุมที่ผ่านมา ซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะและระบุวิธีการใช้ไว้ชัดเจนตามที่พีรพัฒน์กำหนด โดยจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้ามากกว่า 14 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือเชิญประชุมส่งออกในวันที่ 2 เมษายน 2564 และได้ทำการประกาศลงในหนังสือพิมพ์รายวันทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างละ 1 ฉบับ ติดต่อกันต่อเนื่องฉบับละ 3 วัน ก่อนวันประชุม 3 วัน (ในวันที่ 2 เมษายน 2564– วันที่ 4 เมษายน 2564) เพื่อบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าเพียงพอสำหรับการเตรียมตัวก่อนมาเข้าร่วมประชุม

ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้นำข้อมูลหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบเปิดเผยในเว็บไซต์ของพีรพัฒน์ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วัน

การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง ประธานที่ประชุมจะแนะนำคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีของบริษัท และที่ปรึกษากฎหมาย ซึ่งทำหน้าที่เป็นคนกลางและสักขีพยานให้ที่ประชุมรับทราบ แล้วจึงชี้แจงกติกาทั้งหมดรวมถึงมีวิธีนับคะแนน เสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัท รวมถึงการมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระอย่างชัดเจน และเมื่อมีการให้ข้อมูลตามระเบียบวาระแล้ว ประธานฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกรายแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และถามคำถามในแต่ละวาระ ซึ่งในปีนี้ เพื่อสุขอนามัยที่ดี บริษัท ได้จัดเตรียมแบบส่งคำถามผ่านระบบออนไลน์ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสอบถามแทนการใช้ไมโครโฟน จากนั้นประธานฯ และผู้บริหารจะตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน ตรงประเด็น และให้ความสำคัญกับทุกคำถาม แล้วจึงให้ที่ประชุมออกเสียงลงมติในวาระนั้นๆ สำหรับวาระการเลือกตั้งกรรมการ ประธานฯ จะดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นลงมติเป็นรายบุคคล

ประธานฯ จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุมและไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติให้เปลี่ยนลำดับระเบียบวาระด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งเข้าร่วมประชุม หรือผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดอาจขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม เมื่อที่ประชุมได้พิจารณาระเบียบวาระที่กำหนดไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ประจำปี 2564 ไม่มีการเปลี่ยนลำดับระเบียบวาระและไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้ในที่ประชุมอย่างใด

อนึ่ง ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องและครบถ้วนและสรุปด้วยการลงมติพร้อมกันนับคะแนนเสียง ซึ่งรวมระยะเวลาที่ใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งประมาณ 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ประจำปี 2564 ได้กำหนดเวลาประชุมเวลา 14.00 น. โดยเริ่มลงทะเบียนเวลา 11.00 น. โดย ณ ตอนเปิดประชุม มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมการประชุมจำนวนทั้งสิ้น 30 ราย โดยการประชุมด้วยตนเองและโดยรับมอบฉันทะรวมจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 177,590,719 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 52.23 โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมการประชุมและชี้แจงข้อมูล ประกอบด้วย

- กรรมการทั้งคณะเข้าร่วมประชุมจำนวน 8 ราย โดยรองประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ประธานกรรมการเฉพาะเรื่องทุกคณะ กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่การเงิน ร่วมชี้แจงข้อมูลพร้อมในห้องประชุม และผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งผู้บริหารระดับอาวุโส เพื่อชี้แจงและให้ข้อมูลในกรณีที่มีข้อสอบถามที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นรายย่อยด้วย
- ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ได้แก่ นางชลรส สันติอัศวราภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4523
- ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย จากบริษัท MSC International Law Office จำกัด ทำหน้าที่เป็นสักขีพยาน ตรวจสอบและสอบการลงคะแนนเสียง กรณีที่มีข้อโต้แย้งตลอดการประชุม ได้แก่ 1. นางสวิตา สุวรรณสวัสดิ์
  2. นางสาวพีชยาภรณ์ ทองคำ

ผู้ถือหุ้น (ณ ตอนปิดประชุม เวลา 15.30 น.)

มีผู้ถือหุ้นมาประชุมด้วยตนเองและโดยการมอบฉันทะรวมทั้งสิ้น 30 ราย รวมเป็นจำนวนหุ้นรวมทั้งสิ้น 177,590,719 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 52.23 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับการประชุม

คู่มือการกำกับการดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จัดทำรายงานความขัดแย้งของผลประโยชน์ ทั้งที่เป็นแบบรายงานประจำปี และแบบรายงานใหม่ระหว่างปีกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือมีผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกัน บริษัทฯ จะต้องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ และไม่ร่วมพิจารณาหรือดออกเสียงในเรื่องนั้นๆ

ในการประชุมผู้ถือหุ้น หากมีกรรมการคนใดมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการใด กรรมการคนนั้นจะแจ้งต่อที่ประชุม เพื่อขอไม่ร่วมประชุมและออกเสียงในวาระนั้นๆ

การเปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2564 บริษัทฯ จะจัดส่งรายงานสรุปผลการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ภายในช่วงเย็นหลังจากเสร็จสิ้นวาระประชุม (วันที่ 30 เมษายน 2564) และจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เรื่องจดบันทึกรายงานประชุม โดยแยกวาระชัดเจน โดยระบุจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุม / ลาประชุม ข้อซักถามของผู้ถือหุ้น และข้อชี้แจงของคณะกรรมการ วิธีการนับคะแนน และผลการนับคะแนนในแต่ละวาระไว้อย่างครบถ้วน ให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ภายในกำหนด 14 วัน รวมทั้งให้เผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทไว้แล้วด้วย

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

การดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ถือหุ้นได้อย่างเต็มที่ มีศักยภาพในการแข่งขัน และมีความพร้อมที่จะพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ กรรมการบริษัทจึงมีบทบาทหน้าที่ และมีความสำคัญอย่างยิ่งในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และวิธีการเพื่อให้ได้มาซึ่งความสำเร็จ และนำพาให้บริษัท ประสบความสำเร็จในทุกด้าน ดังนั้น เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานของกรรมการเป็นไปอย่างเหมาะสม คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดจรรยาบรรณของคณะกรรมการและผู้บริหาร ไว้ดังนี้

1. **จรรยาบรรณของคณะกรรมการและผู้บริหาร**
   (1) กรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบ ข้อกำหนด และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวัง
   (2) กรรมการและผู้บริหารต้องเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการสร้างความเจริญเติบโตของบริษัท อย่างยั่งยืน และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง
   (3) กรรมการและผู้บริหารต้องบริหารงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท เป็นสำคัญและต้องดำเนินการอย่างเต็มความสามารถ มีความเป็นอิสระทั้งการตัดสินใจ ไม่กระทำการใดที่เป็นการขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญ ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่เกี่ยวข้อง

(4) กรรมการและผู้บริหารต้องไม่มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับบริษัท ที่ตนเป็นกรรมการหรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัท นั้นๆ

(5) กรรมการและผู้บริหารพึงบริหารงานโดยหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนบุคคลต่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึง

- ไม่หาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนเอง
- ไม่ใช้ข้อมูลความลับของบริษัท ในทางที่มิชอบ
- ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนในการทำสัญญาของบริษัท

(6) กรรมการและผู้บริหารต้องบริหารงานด้วยความระมัดระวัง ไม่สร้างข้อผูกมัดที่อาจขัดแย้งกับหน้าที่ของตนภายหลัง

(7) กรรมการและผู้บริหารต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบจากการทำงาน

(8) กรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนเองอย่างเต็มความสามารถ

(9) กรรมการและผู้บริหารต้องไม่เป็นผู้ประกอบการ หรือเป็นผู้ถือหุ้นสำคัญ หรือมีบุคคลในครอบครัวเป็นกรรมการ หรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการ หรือธุรกิจการค้าใดอันมีสภาพอย่างเดียวกันกับบริษัท และเป็นการแข่งขัน หรือทำธุรกิจกับบริษัท ที่ตนเองเป็นกรรมการอยู่ไม่ว่ากระทำเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือของผู้อื่น

(10) กรรมการและผู้บริหารต้องไม่กระทำการใดในลักษณะที่มีผลบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัท

(11) กรรมการและผู้บริหารต้องทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าเยี่ยงวิญญูชนจะพึงกระทำต่อคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน โดยปราศจากอิทธิพลตามที่ตนมีสถานะ

2. จรรยาบรรณของพนักงาน

(1) <u>ข้อพึงปฏิบัติต่อบริษัท</u>

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความเป็นธรรม ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อุทิศตนให้แก่งานของบริษัท อย่างเต็มที่ และพึงปรับปรุง แก้ไข และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
3. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อมแสวงหาประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่น
4. หลีกเลี่ยงทั้งโดยตนเอง และครอบครัวในการให้ หรือรับสิ่งของเงิน หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่มีหน้าที่ทางธุรกิจเกี่ยวข้องกับบริษัท นอกจากในโอกาส หรือเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมแต่จะต้องไม่มีราคามากเกินสมควร หรือเกินกว่าเหตุ
5. จัดการดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท ให้เกิดประโยชน์สูงสุดรักษามิให้เสื่อมเสีย หรือสูญหายโดยมิชอบ ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนเอง
6. ไม่เปิดเผยข้อมูลหรือความลับของบริษัท ต่อบุคคลใด ๆ ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเอง และผู้อื่นโดยข้อมูลหรือความลับนั้นยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
7. ระมัดระวังการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลใด ๆ ในเรื่องที่อาจมีผลกระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และการดำเนินงานของบริษัท
8. ให้ความเอาใจใส่ และช่วยดำเนินการใด ๆ ที่จะรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความสะอาด ปลอดภัยและน่ารื่นรมย์อยู่เสมอ
9. กระทำการปกป้องและรักษาชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และผลประโยชน์ใด ๆ ของบริษัท

(2) ข้อพึงปฏิบัติต่อตนเอง

1. พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมานะ และอดทน แสวงหาความรู้ และประสบการณ์เพื่อเสริมสร้างตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม และความสามารถในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น
2. พึงยึดมั่นในคุณธรรม และจะต้องไม่แสวงหาตำแหน่งความดีความชอบ หรือประโยชน์อื่นใดโดยแนวทางที่มิชอบจากผู้บังคับบัญชา หรือจากบุคคลอื่นใด
3. ห้ามรับของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่า 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
4. พึงละเว้นจากอบายมุขทั้งปวง ไม่ประพฤติตนในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของตนเอง และ บริษัท เช่น
    - ไม่กระทำตนเป็นคนมีหนี้สินรุงรัง
    - ไม่หมกมุ่นในการพนันทุกประเภท
    - ไม่ประกอบอาชีพ หรือวิชาชีพ หรือการกระทำกิจการใดอันกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือชื่อเสียงของตนเอง และบริษัท เป็นต้น
5. ไม่เรียก ไม่รับ หรือให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตจากผู้มาติดต่อทั้งในฐานะผู้ใช้บริการ และในเชิงธุรกิจธุรกรรมใด ๆ กับบริษัท

(3) ข้อพึงปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชา

1. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัล และการลงโทษผู้ใต้บังคับบัญชาต้องกระทำด้วยความสุจริต ยุติธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงานนั้น ๆ
2. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้ใต้บังคับบัญชา โดยให้โอกาสอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ
3. รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพ
4. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
5. บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงาน หรืออาจคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของผู้ใต้บังคับบัญชา
6. ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
7. ให้ความมั่นใจในเรื่องสวัสดิภาพ และสวัสดิการในการทำงาน และเปิดโอกาสให้สามารถแจ้งเรื่องการทำผิดกฎหมายของบริษัท
8. ย้ำให้เข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณ และอุดมการณ์ เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณ และอุดมการณ์ของบริษัท อย่างทั่วถึง
9. หลีกเลี่ยงการรับของขวัญจากผู้ใต้บังคับบัญชา

(4) ข้อพึงปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน

1. รับฟังคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา และไม่ปฏิบัติงานข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่ง รวมทั้งมีสัมมาคารวะ และมีความสุภาพต่อพนักงานที่มีตำแหน่งงานเหนือตน

2. เคารพในสิทธิของพนักงานอื่นที่อยู่ในองค์กรเดียวกันไม่กล่าวร้ายต่อผู้บังคับบัญชา หรือพนักงานอื่นโดยปราศจากข้อมูลความจริง ไม่แอบอ้างผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตน
3. รักษาและร่วมสร้างสรรค์ให้เกิดความสามัคคีในหมู่พนักงานเอาใจใส่อย่างจริงจัง และเคร่งครัดต่อกิจกรรมทั้งปวงที่จะเสริมสร้างคุณภาพประสิทธิภาพ และพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ
4. พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษย์สัมพันธ์อันดี ไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานต่อผู้ร่วมงาน และปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
5. หลีกเลี่ยงการให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา

3. **จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น**

บริษัท มุ่งมั่นที่จะรับผิดชอบ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจะดำเนินการอย่างโปร่งใส มีระบบบัญชีที่เชื่อถือได้ และเพื่อให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงยึดถือแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

(1) <u>สร้างการเจริญเติบโตของบริษัท อย่างยั่งยืน</u>

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายเพื่อประโยชน์สูงสุดโดยรวม
2. บริหารจัดการบริษัท โดยนำความรู้ และทักษะการบริหารมาประยุกต์ใช้อย่างเต็มความสามารถทุกกรณี รวมทั้งการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ จะกระทำด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ
3. ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

(2) <u>การเปิดเผยข้อมูล</u>

1. รายงานสถานภาพและแนวโน้มในอนาคตของบริษัท ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
2. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้กับตนเองและผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลภายในใด ๆ ของบริษัท ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
3. ไม่เปิดเผยข้อมูล หรือความลับอันจะนำมาซึ่งผลเสียของบริษัท ต่อบุคคลใด ๆ

4. **จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้า**

บริษัท มีความมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้า ที่จะได้รับสินค้าและการบริการที่ดีมีคุณภาพ และความพึงพอใจ รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดี และยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

(1) มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้า ให้ได้รับสินค้าและการบริการที่ดีมีคุณภาพ และความพึงพอใจโดยยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและจริงจัง

(2) เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและการบริการที่ดีมีคุณภาพอย่างครบถ้วนถูกต้องทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงรวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดี และยั่งยืน

(3) จัดระบบเพื่อให้ลูกค้า สามารถร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและการบริการอำนวยความสะดวก และความพึงพอใจ และดำเนินการอย่างดีที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว

(4) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้า อย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้า ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข

(5) รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจัง และสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลมาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง

5. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับคู่ค้า คู่แข่งและเจ้าหนี้ / ลูกหนี้

บริษัท คำนึงถึงความเสมอภาค และความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้โดยคู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้ของบริษัท พึงปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจ ในส่วนของธุรกิจที่เป็นการแข่งขัน บริษัท จะยึดถือกติกาของการแข่งขันที่ดี และเป็นธรรมในการกู้ยืมเงินจากเจ้าหนี้ การชำระคืน และมีจรรยาบรรณที่ดีกับลูกหนี้ในการติดตามเร่งรัดหนี้สิน ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

(1) <u>ความสัมพันธ์กับคู่ค้า</u>

1. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้า กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ไม่เรียก ไม่รับ หรือให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตจากคู่ค้า
3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้าของบริษัท บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม เพื่อประโยชน์สูงสุดร่วมกันทั้งสองฝ่าย กรณีไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้จะรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาโดยใช้หลักของความสมเหตุสมผล

(2) <u>ความสัมพันธ์กับคู่แข่ง</u>

1. ประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาทางการแข่งขันทางการค้าที่ดี
2. ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาให้ร้ายโดยปราศจากความจริง
3. บริษัท จะแข่งขันอย่างเต็มที่ เป็นอิสระไม่ขึ้นกับอิทธิพลใด ด้วยความยุติธรรม โดยใช้ข้อเสนอในการแข่งขันบนพื้นฐานของราคา เงื่อนไขการค้า คุณภาพสินค้าและการให้บริการ

(3) <u>ความสัมพันธ์กับเจ้าหนี้</u>

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยเคร่งครัด ทั้งการชำระคืน การดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน และเงื่อนไขอื่น ๆ รวมทั้งไม่ใช้เงินทุนที่ได้จากการกู้ยืมเงินไปในทางที่ขัดกับวัตถุประสงค์ในข้อตกลงที่ทำกับผู้ให้กู้ยืมเงิน
2. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนให้แก่เจ้าหนี้อย่างสม่ำเสมอ
3. รายงานเจ้าหนี้ล่วงหน้าหากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

(4) <u>ความสัมพันธ์กับลูกหนี้</u>

1. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกหนี้โดยไม่เลือกปฏิบัติในการติดตามเร่งรัดหนี้สิน กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับลูกหนี้เป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหา และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย โดยใช้หลักธรรมาภิบาล
2. รายงานข้อมูลลูกหนี้ค้างชำระที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้แก่ลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ
3. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติที่มีต่อลูกหนี้ตามข้อผูกพันในสัญญา หนังสือบอกกล่าว ข้อตกลงการประนีประนอมยอมความ และการผ่อนผันการชำระหนี้สิน

6. **จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน**

บริษัท ถือว่าพนักงานเป็นปัจจัยหนึ่งสู่ความสำเร็จ จึงมุ่งมั่นในการพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ดี ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างความมั่นใจให้พนักงาน คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้

(1) ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงานในรูปแบบของเงินเดือน และ/หรือเงินโบนัส และสวัสดิการ

(2) ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

(3) การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความเสมอภาค สุจริต และเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม รวมทั้งการกระทำหรือการปฏิบัติของพนักงานนั้น ๆ

(4) ให้ความสำคัญต่อการพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ และความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ

(5) รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค

(6) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

(7) บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน

(8) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

(9) มีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบได้

(10) ส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณ และบทบาทซึ่งพนักงานสามารถปฏิบัติได้ เพื่อให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วถึงทั้งบริษัท

7. **จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม**

บริษัท ตระหนัก ห่วงใย และเอาใจใส่ต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชนรวมถึงให้ความสำคัญในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

(1) บริษัท ถือเป็นหน้าที่ และเป็นนโยบายหลักในการให้ความสำคัญกับกิจกรรมของสังคม และชุมชน โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างสรรค์ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน และสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ ชุมชนที่ด้อยโอกาส ให้เป็นชุมชนที่เข้มแข็ง พึ่งพาตนเองได้

(2) คืนกำไรส่วนหนึ่งเพื่อกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

(3) ปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

(4) ส่งเสริมการใช้ และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

(5) ปฏิบัติ และให้ความร่วมมือ หรือควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

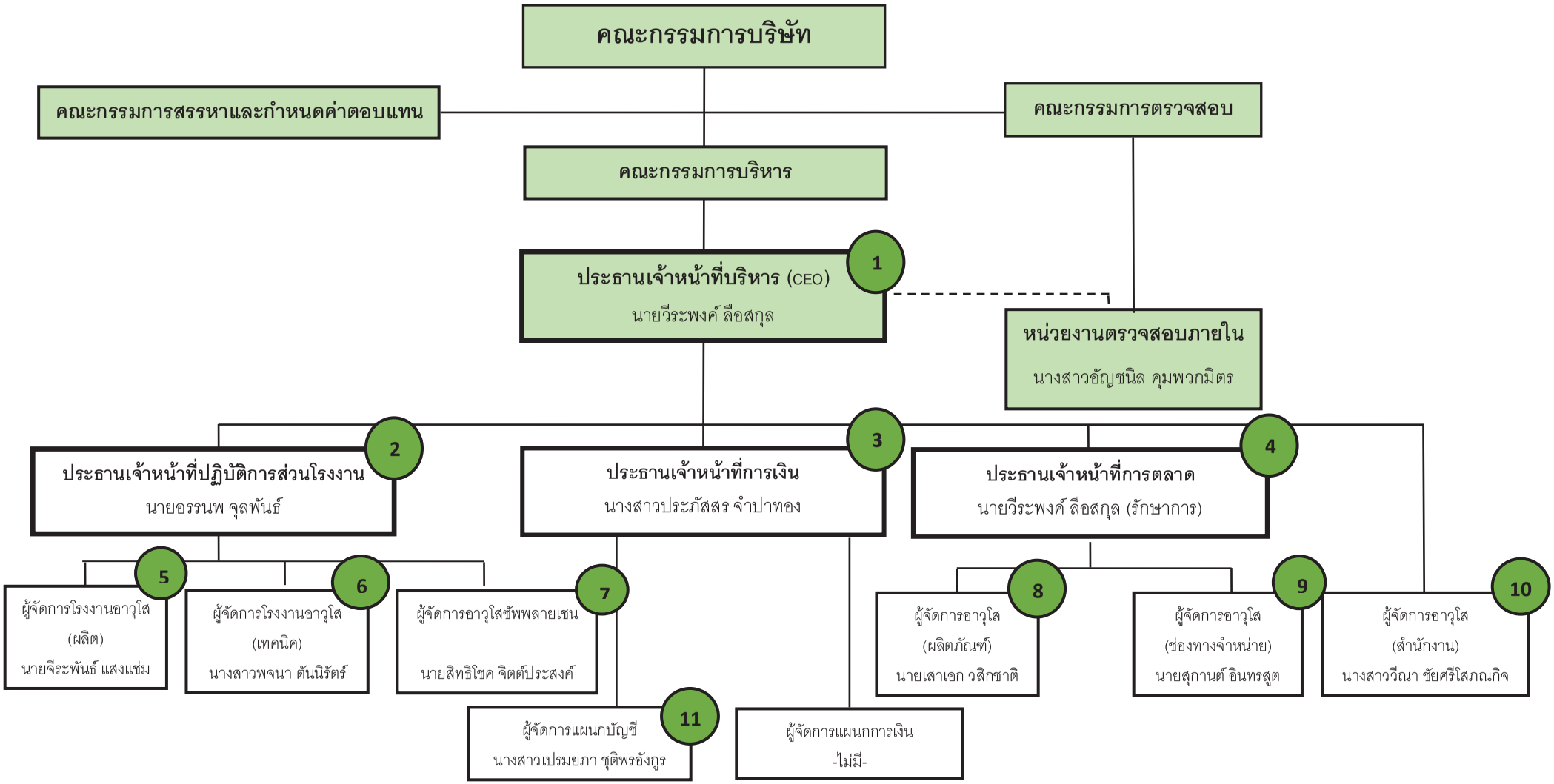
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2564 คณะกรรมการของพีรพัฒน์ อนุมัติการทบทวนสาระสำคัญที่ปรับปรุงประกาศ นโยบาย แนวทางปฏิบัติ ระบบการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือ CG ได้แก่

- การปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อให้มีเนื้อหาที่เหมาะสม สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)
- การปรับปรุงนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอรัปชั่นของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย แนวปฏิบัติ และมาตรฐานของบริษัทชั้นนำ

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 11 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1.	นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	กรรมการบริษัท / รองประธานกรรมการบริษัท
2.	นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
3.	นายปราโมทย์	สิงหนุ	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
4.	นางจิตรวัฒนา	จารุวัฒนชัย	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
			ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5.	นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
6.	นายบวร/1	วงศ์สินอุดม	กรรมการบริษัท
7.	นายอรรนพ	จุลพันธ์	กรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
8.	ดร.สืบพงศ์	อติชาตการ	กรรมการบริษัท
9.	นายโสภณ	สิกขโกศล	กรรมการบริษัท
10.	นางสาวชลนที	ถวิลเติมทรัพย์	กรรมการบริษัท
11.	นายวีระพงศ์	ลือสกุล	กรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

หมายเหตุ : - รายละเอียดประวัติกรรมการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1

- รายละเอียดกรรมการบริษัทย่อยปรากฏตามเอกสารแนบ 2

/1 ที่ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นายบวร วงศ์สินอุดม เข้าเป็นกรรมการบริษัท แทนนายวรงค์ วงศ์สินอุดม

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท คือ (1) นายสืบพงศ์ เกตุนุติ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายอรรนพ จุลพันธ์ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ (2) ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ หรือ นายวีระพงศ์ ลือสกุล หรือ นายโสภณ สิกขโกศล สองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายสืบพงศ์ เกตุนุติ หรือ นายอรรนพ จุลพันธ์ รวมเป็นสามคน และประทับตราสำคัญของบริษัท

โดยมีนางสาวนุจรินทร์ สมุทรเวช ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท โดยบริษัทควรจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งวาระการประชุมและเอกสารประกอบการพิจารณาเป็นการล่วงหน้าด้วยระยะเวลาพอสมควร และต้องไม่น้อยไปกว่าระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับบริษัทหรือตามกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับที่มีผลใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

3. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้งและไม่ควรน้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี และควรต้องเป็นการประชุมเต็มคณะเมื่อมีการพิจารณาลงมติในเรื่องหรือรายการที่มีนัยสำคัญ รายการที่มีนัยสำคัญควร รวมถึงรายการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีผลกระทบสำคัญต่อบริษัท รายการซื้อหรือขายทรัพย์สินที่สำคัญ การขยายโครงการลงทุน การพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การกำหนดระดับอำนาจดำเนินการ และการกำหนดนโยบายการบริหารการเงินและการบริหารความเสี่ยงของกิจการบริษัท เป็นต้น
4. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบจัดเก็บเอกสารที่ทำให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง
6. จัดให้มีการทำงบการเงินรายไตรมาสเพื่อนำเสนอผู้ตรวจสอบบัญชีสอบทานงบดังกล่าวก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการทำงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัทให้มีความถูกต้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาได้ตรงต่อความเป็นจริงครบถ้วนและถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศกำหนด และพิจารณาให้ความเห็นชอบค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
8. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
9. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ที่เสนอโดยฝ่ายจัดการ
10. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
11. พิจารณาเสนอการจ่ายเงินปันผลประจำปีให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวถัดไป
12. บังคับใช้นโยบายควบคุมและกลไกการกำกับดูแลกิจการบริษัทที่เข้าไปลงทุนกับบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ได้แก่
    1) ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบซึ่งได้กำหนดไว้สำหรับกรรมการที่ได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เข้าเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ
    2) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมให้เป็นไปตามแผนและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
    3) ติดตามดูแลให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลแก่บริษัทที่เกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ถูกต้องครบถ้วน
    4) หากเป็นกรณีที่บริษัทย่อยทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยง มีการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือทำรายการสำคัญอื่นใดนั้น คณะกรรมการบริษัทโดยเฉพาะอย่างยิ่ง กรรมการหรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย มีหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยปฏิบัติตามกลไกกำกับดูแลเกี่ยวกับรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้ง

รายการที่สำคัญซึ่งบริษัทกำหนด ทั้งนี้ ให้พิจารณาการทำรายการดังกล่าวของบริษัทย่อยทำนองเดียวกับการทำรายการในหลักเกณฑ์ลักษณะและขนาดเดียวกันกับที่บริษัทต้องได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท แล้วแต่กรณี

13. พิจารณาและมีมติอนุมัติการแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง บุคคลเข้าเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมถึงกำหนดใช้นโยบายการควบคุมและกลไกการกำกับดูแลกิจการที่บริษัท เข้าไปลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อแสดงว่าบริษัท มีกลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยตามที่กำหนดในประกาศ ทจ.39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง)
14. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นต้น รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ ตลอดจนค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ที่แต่งตั้ง ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ดังกล่าว จะสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัท หรือบริษัทย่อย(ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลอื่นปฏิบัติการแทนคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใด การมอบหมายดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการบริษัทในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน และระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบหมายที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน
15. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดในการปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมและกำกับดูแลของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อสมควร

    ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าว จะสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ที่จะทำขึ้นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการธุรกิจปกติ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
16. กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัท ทราบถึงการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้ส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจกรรมของบริษัท หรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
17. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ หรือผู้บริหาร ใช้ข้อมูลภายในบริษัทและบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ทั้งที่ได้จากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใด ที่มีหรืออาจมีผลกระทบเป็น

นัยสำคัญต่อบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

18. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว มีหน้าที่แจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว
19. แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและแนวทางที่เกี่ยวข้อง และการกำหนดในเรื่องค่าตอบแทนเลขานุการบริษัทให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดค่าตอบแทนเลขานุการบริษัทได้

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

1. **คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)**

รายนามคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย	กรรมการตรวจสอบ
3.	นายปราโมทย์ สิงหนุ	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : - กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน ได้แก่

- นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ จบการศึกษาปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- นายปราโมทย์ สิงหนุ จบการศึกษาปริญญาโท และปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ คือ นางสาวอัญชนิล คุมพวกมิตร

คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ

1. กรรมการตรวจสอบทุกรายต้องเป็นกรรมการอิสระของบริษัท
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการตรวจสอบรายนั้น ๆ ด้วย
4. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
6. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
7. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยสำคัญ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

   ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
8. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
9. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็น ที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
10. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
11. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
12. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

13. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
14. กรรมการตรวจสอบต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 5 บริษัท

เพื่อประโยชน์ในการตีความ ตามข้อ 8. และ ข้อ 9. คำว่า "หุ้นส่วน" หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสอบบัญชี หรือผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อ ในรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการให้บริการทางวิชาชีพ (แล้วแต่กรณี) ในนามของนิติบุคคลนั้น

ในกรณีที่บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามวรรคหนึ่งของข้อ 8. หรือ 9. ให้บริษัทได้รับการผ่อนผันข้อห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าว ก็ต่อเมื่อบริษัทได้จัดให้มีความเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งฉบับที่แก้ไข) แล้วว่า การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบด้วย

(1) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
(2) เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการตรวจสอบ
(3) ความเห็นของคณะกรรมการของบริษัท ในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

<u>ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> (Audit Committee)

1. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อยมีรายงานทางการเงินถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนด และมีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งในรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้
2. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และการพิจารณาผลการปฏิบัติงานความดีความชอบของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศของคณะกรรมการ ก.ล.ต. และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนรวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และบริษัทย่อย
6. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
7. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อยมีระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
8. สอบทานและอนุมัติกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน แผนงานตรวจสอบภายในประจำปี การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และประสานงานกับผู้สอบบัญชี
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
   1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท บริษัทย่อย
   2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย
   3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
   4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
   5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
   6) ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และบริษัทย่อย
   7) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
   8) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
   9) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
   10) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
   11) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
      ก. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
      ข. หากคณะกรรมการของบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
10. ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ บุคคล ซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ได้กระทำความผิดตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี

11. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
12. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจเชิญ กรรมการ ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย มาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
13. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัท และบริษัทย่อย มาให้ความเห็น หรือคำปรึกษาในกรณีจำเป็น
14. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อย ปฏิบัติตามนโยบายการให้ข้อมูลการกระทำผิดและการทุจริต การสอบสวนและการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลและรับทราบข้อร้องเรียนรวมถึงผลการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวน
15. พิจารณาทบทวนขอบเขตและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี
16. สอบทานความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และพิจารณาการรับบริการอื่น ที่มิใช่การสอบบัญชีจากสำนักสอบบัญชีเดียวกัน
17. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

<u>วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ</u>

ให้กรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี (โดย 1 ปีในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป) และกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎบัตรนี้หรือตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท โดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล และแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยบริษัทจะแจ้งเรื่องการลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

2. **<u>คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</u>** (Nomination and Compensation Committee)

รายนามคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1	นางจิตรวัฒนา	จารุวัฒนชัย	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2	นายอรรนพ	จุลพันธ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3.	นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

<u>หมายเหตุ</u> : เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คือ นางสาววีณา ชัยศรีโสภณกิจ

<u>องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</u>

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท อย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องเป็นกรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะต้องเป็นกรรมการอิสระ
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่พ้นตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอีกได้
3. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระตามข้อ 2 ได้แก่ การพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท การลาออก หรือการถูกถอดถอน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในกฎบัตรนี้ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งตนเข้ามาแทน
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสามารถแต่งตั้งพนักงานของบริษัท จำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีอำนาจกำหนดค่าตอบแทน เบี้ย) (ประชุม ให้แก่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม
5. ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ควรมีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษารายดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

<u>ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</u>

<u>ด้านการสรรหา :</u>

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) ให้เหมาะสมกับลักษณะและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยการกำหนดคุณสมบัติ และความรู้ความชำนาญแต่ละด้านที่ต้องการให้มี
2. สรรหากรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วยสรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น

3. พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้
4. ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. ดำเนินการทาบทามบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น (หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท แล้วแต่กรณี)
6. เสนอชื่อให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง
7. พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8. พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบ และกำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัท และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
9. ดูแลการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ในกรณีที่กรรมการผู้จัดการ หรือผู้บริหารระดับสูงเกษียณอายุ ลาออก หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เพื่อให้การบริหารงานของบริษัท สามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบเป็นระยะ ๆ ด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมถึงกำกับดูแลให้กิจการมีการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม
10. ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ
11. พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละคน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัท เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
12. ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าว และควรนำเสนอ ผลการปฏิบัติหน้าที่ ผลงาน (Contribution) รวมทั้งประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย
13. พิจารณารูปแบบและจัดทำแผนการพัฒนากรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อพัฒนาความรู้ของทั้งบุคลากรชุดปัจจุบันและที่เข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจของบริษัท บทบาทหน้าที่ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ เช่น สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เป็นต้น
14. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

<u>ด้านการพิจารณาค่าตอบแทน</u> :

1. พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้มีความเหมาะสมโดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัท ประสบผลสำเร็จ

2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่น ค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัท ต้องการ
3. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง โดยส่วนของกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
5. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน โดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง
6. จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
7. เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นและจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
8. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับสภาวการณ์

<u>วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</u>

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี (โดย 1 ปีในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป) และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายกำหนด
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทมีมติให้ออก
- ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท (กรณีกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทด้วย) หรือมีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด หรือ มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ (รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

3. **คณะกรรมการบริหาร** (Executive Committee)

รายนามคณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1.	นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายวีระพงศ์	ลือสกุล	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3.	นายยงยุทธ	จิรกาลวงศ์	กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทยสจ๊วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด (TSS)
4.	นางสาววีณา	ชัยศรีโสภณกิจ	กรรมการบริหาร / ผู้จัดการอาวุโส (สำนักงาน)
5.	นายเสาเอก	วสิกชาติ	กรรมการบริหาร / ผู้จัดการอาวุโส (ผลิตภัณฑ์)
6.	นางสาวรุ่งทิพย์	มีแม่นวิทย์	กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด (CVT)
7.	นายสุกานต์	อินทรสูต	กรรมการบริหาร / ผู้จัดการอาวุโส (ช่องทางจำหน่าย)

หมายเหตุ : - กรรมการบริหารที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารจะได้รับค่าตอบแทนรายเดือน

- เลขานุการคณะกรรมการบริหาร คือ นางสาวปรีชญาพร เข็มนาค

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. บริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การประกอบกิจการของบริษัททั้งนี้ในการบริหารกิจการของบริษัทดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับ หรือคำสั่งใดๆที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด นอกจากนี้ให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการพิจารณากลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ
2. จัดทำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. กำหนดแผนธุรกิจ อำนาจการบริหารงาน อนุมัติงบประมาณสำหรับประกอบธุรกิจประจำปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินการตามแผนทางธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจโดยสอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางธุรกิจที่ได้แถลงต่อคณะกรรมการบริษัท
4. ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเฉพาะกรณีหรือการดำเนินการใดๆ อันเป็นปกติธุรกิจของบริษัทภายใต้วงเงินหรืองบประมาณประจำปีตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและมีอำนาจดำเนินการตามที่กำหนดไว้ โดยในการดำเนินการใดๆ ตามที่กล่าวข้างต้น

6. คณะกรรมการบริหารจะต้องไม่ก่อให้เกิดหนี้สินหรือภาวะผูกพันใดๆ ที่มีมูลค่าเกินกว่าอำนาจที่กำหนดในคู่มืออำนาจอนุมัติของบริษัท ทั้งนี้ ในส่วนของหนี้สินหรือภาระผูกพันใดๆ ให้รวมถึงสินเชื่อโครงการที่บริษัท ทำกับสถาบันการเงินใด ๆ (Project Finance) ด้วย
7. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการกู้หรือให้กู้ยืมเงิน หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน และบริษัทในกลุ่มรวมตลอดถึงการเข้าเป็นผู้ค้ำประกันให้แก่บริษัทย่อย หรือการชำระหรือใช้จ่ายเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติธุรกิจของบริษัท
8. กำหนดโครงสร้างองค์กร และกำหนดตำแหน่งหน้าที่ (Organization Chart) ของบริษัท รวมทั้งปรับปรุง แก้ไข เมื่อดำเนินการไปแล้วให้รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ
9. แต่งตั้ง การถอดถอน การเลื่อน หรือการลดระดับ และ/หรือตำแหน่ง การตัดหรือลดค่าจ้างการพิจารณาความดีความชอบ การลงโทษทางวินัย การให้รางวัล การจัดสรรโบนัส เพื่อตอบแทนการทำงาน หรือความดีความชอบแก่พนักงานตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้จัดการแผนกขึ้นไป
10. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ ยกเว้นในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งที่ปรึกษาเพื่อประกอบการให้ความเห็นเฉพาะด้านแก่คณะกรรมการตรวจสอบ
11. ให้คณะกรรมการบริหาร รายงานผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้ ให้คณะกรรมการบริษัททราบ
    ก. รายงานผลการดำเนินงานของบริษัท รายไตรมาส ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
    ข. รายงานของผู้ตรวจสอบบัญชีเกี่ยวกับงบการเงิน ซึ่งรวมถึงงบการเงินประจำปี และงบการเงินรายไตรมาส ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
    ค. รายงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควร
12. มอบอำนาจและหน้าที่ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัท ตามที่เห็นสมควรและเมื่อดำเนินการไปแล้วให้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
13. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

<u>วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร</u>

กรรมการบริหารแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท ซึ่งกำหนดว่ากรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคนปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการบริษัทก็ได้ รวมทั้งพิจารณาจากประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบุคคลนั้นๆ ด้วย ทั้งนี้ กำหนดมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี (โดย 1 ปีในที่นี้ หมายถึงช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป) อนึ่งกรรมการบริหารที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการบริษัทสามารถแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการบริหารจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้ออก

กรรมการบริหารคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

4. **<u>คณะผู้บริหาร</u>**

รายชื่อคณะผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 10 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1.	นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายวีระพงค์	ลือสกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด (รักษาการ)
3.	นายอรรนพ	จุลพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการส่วนโรงงาน
4.	นางสาวประภัสสร	จำปาทอง	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
5.	นายจีระพันธ์	แสงแซ่ม	ผู้จัดการโรงงานอาวุโส (ผลิต)
6.	นางสาวพจนา	ตันนิรัตร์	ผู้จัดการโรงงานอาวุโส (เทคนิค)
7.	นายเสาเอก	วสิกชาติ	ผู้จัดการอาวุโส (ผลิตภัณฑ์)
8.	นายสุกานต์	อินทรสูต	ผู้จัดการอาวุโส (ช่องทางจำหน่าย)
9.	นางสาววีณา	ชัยศรีโสภณกิจ	ผู้จัดการอาวุโส (สำนักงาน)
10.	นายสิทธิโชค	จิตต์ประสงค์	ผู้จัดการอาวุโส (ซัพพลาย เชน)
11.	นางสาวเปรมยาภา[/2]	ชุติพรอังกูร	ผู้จัดการแผนกบัญชี

<u>หมายเหตุ</u>: - รายละเอียดประวัติผู้บริหารบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1

<u>ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</u>

1. ควบคุมการดำเนินกิจการ วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. ตัดสินในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจวัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่างๆ
3. เป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดต่อ สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่งหนังสือแจ้งใดๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้ายบุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสมของพนักงานระดับต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าเพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/ หรือกรรมการบริษัท
7. ดำเนินการใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ กรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.4 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหาร และผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการ

➢ <u>ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน</u>

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 กำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ ประจำปี 2564 ไม่เกิน 2,100,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

<u>เบี้ยประชุม ค่าตอบแทนรายเดือน และค่าตอบแทนรายปี</u>

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)	ค่าตอบแทนรายเดือน / ค่าตอบแทนรายปี (ต่อคนต่อปี / ต่อเดือน)	หมายเหตุ
1. คณะกรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการบริษัท	 9,000 6,000	 50,000 บาทต่อคน ต่อปี 30,000 บาทต่อคน ต่อปี	บริษัทจะทำการจ่ายค่าตอบแทนรายปี ในเดือนพฤษภาคมในปีถัดไป
2. คณะกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการตรวจสอบ	 6,000 6,000	 20,000 บาทต่อคน ต่อเดือน 15,000 บาทต่อคน ต่อเดือน	กรรมการอิสระที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบจะได้ค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับ 10,000 บาทต่อคน ต่อเดือน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - ประธานกรรมการสรรหาฯ - กรรมการสรรหา	 6,000 6,000	 10,000 บาทต่อคนต่อเดือน 7,500 บาทต่อคนต่อเดือน	
4. กรรมการอิสระ กรณีผู้ที่เข้าประชุมกับคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในฐานะที่ปรึกษา	6,000	10,000 บาทต่อเดือน	

<u>หมายเหตุ</u> : ค่าตอบแทนดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564

ในงวดปี 2564 คณะกรรมการได้รับค่าตอบแทน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ		ปี 2564			
		กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	รวม
1. นายสันติ	ธัญวงษ์	86,000	-		86,000
2. นายบวร[/1]	วงศ์สินอุดม	12,000	-	-	12,000
3. นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	24,000	288,000	-	312,000
4. นายปราโมทย์	สิงหนุ	24,000	228,000	-	252,000
5. นางจิตรวัฒนา	จารุวัฒนชัย	24,000	366,000	138,000	528,000
6. นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	258,000	-	108,000	366,000
7. นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	521,000[/4]	-	-	521,000
8. นายอรรนพ	จุลพันธ์	657,000[/4]	-	108,000	765,000
9. ดร.สืบพงศ์	อติชาตการ	54,000	-	-	54,000
10. นายโสภณ	สิกขโกศล	54,000	-	-	54,000
11. นายวรงค์	วงศ์สินอุดม	36,000	-	-	36,000
12. นางสาวชลนที	ถวิลเติมทรัพย์	54,000	-	-	54,000
13. นายวีระพงศ์[/1]	ลือสกุล	414,000[/4]	-	-	414,000

หมายเหตุ : - บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนรายปีและรายเดือนให้กรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบ ตามลำดับ ซึ่งค่าตอบแทนที่แสดงในตารางนั้นได้รวมค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนรายปี และค่าเบี้ยประชุมทั้งจากบริษัทและบริษัทย่อย

/1 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นายบวร วงศ์สินอุดม เข้าเป็นกรรมการบริษัท แทนนายวรงค์ วงศ์สินอุดม

/2 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2563 มีมติแต่งตั้ง นายวีระพงศ์ ลือสกุล เข้าเป็นกรรมการบริษัท

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย กรรมการบริหาร และผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งและมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่ในด้านค่าตอบแทน ดังนี้

1. พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้มีความเหมาะสมโดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัท ประสบผลสำเร็จ

2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่น ค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทต้องการ

3. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง โดยส่วนของกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนบุคลากรของบริษัท และบริษัทย่อย

บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงานแบ่งตามแผนกงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

ประเภท/กลุ่มงาน	จำนวนคน (คน)					
	PRAPAT	Calvatis	Thai Steward	Allies	Mister Pool	รวม
ผู้บริหาร	10	0	0	0	0	10
กลุ่มงานโรงงาน	8	0	0	0	0	8
งานผลิต	35	0	0	0	0	35
วิจัยและพัฒนา	9	0	0	0	0	9
งานบริการ	57	10	0	2	9	78
กลุ่มผลิตภัณฑ์	23	0	0	0	0	23
งานขาย	58	9	8	3	15	93
งานสนับสนุนการขาย	18	0	0	0	4	22
ส่วนกลาง	47	7	12	2	5	73
รวมพนักงานรายเดือน	**265**	**26**	**20**	**7**	**33**	**351**
พนักงานรายวัน	15	0	0	0	0	15
รวมทั้งหมด	**280**	**26**	**20**	**7**	**33**	**366**

ค่าตอบแทนบุคลากรของบริษัท และบริษัทย่อย

เงินเดือน+ผลตอบแทนอื่น[/1]	2562		2563		2564	
	จำนวน (คน)	ล้านบาท	จำนวน (คน)	ล้านบาท	จำนวน (คน)	ล้านบาท
PRAPAT	395	100.07	281	93.06	270	73.21
Calvatis	28	10.29	26	11.55	26	15.31
Thai Steward	12	4.65	21	9.22	20	10.61
Allies	7	2.59	7	3.31	7	3.15
Mister Pool	32	9.67	28	8.30	33	8.72

ที่มา : ข้อมูลจากบริษัท

หมายเหตุ : - /1 ผลตอบแทนอื่น ได้แก่ โบนัส เงินสมทบนำส่งประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผลประโยชน์หลังออกจากงาน และสวัสดิการอื่นๆ

การสรรหา พัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร

บุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขภายหน้า) และต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหาร ต้องไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีย้อนหลังก่อนวันยื่นคำขออนุญาตฯ รวมทั้งไม่มีประวัติถูกพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติคณะกรรมการ หรือ ข้อตกลงการจดทะเบียนหลักทรัพย์กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนหนังสือเวียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งข้อพิพาทหรือการถูกฟ้องร้องที่อยู่ระหว่างตัดสิน โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ว่าด้วยองค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการชุดต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังนี้

แผนการพัฒนากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณารูปแบบและจัดทำแผนพัฒนากรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ เพื่อให้เข้าใจธุรกิจของบริษัท บทบาทหน้าที่ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ เช่น สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เป็นต้น นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยมุ่งเน้นให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร ทั้งนี้ ได้กำหนดแผนพัฒนาไว้ ดังนี้

แนวทางปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ควรเข้าร่วมอบรม / สัมมนา หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งทางด้านกฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อกำหนด ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือสถาบันอื่นใดในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้กรรมการต้องเข้าร่วมอบรม / สัมมนา จำนวน 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ หรือรวมกันอย่างน้อย 3 หลักสูตรต่อปี เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำหน้าที่กรรมการ ซึ่งจะต้องเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการที่เข้ารับการอบรม / สัมมนา ต้องถ่ายทอดข้อมูลดังกล่าวให้แก่กรรมการทุกท่านรับทราบในที่ประชุมคณะกรรมการในการประชุมครั้งถัดไป และ ส่งเสริมให้คณะกรรมการเป็นสมาชิกสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) เพื่อรับทราบและพิจารณาการเข้าร่วมอบรม / สัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ รวมถึง เพื่อสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับกรรมการจากบริษัทต่างๆ ในตลาดหลักทรัพย์

กรรมการใหม่

กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ กรรมการใหม่จะได้รับการปฐมนิเทศตามแผนพัฒนากรรมการ เพื่อรับทราบข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท การปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมถึงสร้างความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนการให้คำแนะนำทางด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด พระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง เงื่อนไขต่างๆ ของการเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงข้อบังคับบริษัทจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเพียงพอก่อนการปฏิบัติหน้าที่ตามแนวทางการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ (Board Orientation Guideline) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการใหม่ เข้ารับการอบรม สัมมนาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ทั้งหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยเฉพาะหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รวมถึงสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเพิ่มทักษะอันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตามแผนพัฒนากรรมการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรายงานให้แก่คณะกรรมการทราบในที่ประชุมคณะกรรมการในการประชุมครั้งถัดไป

เลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้เลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย เข้าร่วมอบรม / สัมมนาอย่างต่อเนื่อง ในหลักสูตรที่จำเป็นและเกี่ยวข้องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงหลักสูตรที่มีการรับรอง(Certified Program) เพื่อการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกปี ทั้งทางด้านกฎหมาย บัญชี กฎระเบียบ หรือข้อกำหนด ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) สถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) สถาบันไทยพัฒน์ชมรมเลขานุการบริษัทไทย (TCSC) สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (mai) หรือสถาบันอื่นใดในหัวข้อที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย 1 หลักสูตรต่อปี เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และถ่ายทอดข้อมูลดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหาร พนักงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

แนวทางการว่าจ้าง จำนวน และค่าตอบแทนที่ปรึกษาบริษัท

บริษัทมีแนวทางในการว่าจ้างที่ปรึกษาในกรณีที่บริษัทต้องการที่จะบรรลุเป้าหมายที่จำเป็นต้องใช้ความรู้ความสามารถเฉพาะ หรือเหตุอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ซึ่งบริษัทจะมีการทำสัญญาระบุเป้าหมาย หรือความคาดหวังที่จะได้รับจากที่ปรึกษารายต่างๆ มีการระบุเงื่อนไขค่าตอบแทนไว้อย่างชัดเจน และมีการพิจารณาถึงความจำเป็นในการว่าจ้างที่ปรึกษาเป็นประจำทุกปีโดยคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ จะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบในการว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ หัวข้อขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีจำนวนและค่าตอบแทนของที่ปรึกษาบริษัท สำหรับปี 2562 - ปี 2564 ดังนี้

จำนวนที่ปรึกษา (หน่วย : คน)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ที่ปรึกษา	8	7	4

ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
เงินเดือน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และสวัสดิการอื่นๆ	3.58	1.94	1.02

1. **ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญใน 3 ปีที่ผ่านมา**

   - ไม่มี -

2. **นโยบายพัฒนาบุคลากร**

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากรของบริษัท เพื่อที่จะเสริมสร้างความรู้ความสามารถให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงไปและเป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. การฝึกอบรมพนักงานต้องมีการจัดทำเป็นแผนการฝึกอบรมรายปี โดยต้องสอดคล้องกับแผนงานธุรกิจของบริษัท
2. การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานเป็นหน้าที่ที่จะทำร่วมกัน ดังนี้
   1) บริษัทมีเป้าหมายมุ่งมั่นที่จะฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานโดยมอบหมายให้แผนกทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ดำเนินการ และกำหนดเป็นแนวทางว่าพนักงานแต่ละคนควรได้รับการฝึกอบรมจำนวนเท่าใดต่อปี
   2) ผู้บังคับบัญชารับผิดชอบให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีโอกาสเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากแผนการฝึกอบรม
   3) พนักงานต้องขวนขวายที่จะพัฒนาและปรับปรุงตนเองตามแผนพัฒนาให้ทันกับภารกิจที่เปลี่ยนแปลง
3. การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานประกอบด้วย 2 ส่วน คือ การฝึกอบรมเกี่ยวกับงานในหน้าที่ และการฝึกอบรมเกี่ยวกับการบริหารจัดการและพฤติกรรมองค์กรอื่นๆ โดยให้กำหนดแปรผันไปตามสถานการณ์และความจำเป็น
4. บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อเป็นการสนับสนุนการพัฒนาความสามารถและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานโดยหน่วยงานดำเนินการเอง และโดยสถาบันภายนอกองค์กร
5. หน่วยงานที่มีองค์กรภายนอกจัดหลักสูตรอบรม บริษัท จะสนับสนุนการเข้าร่วมฝึกอบรมดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เช่น หลักสูตรบัญชีของสภาวิชาชีพบัญชี หลักสูตร IA ของ IOD หรือ SEC หลักสูตรอบรมกรรมการและเลขานุการบริษัทของ IOD เป็นต้น

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น

1. เลขานุการบริษัท

ตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 กำหนดให้คณะกรรมการต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทรับผิดชอบในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2551 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2551 มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวนุจรินทร์ สมุทรเวช ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท (รายละเอียดประวัติเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1) โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

<u>ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท</u>

1. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับบริษัท ตลอดจนเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
2. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
   - ทะเบียนกรรมการ
   - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท แบบแสดงรายการข้อมูลประจำและรายงานประจำปีของบริษัท

- หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

3. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงาน
4. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้ ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

   การเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้น ให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบอื่นใด ที่สามารถเรียกดูได้ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ

   - การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
   - งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท หรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ
   - ความเห็นของบริษัท เมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัท จากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
   - การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัท จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
6. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ
7. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนั้นจะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน โดย

   - การตัดสินใจได้กระทำไปด้วยความเชื่อโดยสุจริตและสมเหตุสมผลว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท เป็นสำคัญ
   - การตัดสินใจได้กระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ
   - การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น

8. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการบริษัทเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณที่กรรมการพึงปฏิบัติ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง และสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการบริษัท
9. ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ แนะนำ ลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท แก่กรรมการใหม่
10. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด รวมถึงข้อพึงปฏิบัติ รวมทั้งบันทึกรายงานการประชุมและติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
11. สนับสนุนให้มีการสรรหาหลักสูตรอบรม สัมมนาต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนากรรมการให้มีทักษะและประสบการณ์ที่จะก่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12. แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
13. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น
14. ดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการทราบ
15. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดอื่นๆ (ถ้ามี) รวมถึงการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
16. ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

1. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินคือ นางสาวประภัสสร จำปาทอง จบการศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี สาขาวิชาบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ โดยมีประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา ดังนี้

ปี 2562 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ปี 2559 – 2561	ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน บริษัท ไฮบริด เอ็นเนอร์จี จำกัด
ปี 2556 – 2558	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บริษัท ไอเอสเอส ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด

2. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลการทำบัญชี คือ นางสาวเปรมยาภา ชุติพรอังกูร จบการศึกษาระดับปริญญาโท MBA สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง และจบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยมีประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา ดังนี้

ปี 2556 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกบัญชี บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

3. หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัทมีแผนกตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมีนางสาวอัญชนิล คุมพวกมิตร **เป็นหัวหน้าผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท**

7.6.2 รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ในกรณีที่นักลงทุนหรือบุคคลทั่วไปมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูล สามารถติดต่อได้ที่ 02-290-1200

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบและ/หรือสอบทานงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับงวดบัญชีปี 2562 ถึงปี 2564 ให้แก่ผู้สอบบัญชี ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1. ค่าสอบบัญชีประจำปี	2,220,000	2,350,000	2,350,000
2. ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	1,230,000	1,260,000	1,260,000
รวม	**3,450,000**	**3,610,000**	**3,610,000**

ค่าตอบแทนอื่น ๆ (Non Audit Fee)

(หน่วย: บาท)

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1. ค่าบริการอื่น/1	156,134	121,736	47,337
รวม	**156,134**	**121,736**	**47,337**

หมายเหตุ : /1 - ค่าบริการอื่นๆ ตัวอย่างเช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าปรับปรุงงบการเงิน ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเดินทาง เป็นต้น

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

<u>องค์ประกอบและการสรรหากรรมการบริษัท</u>

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มี มีที่อยู่ในประเทศไทย และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดไว้
2. โครงสร้างคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (“ประกาศ ทจ.39/2559) รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง

   บริษัทมีกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ทั้งนี้ กรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้แก่ นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ นายปราโมทย์ สิงหนุ และนายสาธิต อนันตสมบูรณ์ ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระในบริษัทมาเกินกว่า 9 ปี ซึ่งไม่เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 อย่างไรก็ดี คณะกรรมการบริษัท (ไม่นับรวมกรรมการอิสระ) มีมติเห็นชอบในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2563 ว่ากรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านที่กล่าวมาได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามมาตรา 89/7 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 กล่าวคือ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์ สุจริต (Fiduciary Dutyรวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยการยึดหลักความระมัดระวัง (Duty of Care) และหลักความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) โดยการกระทำและปฏิบัติหน้าที่ซึ่งมีจุดมุ่งหมายโดยชอบ (Proper Purpose) ตัดสินใจโดยไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น และไม่นำข้อมูลหรือโอกาสของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ประกอบกับได้ให้คำแนะนำในวิธีการบริหารความเสี่ยงและบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ซึ่งการที่บริษัทรักษากรรมการอิสระที่มีความสามารถไว้กับบริษัท จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทและประหยัดค่าใช้จ่ายในการสรรหากรรมการอิสระท่านใหม่ ทั้งนี้ ผลงานของกรรมการอิสระแต่ละท่านสามารถสรุปโดยสังเขปได้ ดังนี้

   1) <u>นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ</u>
      - ท่านมีความรู้ความสามารถด้านการบัญชี โดยท่านจบการศึกษาปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัญชี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง รวมถึงมีความรู้ความสามารถด้านกฎหมาย โดยจบการศึกษาปริญญาตรีนิติศาสตร์บัญทิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
      - ท่านเป็นผู้ริเริ่มให้บริษัทจัดตั้งคณะทำงานติดตามหนี้ เนื่องจากในอดีตบริษัทมีการค้าปลีกและประสบปัญหาหนี้สูญเยอะ ท่านจึงใช้ความรู้และประสบการณ์จากการทำงานให้กับสถาบันการเงินมาประกอบการให้คำปรึกษาแก่ฝ่ายบริหารในระบบการติดตามและควบคุมลูกหนี้ อีกทั้งยังให้ความเห็นในการบริหารความเสี่ยง โดยใช้ประสบการณ์จากการที่เคยดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงของ บมจ. แปซิฟิกไพพ์ .

2) นายปราโมทย์ สิงหนุ

- ท่านมีความรู้ความสามารถด้านการเงิน เคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการ บจก.เคทีบี ลีซซิ่ง อีกทั้ง มีความรู้ความสามารถด้านการบัญชี โดยท่านได้จบการศึกษาปริญญาโท บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ท่านให้คำปรึกษาแก่ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทเรื่องแนวทางในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ให้ความเห็นในการร่างและตรวจทานรายงานประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ อีกทั้งการให้คำแนะนำและแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ของบริษัท

3) นายสาธิต อนันตสมบูรณ์

- ท่านมีความรู้ความสามารถด้านนิติศาสตร์ เคยดำรงตำแหน่งอนุกรรมการกฎหมายและระเบียบ คณะกรรมการปปช. และจบการศึกษาปริญญาตรีนิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ท่านร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท อีกทั้ง ให้คำปรึกษาแก่คณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยช่วยกำหนดกรอบแนวทางในการวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงองค์กร

หมายเหตุ: รายละเอียดประวัติกรรมการแต่ละท่านปรากฏในเอกสารแนบ 1

3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า คน โดยคณะกรรมการตรวจสอบนี้ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ ทจ.39/2559 อีกทั้งมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด
4. คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรอาจจะเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้
5. บริษัทมีนโยบายกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทควรเป็นกรรมการอิสระ และจะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและไม่เป็นคู่สมรส หรือบุตรของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในกรณีที่ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน เช่น ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน ยกเว้นการเป็นคู่สมรสหรือบุตรตามข้อ) ห้ามในวรรคก่อนหน้า) หรือประธานกรรมการบริษัทเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร หรือคณะทำงาน หรือได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการ (หมายความรวมถึงการเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่ระบุในเอกสารหนังสือรับรองบริษัท) คณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ โดยพิจารณาดำเนินการตามหลักการใดหลักการหนึ่ง ดังนี้

(1) แต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งท่าน ร่วมให้ความเห็นกับฝ่ายจัดการเพื่อพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละครั้ง หรือ

(2) จัดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด

ปัจจุบันประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ อย่างไรก็ดี บริษัทมีการถ่วงดุลอำนาจโดยการให้มีกรรมการอิสระจำนวน 1 ท่านร่วมกำหนดวาระในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละคราว

6. กรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทก็ได้

7. บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทต้องผ่านการพิจารณาและสรรหาโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
8. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งกรรมการบริษัทตามข้อบังคับบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

   (1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง

   (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการบริษัทก็ได้ ในกรณีเลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการบริษัท จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ (ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัทแบบ Non-Cumulative เท่านั้น)

   (3) บุคคลผู้ซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเท่าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นครั้งนั้นเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

<u>องค์ประกอบและการสรรหากรรมการตรวจสอบ</u>

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งคัดเลือกจากกรรมการอิสระ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบชุดดังกล่าว ต้องประกอบด้วยกรรมมการอิสระอย่างน้อย 3 คน
2. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้คัดเลือกสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ
3. ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายในของบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม
4. กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์ด้านบัญชี และ/ หรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของการรายงานทางการเงิน รวมทั้งต้องเป็นผู้ที่สามารถตั้งคำถามได้อย่างตรงประเด็น และสามารถตีความและประเมินผลของคำตอบที่ได้รับ

<u>องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหาร</u>

1. คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้บริหาร ของบริษัทหรือบริษัทย่อย โดยตำแหน่งผู้บริหารจะต้องมีตำแหน่งระดับผู้จัดการขึ้นไป
2. ประธานกรรมการบริหารต้องได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท
3. กรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
4. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง

การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้มาจากการเสนอชื่อจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีชื่อเป็นคณะกรรมการบริหารอยู่ในขณะทำการคัดเลือกและมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แบบทั้งคณะและรายบุคคลโดยตนเอง ปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานว่าในระหว่างปีที่ผ่านมา คณะกรรมการมีการปฏิบัติงานครบถ้วนเหมาะสมตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอและเหมาะสมเพียงใด ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หลักเกณฑ์

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ใช้แบบประเมินที่จัดทำขึ้นตามแนวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประกอบด้วย 6 หัวข้อได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินตนเองของกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและรายบุคคล ประกอบด้วย 4 หัวข้อ ได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการ

การให้คะแนน ใช้วิธีระบุความเห็นของกรรมการแต่ละคนโดยกาเครื่องหมาย (/) ในช่องคะแนนตั้งแต่ 0 – 4 เพียง 1 ช่องในแบบประเมิน หรือมีระดับคะแนนตั้งแต่ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น ถึงมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดีเยี่ยม จากนั้นนำคะแนนที่ได้ทั้งหมดมาประเมินผล โดยคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ซึ่งกำหนดเป็นเกณฑ์ดังนี้

เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 90 = ดีเยี่ยม

เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 80 = ดีมาก

เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 70 = ดี

เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 60 = พอใช้

ต่ำกว่าร้อยละ 60 = ควรปรับปรุง

ขั้นตอน

เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้กรรมการบริษัททุกท่านประเมินตนเองในเดือนมกราคม ภายหลังที่กรรมการแต่ละคนประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมิน และรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับสภาวการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยคณะกรรมการจะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารต่อไป

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทมีสถิติการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2564

(หน่วย : จำนวนครั้ง)

กรรมการบริษัท	ปี 2564	
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ
1. นายสันติ ธัญวงษ์	4/4	-
2. นายบวร[/1] วงศ์สินอุดม	2/4	-
3. นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ	4/4	8/8
4. นายปราโมทย์ สิงหนุ	4/4	8/8
5. นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย	4/4	8/8
6. นายสาธิต อนันตสมบูรณ์	4/4	-
7. นายสืบพงศ์ เกตุนุติ	4/4	-
8. นายอรรนพ จุลพันธ์	4/4	-
9. ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ	4/4	-
10. นายโสภณ สิกขโกศล	4/4	-
11. นายวรงค์ วงศ์สินอุดม	1/4	-
12. นางสาวชลนที ถวิลเติมทรัพย์	4/4	-
13. นายวีระพงศ์[/2] ลือสกุล	4/4	-

หมายเหตุ : - ข้อมูลแสดงจำนวนครั้งที่กรรมการเข้าร่วมประชุมต่อจำนวนครั้งการประชุม

/1 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นายบวร วงศ์สินอุดม เข้าเป็นกรรมการบริษัท แทน นายวรงค์ วงศ์สินอุดม

/2 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2563 มีมติแต่งตั้ง นายวีระพงศ์ ลือสกุล เข้าเป็นกรรมการบริษัท

สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในปี 2564

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุม
1	นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3/3
2	นายอรรนพ จุลพันธ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3/3
3.	นายสาธิต อนันตสมบูรณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3/3

ในงวดปี 2564 คณะกรรมการได้รับค่าตอบแทน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2564			
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	รวม
1. นายสันติ ธัญวงษ์	86,000	-		86,000
2. นายบวร/1 วงศ์สินอุดม	12,000	-	-	12,000
3. นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ	24,000	288,000	-	312,000
4. นายปราโมทย์ สิงหนุ	24,000	228,000	-	252,000
5. นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย	24,000	366,000	138,000	528,000
6. นายสาธิต อนันตสมบูรณ์	258,000	-	108,000	366,000
7. นายสืบพงศ์ เกตุนุติ	521,000/4	-	-	521,000
8. นายอรรนพ จุลพันธ์	657,000/4	-	108,000	765,000
9. ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ	54,000	-	-	54,000
10. นายโสภณ สิกขโกศล	54,000	-	-	54,000
11. นายวรงค์ วงศ์สินอุดม	36,000	-	-	36,000
12. นางสาวชลนที ถวิลเติมทรัพย์	54,000	-	-	54,000
13. นายวีระพงศ์/1 ลือสกุล	414,000/4	-	-	414,000

หมายเหตุ : - บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนรายปีและรายเดือนให้กรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบ ตามลำดับ ซึ่งค่าตอบแทนที่แสดงในตารางนั้นได้รวมค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนรายปี และค่าเบี้ยประชุมทั้งจากบริษัทและบริษัทย่อย

/1 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นายบวร วงศ์สินอุดม เข้าเป็นกรรมการบริษัท แทนนายวรงค์ วงศ์สินอุดม

/2 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2563 มีมติแต่งตั้ง นายวีระพงศ์ ลือสกุล เข้าเป็นกรรมการบริษัท

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทกำหนดกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยเพื่อรักษาผลประโยชน์จากเงินลงทุนของบริษัท โดยการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยจำนวนตามสัดส่วนการเข้าถือหุ้น รวมถึงกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานที่รวมถึงกำหนดกลไกการกำกับดูแลผ่านการเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงิน รวมถึงการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อยดังกล่าว โดยใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังมีการติดตามเพื่อประเมินและตรวจสอบอย่างรัดกุมผ่านระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้การประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยเป็นไปเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ด้านบัญชี การเงิน กฎหมายและธุรกิจ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ดังนี้

1.นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ ประธานกรรมการตรวจสอบ

2.นายปราโมทย์ สิงหนุ กรรมการตรวจสอบ

3.นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและ แนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของ ก.ล.ต. และ ตลท.

ปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมจำนวน 8 ครั้ง โดยได้ประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัท ในหัวข้อต่างๆ ภายใต้หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงการได้รับข้อมูล การตรวจสอบข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงิน ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. **การสอบทานงบการเงิน และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อยรายไตรมาสและประจำปี 2564**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2564 โดยประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน ผู้จัดการแผนกบัญชี ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาสอบทานข้อมูล หลักฐาน และระบบบัญชี เพื่อให้เชื่อมั่นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างถูกต้องตามที่ควร รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

2. **การสอบทานและพิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

คณะกรรมการตรวจสอบได้ สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวโยงกัน ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของ ตลท. ผลการสอบทานรายการระหว่างกันที่บริษัทมีการดำเนินการกับผู้ที่เกี่ยวข้อง พบว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วน

3. **การสอบทานการบริหารความเสี่ยง**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมถึงนโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนงานและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

4. **การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทที่เพียงพอและเหมาะสม**

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดีและได้พิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบ และงบประมาณประจำปี 2564 เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผน และจากผลการตรวจสอบของแผนกตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อแนะนำและติดตามผลการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม

5. **การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สำหรับรอบบัญชี ปี 2565 เพื่อเสนอแนะคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565**

คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจาก ทักษะ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี ตลอดจนความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี จึงเห็นสมควรพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 จาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย

6. **การพิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรแผนกตรวจสอบภายใน**

คณะกรรมการตรวจสอบมีการพิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรแผนกตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามวิชาชีพตรวจสอบภายในและให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ อย่างระมัดระวังรอบคอบ และมีความเป็นอิสระเพียงพอ ในการปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 ระบบการควบคุมภายใน

การมีระบบการควบคุมภายในที่ดีเป็นสิ่งสำคัญสำหรับบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยระบบที่ดีจะช่วยป้องกัน บริหารจัดการความเสี่ยง หรือลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้ความมั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตาม กฎ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงสามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต และความเสียหายที่จะเกิดขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมี 2 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1.	นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายปราโมทย์	สิงหนุ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
3.	นางจิตรวัฒนา	จารุวัฒนชัย	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในแต่ละครั้งได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยเชิญผู้บริหารเข้าร่วมประชุมตามวาระที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเชิญผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และแผนกตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง ผลการตรวจสอบบัญชี ผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และหลักฐานประกอบในแต่ละไตรมาส ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ส่วน ตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (COSO) ซึ่งประกอบด้วย 1.การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) 2.การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) 3.การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) 4.ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) 5.ระบบติดตาม (Monitoring Activities) ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายบริหาร และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอ เหมาะสม และสอดคล้องกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ซึ่งประเมิน และให้ความเห็นโดยคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการดำเนินการของบริษัท และบริษัทย่อยในแต่ละระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันการใช้ทรัพย์สินในทางทุจริต รวมถึงการจัดให้มีระบบการดูแลที่เหมาะสมสำหรับธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน

9.2 รายการระหว่างกัน

รายละเอียดบุคคลที่เกี่ยวโยงที่มีรายการเกี่ยวโยงกันกับบริษัทหรือบริษัทย่อย สำหรับงวดบัญชีปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และสำหรับงวดบัญชี ปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. นายสืบพงศ์ เกตุนุติ	-	กรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประธานกรรมการบริหาร และเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13.26
2. นายอรรนพ จุลพันธ์	-	กรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ และเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.70
3. นางสาวปิยนุช เป้าสุวรรณ	-	ภรรยาของนายสืบพงศ์ เกตุนุติ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท
4. นายนิพนธ์ อติชาตการ	-	บิดาของ ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท
5. บริษัท เพื่อนซักรีด จำกัด	จำหน่ายน้ำยาสำหรับซักรีด	นิติบุคคลที่นางสาวปิยนุช เป้าสุวรรณ (คู่สมรสของนายสืบพงศ์ เกตุนุติ) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 92.33 ของทุนจดทะเบียน และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทดังกล่าว
6. บริษัท ลินิน ด็อกเตอร์ จำกัด	บริการ ซัก อบ รีด	นิติบุคคลที่นางสาวปิยนุช เป้าสุวรรณ (คู่สมรสของนายสืบพงศ์ เกตุนุติ) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60.00 ของทุนจดทะเบียน และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทดังกล่าว
7. บริษัท ไดก้า (ไทย) จำกัด	จำหน่ายเคมีภัณฑ์	นิติบุคคลที่ ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 25.00 ของทุนจดทะเบียน และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทดังกล่าว
8. บริษัท ไดก้า เอสเตท จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	นิติบุคคลที่ ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ถือหุ้นทางตรงในสัดส่วนร้อยละ 15.00 ของทุนจดทะเบียน และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจก.ไดก้า (ไทย) บจก.ไดก้า (ไทย) ถือหุ้น บจก.ไดก้า เอสเตท ร้อยละ 20.00) และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทดังกล่าว
9. บริษัท ทะเลทรัพย์ จำกัด	ให้เช่าอาคารและลงทุนในบริษัทอื่น	นิติบุคคลที่ นางสาวชลนที ถวิลเติมทรัพย์ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 16.43 ของทุนจดทะเบียน และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทดังกล่าว

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
10. บริษัท เอ็น.วาย. รับเบอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายน้ำยางข้นและน้ำยางแปรรูป	นิติบุคคลที่ นางสาวชลนที ถวิลเติมทรัพย์ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 11.64 และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทดังกล่าว
11. บริษัท เอ็น.วาย. พืชไร่ จำกัด	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับเกษตรกรรมต้นกล้ายางพารา	นิติบุคคลที่ นางสาวชลนที ถวิลเติมทรัพย์ซึ่งเป็นกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นทางตรงในสัดส่วนร้อยละ 17.70 ของทุนจดทะเบียน และถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บจก.เอ็น.วาย. รับเบอร์ (บจก.เอ็น.วาย. รับเบอร์ ถือหุ้น บจก.เอ็น.วาย. พืชไร่ ร้อยละ 18.00) และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทดังกล่าว

รายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และงวดบัญชี ปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะรายการ
		งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563	งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	
1. นายสืบพงศ์ เกตุนุติ	<u>การค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ</u> นายสืบพงศ์ฯ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อย	วงเงินค้ำประกัน 586.00 วงเงินที่ใช้ 365.30	ปลดภาระค้ำประกันทั้งหมด	นายสืบพงศ์ เกตุนุติ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยกับสถาบันการเงินในนามบุคคล ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน โดยบริษัทไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนการค้ำประกันดังกล่าวแต่อย่างใด ทั้งนี้ในไตรมาส 2 ปี 2564 นายสืบพงศ์ เกตุนุติ ได้มีการปลดภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงินทั้งหมด ดังนี้ 1.ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 วงเงิน 250.00 ล้านบาท 2.ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 วงเงิน 10.00 ล้านบาท 3.ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 16 มีนาคม 2564 วงเงิน 32.00 ล้านบาท 4.ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 1 เมษายน 2564 วงเงิน 90.00 ล้านบาท 5.ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM) ปลดภาระค้ำประกันวันที่ 19 เมษายน 2564 วงเงิน 25.00 ล้านบาท **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>**

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะรายการ
		งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563	งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	
				ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เป็นไปตามความจำเป็นของบริษัท ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

<table>
<tr>
<td>2. นางสาวปิยนุช เป้าสุวรรณ</td>
<td><u>ค่าเช่าที่ดินและอาคาร</u>
บริษัทเช่าที่ดินและอาคารจากนางสาวปิยนุชฯ เพื่อใช้เป็นที่ตั้งศูนย์ธุรกิจชะอำ</td>
<td><u>จัดประเภทรายการตาม TFRS 16 เรื่องสัญญาเช่า</u>

ค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์สิทธิการใช้ งวดบัญชี ปี 2563 0.20

ดอกเบี้ยจ่าย งวดบัญชี ปี 2563 0.12

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ 31 ธ.ค. 63 1.94</td>
<td><u>จัดประเภทรายการตาม TFRS 16 เรื่องสัญญาเช่า</u>

ค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์สิทธิการใช้ งวดบัญชี ปี 2564 0.20

ดอกเบี้ยจ่าย งวดบัญชี ปี 2564 0.12

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ 31 ธ.ค. 2564 1.80</td>
<td>บริษัทได้ทำการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกับ นางสาวปิยนุช เป้าสุวรรณ เพื่อใช้เป็นที่ตั้งศูนย์ธุรกิจชะอำ โดยเป็นการเช่าที่ดินโฉนดเลขที่ 29185 พร้อมสิ่งปลูกสร้างเลขที่ 329/24 ถนนเพชรเกษม ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เนื้อที่ 1 งาน 88 ตารางวา อาคารโกดังชั้นเดียวและสระว่ายน้ำ 1 สระ ด้วยการจัดทำสัญญาฉบับวันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 ระยะเวลาเช่า 3 ปี และกำหนดให้มีการต่อสัญญาเช่าออกไปครั้งละ 3 ปี จำนวน 4 ครั้ง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้
<table>
<tr><th>ช่วงการเช่า</th><th>ระยะเวลาเช่า</th><th>อัตราค่าเช่า (บาทต่อเดือน)</th><th>การปรับอัตราค่าเช่า</th></tr>
<tr><td>รอบที่ 1</td><td>1 พ.ย. 57 – 31 ต.ค. 60</td><td>18,000</td><td rowspan="5">ร้อยละ 10.00 ทุก 3 ปี</td></tr>
<tr><td>รอบที่ 2</td><td>1 พ.ย. 60 – 31 ต.ค. 63</td><td>19,800</td></tr>
<tr><td>รอบที่ 3</td><td>1 พ.ย. 63 – 31 ต.ค. 66</td><td>21,800</td></tr>
<tr><td>รอบที่ 4</td><td>1 พ.ย. 66 – 31 ต.ค. 69</td><td>24,000</td></tr>
<tr><td>รอบที่ 5</td><td>1 พ.ย. 69 – 31 ต.ค. 72</td><td>26,400</td></tr>
</table>
<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>
ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 มีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อัตราค่าเช่าของรอบสัญญาปัจจุบัน เท่ากับ 21,800 บาทต่อเดือน มีความสมเหตุสมผล</td>
</tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะรายการ
		งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563	งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	
3. นายนิพนธ์ อติชาตการ	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่นายนิพนธ์ อติชาตการ	-	0.04	บริษัทมีการขายสินค้าและจัดทำสัญญาค่าบริการดูแลสระว่ายน้ำ สำหรับที่พักอาศัยกับนายนิพนธ์ อติชาตการ สัญญาเริ่มตั้งแต่ 4 มกราคม 2565 ถึง 3 เมษายน 2566 ชำระค่าบริการล่วงหน้าในเดือนธันวาคม 2564 รวมเป็นเงิน 28,800 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) ค่าบริการและเงื่อนไขในสัญญาเป็นไปตามทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
	<u>รายได้ค่าบริการดูแลสระ – ค่าบริการอื่น</u> บริษัทเรียกเก็บค่าบริการแก้ไขงานปูน	-	0.01	
	<u>รายได้รับล่วงหน้า-ดูแลสระ</u> บริษัทบันทึกรายได้รับล่วงหน้าค่าบริการดูแลสระ	-	0.03	
	<u>ลูกหนี้ค่าบริการดูแลสระ</u> นายนิพนธ์ อติชาตการค้างชำระค่าบริการดูแลสระให้แก่บริษัท	-	0.03	

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะรายการ
		งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563	งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	
4. บริษัท เพื่อน ซักรีด จำกัด (PZR)	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่ บจก. เพื่อนซักรีด	2.08	0.94	บริษัทแต่งตั้งให้ บริษัท เพื่อนซักรีด จำกัด เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัท โดยมีการจัดทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายปี 2564 นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งมีอายุ 1 ปี และต้องทำการต่ออายุสัญญาทุกปี โดยมีเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกันกับตัวแทนจำหน่ายรายอื่นๆทุกราย
	<u>รายได้ค่าขนส่ง</u> บริษัทเรียกเก็บค่าจัดส่งสินค้าจาก บจก.เพื่อนซักรีด	0.04	0.004	บจก.เพื่อนซักรีด ได้จดทะเบียนเลิกบริษัทเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2564 และจัดทำหนังสือแจ้งยกเลิกการเป็นตัวแทนกับบริษัท เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2564
	<u>ลูกหนี้อื่น</u> บจก.เพื่อนซักรีด ค้างชำระค่าขนส่งสินค้าและบริการแก่บริษัท	0.006	0.002	**<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการที่เกิดขึ้นเป็นรายการค้าปกติทั่วไป
	<u>ซื้อสินค้า</u> บริษัทซื้อสินค้าจาก บจก. เพื่อนซักรีด	0.17	0.11	บริษัทมีการซื้อสินค้าประเภทน้ำหอมฉีดผ้าและบรรจุภัณฑ์ขนาดเล็ก เพื่อนำไปจำหน่ายให้กับลูกค้า โดยรายการดังกล่าวมิได้เป็นรายการสินค้าที่บริษัทมีการซื้อสิทธิมาจากบริษัท เพื่อนซักรีด จำกัด การจัดซื้อบริษัทดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอน กระบวนการจัดซื้อตามที่กำหนดในระเบียบของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น
	<u>เจ้าหนี้การค้า</u> บริษัทค้างชำระค่าสินค้าให้แก่ บจก.เพื่อนซักรีด	0.03	-	**<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 มีความเห็นว่า การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ และสนับสนุนธุรกิจ ซึ่งมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะรายการ
		งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563	งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	
5. บริษัท ลินิน ด็อกเตอร์ จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่ บจก. ลินิน ด็อกเตอร์	0.58	0.35	บริษัทขายสินค้าประเภทน้ำยาซักรีดให้กับ บจก.ลินิน ด็อกเตอร์ ซึ่งดำเนินธุรกิจร้านซัก อบ รีด โดยบริษัทขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น
	<u>รายได้จากค่าขนส่ง</u> บริษัทเรียกเก็บค่าจัดส่งสินค้า บจก.ลินิน ด็อกเตอร์	0.0006	0.001	**<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 มีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
	<u>ลูกหนี้การค้า</u> บจก.ลินิน ด็อกเตอร์ ค้างชำระค่าสินค้ากับบริษัท	0.16	0.18	
	<u>ลูกหนี้อื่น</u> บจก.ลินิน ด็อกเตอร์ ค้างชำระค่าขนส่งสินค้าแก่บริษัท	-	0.02	
	<u>ซื้อสินค้า</u> บริษัทซื้อสินค้าจาก บจก. ลินิน ด็อกเตอร์	-	0.03	บริษัทมีการซื้อสินค้าประเภทน้ำหอมฉีดผ้า เพื่อนำไปจำหน่ายให้กับลูกค้า และบริษัทใช้บริการซักอบรีดชุดพนักงานสำหรับพนักงานโรงงานของบริษัท กับ บจก.ลินิน ด็อกเตอร์ โดยชำระราคาเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะรายการ
		งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563	งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	
	<u>ค่าใช้จ่ายอื่น</u> บริษัทใช้บริการซักรีดชุดพนักงานโรงงาน จากบจก. ลินิน ด็อกเตอร์	0.36	0.25	**<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 มีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจ ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งการซักอบรีดชุดพนักงานโรงงานถือเป็นหนึ่งในเงื่อนไขสวัสดิการที่บริษัทให้แก่พนักงานตามสัญญา ทั้งนี้ค่าจ้างบริการซักรีดเป็นไปตามราคาปกติทั่วไป ซึ่งมีการคิดค่าบริการตามลักษณะประเภทผ้าที่ส่งซัก
	<u>ค่าใช้จ่ายอื่นค้างจ่าย</u> บริษัทค้างชำระค่าบริการซักรีดชุดพนักงานกับบจก.ลินิน ด็อกเตอร์	0.02	-	
	<u>เจ้าหนี้การค้า</u> บริษัทค้างชำระค่าบริการซักรีดชุดพนักงานโรงงานแก่บจก.ลินิน ด็อกเตอร์	0.02	0.05	
6. บริษัท ไดก้า (ไทย) จำกัด	<u>ซื้อสินค้า</u> บริษัทซื้อสินค้าวัตถุดิบจากบจก.ไดก้า (ไทย)	5.64	6.12	บริษัทซื้อวัตถุดิบประเภทสารเคมีเพื่อใช้ในการผลิตสินค้าจากบริษัท ไดก้า (ไทย) จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจจำหน่ายเคมีภัณฑ์ โดยบริษัทดำเนินการจัดซื้อวัตถุดิบซึ่งเป็นไปตามขั้นตอน กระบวนการจัดซื้อตามที่กำหนดในระเบียบของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะรายการ
		งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563	งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	
	<u>ค่าใช้จ่ายอื่น</u> บริษัทซื้อวัสดุสิ้นเปลืองจาก บจก.ไดก้า (ไทย) <u>เจ้าหนี้การค้า</u> บริษัทค้างชำระค่าสินค้าแก่ บจก.ไดก้า (ไทย)	0.001 2.29	- 2.25	**<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 มีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
7. บริษัท ไดก้า เอสเตท จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่ บจก. ไดก้า เอสเตท	-	0.004	บริษัทขายสินค้าประเภทเคมีสระว่ายน้ำ ให้กับ บจก.ไดก้า เอสเตท ซึ่งดำเนินธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ โดยบริษัทขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
8. บริษัท ทะเล ทรัพย์ จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่ บจก. ทะเลทรัพย์	-	0.04	บริษัทขายสินค้าพรมดักฝุ่นฆ่าเชื้อ ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดมือและบริการฉีดพ่นฆ่าเชื้อ ให้กับ บจก.ทะเลทรัพย์ ซึ่งดำเนินธุรกิจให้เช่าอาคารและลงทุนในบริษัทอื่น โดยบริษัทขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะรายการ
		งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563	งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	
	<u>รายได้บริการศูนย์รวมช่าง</u> บริษัทเรียกเก็บค่าบริการฉีดพ่นฆ่าเชื้อกับ บจก.ทะเลทรัพย์	-	0.005	**<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
9. บริษัท เอ็น.วาย. รับเบอร์ จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่ บจก.เอ็น.วาย. รับเบอร์ <u>รายได้ค่าขนส่ง</u> บริษัทเรียกเก็บค่าจัดส่งสินค้า บจก.เอ็น.วาย. รับเบอร์	0.005 -	0.01 0.00004	บริษัทขายสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์กลุ่มครัวเรือน (Home Care) ให้กับ บจก.เอ็น. วาย.รับเบอร์ ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับผลิตและจำหน่ายน้ำยางข้นและน้ำยางแปรรูป โดยบริษัทขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 มีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
10. บริษัท เอ็น.วาย. พืชไร่ จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บริษัทขายสินค้าให้แก่ บจก.เอ็น. วาย. พืชไร่	0.002	-	บริษัทขายสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์กลุ่มครัวเรือน (Home Care) ให้กับ บจก.เอ็น. วาย. พืชไร่ ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับเกษตรกรรมต้นกล้ายางพารา โดยบริษัทขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท

<u>รายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน</u>

1.รายละเอียดบุคคลที่เกี่ยวโยงที่มีรายการเกี่ยวโยงกันกับบริษัทย่อย (บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด) สำหรับงวดบัญชีปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และสำหรับงวดบัญชี ปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1.บริษัท ลินิน ด็อกเตอร์ จำกัด	บริการ ซัก อบ รีด	นางสาวปิยนุช เป้าสุวรรณ กรรมการผู้จัดการของ บริษัท ลินิน ด็อกเตอร์ จำกัด เป็นภรรยา นายสืบพงศ์ เกตุนุติ กรรมการ บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด

บุคคล ที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	ลักษณะรายการ
1.บริษัท ลินิน ด็อกเตอร์ จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บจก.แอลไลส์ อินเตอร์ เทรด ขายสินค้าให้กับบจก.ลินิน ด็อกเตอร์	0.20	0.10	บจก.แอลไลส์ อินเตอร์เทรด มีการขายน้ำมันซักแห้งให้กับ บจก.ลินิน ด็อกเตอร์ โดยบจก.แอลไลส์ อินเตอร์เทรด ขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไป **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 มีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท

2.รายละเอียดบุคคลที่เกี่ยวโยงที่มีรายการเกี่ยวโยงกันกับบริษัทย่อย (บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด) สำหรับงวดบัญชีปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และสำหรับงวดบัญชี ปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1.นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย	-	1.นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย เป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด(มหาชน)
2.บริษัท ไดก้า เอสเตท จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	1.ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ เป็นกรรมการของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด(มหาชน)และเป็นกรรมการบริษัท ไดก้า เอสเตท จำกัด
2.บริษัท ทะเลทรัพย์ จำกัด	ให้เช่าอาคารและลงทุนในบริษัทอื่น	1.นางสาวชลนที ถวิลเติมทรัพย์ เป็นกรรมการของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด(มหาชน)และเป็นกรรมการบริษัท ทะเลทรัพย์ จำกัด

บุคคล ที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	ลักษณะรายการ
1.นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย	<u>รายได้จากการขาย</u> บจก.มิสเตอร์พูล ขายสินค้าให้กับนางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย	-	0.004	บจก.มิสเตอร์พูล มีการขายสินค้าเกลือสำหรับสระว่ายน้ำ กับนางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย ไว้เพื่อใช้ที่บ้าน โดยบจก.มิสเตอร์พูลขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไป **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>**

บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564	ลักษณะรายการ
				ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
2.บริษัท ไดก้า เอสเตท จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บจก.มิสเตอร์พูล ขายสินค้าให้กับ บจก. ไดก้า เอสเตท <u>รายได้ค่าบริการ</u> บจก.มิสเตอร์ พูล เรียกเก็บค่าบริการติดตั้งระบบเกลือ กับ บจก.ไดก้า เอสเตท	0.004 0.008	0.04 0.01	บจก.มิสเตอร์พูล มีการขายสินค้าและให้บริการติดตั้งระบบเกลือกับ บจก.ไดก้า เอสเตท โดยบจก.มิสเตอร์พูล ขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไป **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 มีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
3.บริษัท ทะเลทรัพย์ จำกัด	<u>รายได้จากการขาย</u> บจก.มิสเตอร์พูล ขายสินค้าให้กับบจก. ทะเลทรัพย์	0.04	0.005	บจก.มิสเตอร์พูล มีการขายสินค้าเคมีด้านสระว่ายน้ำ กับบริษัท ทะเลทรัพย์ จำกัด โดยบจก.มิสเตอร์พูลขายสินค้าในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นปกติทั่วไป **<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติทางการค้า ซึ่งมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีความเห็นว่ารายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 ได้ให้ความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และถือเป็นการปฏิบัติเช่นเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องอื่น รวมทั้งไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันกับบริษัท บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานให้กับทางคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส

สำหรับในกรณีที่มีรายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) แล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท One Report ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

ส่วนที่ 3
งบการเงิน



บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายงาน และ งบการเงินรวม

31 ธันวาคม 2564

Building a better working world

EY Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road
Klongtoey, Bangkok 10110
G.P.O.Box 1047, Bangkok 10501, Thailand
Tel: +66 2264 9090
Fax: +66 2264 0789-90
ey.com

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก
คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
ตู้ ป.ณ. 1047 กรุงเทพฯ 10501
โทรศัพท์: +66 2264 9090
โทรสาร: +66 2264 0789-90
ey.com

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

Building a better working world

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมระหว่างกาลข้อ 1.2 สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 มีผลกระทบต่อกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับการขายสินค้า การให้เช่าและบริการต่าง ๆ แก่ธุรกิจโรงแรมและร้านอาหาร เนื่องจากการจำกัดการเดินทางเข้าประเทศของนักท่องเที่ยวต่างชาติ การลดลงของกำลังซื้อภายในประเทศ รวมถึงมาตรการต่าง ๆ ของภาครัฐเพื่อการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดในปัจจุบันและในอนาคตของกลุ่มบริษัท ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทมีการติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้ให้ความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีดังกล่าวแต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรค*ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน*ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

A member firm of Ernst & Young Global Limited

การรับรู้รายได้

รายได้ถือเป็นรายการบัญชีที่สำคัญของกลุ่มบริษัท เนื่องจากจำนวนรายได้ที่บันทึกในบัญชีจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลกำไรขาดทุนประจำปีของกลุ่มบริษัท รายได้หลักของกลุ่มบริษัทมาจากการขายสินค้า ซึ่งกลุ่มบริษัทมีรายการขายกับลูกค้าจำนวนมากราย นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้เช่าและบริการ โดยกลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญาเช่าและบริการกับลูกค้าเป็นจำนวนมากซึ่งมีเงื่อนไขของสัญญาที่แตกต่างกัน ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ของกลุ่มบริษัท โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างใบแจ้งหนี้ขาย และสัญญาเช่าและบริการเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุ และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขาย การให้เช่าและบริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และให้ความสำคัญในการทดสอบเป็นพิเศษโดยการขยายขอบเขตการสุ่มตรวจสอบเอกสารช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ข้าพเจ้าได้สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการขายสินค้าและรายได้จากการให้เช่าและบริการ และสอบทานรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายได้ตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Building a better working world

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

A member firm of Ernst & Young Global Limited

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Building a better working world

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

ชลรส สันติอัศวราภรณ์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4523

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 18 กุมภาพันธ์ 2565

A member firm of Ernst & Young Global Limited

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	169,344,608	197,435,861	134,023,999	167,587,296
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	163,596,581	173,060,241	119,767,846	108,943,137
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย					
- ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	-	-	940,062	-
สินค้าคงเหลือ	9	197,779,041	176,026,969	138,066,652	124,864,414
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		24,515,253	11,882,657	19,339,553	7,037,010
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		555,235,483	558,405,728	412,138,112	408,431,857
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	10	60,680,174	55,770,401	56,337,197	51,428,171
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย					
- สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	-	-	1,836,272	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	33,178,540	33,178,540
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		3,326,694	3,437,795	1,723,850	1,747,951
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	423,924,744	421,788,316	288,939,763	288,308,520
สินทรัพย์สิทธิการใช้	18	17,503,170	23,509,411	13,809,619	20,081,311
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	10,645,829	1,184,757	10,411,195	841,419
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	23	26,698,262	25,811,966	14,824,252	13,485,629
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		12,522,398	7,360,606	7,997,280	5,628,653
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		560,301,271	543,863,252	434,057,968	419,700,194
รวมสินทรัพย์		1,115,536,754	1,102,268,980	846,196,080	828,132,051

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	*15*	316,191,063	275,565,067	279,755,555	241,327,841
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	*16*	111,478,041	98,509,760	82,261,468	70,627,062
รายได้รับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า		14,949,124	18,942,359	4,062,082	8,118,715
เงินกู้ยืมระยะยาว					
- ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*17*	35,616,477	42,545,948	23,417,627	30,962,798
หนี้สินตามสัญญาเช่า					
- ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*18*	6,436,422	7,860,854	4,839,220	7,192,033
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		2,801,383	4,195,133	-	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	*18*	10,030,208	7,180,460	3,495,044	4,185,832
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		8,187,705	8,269,772	2,635,856	3,220,539
รวมหนี้สินหมุนเวียน		505,690,423	463,069,353	400,466,852	365,634,820
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว					
- สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*17*	39,313,590	44,172,013	35,560,847	32,174,587
หนี้สินตามสัญญาเช่า					
- สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*18*	8,564,687	13,227,499	7,021,136	11,067,791
เงินประกัน		43,021,098	45,119,777	11,086,345	11,105,492
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	*19*	37,453,809	34,880,307	28,738,076	26,463,500
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	*18*	5,831,622	7,396,477	-	3,495,044
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		134,184,806	144,796,073	82,406,404	84,306,414
รวมหนี้สิน		639,875,229	607,865,426	482,873,256	449,941,234

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุดิ นายอรรนพ จุลพันธ์

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	20				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 340,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		170,000,000	170,000,000	170,000,000	170,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 340,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		170,000,000	170,000,000	170,000,000	170,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	20	112,647,424	112,647,424	112,647,424	112,647,424
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		16,351,260	16,351,260	16,351,260	16,351,260
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	21	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		144,290,908	163,884,857	52,784,108	67,652,101
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(4,417,309)	(4,417,309)	(2,459,968)	(2,459,968)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		452,872,283	472,466,232	363,322,824	378,190,817
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		22,789,242	21,937,322	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		475,661,525	494,403,554	363,322,824	378,190,817
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,115,536,754	1,102,268,980	846,196,080	828,132,051

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการขาย		608,694,540	667,740,895	478,421,477	521,784,082
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ		130,456,635	157,669,739	72,676,371	86,345,055
รายได้เงินปันผล	11	-	-	22,959,889	23,755,459
รายได้อื่น		8,599,550	5,516,917	13,677,005	12,829,929
รวมรายได้		747,750,725	830,927,551	587,734,742	644,714,525
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย		345,478,568	359,399,318	322,499,227	331,564,459
ต้นทุนให้เช่าและบริการ		90,366,521	100,294,954	64,812,002	71,055,835
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		98,723,998	119,499,588	54,719,408	69,445,292
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		194,668,110	203,201,196	140,316,013	154,082,457
ค่าชดเชยการเลิกจ้างงาน		-	11,596,770	-	10,635,814
รวมค่าใช้จ่าย		729,237,197	793,991,826	582,346,650	636,783,857
กำไรจากการดำเนินงาน		18,513,528	36,935,725	5,388,092	7,930,668
ต้นทุนทางการเงิน		(17,810,806)	(19,553,886)	(14,794,828)	(16,594,046)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		702,722	17,381,839	(9,406,736)	(8,663,378)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	23	(6,904,761)	(3,496,958)	1,338,623	6,777,831
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		(6,202,039)	13,884,881	(8,068,113)	(1,885,547)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	19	-	(3,232,596)	-	(1,942,667)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนในตราสารทุน					
ที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	4,200,040	-	4,200,040
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	23	-	(193,489)	-	(451,475)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	773,955	-	1,805,898
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(6,202,039)	14,658,836	(8,068,113)	(79,649)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(12,794,069)	5,855,158	(8,068,113)	(1,885,547)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		6,592,030	8,029,723		
		(6,202,039)	13,884,881		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(12,794,069)	6,927,208	(8,068,113)	(79,649)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		6,592,030	7,731,628		
		(6,202,039)	14,658,836		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	*24*				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(0.03)	0.02	(0.02)	(0.01)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม											
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ											
						องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						
							ผลต่างจาก					
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		ผลต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	การซื้อสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	สำรองสำหรับมูลค่ายุติธรรม	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	100,000,000	20,152,484	16,351,260	14,000,000	182,317,681	(1,957,341)	(5,820,000)	-	(7,777,341)	325,044,084	18,380,235	343,424,319
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	5,855,158	-	-	-	-	5,855,158	8,029,723	13,884,881
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(2,287,982)	-	-	3,360,032	3,360,032	1,072,050	(298,095)	773,955
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	3,567,176	-	-	3,360,032	3,360,032	6,927,208	7,731,628	14,658,836
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 20)	70,000,000	92,494,940	-	-	-	-	-	-	-	162,494,940	-	162,494,940
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(4,174,541)	(4,174,541)
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	(22,000,000)	-	-	-	-	(22,000,000)	-	(22,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	170,000,000	112,647,424	16,351,260	14,000,000	163,884,857	(1,957,341)	(5,820,000)	3,360,032	(4,417,309)	472,466,232	21,937,322	494,403,554
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	170,000,000	112,647,424	16,351,260	14,000,000	163,884,857	(1,957,341)	(5,820,000)	3,360,032	(4,417,309)	472,466,232	21,937,322	494,403,554
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(12,794,069)	-	-	-	-	(12,794,069)	6,592,030	(6,202,039)
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(5,740,110)	(5,740,110)
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	(6,799,880)	-	-	-	-	(6,799,880)	-	(6,799,880)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	170,000,000	112,647,424	16,351,260	14,000,000	144,290,908	(1,957,341)	(5,820,000)	3,360,032	(4,417,309)	452,872,283	22,789,242	475,661,525

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
						องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
			ส่วนเกินทุน	กำไรสะสม		ผลต่างจากการซื้อ		รวม	
	ทุนเรือนหุ้น	ส่วนเกินมูลค่า	จากการจ่ายโดย	จัดสรรแล้ว		สินทรัพย์ภายใต้	สำรองสำหรับ	องค์ประกอบอื่น	รวม
	ที่ออกและชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	ใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	การควบคุมเดียวกัน	มูลค่ายุติธรรม	ของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	100,000,000	20,152,484	16,351,260	14,000,000	93,091,782	(5,820,000)	-	(5,820,000)	237,775,526
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(1,885,547)	-	-	-	(1,885,547)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(1,554,134)	-	3,360,032	3,360,032	1,805,898
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(3,439,681)	-	3,360,032	3,360,032	(79,649)
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 20)	70,000,000	92,494,940	-	-	-	-	-	-	162,494,940
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	(22,000,000)	-	-	-	(22,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	170,000,000	112,647,424	16,351,260	14,000,000	67,652,101	(5,820,000)	3,360,032	(2,459,968)	378,190,817
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	170,000,000	112,647,424	16,351,260	14,000,000	67,652,101	(5,820,000)	3,360,032	(2,459,968)	378,190,817
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(8,068,113)	-	-	-	(8,068,113)
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	(6,799,880)	-	-	-	(6,799,880)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	170,000,000	112,647,424	16,351,260	14,000,000	52,784,108	(5,820,000)	3,360,032	(2,459,968)	363,322,824

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายธรรนพ จุลพันธ์

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	702,722	17,381,839	(9,406,736)	(8,663,378)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	88,228,488	85,643,848	45,915,757	46,741,762
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	7,613,838	231,682	4,347,981	1,329,001
ตัดจำหน่ายหนี้สูญ	1,602,303	2,186,282	798,149	1,239,873
รายการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	3,254,197	817,348	3,177,400	373,893
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(645,806)	279,484	7,664	(20,650)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	614,989	1,368,664	350,419	1,155,676
ประมาณการรับประกันคุณภาพสินค้าลดลง	(578,813)	(134,092)	(482,259)	(180,458)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น	3,009,306	15,011,480	2,327,006	12,146,093
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(622,282)	731,600	(7,004)	239,237
ดอกเบี้ยรับ	(377,695)	(320,555)	(366,615)	(291,743)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	17,810,806	19,553,886	14,794,828	16,594,046
เงินปันผลรับ	-	-	(22,959,889)	(23,755,459)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	120,612,053	142,751,466	38,496,701	46,907,893
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	939,441	3,717,658	(15,847,152)	35,010,857
สินค้าคงเหลือ	(25,006,269)	26,368,482	(16,379,638)	17,908,638
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(7,343,097)	3,002,538	(7,465,607)	3,793,540
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(5,161,793)	(362,974)	(2,368,627)	(1,453,513)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	12,928,079	(41,732,324)	11,540,808	(42,695,407)
รายได้รับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	(3,993,235)	3,520,115	(4,056,633)	2,702,928
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	496,746	2,500,900	(102,424)	209,583
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(435,804)	(18,088,485)	(52,430)	(17,094,825)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(2,098,679)	2,656,473	(19,147)	(259,923)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	90,937,442	124,333,849	3,745,851	45,029,771
จ่ายดอกเบี้ย	(17,881,149)	(19,305,614)	(14,858,819)	(16,349,034)
จ่ายภาษีเงินได้	(14,474,305)	(13,015,985)	(4,836,936)	(1,599,059)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	58,581,988	92,012,250	(15,949,904)	27,081,678

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายธรรนพ จุลพันธ์

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(4,909,773)	(7,889,524)	(4,909,026)	(6,712,846)
ซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(1,740,000)	-	-
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(83,407,223)	(75,209,374)	(39,160,670)	(28,130,790)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(10,207,897)	(368,293)	(10,196,017)	(355,921)
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(3,000,000)	-
รับชำระคืนเงินกู้ยืมจากบริษัทย่อย	-	-	223,666	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,530,763	2,174,513	28,921	88,000
ดอกเบี้ยรับ	418,600	396,426	407,521	367,614
เงินปันผลรับ	-	-	22,959,889	23,755,459
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(96,575,530)	(82,636,252)	(33,645,716)	(10,988,484)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น	40,625,996	10,330,766	38,427,714	11,764,440
เจ้าหนี้แฟคตอริ่งลดลง	-	(9,836,006)	-	(9,836,006)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	30,450,727	60,288,057	26,438,303	39,209,010
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(42,238,621)	(29,613,738)	(30,597,214)	(19,776,281)
เงินสดรับจากรายการขายและเช่ากลับคืน	10,410,208	9,067,762	-	-
ชำระคืนหนี้สินจากรายการขายและเช่ากลับคืน	(9,125,314)	(6,104,515)	(4,185,832)	(3,932,813)
ชำระคืนหนี้สินเงินต้นจากสัญญาเช่า	(7,680,716)	(8,395,565)	(7,250,768)	(8,212,735)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	162,494,940	-	162,494,940
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(6,799,880)	(22,000,000)	(6,799,880)	(22,000,000)
เงินปันผลจ่ายให้กับผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(5,740,111)	(4,174,541)	-	-
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	9,902,289	162,057,160	16,032,323	149,710,555
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(28,091,253)	171,433,158	(33,563,297)	165,803,749
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	197,435,861	26,002,703	167,587,296	1,783,547
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	169,344,608	197,435,861	134,023,999	167,587,296
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
กิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่า	1,593,472	940,242	851,300	390,174

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ

นายอรรนพ จุลพันธ์

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัทฯ

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทคือการผลิตและจำหน่ายผงซักฟอก น้ำยาและผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดสำหรับใช้ในอุตสาหกรรม จำหน่ายอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน จำหน่ายและให้เช่าเครื่องล้างภาชนะ และจำหน่ายและให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสระว่ายน้ำ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 406 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร โดยมีโรงงานตั้งอยู่ที่จังหวัดเพชรบุรี

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 มีผลกระทบต่อกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับการขายสินค้า การให้เช่าและบริการต่าง ๆ แก่ธุรกิจโรงแรมและร้านอาหาร เนื่องจากการจำกัดการเดินทางเข้าประเทศของนักท่องเที่ยวต่างชาติ การลดลงของกำลังซื้อภายในประเทศ รวมถึงมาตรการต่าง ๆ ของภาครัฐเพื่อการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดในปัจจุบันและในอนาคตของกลุ่มบริษัท ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทมีการติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทย่อย") ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2564 ร้อยละ	2563 ร้อยละ
1. บริษัท ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด	จำหน่ายและให้เช่าเครื่องล้างภาชนะและน้ำยาเคมี	ไทย	92.4	92.4
2. บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด	จำหน่ายและให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสระว่ายน้ำ	ไทย	96.0	96.0
3. บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาด	ไทย	70.0	70.0
4. บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาด	ไทย	90.0	90.0

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

สำหรับการขายสินค้าที่มีการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นว่าสินค้าจะใช้งานได้ตามคุณลักษณะที่ตกลงกัน กลุ่มบริษัทบันทึกส่วนของการรับประกันประเภทการให้บริการดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น หรือรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น "รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ" ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น "รายได้รับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า" ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้ค่าเช่า

รายได้จากการให้เช่ารับรู้เป็นรายได้ทุกเดือนตามระยะเวลาที่ให้เช่าซึ่งไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มที่เกี่ยวข้อง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าโสหุ้ยในการผลิต

วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทฯจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่เป็นอาคารคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

บริษัทฯรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5, 20, 30 ปี
อาคาร	20, 30 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5, 8 ปี
อุปกรณ์ให้เช่า	5, 8 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	3, 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
ลิขสิทธิ์	10 ปี
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	5 ปี

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	3, 7, 10, 14 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3, 10, 15 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2, 3 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	3 ปี
ยานพาหนะ	3, 4, 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า



..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน



..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ บริษัทย่อย และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

4.13 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

การที่บริษัทฯออกและเสนอขายตราสารทุนของบริษัทฯให้แก่บุคคลต่างๆรวมทั้งพนักงาน ถือเป็นรายการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ หากไม่ปรากฏว่าการออกตราสารดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เป็นอย่างอื่นนอกเหนือจากการชำระค่าสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่บริษัทฯ

บริษัทฯจะบันทึกผลต่างของมูลค่ายุติธรรมที่สูงกว่าราคาเสนอขายของตราสารทุน ณ วันออกและเสนอขายเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนและส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

4.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้า เป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า



..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน



..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สิน ที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด



..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และพิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพ จากอายุของสินค้าคงเหลือ

บริษัท พีเพิลส์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) People Technology Public Company Limited

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2564	2563	2564	2563	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้จากการขาย	-	-	208	220	ราคาทุนบวกกำไรจำนวนหนึ่ง
รายได้ค่าขนส่ง	-	-	17	18	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าบริการอื่น	-	-	30	35	ราคาตามสัญญา
ซื้อสินค้า	-	-	14	14	ราคาทุนบวกกำไรจำนวนหนึ่ง
ต้นทุนอื่น	-	-	4	5	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	-	-	3	4	ต้นทุนบวกส่วนเพิ่ม
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
รายได้จากการขาย	1	3	1	3	ราคาทุนบวกกำไรจำนวนหนึ่ง
ซื้อสินค้า	6	6	6	6	ราคาทุนบวกกำไรจำนวนหนึ่ง
ค่าสิทธิและค่านายหน้าในการขาย	5	4	-	-	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	1	1	1	1	ราคาตามสัญญา

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	55,120	43,688
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน/กรรมการร่วมกัน)	189	170	189	170
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	189	170	55,309	43,858
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	1,885	3,443
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,885	3,443
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 16)				
บริษัทย่อย	-	-	732	1,112
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน/กรรมการร่วมกัน)	7,273	6,692	7,051	6,476
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,273	6,692	7,783	7,588
หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	245	1,299
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	1,799	1,945	1,799	1,945
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,799	1,945	2,044	3,244
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย				
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	2,776	-
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(940)	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	1,836	-

บริษัท ทีวีพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) TeeVee Technology Public Company Limited

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะยาวระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
บริษัทย่อย	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้นระหว่างปี	ลดลงระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด	-	3,000	(224)	2,776

เงินให้กู้ยืมข้างต้นมีกำหนดชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 ถึงกันยายน 2567 ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8 ต่อปี

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	19,643	17,070	9,113	7,874
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,007	629	625	209
รวม	20,650	17,699	9,738	8,083

ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯและกรรมการของบริษัทฯและบริษัทย่อยได้ร่วมกันค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้กับบริษัทย่อยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15, 17 และ 28.4

บริษัท พีพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ

นายอรรนพ จุลพันธ์

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	575	559	414	390
เงินฝากธนาคาร	168,770	196,877	133,610	167,197
รวม	169,345	197,436	134,024	167,587

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 ถึง 0.25 ต่อปี (2563: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.25 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)				
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	187	170	34,853	33,732
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	17,697	8,756
3 - 6 เดือน	1	-	1,603	435
6 - 12 เดือน	2	-	1,156	935
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	189	170	55,309	43,858
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้อื่น	-	-	1,885	3,443
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,885	3,443
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	189	170	57,194	47,301

บริษัท พีร์พัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	71,315	71,235	30,165	28,662
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	59,389	69,165	22,747	20,231
3 - 6 เดือน	14,102	12,388	4,576	4,542
6 - 12 เดือน	11,649	17,131	5,538	9,523
มากกว่า 12 เดือน	11,395	2,945	7,221	1,760
รวม	167,850	172,864	70,247	64,718
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(16,832)	(9,218)	(10,088)	(5,740)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	151,018	163,646	60,159	58,978
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้อื่น	405	317	247	183
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	10,639	7,693	1,065	1,315
เงินทดรองจ่าย	1,346	1,234	1,103	1,166
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	12,390	9,244	2,415	2,664
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	163,408	172,890	62,574	61,642
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	163,597	173,060	119,768	108,943

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	9,218	8,987	5,740	4,411
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	9,216	2,417	5,146	2,569
ตัดจำหน่าย	(1,602)	(2,186)	(798)	(1,240)
ยอดคงเหลือปลายปี	16,832	9,218	10,088	5,740

บริษัท พีวัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	164,285	149,923	(21,080)	(18,071)	143,205	131,852
งานระหว่างทำ	2,598	2,070	-	-	2,598	2,070
วัตถุดิบ	33,314	27,893	(1,350)	(1,373)	31,964	26,520
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	7,449	5,991	(478)	(234)	6,971	5,757
วัสดุสิ้นเปลือง	7,525	6,348	(293)	(269)	7,232	6,079
สินค้าระหว่างทาง	5,809	3,749	-	-	5,809	3,749
รวม	220,980	195,974	(23,201)	(19,947)	197,779	176,027

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	104,952	99,728	(16,533)	(13,577)	88,419	86,151
งานระหว่างทำ	2,598	2,070	-	-	2,598	2,070
วัตถุดิบ	33,314	27,893	(1,350)	(1,373)	31,964	26,520
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	7,449	5,991	(478)	(234)	6,971	5,757
วัสดุสิ้นเปลือง	3,698	2,500	-	-	3,698	2,500
สินค้าระหว่างทาง	4,417	1,866	-	-	4,417	1,866
รวม	156,428	140,048	(18,361)	(15,184)	138,067	124,864

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจำนวน 3.3 ล้านบาท (2563: 0.8 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 3.2 ล้านบาท และ 2563: 0.4 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย

10. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

กลุ่มบริษัทได้นำเงินฝากธนาคารไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

11.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	
	2564	2563	2564 (ร้อยละ)	2563 (ร้อยละ)	2564	2563	2564	2563
บริษัท ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด	15.000	15.000	92.40	92.40	14.693	14.693	8.870	11.364
บริษัท มิสเตอร์พูล จำกัด	5.000	5.000	96.00	96.00	5.671	5.671	-	2.621
บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด	10.000	10.000	70.00	70.00	7.481	7.481	10.850	6.440
บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด	2.000	2.000	90.00	90.00	8.116	8.116	3.240	3.330
รวม					35.961	35.961	22.960	23.755
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน					(2.782)	(2.782)		
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ					33.179	33.179		

11.1 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยสะสม		กำไร (ขาดทุน) ที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยในระหว่างปี		เงินปันผลจ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในระหว่างปี	
	2564 (ร้อยละ)	2563 (ร้อยละ)	2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด	30	30	17,933	16,544	6,039	6,610	4,650	2,760

11.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย : พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน	56,524	62,265
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	55,562	55,731
หนี้สินหมุนเวียน	44,239	46,193
หนี้สินไม่หมุนเวียน	8,072	16,657

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย : พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563
รายได้	203,196	206,481
กำไร	20,131	24,192
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(491)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	20,131	22,032

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	30,581	19,978
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(13,706)	(16,802)
กระแสเงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(22,998)	2,092
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(6,123)	5,268

12. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
บริษัท พีซีเค เท็กซ์ไทล์ เคมีคอล จำกัด		
(จำนวน 79,996 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน)	5,000	5,000

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	อุปกรณ์ให้เช่า	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	71,172	185,971	261,245	261,351	41,990	13,988	48,827	884,544
ซื้อเพิ่ม	-	-	11,489	28,628	2,043	111	32,938	75,209
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(80)	(1,907)	(27,063)	(25,077)	(7,298)	(566)	-	(61,991)
โอนเข้า (โอนออก)	75	12,187	33,569	-	767	1,670	(48,268)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	71,167	196,251	279,240	264,902	37,502	15,203	33,497	897,762
ซื้อเพิ่ม	-	150	11,783	26,579	1,560	-	43,118	83,190
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,161)	(12,194)	(6,373)	(8,473)	(597)	-	(28,798)
โอนเข้า (โอนออก)	-	14,845	8,295	-	41	-	(23,181)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	71,167	210,085	287,124	285,108	30,630	14,606	53,434	952,154
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	4,563	61,825	166,105	185,684	31,123	8,483	-	457,783
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	633	11,374	34,448	25,286	3,599	929	-	76,269
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,132)	(26,482)	(23,132)	(7,292)	(198)	-	(58,236)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	5,196	72,067	174,071	187,838	27,430	9,214	-	475,816
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	353	12,105	36,084	26,663	3,671	678	-	79,554
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,109)	(11,695)	(5,485)	(8,413)	(597)	-	(27,299)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	5,549	83,063	198,460	209,016	22,688	9,295	-	528,071
ค่าเผื่อการด้อยค่า								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	158	-	-	-	-	-	-	158
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	158	-	-	-	-	-	-	158
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	65,813	124,184	105,169	77,064	10,072	5,989	33,497	421,788
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	65,460	127,022	88,664	76,092	7,942	5,311	53,434	423,925

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2563 (จำนวน 57 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	76,269
2564 (จำนวน 59 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	79,554

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	71,172	203,972	187,407	35,642	12,855	32,461	543,509
ซื้อเพิ่ม	-	-	9,356	1,492	55	17,228	28,131
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(80)	(1,907)	(20,347)	(6,271)	-	-	(28,605)
โอนเข้า (โอนออก)	75	12,187	11,233	767	1,670	(25,932)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	71,167	214,252	187,649	31,630	14,580	23,757	543,035
ซื้อเพิ่ม	-	150	7,839	807	-	30,148	38,944
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,160)	(6,747)	(7,945)	(597)	-	(16,449)
โอนเข้า (โอนออก)	-	14,607	2,484	41	-	(17,132)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	71,167	227,849	191,225	24,533	13,983	36,773	565,530
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	4,640	82,600	122,607	26,530	7,835	-	244,212
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	633	11,374	21,913	2,989	897	-	37,806
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,132)	(20,050)	(6,268)	-	-	(27,450)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	5,273	92,842	124,470	23,251	8,732	-	254,568
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	353	12,060	21,876	3,000	637	-	37,926
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,109)	(6,433)	(7,923)	(597)	-	(16,062)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	5,626	103,793	139,913	18,328	8,772	-	276,432
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	158	-	-	-	-	-	158
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	158	-	-	-	-	-	158
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	65,737	121,410	63,179	8,379	5,847	23,757	288,309
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	65,383	124,056	51,312	6,205	5,211	36,773	288,940

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2563 (จำนวน 20 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	37,806
2564 (จำนวน 21 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	37,926

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 อุปกรณ์ส่วนหนึ่งซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 50 ล้านบาท (2563: 64 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 18 ล้านบาท และ 2563: 24 ล้านบาท) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้อนน้ำยาและทำความสะอาด ซึ่งกลุ่มบริษัทมีไว้สำหรับให้ลูกค้าที่ซื้อผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทใช้งานโดยไม่คิดมูลค่า อย่างไรก็ตาม ลูกค้าจะต้องใช้ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทตลอดระยะเวลาการใช้เครื่องมือดังกล่าวและห้ามมิให้ลูกค้าใช้เครื่องมือดังกล่าวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 320 ล้านบาท (2563: 288 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 129 ล้านบาท และ 2563: 118 ล้านบาท)

บริษัทฯ ได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 151 ล้านบาท (2563: 153 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ลิขสิทธิ์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:				
ราคาทุน	4,000	5,592	5,260	14,852
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(56)	(4,150)	-	(4,206)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	3,944	1,442	5,260	10,646
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:				
ราคาทุน	-	7,330	-	7,330
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	(6,145)	-	(6,145)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	-	1,185	-	1,185

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ลิขสิทธิ์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:				
ราคาทุน	4,000	3,802	5,260	13,062
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(56)	(2,595)	-	(2,651)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	3,944	1,207	5,260	10,411
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:				
ราคาทุน	-	5,359	-	5,359
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	(4,518)	-	(4,518)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	-	841	-	841

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	1,185	1,608	841	1,120
ซื้อลิขสิทธิ์	4,000	-	4,000	-
ซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	6,208	368	6,196	356
ตัดจำหน่าย	-	(68)	-	(68)
ค่าตัดจำหน่าย	(747)	(723)	(626)	(567)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	10,646	1,185	10,411	841

15. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR-0.725 ถึง MOR	15,042	2,677	13,607	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	MLR+1.5, MMR+2.25	215,000	211,000	180,000	181,000
ทรัสต์รีซีทส์	MMR ถึง MMR+2.25	86,149	61,888	86,149	60,328
รวม		316,191	275,565	279,756	241,328

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

วงเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร และทรัสต์รีซีทส์ของกลุ่มบริษัทค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคารตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 การจำนองอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน การจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนของบริษัทฯตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 รวมทั้งการค้ำประกันโดยบริษัทฯและกรรมการของบริษัทฯและบริษัทย่อยตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	7,273	6,692	7,783	7,588
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	78,572	62,261	58,515	47,364
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4,752	7,378	3,466	4,422
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	20,881	22,179	12,497	11,253
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	111,478	98,510	82,261	70,627

17. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	การชำระคืน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
1	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่พฤษภาคม 2558 ถึงเมษายน 2565	106	619	106	619
2	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่ตุลาคม 2558 ถึงกันยายน 2565	520	1,351	520	1,351
3	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่กันยายน 2558 ถึงสิงหาคม 2565	519	1,415	-	-
4	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่มิถุนายน 2561 ถึงพฤษภาคม 2566	10,474	16,657	10,474	16,657
5	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่สิงหาคม 2561 ถึงกรกฎาคม 2564	-	1,755	-	1,755
6	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่สิงหาคม 2561 ถึงกรกฎาคม 2566	1,698	3,269	1,698	3,269
7	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่กันยายน 2561 ถึงสิงหาคม 2564	-	3,419	-	-

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	การชำระคืน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
8	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่สิงหาคม 2562 ถึงกรกฎาคม 2564	-	622	-	622
9	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่กันยายน 2562 ถึงสิงหาคม 2564	-	3,186	-	3,186
10	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่มกราคม 2563 ถึงธันวาคม 2570	2,698	3,524	2,698	3,524
11	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่มกราคม 2563 ถึงธันวาคม 2565	212	2,805	212	2,805
12	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่กรกฎาคม 2563 ถึงธันวาคม 2569	9,093	6,137	9,093	6,137
13	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่กรกฎาคม 2563 ถึงมิถุนายน 2566	6,189	6,799	6,189	6,799
14	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่กรกฎาคม 2563 ถึงธันวาคม 2569	2,874	1,414	2,874	1,414
15	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่กรกฎาคม 2563 ถึงพฤศจิกายน 2566	7,980	13,746	-	-
16	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่มกราคม 2564 ถึงธันวาคม 2570	10,110	15,000	10,110	15,000
17	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่มกราคม 2564 ถึงธันวาคม 2570	3,440	5,000	-	-
18	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่กุมภาพันธ์ 2565 ถึงมีนาคม 2568	4,012	-	-	-
19	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่มีนาคม 2565 ถึงกรกฎาคม 2570	7,505	-	7,505	-
20	ชำระคืนทั้งจำนวนในเดือนกรกฎาคม 2569	7,500	-	7,500	-
รวม		74,930	86,718	58,979	63,138
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(35,616)	(42,546)	(23,418)	(30,963)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		39,314	44,172	35,561	32,175

เงินกู้ยืมคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ MLR - 1.25 ถึง MLR และ 4 ถึง 9.125 ต่อปี

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	86,718	56,044	63,138	43,705
กู้เพิ่ม	30,451	60,288	26,438	39,209
จ่ายคืนเงินกู้	(42,239)	(29,614)	(30,597)	(19,776)
ยอดคงเหลือปลายปี	74,930	86,718	58,979	63,138

เงินกู้ยืมดังกล่าวของบริษัทฯค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคารตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 การจำนองอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน การจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนของบริษัทฯตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 รวมทั้งการค้ำประกันโดยบรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม และกรรมการของบริษัทฯและบริษัทย่อย

เงินกู้ยืมของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคารตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 บรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม บริษัทฯ และกรรมการของบริษัทฯและบริษัทย่อยตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6

ภายใต้สัญญาเงินกู้ของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1) กลุ่มบริษัทจะต้องนำเงินกู้ไปใช้ตามวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้
2) การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน 27 ล้านบาท (2563: 19 ล้านบาท)

18. สัญญาเช่า

18.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 15 ปี สัญญาดังกล่าวหลายสัญญาเป็นสัญญาที่บอกเลิกไม่ได้ มีการห้ามไม่ให้นำสินทรัพย์อ้างอิงไปให้บุคคลอื่นเช่าช่วงหรือใช้ประโยชน์ และค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัทฯและบริษัทย่อย

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ที่ดินและส่วนปรับปรุง	อาคารและส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	10,960	6,598	1,408	12,180	31,146
เพิ่มขึ้น	-	638	302	-	940
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,113)	(2,600)	(448)	(3,416)	(8,577)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	8,847	4,636	1,262	8,764	23,509
เพิ่มขึ้น	-	742	851	-	1,593
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,046)	(1,754)	(435)	(3,364)	(7,599)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	6,801	3,624	1,678	5,400	17,503

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ดินและส่วนปรับปรุง	อาคารและส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและอุปกรณ์	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	10,960	4,935	2,357	1,408	8,376	28,036
เพิ่มขึ้น	-	-	88	302	-	390
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,113)	(2,148)	(1,174)	(448)	(2,462)	(8,345)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	8,847	2,787	1,271	1,262	5,914	20,081
เพิ่มขึ้น	-	-	-	851	-	851
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,046)	(1,147)	(1,037)	(435)	(2,457)	(7,122)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	6,801	1,640	234	1,678	3,457	13,810

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16,855	23,706	13,333	20,539
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1,854)	(2,618)	(1,473)	(2,279)
รวม	15,001	21,088	11,860	18,260
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(6,436)	(7,861)	(4,839)	(7,192)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8,565	13,227	7,021	11,068

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	21,088	28,543	18,260	26,082
เพิ่มขึ้น	1,593	940	851	390
ดอกเบี้ยที่รับรู้	1,105	1,504	918	1,306
จ่ายค่าเช่า	(8,785)	(9,899)	(8,169)	(9,518)
ยอดคงเหลือปลายปี	15,001	21,088	11,860	18,260

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 30 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	7,599	8,577	7,122	8,345
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,105	1,504	918	1,306
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	6,080	6,200	5,679	5,719
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	744	858	1,447	1,454

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 16 ล้านบาท (2563: 17 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 15 ล้านบาท 2563: 17 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา



..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีรายการขายและเช่ากลับคืนเครื่องจักรและอุปกรณ์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดหาเงิน ซึ่งการจ่ายชำระรายการดังกล่าวไม่รวมในการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า ผลกระทบเกี่ยวกับกระแสเงินสดของรายการขายและเช่ากลับคืนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	14,577	11,614	7,681	11,614
เพิ่มขึ้น	10,410	9,068	-	-
จ่ายชำระ	(9,125)	(6,105)	(4,186)	(3,933)
ยอดคงเหลือปลายปี	15,862	14,577	3,495	7,681
ประกอบด้วย				
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10,030	7,180	3,495	4,186
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	5,832	7,397	-	3,495

ในระหว่างปี 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทไม่มีผลกำไรหรือผลขาดทุนที่เกิดจากรายการขายและเช่ากลับคืน

18.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้เช่าเครื่องล้างภาชนะ โดยเข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานสำหรับเครื่องล้างภาชนะและเครื่องทำน้ำแข็งซึ่งมีอายุสัญญาระหว่าง 1 ถึง 5 ปี

กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตภายใต้สัญญาดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2564	2563
ภายใน 1 ปี	106	91
มากกว่า 1 แต่ไม่เกิน 5 ปี	45	41
รวม	151	132

บริษัท ทีวีพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) TVPat Technology Public Company Limited

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

19. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	34,880	34,725	26,464	29,470
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,688	3,549	2,108	2,943
ต้นทุนดอกเบี้ย	322	898	218	706
ต้นทุนบริการในอดีต	-	10,564	-	9,571
โอนย้ายพนักงานภายในกลุ่มบริษัท	-	-	-	(1,074)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	(15)	-	(12)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	2,982	-	1,957
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	265	-	(2)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(436)	(18,088)	(52)	(17,095)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	37,454	34,880	28,738	26,464

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะไม่มีผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานที่ต้องชำระภายใน 1 ปีข้างหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 12 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 12 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	0.36 - 2.72	0.36 - 2.72	0.36 - 2.72	0.36 - 2.72
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4.0 - 7.0	4.0 - 7.0	4.0 - 7.0	4.0 - 7.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	0.0 - 20.0	0.0 - 20.0	0.0 - 20.0	0.0 - 20.0

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(2.3)	2.6	(1.5)	1.7
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2.9	(2.5)	1.9	(1.6)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	(2.6)	3.3	(1.8)	2.3

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(2.3)	2.5	(1.6)	1.7
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2.6	(2.3)	1.7	(1.5)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	(2.2)	2.8	(1.5)	1.9

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) * Peerapat Technology Public Company Limited *

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

20. ทุนเรือนหุ้น

ในระหว่างเดือนเมษายน 2563 บริษัทฯ ได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนร้อยละ 100 ของหุ้นสามัญที่เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมและบุคคลในวงจำกัดของบริษัทฯ จำนวน 40 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท โดยได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าว และจดทะเบียนทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เป็นจำนวนเงิน 120 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 240 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563

ในระหว่างวันที่ 12 ถึงวันที่ 15 ตุลาคม 2563 บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนทั่วไป ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯและบริษัทย่อย กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย จำนวน 100 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.50 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 150 ล้านบาท บริษัทฯ ได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวแล้วทั้งจำนวนและได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วจาก 120 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 240 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) เป็น 170 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 340 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2563 และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้รับหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวน 340 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ได้ตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม 2563

ทั้งนี้ ในการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องเกิดขึ้นเป็นจำนวนเงิน 7.5 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ บันทึกหักกับส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญในส่วนของผู้ถือหุ้น

21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

บริษัท ทีวีพัฒนา เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) * TV Patana Technology Public Company Limited *

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	181,080	216,012	127,915	161,296
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	88,228	85,644	45,916	46,742
ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งและบริการ	56,189	51,534	46,408	38,663
ค่าขนส่ง	21,159	22,285	19,818	20,992
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	9,802	18,546	7,306	13,759
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	10,550	13,831	3,668	5,282
ค่าสาธารณูปโภค	10,880	10,741	10,032	10,009
ค่าเช่า	6,824	7,058	7,126	7,173
ค่าที่ปรึกษาและบริการทางวิชาชีพ	7,793	12,756	5,463	10,469
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	137,638	116,666	122,159	111,614
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	147,011	155,763	146,799	155,515
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(14,890)	21,695	(5,752)	13,059

23. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	7,791	12,199	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(886)	(8,702)	(1,339)	(6,778)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	6,905	3,497	(1,339)	(6,778)



..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(647)	-	(389)
การเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	840	-	840
รวม	-	193	-	451

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	703	17,382	(9,407)	(8,663)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	141	3,476	(1,881)	(1,733)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในปีปัจจุบัน	4,741	-	3,869	-
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในปีก่อน	-	(53)	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้	-	-	(4,592)	(4,751)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	2,284	2,789	1,522	2,402
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(261)	(2,715)	(257)	(2,696)
รวม	2,023	74	(3,327)	(5,045)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	6,905	3,497	(1,339)	(6,778)



..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
รายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	4,640	3,990	3,672	3,037
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	7,491	6,976	5,748	5,293
เงินประกันการเช่าที่ถือเป็นรายได้ทางภาษี	5,882	6,149	-	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	1,049	1,151	-	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากรายการระหว่างกัน	2,401	2,623	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	8,552	8,552	8,169	8,169
อื่น ๆ	647	418	503	226
รวม	30,662	29,859	18,092	16,725
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลกระทบจากการคิดค่าเสื่อมราคาทางบัญชีและทางภาษีของอาคารและอุปกรณ์	2,465	2,411	2,358	2,388
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	440	427	-	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	840	840	840	840
อื่น ๆ	219	369	70	11
รวม	3,964	4,047	3,268	3,239
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	26,698	25,812	14,824	13,486

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Peerapat Technology Public Company Limited

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

24. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกจำหน่ายอยู่ในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (พันบาท)	(12,794)	5,855	(8,068)	(1,886)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	374,000	374,000	374,000	374,000
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	(0.03)	0.02	(0.02)	(0.01)

25. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯคือคณะกรรมการของบริษัทฯ

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 4 ส่วนงาน ดังนี้

1) ส่วนงานผลิตและจำหน่ายน้ำยาและผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด
2) ส่วนงานจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการกลุ่มอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน
3) ส่วนงานจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการกลุ่มครัว
4) ส่วนงานจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการกลุ่มสระว่ายน้ำ

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรขั้นต้นของส่วนงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรขั้นต้นในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทบริหารงานส่วนกลาง บริหารงานด้านการจัดหาเงิน ซึ่งทำให้เกิดค่าใช้จ่ายทางการเงินและรายได้ทางการเงิน และภาษีเงินได้ของทั้งกลุ่ม ดังนั้น รายได้และค่าใช้จ่ายดังกล่าวจึงไม่มีการปันส่วนให้แต่ละส่วนงานดำเนินงาน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	กลุ่มน้ำยาและผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด		กลุ่มอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน		กลุ่มครัว		กลุ่มสระว่ายน้ำ		รวมส่วนงาน		รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้														
รายได้จากการขายและบริการให้														
ลูกค้าภายนอก	427	458	4	9	183	222	125	136	739	825	-	-	739	825
รายได้ระหว่างส่วนงาน	142	145	-	-	97	109	9	11	248	265	(248)	(265)	-	-
รวมรายได้	569	603	4	9	280	331	134	147	987	1,090	(248)	(265)	739	825
ผลการดำเนินงาน														
กำไรของส่วนงาน	170	193	1	5	112	145	35	41	318	384	(14)	(18)	304	366
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน														
รายได้อื่น													9	5
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย													(99)	(119)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร													(195)	(203)
ค่าชดเชยการเลิกจ้างงาน													-	(12)
ต้นทุนทางการเงิน													(18)	(20)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้													1	17
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้													(7)	(3)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี													(6)	14



..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ

นายอรรนพ จุลพันธ์

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียวคือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2564	2563
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
ประเทศไทย	702,751	782,393
เวียดนาม	17,658	18,816
อื่น ๆ	18,742	24,202
รวม	739,151	825,411

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท ในระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 2.3 ล้านบาท (2563: 2.4 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯเป็นจำนวนเงิน 1.7 ล้านบาท (2563: 1.8 ล้านบาท)

27. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2562	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2563	22,000	0.11
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564	6,800	0.02

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

28.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 10 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคาร การติดตั้งอุปกรณ์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ (2563: 1 ล้านบาท)

28.2 ภาระผูกพันตามเลตเตอร์ออฟเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามเลตเตอร์ออฟเครดิตกับผู้ขายในต่างประเทศเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.26 ล้านยูโร (2563: 0.07 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 0.09 ล้านยูโร) และเฉพาะของบริษัทฯ จำนวน 0.26 ล้านยูโร (2563: 0.09 ล้านยูโร)

28.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการระยะยาว

ก) บริษัทฯมีค่าบริการที่ต้องจ่ายให้แก่บริษัทแห่งหนึ่งในต่างประเทศเพื่อได้สิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และรับบริการสนับสนุนที่เกี่ยวข้องเป็นระยะเวลา 5 ปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 จนถึงกันยายน 2569 โดยมีค่าบริการภายใต้สัญญาดังกล่าวรวมทั้งสิ้น 0.44 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา ภายใต้เงื่อนไขตามสัญญา บริษัทฯต้องจ่ายค่าบริการเป็นรายปี

ข บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีค่าสิทธิที่ต้องจ่ายให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในต่างประเทศเพื่อได้สิทธิในการจำหน่ายเคมีภัณฑ์ทำความสะอาด โดยภายใต้เงื่อนไขตามสัญญา บริษัทย่อยต้องจ่ายค่าสิทธิรายปีตามอัตราที่ระบุในสัญญา ซึ่งในระหว่างปี 2564 บริษัทย่อยมีค่าสิทธิที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายภายใต้สัญญาดังกล่าวเป็นจำนวนเงินประมาณ 4 ล้านบาท (2563: 4 ล้านบาท)

28.4 การค้ำประกัน

ก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยในวงเงิน 134 ล้านบาท (2563: 134 ล้านบาท)

ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯและบริษัทย่อยเหลืออยู่เป็นจำนวน 8 ล้านบาท (2563: 7 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯจำนวน 5 ล้านบาท (2563: 5 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท



..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

29. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	-	-	5	5

บริษัทฯพิจารณามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวโดยอ้างอิงจากแบบจำลองราคาที่ได้รับการยอมรับโดยทั่วไปเนื่องจากไม่มีราคาตลาด

30. เครื่องมือทางการเงิน

30.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร เงินลงทุน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินทางการเงินอื่น กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และเงินฝากธนาคาร จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นอย่างสม่ำเสมอ และการให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

เงินฝากธนาคาร

ฝ่ายบริหารเงินของกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัทการกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.55	0.63	0.15	0.06	33.4199	30.0371
ยูโร	-	-	0.09	0.05	37.8948	36.8764

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.15	0.18	0.01	-	33.4199	30.0371
ยูโร	-	-	0.08	0.05	37.8948	36.8764

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศต่อสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าว

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร และเงินกู้ยืมระยะยาว สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยการจัดหาเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม รวมถึงพิจารณานโยบายการสนับสนุนสินเชื่อจากทางธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			อัตรา
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	ดอกเบี้ยที่แท้จริง
						(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	169	-	169	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	164	164	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	61	-	-	-	61	0.20 - 0.75
	61	-	169	164	394	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร			316	-	316	หมายเหตุ 15
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	111	111	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	17	16	42	-	75	หมายเหตุ 17
	17	16	358	111	502	

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			อัตรา
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	ดอกเบี้ยที่แท้จริง
						(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	197	-	197	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	173	173	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	56	-	-	-	56	0.20 - 1.05
	56	-	197	173	426	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	276	-	276	หมายเหตุ 15
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	99	99	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	13	14	60	-	87	หมายเหตุ 17
	13	14	336	99	462	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			อัตรา
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	ดอกเบี้ยที่แท้จริง
						(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	134	-	134	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	120	120	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	1	2	-	-	3	8
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	56	-	-	-	56	0.20 - 0.75
	57	2	134	120	313	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	280	-	280	หมายเหตุ 15
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	82	82	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	5	13	41	-	59	หมายเหตุ 17
	5	13	321	82	421	



..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี				(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	168	-	168	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	109	109	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	51	-	-	-	51	0.20 - 1.05
	51	-	168	109	328	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	241	-	241	หมายเหตุ 15
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	71	71	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	11	10	42	-	63	หมายเหตุ 17
	11	10	283	71	375	

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	2564		2563	
สกุลเงิน	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีเพิ่มขึ้น (ลดลง)	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีเพิ่มขึ้น (ลดลง)
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
บาท	+1	(3,693)	+1	(3,357)
	-1	3,693	-1	3,357

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดและตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินกู้ยืมดังกล่าวไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สภาวะตลาดในอนาคต และการใช้ด้วยความระมัดระวัง

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
		มากกว่า 1			
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	15	303	-	-	318
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	111	-	-	111
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	38	42	-	80
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	7	10	-	17
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	11	6	-	17
	15	470	58	-	543

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
		มากกว่า 1			
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	3	274	-	-	277
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	99	-	-	99
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	45	45	-	90
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	9	13	2	24
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	8	8	-	16
	3	435	66	2	506

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	14	268	-	-	282
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	82	-	-	82
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	25	39	-	64
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5	8	-	13
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	4	-	-	4
	14	384	47	-	445

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	243	-	-	243
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	71	-	-	71
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	33	33	-	66
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	8	11	2	21
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	4	4	-	8
	-	359	48	2	409

30.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

31. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.3:1 (2563: 1.2:1) และเฉพาะบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.3:1 (2563: 1.2:1)

..... กรรมการ ..... กรรมการ

นายสืบพงศ์ เกตุนุติ นายอรรนพ จุลพันธ์

32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยได้มีมติให้เสนอจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานในปี 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	เงินปันผลจ่าย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น
	(พันบาท)	(บาท)
บริษัท ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส จำกัด	4,500	3
บริษัท แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค จำกัด	14,300	143
บริษัท แอลไลส์ อินเตอร์เทรด จำกัด	2,200	11

เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเสนอเพื่ออนุมัติรายการที่สำคัญดังนี้

ก) จ่ายหุ้นปันผลในอัตรา 10 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าหุ้นปันผลเป็นจำนวนเงิน 17 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเงินปันผล 0.05 บาทต่อหุ้น และบริษัทฯเป็นผู้รับผิดชอบภาษีหัก ณ ที่จ่ายแทนผู้ถือหุ้น รวมมูลค่าหุ้นปันผลและภาษีหัก ณ ที่จ่ายดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 18.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรา 0.056 บาทต่อหุ้น

ข) เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ อีก 17 ล้านบาท แบ่งเป็น 34 ล้านหุ้น เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล โดยทุนจดทะเบียนของบริษัทฯหลังการเพิ่มทุนแล้วจะเป็น 187 ล้านบาท คิดเป็น 374 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาทต่อหุ้น

ทั้งนี้ มติดังกล่าวจะถูกนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ของบริษัทฯและบริษัทย่อย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท ทีเทพ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) Tepchai Technology Public Company Limited

..... กรรมการ
นายสืบพงศ์ เกตุนุติ

..... กรรมการ
นายอรรนพ จุลพันธ์

PEERAPAT

CLEANING HYGIENE SOLUTIONS

TRUST IN Peerapat



PEERAPAT

www.peerapat.com

Call Center (662) 290 1234

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท ของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	นายบวร วงศ์สินอุดม - ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 14 พฤษภาคม 2564	68	**ปริญญาโท** - สาขาการจัดการ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - สาขาวิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมเคมี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **ปริญญาตรี** - สาขาวิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมเคมี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรการอิสระ บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2559– ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท พริมา มารีน จำกัด (มหาชน)	ผู้ให้บริการขนส่งและจัดเก็บน้ำมันและปิโตรเคมีเหลวทางเรืออย่างครบวงจร
						2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)	ผู้นำในธุรกิจจัดจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) ภายใต้ “เวิลด์แก๊ส”
						2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ยูเอชี แอ๊ดวานซ์ โพลิเมอร์ แอนด์เคมีคัลส์ จำกัด	ผู้ผลิตและจำหน่ายกาวอุตสาหกรรมสูตรน้ำ สารยึดเกาะ Binder สำหรับสี การงานและกระดาษ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			<u>การอบรม</u> - DAP รุ่นที่ 76/2008 - DCP รุ่นที่ 209/2015 - AACP รุ่นที่ 28/2018 - RCP รุ่นที่ 45/2019 **การอบรมอื่น :** การอบรมหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปรอ.) รุ่นที่ 17 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร			2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บางกอก อินด์ดัสเทรียนแก๊ส จำกัด	ผู้นำด้านก๊าซอุตสาหกรรม และเคมีภัณฑ์ระดับโลก

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณการทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2.	นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ - กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 4 ธันวาคม 2550	65	**<u>ปริญญาตรี</u>** - บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - แพทย์แผนไทยบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช **<u>การอบรม</u>** - DAP รุ่นที่ 11/2004 - ACP รุ่นที่ 2/2004 - DCP รุ่นที่ 53/2005 - CDC รุ่นที่ 6/2012	-ไม่มี-	0.176 %	2550 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัวและสระว่ายน้ำ
						2547 – 2558	ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. แปซิฟิกไพพ์	ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็ก

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
3.	นายปราโมทย์ สิงหนุ - กรรมการบริษัท - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 4 ธันวาคม 2550	64	**ปริญญาโท** - การบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ **ปริญญาตรี** - การบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ **การอบรม** - DAP รุ่นที่ 76/2008 - ACP รุ่นที่ 41/2012	-ไม่มี-	0.335%	2550 – ปัจจุบัน 2549- 2553 2541 - 2548	กรรมการตรวจสอบ บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี ผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการ บริษัท เคทีบี ลิซซิ่ง จำกัด ผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคาร ไทยธนาคาร จำกัด (มหาชน)	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ ธุรกิจการธนาคารพาณิชย์และธุรกิจด้านการธนาคารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางการเงิน ธุรกิจการธนาคารพาณิชย์และธุรกิจด้านการธนาคารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางการเงิน

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4.	นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย - กรรมการบริษัท - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ชื่อ-สกุลเดิม) จิตรวัฒนา เที่ยงวัฒนธรรม วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 30 เมษายน 2555	70	**ปริญญาโท** - ศิลปศาสตร์บัณฑิตกฎหมายธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **ปริญญาตรี** - เศรษฐศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **การอบรม** - DAP รุ่นที่ 99/2012 - BNCP รุ่นที่ 4/2018	-ไม่มี-	0.088%	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอนุมัติร่วมลงทุนของกองทุน VCM และ 2 กองทุนย่อยภายใต้ SME Bank	การลงทุนร่วมกับกิจการ SME ของธนาคาร
						2557 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัวและสระว่ายน้ำ
						2557 – 2561	กรรมการตรวจสอบ บมจ.ล็อกซ์เลย์ไวร์เลส	จำหน่ายผลิตภัณฑ์โทรคมนาคม และให้บริการส่งข้อมูลผ่านระบบคอมพิวเตอร์
						2556 – 2560	ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. พรีเมียร์เอ็นเตอร์ไพรซ์	ลงทุนในธุรกิจบริการทางการเงิน

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5.	นายสาธิต อนันตสมบูรณ์ - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 9 สิงหาคม 2551	67	**<u>ปริญญาตรี</u>** - นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง **<u>การอบรม</u>** - DAP รุ่นที่ 77/2009 - BNCP รุ่นที่ 4/2018	-ไม่มี-	0.026%	2560 - ปัจจุบัน	อนุกรรมการกฎหมายและระเบียบ คณะกรรมการปปช.	หน่วยงานราชการ
						2551 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
6.	นายสืบพงศ์ เกตุนุติ - กรรมการบริษัท - รองประธานกรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 9 กันยายน 2531	68	**ปริญญาโท** - คณะบริหารธุรกิจ (X-MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Applied International Management (AIM) จากประเทศสวีเดน **ปริญญาตรี** - เคมีวิศวกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **การอบรม** - DAP รุ่นที่ 17/2008	-ไม่มี-	13.257%	2531 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. อุตสาหกรรม พุน้ำร้อน	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์รวมถึงสาธารณูปโภค
						2546 – 2563	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	สถานศึกษา
						2546 – 2550 / 2560 – 2563	กรรมการ สภาอุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี	หน่วยงานภาครัฐ
						2553 – 2554 / 2556 – 2563	กรรมการ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	หน่วยงานภาครัฐ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
						2553 – 2562	กรรมการสายงานเสริมสร้างขีดความสามารถมนุษย์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	หน่วยงานภาครัฐ
						2553 – 2559	รองประธานสายงานวิจัย สภาอุตสาหกรรมภาคกลาง	หน่วยงานภาครัฐ
						2553 -2554 / 2556 - 2563	กรรมการ สถาบันวิจัยพัฒนาและนวัตกรรมเพื่ออุตสาหกรรม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	หน่วยงานภาครัฐ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณการทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7.	นายอรรนพ จุลพันธ์ - กรรมการบริษัท - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการส่วนโรงงาน - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 9 กันยายน 2531	67	**<u>ปริญญาโท</u>** - คณะบริหารธุรกิจ (X-MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ **<u>ปริญญาตรี</u>** - คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **<u>การอบรม</u>** - DAP รุ่นที่ 73/2008	เป็น 1 ในผู้บริหาร	6.699%	2538 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2531 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการส่วนโรงงาน (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
8.	ดร.สืบพงศ์ อติชาตการ - กรรมการบริษัท - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 27 มีนาคม 2557	51	**ปริญญาเอก** - วิศวกรรมอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเท็กซัส สหรัฐอเมริกา **ปริญญาโท** - บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **ปริญญาตรี** - วิศวกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า- เจ้าคุณทหารลาดกระบัง **การอบรม** - DAP รุ่นที่ 122/2015	-ไม่มี-	0.395%	2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. นิพนธ์ บุญมณี	ค้าอสังหาริมทรัพย์
						2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. สมานฉันท์	ค้าอสังหาริมทรัพย์
						2556 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บจก. ฟีด อินกรีเดี๊ยนท์ ซัพพลาย	ขายอาหารสัตว์
						2550 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. ราคูโต (ไทย)	ขายเคมีภัณฑ์
						2549 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. ไดก้า (ไทย)	ขายเคมีภัณฑ์ขายอาหารสัตว์พิชผลทางกางเกษตร
						2547 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. ไดก้า เอสเตท (เดอะการ์เด้น)	ขายอสังหาริมทรัพย์
						2547 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. ไดก้า เอสเตท (เดอะเครส)	ขายอสังหาริมทรัพย์

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
9.	นายโสภณ สิกขโกศล - กรรมการบริษัท - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 2 สิงหาคม 2549	68	**ปริญญาโท** - การบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ **ปริญญาตรี** - วิศวกรรมศาสตร์ (ไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **การอบรม** - DAP รุ่นที่ 73/2008	-ไม่มี-	3.899%	2549 - ปัจจุบัน 2558 2557 2553 - 2557	กรรมการบริษัท บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี ที่ปรึกษา บริษัท ชไนเดอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด ผู้อำนวยการโครงการพิเศษ บริษัท ชไนเดอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด ผู้อำนวยการฝ่ายคุณภาพและความพึงพอใจของลูกค้า บริษัท ชไนเดอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์กระจายและควบคุมกระแสไฟฟ้า จัดหาโซลูชันดิจิทัลด้านพลังงานและระบบอัตโนมัติ สำหรับบ้าน อาคาร ศูนย์ข้อมูล โครงสร้างพื้นฐาน และอุตสาหกรรม

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
10.	นางสาวชลนที ถวิลเติมทรัพย์ - กรรมการบริษัท (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 10 พฤษภาคม 2562	41	**ปริญญาโท** - MIS, University of Bath, United Kingdom **ปริญญาตรี** - สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - สาขาเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **การอบรม** - DAP รุ่นที่ 163/2019	-ไม่มี-	4.668%	2562 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. อุสุภราช	ลงทุนในบริษัทอื่น
						2552 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก.เอ็น.วาย.ดีเวลลอปเมนต์	ผลิตและจำหน่ายปุ๋ย อาหารเสริมพืช
						2551 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. รับเบอร์ อินโนเวชั่น	ซื้อมาขายไป ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ทำจากยางพารา
						2550 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. นิวทริ สวีท	ให้เช่าที่ดินเพื่อการเกษตร
						2548 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. เอ็น.วาย.รับเบอร์	ผลิตและจำหน่ายน้ำยางข้นและน้ำยางแปรรูป
						2548 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. เอ็น.วาย.พืชไร่	เพาะปลูกยางพาราและจำหน่ายน้ำยางสด
						2548 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจก. ทะเลทรัพย์	ให้เช่าสถานที่ในอาคารพร้อมอุปกรณ์

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
11.	นายวีระพงศ์ ลือสกุล - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด (รักษาการ) - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 สิงหาคม 2534	58	**<u>ปริญญาตรี</u>** - บริหารธุรกิจต่างประเทศ มหาวิทยาลัยศรีปทุม **<u>การอบรม</u>** - DAP รุ่นที่ 162/2019	เป็น 1 ในผู้บริหาร	12.032%	2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2534 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด (รักษาการ) (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
12.	นางสาวประภัสสร จำปาทอง - ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน - ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานการบัญชีและการเงิน (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 19 สิงหาคม 2562	42	**<u>ปริญญาตรี</u>** - สาขาวิชาบัญชีบัณฑิต วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ **<u>การอบรม</u>** - หลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs โดย ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - หลักสูตร การควบคุมภายในสำหรับบริษัทที่เตรียมจดทะเบียนเข้าตลาดหลักทรัพย์ (6 ชั่วโมง) โดย บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ	เป็น 1 ในผู้บริหาร	-ไม่มี-	2562 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2559 – 2561	ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน บจก. ไฮบริด เอ็นเนอร์จี	ขายส่งเชื้อเพลิงสู่โรงงานอุตสาหกรรม
						2556 – 2558	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บจก. ไอเอสเอส ฟาซิลิตี้ เซอร์วิสจำกัด	ธุรกิจบริการทำความสะอาด

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณการทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			- หลักสูตร CFO Refresher รุ่นที่ 2/2564 โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (6 ชั่วโมง) On line Class ระหว่างวันที่ 16-17 ธันวาคม 2564					

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
13.	นายจีระพันธ์ แสงแช่ม - ผู้จัดการโรงงาน อาวุโส (ผลิต) (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 2 พฤศจิกายน 2558	40	**<u>ปริญญาตรี</u>** - วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธนบุรี	เป็น 1 ใน ผู้บริหาร	-	2558 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการโรงงาน อาวุโส (ผลิต) (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2555 – 2558	ผู้จัดการโรงงาน บจก. อาสโก้แม็ค ฟิลเตอร์	ผลิต และจำหน่ายอะไหล่และชิ้นส่วนอุปกรณ์ยานพาหนะ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
14.	นางสาวพจนา ตันนิรัตร์ - ผู้จัดการโรงงานอาวุโส (เทคนิค) (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 15 ตุลาคม 2545	43	**ปริญญาโท** - บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการนวัตกรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง **ปริญญาตรี** - วิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมเคมี) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	เป็น 1 ในผู้บริหาร	0.04%	2545 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการโรงงานอาวุโส (เทคนิค) (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณการทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
15.	นายเสาเอก วสิกชาติ - กรรมการบริหาร - ผู้จัดการอาวุโส (ผลิตภัณฑ์) (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 มีนาคม 2556	53	**ปริญญาโท** - MBA Finance & Marketing Regis University, Denver, Colorado, USA **ปริญญาตรี** - ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	เป็น 1 ใน ผู้บริหาร	0.013%	2556 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโส (ผลิตภัณฑ์) (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
16.	นายสุกานต์ อินทรสูต - กรรมการบริหาร - ผู้จัดการอาวุโส (ช่องทางจำหน่าย) (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 2 เมษายน 2561	53	**ปริญญาโท** - เศรษฐศาสตร์ Murry State University, Kentucky, USA **ปริญญาตรี** - เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	เป็น 1 ในผู้บริหาร	0.006%	2561 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโส (ช่องทางจำหน่าย) (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ
						2559 – 2561	Chief Operating Officer บจก. ชนินทร์ ซิสเทมส์ แอด์ โซลูชั่นส์	ให้บริการวางระบบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
						2556 – 2559	Chief Operating Officer บจก. อิเล็กทรอ อคูสติก ดีไซน์ กรุ๊ป	ให้บริการติดตั้งระบบเครื่องเสียง

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
17.	นางสาววีณา ชัยศรีโสภณกิจ - กรรมการบริหาร - ผู้จัดการอาวุโส (สำนักงาน) (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 3 พฤษภาคม 2554	53	**ปริญญาตรี** - จิตวิทยาอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	เป็น 1 ในผู้บริหาร	-	2554 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโส (สำนักงาน) (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณการทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
18.	นางสาวเปรมยาภา ชุติพรอังกูร - ผู้จัดการแผนกบัญชี - ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (ชื่อ-สกุลเดิม) นางสาวสุกัญธิญา ปั่นจั่น วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 2 พฤษภาคม 2556	41	**ปริญญาโท** - MBA สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง **ปริญญาตรี** - การบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง **การอบรม** - หลักสูตรมาตรฐาน ฉบับ 6 ที่กระทบกับงบการเงิน ประเด็นที่นักบัญชีต้องทราบ (6 ชั่วโมง) - หลักสูตรเจาะลึก TFRS 16 หลักการบัญชีใหม่เกี่ยวกับสัญญาเช่า (6 ชั่วโมง) โดย บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด	เป็น 1 ในผู้บริหาร	-ไม่มี-	2556 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกบัญชี (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
19.	นายสิทธิโชค จิตต์ประสงค์ - ผู้จัดการอาวุโส (ซัพพลาย เชน) (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 18 มีนาคม 2562	41	**<u>ปริญญาตรี</u>** วิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี **<u>ปริญญาโท</u>** บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ **<u>การอบรม</u>** - กฎหมาย พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล PDPA - การสร้างแบรนด์องค์กรให้เป็นที่จดจำและมีภาพลักษณ์ที่ดี - TAT Skill Factory โดยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2562 – ปัจจุบัน 2556 -2562	ผู้จัดการอาวุโส (ซัพพลาย เชน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี ผู้จัดการ บริษัท อันดามันแก๊ส จำกัด	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ บรรจุ และจัดจำหน่ายแก๊สหุงต้ม

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณการทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
20.	นางสาวนุจรินทร์ สมุทรเวช - เลขานุการบริษัท (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 5 มิถุนายน 2540	49	**ปริญญาตรี** - มนุษย์ศาสตร์บัณฑิต ภาคภาษาฝรั่งเศส และภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยรามคำแหง **การอบรม** - CSP รุ่นที่ 40/2011 - CRP รุ่นที่ 3/2012	-ไม่มี-	0.00%	2540 – ปัจจุบัน 2537-2539 2536	เลขานุการบริษัท (ตำแหน่งปัจจุบัน) บมจ. พีรพัฒน์ เทคโนโลยี Executive Secretary to Executive Assistance Manager (F&B) Amari Atrium Hotel Junior Secretary to Vice President Operations Amari Watergate Hotel , Head Office	ผลิต นำเข้าและจำหน่ายน้ำยาทำความสะอาดสำหรับภาคอุตสาหกรรม อุปกรณ์ภายในครัว และสระว่ายน้ำ ธุรกิจประเภทที่พัก โรงแรม รีสอร์ท และการให้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจประเภทที่พัก โรงแรม รีสอร์ท และการให้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณการทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			การอบรมอื่น: - หลักสูตร "ติวเข้มให้เต็ม 100" เรื่องการเตรียมจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียนโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับสมาคมส่งเสริมนักลงทุนไทย - หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย				

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม		บริษัท	บริษัทย่อย			
			1.	2.	3.	4.
1. นายบวร	วงศ์สินอุดม	x xx xxx				
2. นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	xx xxx xxxx ///(0.176%)				
3. นายปราโมทย์	สิงหนุ	xx xxx xxxx ///(0.335%)				
4. นางจิตรวัฒนา	จารุวัฒนชัย	xx xxx xxxx(0.088%)				
5. นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	xx xxx ///(0.026%)				
6. นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	xx @ / ///(13.257%)	xx @	xx @ ///(<0.01%)	xx @ ///(<0.01%)	xx @
7. นายอรรนพ	จุลพันธ์	xx @ // ///(6.699%)	xx @	xx @ ///(<0.01%)	xx @ ///(<0.01%)	
8. ดร.สืบพงศ์	อติชาตการ	xx @ ///(0.395%)				
9. นายโสภณ	สิกขโกศล	xx @ ///(3.899%)				
10. นางสาวชลนที	ถวิลเติมทรัพย์	xx ///(4.668%)				
11. นายวีระพงศ์	ลือสกุล	xx / // ///(12.032%)		xx @ ///(5.06%)	xx @	xx @
12. นางสาวประภัสสร	จำปาทอง	//				
13. นายจีระพันธ์	แสงแซ่ม	/ //				
14. นางสาวพจนา	ตันนิรัตร์	// ///(0.04%)				
15. นายเสาเอก	วสิกชาติ	/ //				
16. นายสุกานต์	อินทรสูต	/ //				
17. นางสาววีณา	ชัยศรีโสภณกิจ	/ //				
18. นายสิทธิโชค	จิตต์ประสงค์	//				
19. นางสาวเปรมยาภา	ชุติพรอังกูร	//				
20. นางสาวนุจรินทร์	สมุทรเวช	///(0.00%)				

หมายเหตุ : 1) x = ประธานกรรมการ, xx = กรรมการ, xxx = กรรมการอิสระ, xxxx = กรรมการตรวจสอบ, @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม, / = กรรมการบริหาร, // = ผู้บริหาร, /// = ผู้ถือหุ้น, //// = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นผู้ถือหุ้น, # = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นกรรมการ

2) บริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ภายใต้อำนาจการควบคุมเดียวกันในงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยที่ตรวจสอบ / สอบทานโดยผู้สอบบัญชี

3) ตัวเลขในวงเล็บแสดงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนั้นๆ

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม		บริษัท	บริษัทที่เกี่ยวข้อง								
			5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	
1. นายบวร	วงศ์สินอุดม	x xx xxx									
2. นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	xx xxx xxxx ///(0.176%)									
3. นายปราโมทย์	สิงหนุ	xx xxx xxxx ///(0.335%)									
4. นางจิตรวัฒนา	จารุวัฒนชัย	xx xxx xxxx(0.088%)									
5. นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	xx xxx ///(0.026%)									
6. นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	xx @ / ///(13.257%)								xx ///(10%)	
7. นายอรรนพ	จุลพันธ์	xx @ // ///(6.699%)									
8. ดร.สืบพงศ์	อติชาตการ	xx @ ///(0.395%)	xx @ ///(25%)	xx @ ///(22%)	xx @ ///(15%)	xx @ ///(20%)	xx @ ///(20%)	xx @ ///(0.26%)	xx @ ///(20.23%)		
9. นายโสภณ	สิกขโกศล	xx @ ///(3.899%)									
10. นางสาวชลนที	ถวิลเติมทรัพย์	xx ///(4.668%)									
11. นายวีระพงศ์	ลือสกุล	xx / // ///(12.032%)									
12. นางสาวประภัสสร	จำปาทอง	//									
13. นายจีระพันธ์	แสงแซ่ม	/ //									
14. นางสาวพจนา	ตันนิรัตร์	// ///(0.04%)									
15. นายเสาเอก	วสิกชาติ	/ //									
16. นายสุกานต์	อินทรสูต	/ //									
17. นางสาววีณา	ชัยศรีโสภณกิจ	/ //									
18. นายสิทธิโชค	จิตต์ประสงค์	//									
19. นางสาวเปรมยาภา	ชุติพรอังกูร	//									
20. นางสาวนุจรินทร์	สมุทรเวช	///(0.00%)									

หมายเหตุ : 1) x = ประธานกรรมการ, xx = กรรมการ, xxx = กรรมการอิสระ, xxxx = กรรมการตรวจสอบ, @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม, /// = ผู้ถือหุ้น, //// = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นผู้ถือหุ้น, # = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นกรรมการ

2) บริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ภายใต้อำนาจการควบคุมเดียวกันในงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยที่ตรวจสอบ / สอบทานโดยผู้สอบบัญชี

3) ตัวเลขในวงเล็บแสดงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนั้นๆ

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม		บริษัท	บริษัทที่เกี่ยวข้อง								
			-	-	-	-	13	14	15	16	17
1. นายบวร	วงศ์สินอุดม	x xx xxx									
2. นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	xx xxx xxxx ///(0.0176%)									
3. นายปราโมทย์	สิงหนุ	xx xxx xxxx ///(0.335%)									
4. นางจิตรวัฒนา	จารุวัฒนชัย	xx xxx xxxx(0.088%)									
5. นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	xx xxx ///(0.026%)									
6. นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	xx @ / ///(13.257%)									
7. นายอรรนพ	จุลพันธ์	xx @ // ///(6.699%)									
8. ดร.สืบพงศ์	อติชาตการ	xx @ ///(0.395%)									
9. นายโสภณ	สิกขโกศล	xx @ ///(3.899%)									
10. นางสาวชลนที	ถวิลเติมทรัพย์	xx ///(4.668%)					xx @ ///(16.43%)	xx @ ///(20%)	xx @ ///(20%)	xx @ ///(25%)	xx @ ///(20%)
11. นายวีระพงศ์	ลือสกุล	xx / // ///(12.032%)									
12. นางสาวประภัสสร	จำปาทอง	//									
13. นายจีระพันธ์	แสงแข่ม	/ //									
14. นางสาวพจนา	ต้นนิรัตร์	// ///(0.04%)									
15. นายเสาเอก	วสิกชาติ	/ //									
16. นายสุกานต์	อินทรสูต	/ //									
17. นางสาววีณา	ชัยศรีโสภณกิจ	/ //									
18. นายสิทธิโชค	จิตต์ประสงค์	//									
19. นางสาวเปรมยาภา	ชุติพรอังกูร	//									
20. นางสาวนุจรินทร์	สมุทรเวช	///(0.00%)									

หมายเหตุ : 1) x = ประธานกรรมการ, xx = กรรมการ, xxx = กรรมการอิสระ, xxxx = กรรมการตรวจสอบ, @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม, /// = ผู้ถือหุ้น, //// = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นผู้ถือหุ้น, # = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นกรรมการ

2) บริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ภายใต้อำนาจการควบคุมเดียวกันในงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยที่ตรวจสอบ / สอบทานโดยผู้สอบบัญชี

3) ตัวเลขในวงเล็บแสดงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนั้น

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม		บริษัท		
			18	19
1. นายบวร	วงศ์สินอุดม	x xx xxx		
2. นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	xx xxx xxxx ///(0.0176%)		
3. นายปราโมทย์	สิงหนุ	xx xxx xxxx ///(0.335%)		
4. นางจิตรวัฒนา	จารุวัฒนชัย	xx xxx xxxx(0.088%)		
5. นายสาธิต	อนันตสมบูรณ์	xx xxx ///(0.026%)		
6. นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	xx @ / ///(13.257%)		
7. นายอรรนพ	จุลพันธ์	xx @ // ///(6.699%)		
8. ดร.สืบพงศ์	อติชาตการ	xx @ ///(0.395%)		
9. นายโสภณ	สิกขโกศล	xx @ ///(3.899%)		
10. นางสาวชลนที	ถวิลเติมทรัพย์	xx ///(4.668%)	xx @ ///(17.7%)	xx @ ///(11.64%)
11. นายวีระพงศ์	ลือสกุล	xx / // ///(12.032%)		
12. นางสาวประภัสสร	จำปาทอง	//		
13. นายจีระพันธ์	แสงแข่ม	/ //		
14. นางสาวพจนา	ตันนิรัตร์	// ///(0.04%)		
15. นายเสาเอก	วสิกชาติ	/ //		
16. นายสุกานต์	อินทรสูต	/ //		
17. นางสาววีณา	ชัยศรีโสภณกิจ	/ //		
18. นายสิทธิโชค	จิตต์ประสงค์	//		
19. นางสาวเปรมยาภา	ชุติพรอังกูร	//		
20. นางสาวนุจรินทร์	สมุทรเวช	///(0.00%)		

หมายเหตุ : 1) x = ประธานกรรมการ, xx = กรรมการ, xxx = กรรมการอิสระ, xxxx = กรรมการตรวจสอบ, @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม, /// = ผู้ถือหุ้น, //// = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นผู้ถือหุ้น, # = ผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 เป็นกรรมการ

2) บริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ภายใต้อำนาจการควบคุมเดียวกันในงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยที่ตรวจสอบ / สอบทานโดยผู้สอบบัญชี

3) ตัวเลขในวงเล็บแสดงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนั้นๆ

<u>รายชื่อบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>

รายชื่อบริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
<u>บริษัทย่อย</u>	
1. บจก. แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค (CVT)	ขายและให้บริการผลิตภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาดสำหรับโรงงานอุตสาหกรรม
2. บจก. ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส (TSS)	ขายน้ำยา เครื่องจักรและอุปกรณ์ และให้เช่าเครื่องจักรอุปกรณ์ทำความสะอาด และให้บริการซ่อมแซม
3. บจก. มิสเตอร์พูล (MP)	ขายน้ำยา อุปกรณ์ เครื่องใช้สระน้ำ และให้บริการสร้างซ่อมแซม และดูแลสระน้ำ
4. บจก. แอลไลส์ อินเตอร์เทรด (AL)	ขายอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ผลิตภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาด
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>	
5. บจก. ไดก้า (ไทย)	ขายเคมีภัณฑ์ขายอาหารสัตว์ พืชผลทางกางเกษตร
6. บจก. ราคูโต (ไทย)	ขายเคมีภัณฑ์
7. บจก. ไดก้า เอสเตท	ขายอสังหาริมทรัพย์
8. บจก. ไดก้า เอสเตท (เดอะเครส)	ขายอสังหาริมทรัพย์
9. บจก. ไดก้า เอสเตท (เดอะการ์เด้น)	ขายอสังหาริมทรัพย์
10. บจก. นิพนธ์ บุญมณี	ค้าอสังหาริมทรัพย์
11. บจก. สมานฉันท์	ค้าอสังหาริมทรัพย์
12. บจก. อุตสาหกรรม พุน้ำร้อน	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ รวมถึงสาธารณูปโภค
13. บจก. ทะเลทรัพย์	ให้เช่าสถานที่ในอาคารพร้อมอุปกรณ์
14. บจก. นิวทริ สวีท	ให้เช่าที่ดินเพื่อทำการเกษตร
15. บจก. รับเบอร์ อินโนเวชั่น	ซื้อมาขายไป ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยางพารา
16. บจก. อุสุภราช	ลงทุนในบริษัทอื่น
17. บจก. เอ็น.วาย.ดีเวลลอปเมนต์	ผลิตและจำหน่ายปุ๋ย อาหารเสริมพืช
18. บจก. เอ็น.วาย.พืชไร่	เพาะปลูกยางพาราและจำหน่ายน้ำยางสด
19. บจก. เอ็น.วาย.รับเบอร์	ผลิตและจำหน่ายน้ำยางข้นและน้ำยางแปรรูป

<u>รายละเอียดกรรมการของบริษัทย่อย</u>

รายชื่อกรรมการ		บจก. แคลวาทิส-เอเชีย แปซิฟิค (CVT)	บจก. ไทยสจ็วต เซอร์วิสเซ็ส (TSS)	บจก. มิสเตอร์พูล (MP)	บจก. แอลไลส์ อินเตอร์เทรด (AL)
1. นายสืบพงศ์	เกตุนุติ	xx @	xx @	xx @	xx @
2. นางสาวรุ่งทิพย์	มีแม่นวิทย์	xx @			
3. นายอรรนพ	จุลพันธ์	xx @	xx @	xx @	
4. นายวีระพงศ์	ลือสกุล		xx @	xx @	xx @
5. นางไพริน	ตรีลักษณวิลัย				xx @

หมายเหตุ : 1) XX = กรรมการ @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งให้**นางสาวอัญชนิล คุมพวกมิตร** ดำรงตำแหน่งผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน โดยเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และให้รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบและประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของนางสาวอัญชนิล คุมพวกมิตร แล้ว ได้ลงความเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวเนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน จากรายงานการตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าว ไม่พบประเด็นสำคัญที่มีผลต่อระบบการควบคุมภายแต่อย่างใด

ประวัติหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

นางสาวอัญชนิล คุมพวกมิตร

อายุ 40 ปี

การทำงาน	: พ.ศ. 2558 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน, บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
	: พ.ศ. 2556 – 2558	Senior Internal Audit, บริษัท ยูเอซี โกลบอล จำกัด (มหาชน)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงินและธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรมหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย CPIAT # 36 จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

(ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

(ไม่มี)

แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565

แบบประเมินนี้จัดทำโดยคณะกรรมการบริษัทซึ่งเป็นความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

แนวคิดและวัตถุประสงค์

การมีระบบการควบคุมภายในที่ดีมีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทที่มีประชาชนเป็นผู้ถือหุ้น โดยระบบที่ดีจะสามารถช่วยป้องกัน บริหาร จัดการความเสี่ยงหรือความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทและผู้ที่มีส่วนได้เสียได้เป็นอย่างดี ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่จะต้องดำเนินการให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สิน จากการทุจริต เสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีรายงานที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส ประเทศไทย (PwC Thailand) ในการพัฒนาแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ("แบบประเมิน") ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยให้บริษัทใช้เป็นแนวทางในการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทด้วยตนเอง

แบบประเมินนี้ ได้จัดทำตามแนวคิดของ COSO[1] (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ที่ได้ปรับปรุง framework ใหม่ เมื่อเดือนพฤษภาคม 2556 และนำมาปรับให้เข้าใจง่ายขึ้น รวมทั้งเหมาะสมกับบริษัทจดทะเบียนไทย ซึ่งคำถามหลักยังแบ่งออกเป็น 5 ส่วนเช่นเดียวกับแนวทางของ COSO เดิม แต่ได้ขยายความแต่ละส่วนออกเป็นหลักการย่อยรวม 17 หลักการ เพื่อให้เข้าใจและเห็นภาพของแต่ละส่วนได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

การนำไปใช้

บริษัทควรใช้แบบประเมินนี้เป็นแนวทางในการประเมินหรือทบทวนความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยทุกปี และอาจมีการทบทวนเพิ่มเติมหากเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การประเมินดังกล่าวควรผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทด้วย เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความเห็น มีความเข้าใจตรงกัน และสามารถกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับบริษัทได้

การตอบแบบประเมินในแต่ละข้อ ควรอยู่บนพื้นฐานของการปฏิบัติจริง หากประเมินแล้วพบว่า บริษัทยังขาดการควบคุมภายในที่เพียงพอในข้อใด (ไม่ว่าจะเป็นการไม่มีระบบในเรื่องนั้น หรือมีแล้วแต่ยังไม่เหมาะสม) บริษัทควรอธิบายเหตุผลและแนวทางแก้ไขประกอบไว้ด้วย

[1] เป็นคณะกรรมการร่วมของสถาบันวิชาชีพ 5 แห่ง ได้แก่ สถาบันผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งสหรัฐอเมริกา (AICPA) สถาบันผู้ตรวจสอบภายในสากล (Institute of Internal Auditors หรือ IIA) สถาบันผู้บริหารการเงิน (Financial Executives Institute หรือ FEI) สมาคมนักบัญชีแห่งสหรัฐอเมริกา (American Accounting Association หรือ AAA) และสถาบันนักบัญชีเพื่อการบริหาร (Institute of Management Accountants หรือ IMA)

สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (Integrity) และจริยธรรม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรง และการรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึง			คณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งครอบคลุมบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และการปฏิบัติต่อคู่ค้า ลูกค้า
1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ	✓		
1.1.2 การปฏิบัติต่อคู่ค้า ลูกค้า และบุคคลภายนอก	✓		
1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรง และรักษาจรรยาบรรณ ที่ครอบคลุมถึง			คณะกรรมการบริษัทอนุมัติจรรยาบรรณและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct and Code of Ethics) และข้อห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ และมีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืน โดยให้พนักงานทุกคนลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรม
1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (Code of Conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงานที่เหมาะสม	✓		
1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชั่นอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร	✓		
1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น	✓		
1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้น ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ Code of Conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ	✓		

1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct 1.3.1 การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือ หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (Compliance Unit) 1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน 1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร	✓ ✓	✓	
1.4 มีการจัดการอย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณ 1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม 1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร 1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณอย่างเหมาะสม และ ภายในเวลาอันควร	✓ ✓ ✓		บริษัทกำหนดให้จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจเป็นวินัยซึ่งผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องทำความเข้าใจและยึดมั่นปฏิบัติ และบริษัทไม่อนุญาตให้ผู้บริหารหรือพนักงานกระทำการใดๆ ที่เป็นการขัดต่อจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้สงวนสิทธิ์อำนาจเฉพาะของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจน	✓		
2.2 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน	✓		
2.3 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน	✓		
2.4 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ ได้	✓		
2.5 คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ	✓		บริษัทมีกรรมการอิสระ 4 คน จากกรรมการทั้งหมด 11 คน ซึ่งไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด โดยเป็นผู้ที่มีความสามารถ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

2.6 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายในในองค์กรซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม	✓		

3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (Oversight) ของคณะกรรมการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบ และมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น	✓		ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการแบ่งแยกหน้าที่ กำหนดให้แผนกตรวจสอบภายในขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ ให้รายงานผลการตรวจโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัทโดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล	✓		
3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม ระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน	✓		

4. องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ	✓		บริษัทกำหนดนโยบายให้แผนกทรัพยากรบุคคลจัดหาและพัฒนาบุคลากร โดยมีการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัติ
4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจ หรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึง การสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ	✓		
4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา	✓		
4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (mentoring) และการฝึกอบรม	✓		
4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ที่สำคัญ	✓		

5. องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
5.1 คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีที่จำเป็น	✓		
5.2 คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัลที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้น และระยะยาวของบริษัท	✓		
5.3 คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่องโดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย	✓		มีโครงการในการสนับสนุนให้รางวัลกับผู้ปฏิบัติงานสำเร็จ
5.4 คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร	✓		

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจในขณะนั้น โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วน แสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง	✓		งบการเงินของบริษัทได้จัดทำบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS) ซึ่งแสดงข้อมูลการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ
6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ	✓		
6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง	✓		
6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร	✓		

7. องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่างๆ	✓		
7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง	✓		
7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	✓		
7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนการปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing)	✓		บริษัทมีมาตรการในการควบคุม ลด และกระจายความเสี่ยง ตามแผนการบริหารความเสี่ยง และมีการติดตามทุกไตรมาส

8. องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียทรัพย์สิน การคอร์รัปชั่น การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น	✓		
8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริงจนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น	✓		ในการกำหนดเป้าหมายและงบประมาณ บริษัทได้พิจารณาความเป็นไปได้ของการปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้และจะทบทวนเป้าหมายเมื่อสภาพเศรษฐกิจเปลี่ยนแปลงไปซึ่งมีผลกระทบต่อเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างเป็นสาระสำคัญ
8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต	✓		
8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้	✓		

9. องค์กรสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓		
9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓		
9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓		

มาตรการควบคุม (Control Activities)

10. องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่นๆ	✓		
10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และลำดับขั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนรัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือการเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยจัดให้มีกระบวนการสำหรับกรณีต่างๆ ดังนี้ 10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	✓		บริษัทได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Instruction) ซึ่งกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน Work Flow และระบบการ ควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมสำหรับแต่ละระบบงาน บริษัทมีระเบียบบริษัทเรื่อง อำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Levels of Authority) และประกาศให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ เลขานุการบริษัทเป็นผู้เก็บข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่เกี่ยวข้อง และบุคคลที่เกี่ยวโยงกันเพื่อประโยชน์ในการสอบทานการทำรายการระหว่างกันรวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ กรณีมีการทำรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันบริษัทมีการติดตามการดำเนินการว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ และมีการรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกไตรมาส

10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้ำประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่า มีการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระคืนหนี้ตามกำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น	✓		
10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ Manual และ automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม	✓		
10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายใน ในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ	✓		
คำถาม	**ใช่**	**ไม่ใช่**	**คำอธิบาย**
10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชี และข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน	 ✓ ✓ ✓		

11. องค์กรเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ	✓		บริษัทกำหนดนโยบายการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีระเบียบการใช้งานระบบ IT ในบริษัท
11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓		
11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓		
11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยี ให้มีความเหมาะสม	✓		

12. องค์กรจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เช่น ข้อบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อป้องกันการหาโอกาส หรือนำผลประโยชน์ของบริษัทไปใช้ส่วนตัว	✓		บริษัทมีนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยกำหนดให้การทำรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวโยงกันต้องผ่านขั้นตอนอนุมัติที่กำหนดเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น	✓		

12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arms' length basis)	✓		
คำถาม	**ใช่**	**ไม่ใช่**	**คำอธิบาย**
12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นถือปฏิบัติ (*หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมไม่ต้องตอบข้อนี้*)	✓		
12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการไปปฏิบัติโดยผู้บริหาร และพนักงาน	✓		
12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	✓		
12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ	✓		

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

13. องค์กรมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกองค์กร ที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องต่องาน	✓		
13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล	✓		
13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท	✓		
13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด	✓		
13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควร เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น	✓		

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้			
13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่	✓		
13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว	✓		

14. องค์กรสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน	✓		
14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานหรือสอบทานรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์ติดต่อเพื่อให้สามารถติดต่อข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหารือ ระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารนอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น	✓		บริษัทกำหนดให้เลขานุการบริษัทเป็นศูนย์กลางข้อมูลขององค์กร และเป็นผู้ประสานงานกับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดประชุมคณะกรรมการ โดยให้มีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัท

14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย	✓		

15. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอกเกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น	✓		
15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (whistle-blower hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย	✓		

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

16. องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติ และรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น	✓		
16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน	✓		
16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท	✓		
16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ	✓		
16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ	✓		
16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)	✓		

17. องค์กรประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่	คำอธิบาย
17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในและดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันท่วงที หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ	✓		ผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบให้ CEO และหน่วยงานที่รับการตรวจทราบเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจตามที่ผู้ตรวจสอบภายในได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ (ถ้ามี)
17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงานดังนี้			
17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมายหรือมีการกระทำที่ผิดปกติอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ	✓		
17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร	✓		
17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ	✓		

หมายเหตุ BOD # ใช้สำหรับอ้างอิงมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท Audit Com. # ใช้สำหรับอ้างอิงมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ Ex.com #ใช้สำหรับอ้างอิงมติที่ประชุมกรรมการบริหาร

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

การมีระบบการควบคุมภายในที่ดีเป็นสิ่งสำคัญสำหรับบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยระบบที่ดีจะช่วยป้องกันบริหารจัดการความเสี่ยง หรือลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้ความมั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตาม กฎ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงสามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต และความเสียหายที่จะเกิดขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมี 2 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1.	นายสมเกียรติ	จิตรวุฒิโชติ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายปราโมทย์	สิงหนุ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
3.	นางจิตรวัฒนา	จารุวัฒนชัย	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในแต่ละครั้งได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยเชิญผู้บริหารเข้าร่วมประชุมตามวาระที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเชิญผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และแผนกตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง ผลการตรวจสอบบัญชี ผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และหลักฐานประกอบในแต่ละไตรมาส ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ส่วน ตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (COSO) ซึ่งประกอบด้วย 1.การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) 2.การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) 3.การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) 4.ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) 5.ระบบติดตาม (Monitoring Activities) ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายบริหาร และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอ เหมาะสมและสอดคล้องกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ซึ่งประเมิน และให้ความเห็นโดยคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการดำเนินการของบริษัท และบริษัทย่อยในแต่ละระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันการใช้ทรัพย์สินในทางทุจริต รวมถึงการจัดให้มีระบบการดูแลที่เหมาะสมสำหรับธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน

บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)



นายสมเกียรติ จิตรวุฒิโชติ
ประธานกรรมการตรวจสอบ

เครื่องหมายการค้า

บริษัท และบริษัทย่อยมีเครื่องหมายการค้าหลัก (Trademark) และตราสินค้า สำหรับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท (Brand Logo) ที่จดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ ดังนี้

ลำดับที่	ภาพเครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเภทสินค้าและบริการ	เลขทะเบียน	วันที่สิ้นสุด
1.		บริษัท	ผงซักฟอก	ค191606	16 มีนาคม 2566
2.	Wake	บริษัท	ผงซักฟอก	ค212045	15 สิงหาคม 2567
3.		บริษัท	ผงซักฟอก	ค197775	5 ตุลาคม 2566
4.	Peerapat Technology	บริษัท	บริการซ่อมบำรุงเครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติ	บ44897	17 พฤศจิกายน 2571
5.	Peerapat Technology	บริษัท	ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน	ค307144	17 พฤศจิกายน 2571
6.	PERFECT DREAM	บริษัท	ที่นอน	ค398617	2 มิถุนายน 2566
7.		บริษัท	น้ำยาเช็ดพื้น น้ำยาสุขภัณฑ์ น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาซักพรม	191103764	17 ตุลาคม 2570
8.		บริษัท	น้ำยาเช็ดพื้น น้ำยาสุขภัณฑ์ น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาซักพรม	ค347813	28 กรกฎาคม 2563
9.	PURE LP	บริษัท	กระดาษทิชชู่	ค418627	1 กรกฎาคม 2567
10.	PEERAPAT	บริษัท	ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ผงฟอกขาว สารที่เตรียมขึ้นเพื่อการฟอกขาว สารฟอกผ้าขาว สารที่เตรียมขึ้นเพื่อทำความสะอาดสำหรับซักล้าง น้ำยาปรับผ้านุ่ม สารปรับผ้านุ่ม น้ำยารีดผ้า น้ำยารีดผ้าอัดกลีบ ขี้ผึ้งใช้ในงานซักรีด น้ำยาขจัดรอยด่าง ผงขจัดรอยเปื้อน	161109025	26 พฤษภาคม 2568
11.	PEERAPAT	บริษัท	ให้บริการซ่อมบำรุงเครื่องป้อนน้ำยาอัตโนมัติ	161108873	26 พฤษภาคม 2568

ลำดับที่	ภาพเครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเภทสินค้าและบริการ	เลขทะเบียน	วันที่สิ้นสุด
12.	PEERAPAT	บริษัท	การจัดการกิจการพาณิชย์ การจัดการด้านการค้า การจัดการด้านบริการทางธุรกิจ การจัดการตลาด การจัดการทางการค้าที่เกี่ยวกับการขายส่ง บริหารธุรกิจ	171104843	26 สิงหาคม 2568
13.	PP ENERGY	บริษัท	เครื่องทำน้ำร้อนชนิดติดตั้งกับที่ เครื่องทำน้ำร้อนด้วยพลังแสงอาทิตย์ เครื่องทำน้ำร้อนไฟฟ้า เครื่องทำน้ำร้อนชนิดไหลต่อเนื่อง แผงเก็บพลังงานความร้อนจากแสงอาทิตย์	171112355	13 ตุลาคม 2568
14.	อินเล InLe	บริษัท	น้ำยาล้างจาน	171115167	8 ตุลาคม 2568
15.	คนมีน้ำยา Solvable Gang	บริษัท	ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาปรับผ้านุ่ม น้ำยาซักผ้า ผงฟอกผ้าขาวและผ้าสี น้ำยารีดผ้า น้ำยาขจัดคราบไขมันใช้ในครัวเรือน น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาทำความสะอาดพื้น	181102396	14 มิถุนายน 2569
16.	Five Star	บริษัท	น้ำยาล้างจาน น้ำยาปรับผ้านุ่ม น้ำยาซักผ้า น้ำยาซักผ้าขาว ผงซักฟอก น้ำยารีดผ้า น้ำยารีดผ้าอัดกลีบ น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาขัดห้องน้ำ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาขัดพื้น น้ำยาทำความสะอาด ผงชำระล้าง	181125867	4 กรกฎาคม 2570
17.	Mx	บริษัท	หัวเชื้อน้ำยาล้างจาน หัวเชื้อน้ำยาซักผ้า หัวเชื้อน้ำยาถูพื้น หัวเชื้อน้ำยาปรับผ้านุ่ม	191108056	29 พฤศจิกายน 2570
18.	digmald	บริษัท	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โปรแกรมประมวลผล / โปรแกรมปฏิบัติงานของซอฟแวร์คอมพิวเตอร์ / ซอฟแวร์ควบคุมการจัดเก็บข้อมูล 180133171 วันที่ 2/10/2561 เขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ควบคุมการทำงานคอม ตรวจสอบและควบคุมการทำงานของโปรแกรมประมวลผลข้อมูล 180133172 วันที่ 2/10/2561 มาตรา 6 เนื่องจากเหมือนหรือคล้ายกับเครื่องหมายของบุคคลอื่นที่ได้จดทะเบียนแล้วตามมาตรา 13		

ลำดับที่	ภาพเครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเภทสินค้าและบริการ	เลขทะเบียน	วันที่สิ้นสุด
19.		บริษัท	ผงซักฟอก / น้ำยาซักแห้ง / น้ำยาปรับผ้านุ่ม / น้ำยารีดผ้าเรียบ / น้ำยาขจัดคราบ / ผงขจัดคราบ / น้ำหอมฉีดผ้า	ค 96231	01/09/2571
20.		TSS	เครื่องล้างจานชนิดใช้ไฟฟ้า	ค411506	21 เมษายน 2567
21		MP	น้ำยาปรับสภาพน้ำ	ค212039	5 กรกฎาคม 2567
22		MP	รางระบายน้ำที่ไม่ได้ทำด้วยโลหะ	ค212040	5 กรกฎาคม 2567
23		MP	บริการก่อสร้าง ซ่อมแซมสระน้ำ ดูแล บำรุงรักษาสระน้ำ แก้ไขปรับปรุงสระน้ำ	บ25797	5 กรกฎาคม 2567
24		บริษัท	เป็นการจดลิขสิทธิ์ : สติกเกอร์ไลน์	ศ1.49008 วันที่ 15/10/2562	50 ปี
25		บริษัท	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ / โปรแกรมประมวลผล / โปรแกรมปฏิบัติงานของคอมพิวเตอร์ / ซอฟแวร์คอมพิวเตอร์ / ซอฟแวร์ควบคุมการจัดเก็บข้อมูลเอกสารในระบบเครือข่าย	คำขอเลขที่ 200136609 วันที่ 29/9/2563	
26.		บริษัท	เขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ควบคุมการทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ตรวจสอบและควบคุมการทำงานของโปรแกรมประมวลผลข้อมูล - รับติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - บริการให้ใช้ซอฟแวร์คอมพิวเตอร์ ผ่านระบบอินเตอร์เน็ต และจัดทำซอฟแวร์	คำขอเลขที่ 200136610 วันที่ 29/9/2563	

ลำดับที่	ภาพเครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเภทสินค้าและบริการ	เลขทะเบียน	วันที่สิ้นสุด
27.		บริษัท	สำหรับสินค้า : ผงซักฟอก / ผงฟอกขาว / สารที่เตรียมขึ้นเพื่อการฟอกขาว สารฟอกขาว / น้ำยาล้างจาน / สารที่เตรียมขึ้นเพื่อที่ทำความสะอาดสำหรับซักล้าง / น้ำยาปรับผ้านุ่ม / สารปรับผ้านุ่ม / น้ำยารีดผ้าอัดกลีบ / น้ำยารีดผ้า / ขี้ผึ้งใช้ในงานซักรีด / น้ำยาขจัดรอยด่าง / ผงขจัดรอยเปื้อน	211123581 วันที่ 26/11/2564	28/9/2573

นอกจากนี้ บริษัทยังได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในต่างประเทศ ได้แก่ กัมพูชา จีน สปป.ลาว มาเลย์เซีย ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ เวียดนาม และเมียนมาร์ สำหรับการจำหน่ายสินค้าของบริษัทประเภทผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด เช่น ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ผงฟอกขาว สารที่เตรียมขึ้นเพื่อการฟอกขาว สารฟอกผ้าขาว สารที่เตรียมขึ้นเพื่อทำความสะอาดสำหรับซักล้าง น้ำยาปรับผ้านุ่ม สารปรับผ้านุ่ม น้ำยารีดผ้า น้ำยารีดผ้าอัดกลีบ ขี้ผึ้งใช้ในงานซักรีด น้ำยาขจัดรอยด่าง ผงขจัดรอยเปื้อน เป็นต้น

สรุปการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ปี 2564

ลำดับที่	วันที่	เวลา	รายนามคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน		
			นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย	นายสาธิต อนันตสมบูรณ์	นายอรรนพ จุลพันธ์
1	วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564	13.30 - 16.00 น.	P	P	P
2	วันที่ 23 เมษายน 2564	10.00 - 12.00 น.	P	P	P
3	วันที่ 5 พฤศจิกายน 2564	13.30 - 16.15 น.	P	P	P
	สรุปจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม		3/3	3/3	3/3

	ปี 2564
จำนวนวาระพิจารณา	22
จำนวนวาระพิจารณา และนำเสนอกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ	19

การปฏิบัติงานตามกฎบัตรฯ

ด้านสรรหา

1 ทบทวนหลักเกณฑ์และนโยบายสรรหา และคุณสมบัติ กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย (ประชุมครั้งที่ 3/2564)

2 สรรหากรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา (ประชุมครั้งที่ 1/2564 และ 2/2564)

3 พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ประชุมครั้งที่ 1/2564)

4 พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบ และกำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้มีความเหมาะสม (ประชุมครั้งที่ 3/2564)

5 ดูแลการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง และรายงานกรรมการบริษัทรับทราบ ปีละ1ครั้ง (ประชุมครั้งที่ 1/2564 และ 3/2564)

6 พิจารณารูปแบบและจัดทำแผนการพัฒนากรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ประชุมครั้งที่ 1/2564 และ 2/2564)

ด้านค่าตอบแทน

1 พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง (ประชุมครั้งที่ 1/2564 และ 3/2564)

2 พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานผู้บริหารระดับสูง (ประชุมครั้งที่ 1/2564 และ 3/2564)

3 จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ประชุมครั้งที่ 3/2564)

ค่าตอบแทนการการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

		ค่าตอบแทนรายเดือน(บาท)	ค่าเบี้ยประชุม(บาท)	รวม(บาท)
นางจิตรวัฒนา จารุวัฒนชัย	**ประธาน**	120,000	18,000	138,000
นายสาธิต อนันตสมบูรณ์	**กรรมการ**	90,000	18,000	108,000
นายอรรนพ จุลพันธ์	**กรรมการ**	90,000	18,000	108,000